Anno XL REPUBBLICA ITALIANA N. 8 Supplemento

BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 2 OTTOBRE 2009

Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno.
Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO

Gli abbonamenti al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo hanno decorrenza dal 1° Gennaio al 31 Dicembre. Il **costo annuale è di € 198,38** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 363574**.
A seguito delle modifiche alla L.R. 63/1999 (art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007 - art.1 comma 113 L.R. n° 16 del 21 Novembre 2008), si comunica che "**L'accesso al *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*, per via informatica, è consentito gratuitamente a tutti i cittadini, i dati acquisiti non rivestono carattere di ufficialità e legalità**"

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale - Via Leonardo da Vinci - 67100 L'Aquila - c/o Palazzo Silone - Container n. 3

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
  - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
  - per testo di ciascuna inserzione pari a €.1,47 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite e-mail all'indirizzo **bura@regione.abruzzo.it**

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
  Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 363574
- Costo fascicolo o Arretrati, solo se disponibili, fino a 190 pagine: € 1,40 oltre € 0,90 per eventuali spese di spedizione
- Costo fascicolo o Arretrati, solo se disponibili, superiore a 190 pagine: € 2,80 oltre € 1,40 per eventuali spese di spedizione
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - V**ia Leonardo da Vinci - 67100 L'Aquila - c/o Palazzo Silone - Container n. 3**
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00** alle **ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO

Parte I

Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LL. PP., AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO - GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITA' DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 01.09.2009, n. DC/18:
Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Proroga di un anno dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Quantità delle Acque" del Servizio "Acque e Demanio Idrico" al dipendente Dott. Ing. SALVI Silverio – Matr. 3998 – Cat. "D3"- Profilo Professionale "Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere" (Determina di conferimento n. DC/70 del 27.8.2008)..... Pag. 5

DETERMINAZIONE 21.09.2009, n. DC/22:
Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Attività Tecniche Ingegneria" del Servizio "Ciclo Idrico Integrato e Reti Tecnologiche" al dipendente Dott. Ing. Giancarlo MISANTONI – Matr. 2478 – Cat. D1 - Profilo Professionale: Specialista Tecnico Ingegnere..... Pag. 8

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 21.07.2009, n. DG/66:
Dipendente MARIA RAFFAELLA FRANCESCHETTI – Incarico responsabilità Ufficio "FINANZIAMENTO AZIENDE USL" del Servizio "RISORSE FINANZIARIE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERMA INCARICO. ..... Pag. 8

DETERMINAZIONE 04.08.2009, n. DG/67:
Dipendente ANNA CUCCHIARELLI – Incarico responsabilità Ufficio "EMERGENZA SANITARIA" del Servizio "GESTIONE FLUSSI INFORMATIVI, MOBILITA' SANITARIA, PROCEDURE INFORMATICHE ED EMERGENZA SANITARIA" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERMA INCARICO. ..... Pag. 10

DETERMINAZIONE 26.08.2009, n. DG/68:
Dipendente Domenico CINAPRI – Incarico responsabilità Ufficio "MEDICINA SOCIALE" del Servizio "ASSISTENZA DISTRETTUALE, RIABILITATIVA, MEDICINA SOCIALE ED ATTIVITA' SANITARIA TERRITORIALE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. AFFIDAMENTO INCARICO. ..... Pag. 11

DETERMINAZIONE 09.09.2009, n. DG/73:
Dipendente VALERIA VALCHERA – Incarico responsabilità Ufficio "DI COORDINAMENTO PROVINCIALE DELLE STRUTTURE DECENTRATE DELLA SANITA' DI CHIETI, L'AQUILA E TERAMO" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. ..... Pag. 12

DETERMINAZIONE 15.09.2009, n. DG/76:
Dipendente BARBARA MORGANTI – Incarico responsabilità Ufficio "COORDINAMENTO E SUPPORTO ALLA DIREZIONE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art.

