

Anno XXXIX

REPUBBLICA ITALIANA

N. 9 Supplemento



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 9 LUGLIO 2008

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito <http://bura.regione.abruzzo.it> oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, l'Ufficio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale – Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza S.Silvestro - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
 - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
 - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite e-mail all'indirizzo bura@regione.abruzzo.it

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - **Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00 alle ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO

Parte I

Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL
TERRITORIO – GESTIONE INTEGRATA
DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE
CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE
POLITICA CON I PAESI
DEL MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 11.06.2008, n. DC/60:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. – Rinnovo dell’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Attività Tecniche” del Servizio “Genio Civile Regionale dell’Aquila – Ufficio di Avezzano” al dipendente Dott. Ing. Francesco DI LUZIO – Matr. 3832 – Cat. D3 – Profilo Professionale: Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere. Pag. 5

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 16.05.2008, n. DG/57:

Dipendente: MARIA TERESA GIANNUNZIO – Incarico responsabilità Ufficio “ASSISTENZA OSPEDALIERA PRIVATA” del Servizio “ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA E PRIVATA, LUCRATIVA E NON LUCRATIVA” ai sensi della l.r. n°77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERMA INCARICO. Pag. 6

DETERMINAZIONE 16.05.2008, n. DG/58:

Dipendente: ANNA LUISA INTREVA-DO – Incarico responsabilità Ufficio

“CONVENZIONI, GRADUATORIE E FORMAZIONE MEDICI DI BASE” del Servizio “ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA DI BASE E SPECIALISTICA” ai sensi della l.r. n°77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERMA INCARICO. Pag. 7

DETERMINAZIONE 26.05.2008, n. DG/62:

Dipendente: LUCIA COLAROSSO – Incarico responsabilità Ufficio “ASSISTENZA RIABILITATIVA, RSA E PROTESI-CA” del Servizio “ASSISTENZA DISTRETTUALE RIABILITATIVA E MEDICINA SOCIALE” ai sensi della l.r. n°77/1999, art. 23, e ss.mm.ii. CONFERMA INCARICO. Pag. 7

DETERMINAZIONE 26.05.2008, n. DG/63:

Gruppo di Monitoraggio Regionale per la Diagnostica di Laboratorio. Determinazione DG/138 del 20/12/2007 – MODIFICA ED INTEGRAZIONE. Pag. 8

DETERMINAZIONE 26.05.2008, n. DG/64:

Dipendente: VIRGINIA VITULLO – Incarico responsabilità Ufficio “ISPETTIVO AMMINISTRATIVO” del Servizio “CONTROLLO E VIGILANZA”. CONFERMA INCARICO. Pag. 9

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DG/66:

Dipendente: LUIGI FRANCIOTTI – Incarico responsabilità Ufficio “GIURIDICO AMMINISTRATIVO E FORMAZIONE” del Servizio “PIANIFICAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE”. CONFERMA INCARICO. Pag. 9

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DG/67:

Dipendente: ELISABETTA DI NATALE – Incarico responsabilità Ufficio “ATTIVITA’ TERRITORIALI SANITARIE”

del Servizio “ASSISTENZA DISTRETTUALE, ATTIVITA’ TERRITORIALI SANITARIE”. CONFERMA INCARICO. Pag. 10

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DG/68:

Dipendente: FRANCA PIERDOMENICO – Incarico responsabilità Ufficio “TOSCODIPENDENZE, ALCOLISMO E TABAGISMO” del Servizio “ASSISTENZA DISTRETTUALE, ATTIVITA’ TERRITORIALI SANITARIE”. CONFERMA INCARICO. Pag. 11

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DG/69:

Dipendente: ROBERTA TORLONE – Incarico responsabilità Ufficio “ASSEGNAZIONE FONDI” del Servizio “INVESTIMENTI STRUTTURALI E TECNOLOGICI”. CONFERMA INCARICO. Pag. 11

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DG/70:

Dipendente: FRANCESCA AGUSTO – Incarico responsabilità Ufficio “PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO INTERVENTI” del Servizio “INVESTI-

MENTI STRUTTURALI E TECNOLOGICI”. CONFERMA INCARICO... Pag. 12

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DG/71:

Dipendente: ANTONELLA FALCONE – Incarico responsabilità Ufficio “CONTROLLO DI GESTIONE E DEI BILANCI DELLE AZIENDE USL” del Servizio “RISORSE FINANZIARIE”. CONFERMA INCARICO..... Pag. 12

DETERMINAZIONE 03.06.2008, n. DG/73:

Dipendente: STEFANO GIOVANNOLI – Incarico responsabilità Ufficio “IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE” del Servizio “PREVENZIONE COLLETTIVA”. CONFERMA INCARICO. Pag. 13

