

Anno XXXIX

REPUBBLICA ITALIANA

N. 10 Supplemento



# BOLLETTINO UFFICIALE

## REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 20 AGOSTO 2008

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

## BOLLETTINO UFFICIALE

### INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

**I° PARTE:** dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

**II° PARTE:** dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

**III° PARTE:** dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

### ABBONAMENTO

E' possibile sottoscrivere abbonamenti cartacei in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

A seguito della modifica alla L.R. 63/1999 pubblicata sul Bollettino n° 6 Serie - Straordinaria del 5/10/2007 (art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007) si comunica che "**l'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica, è libero e gratuito per tutti, ma non riveste carattere di ufficialità e legalità.**"

### INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:  
Direzione del Bollettino Ufficiale – Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza S.Silvestro - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
  - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
  - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite e-mail all'indirizzo **bura@regione.abruzzo.it**

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A."

### AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:  
**Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665**
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - **Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00 alle ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

## SOMMARIO

## Parte I

## Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione

## DETERMINAZIONI

*Direttoriali*

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 26.02.2008, n. DH/19:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Atri del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Teramo al dipendente Oreste DE SANCTIS, cat. D. .... Pag. 8**

DETERMINAZIONE 26.02.2008, n. DH/20:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Teramo al dipendente Domenico FERRI, cat. D. .... Pag. 8**

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/38:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Giuridico-Amministrativo del Servizio Attività Generali e Amministrative alla dipendente Gaetanina MALVEZZI, cat. D. .... Pag. 9**

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/40:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del**

**personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di L'Aquila alla dipendente Angela Maria RAGLIONE, cat. D. .... Pag. 10**

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/41:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Avezzano del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di L'Aquila al dipendente Giancarlo LUDOVICI, cat. D. .... Pag. 11**

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/42:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutela e Valorizzazione Produzioni Vegetali del Servizio Produzioni Agricole e Mercato al dipendente Giovanni ANGARANO, cat. D. .... Pag. 12**

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/43:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Agroambiente del Servizio Gestione del Territorio al dipendente Paolo LONGO, cat. D. .... Pag. 12**

DETERMINAZIONE 05.05.2008, n. DH/45:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di L'Aquila del Servizio Piani e Programmi Integrati al dipendente Giustino ROFI, cat. D. .... Pag. 13**

DETERMINAZIONE 05.05.2008, n. DH/46:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di Chieti del Servizio Piani e Programmi Integrati al dipendente Domenico DI RICO, cat. D. .... Pag. 14**

DETERMINAZIONE 12.05.2008, n. DH/53:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente Colangelo Camillo. .... Pag. 15**

DETERMINAZIONE 12.05.2008, n. DH/54:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara alla dipendente Danubiana TRABUCCO, cat. D..... Pag. 16**

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/64:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di Teramo del Servizio Piani e Programmi Integrati alla dipendente Dott.ssa Elvira DI VITANTONIO, cat. D1..... Pag. 16**

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/65:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente DRAGANI Tommaso. .... Pag. 17**

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/66:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente ROSCIOLI Rossano. .... Pag. 18**

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/67:

**Attribuzione mansioni superiori e inca-**

**rico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente PISTONE Paola. .... Pag. 19**

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/68:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente COSTANTINI Concetta. .... Pag. 20**

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DH/69:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente Di Marco Mario. .... Pag. 21**

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/70:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente DE MELIS Carmelina..... Pag. 22**

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/71:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente DI PRIMIO Elio..... Pag. 23**

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/72:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente CORDONE Valentino. .... Pag. 24**

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/73:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Penne (PE) del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara al dipendente Dott. Alberto LABBRO FRANCIA, cat. D. .... Pag. 25**

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/74:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente COLANGELI Maria. .... Pag. 26**

DETERMINAZIONE 06.06.2008, n. DH/75:

**Attribuzione mansioni superiori e inca-**

**rico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente Dott.ssa Sabrina TIERI..... Pag. 27**

DETERMINAZIONE 16.06.2008, n. DH/76:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche Ittiche Comunitarie del Servizio Economia Ittica e Programmazione Venatoria alla dipendente Carla DI LEMME, cat. D ..... Pag. 28**

DETERMINAZIONE 16.06.2008, n. DH/77:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di Pescara del Servizio Piani e Programmi Integrati al dipendente Franco TARTAGLIA, cat. D. .... Pag. 29**

DETERMINAZIONE 16.06.2008, n. DH/78:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Bonifica ed Infrastrutture Rurali del Servizio Gestione del Territorio al dipendente Luigi DE GREGORIO, cat. D..... Pag. 30**

DETERMINAZIONE 19.06.2008, n. DH/79:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente CHIACCHIARETTA LUIGI..... Pag. 31**

DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,  
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,  
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL  
TERRITORIO - GESTIONE INTEGRATA  
DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE  
CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE  
POLITICA CON I PAESI DEL  
MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 04.07.2008, n. DC/64:

**Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Politiche abitative - Fabbisogni e risorse finanziarie" del Servizio "Edilizia Residenziale ed Aree Urbane" alla dipendente D.ssa Rossella VALERI - Matr. 2455 - Cat. "C" - Profilo Professionale " Assistente Contabile" - attributaria di mansioni superiori della Categoria "D3" - Profilo Professionale "Funzionario Esperito Economista" ..... Pag. 32**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 12.06.2008, n. DD/103:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno del Sig. Pino Gabriele CICHINI nato a Villamagna (CH) il 27.02.1963, ed assegnazione dello stesso alla Segreteria del Componente la Giunta, Dott. Augusto DI STANISLAO, preposto alle Politiche attive del Lavoro, Politiche per l'Istruzione, la Formazione, il Diritto allo Studio, con sede di servizio in Pescara. .... Pag. 33**

DETERMINAZIONE 17.06.2008, n. DD/106:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno del Sig. Vincenzo CHICCA nato a Taranto (TA) il 30.03.1976, ed assegnazione dello stesso alla Segreteria del Componente la Giunta, Avv. Antonio BOSCHETTI, preposto alle Attività Produttive, Politiche integrate per il sostegno delle PMI, Coordinamento delle Agenzie ed Enti regionali per l'innovazione e la competitività, Sistema Informativo Regionale, Innovazione e Tecnologie Informatiche e Telematiche, E-government regionale, con sede di servizio in L'Aquila. .... Pag. 34**

DETERMINAZIONE 18.06.2008, n. DD/107:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno dell'Arch. Domenico SALUZZI nato a Augsburg (D) il 07.09.1968, ed assegnazione dello stesso alla Segreteria del Componente la Giunta, Avv. Antonio BOSCHETTI, preposto alle Attività Produttive, Politiche integrate per il sostegno della PMI, Coordinamento delle agenzie ed Enti regionali per l'Innovazione e la Competitività, Sistema Informativo Regionale, Innovazione e Tecnologie Informatiche e Telematiche, E-Government regionale, con sede di servizio in Pescara. .... Pag. 35**

**DETERMINAZIONE 18.06.2008, n. DD/108:**

**L.R. n. 17 del 09.05.2001. Assegnazione del Sig. Carmine CONSORTI, nato ad Atri (TE) il 19.08.1960, dalla Segreteria del Componente la Giunta, Sig. Marco VERTICELLI, alla Segreteria del Componente la Giunta, Dott. Donato DI MATTEO, preposto ai Trasporti e politiche regionali per la mobilità sostenibile, Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro riguardante gli Uffici della Giunta regionale con sede di servizio in L'Aquila. .... Pag. 36**

**DETERMINAZIONE 18.06.2008, n. DD/109:**

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della dott.ssa Barbara SCORRANO nata a Pescara il 23.08.1969, quale cat. "C", ed assegnazione della stessa alla Segreteria del Componente la Giunta, Sig. Marco VERTICELLI, preposto alle Politiche agricole e forestali, Politiche di incentivazione e trasferimento tecnologico alle imprese del settore primario, Ambiente, Energia, con sede di servizio in L'Aquila. .... Pag. 36**

**DETERMINAZIONE 23.06.2008, n. DD/112:**

**Modifica assegnazione del Sig. Massimo CACCIATORE in servizio a tempo deter-**

**minato ed a tempo pieno, ai sensi L.R. 09.05.2001, n. 17 e s.m.i., presso la Segreteria del Componente la Giunta dott. Fernando FABBIANI, dalla sede di Pescara a quella di L'Aquila. .... Pag. 37**

**DETERMINAZIONE 23.06.2008, n. DD/113:**

**Modifica assegnazione del Sig. Gianluigi ANTONELLI in servizio a tempo determinato ed a tempo parziale, ai sensi L.R. 09.05.2001, n. 17 e s.m.i., presso la Segreteria del Componente la Giunta Sig.ra. Elisabetta MURA, dalla sede di L'Aquila a quella di Pescara. .... Pag. 38**