23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. ..... Pag. 14

DETERMINAZIONE 15.09.2009, n. DG/77:

Dipendente ORNELLA SILVESTRI – Incarico responsabilità Ufficio "FARMACIE CONVENZIONATE E CONTROLLO PRESCRIZIONE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO. ..... Pag. 15

PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LL. PP., AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO - GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITA' DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 01.09.2009, n. DC/18:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Proroga di un anno dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Quantità delle Acque" del Servizio "Acque e Demanio Idrico" al dipendente Dott. Ing. SALVI Silverio – Matr. 3998 – Cat. "D3"- Profilo Professionale "Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere" (Determina di conferimento n. DC/70 del 27.8.2008).

IL DIRETTORE REGIONALE

Richiamata la Determina Direttoriale n. DC/70 in data 27.08.2008 con la quale è stata attribuita al dipendente Ing. Savi Silverio, appartenente alla cat. D3 - matr. 3998 - la responsabilità dell'Ufficio "Quantità delle Acque " del Servizio "Acque e Demanio Idrico" di questa Direzione;

Considerato che il suindicato provvedimento stabiliva la durata dell'incarico in anni uno, con decorrenza 01.09.2008 al 31.08.2009, prorogabile per un ulteriore anno;

Rilevato che per effetto delle suddette disposizioni l'incarico in argomento va a scadere alla data del 01.09.2009;

Vista la nota prot. n. RA/92915 in data 21.8.2009 del Dirigente di Servizio con la quale è stata proposta la conferma dell'incarico al dipendente in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di stabilire espressamente **la proroga dell'incarico** in argomento per un ulteriore anno decorrente dal **01.09.2009 al 31.08.2010**;

Vista la DGR n. 31 del 9.2.2009 con la quale sono state ridefinite e ridenominate le Direzioni Regionali tra le quali la Direzione *"LL.PP., Servizio Idrico Integrato, Gestione integrata dei Bacini Idrografici, Difesa del Suolo e della Costa"*;

Richiamato il nuovo assetto organizzativo della Direzione con il quale sono stati individuati i Servizi in esso ricompresi;

DISPONE

Per quanto sopra in premessa:

1. La proroga dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio *"Quantità delle Acque"* del Servizio "Acque e Demanio Idrico" conferito al dipendente Ing. Silverio SALVI - Categoria D3 / matricola 3998/ Profilo Professionale "Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere" – per anni uno decorrente dal **01.09.2009 al 31.08.2010**, con il diritto al trattamento economico corrispondente;
2. Di rinviare a successivo provvedimento il riconoscimento della retribuzione di risultato, spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale della categoria "D" – specifica Posizione Giuridica ed Economica attribuita al dipendente;
3. Di precisare che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti previsti sul capitolo 11202;

4. Di inviare il presente provvedimento al Servizio Personale per il seguito di competenza;
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul *BURA*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Ing. Pierluigi Caputi

Segue allegato

REGIONE ABRUZZO

GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI, DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA.

Servizio Acque e Demanio Idrico
Via L. da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila
☎ 0862/363568 ⌨ 0862/363574

Prot. RA/ 92915 **L'Aquila, lì** 21 AGO. 2009

OGGETTO: Proposta di incarico di Responsabile dell'Ufficio "Quantità delle Acque" al dipendente dott. ing. **Silverio** SALVI.

AL DIRETTORE REGIONALE
SEDE

VISTA la L.R. 14 settembre 1999, n.77 concernente. "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo", nonché il contratto collettivo nazionale e decentrato di lavoro per le norme concernenti i dipendenti non appartenenti alla qualifica Dirigenziale;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. DC/70 del 25/08/2008 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabilità dell'Ufficio "Quantità delle Acque" al dipendente ing. Silverio SALVI con decorrenza 01/09/2008 al 31.08.2009, prorogabile di un ulteriore anno;

CONSIDERATO che il dott. ing. Silverio SALVI ha svolto con eccellenti risultati le funzioni di Responsabile dell'Ufficio "Quantità delle Acque" del Servizio Acque e Demanio Idrico, che gli è stato conferito e che quindi è opportuno disporre il rinnovo dell'incarico;

PROPONE

di confermare al dott. ing. Silverio SALVI - Categoria D3, matricola 3998 - la Responsabilità dell'Ufficio "Quantità delle Acque", con decorrenza dal 01.09.2009.

