

Anno XXXIX

REPUBBLICA ITALIANA

N. 81 Speciale  
Gare



# BOLLETTINO UFFICIALE

## REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 19 NOVEMBRE 2008

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

## BOLLETTINO UFFICIALE

### INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

**I° PARTE:** dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

**II° PARTE:** dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

**III° PARTE:** dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

### ABBONAMENTO

E' possibile sottoscrivere abbonamenti cartacei in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

A seguito della modifica alla L.R. 63/1999 pubblicata sul Bollettino n° 6 Serie - Straordinaria del 5/10/2007 (art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007) si comunica che "**l'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica, è libero e gratuito per tutti, ma non riveste carattere di ufficialità e legalità.**"

### INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:  
Direzione del Bollettino Ufficiale – Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza S.Silvestro - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
  - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
  - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite e-mail all'indirizzo **bura@regione.abruzzo.it**

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

### AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:  
**Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665**
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - **Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00 alle ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

**SOMMARIO**

## Parte III

**Avvisi, Concorsi, Inserzioni**

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,  
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,  
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL  
TERRITORIO – GESTIONE INTEGRATA  
DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE  
CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE  
POLITICA CON I PAESI DEL  
MEDITERRANEO  
*SERVIZIO OO.II., GESTIONE FIUMI, DIGHE E  
UNIFICAZIONE PROCEDIMENTI SULLE  
ACQUE*

**Procedura aperta per l'affidamento di  
Incarichi di Progettazione e altri Servizi  
connessi di Importo inferiore a  
€ 100.000,00= SERVIZIO: “Redazione  
dello studio di fattibilità tecnico-economica  
per la difesa dalle inondazioni dell’abitato  
di Carsoli (AQ). Nodo idraulico Torrente  
ValleMura - fiume Turano, laminazione  
dell’onda di piena con invaso artificiale “ -  
Codice Identificativo di Gara - C.I.G.:  
0230003C77 Codice Unico di progetto -**

**CUP : C42J08000020002 IMPORTO :  
€ 77.868,85= Codifica Allegato II del  
D.Lgs. 163/2006 : Categoria 12 – “Servizi  
attinenti alla architettura ed all’ Ingegneria,  
anche integrata, servizi attinenti  
all’urbanistica ed alla paesaggistica” Codi-  
fica CPV : CPV 71241000-9 “Studi di fatti-  
bilità, servizi di consulenza, analisi”. (Prot.  
RA/124655 del 5/11/2008)..... Pag. 4**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI  
*SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI*  
**Bando di Gara relativo a : “Appalto per  
la realizzazione di impianti fotovoltaici  
presso le strutture al servizio delle aree  
naturali protette della regione Abruzzo”.  
..... Pag. 45**

DIREZIONE SANITÀ  
*SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SANITARIA  
UFFICIO GARE ED APPALTI*  
**Gara aperta, distinta in due lotti, per la  
fornitura alle C.O. 118 della Regione  
Abruzzo, di mezzi di soccorso. .... Pag. 46**

---



---

 PARTE III
 

---

 AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI
 

---

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
 DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,  
 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,  
 MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL  
 TERRITORIO – GESTIONE INTEGRATA  
 DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE  
 CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE  
 POLITICA CON I PAESI DEL  
 MEDITERRANEO

SERVIZIO OO.II., GESTIONE FIUMI, DIGHE E  
 UNIFICAZIONE PROCEDIMENTI SULLE  
 ACQUE

**Procedura aperta per l'affidamento di Incarichi di Progettazione e altri Servizi connessi di Importo inferiore a €100.000,00= SERVIZIO: “Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell’abitato di Carsoli (AQ). Nodo idraulico Torrente Valle Mura - fiume Turano, laminazione dell’onda di piena con invaso artificiale “ - Codice Identificativo di Gara - C.I.G.: 0230003C77 Codice Unico di progetto - CUP : C42J08000020002 IMPORTO : €77.868,85= Codifica Allegato II del D.Lgs. 163/2006 : Categoria 12 – “Servizi attinenti alla architettura ed all’ Ingegneria, anche integrata, servizi attinenti all’urbanistica ed alla paesaggistica” Codifica CPV : CPV 71241000-9 “Studi di fattibilità, servizi di consulenza, analisi”. (Prot. RA/124655 del 5/11/2008)**

BANDO DI GARA

1. STAZIONE APPALTANTE :

2. OGGETTO DELL'APPALTO

**2.1 Descrizione:** Affidamento del servizio di **Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle**

**inondazioni dell’abitato di Carsoli (AQ)**

**2.2 Luogo di esecuzione:** Comune di Carsoli.

**2.3 Modalità e termini di esecuzione dell'appalto:** gli elaborati vanno redatti nel rispetto delle vigenti normative e secondo le modalità e le tempistiche descritte nel capitolato tecnico.

**2.4 Ammontare presunto del corrispettivo:** €77.868,85=, escluso IVA, determinato come da capitolato tecnico e precisamente:

- |  |            |
|--|------------|
| a) Studio di fattibilità                   | €54.868,85 |
| per prestazioni specialistiche accessorie: |            |
| b) Indagini e rilievi                      | €16.000,00 |
| c) Studio geologico di fattibilità         | € 7.000,00 |

In caso di incarico a più professionisti non sarà applicato l'art. 7 della L. 143/49 per cui il compenso globale spettante sarà uguale a quello che spetterebbe al singolo professionista.

**2.5 Finanziamento:** Fondo Legge 183/89

**2.6 Tempo massimo per la esecuzione delle prestazioni :** 8 mesi

**2.7 Penali:** Per ogni giorno di ritardo verrà applicata una penale di € 200,00 per i primi 30 giorni. Decorso inutilmente tale termine l'Amministrazione resterà libera di procedere alla revoca dell'incarico affidato senza che il professionista possa avere nulla a pretendere sia per onorari, sia per rimborsi spese e fatto salvo il diritto di chiedere il risarcimento dei danni subiti. La stessa penale e condizioni verranno imputate nel caso che l'Amministrazione ritenga insoddisfacenti gli elaborati prodotti, per ogni

giorno intercorrente tra la segnalazione e la consegna degli elaborati rivisitati.

**3. SOGGETTI AMMESSI :** Soggetti di cui alle lettere d), e), f), f bis), g), h) dell'art. 90, comma 1, del D.Lgs. 163/06: Liberi Professionisti singoli od associati ; Società di Professionisti ; Società di Ingegneria ; Prestatori di servizi di ingegneria ed architettura; Consorzi stabili di Società di Professionisti e di Società di Ingegneria anche in forma mista; **Secondo quanto previsto nel Disciplinare di Gara all'articolo 1 -**

**4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE :**

**4.1** -Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale ;

**4.2** -Dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. (solo per società);
- 2) assenza cause di esclusione art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163 del 2006;
- 3) assenza situazioni di controllo o unico centro decisionale.

**4.3 -Capacità economica e finanziaria (art. 63, comma 1, lett. o), d.P.R. n. 554/1996):** Fatturato per servizi di cui all'art. 50 del D.P.R. 554/99, inerenti le opere oggetto del presente bando, realizzato nel decennio antecedente la data del presente bando, per un importo pari ad almeno 3 volte l'importo a base d'asta. **Ulteriori indicazioni sono contenute nel Disciplinare di Gara.**

**5. UNITA' STIMATE DAL BANDO:** Le unità minime stimate per lo svolgimento dell'incarico sono: n. 1 soggetti in possesso di diploma di laurea ed iscrizione al relativo albo professionale in INGEGNERIA (Sentenza C.S. sez.IV, 22 maggio 2000 n° 2938), e n. 1 soggetto in possesso di diploma di laurea ed iscrizione Albo professionale dei GEOLOGI.

**6. PROCEDURA DI GARA e CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Procedura aperta, ai sensi degli articoli 90; 91; e 55, comma 5<sup>a</sup> del D.Lgs 163/2006 da aggiudicarsi col criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs 163/2006 con riserva da parte della Amministrazione dell'applicazione dell'articolo 81 , comma 3<sup>a</sup> del citato D.Lgs 163/2006.

**6.1** La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione sulla base dei seguenti parametri :

a) <b>Caratteristiche professionali dei concorrenti desunte dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva di interventi affini a quello da affidare :</b>	fattore ponderale 30
b) <b>Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dalle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico :</b>	fattore ponderale 40
c) <b>Prezzo espresso in termini di ribasso percentuale unico indicato nella offerta economica :</b>	fattore ponderale 20

d) <b>Riduzione percentuale indicata nella offerta economica con riferimento al tempo ( massimo 50% ) :</b>	fattore ponderale 10
---	----------------------

Gli elementi di valutazione delle offerte e la loro articolazione sono indicati nel Disciplinare di Gara.

**7. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** Secondo quanto previsto nel Disciplinare di Gara all'articolo 3 -

**8. ANOMALIA DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA:** L'anomalia delle offerte sarà valutata in conformità del disposto dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/06. A tal fine, i concorrenti dovranno allegare alla propria offerta, a pena di esclusione, una busta separata e sigillata contenente, ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D.Lgs 163/06, la giustificazione delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo a base di gara.

**9. AGGIUDICAZIONE:** alla aggiudicazione si provvederà con provvedimento Dirigenziale dopo le verifiche di Legge -

**10. SUBAPPALTO:** L' affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche , geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con la esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola elaborazione grafica degli elaborati progettuali. Resta

comunque impregiudicata la responsabilità del progettista. L'affidatario della progettazione è comunque tenuto alla osservanza delle disposizioni di cui all'articolo 118 del D.Lgs 163/2006.

**11. - SCADENZA RICEZIONE OFFERTA:** Ore 12,00 del 05/12/08 pena l'esclusione dalla procedura.

**12. - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Ing. Emidio PRIMAVERA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
**Ing. Emidio Primavera**

ALLEGATI:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato Tecnico Economico;
- Scheda 1 : fac simile domanda di partecipazione;
- Scheda 2 : fac simile di dichiarazione;
- Scheda 3: fac simile di offerta;
- Scheda 4: fac simile elenco dei servizi di ingegneria e architettura.

La documentazione è consultabile anche sul sito internet della Regione Abruzzo (<http://gare.regione.abruzzo.it>).