DETERMINAZIONE 03.06.2008, n. DG/74:

Dipendente: PIERFILIPPO FAZIO – Incarico responsabilità Ufficio “ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA” del Servizio “ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA E PRIVATA, LUCRATIVA E NON LUCRATIVA”. CONFERMA INCARICO..... Pag. 13

PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI
DELLA REGIONE

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL
TERRITORIO – GESTIONE INTEGRATA
DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE
CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE
POLITICA CON I PAESI
DEL MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 11.06.2008, n. DC/60:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. – Rinnovo dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Attività Tecniche" del Servizio "Genio Civile Regionale dell'Aquila – Ufficio di Avezzano" al dipendente Dott. Ing. Francesco DI LUZIO – Matr. 3832 – Cat. D3 – Profilo Professionale: Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la Determina Direttoriale n. DC/20 del 9.6.2006 con la quale è stato conferito al dipendente in oggetto l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Attività tecniche" del Servizio "Genio Civile Regionale dell'Aquila – Ufficio di Avezzano" di questa Direzione per il periodo di anni uno (14.06.2006 – 13.06.2007) tacitamente rinnovabile per un ulteriore anno (14.06.2007 – 13.06.2008);

Richiamata la deliberazione di Giunta Regionale del 21.9.2005, n. 888, con la quale sono state ridefinite, tra l'altro, le materie di competenza delle direzioni regionali ed in particolare quelle di competenza della Direzione LL.PP., Aree Urbane, Servizio Idrico

Integrato, Manutenzione Programmata del Territorio, Gestione integrata dei Bacini Idrografici, Protezione Civile, Attività di Relazione politica con i paesi del Mediterraneo;

Richiamato il nuovo assetto organizzativo della Direzione con il quale sono stati individuati i Servizi in esso ricompresi;

Dato atto che in data 13.06.2008 verrà a scadere l'incarico di Responsabile d'Ufficio conferito all dipendente in oggetto con la suindicata Determina Direttoriale;

Ritenuto di dover assicurare la continuità dell'azione amministrativa dell'Ufficio in argomento riaffidando l'incarico di responsabilità dello stesso al dipendente Dott. Ing. Francesco DI LUZIO;

Vista la nota prot. n. RA/52017 in data 30 Aprile 2008 – pervenuta presso lo scrivente in data 11 Giugno 2008, del Dirigente del Servizio "Genio Civile Regionale di L'Aquila" con la quale è stato proposto di rinnovare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio in argomento al predetto dipendente, tenuto conto dell'impegno e responsabilità dimostrate nell'espletamento dei propri compiti;

Valutati gli elementi di giudizio risultanti dalla documentazione agli atti, nonché i risultati conseguiti dal dipendente suddetto nell'espletamento dei compiti propri dell'Ufficio affidatogli, le concrete esperienze maturate dallo stesso, che consentono di valutare positivamente il possesso dei requisiti oggettivi per svolgere con efficacia e professionalità le funzioni connesse all'incarico che si va a rinnovare;

Ritenuto, pertanto, di procedere al rinnovo dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio "Attività Tecniche", al dipendente Dott. Ing. Francesco DI LUZIO, per il periodo di anni uno decorrente dal 14.06.2008 e fino al 31.12.2008, senza soluzione di continuità con il precedente conferimento, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno;

DISPONE

Per quanto esposto in premessa:

1. Di rinnovare al dipendente Dott. Francesco DI LUZIO - matr. 3832 - Cat D3 – Profilo Professionale “Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere” – l’incarico di Responsabile dell’Ufficio “Attività Tecniche” del Servizio “Genio Civile Regionale dell’Aquila – Ufficio di Avezzano” per il periodo di anni 1, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, decorrente dal 14.06.2008 e fino al 31.12.2008, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, con il diritto al trattamento economico corrispondente;
2. Di rinviare a successivo provvedimento il riconoscimento della retribuzione di risultato, spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale della categoria "D" – specifica Posizione Giuridica ed Economica attribuita alla dipendente;
3. Di precisare che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti previsti sul capitolo 11202;
4. Di inviare il presente provvedimento al Servizio Personale per il seguito di competenza;
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul *BURA*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Ing. Pierluigi Caputi

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 16.05.2008, n. DG/57:

Dipendente: MARIA TERESA GIANNUNZIO – Incarico responsabilità Ufficio “ASSISTENZA OSPEDALIERA PRIVATA” del Servizio “ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA E PRIVATA, LU-

CRATIVA E NON LUCRATIVA” ai sensi della l.r. n°77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla dott.ssa **MARIA TERESA GIANNUNZIO**, inquadrata nella categoria “D”, la responsabilità dell’Ufficio “**ASSISTENZA OSPEDALIERA PRIVATA**” del Servizio “**ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA E PRIVATA, LUCRATIVA E NON LUCRATIVA**”, con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all’Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all’Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all’Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all’interessata e al Dirigente del Servizio Assistenza ospedaliera pubblica e privata, lucrativa e non lucrativa;