DIREZIONE LL.PP., SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI, DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA
ARRIVO 24 AGO. 2009 DC .....
Resp. RC/
Prot. n. .....
data 3.9.2009

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(dott. Ing. Bruno Fabiocchi)

DIREZIONE LL. PP., AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO - GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITA' DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 21.09.2009, n. DC/22:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Attività Tecniche Ingegneria" del Servizio "Ciclo Idrico Integrato e Reti Tecnologiche" al dipendente Dott. Ing. Giancarlo MISANTONI – Matr. 2478 – Cat. D1 - Profilo Professionale: Specialista Tecnico Ingegnere.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DISPONE

Per quanto esposto in premessa:

1. Di conferire al dipendente Dott. Ing. **Giancarlo MISANTONI** – matr. 2478 – Cat D1 - Profilo Professionale "Specialista Tecnico Ingegnere" - l'incarico di Responsabile dell'Ufficio *"Attività Tecniche di Ingegneria"* del Servizio "Ciclo Idrico Integrato e Reti tecnologiche" per il periodo di anni 1, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, decorrente dal **16.07.2009 e fino al 15.07.2010**, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, con il diritto al trattamento economico corrispondente;
2. Di rinviare a successivo provvedimento il riconoscimento della retribuzione di risultato, spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale della categoria "D" – specifica Posizione Giuridica ed Economica attribuita alla dipendente;
3. Di precisare che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti previsti sul capitolo 11202;
4. Di inviare il presente provvedimento al Servizio Personale per il seguito di competenza;
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul *BURA.*

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Ing. Pierluigi Caputi

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 21.07.2009, n. DG/66:

Dipendente MARIA RAFFAELLA FRANCESCHETTI – Incarico responsabilità Ufficio "FINANZIAMENTO AZIENDE USL" del Servizio "RISORSE FINANZIARIE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: *"Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo"* e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate le deliberazioni della Giunta

Regionale n. 206 del 23.02.2000, n. 952 del 03.07.2000, n. 677 del 09.08.2003, n. 753 del 30.08.2004 e n. 565 dell'11.06.2007, con le quali si è proceduto all'individuazione nell'ambito di ciascuna Direzione e Struttura Speciale di Supporto, dei Servizi, delle posizioni di Staff e degli Uffici, con l'indicazione delle relative competenze;

Atteso che, nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 550/2000, ai fini del conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, si tiene conto degli elementi delle professionalità specifiche e delle esperienze maturate dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Viste le deliberazioni di Giunta Regionale n. 456/2001 e n. 504/2008, di definizione della pianta organica della Direzione "Politiche della Salute";

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Preso atto:

- che con determinazione DG/88 del 06/08/2007 è stato affidata la responsabilità dell'Ufficio "Finanziamento Aziende USL" alla Dott.ssa Maria Raffaella FRANCESCHETTI;
- che il Dirigente del Servizio "Risorse Finanziarie", ai sensi dell'art. 24, comma 2°, lett. b), ha formalizzato con nota prot. 15760/3 del 6 luglio 2009 la proposta di conferma dell'incarico di responsabilità dell'Ufficio "Finanziamento Aziende USL" alla Dott.ssa Maria Raffaella FRANCESCHETTI, a cui per relationem si fa integralmente riferimento;

Visto il curriculum della Dott.ssa Maria Raffaella FRANCESCHETTI, documentazione agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, pertanto, di procedere al conferimento dell'incarico di cui sopra con decorrenza **3 agosto 2009**, precisando che tale incarico ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