*Seguono allegati*



GIUNTA REGIONALE

**DISCIPLINARE DI GARA****Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ).****OGGETTO:** Procedura aperta per l'affidamento di Incarichi di Progettazione e altri Servizi connessi di Importo inferiore ad € 100.000,00=**SERVIZIO:** "Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ)."**Codice Identificativo di Gara - C.I.G.:** 0230003C77**Codice Unico di progetto - CUP :** C42J08000020002**IMPORTO :** € 77.868,85= escluso IVA**ART. 1****SOGGETTI AMMESSI**

1.1 Sono ammessi a partecipare alla presente procedura per l'affidamento dei servizi di progettazione e altri servizi connessi i soggetti di cui alle lettere d), e), f), f bis), g), h) dell'art. 90, comma 1, del D.Lgs. 163/06, testo in vigore, ovvero :

- Liberi Professionisti singoli od associati;
- Società di Professionisti;
- Società di Ingegneria;
- Prestatori di servizi di ingegneria ed architettura;
- Consorzi stabili di Società di Professionisti e di Società di Ingegneria anche in forma mista;

I tecnici facenti parte dello studio, società, raggruppamento o consorzio stabile non assumeranno alcun ruolo professionale diretto nella redazione dei progetti e nell'espletamento delle attività connesse, dovranno essere considerati come collaboratori senza alcun obbligo e responsabilità nei confronti dell'Amministrazione e come tali non verrà valutato l'eventuale curriculum professionale trasmesso. L'Amministrazione Regionale appaltante resta in tutti i casi estranea agli accordi stabiliti dai componenti tra loro.

1.2 Non è ammessa la partecipazione alla procedura di soggetti per i quali sussistono le cause di incompatibilità previste dagli articoli 51 e 52 del D.P.R. 554/99. Precisamente :

1. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara per l'affidamento di un appalto di servizi, in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea.



## GIUNTA REGIONALE

2. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

3. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

4. Ai sensi dell'art. 17, comma 8, della Legge, i raggruppamenti temporanei previsti dallo stesso art. 17, comma 1, lett. g) devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

5. Sono esclusi dalle procedure di affidamento dei servizi disciplinati dal presente titolo e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti di cui all'art. 17, comma 1, lettere d), e), f) e g) della Legge che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 12 del DLgs 17 marzo 1995, n. 157, così come da ultimo modificato dal DLgs 25 febbraio 2000, n. 65, che disciplina gli affidamenti di appalti pubblici.

**1.3** Ai sensi del disposto dell'articolo 38 del D.Lgs 163/2006 il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti prescritti, di seguito riportati, mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione, come segue :

1. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari



## GIUNTA REGIONALE

citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale;

- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del DLgs dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione *compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del DL 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248*;



GIUNTA REGIONALE

*m-bis*) nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.

**ART. 2****REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**2.1 Requisiti di ordine generale:** Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, lo stesso, deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Deve essere inoltre indicata, sempre nell'offerta, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. Nel caso di raggruppamenti temporanei è obbligatoria, ai sensi dell'art. 51 comma 5 del DPR 554/1999 ss.mm.ii., anche la presenza di un giovane professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

I soggetti ammessi ufficialmente abilitati nel Paese di appartenenza a fornire servizi uguali a quelli richiesti dal presente bando, nel rispetto dei limiti e divieti previsti dall'art. 51 del D.P.R. e ss.mm.ii. e dall'art. 90 del D.L.vo 163/2006. Si ribadisce ancora una volta che non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06, nonché articoli 51 e 52 del DPR 554/1999.

E' richiesta l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. (solo per società);

Non devono sussistere situazioni di controllo o unico centro decisionale.

**2.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica per la partecipazione :**

Sono ammessi alla gara tutti i soggetti residenti o aventi sede in uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, anche in forma di raggruppamento temporaneo, in conformità al disposto dell'art. 63, comma 1, lett. o del D.P.R. 554/99, in possesso, a pena di inammissibilità, dei seguenti requisiti minimi:

Fatturato globale, al netto dell'IVA, per servizi di cui all'art. 50 del DPR 554/99, inerenti le opere oggetto del bando a cui il presente Disciplinare si riferisce, espletati nel decennio anteriore alla data dal presente bando, per un importo pari o superiore a 3 ( tre ) volte l'importo posto a base di gara, ovvero, per un importo non inferiore a € 233.606,55=;



GIUNTA REGIONALE

**ART. 3  
PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA**

3.1 I soggetti interessati dovranno fare pervenire per posta, a mezzo raccomandata a.r., tramite corriere autorizzato o a mano un plico chiuso contenente n. 4 buste sigillate controfirmate sui lembi di chiusura e contrassegnate rispettivamente "A) documentazione amministrativa", "B) offerta economica" "C) offerta tecnico-organizzativa" e "D) giustificazioni" al seguente indirizzo:

"REGIONE ABRUZZO - GIUNTA REGIONALE

**Servizio OO.II. Gestione Fiumi, Dighe e Unificazione Procedimenti Sulle Acque**

Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'AQUILA"

entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 05/12/2008, pena l'esclusione dalla procedura.

Il plico, pena l'esclusione, deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e il numero di fax necessario per eventuali comunicazioni.

Sul plico dovrà apporsi oltre al nominativo del mittente, la seguente dicitura: "Offerta per la gara a procedura aperta del giorno 05/12/2008 ore 12,00 per l'affidamento del seguente servizio "Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ)".

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Si precisa che in qualunque modalità di presentazione del plico farà fede esclusivamente la data di presentazione stabilita dal timbro e data apposto dal competente Ufficio Protocollo di questa stazione appaltante.

Oltre il termine perentorio di presentazione del plico non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Resta inteso che il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai sensi dell'articolo 64 del DPR 554/1999, i plichi devono contenere al loro interno quattro buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione", "B - Offerta Economica", "C - Offerta Tecnico - organizzativa" e "D - Giustificazioni".

Nella busta "A - DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:



## GIUNTA REGIONALE

1) **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**, compilabile secondo il Modello **Scheda n° 1** o comunque contenente le informazioni contenute nella scheda stessa e nelle istruzioni ad essa allegate, relativa al soggetto candidato (capogruppo e tutti i componenti del gruppo, dell’associazione o della società). Nel caso di partecipazione in gruppo ciascun componente partecipante dovrà compilare una propria scheda che dovrà essere numerata progressivamente e pinzata alle altre. La scheda n. 1/1, per convenzione, sarà quella del capogruppo o del rappresentante. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, l’obbligo di autenticazione della firma viene sostituito dalla presentazione di una fotocopia, ancorché non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Dovranno pertanto essere allegate le fotocopie dei documenti di identità di ciascun componente unitamente alla propria scheda corrispondente. Le schede successive saranno ritenute legalmente sottoscritte qualora fosse già stata allegata alla scheda n. 1 la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

2) **“DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA”**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in ordine al possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, compilabile secondo il Modello di cui alla **Scheda n° 2** o comunque contenente le attestazioni contenute nella scheda stessa e nelle istruzioni ad essa allegate, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente, resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore dichiara, assumendosene la piena responsabilità, i punti ivi contenuti. per associazione o consorzio.

3) **Mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

4) **Elenco dei servizi di ingegneria e di architettura** di cui all’art. 50 del D.P.R. n. 554/1999 e ss.mm.ii, svolti negli ultimi dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del bando, indicando, per ognuno dei servizi elencati e riferiti ad opere affini a quelle oggetto del presente bando secondo il Modello di cui alla **Scheda n° 4** o comunque contenente le informazioni contenute nella scheda stessa e nelle istruzioni ad essa allegate ovvero :

- a) il committente;
- b) l’oggetto e l’importo dei lavori cui si riferiscono i servizi, nonché la classe e la categoria della elencazione di cui all’articolo 14 della legge 143/49 cui essi appartengono;
- c) il soggetto che ha svolto il servizio;
- d) la natura delle prestazioni effettuate;
- e) la data di inizio e di fine del servizio;

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e in ordine alla inesistenza di misure di prevenzione di cui alla legge n. 1423/1956 e s. m., di condanne passate in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale nonché in ordine alla inesistenza, negli



## GIUNTA REGIONALE

ultimi cinque anni, della estensione nei propri confronti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956 e ss.mm.ii. irrogate nei confronti di un proprio convivente ed alla inesistenza di sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto emesse nei propri confronti, deve/devono essere rese dai singoli professionisti, dal socio o direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo o accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico o dai direttori tecnici, se trattasi di altro tipo di società.

L'elenco, di cui al punto 4), nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, riguarda i servizi espletati da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

La/e domanda/e, la/e dichiarazione/i sostitutiva/e e l'elenco, devono essere redatti in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4, a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "**B - OFFERTA ECONOMICA**" deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara, il seguente documento **Scheda n° 3 - "Dichiarazione"**, compilata seguendo le istruzioni ad essa allegate, e contenente:

**a) - "Prezzo"**: ribasso percentuale unico che si intende offrire sull'importo complessivo di € 77.868,85, espresso in cifre ed in lettere. Il corrispettivo dell'incarico sarà determinato applicando il ribasso percentuale unico offerto in sede di gara dall'aggiudicatario sui compensi delle singole prestazioni indicate alle lettere a), b), c) del punto 2.4 del bando di gara. Non sono ammessi prezzi in aumento rispetto al suddetto compenso massimo. L'offerta deve essere sottoscritta dal professionista candidato (in caso di professionisti associati, da tutti i soggetti componenti l'associazione; in caso di società individuale, dal titolare; in caso di s.n.c. o s.a.s., da tutti i soci; in caso di altro tipo di società, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza; in caso di raggruppamenti temporanei, dai legali rappresentanti delle società costituenti il raggruppamento);

Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

**b) - "Termine di Consegna"**: indicazione del tempo in meno, espresso con un'unica percentuale media rispetto ai tempi previsti dal bando per l'espletamento dei singoli servizi, con un valore limite non superiore al 50%. Tale percentuale sarà, quindi, applicata in misura uguale ad ognuna delle fasi delle attività riportate nel crono-programma di cui al punto 6 del Capitolato Tecnico.

La dichiarazione deve essere sottoscritta secondo le stesse modalità del precedente punto a).



GIUNTA REGIONALE

---

Nella busta “ **C - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA** ” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) Documentazione grafica, fotografica e descrittiva di massimo n. 3 interventi affini a quello da affidare scelti fra quelli per i quali sono stati svolti i servizi di ingegneria o architettura facenti parte dell’elenco di cui al punto 4) dei documenti contenuti nella busta “ **A - Documentazione** ”, ritenuti dal concorrente indicativi, ai fini della valutazione qualitativa per contenuto tecnico e qualità progettuale della propria offerta, costituita, per ogni progetto, da massimo 4 schede di formato A3, ovvero massimo 8 schede di formato A4;
- b) Relazione costituita da non più di 20 fogli di formato A4 con l'indicazione delle modalità di svolgimento dello studio oggetto dell’incarico, scritta su una sola facciata in carattere New Times Roman ft.12 ed interlinea 1,5. Devono essere illustrate le attività che si intendono svolgere per le varie fasi, ed il metodo progettuale, in particolare il valore ed i processi innovativi ed i tipi di strumenti che si intendono impiegare per l’analisi di soluzioni alternative, per le scelte progettuali definitive e per la redazione di tutti gli elaborati grafico e descrittivi costituenti lo studio di fattibilità. E’ preclusa la possibilità di allegare la documentazione per un numero di incarichi superiore a quanto sopra indicato.

