



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 25 GIUGNO 2010

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

Per Abbonamenti e Inserzioni

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

sul **c/c postale n. 12101671**
intestato a :
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale
67100 L'Aquila

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 03001 - L'Aquila Centro
IBAN: IT-71-N-07601-03600-000012101671
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale

NB: L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dal ricevimento - in Redazione - della **copia del versamento da inviare tramite fax al numero 0862/364219**

Inserzioni

MODALITA' di PUBBLICAZIONE

Alla Redazione dell'Ufficio B.U.R.A. via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila deve pervenire:

- 1. lettera di richiesta di pubblicazione** del documento recante intestazione, data, numero di protocollo, l'oggetto dell'atto (specificando se contiene allegati) e firma;
- 2. copia cartacea del documento** da pubblicare in originale o copia conforme;
- 3. gli allegati al documento** (se presenti) sempre in originale e numerati;
- 4. il file del documento** da pubblicare, che deve pervenire all'ufficio BURA su supporto informatizzato (cd o floppy) oppure per email al seguente indirizzo:
bura@regione.abruzzo.it

AVVERTENZE

- Nella lettera di richiesta di pubblicazione del documento è **obbligatorio** specificare il numero degli allegati da pubblicare e la forma di pubblicazione dell'atto stesso: **INTEGRALE** o per **ESTRATTO** (oggetto e dispositivo), indicando le parti da non pubblicare con "*omissis*".
- Se vi sono tabelle, immagini o altro non devono superare le dimensioni di **21 per 17 cm.**
- Il file deve essere necessariamente in **formato word A/4**

INSERZIONI A PAGAMENTO

Gli Enti non regionali o soggetti privati devono allegare alla richiesta scritta di pubblicazione:

- una copia dell'atto o documento da pubblicare con una **Marca da Bollo da 14,62 €** (1 ogni 4 facciate)
- la copia della **ricevuta di versamento** da effettuare sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila, dell'importo calcolato con le modalità di seguito riportate.

CALCOLO DEL PREVENTIVO

L'importo da versare per la pubblicazione varia in relazione all'atto da pubblicare ed è calcolato in base a quanto di seguito riportato:

- (foglio uso bollo massimo 61 battute)
- **€ 1,81 a rigo per i titoli e l'oggetto** evidenziati in neretto
- **€ 1,47 a rigo del testo da pubblicare** di ciascuna inserzione.

Il preventivo può essere richiesto all'Ufficio Bura tramite fax al numero **0862/364219** o compilando l'apposito modulo sul sito del BURA:

<http://bura.regione.abruzzo.it>

Informazioni

- Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A."
- L'**accesso online** al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, è consentito gratuitamente a tutti i cittadini, i dati acquisiti non rivestono carattere di ufficialità e legalità"
- Unico punto vendita: Ufficio BURA -via Salaria Antica est n° 27 - edificio B2 - Località S. Antonio - Pile 67100 L'Aquila info: 0862/364211 - 4221. Per l'attivazione o il rinnovo dell'Abbonamento annuale tel. 0862/364214

SOMMARIO

Parte I

Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione**DETERMINAZIONI***Direttoriali*

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 11.06.2010, n. DG/55:

Dipendente dr.ssa Paola Sonsini - Incarico Responsabilità Ufficio “Assistenza Ospedaliera” del Servizio “Assistenza Ospedaliera, Specialistica ambulatoriale, Riabilitativa, Protesica e Termale” ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO..... Pag. 4

DIREZIONE RISORSE

UMANE E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 22.06.2010, n. DD/106:

“Struttura Speciale di Supporto “Avvocatura Regionale” – Definizione del programma e degli obiettivi da realizzare e avvio della procedura di selezione per il conferimento del relativo incarico di Dirigente Responsabile – art. 20, comma 6, L.R. 77/99. Pag. 5

Dirigenziali

DIREZIONE RISORSE

UMANE E STRUMENTALI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE 18.06.2010, n. DD6/314:

Selezione per titoli per l’attribuzione al personale della Giunta Regionale della categoria “C” della progressione economica orizzontale anno 2009. Parziale rettifica..... Pag. 10

PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI
DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 11.06.2010, n. DG/55:

Dipendente dr.ssa Paola Sonsini - Incarico Responsabilità Ufficio "Assistenza Ospedaliera" del Servizio "Assistenza Ospedaliera, Specialistica ambulatoriale, Riabilitativa, Protesica e Termale" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77 e s.m.i., concernente: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che indica quale competenza ascritta al Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, a seguito di specifica proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate

- la D.G.R. n. 206 del 23.02.2000 concernente 2 L.R. 14 settembre 1999 n. 77 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" -

art. 17 comma 5. Atto di organizzazione relativo alla individuazione dei Servizi, Posizioni di Staff ed Uffici nell'ambito delle Direzioni Regionali e Strutture Speciali di supporto", come successivamente modificata ed integrata;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 816 del 31.12.2009 con la quali si è proceduto - in considerazione della attivata procedura di riorganizzazione dell'intera Amministrazione Regionale - alla nuova definizione, nell'ambito della Direzione Politiche della Salute, dell'assetto organizzativo relativo esclusivamente alle posizioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 168 del 15.03.2010, con la quale, ad integrazione dell'atto di riorganizzazione della Direzione Politiche della Salute come sopra delineato, si è provveduto alla indicazione delle posizioni organizzative - *rectius* Uffici - incardinati presso ciascun Servizio della Direzione medesima;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 842 del 31.12.2009 recante "Rideterminazione dotazione organica. Modifica alla D.G.R. n. 1175 del 4.12.2008";

Richiamata altresì, la Deliberazione di Giunta Regionale n. 550/2000, con la quale sono stati fissati i criteri volti al conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, tra i quali insiste la titolarità di professionalità specifica, nonché l'esperienza maturata dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Richiamata la determinazione n. 47/DD3 del

22.03.2010 con la quale la Direzione Risorse Umane e Strumentali comunicava la presa d'atto del comando della Dott.ssa Paola Sonsini – Cat. D3 – dall'A.S.L. di Teramo alla Regione Abruzzo – Direzione Politiche della Salute, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 70/96 e s.m.i., a far data dall'01.04.2010;

Vista la nota prot. n. 6434/DG del 08.04.2010 – con la quale il Direttore Regionale provvedeva ad assegnare al Servizio “Assistenza ospedaliera, specialistica ambulatoriale, riabilitativa, protesica e termale” la Dott.ssa Paola Sonsini;

Vista la nota prot. n. 10158/DG18 del 01.06.2010 con la quale il Dirigente del Servizio “Assistenza ospedaliera, specialistica ambulatoriale, riabilitativa, protesica e termale” della Direzione Politiche della Salute instava per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio “Assistenza Ospedaliera” alla Dott.ssa Paola Sonsini, in possesso dei requisiti professionali atti a ricoprire il prefato incarico;

Vista la nota prot. n. RA/100512/DD3 del 26.05.2010 con la quale, a seguito di specifica richiesta di parere avanzata dalla Direzione Politiche della Salute, la Direzione Risorse Umane e Strumentali precisava che l'attribuzione di responsabilità delle Posizioni Organizzative al personale in “posizione di comando” può essere attuata sulla base dei criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi di Responsabile di Ufficio presso le strutture della Giunta Regionale, approvati con D.G.R. n. 550 del 30.03.2000;

Dato atto che la Dott.ssa Paola Sonsini possiede i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, già indicati nel curriculum agli atti della Direzione “Politiche della Salute”;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di poter procedere al conferimento alla Dott.ssa Paola Sonsini dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio “Assistenza ospedaliera” a decorrere dal

16.06.2010;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla Dott.ssa Paola Sonsini – inquadrata nella categoria “D3” – l'incarico di Responsabile dell'Ufficio “Assistenza Ospedaliera” del Servizio “Assistenza ospedaliera, specialistica ambulatoriale, riabilitativa, protesica e termale” con decorrenza **16.06.2010 per il termine di anni 1, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;**
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di notificare il presente provvedimento all'interessata e di trasmettere lo stesso al Dirigente del Servizio di appartenenza;
5. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE RISORSE
UMANE E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 22.06.2010, n. DD/106:

“Struttura Speciale di Supporto “Avvocatura Regionale” – Definizione del programma e degli obiettivi da realizzare e avvio della procedura di selezione per il conferimento del relativo incarico di Dirigente Responsabile – art. 20, comma 6, L.R. 77/99.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la L.R. 14/09/99, n. 77 e successive

modificazioni ed integrazioni recante: “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” ed in particolare l’art. 20, comma 6 e l’art. 22;

Vista la L.R. n. 9/2000 con la quale è stata istituita l’Avvocatura Regionale;

Vista la D.G.R. n. 2550 del 01/12/99 e s.m. e i. che, nell’Allegato “A”, disciplina i criteri ed il procedimento per l’affidamento e la revoca degli incarichi di Direttore regionale;