**DETERMINAZIONE 23.06.2008, n. DD/114:**

**Modifica assegnazione del Sig. Nicola MAIALE in servizio a tempo determinato ed a tempo parziale, ai sensi L.R. 09.05.2001, n. 17 e s.m.i., presso la Segreteria del Componente la Giunta Sig.ra. Elisabetta MURA, dalla sede di L'Aquila a quella di Pescara. .... Pag. 38**

**DETERMINAZIONE 24.06.2008, n. DD/116:**

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della Sig.ra Tina Nunzia D'ADDARIO Haine St. Paul (Belgio) il 16.12.1975, quale cat. "C", ed assegnazione della stessa alla Segreteria del Componente la Giunta, Dott. Donato DI MATTEO, preposto ai Trasporti e politiche regionali per la mobilità sostenibile, Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro riguardante gli Uffici della Giunta regionale, con sede di servizio in Pescara. .... Pag. 39**

**DETERMINAZIONE 27.06.2008, n. DD/118:**

**Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti Esterni a seguito di graduatoria - D.G.R. n° 457/2001 dell'8.6.2001. .... Pag. 40**

**DETERMINAZIONE 27.06.2008, n. DD/119:**

**Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione a seguito di graduatoria – D.G.R. n. 457/2001 dell’8.6.2001. .... Pag. 44**

**DETERMINAZIONE 04.07.2008, n. DD/123:**

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della sig.ra Sibilla DI MARCO nata a Notaresco (TE) il 13.12.1972, quale cat. “C”, ed assegnazione della stessa alla Segreteria del Componente la Giunta, Dr. Bernardo MAZZOCCA, preposto alla Sanità, Controlli e verifiche di natura finanziario-contabile, con sede di servizio in L’Aquila. .... Pag. 48**

**DETERMINAZIONE 04.07.2008, N. DD/124:**

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della sig.ra Aminda ROSSOLI nata a Teramo il 08.08.1978, quale cat. “C”, ed assegnazione della stessa alla Segreteria del Componente la Giunta, Sig. Fernando FABBIANI, preposto alla Pianificazione Urbanistica e Territoriale, Parchi e Aree Protette, Politiche Venatorie, con sede di servizio in L’Aquila. .... Pag. 48**

**DETERMINAZIONE 25.07.2008, n. DD/134:**

**Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Struttura Speciale di Supporto “Avvocatura Regionale” a seguito di graduatoria – D.G.R. n° 457/2001 dell’8.6.2001. .... Pag. 49**

---



---

 PARTE I

 LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI  
 DELLA REGIONE

---

 DETERMINAZIONI
 

---

*Direttoriali*
 DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
 SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
 CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 26.02.2008, n. DH/19:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Atri del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Teramo al dipendente Oreste DE SANCTIS, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare al dipendente dr. Oreste DE SANCTIS, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Tecnico, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Atri, istituito nell'ambito del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Teramo della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo RURALE, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 1° marzo 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un

anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;

4. di attribuire al dipendente dr. Oreste DE SANCTIS la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Pescara, lì 26/02/2008

 IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**


---

 DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
 SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
 CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 26.02.2008, n. DH/20:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Servizio Ispettorato Provinciale dell'A-**

**agricoltura di Teramo al dipendente Domenico FERRI, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare al dipendente dr. Domenico FERRI, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D1 - con profilo professionale di Specialista Culturale, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, istituito nell'ambito del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Teramo della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 1° marzo 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente dr. Domenico FERRI la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della

presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;

8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Pescara, lì 26/02/2008

IL DIRETTORE REGIONALE

**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/38:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Giuridico-Amministrativo del Servizio Attività Generali e Amministrative alla dipendente Gaetanina MALVEZZI, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare alla dipendente dott.ssa Gaetanina MALVEZZI, inquadrata nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Amministrativo, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Giuridico-Amministrativo, istituito nell'ambito del Servizio Attività Generali e Amministrative della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;

2. di stabilire alla data del 1° maggio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni – Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire alla dipendente dott.ssa Gaetanina MALVEZZI la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento alla dipendente interessata;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE

**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/40:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autono-**

**mie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di L'Aquila alla dipendente Angela Maria RAGLIONE, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare alla dipendente Angela Maria RAGLIONE, inquadrata nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Amministrativo, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, istituito nell'ambito del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di L'Aquila della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 15 maggio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni – Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire alla dipendente Angela Maria RAGLIONE la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione

ne Agricoltura, il presente provvedimento alla dipendente interessata;

7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/41:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Avezzano del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di L'Aquila al dipendente Giancarlo LUDOVICI, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espone in premessa:

1. di rinnovare al dipendente Giancarlo LUDOVICI, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D1 - con profilo professionale di Specialista Tecnico, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Avezzano, istituito nell'ambito del Servizio

Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di L'Aquila della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;

2. di stabilire alla data del 15 maggio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni – Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente Giancarlo LUDOVICI la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/42:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutela e Valorizzazione Produzioni Vegetali del Servizio Produzioni Agricole e Mercato al dipendente Giovanni ANGARANO, cat. D..**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di rinnovare al dipendente Dott. Giovanni ANGARANO, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Tecnico (Agronomo), l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutela e Valorizzazione Produzioni Vegetali, istituito nell'ambito del Servizio Produzioni Agricole e Mercato della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 9 maggio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente Dott. Giovanni ANGARANO la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;

6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE

**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.04.2008, n. DH/43:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Agroambiente del Servizio Gestione del Territorio al dipendente Paolo LONGO, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di rinnovare al dipendente Dott. Paolo LONGO, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D1 - con profilo professionale di Specialista Tecnico, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Agroambiente, istituito nell'ambito del Servizio Gestione del Ter-

ritorio della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;

2. di stabilire alla data del 9 maggio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente Dott. Paolo LONGO la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 05.05.2008, n. DH/45:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di L'Aquila del Servizio Piani e Programmi Integrati al dipendente Giustino ROFI, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare al dipendente dr. Giustino ROFI, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Tecnico (Agronomo), l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di L'Aquila, istituito nell'ambito del Servizio Piani e Programmi Integrati della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 9 maggio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente dr. Giustino ROFI la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività

Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;

7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 05.05.2008, n. DH/46:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell’Ufficio Regionale Agricolo di Chieti del Servizio Piani e Programmi Integrati al dipendente Domenico DI RICO, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espone in premessa:

1. di rinnovare al dipendente dr. Domenico DI RICO, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D1 - con profilo professionale di Specialista Tecnico), l’incarico di Responsabile dell’Ufficio Regionale Agricolo di Chieti, istituito nell’ambito del Servizio Piani e

Programmi Integrati della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;

2. di stabilire alla data del 9 maggio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l’incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell’incarico medesimo nelle fattispecie previste all’art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto “Regioni – Autonomie locali”, così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente dr. Domenico DI RICO la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all’onere derivante dall’applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 12.05.2008, n. DH/53:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente Colangelo Camillo.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate :

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Sostegno Imprese Agricole, al dipendente Colangelo Camillo categoria C profilo professionale "Assistente Tecnico" le mansioni superiori della Cat. D1;
2. di attribuire, contestualmente, al medesimo dipendente la responsabilità dell'Ufficio Credito Agrario, facente parte del Servizio Sostegno Imprese Agricole;
3. di stabilire alla data del 16 maggio 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo massimo di sei mesi di effettiva funzione;
4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio, provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui D.G.R. con atto n. 361 del 29/05/2002 e nel rispetto dei posti individuati per l'attribuzione delle mansioni superiori e del relativo budget assegnato per l'esercizio finanziario 2008;
7. di stabilire che al dipendente Colangelo Camillo compete, per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto, la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;
8. di attribuire al dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
9. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, per quanto attiene la mansione superiore trova capienza nello stanziamento iscritto sul Cap. 11203 del bilancio Regionale per il corrente esercizio finanziario e per quanto attiene la responsabilità d'Ufficio si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
10. di notificare il presente atto al dipendente interessato tramite il Servizio Attività Generali e Amministrative della Direzione Agricoltura;
11. di incaricare il Servizio Attività Generali e Amministrative di trasmettere la presente determinazione alla Direzione Programmazione Risorse Umane Finanziarie e Strumentali Servizio Amministrazione del Personale.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 12.05.2008, n. DH/54:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara alla dipendente Danubiana TRABUCCO, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espone in premessa:

1. di rinnovare alla dipendente dott.ssa Danubiana TRABUCCO, inquadrata nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Amministrativo, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, istituito nell'ambito del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 22 maggio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;

4. di attribuire alla dipendente dott.ssa Danubiana TRABUCCO la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento alla dipendente interessata;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/64:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di Teramo del Servizio Piani e Programmi Integrati alla dipendente Dott.ssa Elvira DI VITANTONIO, cat. D1.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di conferire alla dipendente Dott.ssa Elvira DI VITANTONIO, inquadrata nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D1 - con profilo professionale di Specialista Tecnico, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di Teramo, istituito nell'ambito del Servizio Piani e Programmi Integrati della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire alla dipendente Dott.ssa Elvira DI VITANTONIO la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00 lordi;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare il presente provvedimento alla dipendente interessata;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/65:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente DRAGANI Tommaso.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Chieti, al dipendente Dragani Tommaso, cat. C profilo professionale "Assistente tecnico" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, al medesimo dipendente la responsabilità dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Vasto, facente parte del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Chieti;
3. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo massimo di sei mesi di effettiva funzione;
4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;