-per le ragioni e le finalità di cui in narrativa-

1. di confermare alla Dott.ssa Maria Raffaella FRANCESCHETTI, inquadrata nella categoria "D3", profilo professionale "Funzionario Esperto Economista" la responsabilità dell'Ufficio **"FINANZIAMENTO AZIENDE USL"** del Servizio **"RISORSE FINANZIARIE"**, con decorrenza **3 AGOSTO 2009** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione "Risorse Umane e Strumentali" per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio "*Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane*" ed al Servizio "*Amministrazione del Personale*";
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Dirigente del Servizio "*Risorse Finanziarie*";
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 04.08.2009, n. DG/67:

Dipendente ANNA CUCCHIARELLI – Incarico responsabilità Ufficio "EMERGENZA SANITARIA" del Servizio "GESTIONE FLUSSI INFORMATIVI, MOBILITA' SANITARIA, PROCEDURE INFORMATICHE ED EMERGENZA SANITARIA" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: *"Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo"* e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale n. 206 del 23.02.2000, n. 952 del 03.07.2000, n. 677 del 09.08.2003, n. 753 del 30.08.2004 e n. 565 dell'11.06.2007, con le quali si è proceduto all'individuazione nell'ambito di ciascuna Direzione e Struttura Speciale di Supporto, dei Servizi, delle posizioni di Staff e degli Uffici, con l'indicazione delle relative competenze;

Atteso che, nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 550/2000, ai fini del conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, si tiene conto degli elementi delle professionalità specifiche e delle esperienze maturate dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Viste le deliberazioni di Giunta Regionale n. 456/2001 e n. 504/2008, di definizione della pianta organica della Direzione "Politiche della Salute";

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Preso atto:

- che con determinazione DG/87 del 06/08/2007 è stato affidata la responsabilità dell'Ufficio "Emergenza" alla Dott.ssa Anna CUCCHIARELLI;
- che il Dirigente del Servizio "GESTIONE FLUSSI INFORMATIVI, MOBILITA' SANITARIA, PROCEDURE INFORMATICHE ED EMERGENZA SANITARIA", ai sensi dell'art. 24, comma 2°, lett. b), ha formalizzato con nota prot. 17808/13 del 3 agosto 2009 la proposta di rinnovo dell'incarico di responsabilità dell'Ufficio "Emergenza Sanitaria" alla Dott.ssa Anna CUCCHIARELLI, a cui per relationem si fa integralmente riferimento;

Visto il curriculum della Dott.ssa Anna CUCCHIARELLI, documentazione agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, pertanto, di procedere al conferimento dell'incarico di cui sopra con decorrenza **1 settembre 2009**, precisando che tale incarico ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

-per le ragioni e le finalità di cui in narrativa-

1. di confermare alla Dott.ssa Anna CUCCHIARELLI, inquadrata nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio **"EMERGENZA SANITARIA"** del Servizio **""GESTIONE FLUSSI INFORMATIVI, MOBILITA' SANITARIA, PROCEDURE INFORMATICHE ED EMERGENZA SANITARIA""**, con decorrenza **1° SETTEMBRE 2009** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione "Risorse Umane e Strumentali" per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio *"Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane"* ed al Servizio *"Amministrazione del Personale"*;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Dirigente del Servizio "GESTIONE FLUSSI INFORMATIVI, MOBILITA' SANITARIA, PROCEDURE INFORMATICHE ED EMERGENZA SANITARIA";
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 26.08.2009, n. DG/68:

Dipendente Domenico CINAPRI – Incarico responsabilità Ufficio "MEDICINA SOCIALE" del Servizio "ASSISTENZA DISTRETTUALE, RIABILITATIVA, MEDICINA SOCIALE ED ATTIVITA' SANITARIA TERRITORIALE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. AFFIDAMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: *"Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo"* e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale n. 206 del 23.02.2000, n. 952 del 03.07.2000, n. 677 del 09.08.2003, n. 753 del 30.08.2004 e n. 565 dell'11.06.2007, con le quali si è proceduto all'individuazione nell'ambito di ciascuna Direzione e Struttura Speciale di Supporto, dei Servizi, delle posizioni di Staff e degli Uffici, con l'indicazione delle relative competenze;