In caso di presentazione di documentazione eccedente quella sopra indicata, la commissione giudicatrice valuterà soltanto le prime tre schede (secondo l’ordine di numerazione).

La documentazione di cui alla lettera a) può riguardare - nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti temporaneamente o consorziati occasionalmente oppure da riunirsi o da consorziarsi - interventi, singolarmente considerati, progettati da uno qualsiasi dei soggetti che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

La relazione di cui alle lettere b) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Nella busta “ **D - Giustificazioni**” devono essere contenute, a pena di esclusione, le GIUSTIFICAZIONI relative alle voci di prezzo di cui alle lettere a), b), c) del punto 2.4 del bando di gara che concorrono a formare l’importo complessivo offerto.

Le “**Giustificazioni**” potranno contenere, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la stima del costo delle ore lavorative necessarie per il completamento di ogni attività richiesta, delle spese per i rilievi, i sopralluoghi, le copie degli elaborati, le spese generali, l’utile di impresa, ecc, fatta salva, per le offerte anomale, la facoltà di applicare l’art. 86 del D.L.vo n. 163/2006.



GIUNTA REGIONALE

La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nei plichi indicati con le lettere A), B), C), e D) determina l'esclusione dalla gara.

#### ART. 4 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto del servizio in oggetto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 163/2006 applicando i criteri di cui all'art. 64 e all'allegato "E" del DPR 554/99, prendendo in considerazione i seguenti elementi:

- a. **CARATTERISTICHE PROFESSIONALI DEI CONCORRENTI** desunte dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva di interventi affini a quello da affidare, di cui al punto a) contenuto nella "Busta C - Offerta Tecnico-Organizzativa";
- b. **CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DELLA OFFERTA**, desunte dalla documentazione tecnica di cui al punto b) contenuto nella "Busta C - Offerta Tecnico-Organizzativa";
- c. **PREZZO**: riduzione percentuale, desunta dalla dichiarazione di cui al punto a), contenuta nella "Busta B - Offerta Economica";
- d. **TERMINE DI CONSEGNA**: riduzione dei tempi massimi per l'espletamento dei servizi, desunto dalla dichiarazione di cui al punto b), contenuta nella "Busta B - Offerta Economica".

I fattori ponderali assegnati agli elementi sono:

#### ELEMENTO FATTORE PONDERALE

a) Caratteristiche professionali dei concorrenti desunti dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva di interventi affini a quello da affidare :	fattore ponderale 30
b) Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dalle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell' incarico :	fattore ponderale 40
c) Prezzo espresso in termini di ribasso percentuale unico indicato nella offerta economica :	fattore ponderale 20
d) Riduzione percentuale indicata nella offerta economica con riferimento al tempo ( massimo 50% ) :	fattore ponderale 10



GIUNTA REGIONALE

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = (A_i \times P_a) + (B_i \times P_b) + (C_i \times P_c) + (D_i \times P_d)$$

ove

$K_i$  = Punteggio totale attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i, B_i, C_i, D_i$

Coefficienti espressi in valori centesimali attribuiti al concorrente  $i$ esimo e compresi tra 0 e 1. Il coefficiente è pari a 1 in corrispondenza del valore massimo tra tutti i concorrenti.

$P_a, P_b, P_c, P_d$  Valore dei fattori ponderali assegnati ad ogni elemento

#### **CALCOLO DEI COEFFICIENTI:**

Ai fini della determinazione del coefficiente  $A_i$  e del coefficiente  $B_i$ , relativi rispettivamente agli elementi a) e b), la Commissione, preliminarmente, valuterà gli atti dei partecipanti adottando il metodo cosiddetto del "confronto a coppie", seguendo le linee guida di cui all'allegato "A" del DPR 554/99; successivamente, terminato il confronto delle coppie, si sommeranno i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari; quindi tali somme verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando, in misura lineare, a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate adottando le seguenti formule:

$$A_i = P_i / P(\max) \quad B_i = P_i / P(\max)$$

$A_i - B_i$  Coefficiente ottenuto dal concorrente  $i$ esimo

$P_i$  = Valore della somma ottenuta dal concorrente  $i$ esimo

$P(\max)$  = Valore della somma più alta ottenuta tra tutti i concorrenti.

Ai fini della determinazione del coefficiente  $C_i$  e del coefficiente  $D_i$  relativi rispettivamente agli elementi c) e d), si applica la seguente formula:

$$C_i = R_i / R(\max) \quad D_i = T_i / T(\text{medio})$$

$C_i - D_i$  coefficiente ottenuto dal concorrente  $i$ esimo

$R_i$  = Ribasso unico percentuale dichiarati dal concorrente  $i$ esimo



## GIUNTA REGIONALE

R (max)= Ribasso unico percentuale massimo dichiarato tra tutti i concorrenti.

Ti= Percentuale di tempo in meno dichiarata dal concorrente esimo

T (medio)= la media delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

Nel caso in cui le offerte in gara risultino minore di tre, il metodo del confronto a coppie non sarà applicato. In tal caso, l'indice convenzionale del valore degli elementi, per ogni proposta e per ogni elemento di valutazione di natura qualitativa, sarà effettuato determinando un coefficiente, variabile tra zero (valutazione minima) ed uno (valutazione massima), attraverso la media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

#### ART. 5 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice della gara sarà nominata, ad avvenuta scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con apposita determinazione direttoriale.

La Commissione, il giorno fissato, procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e delle buste "A - Documentazione", per verificare la rispondenza formale dei plichi rispetto ai requisiti stabiliti all'art.2 e all'art.3 per la parte inerente la descrizione dei documenti contenuti nella busta "A".

Saranno automaticamente esclusi i candidati che non presentino tutta la documentazione richiesta. La Commissione terrà conto della documentazione presentata in modo difforme da quanto richiesto e, a tal riguardo, i soggetti i cui documenti risultino irregolari o incompleti non saranno ammessi alle valutazioni successive.

Le verifiche da effettuare, in particolare, saranno:

- a) correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo esclusione dalla gara dei concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) che non hanno presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi stabili hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo escludere il consorziato dalla gara;

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice valuta le offerte tecniche contenute nella Busta C "Offerta Tecnico-Organizzativa" e procede all'assegnazione dei relativi punteggi. In



## GIUNTA REGIONALE

particolare la Commissione, prima dell'apertura delle buste contenenti l'offerta, prende atto in via generale degli elementi generali del criterio di aggiudicazione di cui al bando di gara.

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione gli elementi e i fattori ponderali fissati sempre nel bando di gara.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avviene applicando la succitata formula generale.

Ai fini della determinazione dei coefficienti  $A_i$ ,  $B_i$  la commissione giudicatrice applica il metodo del confronto a coppie. La determinazione dei coefficienti per la valutazione di ogni articolo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D ..... N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità) a 2 (preferenza minima) a 3 (preferenza piccola) a 4 (preferenza media) a 5 (preferenza grande) a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto assegnando un punto ad entrambe.

Qualora invece il numero delle offerte da valutare sia inferiore a tre non si procederà al confronto a coppie ma ogni componente la Commissione attribuirà un punteggio di valutazione, variabile da 0 (valutazione minima) a 10 (valutazione massima). Una volta terminata la valutazione, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

L'attribuzione dei punteggi parziali ai singoli concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \times 30 + B_i \times 40.$$

Il giorno stabilito per la seduta finale, in forma pubblica, la Commissione giudicatrice, data lettura dei punteggi parziali attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura delle buste " B - OFFERTA ECONOMICA " presentate dai soggetti ammessi.

Data lettura dei ribassi di ciascuna di esse, la Commissione giudicatrice attribuisce il punteggio all'elemento Prezzo e dell'elemento Tempo in base ai fattori ponderali previsti nel bando di gara.



GIUNTA REGIONALE

Per l'attribuzione del punteggio relativo al Prezzo ed al Tempo si utilizzerà la seguente formula:

**$R_i/R_{max}$  e  $T_i/T_{medio}$**

La Commissione giudicatrice procede altresì alla definizione della graduatoria complessiva sommando i punteggi relativi alla offerta economica e alla offerta tecnica.

Quindi la Commissione procede a verificare l'esistenza di offerte, in relazione alle quali, sia i punti relativi all'elemento prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. ( Cfr comma 6^ Art. 64 DPR 554/1999).

L'Autorità di gara, in tal caso, dopo aver aperto le relative buste "D - Giustificazioni", e siglati i contenuti, procede alla sospensione della seduta ed alla comunicazione dei nominativi al Responsabile del procedimento, trasmettendo la documentazione di gara e le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Questi, a norma del citato articolo, procede all'esame delle giustificazioni prodotte in sede di gara. Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la stazione appaltante richiede all'offerente di integrare i documenti giustificativi. Ad una eventuale esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Successivamente il responsabile di procedimento, acquisiti i chiarimenti e le giustificazioni, avvalendosi se del caso di una commissione giudicatrice, come previsto dal citato articolo, comunica le proprie decisioni all'Autorità di gara la quale, nel giorno e nel luogo che saranno successivamente comunicati ai soli interessati, tramite fax inviato al numero indicato dai concorrenti nell'istanza di partecipazione, pronuncia l'eventuale esclusione delle offerte ritenute non congrue.

Per esigenze di economicità, di efficienza ed efficacia del procedimento, la procedura di verifica dell'anomalia termina quando il Responsabile del Procedimento individua la offerta risultata non anomala che si classifica al primo posto della graduatoria complessiva originaria.

Analogamente tale procedura non sarà effettuata qualora l'offerta classificatasi prima in graduatoria, non rientri nelle condizioni di anomalia.

L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che presenterà il punteggio complessivo (derivante dalla somma tra il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) più alto, risultata non anomala.

In caso di offerte con ugual punteggio totale l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso maggiore. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali si procederà per sorteggio.



GIUNTA REGIONALE

---

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare motivatamente l'aggiudicazione.

L'amministrazione appaltante, dopo l'affidamento provvisorio, procede alla verifica per l'aggiudicatario del possesso dei requisiti generali previsti dall'artt. 51, 52 e 53 del D.P.R. 554/1999 e ss.mm.ii. e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non abbia esito positivo, l'amministrazione appaltante richiede alla commissione giudicatrice di formulare - sulla base delle valutazioni già effettuate e di una nuova, ove necessario, applicazione delle formule - una nuova graduatoria.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Delle sedute vengono redatte appositi verbali. Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega.