5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002 e nel rispetto dei posti individuati per l'attribuzione delle mansioni superiori e del relativo budget assegnato per l'esercizio finanziario 2008;
7. di stabilire che al dipendente Dragani Tommaso compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;
8. di attribuire al dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
9. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, per quanto attiene la mansione superiore trova capienza nello stanziamento iscritto sul Cap. 11203 del bilancio Regionale per il corrente esercizio finanziario e per quanto attiene la responsabilità d'Ufficio si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
10. di notificare il presente atto al dipendente interessato;
11. di trasmettere la presente determinazione alla Direzione Programmazione Risorse Umane Finanziarie e Strumentali Servizio

Amministrazione del Personale.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/66:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente ROSCIOLI Rossano.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Chieti, al dipendente Roscioli Rossano, cat. C profilo professionale "Assistente tecnico" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, al medesimo dipendente la responsabilità dell'Ufficio Tecnico Agricolo, facente parte del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Chieti;
3. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo massimo di sei mesi di effettiva funzione;
4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è

interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;

5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002 e nel rispetto dei posti individuati per l'attribuzione delle mansioni superiori e del relativo budget assegnato per l'esercizio finanziario 2008;
7. di stabilire che al dipendente Roscioli Rossano compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;
8. di attribuire al dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
9. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, per quanto attiene la mansione superiore trova capienza nello stanziamento iscritto sul Cap. 11203 del bilancio Regionale per il corrente esercizio finanziario e per quanto attiene la responsabilità d'Ufficio si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;

10. di notificare il presente atto al dipendente interessato;

11. di trasmettere la presente determinazione alla Direzione Programmazione Risorse Umane Finanziarie e Strumentali Servizio Amministrazione del Personale.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/67:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente PISTONE Paola.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate :

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Chieti, alla dipendente Pistone Paola, cat. C profilo professionale "Assistente contabile" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, alla medesima dipendente la responsabilità dell'Ufficio Amministrativo, facente parte del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Chieti;
3. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo massimo di sei mesi di effettiva funzione;

4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002 e nel rispetto dei posti individuati per l'attribuzione delle mansioni superiori e del relativo budget assegnato per l'esercizio finanziario 2008;
7. di stabilire che alla dipendente Pistone Paola compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;
8. di attribuire alla dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
9. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, per quanto attiene la mansione superiore trova capienza nello stanziamento iscritto sul Cap. 11203 del bilancio Regionale per il corrente esercizio

finanziario e per quanto attiene la responsabilità d'Ufficio si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;

10. di notificare il presente atto alla dipendente interessata;
11. di trasmettere la presente determinazione alla Direzione Programmazione Risorse Umane Finanziarie e Strumentali Servizio Amministrazione del Personale.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DH/68:  
**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente COSTANTINI Concetta.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate :

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di L'Aquila, alla dipendente Costantini Concetta, cat. C profilo professionale "Assistente tecnico" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, alla medesima dipendente la responsabilità dell'Ufficio Tecnico Agricolo, facente parte del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di L'Aquila;

3. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo massimo di sei mesi di effettiva funzione;
4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002 e nel rispetto dei posti individuati per l'attribuzione delle mansioni superiori e del relativo budget assegnato per l'esercizio finanziario 2008;
7. di stabilire che alla dipendente Costantini Concetta compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;
8. di attribuire alla dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;

9. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, per quanto attiene la mansione superiore trova capienza nello stanziamento iscritto sul Cap. 11203 del bilancio Regionale per il corrente esercizio finanziario e per quanto attiene la responsabilità d'Ufficio si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
10. di notificare il presente atto alla dipendente interessata;
11. di trasmettere il presente atto al Servizio Attività Generali ed Amministrative ai fini degli adempimenti conseguenti per l'esecuzione della presente determinazione.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DH/69:  
**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente Di Marco Mario.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Foreste – Demanio Civico ed Armentizio, al dipendente Di Marco Mario, cat. C profilo professionale "Assistente tecnico" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, al medesimo

- dipendente la responsabilità dell'Ufficio Demanio Civico ed Armentizio, facente parte del Servizio Foreste – Demanio Civico ed Armentizio;
3. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo massimo di sei mesi di effettiva funzione;
  4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
  5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
  6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002 e nel rispetto dei posti individuati per l'attribuzione delle mansioni superiori e del relativo budget assegnato per l'esercizio finanziario 2008;
  7. di stabilire che al dipendente Di Marco Mario compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra
- richiamata;
8. di attribuire al dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
  9. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, per quanto attiene la mansione superiore trova capienza nello stanziamento iscritto sul Cap. 11203 del bilancio Regionale per il corrente esercizio finanziario e per quanto attiene la responsabilità d'Ufficio si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
  10. di notificare il presente atto al dipendente interessato tramite il Servizio Attività Generali e Amministrative della Direzione Agricoltura;
  11. di incaricare il Servizio Attività Generali e Amministrative di trasmettere la presente determinazione alla Direzione Programmazione Risorse Umane Finanziarie e Strumentali Servizio Amministrazione del Personale.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/70:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente DE MELIS Carmelina.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate :

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Interventi Strutturali, alla dipendente De Melis Carmelina, cat. C profilo professionale "Assistente tecnico" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, alla medesima dipendente la responsabilità dell'Ufficio Strutture di Trasformazione e Commercializzazione, facente parte del Servizio Interventi Strutturali;
3. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo massimo di sei mesi di effettiva funzione;
4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002 e nel rispetto dei posti individuati per l'attribuzione delle mansioni superiori e del relativo budget assegnato per l'esercizio finanziario 2008;
7. di stabilire che alla dipendente De Melis Carmelina compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il pre-

sente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;

8. di attribuire alla dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
9. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, per quanto attiene la mansione superiore trova capienza nello stanziamento iscritto sul Cap. 11203 del bilancio Regionale per il corrente esercizio finanziario e per quanto attiene la responsabilità d'Ufficio si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
10. di notificare il presente atto alla dipendente interessata;
11. di trasmettere il presente atto al Servizio Attività Generali ed Amministrative ai fini degli adempimenti conseguenti per l'esecuzione della presente determinazione.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/71:  
**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente DI PRIMIO Elio.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate :

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Interventi Strutturali, al dipendente Di Primio Elio, cat. C profilo professionale "Assistente tecnico" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, al medesimo dipendente la responsabilità dell'Ufficio Strutture Aziendali e Agriturismo, facente parte del Servizio Interventi Strutturali;
3. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo di sei mesi di effettiva funzione;
4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002;
7. di stabilire che al dipendente Di Primio Elio compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economi-

co iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;

8. di attribuire al dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
9. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
10. di notificare il presente atto al dipendente interessato;
11. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

IL DIRETTORE REGIONALE

**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/72:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente CORDONE Valentino.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e

che qui si intendono integralmente riportate :

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Teramo, al dipendente Cordone Valentino, cat. C profilo professionale "Assistente tecnico" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, al medesimo dipendente la responsabilità dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Giulianova e Nereto, facente parte del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Teramo;
3. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo di sei mesi di effettiva funzione;
4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002;
7. di stabilire che al dipendente Cordone Valentino compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente

atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;

8. di attribuire al dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
9. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
10. di notificare il presente atto al dipendente interessato;
11. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/73:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Penne (PE) del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara al dipendente Dott. Alberto LABBRO FRANCA, cat. D.**

## IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di rinnovare al dipendente Dott. Alberto LABBRO FRANZIA, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Tecnico (Agronomo), l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Territoriale per l'Agricoltura di Penne (PE), istituito nell'ambito del Servizio Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente Dott. Alberto LABBRO FRANZIA la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della

presente determinazione alla struttura di appartenenza dell'interessato e alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;

8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

## IL DIRETTORE REGIONALE

**Dr. Ing. Mario Pastore**

## DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DH/74:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente COLANGELI Maria.**

## IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate :

- di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Attività Generali e Amministrative, alla dipendente COLANGELI Maria, cat. C profilo professionale "Assistente Contabile", le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
- di attribuire, contestualmente, alla medesima dipendente la responsabilità dell'Ufficio Informativo, Finanziario e Statistico, facente parte del Servizio Attività Generali e Amministrative;
- di stabilire alla data del 1° giugno 2008 la

decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo massimo di sei mesi di effettiva funzione;

- di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
- di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
- di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002 e nel rispetto dei posti individuati per l'attribuzione delle mansioni superiori e del relativo budget assegnato per l'esercizio finanziario 2008;
- di stabilire che alla dipendente COLANGELI Maria compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;
- di attribuire alla dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
- di dare atto che l'onere derivante dal pre-

sente provvedimento, per quanto attiene la mansione superiore trova capienza nello stanziamento iscritto sul Cap. 11203 del bilancio Regionale per il corrente esercizio finanziario e per quanto attiene la responsabilità d'Ufficio si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;