Atteso che, nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 550/2000, ai fini del conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, si tiene conto degli elementi delle professionalità specifiche e delle esperienze maturate dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Viste le deliberazioni di Giunta Regionale n. 456/2001 e n. 504/2008, di definizione della pianta organica della Direzione "Politiche della Salute";

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16

maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Preso atto:

- che con nota prot. n. 17772/DG del 31/07/2009 il dipendente Rag. Domenico CINAPRI è stato assegnato, con decorrenza 01.09.2009, al Servizio "ASSISTENZA DISTRETTUALE, RIABILITATIVA, MEDICINA SOCIALE ED ATTIVITA' SANITARIA TERRITORIALE";
- che il Dirigente del Servizio "ASSISTENZA DISTRETTUALE, RIABILITATIVA, MEDICINA SOCIALE ED ATTIVITA' SANITARIA TERRITORIALE", ai sensi dell'art. 24, comma 2°, lett. b), ha formalizzato con nota prot. 17989/DG4 del 4 agosto 2009 la proposta di conferimento dell'incarico di responsabilità dell'Ufficio "Medicina Sociale" al Rag. Domenico CINAPRI, a cui per relationem si fa integralmente riferimento;

Visto il curriculum del Rag. Domenico CINAPRI, documentazione agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Ritenuto, pertanto, di procedere al conferimento dell'incarico di cui sopra con decorrenza **1 settembre 2009**, precisando che tale incarico ha la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

-per le ragioni e le finalità di cui in narrativa-

1. di affidare al Rag. Domenico CINAPRI, Specialista Amministrativo - categoria "D" - , la responsabilità dell'Ufficio **"MEDICINA SOCIALE"** del Servizio **"ASSISTENZA DISTRETTUALE, RIABILITATIVA, MEDICINA SOCIALE ED ATTIVITA' SANITARIA TERRITORIALE",** con decorrenza **1° SETTEMBRE 2009** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione provvisoria di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione "Risorse Umane e Strumentali" per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio *"Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane"* ed al Servizio *"Amministrazione del Personale"*;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessato e al Dirigente del Servizio "ASSISTENZA DISTRETTUALE, RIABILITATIVA, MEDICINA SOCIALE ED ATTIVITA' SANITARIA TERRITORIALE";
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 09.09.2009, n. DG/73:

Dipendente VALERIA VALCHERA – Incarico responsabilità Ufficio "DI COORDINAMENTO PROVINCIALE DELLE STRUTTURE DECENTRATE DELLA SANITA' DI CHIETI, L'AQUILA E TERAMO" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: *"Norme in materia di orga-*

nizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale n. 206 del 23.02.2000, n. 952 del 03.07.2000, n. 677 del 09.08.2003, n. 753 del 30.08.2004 e n. 565 dell'11.06.2007, con le quali si è proceduto all'individuazione nell'ambito di ciascuna Direzione e Struttura Speciale di Supporto, dei Servizi, delle posizioni di Staff e degli Uffici, con l'indicazione delle relative competenze;

Atteso che, nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 550/2000, ai fini del conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, si tiene conto degli elementi delle professionalità specifiche e delle esperienze maturate dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Viste le deliberazioni di Giunta Regionale n. 456/2001 e n. 504/2008, di definizione della pianta organica della Direzione "Politiche della Salute";

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Vista la determinazione n. DG/86 del 06.08.2007, con cui è stata affidata alla Dott.ssa Valeria VALCHERA la responsabilità dell'Ufficio "DI COORDINAMENTO PROVINCIALE DELLE STRUTTURE DECENTRATE DELLA SANITA' DI CHIETI, L'AQUILA E TERAMO", con decorrenza 1 settembre 2007, della durata di un anno tacitamente prorogabile per l'anno successivo;