#### **ART. 6 DOCUMENTAZIONE PER VERIFICA POSSESSO DEI REQUISITI**

La documentazione da trasmettere, per le verifiche, sarà costituita:

**a) per tutti i soggetti:**

1) dalle dichiarazioni dei committenti dei lavori indicati nell'elenco allegato alla domanda di partecipazione alla gara oppure da equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto dichiarato.

2) dalle dichiarazioni dei soggetti che hanno fatto parte del personale tecnico utilizzato dal concorrente negli ultimi tre anni oppure da equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto attestato nella dichiarazione allegata alla domanda di partecipazione.

**b) per le società di capitali e le società cooperative:**

1) dalle copie autenticate dei bilanci, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del codice civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa ricevuta di presentazione, riguardanti gli anni di cui all'art. 2.2 del presente disciplinare;



## GIUNTA REGIONALE

2) da un documento, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, che indichi la ripartizione della cifra d'affari nelle eventuali varie attività svolte dal concorrente nel caso che la nota integrativa non riporti la suddetta ripartizione; il documento deve essere corredato da una dichiarazione che ne attesti la veridicità resa dal presidente del collegio sindacale, ovvero, in mancanza di tale organo, da un professionista iscritto nel Registro dei revisori contabili di cui al decreto legislativo 27/1/1992. n. 88;

e) per i liberi professionisti e le società di persone: dalle copie autenticate delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti gli anni di cui all'art. 2.2 del presente disciplinare.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti nel caso che questi siano già in possesso della stazione appaltante che ha indetto la gara, o di una sua articolazione territoriale, siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente. In sostituzione i concorrenti devono trasmettere una dichiarazione, redatta preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare, che attesti le suddette condizioni.

Si precisa in particolare che il fatturato globale è pari:

1) per le società di capitali e società cooperative: all'importo della voce A (valore della produzione) somma algebrica degli importi delle voci A1 (ricavi delle vendite e delle prestazioni), A2 (variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti), A3 (variazione dei lavori in corso di ordinazione) e A4 (incremento di immobilizzazioni per lavori interni) del conto economico, redatto ai sensi dell'articolo 2425 del CC.; nel caso la società svolge una pluralità di attività l'eventuale ripartizione dell'importo della cifra d'affari fra le varie attività è rilevata dai dati indicati nella nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 2427 del CC., punto 10, "ripartizione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni secondo la categoria di attività".

2) per i liberi professionisti e le società di persone: alla somma algebrica delle voci "ricavi delle vendite e delle prestazioni", "variazioni delle rimanenze", "variazioni dei lavori in corso di ordinazione" e "incrementi di immobilizzazioni per lavori interni" del quadro IQ o RQ (determinazione dell'IRAP) della dichiarazione dei redditi;

***Gli accertamenti disposti dall'articolo 38 del D.Lgs 163/2006 sono i seguenti :***

1. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione, si applica l'art. 43 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2, del DL 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'art. 21, del DPR 14



---

**GIUNTA REGIONALE**

---

novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'art. 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

2. Nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

3. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

**ART. 7****FASI TEMPORALI DELLA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'esperimento di gara avrà luogo in seduta pubblica presso la REGIONE ABRUZZO, Servizio OO.II. Gestione Fiumi, Dighe e Unificazione Procedimenti Sulle Acque, Via Monte Cagno, 3 67100 L'AQUILA alle ore 10.00 del giorno **11/12/2008** con la verifica, da parte della Commissione giudicatrice, della completezza e regolarità della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti.

In successiva seduta riservata (non aperta al pubblico) riprenderanno le operazioni di gara con l'apertura delle buste contenenti le offerte tecnico-organizzative ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule di precedenza indicate.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecnico-organizzative e procederà all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi ottenuti con le modalità sopra evidenziate e, sulla base del risultato, stilerà la graduatoria e, prima di procedere all'aggiudicazione provvisoria, procederà all'esame delle offerte supposte anomale ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs 163/06.

L'ora ed il giorno in cui si terrà la seduta pubblica di aggiudicazione provvisoria della gara saranno comunicati mediante nota fax ai concorrenti non appena ultimata la fase di valutazione delle offerte tecnico-organizzative.

Per i chiarimenti di natura procedurale - amministrativa e per le informazioni tecniche necessarie, il concorrente potrà rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata via fax o posta elettronica, alla Stazione Appaltante.



---

**GIUNTA REGIONALE**

---

La Stazione Appaltante, nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale, procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che abbia riportato il maggior punteggio nella somma dei punteggi attribuibili alle caratteristiche professionali, qualitative e metodologiche. Nell'ipotesi in cui anche il risultato di questa somma risultasse uguale, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che abbia offerto il ribasso più alto.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche qualora pervenga una sola offerta, purchè ritenuta valida.

Le spese di contratto, di registrazione, bolli ecc., sono a carico del professionista incaricato.

Per informazioni relative alla procedura di gara, rivolgersi alla Regione Abruzzo - Servizio OO.II. Gestione Fiumi, Dighe e Unificazione Procedimenti Sulle Acque, Dirigente del Servizio Ing. Emidio PRIMAVERA, Tel 0862- 364334/364359/364358 Fax 0862/364330 – e-mail: [emidio.primavera@regione.abruzzo.it](mailto:emidio.primavera@regione.abruzzo.it).

**ART. 8  
PUBBLICITA'**

Il presente avviso, con i relativi allegati, sarà pubblicato all'Albo pretorio della Regione ABRUZZO, sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo <http://gare.regione.abruzzo.it> e dello stesso sarà data comunicazione agli Ordini Professionali degli Ingegneri e Geologi della Regione Abruzzo.

Il Responsabile del Procedimento oggetto del presente avviso è il Dott. Ing. Emidio PRIMAVERA, Dirigente del Servizio OO.II. Gestione Fiumi, Dighe e Unificazione Procedimenti Sulle Acque della Regione Abruzzo; informazioni inerenti il presente avviso possono essere richieste allo Staff del Dirigente. **0862-364359/364358/364334**

**ART. 9-PRIVACY**

Ai sensi del D.L. n. 196/03, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che il trattamento dei suddetti dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza.

I dati personali conferiti, anche giudiziari, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa.

Si avvisa, infine, che i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati alla trattazione del procedimento di gara e dei componenti del seggio di gara, e possono essere comunicati ai soggetti cui



GIUNTA REGIONALE

---

la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(ing. Emidio PRIMAVERA)





DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

## CAPITOLATO TECNICO ECONOMICO

Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ).

Nodo idraulico Torrente Valle Mura - fiume Turano, laminazione dell'onda di piena con invaso artificiale.



(First crest of the stationary wave observed without and with water flaps for  $\zeta_{sp}/b = 0.20$  and  $F_{sp} = 3.0$  (first channel. Da: Journal of Hydraulic Research Vol. 45, No.6 (2007), pp.773-786) n. 41

La presente copia, composta di n. 41  
fasciati, è conforme all'originale cartaceo

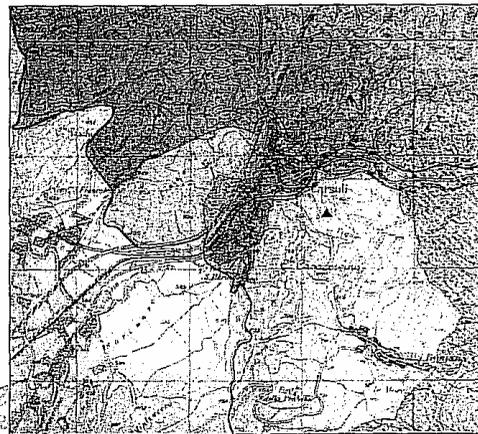
5 NOV. 2008

REGIONE ABRUZZO  
DIREZIONE AREE URBANE  
BACINI IDROGRAFICI, MEDITERRANEO  
E PROTEZIONE CIVILE

Servizio CO.M. e Gestione dei Fiumi  
Piazza S. Bernardino, 25 - 67100 L'AQUILA

L'Aquila, agosto 2008.

Il Dirigente del Servizio  
(Ing. Emidio Primavera)



Stralcio del Piano Regionale Paesistico, foglio  
367 - Tavola OVEST)

Il Progettista  
(Ing. Giuseppe Venturini)



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

-----  
Indice

1.	Premessa .....	3
2.	Principali studi e progetti eseguiti .....	3
2.1	Convenzione tra la Regione Abruzzo e l'Università di L'Aquila (DISAT) ...	3
2.2	Provincia di L'Aquila - Settore Politiche Ambientali: progettazione per la sistemazione idraulica del Torrente Valle Mura .....	3
3.	Scelta progettuale .....	4
4.	Attività da svolgere .....	5
5.	Normative e criteri di riferimento a cui attenersi nello svolgimento delle attività .....	7
6.	Cronoprogramma delle attività .....	10
7.	Quadro economico .....	10

-----  
C:\Documents and Settings\emidio.primavera\Desktop\capitolati valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc

Pagina 2 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

## 1. Premessa

La Regione Abruzzo, Servizio Opere Idrauliche e Gestione Fiumi, dighe e unificazione procedimenti sulle acque, intende procedere al conferimento dell'incarico professionale, per la redazione di uno Studio di Fattibilità relativo alla difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ): nodo idraulico "torrente Valle Mura - fiume Turano" (rif. fig.1) con laminazione dell'onda di piena da invaso artificiale. Obiettivo dello Studio è l'analisi dell'attuale assetto del sistema idraulico "Torrente Valle Mura - fiume Turano" facendo emergere l'opportunità di invasare a monte del centro abitato, una aliquota dei deflussi in alveo, al fine di ridurre i colmi di piena e corrispondentemente l'impatto ambientale di impegnative opere di difesa passiva.

## 2. Principali studi e progetti eseguiti

Di seguito si riportano sinteticamente i riferimenti dei progetti e degli studi recentemente eseguiti sul torrente Valle Mura e sul fiume Turano.

### 2.1 Convenzione tra la Regione Abruzzo e l'Università di L'Aquila (DISAT)

La Regione Abruzzo, con Convenzione per prestazioni di Ricerca, ha affidato al dipartimento di Ingegneria delle Strutture, delle Acque e del Terreno (DISAT) dell'Università di L'Aquila, lo studio riguardante i fenomeni idrologici ed i relativi problemi connessi con i fenomeni di piena per la individuazione e perimetrazione delle aree di inondazione del reticolo secondario del fiume Tevere costituito dai corsi d'acqua Imele, affluente del corso d'acqua Salto, Secco e Valle Mura, affluente del Turano.