Visti gli atti di organizzazione, approvati dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 206 del 23/02/00 e n. 521 del 30/03/00 e successive modificazioni, con i quali sono stati individuati i Servizi, le Posizioni di Staff e gli Uffici delle Direzioni regionali e delle Strutture Speciali di Supporto;

Vista la deliberazione n. 952 del 03/07/2000 con la quale sono state ridefinite, ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell’art. 17 della predetta L.R. n. 77/99, le Direzioni regionali e le relative materie di competenza di cui alla tabella “A” allegata alla legge medesima;

Vista la L.R. n. 16 del 08/06/2006 ed in particolare l’art. 1, comma 14, il quale stabilisce che all’art. 1, comma 8 della L.R. 14 febbraio 2000, n. 9 recante: Istituzione dell’Avvocatura regionale, le parole “L’incarico di direzione dell’Avvocatura regionale è conferito dalla Giunta Regionale con modalità selettiva da determinarsi con specifico Regolamento di giunta” sono soppresse.

Visto l’art. 4 della L.R. n. 8 del 03.03.2010, con il quale è stato modificato l’art. 1 della suddetta L.R. n. 9 del 14/09/2000;

Considerato, pertanto, che la disciplina di conferimento dell’incarico di direzione della Struttura Speciale di Supporto *Avvocatura Regionale* è ricondotta alle disposizioni di carattere generale in vigore per gli incarichi di direzione e di responsabile delle Strutture Speciali di Supporto (L.R. n. 77/99);

Visto, l’art. 20, comma 6, della citata L.R. n. 77/99 così come sostituito dall’art. 16, comma 14 della L.R. n. 7/2002, il quale prevede che: “Gli incarichi di Direttore regionale e di Dirigente delle Strutture Speciale di Supporto sono conferiti dalla Giunta Regionale su proposta del Componente la Giunta competente in materia, nel rispetto dei criteri di cui al comma 3”;

Visto il comma 3 del predetto art. 20 il quale stabilisce che per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per il passaggio ad incarichi diversi, si tiene conto:

- a) della natura e delle caratteristiche dei programmi e progetti da realizzare;
- b) delle attitudini e delle capacità professionali;
- c) dei risultati conseguiti in precedenza;

Preso atto che:

- con D.G.R. n. 635 del 02.11.2009 all’Avv. Sandro PASQUALI è stato conferito l’incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Speciale di Supporto “Avvocatura Regionale”, definito con contratto n. 77 del 12.11.2009, dal 02.11.2009 al 01.11.2012;
- con nota n. 9166 del 29.12.2009 l’Avv. Sandro PASQUALI ha richiesto la risoluzione consensuale del rapporto di servizio, a far data dal 01.02.2010;
- con D.G.R. n. 24 del 25.01.2010 all’Avv. **Carlo MASSACESI** è stato conferito, ai sensi del vigente art. 20, comma 9 della L.R. 77/1999, l’esercizio temporaneo delle funzioni di direzione della Struttura Speciale di Supporto “Avvocatura Regionale”, in caso di assenza o di impedimento del titolare, Avv. Sandro PASQUALI, a decorrere dalla data di approvazione del provvedimento medesimo;
- con D.G.R. n. 41 del 01.02.2010, a parziale modifica della suddetta D.G.R. n. 24 del

25.01.2010, all'Avv. Carlo MASSACESI sono state conferite le funzioni di direzione della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale" ai sensi dell'art. 20, comma 9 bis, della L.R. 77/99, a decorrere dal 01.02.2010, data di approvazione del provvedimento medesimo, nelle more dell'espletamento delle procedure per la copertura del posto e per un periodo non superiore a sei mesi;

Vista la nota prot. n. RA/95970 SQ2 del 19.05.2010, acquisita agli atti del Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" in data 24.05.2010, con la quale il Presidente la G.R. chiede l'avvio della procedura per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale", come previsto dalla L.R. n. 9 del 14.02.2000 modificata dalla L.R. n. 8 del 03.03.2010;

Vista la nota prot. n. RA/118749 SQ2 del 21.06.2010, acquisita agli atti del Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" in data 22.06.2010, con la quale il Presidente la G.R., ad integrazione della suddetta nota n. RA95970 del 19.05.2010, al fine del perseguimento di un concreto contenimento della spesa pubblica, chiede l'attivazione della procedura per l'affidamento dell'incarico di direzione dell'Avvocatura Regionale ai sensi del comma 8 dell'art. 1 della L.R. 9/2000 e s.m. e i., nel rispetto della procedura di cui all'art. 20 della L.R. 77/99;