Considerato che per mero disguido alla scadenza del termine non si è provveduto a rinnovare il conferimento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio "DI COORDINAMENTO PROVINCIALE DELLE STRUTTURE DECENTRATE DELLA SANITA' DI CHIETI, L'AQUILA E TERAMO" alla Dott.ssa Valeria Valchera, anche se la dipendente in parola ha continuato a svolgere l'attività di responsabile della struttura surrichiamata senza soluzione di continuità a datare dal 01.09.2009;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere al conferimento dell'incarico di che trattasi a decorrere dal 01.09.2009 atteso che l'attività è stata effettivamente espletata dalla dipendente;

Dato atto che la Dott.ssa Valeria VALCHERA:

- possiede i requisiti culturali e professionali previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, elencati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";
- ha svolto con puntualità ed efficienza le funzioni di Responsabile dell'Ufficio "di Coordinamento Provinciale delle Strutture Decentrate della Sanità di Chieti, L'Aquila e Teramo", come si evince dalla schede di valutazione della prestazione individuale per gli anni di riferimento;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

-per le ragioni e le finalità di cui in narrativa-

1. di affidare alla Dott.ssa **VALERIA VAL-**

CHERA, inquadrato nella categoria "D", profilo professionale "Funzionario Esperto Amministrativo" la responsabilità dell'Ufficio **"DI COORDINAMENTO PROVINCIALE DELLE STRUTTURE DECENTRATE DELLA SANITA' DI CHIETI, L'AQUILA E TERAMO"**, con decorrenza **1° SETTEMBRE 2009** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;

2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione "Risorse Umane e Strumentali" per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio *"Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane"* ed al Servizio *"Amministrazione del Personale"*;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 15.09.2009, n. DG/76:

Dipendente BARBARA MORGANTI – Incarico responsabilità Ufficio "COORDINAMENTO E SUPPORTO ALLA DIREZIONE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: *"Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo"* e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale n. 206 del 23.02.2000, n. 952 del 03.07.2000, n. 677 del 09.08.2003, n. 753 del 30.08.2004 e n. 565 dell'11.06.2007, con le quali si è proceduto all'individuazione nell'ambito di ciascuna Direzione e Struttura Speciale di Supporto, dei Servizi, delle posizioni di Staff e degli Uffici, con l'indicazione delle relative competenze;

Atteso che, nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 550/2000, ai fini del conferimento degli incarichi di responsabilità degli Uffici, si tiene conto degli elementi delle professionalità specifiche e delle esperienze maturate dal personale appartenente alla categoria "D" assegnato al Servizio di riferimento;

Viste le deliberazioni di Giunta Regionale n. 456/2001 e n. 504/2008, di definizione della pianta organica della Direzione "Politiche della Salute";

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Vista la determinazione n. DG/110 del 20.11.2008 con la quale si è provveduto ad affidare alla Dott.ssa Barbara MORGANTI – inquadrata nella cartegoria "D" - la responsabilità dell'Ufficio "Farmacie convenzionate e Controllo prescrizioni" del Servizio "Assistenza Distrettuale, Assistenza Farmaceutica", con decorrenza 01 dicembre 2008;

Vista la nota prot. n. 20072/DG del 10.09.2009 con la quale, a seguito di apposita istanza della Dott.ssa Barbara MORGANTI con la quale chiedeva il trasferimento dal Servizio "Assistenza Distrettuale, Assistenza Farmaceutica" alla Direzione stessa, è stato disposto di assegnare la dipendente in parola alla Direzione Politiche della Salute con decorrenza 16 settembre 2009;

Atteso che nell'ambito della Direzione "Politiche della Salute" risulta privo di titolare l'Ufficio "Coordinamento e Supporto alla Direzione";