Lo studio è stato condotto secondo le prescrizioni dell'Allegato Tecnico: "procedura per la definizione delle fasce fluviali e delle zone di rischio - direttive tecniche per la definizione delle aree inondabili", predisposto dall'Autorità di Bacino del fiume Tevere, ed è stato articolato nelle seguenti fasi:

- Fase 1: reperimento e preparazione della cartografia su cui riportare i risultati finali;
- Fase 2: rilievo plano-altimetrico dei tratti di corso d'acqua in esame e relativa rappresentazione sulla cartografia di cui alla Fase 1;
- Fase 3: definizione delle quote della superficie libera delle piene di riferimento con i relativi calcoli idraulici e rappresentazione sulla cartografia relativa alla Fase 2;
- Fase 4: rappresentazione delle perimetrazioni di pericolo sulla cartografia di cui alla Fase 2.

### 2.2 Provincia di L'Aquila - Settore Politiche Ambientali: progettazione per la sistemazione idraulica del Torrente Valle Mura

L'Amministrazione della Provincia di L'Aquila, Settore Politiche Ambientali, nell'ambito della "redazione del progetto esecutivo, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per la sistemazione idraulica del torrente Valle Mura" (rif. determinazione dirigenziale n.15 del 27.02.2002), ha fatto redigere uno studio finalizzato ad analizzare

C:\Documents and Settings\emidio.primavera\Desktop\capitolati valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc  
Pagina 3 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

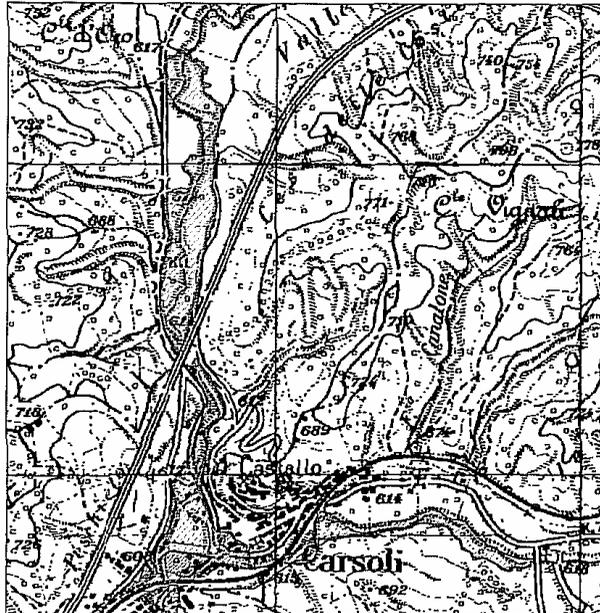
SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

soluzioni in variante alla caratterizzazione progettuale che contemplava il flusso dell'intera portata di piena nel tratto urbano dell'alveo del torrente Valle Mura. Lo studio è stato in particolare rivolto a:

- valutare ogni possibilità di evitare il ricorso al rifacimento degli argini (degli attraversamenti) previa individuazione di percorsi alternativi compatibili con lo stato dei luoghi;
- esaminare la possibilità di invasare a monte del centro abitato una aliquota dei deflussi in alveo al fine di ridurre i colmi di piena e corrispondentemente l'impatto ambientale di impegnative opere di difesa passiva.

A tal riguardo si ritiene utile, ai fini del presente studio di fattibilità, richiamare i seguenti elaborati: allegato "C" - filosofia degli interventi e descrizione delle opere, allegato "D" - relazione idrologica e allegato "E" - relazione idraulica.



[Fig.1 - Stralcio della perimetrazione del torrente Valle Mura - Zona a monte dell'abitato di Carsoli. Tratto da: "Aree inondabili nei bacini dei fiumi Imele e Turano". Facoltà di Ingegneria (DISAT), marzo 2006]

### 3. Scelta progettuale

Con riferimento allo studio commissionato dalla Provincia di L'Aquila (rif. par.2.2), finalizzato ad analizzare soluzioni in variante alla definizione progettuale che contemplava il flusso dell'intera portata di piena nel tratto urbano dell'alveo del torrente Valle Mura, considerato quanto riportato nel

C:\Documents and Settings\emidio.primavera\Desktop\capitolati valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc  
Pagina 4 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

-----  
 paragrafo 6 (soluzioni di progetto) della relazione "filosofia degli interventi e descrizione delle opere", ed in particolare:

- "l'intervento con serbatoio di laminazione pur aggravando la naturale servitù di allagamento delle aree vallive, a monte della sezione di prevista ubicazione dello sbarramento, comporta la marcata riduzione della portata esitata a valle dello sbarramento con ricadute positive non solo per il tratto terminale del torrente Valle Mura, ma anche per un lungo tratto del fiume Turano, per il quale la portata di piena di picco viene ridotta di circa  $150 \text{ m}^3\text{s}^{-1}$ ;

si intende approfondire la possibilità tecnico-economica di realizzare un invaso artificiale di laminazione in grado di ridurre il rischio idraulico all'interno dell'abitato del Comune di Carsoli e al contempo, in funzione del tempo di ritorno prefissato, allagare le aree vallive poste a monte dell'abitato e debolmente antropizzate.

Le diverse scelte progettuali, sempre previste dallo studio citato, e riguardanti:

- la riduzione dell'onda di picco con canale scolmatore;
- l'adeguamento della canalizzazione esistente;

non risultano attualmente in linea con la "filosofia" di interventi regionali, ed in particolare la non considerazione della seconda soluzione proposta deriva dalla sola analisi tecnica espressa nello studio e di seguito riportata: "l'intervento con adeguamento della canalizzazione esistente non condiziona i caratteri del flusso del torrente Valle Mura, stante il limitato sviluppo di alveo sistemato e l'altrettanto potere moderatore legato alle variate capacità d'invaso pre-post dello stesso".

#### 4. Attività da svolgere

Considerato quanto previsto dall'art.128 (Programmazione dei lavori pubblici) del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n.163, lo studio di fattibilità individua i lavori strumentali al soddisfacimento del bisogno individuato, indica le caratteristiche funzionali, tecniche, gestionali ed economico-finanziarie dello stesso e contiene l'analisi dello stato di fatto di ogni intervento nelle sue eventuali componenti storico-artistiche, architettoniche, paesaggistiche, e nelle sue componenti di sostenibilità ambientale, socio-economiche, amministrative e tecniche.

Da un punto di vista operativo, lo studio di fattibilità si svolgerà secondo le fasi e le attività sotto elencate:

##### FASE 1: ACQUISIZIONE DELL'INFORMAZIONE E RILIEVI

1. ricerca e acquisizione della documentazione reperibile per l'area oggetto di studio (es. rapporti ed elaborati grafici di progetti, pianificazioni di settore, interventi eseguiti sul sistema idraulico e sul bacino idrografico, rilievi, ecc...). La documentazione reperita dovrà essere opportunamente catalogata su supporto cartaceo e informatico e dovrà essere predisposta opportuna relazione di sintesi tesa a fornire un quadro informativo generale del bacino idrografico oggetto dello studio ;
2. rilievi topografici dell'area oggetto di studio. I rilievi, ad integrazione e verifica di quelli reperibili da precedenti studi e/o progetti, dovranno interessare la superficie di bacino necessaria sia ad eseguire le simulazioni idrauliche per la verifica della sufficienza delle sezioni del torrente Valle Mura e del fiume Turano sia per la preliminare verifica del

-----  
 C:\Documents and Settings\emidio.primavera\Desktop\capitolati valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc  
 Pagina 5 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
 Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
 Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

funzionamento idraulico dell'invaso artificiale. In particolare dovranno essere eseguiti:

- minimo n.25 sezioni, di cui n.10 all'interno del centro abitato di Carsoli e le restanti a monte dell'abitato. L'area investigata dalle sezioni dovrà coprire l'intera fascia di interesse dell'asta fluviale e per la realizzazione dell'invaso artificiale; il Servizio Regionale OO.II. potrà disporre, ad insindacabile giudizio, la variazione dell'ubicazione di dette sezioni;
- rilievo planoaltimetrico, scala 1:500, con un minimo di 70 punti per ettaro ad integrazione del modello digitale del terreno della Regione Abruzzo. Gli elaborati restituiti (relazione tecnica/metodologica e tavole di rilievo con sezioni in scala 1:200), dovranno contenere in particolare:
  - a) quaderno dei caposaldi;
  - b) tavole dell'ubicazioni planimetrica dei profili;
  - c) profili delle sezioni d'alveo;
  - d) libretto delle misure;
- 3. studio geologico di fattibilità: la scelta progettuale oggetto dello studio richiede di procedere ad una preliminare caratterizzazione geologico-stratigrafica dei terreni interessati. Un aspetto importante riguarda la preliminare definizione della tipologia delle aree di fondazione e del relativo piano di posa delle principali opere da realizzare. Gli elaborati restituiti dovranno contenere almeno i risultati delle analisi effettuate e una la relazione per l'interpretazione degli stessi;
- 4. studio di fattibilità ambientale: l'attività di studio di carattere ambientale e storico-archeologico è finalizzata alla redazione degli elaborati necessari all'attivazione delle procedure per la Valutazione di Impatto Ambientale ed alla applicazione delle eventuali procedure riferite alla normativa vigente dei beni culturali e del paesaggio;

**FASE 2: ANALISI IDROLOGICA E IDRAULICA**

1. relazione idrologica riguardante:

- i caratteri topografici, morfometrici e geologici del bacino idrografico;
- la morfometria dell'alveo del torrente Valle Mura entro l'abitato di Carsoli;
- i caratteri delle piogge intense nel bacino del torrente Valle Mura;
- la stima della portata di piena di progetto del Torrente Valle Mura;
- la determinazione dell'onda di piena di progetto del torrente Valle Mura;
- la determinazione della portata di piena del fiume Turano;

2. relazione idraulica riguardane:

- la determinazione dei profili di piena del Torento Valle Mura entro l'abitato di Carsoli, sia nell'assetto attuale, sia con riferimento alla soluzione progettuale di laminazione dell'onda di piena da invaso artificiale;

**FASE 3: STUDIO DI FATTIBILITÀ**

3. relazione e progetto di fattibilità contenenti almeno:

- descrizione della metodologia adottata con particolare riferimento a: modello idraulico utilizzato e alle simulazioni di "funzionamento idraulico" dell'invaso eseguite, elaborazioni e ricostruzioni GIS condotte;
- valutazioni idrologiche;

C:\Documents and Settings\emidio.primavera\Desktop\capitolati\valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc  
Pagina 6 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

- definizione della soluzione proposta (obiettivi di sicurezza da perseguire, compatibilità con gli strumenti urbanistici, localizzazione dell'intervento a scala 1:5000/1:1000, schemi grafici delle principali costruzioni idrauliche da realizzare in scala adeguata ad insindacabile giudizio del Servizio regionale OO.II.);
- verifiche di funzionamento idraulico;
- valutazione di massima della spesa;
- ogni ulteriore elaborato che verrà richiesto dal Servizio regionale OO.II. per rendere lo Studio di Fattibilità oggetto del presente Capitolato completo ed esaustivo.