- di notificare il presente atto alla dipendente interessata;
- di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 06.06.2008, n. DH/75:  
**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente Dott.ssa Sabrina TIERI.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate :

- di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Sostegno Imprese Agricole, alla dipendente Dott.ssa Sabrina TIERI, cat. C profilo professionale "Assistente amministrativo" le mansioni superiori della Cat. D

- posizione iniziale D1;
- di attribuire, contestualmente, alla medesima dipendente la responsabilità dell'Ufficio Innovazione, Servizi e Aiuti alle Imprese, facente parte del Servizio Sostegno Imprese Agricole;
- di stabilire alla data della notifica del presente provvedimento all'interessata la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti fino alla scadenza del periodo di durata del collocamento in aspettativa della dipendente Dott.ssa Garzarella, categoria D1;
- di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del 05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;
- di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio, provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
- di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002;
- di stabilire che alla dipendente Dott.ssa Sabrina TIERI compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della di-

sciplina in materia sopra richiamata;

- di attribuire alla dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
- di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
- di notificare il presente atto alla dipendente interessata;
- di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessata e alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

IL DIRETTORE REGIONALE

**Dr. Ing. Mario Pastore**

---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 16.06.2008, n. DH/76:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche Ittiche Comunitarie del Servizio Economia Ittica e Programmazione Venatoria alla dipendente Carla DI LEMME, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare alla dipendente dr.ssa Carla DI

LEMME, inquadrata nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D1 - con profilo professionale di Specialista Tecnico, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche Ittiche Comunitarie, istituito nell'ambito del Servizio Economia Ittica e Programmazione Venatoria della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;

2. di stabilire alla data del 1° luglio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire alla dipendente dr.ssa Carla DI LEMME la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento alla dipendente interessata;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla struttura di appartenenza dell'interessata e alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Pescara, 16/06/2008

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 16.06.2008, n. DH/77:

**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di Pescara del Servizio Piani e Programmi Integrati al dipendente Franco TARTAGLIA, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare al dipendente Dott. Franco TARTAGLIA, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Tecnico), l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Regionale Agricolo di Pescara, istituito nell'ambito del Servizio Piani e Programmi Integrati della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 1° luglio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente Dott. Franco

TARTAGLIA la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;

5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla struttura di appartenenza dell'interessato e alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Pescara, 16/06/2008

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 16.06.2008, n. DH/78:

**L.R. 14/09/1999, n. 77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 – Rinnovo incarico di Responsabile dell'Ufficio Bonifica ed Infrastrutture Rurali del Servizio Gestione del Territorio al dipendente Luigi DE GREGORIO, cat. D.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare al dipendente Dott. Luigi DE GREGORIO, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di Funzionario Esperto Tecnico), l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Bonifica ed Infrastrutture Rurali, istituito nell'ambito del Servizio Gestione del Territorio della Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca;
2. di stabilire alla data del 1° luglio 2008 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico ha la durata di un anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni – Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. di attribuire al dipendente Dott. Luigi DE GREGORIO la retribuzione annua di posizione fissata in euro 10.330,00;
5. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. di notificare, tramite il Servizio Attività Generali ed Amministrative della Direzione Agricoltura, il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Struttura di appartenenza dell'interessato e alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;

8. di pubblicare, per estratto, la presente determinazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Pescara, lì 16/06/2008

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E  
SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE,  
CACCIA E PESCA

DETERMINAZIONE 19.06.2008, n. DH/79:

**Attribuzione mansioni superiori e incarico di responsabilità d'Ufficio. Dipendente CHIACCHIARETTA LUIGI.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate :

1. di assegnare temporaneamente, in accoglimento della segnalazione del Dirigente del Servizio Piani e Programmi Integrati, al dipendente Chiacchiaretta Luigi, cat. C profilo professionale "Assistente tecnico" le mansioni superiori della Cat. D - posizione iniziale D1;
2. di attribuire, contestualmente, al medesimo dipendente la responsabilità dell'Ufficio Piani di Sviluppo Rurale, facente parte del Servizio Piani e Programmi Integrati;
3. di stabilire alla data del 1° luglio 2008 la decorrenza dei predetti affidamenti, precisando che i medesimi sono disposti per il periodo di sei mesi di effettiva funzione;
4. di dare atto che, come precisato dalla circolare del Servizio Amministrazione del Personale prot. n. RA71055/DD6 del

05/07/2007, la continuità delle mansioni è interrotta dai periodi di assenza per ferie o malattia, con esclusione dei giorni di riposo settimanale e festività, ai fini del computo dell'intero periodo di espletamento delle mansioni stesse;

5. di stabilire che alla fine del periodo di espletamento delle mansioni superiori il Direttore, previa relazione del Dirigente di Servizio provvederà ad asseverare l'avvenuto assolvimento delle mansioni superiori conferite;
6. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è conferito nel rispetto della disciplina per il conferimento delle mansioni superiori di cui alla D.G.R. n. 361 del 29/05/2002;
7. di stabilire che al dipendente Chiacchiaretta Luigi compete per il periodo di esercizio delle mansioni conferite con il presente atto la differenza tra il trattamento economico iniziale della categoria di appartenenza e quello economico iniziale della categoria superiore, quantificato in € 903,00, fermo restando la fruizione economica in godimento e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità, ai sensi dell'art. 5 della disciplina in materia sopra richiamata;
8. di attribuire al dipendente per il periodo consentito la retribuzione di posizione fissata in euro 10.330,00 annui lordi;
9. di dare atto che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
10. di notificare il presente atto al dipendente interessato;
11. di incaricare il Servizio Attività Generali ed Amministrative di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finan-

ziarie e Strumentali – Servizio Amministrazione del Personale e Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dr. Ing. Mario Pastore**

DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,  
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,  
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL  
TERRITORIO – GESTIONE INTEGRATA  
DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE  
CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE  
POLITICA CON I PAESI DEL  
MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 04.07.2008, n. DC/64:

**Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio "Politiche abitative – Fabbisogni e risorse finanziarie" del Servizio "Edilizia Residenziale ed Aree Urbane" alla dipendente D.ssa Rossella VALERI – Matr. 2455 – Cat. "C" – Profilo Professionale " Assistente Contabile" – attributaria di mansioni superiori della Categoria "D3" – Profilo Professionale "Funzionario Esperto Economista"**

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la L.R. 77/99 "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";

Vista la Determinazione Direttoriale n. DC/26 del 9 Maggio 2008 con la quale si è proceduto al conferimento di mansioni superiori di categoria D3 –profilo professionale "Funzionario Esperto Economista" – per un periodo di mesi SEI decorrenti dal 15 Maggio 2008, alla dipendente in oggetto;

Richiamata la deliberazione di Giunta Re-

gionale n. 361 in data 29.5.2002 che, nel fissare i criteri generali per il conferimento delle mansioni superiori e con riferimento ai dipendenti di categoria C attributari di mansioni superiori di categoria D, ha sancito la possibilità di affidamento, per lo stesso periodo, di titolarità di posizione organizzativa;

Viste le note prot. n.ri RA/56499 (senza data) acquisita agli atti della Direzione in data 13.5.2008 e la nota prot. n. RA/61623 del 27.5.2008, acquisita agli atti della Direzione in data 9 Giugno 2008, con le quali il Dirigente del Servizio "Edilizia Residenziale ed Aree Urbane" ha proposto il conferimento dell'incarico di "Responsabile dell'Ufficio "Politiche abitative – Fabbisogni e risorse finanziarie" alla dipendente in oggetto ed ha ampiamente esposto le motivazioni giustificative della proposta;

Considerato il contenuto della richiamata nota prot. n. RA/61623 del 27 maggio 2008 tesa alla richiesta di riorganizzazione degli Uffici nell'ambito del Servizio;

Vista la nota Direttoriale prot. n. RA/68522 del 16 Giugno 2008 con la quale è stata trasmessa la suddetta proposta al competente Servizio del Personale per il prosieguo dell'iter stabilito dalla vigente normativa;

Considerate le esigenze organizzative del Servizio e la necessità di garantire le attività dell'Ufficio "Politiche abitative – Fabbisogni e risorse finanziarie" nelle more della definitiva riorganizzazione degli Uffici;

Considerata la necessità di ricoprire la posizione, resasi vacante, di responsabile dell'Ufficio; ;

Rilevato che la dipendente risulta in possesso dei titoli professionali e di servizio necessari per la copertura della posizione, tenuto conto degli elementi di giudizio e dei risultanti conseguiti dalla stessa nell'espletamento dei compiti affidati, come da documentazione in atti;

Dato Atto che il Dirigente del Servizio di appartenenza della suddetta dipendente nel proporre il conferimento della posizione in argomento ha assicurato l'avvenuta verifica del rispetto dei criteri generali richiesti per l'affidamento della stesa;

Ritenuto, necessario ed urgente per il buon andamento del Servizio disporre il conferimento "de quo" per il periodo di mesi TRE decorrenti dalla data del 7 Luglio 2008;

Dato atto della regolarità tecnico amministrativa e della legittimità del presente provvedimento;

#### DETERMINA

Per le motivazioni esposte nella premessa:

- 1) di conferire alla dipendente D.ssa VALERI ROSSELLA - Cat. C - Matricola 2455 -, attributaria di mansioni superiori di Categoria D3 - giusta Determina Direttoriale n. DC/26 del 19.5.2008 - la posizione di Responsabile dell'Ufficio "Politiche abitative - Fabbisogni e risorse finanziarie" del Servizio "Edilizia Residenziale ed Aree Urbane" - temporaneamente per il periodo di mesi TRE - con decorrenza 7 Luglio 2008 e fino al 6 Ottobre 2008, con diritto al trattamento economico corrispondente;
- 2) Di rinviare a successivo provvedimento il riconoscimento della retribuzione di risultato, spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale della categoria "D3";
- 3) Di precisare che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti previsti sul capitolo 11202;
- 4) Di inviare il presente provvedimento al Dirigente del Servizio "Edilizia Residenziale ed Aree Urbane", al Servizio Amministrazione del Personale per il seguito di competenza, al Servizio BURA per la pub-

blicazione.