Preso atto che i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali sono stabiliti nel 3° comma del citato art. 20 della L.R. n. 77/99 e sono ulteriormente esplicitati nella deliberazione della G.R. n. 2550 dell'1/12/1999 e s.m. e i., dove è anche indicata la durata degli incarichi medesimi;

Ravvisata la necessità di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi dell'art. 20, comma 6 e art. 22 della L.R. 77/99, la cui competenza, ai sensi delle

citare deliberazioni di G.R. n. 2550/99, Allegato "A", e n. 31 del 09.02.2009 è della Direzione preposta alla gestione delle risorse umane;

Visto l'art. 23 della L.R. 77/99;

RENDE NOTO

- l'Amministrazione regionale, ai sensi dell'art. 20, comma 6, della L.R. 77/99 e della D.G.R. n. 2550 del 01/12/99 e s.m. e i., allegato "A", rende noto ed attiva il procedimento per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale", con sede in L'Aquila;
- i programmi, i progetti e, più in generale, gli obiettivi da conseguire sono connessi alle competenze della predetta Struttura così come definite dall'art. 1, della citata L.R. 9/2000 e dalla D.G.R. n. 521 del 30.03.2000, riportate nel documento allegato "A" alla presente determinazione;
- l'incarico è conferito per 3 (tre) anni, con facoltà di rinnovo, ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della L.R. 77/99 nonché alla cessazione dall'incarico qualora il dirigente incaricato ottenesse un periodo di aspettativa senza assegni prevista da norme di legge e/o contrattuali;
- i soggetti interessati debbono inviare apposita domanda, con allegato il proprio curriculum professionale, alla Giunta Regionale - Direzione Risorse Umane e Strumentali - Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - **entro e non oltre il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A. del presente avviso**, tramite raccomandata A/R o presentarlo direttamente a mano presso il Servizio medesimo, Via Leonardo da Vinci, n. 6, L'Aquila, (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo).

Dall'esame dei curricula professionali si

devono evincere i seguenti elementi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20 comma 3, della L.R. 77/99 e dalla D.G.R. n. 2550/99 e s.m.i.:

- capacità professionale rilevabile sia in attività dirigenziale adeguata alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare, sia attraverso formazione professionale e culturale di tipo personale, sia da precedenti esperienze lavorative e professionali;
- attitudine a realizzare gli obiettivi posti dall'Organo di direzione politica, ad assumere in proprio decisioni e responsabilità, a gestire risorse umane e strumentali;
- risultati conseguiti nell'espletamento degli incarichi dirigenziali in precedenza ricoperti;
- è consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento, così come previsto dall'art. 1, comma 8, della L.R. 9/2000, così come parzialmente modificato dall'art. 4, comma 1, della L.R. n. 8 del 03.03.2010, ai dirigenti regionali in possesso del diploma di laurea in giu-

risprudenza, iscritti o aventi titolo all'iscrizione, all'Albo degli avvocati e che abbiano maturato almeno dieci anni di servizio nella qualifica dirigenziale presso Strutture della Regione Abruzzo con documentata attività svolta nel campo giuridico-normativo;

- Il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.* e sul sito internet www.concorsi.regione.abruzzo.it

AVVERTENZA: L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it, nella sezione "Concorsi in atto".

La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Claudio Di Giampietro

Segue allegato



GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane – DD3
Ufficio Selezione e Affidamento Incarichi Dirigenziali
Tel.: 0862/363328-363324-363313 Fax: 0862/363362
Via L. da Vinci n. 6 – Pal. I. Silone
67100 L'AQUILA

Allegato "A" alla Determinazione n. DD/106 del 22/06/2010

**COMPETENZE DELLA STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
"AVVOCATURA REGIONALE"**

- Provvede in particolare alla rappresentanza, patrocinio e assistenza della Regione dinanzi agli Organi di giurisdizione di ogni ordine e grado secondo le attribuzioni della Giunta Regionale;
- Assicura tutela legale e giudiziaria alla Regione e agli Enti, Organismi, Istituti e Strutture ad essa sottoposte o collegate;
- Affida gli incarichi all'Avvocatura di Stato e ai professionisti esterni;
- Formula pareri per la Giunta Regionale, il suo Presidente, i suoi Componenti, le articolazioni organizzative regionali;
- Svolge attività consultiva per i Direttori regionali;
- Gestisce la Biblioteca e documentazione regionali;
- Predisponde e diffonde il Massimario giurisdizionale.