**FASE 4: DIFFUSIONE DEI RISULTATI**

Tale fase concepita per essere rivolta ai portatori di interesse e riguardante la presentazione divulgativa dei risultati tecnici dello studio, dovrà essere effettuata attraverso:

- n.2 seminari/workshop;
- predisposizione di una pubblicazione (testo-figura) divulgativo-illustrativa delle problematiche riguardanti il nodo idraulico di Carsoli e la soluzione progettuale proposta.

**5. Normative e criteri di riferimento a cui attenersi nello svolgimento delle attività**

I principali piani di riferimento da considerare nella redazione dello studio sono:

- piano stralcio difesa alluvioni (PSDA), concernente i corsi d'acqua principali e secondari, dell'Autorità di Bacino del Fiume Tevere;
- piano stralcio assetto idrogeologico dell'Autorità di Bacino del Fiume Tevere: fenomeni gravitativi e processi erosivi;
- piano di Tutela delle Acque, in corso di redazione, della Regione Abruzzo;
- studio, redatto dal Dipartimento DISAT dell'Università di L'Aquila, per la individuazione e perimetrazione delle aree di inondazione del reticolo secondario del fiume Tevere costituito dai corsi d'acqua Imele, affluente del corso d'acqua Salto, Secco e Valle Mura, che è in fase di adozione ed approvazione da parte dell'AdB del Fiume Tevere al fine dell'aggiornamento del citato PSDA.

L'attività che viene proposta recepirà le prescrizioni metodologiche nonché gli obiettivi ispiratori del predetto quadro normativo, si da mettere a disposizione della Regione uno strumento conoscitivo funzionale alla realizzazione, in particolare, delle previsioni del Piano Stralcio Difesa dalle Alluvioni, per quanto attiene le difese con tecniche naturalistiche, che sia strettamente interrelato con gli altri Piani succitati, quantomeno per gli aspetti organizzativi e gestionali.

I concetti, le idee, la conoscenza e le tecniche utilizzati nella redazione del presente studio potranno essere utilizzati dal Committente in maniera non esclusiva, ma per una durata di tempo illimitata.

I dati e le informazioni messi a disposizione da parte del Committente o reperiti dall'Azienda appaltatrice nel corso del progetto, da considerare di natura riservata per le finalità di utilizzo pubblico a cui sono destinati, sono di proprietà del Committente.

Pertanto la Ditta appaltatrice si impegnerà ad un obbligo di riservatezza e non diffusione, impegnando a ciò i propri dipendenti ed eventuali Aziende terze che

C:\Documents and Settings\emidio.primavera\Desktop\capitolati valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc

Pagina 7 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

collaborino in via subordinata o in associazione con essa. Tale clausola avrà efficacia anche dopo il termine del rapporto contrattuale di lavoro.

La ditta appaltatrice sarà l'unica responsabile dell'acquisto delle licenze d'uso di prodotti software utilizzati per l'esecuzione del presente contratto. Qualora, unitamente alle procedure realizzate, fossero consegnati prodotti commerciali, questi saranno corredati di regolare licenza d'acquisto o d'uso illimitato.

È a carico della ditta l'onere dell'ottenimento di tutti i permessi per l'ingresso negli immobili da rilevare e sondare, ed il concordamento delle relative indennità

Gli elaborati prodotti al termine delle attività svolte verranno consegnati, per quanto previsto nell'offerta della azienda appaltatrice, su supporto informatico (CD-R), nonché in numero di copie cartacee diverso a seconda del tipo di consegna. Ad ogni S.A.L. saranno fornite due copie di tutti i prodotti afferenti le attività specifiche svolte e completate tra il S.A.L. precedente e quello in corso.

I concorrenti dovranno specificare nell'offerta tecnica gli elaborati (cartacei e informatizzati) prodotti e prestazioni in genere che intenderanno fornire al committente a conclusione e in fasi intermedie del programma di attività.

Dovranno, altresì, essere specificate, a seconda dei casi, le diverse scale di rappresentazione della cartografia tematica che dovrà essere realizzata. Relativamente alla necessità di rappresentare risultati a maggiore scala di dettaglio, per aree di criticità e/o schematizzazioni di elementi a rischio, verrà utilizzata in restituzione preferibilmente la scala 1:5.000 o 1:2.000.

È opportuno rilevare che i concorrenti dovranno prendere gli opportuni accordi con gli Uffici regionali preposti, al fine di acquisire le informazioni necessarie relative ai supporti cartacei e informatici conformi agli standard in uso presso detti Uffici, ed a cui l'Aggiudicatario dovrà uniformarsi.

Le modalità di fornitura per base dati, prodotti software ed eventuali prestazioni di assistenza dovranno essere adeguatamente dettagliate dai concorrenti nella loro offerta tecnica.

Ad avvenuta approvazione definitiva degli elaborati da parte della Regione, saranno consegnate cinque copie definitive insieme ad una copia originale riproducibile.

La consegna su supporto informatico (CD-R), da effettuarsi in doppia copia alla consegna dei vari S.A.L. e definitiva, dovrà risultare compatibile con il sistema informativo della Regione.

In particolare i testi dovranno essere restituiti in formato Word per Windows, le elaborazioni di dati in formato Access, le cartografie tematiche in formato ArcGis versione in uso c/o la Regione al momento della consegna.

L'Esecutore dovrà installare i dati nel sistema informativo regionale, assicurandosi del corretto funzionamento e fornendo indicazioni utili a descrivere e caratterizzare i singoli campi nel dizionario dati.

Tutti i prodotti realizzati dovranno rispondere a criteri di omogeneità ed in generale dovranno essere organizzati con strumenti informatici in grado di garantirne l'aggiornabilità e la reperibilità dei dati e, nel contempo, il rispetto degli standard informatici in vigore.

In particolare, inoltre, dovranno essere seguite le seguenti indicazioni di carattere generale:

C:\Documents and Settings\emidio.primavera\Desktop\capitolati\valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc

Pagina 8 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

- gli elaborati cartografici dovranno essere numerizzati (in formato vettoriale e/o raster), e georeferiti secondo il sistema di riferimento utilizzato dagli Uffici regionali e inseriti in un Sistema Informativo Geografico (GIS1);
- le banche dati dovranno essere realizzate utilizzando il Data Base relazionale (RDBMS) indicato al punto precedente in modo che le informazioni cartografiche e descrittive risultino direttamente correlate e integrate. Agli elementi tematici cartografati andranno correlate le tabelle e i campi del data base che definiscono la caratteristiche degli elementi stessi. Sul modello organizzativo e gestionale dei dati e sui modelli matematici forniti, si intende operante la garanzia contrattuale di anni 1 (uno) dalla data di termine del collaudo e/o del certificato di regolare esecuzione, da prestarsi presso la sede del Committente. Tale garanzia riguarderà ogni possibile tipo di mal funzionamento rispetto alle specifiche dei prodotti forniti e di incongruenza dei dati oggetto della fornitura iniziale.

Viene individuato un termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla segnalazione del Committente, come tempo massimo per il ripristino delle funzionalità del sistema secondo le specifiche di corretto funzionamento. Sarà prestata assistenza presso il Committente da parte dell'Azienda realizzatrice nelle fasi di:

- installazione;
- test di accettazione.

Durante la redazione dello studio, al termine di ogni S.A.L. verrà prodotta una relazione di sintesi, a cura della contraente, sullo svolgimento delle attività.

La regolare esecuzione delle prestazioni e delle attività in oggetto sarà valutata e controllata, in funzione degli stati di avanzamento convenuti.

**Modalità gestionali e definizione delle attività:**

Considerata la necessità, ai fini di un corretto svolgimento delle attività per la redazione dello studio, di instaurare un rapporto diretto e continuativo tra la committenza e la società appaltatrice, la stessa provvederà ad istituire una propria sede operativa in L'Aquila.

Il Responsabile del procedimento, previa specifiche disposizioni del Dirigente de Servizio, avrà la possibilità di aggiornare in corso d'opera, con l'obiettivo del raggiungimento della qualità dei risultati previsti, le indicazioni contenute nell'offerta, con l'obbligo da parte del contraente di adeguare, per quanto necessario, le attività.

Allo stesso Responsabile del procedimento si farà riferimento per tutte le esigenze di direzione tecnica, di verifica del programma di lavoro, di impostazione metodologica, di controllo in itinere dell'avanzamento e dei contenuti delle attività svolte.

Le verifiche da parte del committente prevedono la definizione analitica dei criteri e delle procedure operative secondo cui svolgere le attività allo scopo di:

- assicurare standard omogenei;

<sup>1</sup>"Un sistema per il supporto decisionale su tematiche di natura ambientale che si basa sull'utilizzo di dati spazialmente riferiti"- Cowen, 1988



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI, PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

**UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI**

- assicurare il coordinamento e la congruenza con le attività di pianificazione e con altre attività di studio in corso;
  - assicurare la rispondenza su quanto avviato a livello di sviluppo del sistema informativo;
  - coordinare il programma temporale delle attività.
- Le attività si svolgeranno secondo schemi procedurali volti a garantire all'Amministrazione la piena fruibilità del lavoro prodotto in termini di dati e conoscenza.

Entro 30 giorni dalla stipula del contratto dovrà essere prodotto, a cura della Società appaltatrice, un piano di lavoro con la suddivisione in sotto-progetti e l'evidenziazione delle attività, dell'avanzamento delle competenze maturate, delle fasi di verifica e controllo e della fornitura dei prodotti relativi alle fasi intermedie, in coerenza con gli stati di avanzamento riportati nel presente documento. Tale piano dovrà essere fornito anche su supporto informatico (CD-R) per gli eventuali aggiornamenti. Tutti i dati e gli elaborati saranno organizzati per categoria, sub-categoria e tipologia. Le modalità di organizzazione dei dati e di redazione della cartografia tematica si uniformeranno agli indirizzi forniti a livello comunitario e nazionale.

Le attività previste nelle singole fasi sono descritte in dettaglio nel paragrafo precedente.

La metodologia dello studio si svilupperà nei seguenti aspetti fondamentali.

I rilievi dovranno essere inquadrati e georeferenziati rispetto alla Carta Tecnica Regionale, con controlli locali di congruenza tra le quote risultanti dal rilievo previsto e le quote del territorio adiacente alla rete idrografica.

Prima della esecuzione dei rilievi topografici dovrà essere redatto un piano di intervento dei rilievi da eseguire, da sottoporre, per accettazione, alla stazione appaltante.