#### IL DIRETTORE REGIONALE Dott. Ing. Pierluigi Caputi

---

#### DIREZIONE PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 12.06.2008, n. DD/103:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno del Sig. Pino Gabriele CICHINI nato a Villamagna (CH) il 27.02.1963, ed assegnazione dello stesso alla Segreteria del Componente la Giunta, Dott. Augusto DI STANISLAO, preposto alle Politiche attive del Lavoro, Politiche per l'Istruzione, la Formazione, il Diritto allo Studio, con sede di servizio in Pescara.**

#### IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

#### DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di assumere a tempo determinato ed a tempo pieno il Sig. Pino Gabriele CICHINI, nato a Villamagna (CH) il 27.02.1963, in possesso del Diploma di Maturità Scientifica, da inquadrare nella cat. "C" (posizione iniziale "C1") a decorrere dal \_\_\_\_\_16.06.2008\_\_\_\_\_ e di assegnare il medesimo alla Segreteria del Componente la Giunta preposto alle Politiche attive del Lavoro, Politiche per l'Istruzione, la Formazione, il Diritto allo Studio, Dott. Augusto DI STANISLAO, con sede in Pescara;
- di stabilire che l'assunzione termina quando il predetto Componente la Giunta cessa, per qualunque ragione, il proprio incarico

di Amministratore e può essere revocato, in qualsiasi momento, su iniziativa del medesimo Componente;

- di autorizzare con il presente provvedimento il Dirigente del Servizio "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" a stipulare il contratto individuale di lavoro con il su menzionato Sig. Pino Gabriele CICCHINI nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;
- di stabilire, altresì, che al medesimo Sig. Pino Gabriele CICCHINI spetta per tutta la durata del rapporto di lavoro il trattamento tabellare iniziale corrispondente alla categoria assegnata oltre ai compensi dovuti per legge;
- di dare atto che la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sul cap. 011215 denominato "Spesa per il funzionamento delle strutture amministrative di supporto agli organi elettivi della Giunta Regionale", demandando al Servizio "Amministrazione del Personale" il conseguente impegno di spesa;
- il presente provvedimento verrà pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 17.06.2008, n. DD/106:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno del Sig. Vincenzo CHICCA nato a Taranto (TA) il 30.03.1976, ed assegnazione dello stesso alla Segreteria del Componente la Giunta, Avv. Antonio BOSCHETTI, preposto alle Attività Produttive,**

**Politiche integrate per il sostegno delle PMI, Coordinamento delle Agenzie ed Enti regionali per l'innovazione e la competitività, Sistema Informativo Regionale, Innovazione e Tecnologie Informatiche e Telematiche, E-government regionale, con sede di servizio in L'Aquila.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di assumere a tempo determinato ed a tempo pieno il Sig. Vincenzo CHICCA, nato a Taranto (TA) il 30.03.1976, in possesso del Diploma di Educazione Fisica, da inquadrare nella cat. "C" (posizione iniziale "C1") a decorrere dal \_\_\_\_19.06.2008\_\_ e di assegnare il medesimo alla Segreteria del Componente la Giunta preposto alle Attività Produttive, Politiche integrate per il sostegno delle PMI, Coordinamento delle Agenzie ed Enti regionali per l'innovazione e la competitività, Sistema Informativo Regionale, Innovazione e Tecnologie Informatiche e Telematiche, E-government regionale, Avv. Antonio BOSCHETTI, con sede in L'Aquila;
- di stabilire che l'assunzione termina quando il predetto Componente la Giunta cessa, per qualunque ragione, il proprio incarico di Amministratore e può essere revocato, in qualsiasi momento, su iniziativa del medesimo Componente;
- di autorizzare con il presente provvedimento il Dirigente del Servizio "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" a stipulare il contratto individuale di lavoro con il su menzionato Sig. Vincenzo CHICCA nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;

- di stabilire, altresì, che al medesimo Sig. Vincenzo CHICCA spetta per tutta la durata del rapporto di lavoro il trattamento tabellare iniziale corrispondente alla categoria assegnata oltre ai compensi dovuti per legge;
- di dare atto che la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sul cap. 011215 denominato "Spesa per il funzionamento delle strutture amministrative di supporto agli organi elettivi della Giunta Regionale", demandando al Servizio "Amministrazione del Personale" il conseguente impegno di spesa;
- il presente provvedimento verrà pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 18.06.2008, n. DD/107:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno dell'Arch. Domenico SALUZZI nato a Augsburg (D) il 07.09.1968, ed assegnazione dello stesso alla Segreteria del Componente la Giunta, Avv. Antonio BOSCHETTI, preposto alle Attività Produttive, Politiche integrate per il sostegno della PMI, Coordinamento delle agenzie ed Enti regionali per l'Innovazione e la Competitività, Sistema Informativo Regionale, Innovazione e Tecnologie Informatiche e Telematiche, E-Government regionale, con sede di servizio in Pescara.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di assumere a tempo determinato ed a tempo pieno l'Arch. Domenico SALUZZI, nato ad Augsburg (D) il 07.09.1968, in possesso del Diploma di Laurea in Architettura, da inquadrare nella cat. "D" (posizione iniziale "D1") a decorrere dal 10.06.2008 e di assegnare il medesimo alla Segreteria del Componente la Giunta preposto alle Attività Produttive, Politiche integrate per il sostegno della PMI, Coordinamento delle agenzie ed Enti regionali per l'Innovazione e la Competitività, Sistema Informativo Regionale, Innovazione e Tecnologie Informatiche e Telematiche, E-Government regionale, Avv. Antonio BOSCHETTI, con sede in Pescara;
- di stabilire che l'assunzione termina quando il predetto Componente la Giunta cessa, per qualunque ragione, il proprio incarico di Amministratore e può essere revocato, in qualsiasi momento, su iniziativa del medesimo Componente;
- di autorizzare con il presente provvedimento il Dirigente del Servizio "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" a stipulare il contratto individuale di lavoro con il su menzionato Arch. Domenico SALUZZI nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;
- di stabilire, altresì, che al medesimo Arch. Domenico SALUZZI spetta per tutta la durata del rapporto di lavoro il trattamento tabellare iniziale corrispondente alla categoria assegnata oltre ai compensi dovuti per legge;
- di dare atto che la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sul cap. 011215 denominato "Spesa per il funzionamento delle strutture amministrative di supporto agli

organi elettivi della Giunta Regionale”, demandando al Servizio “Amministrazione del Personale” il conseguente impegno di spesa;

- il presente provvedimento verrà pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 18.06.2008, n. DD/108:

**L.R. n. 17 del 09.05.2001. Assegnazione del Sig. Carmine CONSORTI, nato ad Atri (TE) il 19.08.1960, dalla Segreteria del Componente la Giunta, Sig. Marco VERTICELLI, alla Segreteria del Componente la Giunta, Dott. Donato DI MATTEO, preposto ai Trasporti e politiche regionali per la mobilità sostenibile, Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro riguardante gli Uffici della Giunta regionale con sede di servizio in L'Aquila.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato:

- di modificare l'assegnazione a tempo determinato ed a tempo pieno con cat. “C” del Sig. Carmine CONSORTI, nato ad Atri (TE) il 19.08.1960 in possesso del diploma di maturità classica, senza soluzione di continuità, dalla Segreteria del Componente la Giunta Sig. Marco VERTICELLI, con sede in L'Aquila, alla Segreteria del Componente la Giunta preposto ai Trasporti e

politiche regionali per la mobilità sostenibile, Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro riguardante gli Uffici della Giunta regionale, Dott. Donato DI MATTEO, con sede in L'Aquila a far data dal 18.06.2008.