Ritenuto, pertanto, di poter procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Coordinamento e Supporto alla Direzione" a decorrere dal 16.09.2009 alla Dott.ssa Barbara MORGANTI con contestuale revoca del precedente incarico di cui alla Determinazione n. DG/110 del 20.11.2008;

Dato atto che la Dott.ssa Valeria VALCHERA possiede i requisiti culturali e professionali previsti dalla normativa vigente per l'affidamento dell'incarico di Responsabile di Ufficio, elencati nel curriculum agli atti della Direzione "Politiche della Salute";

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

-per le ragioni e le finalità di cui in narrativa-

1. di affidare alla Dott.ssa **Barbara MORGANTI**, inquadrato nella categoria "D", profilo professionale "Specialista Amministrativo" la responsabilità dell'Ufficio **"COORDINAMENTO E SUPPORTO ALLA DIREZIONE"**, con decorrenza **16 SETTEMBRE 2009** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di revocare, per le motivazioni di cui in premessa, la determinazione n. DG/110 del 20.11.2008;
5. di trasmettere il presente atto alla Direzione "Risorse Umane e Strumentali" per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio *"Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane"* ed al Servizio *"Amministrazione del Personale"*;
6. di notificare il presente provvedimento all'interessata;
7. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

DIREZIONE POLITICHE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE 15.09.2009, n. DG/77:

Dipendente ORNELLA SILVESTRI – Incarico responsabilità Ufficio "FARMACIE CONVENZIONATE E CONTROLLO PRESCRIZIONE" ai sensi della L.R. n. 77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77, concernente: *"Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo"* e, in particolare:

- l'art. 10, il quale dispone, tra l'altro, che la responsabilità degli Uffici è attribuita a dipendenti inquadrati nella categoria apicale in applicazione del contratto relativo al personale del Comparto Regioni/Enti locali;
- l'art. 23 della stessa legge regionale n. 77/1999, che comprende tra le competenze del Direttore regionale il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta del Dirigente del Servizio di appartenenza;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale n. 206 del 23.02.2000, n. 952 del 03.07.2000, n. 677 del 09.08.2003, n. 753 del 30.08.2004 e n. 565 dell'11.06.2007, con le quali si è proceduto all'individuazione nell'ambito di ciascuna Direzione e Struttura Speciale di Supporto, dei Servizi, delle posizioni di Staff e degli Uffici, con l'indicazione delle relative competenze;

Viste le deliberazioni di Giunta Regionale n. 456/2001 e n. 504/2008, di definizione della pianta organica della Direzione "Politiche della Salute";

Vista la determinazione n. 63/DD3 del 16 maggio 2003 del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, con oggetto: "Attribuzione nuovi profili professionali al personale in Servizio presso la Direzione Sanità";

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 361 del 29 maggio 2002 – trasmessa dal Servizio Amministrazione del Personale con nota prot. n. 8121 del 13 giugno 2002 – che, nel fissare i criteri generali per il conferimento di mansioni superiori, prevede, altresì, che il lavoratore classificato in categoria "C" cui siano state conferite le mansioni superiori della categoria "D" può essere anche incaricato in una delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative, con diritto a percepire anche la relativa retribuzione di posizione e di risultato, nel rispetto della disciplina posta dal C.C.N.L. e dei criteri predefiniti dagli enti, purchè abbia maturato adeguata e specifica esperienza professionale;

Vista la propria determinazione n. DG/75 del 10.09.2009 con la quale si è provveduto ad attribuire alla dipendente Dott.ssa Ornella SILVESTRI le mansioni superiori afferenti la categoria "D1", profilo professionale "Specialista Amministrativo", a far data dal 16.09.2009;

Vista la nota prot. n. 20366/8/2784 del 15.09.2009 con la quale il Dirigente del Servizio "Assistenza Distrettuale, Assistenza Farmaceutica" propone, temporaneamente e nel rispetto della vigente normativa regionale in materia, il conferimento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio Farmacie Convenzionate alla dipendente d.ssa Ornella Silvestri, assegnata al suddetto Servizio a far data dal 09.06.2004, giusta nota prot. n. 10841/DG del 09.06.2004 della Direzione Sanità;