## 6. Cronoprogramma delle attività

Le attività previste al paragrafo precedente dovranno essere svolte rispettando il seguente cronoprogramma:

	1	2	3	4	5	6	7	8
FASE 1	■	■						
FASE 2			■	■	■	■		
FASE 3						■	■	■
FASE 4					■			■

### Legenda:

- fase attiva
- archiviazione, catalogazione, presentazione
- relazioni
- elaborati grafici
- seminari/workshop

**Tempo di esecuzione e Stati di Avanzamento Lavori:** lo studio dovrà essere completato entro 8 mesi dalla consegna. Gli Stati di avanzamento lavori saranno emessi al raggiungimento di un importo, al netto del ribasso contrattuale e delle ritenute di legge, pari al 20% di quello contrattuale. Per ogni giorno di ritardo verrà applicata una penale di € 200,00.

C:\Documents and Settings\emidio.primavera\Desktop\capitolati valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc

Pagina 10 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, AREE URBANE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL TERRITORIO-GESTIONE INTEGRATA DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE POLITICA CON I PAESI DEL MEDITERRANEO.

SERVIZIO OPERE IDRAULICHE E GESTIONE DEI FIUMI, DIGHE E UNIFICAZIONI PROCEDIMENTI SULLE ACQUE

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI

7. Quadro economico

LAVORI	(€)
Studio di fattibilità	54.868,85
Indagini e rilievi	16.000,00
Studio Geologico di fattibilità	7.000,00
<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b>	<b>77.868,85</b>
Somma a disposizione dell'Amministrazione	
Incentivo (art. 92 comma 5 D.lgs. 163/2006)	1.557,38
Oneri per commissione di gara	5.000,00
IVA (20%)	15.573,77
<b>Importo totale del progetto su fattibilità</b>	<b>100.000,00</b>

C:\Documents and Settings\emidlo.primavera\Desktop\capitolati valle mura\Capitolato\_Tecnico\_Valle\_Mura\_finale ok.doc

Pagina 11 di 11

UFFICIO TECNICO PER I BACINI IDROGRAFICI  
Via Monte Cagno, 3 - 67100 L'Aquila  
Tel. 0862/364334 - Fax 0862/364330



## GIUNTA REGIONALE

Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ)

Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Servizio OO.II. Gestione Fiumi, Dighe e Unificazione  
 Procedimenti Sulle Acque, via Monte Cagno 3, 67100 L'Aquila. Tel.: 0862 364334. Fax: 0862  
 364330. Posta elettronica [emidio.primavera@regione.abruzzo.it](mailto:emidio.primavera@regione.abruzzo.it) Indirizzo Internet (URL):  
<http://gare.regione.abruzzo.it>.

**SCHEDA 1/\_\_\_**  
**FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Cognome (1)	
Nome	
Comune e data di nascita	
Titolo di studio (2)	
Ordine/Collegio	
Provincia data e n. iscrizione	
Iscrizione CCIAA o registri CEE, Provincia e n° iscrizione	
Studio/Sede in Via/Piazza (3)	
Comune, Telefono e Fax	
Codice Fiscale e P. IVA	

## CHIEDE

Di candidarsi all'affidamento del Servizio di \_\_\_\_\_

(4) Il candidato intende presentarsi come:

singolo     associato     società di ingegneria o altro     raggruppato

con l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al Sig.  
 \_\_\_\_\_, quale Capogruppo.  
 (5)

Capogruppo	
Indicazione dei professionisti responsabili dello studio di fattibilità - qualifica:	

Consapevole della responsabilità penale cui si può andare incontro in caso di Dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i.) la presente dichiarazione è sottoscritta

....., li .....

(6) FIRMA

**REGIONE ABRUZZO**  
 DIREZIONE LL.PP. AREE URBANE,  
 BACINI IDROGRAFICI, MEDITERRANEO  
 E PROTEZIONE CIVILE  
 Servizio OO.II. e Gestione dei Fiumi  
 Piazza S. Rocco, 25 - 67100 L'AQUILA

**GIUNTA REGIONALE****SCHEDA 1 - MODALITA' DI COMPILAZIONE**

(1) il candidato dovrà indicare cognome e nome senza alcun titolo di studio, onorifico, ecc.

In caso di società di Ingegneria o altro si dovrà indicare:

- \_ nel quadro "cognome": la denominazione o ragione sociale
- \_ nel quadro "nome": il cognome e nome del rappresentante

negli altri quadri i dati del rappresentante (Comune e data di nascita, titolo di studio, Ordine, n. di iscrizione e n. partita I.V.A, ecc.).

(2) dovranno essere indicati solamente i dati attinenti alla professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico, con esclusione di ogni altro eventuale titolo di studio posseduto.

(3) il candidato (sia che trattasi di singolo professionista, di gruppo o di società) dovrà indicare il suo recapito specificando il Comune e la Provincia ove ha lo studio o sede la società.

(4) In caso di raggruppamento, associazione o società di ingegneria ciascun componente partecipante dovrà compilare una propria scheda che dovrà essere numerata (scheda n. 1/... : primo carattere numero della scheda, secondo carattere numero progressivo delle schede riferito ai singoli componenti) e pinzata alle altre progressivamente (es. componente n. 1 scheda n. 1/1; componente n. 2 scheda n. 1/2, ecc.). La scheda n. 1/1 per convenzione sarà quella del capogruppo o del rappresentante.

(5) In caso di raggruppamento o associazione si dovrà indicare il capogruppo; in caso di società di ingegneria o altro si dovrà indicare il rappresentante. Il candidato dovrà indicare i responsabili della progettazione, i quali si assumeranno la specifiche responsabilità sottoscrivendo le rispettive schede.

(6) La compilazione della scheda ed in particolare l'apposizione della firma del titolare o rappresentante costituisce domanda formale di partecipazione alla gara per l'affidamento all'incarico. Per effetto di quanto stabilito dalla norma, l'obbligo di autenticazione della firma, viene sostituito dalla presentazione di una fotocopia (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore.

Dovranno pertanto essere allegate le fotocopie dei documenti di identità di ciascun componente unitamente alla propria scheda corrispondente. Le successive schede saranno ritenute legalmente sottoscritte qualora fosse già stata allegata alla scheda n. 1 la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.



GIUNTA REGIONALE

Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ)

Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Servizio OO.II. Gestione Fiumi, Dighe e Unificazione  
 Procedimenti Sulle Acque, via Monte Cagno 3, 67100 L'Aquila. Tel.: 0862 364334. Fax: 0862  
 364330. Posta elettronica [emidio.primavera@regione.abruzzo.it](mailto:emidio.primavera@regione.abruzzo.it) Indirizzo Internet (URL):  
<http://gare.regione.abruzzo.it>.

**SCHEDA 2/\_\_\_**  
**FAC SIMILE DI DICHIARAZIONE**

Il/I sottoscritto/i (1)

.....nato a .....il .....  
 .....nato a .....il .....

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e, sotto la personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 48 del DPR 445/2000 e s.m.i.

dichiara / no

a) di aver preso visione del Bando di gara e Disciplinare di Gara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e Disciplinare di Gara, compresa quella del divieto di subappalto delle prestazioni affidate nonchè di essere pienamente consapevole delle modalità del servizio in parola ;

b) di non trovarsi ( ovvero che la società non si trova ) in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

c) che nei propri confronti non e' pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

d) che nei propri confronti non e' stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Pubblica Amministrazione che incidono sulla moralità professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a

- 1 di 5 -

**REGIONE ABRUZZO**  
 DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,  
 BACINI IDROGRAFICI, MEDITERRANEO  
 E PROTEZIONE CIVILE  
 Servizio OO.II. e Gestione dei Fiumi  
 Piazza S. Bernardino, 25 - 67100 L'AQUILA



## GIUNTA REGIONALE

un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

e) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;

**oppure**

di aver riportato le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione.....;

f) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

g) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

h) che, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara di cui all'oggetto, secondo motivata valutazione della medesima stazione appaltante;

i) che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

l) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

m) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

n) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

o) che nei propri confronti non sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

p) *(caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)* dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99;

**oppure**

*(caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)* dichiara di aver ottemperato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99.

q) che le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, sono:



## GIUNTA REGIONALE

1. denominazione ..... ragione sociale ..... Sede  
.....;

2. denominazione ..... ragione sociale ..... Sede  
.....;

**o v v e r o**

che non esistono imprese rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato.

**q) ( Per i consorzi )**

i consorziati per il quale il consorzio concorre sono:

1. denominazione ..... ragione sociale ..... Sede  
.....;

2. denominazione ..... ragione sociale ..... Sede  
.....;

3. denominazione ..... ragione sociale ..... Sede  
.....;

per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

**r) ( caso di associazione o consorzio non ancora costituito )**

I) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a .....

II) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi.

s) che nella propria impresa non risultano cessati dalla carica nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando ;

**oppure**

che nella propria impresa risultano cessati dalla carica nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando i seguenti soggetti :

.....  
.....;

t) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.



## GIUNTA REGIONALE

u) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

v) di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;

w) che la struttura operativa minima sarà costituita dai seguenti professionisti con un valore minimo conforme a quanto stabilito nel bando di gara -:

1. .... laureato in ..... con competenze nelle seguenti materie ..... con esperienza nella progettazione di ..... iscritto all'albo professionale dell'ordine di ..... al n. .... dal.....;

2. .... laureato in ..... con competenze nelle seguenti materie ..... con esperienza nella progettazione di ..... iscritto all'albo professionale dell'ordine di ..... al n. .... dal.....;

3. .... diplomato in ..... con competenze nelle seguenti materie ..... con esperienza nella progettazione di ..... iscritto all'albo oppure Collegio professionale dell'ordine di ..... al n. .... dal.....;

\_\_ ( indicare il nominativo del Coordinatore Responsabile, che può essere anche professionista diverso da quelli suindicati )

..... **Coordinatore Responsabile**, laureato in ..... con competenze nelle seguenti materie ..... con esperienza nella progettazione di ....., iscritto all'albo professionale dell'ordine di ..... al n. .... dal.....;

( Per i soli concorrenti costituiti da società di professionisti o società di ingegneria )

x) di essere iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di ..... per la seguente attività ..... e che i dati relativi alla iscrizione alla CCIAA sono i seguenti (nel caso di soggetti con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

\_\_ numero di iscrizione .....

\_\_ data di iscrizione .....

\_\_ durata della ditta/data termine .....

\_\_ forma giuridica .....

\_\_ titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

1. .... nato a ..... il ..... ,residente a ..... - via .....

2. .... nato a ..... il ..... ,residente a ..... - via .....