Dirigenziali

DIREZIONE RISORSE
UMANE E STRUMENTALI
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE 18.06.2010, n. DD6/314:

Selezione per titoli per l'attribuzione al personale della Giunta Regionale della categoria "C" della progressione economica orizzontale anno 2009. Parziale rettifica.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la propria precedente determinazione n. 287/DD6 dell'11 giugno 2010 relativa all'oggetto;

Dato atto che, per mero errore materiale, all'art. 4, punto a) è stato erroneamente attribuito un punteggio pari a punti 1,72 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi, anziché a punti 2,15 ed al punto b) è stato erroneamente attribuito un punteggio pari a punti 1075 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi, anziché 1,075;

Dato atto, altresì che, nello schema di domanda, al punto J) "Percorsi formativi di qualificazione e aggiornamento" è stata erroneamente indicata la data del 31.12.2009, anziché quella del 31.12.2008;

Ritenuto di dover procedere a tali rettifiche;

Ritenuto altresì di confermare per la restante parte il contenuto della citata determinazione;

Vista la L.R. 77/99, e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di procedere alla rettifica del punto a) e del punto b) dell'art. 4 della determinazione n.

287/DD6 dell'11 giugno 2010, come di seguito riportato:

- a) *Esperienza lavorativa con rapporto di lavoro presso la Regione Abruzzo ed altre Pubbliche Amministrazioni nella ex qualifica di appartenenza (corrispondente alla attuale posizione nella categoria) punti 2,15 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi.*
 - b) *Esperienza lavorativa con rapporto di lavoro presso la Regione Abruzzo ed altre Pubbliche Amministrazioni nella ex qualifica immediatamente inferiore: punti 1,075 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi (50% di 2,15); la ex quarta qualifica funzionale è da considerarsi immediatamente inferiore.*
- di considerare i percorsi formativi al punto J) nello schema di domanda sino alla data del 31.12.2008;
 - di stabilire che le domande, in carta semplice, dovranno essere indirizzate alla Direzione Risorse Umane e Strumentali, Servizio Amministrazione del Personale, per il tramite della Direzione di appartenenza nel termine di **quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione** della presente determina sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*;
 - di confermare, per il resto, il contenuto della richiamata determinazione n. 287/DD6 dell'11.06.2010;
 - di trasmettere la presente al *BURA* per la dovuta pubblicazione;
 - di pubblicare la stessa sull'area intranet della Regione Abruzzo.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Alfredo Moroni

AVVISO AGLI ABBONATI

Campagna di abbonamento al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo per l'anno 2010

L'abbonamento decorre dal 1 Gennaio al 31 Dicembre

L'abbonamento al **Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo** può essere rinnovato fino al 31 Dicembre 2009, il canone annuale è di € 198,38.

Tuttavia, nel corso dell'anno è possibile attivare nuovi abbonamenti, pagando la rimanente frazione di anno (1 mese, 2 mesi, ecc.) fino al 31 dicembre, calcolata sull'importo annuale di € 198,38:12 = € 16,54 mensile.

Il canone annuale di abbonamento al bollettino per l'anno 2010 è di € 198,38 da versare sul c.c. postale n. 12101671 intestato a : Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila o con bonifico bancario alle coordinate : Ufficio Postale n. 03001 – L'Aquila Centro IBAN: IT-71-N-07601-03600-000012101671 - Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale.

Gli abbonati per l'anno 2010 riceveranno in omaggio la raccolta su DVD dei BURA pubblicati nell'anno 2009.

Gli abbonati che invece non intendono rinnovare il canone di abbonamento al BURA sono invitati a darne comunicazione all'ufficio del BURA a mezzo tel. 0862 36 4211/4221 o per e-mail bura@regione.abruzzo.it

N.B. Il BURA della Serie "Supplemento" non è compreso nell'abbonamento, in esso sono pubblicati gli atti che riguardano solo il personale regionale.

"L'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica, è consentito gratuitamente a tutti i cittadini, i dati acquisiti non rivestono carattere di ufficialità e legalità".

Prezzo di vendita del singolo bollettino

Bollettino fino a 190 pagine € 1,40, oltre € 0,90 per eventuali spese di spedizione

Bollettino superiore a 190 pagine € 2,80, oltre € 1,40 per eventuali spese di spedizione

AVVISO AGLI UTENTI

La sede del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è in
Via Salaria Antica Est - Località S. Antonio - Pile - 67100 L'Aquila
Tel. 0862 36 4211/4221 – fax 0862 36 4219

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI
Servizio Affari della Giunta**

UFFICIO BURA

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Salaria Antica Est - Località S. Antonio - Pile
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631
Tel. 0862 36 4211/4221
Fax 0862 36 4219**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it**