Atteso che la dipendente di che trattasi – sin dalla data della propria assegnazione al Servizio "Assistenza Distrettuale, Assistenza Farmaceutica", così come evidenziato dal Dirigente nella nota prot. n. 20366/8/2784 del 15.09.2009, ha svolto la propria attività nell'ambito dell'Ufficio "Farmacie convenzionate e Controllo prescrizione", collaborando proficuamente con il precedente Responsabile d'Ufficio e fornedo un impegno costante rispetto agli obiettivi specifici programmati ed affidati con il Piano delle attività annuale, nonché rispetto ai nuovi adempimenti, non programmati e non programmabili, cui il Servizio è stato chiamato in conseguenza di intervenuti mutamenti legislativi contestualmente allo svolgimento puntuale della già ingente attività ordinaria del Servizio;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

-per le ragioni e le finalità di cui in narrativa-

1. di assegnare temporaneamente per **sei mesi**,

a decorrere dal 16.09.2009, alla dipendente **Ornella SILVESTRI**, incaricata dell'espletamento delle mansioni superiori afferenti la categoria "D1", in servizio presso il Servizio "Assistenza Distrettuale, Assistenza Farmaceutica", la responsabilità dell'Ufficio "Farmacie Convenzionate e Controllo Prescrizioni" del Servizio "Assistenza Distrettuale, Assistenza Farmaceutica";

2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione prevista dalla normativa vigente;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione "Risorse Umane e Strumentali" per quanto di competenza e, in particolare, al Servizio *"Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane"* ed al Servizio *"Amministrazione del Personale"*;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata;
6. di pubblicare il presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Maria Crocco

AVVISO AGLI ABBONATI

Dal 2009 gli abbonamenti al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo avranno decorrenza dal 1° Gennaio al 31 Dicembre.

A seguito della DELIBERAZIONE 27.11.2008, n. 1140 di GIUNTA REGIONALE :
Aggiornamento del prezzo di abbonamento annuale al "Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo" (BURA), delle tariffe per le inserzioni e del costo del singolo Bollettino Ufficiale

si rende noto quanto segue:

- canone annuale dell'abbonamento al BURA: € 198,38
- bollettino fino a 190 pagine: € 1,40 oltre € 0,90 per eventuali spese di spedizione
- bollettino superiore a 190 pagine: € 2,80 oltre € 1,40 per eventuali spese di spedizione
- inserzioni nel BURA: € 1,47 a rigo del testo da pubblicare (foglio uso bollo massimo 61 battute a rigo)
- si lascia invariato (€ 1,81 a rigo) il prezzo delle inserzioni contenenti titoli o altro con caratteri grandi o in grassetto

******

AVVISO AGLI UTENTI

A seguito delle modifiche alla L.R. 63/1999
(art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007 - art.1 comma 113 L.R. n° 16 del 21 Novembre 2008),
si comunica che
" **L'accesso al *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*, per via informatica, è consentito gratuitamente a tutti i cittadini, i dati acquisiti non rivestono carattere di ufficialità e legalità**"

Si comunica che la sede del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo
si è trasferita, causa sisma del 6 Aprile 2009,
in **via Leonardo da Vinci - 67100 L'Aquila - c/o Palazzo Silone - Container n. 3**
tel. 0862/363474 – fax 0862/363574

DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI
Servizio Coordinamento e Supporto, Affari Generali e B.U.R.A.

UFFICIO BURA

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Leonardo da Vinci - 67100 L'Aquila
c/o Palazzo Silone - Container 3

centralino: 0862 3631
Tel. 0862/363474
Fax. 0862 363574
Sito Internet: http://bura.regione.abruzzo.it
e-mail: bura@regione.abruzzo.it