## GIUNTA REGIONALE

3. .... nato a ..... il ....., residente a ..... - via .....

z) che il/i direttore/i tecnico/i di cui all'articolo 53 del DPR 554/99 è/sono:

— ....., abilitato all'esercizio della professione in data ....., iscritto all'albo professionale dell'ordine di ..... al n..... da.....;

— ....., abilitato all'esercizio della professione in data ....., iscritto all'albo professionale dell'ordine di ..... al n..... da.....;

— ....., abilitato all'esercizio della professione in data ....., iscritto all'albo professionale dell'ordine di ..... al n..... da.....;

z) (*caso di raggruppamenti temporanei*)

Ai sensi dell'art.51, comma 5, del DPR 554/99 il nominativo del giovane professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza è il seguente:

..... nato a ..... il ....., laureato in ..... abilitato all'esercizio della professione dal .....

y) il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni è il seguente: .....

**dichiara / no, altresì**

1. aver un fatturato globale, al netto dell'IVA, per servizi di cui all'art. 50 del DPR 554/99, inerenti le opere oggetto del bando a cui il presente Disciplinare si riferisce, espletati nel decennio anteriore alla data dal presente bando, per un importo pari o superiore a 3 ( **tre** ) volte l'importo posto a base di gara, ovvero, per un importo non inferiore a € **233.606,55=**;

....., il .....

**FIRMA**



GIUNTA REGIONALE

Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ)

Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Servizio OO.II. Gestione Fiumi, Dighe e Unificazione Procedimenti Sulle Acque, via Monte Cagno 3, 67100 L'Aquila. Tel.: 0862 364334. Fax: 0862 364330. Posta elettronica emidio.primavera@regione.abruzzo.it Indirizzo Internet (URL): http://gare.regione.abruzzo.it.

SCHEDA 3
FAC SIMILE DI OFFERTA

L' OFFERTA DEVE ESSERE CONTENUTA IN SEPARATA BUSTA CHIUSA

Il/I sottoscritto/i (1)

.....nato a .....il .....

DICHIARA

- A. di offrire un ribasso unico sull'importo complessivo della parcella del ..... % (in lettere .....);
B. di proporre una riduzione dei tempi di espletamento dei servizi del ..... % (in lettere ..... ) in meno rispetto a quelli previsti dal bando. (Valore non superiore a 50%) ;
C. di essere edotto che il corrispettivo dell' incarico sarà determinato applicando il ribasso percentuale unico offerto in sede di gara dall' aggiudicatario sui compensi delle singole prestazioni indicate alle lettere a), b), c) del punto 2.4 del bando di gara.
D. di aver tenuto conto, nel formulare la propria Offerta, degli Oneri afferenti la Sicurezza del personale Impiegato.

....., li .....

FIRMA

N. B.

- (1) L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società o dal mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, ovvero dai rappresentanti di tutti i raggruppanti in caso di raggruppamenti da costituirsi.
(2) In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifra e quello in lettere sarà ritenuto valido quello scritto in lettere.

REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE LL.PP., ARCE URBANE,
BACINI IDROGRAFICI, MONTETERRANO
E POTABILITÀ IDRICA
Servizio C.C.I. e Gestione dei Fiumi
Piazza S. Eustachio, 95 - 67100 L'AQUILA



GIUNTA REGIONALE

*Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la difesa dalle inondazioni dell'abitato di Carsoli (AQ)*

**Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Servizio OO.II. Gestione Fiumi, Dighe e Unificazione Procedimenti Sulle Acque, via Monte Cagno 3, 67100 L'Aquila. Tel.: 0862 364334. Fax: 0862 364330. Posta elettronica [emidio.primavera@regione.abruzzo.it](mailto:emidio.primavera@regione.abruzzo.it) Indirizzo Internet (URL): <http://gare.regione.abruzzo.it>.**

#### SCHEDA 4

#### FAC SIMILE - ELENCO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

**L' ELENCO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA di cui al punto 4 dell'art.3 del Disciplinare di Gara potrà consistere in un semplice Tabella nei cui campi colonna siano riportati i seguenti Campi :**

- **Numero identificativo**
- **Committente**
- **Soggetto che ha svolto il servizio**
- **Natura del Servizio**
- **Importo dei Lavori ( €)**
- **Data di inizio di svolgimento del servizio**
- **Classe e Categoria dei Lavori**
- **Data di fine svolgimento del servizio**

REGIONE ABRUZZO  
DIREZIONE LL.PP. ARRE URBANE,  
LACINI INTERCOMUNALI, INFRASTRUTTURE  
E PROTEZIONE CIVILE  
Servizio OO.II. e Gestione dei Fiumi  
Piazza S. Benedetto, 23 - 67100 L'AQUILA

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

*SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI*

**Bando di Gara relativo a: "Appalto per la realizzazione di impianti fotovoltaici presso le strutture al servizio delle aree naturali protette della regione Abruzzo".**

**BANDO DI GARA D'APPALTO**

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I 1) **Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice:** Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Servizio Appalti Pubblici e Contratti, via Leonardo da Vinci 6, I-67100 L'Aquila. Tel.0862.363341 fax:0862.363347. Posta elettronica [francesca.santini@regione.abruzzo.it](mailto:francesca.santini@regione.abruzzo.it)  
Indirizzo Internet (URL): <http://gare.regione.abruzzo.it>

5) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Livello regionale/locale.

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

II 1. 3) Tipo di appalto: forniture CPV: 09330000

6) **Descrizione/oggetto dell'appalto:** Appalto per la realizzazione di impianti fotovoltaici presso le strutture al servizio delle aree naturali protette della regione Abruzzo – CIG: **022548299F** – Determina a contrarre DD4/133 del 30.10.2008.

7) **Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi** REGIONE ABRUZZO

9) **Divisione in lotti:** NO

2. 1) **Valore totale stimato:** Euro 773.939,50 IVA compresa

3. **Termine di esecuzione:** 36 mesi

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

II 1. 1) **Cauzioni e garanzie richieste:** cauzione provvisoria pari ad €**13.708,00**.

2) **Principali modalità di finanziamento:** fondi regionali

3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori aggiudicatario dell'appalto:** conformità all'art. 37 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

2. 1) 1) **Situazione giuridica – prove richieste:** Dichiarazioni di cui ai moduli disponibili sul sito <http://gare.regione.abruzzo.it>

2) **Capacità economica e finanziaria – prove richieste:** (Art. 41 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.) dichiarazione concernente il fatturato globale di impresa e l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto del presente bando di gara, realizzati negli ultimi tre esercizi, al netto dell'IVA. L'importo relativo alle forniture nel settore oggetto del presente Bando non deve essere inferiore ad Euro 2.000.000,00 al netto dell'IVA

3) **Capacità Tecnica – prove richieste:** (Art. 42 comma 1 lett. a) del D.Lgs 163/06 e s.m.i.) presentazione dell'elenco delle principali forniture realizzate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari,

pubblici o privati, delle forniture stesse.

#### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

- IV. 1) **Tipo di procedura:** aperta.
- 2) **Criteri di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di criteri enunciati nel capitolato d'oneri.
3. 3) **Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:** 11.12.2008 – ore 13,00
- 5) **Lingua utilizzabile nelle offerte:** Italiano
- 6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta** 180 giorni
- 7.2) **Data di apertura delle offerte:** 12.12.2008 – ore 10,00

#### **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

- VI. 1) **Avviso non obbligatorio:** NO
- 4) **Altre informazioni:** le imprese interessate alla partecipazione alla gara sono tenute al versamento della somma di € 40,00 dovuta a titolo di contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, con le modalità riportate in capitolato. Responsabile del Unico del Procedimento: geom. Francesco Rosati. Responsabile del procedimento di gara: Ing. Francesca Santini - Ulteriori informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste al n. 0862-363342, di carattere tecnico al n. 085,7672505 (Dott. Enrico Forcucci). Eventuali comunicazioni inerenti al presente appalto saranno pubblicate sul sito <http://gare.regione.abruzzo.it>, pertanto le imprese concorrenti sono invitate a consultarlo frequentemente.

Data invio del presente bando all'U.P. della G.U.U.E: 31.10.2008

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott. Claudio Di Giampietro**

---

DIREZIONE SANITÀ  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SANITARIA  
UFFICIO GARE ED APPALTI  
**Gara aperta, distinta in due lotti, per la fornitura alle C.O. 118 della Regione Abruzzo, di mezzi di soccorso.**

#### **ESTRATTO DEL BANDO DI GARA.**

E' indetta gara a procedura aperta, distinta in due lotti, per la Fornitura, alle C.O. 118 della Regione Abruzzo (AASSLL di L'Aquila, Teramo, Pescara, Chieti), di mezzi di soccorso.

L'importo a base d'asta per entrambe le forniture è di euro 3.312.780,00 oltre IVA.

Lotto I: fornitura di n. 24 furgoni ambulanziabili trasformati in ambulanze di soccorso cat. A) di cui il 50% ( n. 12 unità) a trazione integrale (euro 3.062.780,00 oltre Iva)

Lotto II: fornitura di n. 4 automedicalizzate (euro 250.000,00 oltre IVA)

Criterio di aggiudicazione per entrambi i lotti è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lvo n. 163/'06 e ss.mm.

Copia del bando di gara è stata trasmessa alla G.U.C.E. in data 07 novembre 2008

La scadenza per la presentazione delle offerte è fissata alle ore 12:00 del giorno 23 dicembre 2008.

Il bando, il capitolato speciale, il disciplinare amministrativo e l'ulteriore documentazione di gara sono reperibili sul profilo del committente <http://gare.regione.abruzzo.it/> sin dalla data di pubblicazione sulla G.U.C.E.. Sul medesimo sito verranno pubblicati eventuali rettifiche.

che, integrazioni, chiarimenti, differimenti di termine e sedute di gara ed ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate mediante posta elettronica ai seguenti indirizzi: [rosaria.digiuseppe@regione.abruzzo.it](mailto:rosaria.digiuseppe@regione.abruzzo.it), ovvero all'indirizzo [graziella.difilippo@regione.abruzzo.it](mailto:graziella.difilippo@regione.abruzzo.it) ovvero a mezzo fax ai nm.

085 7672741 o 085 7672637 entro e non oltre le ore 14:00 del 15 dicembre 2008.

Tutti i chiarimenti forniti dall'Amministrazione saranno pubblicati sul profilo del committente: <http://gare.regione.abruzzo.it/> .

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Enzo Mancinelli**

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA  
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI  
Servizio Coordinamento e Supporto, Affari Generali e B.U.R.A.**

## **UFFICIO BURA**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:  
Palazzo Farinosi - Branconi. PIAZZA S. SILVESTRO  
67100 - L'Aquila**

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)