- di stabilire che l'assunzione termina quando il Componente la G.R. Dott. Donato DI MATTEO cessa, per qualunque ragione, il proprio incarico di Amministratore e può essere revocato, in qualsiasi momento, su iniziativa del medesimo;
- di demandare al Dirigente del Servizio “Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane” la parziale modifica del contratto individuale di lavoro con il su menzionato Sig. Carmine CONSORTI nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;
- di confermare, integralmente tutto quanto stabilito con la propria precedente determinazione n. DD/137 del 14.07.2005 e non modificato dal presente atto;
- il presente provvedimento verrà pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 18.06.2008, n. DD/109:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della dott.ssa Barbara SCORRANO nata a Pescara il 23.08.1969, quale cat. “C”, ed assegnazione della stessa alla Segreteria del Componente la Giunta, Sig. Marco VERTICELLI, preposto alle Politiche agricole e forestali, Politiche di incentivazione e trasferimento tecnologico alle imprese del settore primario, Ambiente, Energia, con sede di servizio in L'Aquila.**

## IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

## DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di assumere a tempo determinato ed a tempo pieno la dott.ssa Barbara SCORRANO, nata a Pescara il 23.08.1969, in possesso del diploma di Laurea in Filosofia, di inquadrare la stessa nella cat. "C" (posizione iniziale "C1") a decorrere dal 19.06.2008 e di assegnare la medesima alla Segreteria del Componente la Giunta preposto alle Politiche agricole e forestali, Politiche di incentivazione e trasferimento tecnologico alle imprese del settore primario, Ambiente, Energia, Sig. Marco VERTICELLI, con sede in L'Aquila;
- di stabilire che l'assunzione termina quando il predetto Componente la Giunta cessa, per qualunque ragione, il proprio incarico di Amministratore e può essere revocato, in qualsiasi momento, su iniziativa del medesimo Componente;
- di autorizzare con il presente provvedimento il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane a stipulare il contratto individuale di lavoro con la su menzionata dott.ssa Barbara SCORRANO nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;
- di stabilire, altresì, che alla medesima dott.ssa Barbara SCORRANO spetta per tutta la durata del rapporto di lavoro il trattamento tabellare iniziale corrispondente alla categoria assegnata oltre ai compensi dovuti per legge;
- di dare atto che la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sul cap. 011215 denominato "Spesa per il funzionamento del-

le strutture amministrative di supporto agli organi elettivi della Giunta Regionale", demandando al Servizio Amministrazione del Personale il conseguente impegno di spesa;

- il presente provvedimento verrà pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.*.

## IL DIRETTORE REGIONALE

**Ing. Antonio Macera**


---

 DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
 STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 23.06.2008, n. DD/112:

**Modifica assegnazione del Sig. Massimo CACCIATORE in servizio a tempo determinato ed a tempo pieno, ai sensi L.R. 09.05.2001, n. 17 e s.m.i., presso la Segreteria del Componente la Giunta dott. Fernando FABBIANI, dalla sede di Pescara a quella di L'Aquila.**

## IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

## DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- a parziale modifica della propria precedente determinazione n. DD/120 del 26.09.2007, di prendere atto che con nota n. 02/Segr. dell'11.06.2008 il Sig. Massimo CACCIATORE, in servizio presso la Segreteria del Componente la Giunta dott. Fernando FABBIANI preposto alla Pianificazione urbanistica e territoriale, Parchi e Aree protette, Beni e valutazione ambientale, Politiche venatorie, in conseguenza delle nuove deleghe attribuite al citato dott. FABBIANI, è stato assegnato dalla sede di Pescara a quella di L'Aquila a decorrere

dall'11.06.2008;

- di demandare al Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane la conseguente modifica del contratto individuale di lavoro con il su menzionato Sig. Massimo CACCIATORE nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 23.06.2008, n. DD/113:

**Modifica assegnazione del Sig. Gianluigi ANTONELLI in servizio a tempo determinato ed a tempo parziale, ai sensi L.R. 09.05.2001, n. 17 e s.m.i., presso la Segreteria del Componente la Giunta Sig.ra. Elisabetta MURA, dalla sede di L'Aquila a quella di Pescara.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- a parziale modifica della propria precedente determinazione n. DD/161 del 13.11.2006, di prendere atto che con nota n. 484/Segr. del 09.06.2008 il Sig. Gianluigi ANTONELLI, in servizio presso la Segreteria del Componente la Giunta Sig.ra Elisabetta MURA preposto alle Politiche Strutturali del Lavoro, con riferimento al coordinamento degli interventi in situazioni di crisi aziendali, di comparto o di settore, all'utilizzo degli ammortizzatori sociali in deroga, del Fondo per l'Occupazione e

di altre provvidenze statali destinate a situazioni di crisi, alla disciplina del collocamento, Politiche dell'Inclusione sociale, con riferimento agli interventi di cui all'Asse 3 del POR FSE Abruzzo 2007-2013, Politiche per le pari opportunità, per l'Integrazione socio-sanitaria, per la Sicurezza e la Promozione Sociale, per il Volontariato, Politiche per la Pace, per la Partecipazione e per il Consumo Critico, in conseguenza delle nuove deleghe attribuite alla citata Sig.ra MURA, è stato assegnato dalla sede di L'Aquila a quella di Pescara a decorrere dal 09.06.2008;

- di demandare al Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane la conseguente modifica del contratto individuale di lavoro con il su menzionato Sig. Gianluigi ANTONELLI nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 23.06.2008, n. DD/114:

**Modifica assegnazione del Sig. Nicola MAIALE in servizio a tempo determinato ed a tempo parziale, ai sensi L.R. 09.05.2001, n. 17 e s.m.i., presso la Segreteria del Componente la Giunta Sig.ra. Elisabetta MURA, dalla sede di L'Aquila a quella di Pescara.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- a parziale modifica della propria precedente

te determinazione n. DD/162 del 13.11.2006, di prendere atto che con nota n. 484/Segr. del 09.06.2008 il Sig. Nicola MAIALE, in servizio presso la Segreteria del Componente la Giunta Sig.ra Elisabetta MURA preposto alle Politiche Strutturali del Lavoro, con riferimento al coordinamento degli interventi in situazioni di crisi aziendali, di comparto o di settore, all'utilizzo degli ammortizzatori sociali in deroga, del Fondo per l'Occupazione e di altre provvidenze statali destinate a situazioni di crisi, alla disciplina del collocamento, Politiche dell'Inclusione sociale, con riferimento agli interventi di cui all'Asse 3 del POR FSE Abruzzo 2007-2013, Politiche per le pari opportunità, per l'Integrazione socio-sanitaria, per la Sicurezza e la Promozione Sociale, per il Volontariato, Politiche per la Pace, per la Partecipazione e per il Consumo Critico, in conseguenza delle nuove deleghe attribuite alla citata Sig.ra MURA, è stato assegnato dalla sede di L'Aquila a quella di Pescara a decorrere dal 09.06.2008;

- di demandare al Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane la conseguente modifica del contratto individuale di lavoro con il su menzionato Sig. Nicola MAIALE nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 24.06.2008, n. DD/116:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della Sig.ra Tina Nunzia D'ADDARIO Haine St. Paul (Belgio) il**

**16.12.1975, quale cat. "C", ed assegnazione della stessa alla Segreteria del Componente la Giunta, Dott. Donato DI MATTEO, preposto ai Trasporti e politiche regionali per la mobilità sostenibile, Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro riguardante gli Uffici della Giunta regionale, con sede di servizio in Pescara.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di assumere a tempo determinato ed a tempo pieno la Sig.ra Tina Nunzia D'ADDARIO, nata a Haine St. Paul (Belgio) il 16.12.1975, in possesso del diploma di Laurea in Lingue e Letterature Straniere, di inquadrare la stessa nella cat. "C" (posizione iniziale "C1") a decorrere dal 26.06.2008 e di assegnare la medesima alla Segreteria del Componente la Giunta preposto ai Trasporti e politiche regionali per la mobilità sostenibile, Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro riguardante gli Uffici della Giunta regionale, Dott. Donato DI MATTEO, con sede in Pescara;
- di stabilire che l'assunzione termina quando il predetto Componente la Giunta cessa, per qualunque ragione, il proprio incarico di Amministratore e può essere revocato, in qualsiasi momento, su iniziativa del medesimo Componente;
- di autorizzare con il presente provvedimento il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane a stipulare il contratto individuale di lavoro con la su menzionata Sig.ra Tina Nunzia D'ADDARIO nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;

- di stabilire, altresì, che alla medesima Sig.ra Tina Nunzia D'ADDARIO spetta per tutta la durata del rapporto di lavoro il trattamento tabellare iniziale corrispondente alla categoria assegnata oltre ai compensi dovuti per legge;
- di dare atto che la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sul cap. 011215 denominato "Spesa per il funzionamento delle strutture amministrative di supporto agli organi elettivi della Giunta Regionale", demandando al Servizio Amministrazione del Personale il conseguente impegno di spesa;
- il presente provvedimento verrà pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.*.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

---

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 27.06.2008, n. DD/118:  
**Approvazione avviso mobilità interna  
volontaria del personale regionale presso la**

**Direzione Affari della Presidenza, Politiche  
Legislative e Comunitarie, Rapporti Esterni  
a seguito di graduatoria – D.G.R. n°  
457/2001 dell'8.6.2001.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per i motivi suesposti:

- di approvare, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di mobilità per il trasferimento dei dipendenti regionali presso la Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti Esterni, a seguito di graduatoria;
- l'allegato avviso di mobilità sarà pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e sul sito della Regione Abruzzo – area Intranet.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Dirigenziale n. 22/118 del 27/06/2008*

**REGIONE ABRUZZO**

**DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI  
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**Mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti Esterni a seguito di graduatoria - D.G.R. n. 457 dell'8/06/2001.**

*Art. 1*

*Avviso di mobilità*

Su richiesta del Direttore della Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti esterni è indetto un avviso di mobilità interna per il trasferimento dei dipendenti della Giunta Regionale presso la stessa Direzione a seguito di graduatoria per la copertura dei seguenti posti vacanti relativi alle programmazioni del Personale per gli anni 2001-2006:

Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti esterni	2	B1	Collaboratore amministrativo - contabile	AQ
--	---	----	--	----

*Art. 2*

*Presentazione delle domande*

I dipendenti regionali interessati, appartenenti alla categoria giuridica e profilo professionale indicato, potranno far pervenire la domanda sull'apposito Modello B reperibile sul sito INTERNET all'indirizzo [www.regione.abruzzo.it/personale](http://www.regione.abruzzo.it/personale) alla voce "mobilità".

*Art. 3*

*Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande*

La domanda di partecipazione all'avviso, indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Organizzazione delle risorse umane e mobilità – Via Leonardo da Vinci n° 6 – 67100 L'Aquila e sottoscritta dall'interessato dovrà essere presentata entro il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di mobilità sul B.U.R.A..

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.

#### *Art. 4*

##### *Esame delle domande*

Il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà, in presenza di più domande per lo stesso posto, a stilare una graduatoria sulla base dei criteri, di cui al punto B1 del regolamento approvato con D.G.R. n. 457/2001, di seguito elencati ed indicati sull'allegato "Modello B":

- a) Servizio prestato nella stessa categoria (ex qualifica): punti 2,0 per anno (0,17 per mese o frazione superiore a 15 gg.)
- b) Per ogni anno di effettivo servizio prestato alle dipendenze della Regione Abruzzo: punti 1 (il servizio prestato per frazioni superiori ai sei mesi è considerato equivalente ad un anno)
- c) Figli a carico, anche adottivo, minore o maggiorenne inabile a proficuo lavoro ed a carico: punti 2 per ciascun figlio
- d) Dipendente in condizioni di unico genitore nell'ambito del proprio nucleo familiare con figli a carico: punti 6
- e) Dipendente che debba assistere un componente del proprio nucleo familiare (e che non rientri fra i soggetti aventi diritto alla tutela di cui alla Legge 104/1992): punti 4
- f) Dipendente che si trovi in particolari condizioni di salute di cui all'art. 10 C.C.N.L., debitamente documentate: punti 4
- g) Avvicinamento al domicilio del dipendente:  
Punti 0,1 per Km (calcolati sulla differenza tra il domicilio, il vecchio ed il nuovo posto di lavoro)

#### *Art. 5*

##### *Copertura dei posti*

Appena compilata la graduatoria di cui all'art. 4, se necessaria, il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane provvederà ad inoltrarla alla Direzione Affari della Presidenza, Politiche Legislative e Comunitarie, Rapporti esterni.

Il Direttore della suddetta Direzione può avanzare richiesta alla Direzione Risorse Umane che provvederà ad attivare la procedura di mobilità nel rispetto della graduatoria.

I Direttori delle Direzioni di provenienza dei dipendenti prescelti per la mobilità devono esprimersi entro il termine tassativo di 15 gg. dalla data di richiesta di parere. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

**Art. 6**

**Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al vigente Atto di Organizzazione disciplinante la mobilità del personale approvato con D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001, consultabile sul sito [www.regione.abruzzo.it/personale](http://www.regione.abruzzo.it/personale) alla voce "mobilità".

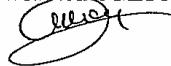
La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nell'area INTRANET del personale regionale.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**(Dott. Antonio MACERA)**



*Valeria Delle Donne*

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 27.06.2008, n. DD/119:

**Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Direzione Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione a seguito di graduatoria – D.G.R. n. 457/2001 dell'8.6.2001.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

per i motivi suesposti:

- di approvare, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di mobilità per il trasferimento dei dipendenti regionali presso la Direzione Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione, a seguito di graduatoria;
- l'allegato avviso di mobilità sarà pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e sul sito della Regione Abruzzo – area Intranet.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

*Segue allegato*



Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.

#### *Art. 4*

##### *Esame delle domande*

Il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà, in presenza di più domande per lo stesso posto, a stilare una graduatoria sulla base dei criteri, di cui al punto B1 del regolamento approvato con D.G.R. n. 457/2001, di seguito elencati ed indicati sull'allegato "Modello B":

- a) Servizio prestato nella stessa categoria (ex qualifica): punti 2,0 per anno (0,17 per mese o frazione superiore a 15 gg.)
- b) Per ogni anno di effettivo servizio prestato alle dipendenze della Regione Abruzzo: punti 1 (il servizio prestato per frazioni superiori ai sei mesi è considerato equivalente ad un anno)
- c) Figli a carico, anche adottivo, minore o maggiorenne inabile a proficuo lavoro ed a carico: punti 2 per ciascun figlio
- d) Dipendente in condizioni di unico genitore nell'ambito del proprio nucleo familiare con figli a carico: punti 6
- e) Dipendente che debba assistere un componente del proprio nucleo familiare (e che non rientri fra i soggetti aventi diritto alla tutela di cui alla Legge 104/1992): punti 4
- f) Dipendente che si trovi in particolari condizioni di salute di cui all'art. 10 C.C.N.L., debitamente documentate: punti 4
- g) Avvicinamento al domicilio del dipendente:  
Punti 0,1 per Km (calcolati sulla differenza tra il domicilio, il vecchio ed il nuovo posto di lavoro)

#### *Art. 5*

##### *Copertura dei posti*

Appena compilata la graduatoria di cui all'art. 4, se necessaria, il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane provvederà ad inoltrarla alla Direzione Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato regionale di Formazione ed Istruzione .

Il Direttore della suddetta Direzione può avanzare richiesta alla Direzione Risorse Umane che provvederà ad attivare la procedura di mobilità nel rispetto della graduatoria.

I Direttori delle Direzioni di provenienza dei dipendenti prescelti per la mobilità devono esprimersi entro il termine tassativo di 15 gg. dalla data di richiesta di parere. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

**Art. 6**

**Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al vigente Atto di Organizzazione disciplinante la mobilità del personale approvato con D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001, consultabile sul sito [www.regione.abruzzo.it/personale](http://www.regione.abruzzo.it/personale) alla voce "mobilità".

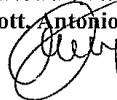
La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nell'area INTRANET del personale regionale.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
**(Dott. Antonio MACERA)**



*Valeria Delle Donne*

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 04.07.2008, n. DD/123:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della sig.ra Sibilla DI MARCO nata a Notaresco (TE) il 13.12.1972, quale cat. "C", ed assegnazione della stessa alla Segreteria del Componente la Giunta, Dr. Bernardo MAZZOCCA, preposto alla Sanità, Controlli e verifiche di natura finanziario-contabile, con sede di servizio in L'Aquila.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di assumere a tempo determinato ed a tempo pieno la sig.ra Sibilla DI MARCO, nata a Notaresco (TE) il 13.12.1972, in possesso del diploma di Ragioneria, di inquadrare la stessa nella cat. "C" (posizione iniziale "C1") a decorrere dal 08.07.2008 e di assegnare la medesima alla Segreteria del Componente la Giunta preposto alla Sanità, Controlli e verifiche di natura finanziario-contabile, Dr. Bernardo MAZZOCCA, con sede in L'Aquila;
- di stabilire che l'assunzione termina quando il predetto Componente la Giunta cessa, per qualunque ragione, il proprio incarico di Amministratore e può essere revocato, in qualsiasi momento, su iniziativa del medesimo Componente;
- di autorizzare con il presente provvedimento il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane a stipulare il

contratto individuale di lavoro con la su menzionata sig.ra Sibilla DI MARCO nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;

- di stabilire, altresì, che alla medesima sig.ra Sibilla DI MARCO spetta per tutta la durata del rapporto di lavoro il trattamento tabellare iniziale corrispondente alla categoria assegnata oltre ai compensi dovuti per legge;
- di dare atto che la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sul cap. 011215 denominato "Spesa per il funzionamento delle strutture amministrative di supporto agli organi elettivi della Giunta Regionale", demandando al Servizio Amministrazione del Personale il conseguente impegno di spesa;
- il presente provvedimento verrà pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.*

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 04.07.2008, n. DD/124:

**L.R. 09.05.2001, n. 17, art. 3, comma 9, e art. 5. Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della sig.ra Aminda ROSSOLI nata a Teramo il 08.08.1978, quale cat. "C", ed assegnazione della stessa alla Segreteria del Componente la Giunta, Sig. Fernando FABBIANI, preposto alla Pianificazione Urbanistica e Territoriale, Parchi e Aree Protette, Politiche Venatorie, con sede di servizio in L'Aquila.**

IL DIRETTORE REGIONALE

*Omissis*

## DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

- di assumere a tempo determinato ed a tempo pieno la Sig.ra Aminda ROSSOLI, nata a Teramo il 08.08.1978, in possesso del diploma di Maturità Classica, di inquadrare la stessa nella cat. "C" (posizione iniziale "C1") a decorrere dal 08.07.2008 e di assegnare la medesima alla Segreteria del Componente la Giunta preposto alla Pianificazione urbanistica e territoriale, Parchi e Aree protette, Beni e Valutazione ambientale, Politiche venatorie, Sig. Fernando FABBIANI, con sede in L'Aquila;
- di stabilire che l'assunzione termina quando il predetto Componente la Giunta cessa, per qualunque ragione, il proprio incarico di Amministratore e può essere revocato, in qualsiasi momento, su iniziativa del medesimo Componente;
- di autorizzare con il presente provvedimento il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane a stipulare il contratto individuale di lavoro con la su menzionata sig.ra Aminda ROSSOLI nel rispetto del vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali;
- di stabilire, altresì, che alla medesima Sig.ra Aminda ROSSOLI spetta per tutta la durata del rapporto di lavoro il trattamento tabellare iniziale corrispondente alla categoria assegnata oltre ai compensi dovuti per legge;
- di dare atto che la spesa derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sul cap. 011215 denominato "Spesa per il funzionamento delle strutture amministrative di supporto agli organi elettivi della Giunta Regionale", demandando al Servizio Amministrazione del Personale il conseguente impegno di

spesa;

- il presente provvedimento verrà pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.*.

IL DIRETTORE REGIONALE

**Ing. Antonio Macera**

---

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 25.07.2008, n. DD/134:

**Approvazione avviso mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale" a seguito di graduatoria - D.G.R. n° 457/2001 dell'8.6.2001.**

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001 "Disciplina sulla mobilità del Personale" che nell'ambito della procedura di mobilità interna alla lettera B1 prevede che il Direttore delle Risorse Umane renda noti i posti vacanti da poter utilizzare per eventuale mobilità dei dipendenti tra sedi diverse a seguito di graduatoria;

Visto l'avviso di mobilità, indetto su richiesta dell'Avvocato Regionale della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale", per il trasferimento del personale regionale presso la stessa Struttura a seguito di graduatoria, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente Determinazione, nel quale vengono individuati i posti vacanti relativi alle programmazioni del personale per gli anni 2001 - 2006 con l'indicazione della categoria giuridica e del profilo professionale;

Ritenuto necessario adottare e pubblicizzare il suddetto avviso di mobilità;

Visto l'art. 23 e 35 della L.R. 77/99 e s.m.i.;

## DETERMINA

per i motivi suesposti:

- di approvare, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di mobilità per il trasferimento dei dipendenti regionali presso la Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale", a seguito di graduatoria;

- l'allegato avviso di mobilità sarà pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e sul sito della Regione Abruzzo – area Intranet.

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Ing. Antonio Macera**

*Segue allegato*



GIUNTA REGIONALE

*Allegato come parte integrante alla Determinazione  
Direttoriale n. DD/134 del 25/07/2008*

**REGIONE ABRUZZO**  
**DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI**  
**SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**Mobilità interna volontaria del personale regionale presso la Struttura Speciale di Supporto  
"Avvocatura Regionale" - D.G.R. n. 457 dell'8/06/2001.**

**Art. 1****Avviso di mobilità**

Su richiesta dell'Avvocato regionale della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura regionale" è indetto un avviso di mobilità interna per il trasferimento dei dipendenti della Giunta Regionale presso la stessa Struttura a seguito di graduatoria per la copertura dei seguenti posti vacanti relativi alle programmazioni del Personale per gli anni 2001-2006:

<b>Avvocatura Regionale</b>	<b>2</b>	<b>D3</b>	<b>Funzionario Esperto Avvocato</b>	<b>AQ</b>
	<b>1</b>	<b>C</b>	<b>Assistente Amministrativo</b>	<b>AQ</b>

**Art. 2****Presentazione delle domande**

I dipendenti regionali interessati, appartenenti alla categoria giuridica e profilo professionale indicati, potranno far pervenire la domanda sull'apposito Modello B reperibile sul sito INTERNET all'indirizzo [www.regione.abruzzo.it/personale](http://www.regione.abruzzo.it/personale) alla voce "mobilità".

**Art. 3****Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione all'avviso, indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Organizzazione delle risorse umane e mobilità – Via Leonardo da Vinci n° 6 – 67100 L'Aquila e sottoscritta dall'interessato dovrà essere presentata entro il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di mobilità sul B.U.R.A..

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.

#### *Art. 4*

##### *Esame delle domande*

Il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà, in presenza di più domande per lo stesso posto, a stilare una graduatoria sulla base dei criteri, di cui al punto B1 del regolamento approvato con D.G.R. n. 457/2001, di seguito elencati ed indicati sul "Modello B":

- a) Servizio prestato nella stessa categoria (ex qualifica): punti 2,0 per anno (0,17 per mese o frazione superiore a 15 gg.)
- b) Per ogni anno di effettivo servizio prestato alle dipendenze della Regione Abruzzo: punti 1 (il servizio prestato per frazioni superiori ai sei mesi è considerato equivalente ad un anno)
- c) Figli a carico, anche adottivo, minore o maggiorenne inabile a proficuo lavoro ed a carico: punti 2 per ciascun figlio
- d) Dipendente in condizioni di unico genitore nell'ambito del proprio nucleo familiare con figli a carico: punti 6
- e) Dipendente che debba assistere un componente del proprio nucleo familiare (e che non rientri fra i soggetti aventi diritto alla tutela di cui alla Legge 104/1992): punti 4
- f) Dipendente che si trovi in particolari condizioni di salute di cui all'art. 10 C.C.N.L., debitamente documentate: punti 4
- g) Avvicinamento al domicilio del dipendente:  
Punti 0,1 per Km (calcolati sulla differenza tra il domicilio, il vecchio ed il nuovo posto di lavoro)

#### *Art. 5*

##### *Copertura dei posti*

Appena compilata la graduatoria di cui all'art. 4, se necessaria, il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane provvederà ad inoltrarla alla Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura regionale". L'Avvocato regionale può avanzare richiesta al Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane che provvederà ad attivare la procedura di mobilità nel rispetto della graduatoria.

I Direttori delle Direzioni di provenienza dei dipendenti prescelti per la mobilità devono esprimersi entro il termine tassativo di 15 gg. dalla data di richiesta di parere. In caso di mancato riscontro nel termine suddetto il parere si considera positivo.

In caso di parere negativo la pratica verrà archiviata.

*Art. 6*

*Disposizioni finali*

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al vigente Atto di Organizzazione disciplinante la mobilità del personale approvato con D.G.R. n° 457 dell'8.6.2001, consultabile sul sito [www.regione.abruzzo.it/personale](http://www.regione.abruzzo.it/personale) alla voce "mobilità".

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nell'area INTRANET del personale regionale.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363576 – 363577.

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**(Dott. Antonio MACERA)**



*Valeria Delle Donne*



## AVVISO AGLI ABBONATI

Dal prossimo anno 2009 gli abbonamenti al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo avranno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Dovendo, pertanto, allineare tutte le scadenze degli abbonamenti al 31 dicembre 2008 è necessario, per gli abbonamenti annuali in scadenza prima di tale data, provvedere al loro rinnovo solo per la rimanente frazione di anno (es: per un mese, due mesi, ecc. considerando solo il mese per intero). L'importo da corrispondere per il rinnovo sarà calcolato moltiplicando €6,45 mensili per il numero di mesi di riferimento.

L'importo deve essere versato sul c.c.p. n. 12101671 intestato a : Regione Abruzzo Bollettino Ufficiale – 67100 L'Aquila.

Gli abbonati che non intendono effettuare il rinnovo sono comunque invitati a darne comunicazione a mezzo tel. 0862-364669/4690/4660 o via e-mail [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)

\*\*\*\*\*

## AVVISO AGLI UTENTI

A seguito della modifica alla L.R. 63/1999 pubblicata sul Bollettino n° 6 Serie - Straordinaria del 5/10/2007 (art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007) si comunica che

**"l'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica, è libero e gratuito per tutti, ma non riveste carattere di ufficialità e legalità."**

Si comunica che la sede del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si è trasferita da  
Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila a

**Palazzo Farinosi - Branconi, Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**  
si comunica inoltre che non ci sono state variazioni sui numeri telefonici e di fax

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA  
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI  
Servizio Coordinamento e Supporto, Affari Generali e B.U.R.A.**

## **UFFICIO BURA**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:  
Palazzo Farinosi - Branconi. PIAZZA S. SILVESTRO  
67100 - L'Aquila**

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)