6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 16.05.2008, n. DG/58:

Dipendente: ANNA LUISA INTREVA-DO – Incarico responsabilità Ufficio “CONVENZIONI, GRADUATORIE E FORMAZIONE MEDICI DI BASE” del Servizio “ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA DI BASE E SPECIALISTICA” ai sensi della l.r. n°77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla dott.ssa **ANNA LUISA INTREVA-DO**, inquadrata nella categoria “D”, la responsabilità dell’Ufficio “**CONVENZIONI, GRADUATORIE E FORMAZIONE MEDICI DI BASE**” del Servizio “**ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA DI BASE E SPECIALISTICA**”, con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;

4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all’Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all’Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all’Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all’interessata e al Dirigente del Servizio Assistenza Distrettuale, Medicina di Base e Specialistica;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 26.05.2008, n. DG/62:

Dipendente: LUCIA COLAROSSO – Incarico responsabilità Ufficio “ASSISTENZA RIABILITATIVA, RSA E PROTESICA” del Servizio “ASSISTENZA DISTRETTUALE RIABILITATIVA E MEDICINA SOCIALE” ai sensi della l.r. n°77/1999, art. 23, e ss.mm.ii. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla dott.ssa **LUCIA COLAROSSO**, inquadrata nella categoria “D”, la responsabilità dell’Ufficio “**ASSISTENZA RIABILITATIVA, RSA E PROTESICA**” del Servizio “**ASSISTENZA DI-**

STRETTUALE, RIABILITATIVA E MEDICINA SOCIALE", con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;

2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di com-

petenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;

5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Dirigente del Servizio Assistenza distrettuale, riabilitativa e Medicina sociale;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 26.05.2008, n. DG/63:

Gruppo di Monitoraggio Regionale per la Diagnostica di Laboratorio. Determinazione DG/138 del 20/12/2007 – MODIFICA ED INTEGRAZIONE.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per tutto quanto in premessa -

1. di integrare e modificare il **Gruppo di Monitoraggio Regionale per la diagnostica di laboratorio**, costituito con determinazione DG/138 del 20/12/2007, nella maniera che segue:

- Prof. Giuseppe Calabrese	➤ Ordinario di Genetica medica dell'Università "G. D'Annunzio" di Chieti – ASL di Pescara;
- Dott. Pasquale Colamartino	➤ Direttore U.O.C. di Immunoematologia e Medicina trasfusionale – ASL di Lanciano-Vasto;
- Dott. Claudio D'Amario	➤ Direttore U.O.C. di Patologia clinica – ASL di Teramo;
- Dott. Alessandro Di Felice	➤ Direttore U.O.C. di Medicina nucleare e R.M. – ASL di Lanciano-Vasto;
- Dott. Franco Caracciolo	➤ Dirigente Medico incardinato presso l'unità operativa del laboratorio analisi del P.O. di Pescara ed attualmente in comando presso ASRAbruzzo, al quale vengono demandate le funzioni di coordinamento;

-
- **Dott. Gerardo Galasso** ➤ Dirigente regionale presso la Direzione Sanità della Regione Abruzzo;
-

2. di supportare il gruppo di monitoraggio di una figura professionale di collaboratore informatico specializzato, con competenze di segreteria, individuata di volta in volta dal Responsabile dell'Ufficio di Coordinamento e Supporto alla Direzione;
3. di inviare copia del presente provvedimento, per quanto di competenza, alle AA.SS.LL.

interessate, all'ASR-Abruzzo ed ai dipendenti regionali designati;

4. di pubblicare la presente determinazione, in stralcio e nelle forme di legge, sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 26.05.2008, n. DG/64:

Dipendente: VIRGINIA VITULLO – Incarico responsabilità Ufficio “ISPETTIVO AMMINISTRATIVO” del Servizio “CONTROLLO E VIGILANZA”. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla dott.ssa **VIRGINIA VITULLO**, inquadrata nella categoria “D”, la responsabilità dell'Ufficio “**ISPETTIVO AMMINISTRATIVO**” del Servizio “**CONTROLLO E VIGILANZA**”, con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;

4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Dirigente del Servizio Controllo e Vigilanza;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 28.05.2008, n. DG/66:

Dipendente: LUIGI FRANCIOTTI – Incarico responsabilità Ufficio “GIURIDICO AMMINISTRATIVO E FORMAZIONE” del Servizio “PIANIFICAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE”. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare al **Dott. LUIGI FRANCIOTTI**, inquadrato nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "**GIURIDICO AMMINISTRATIVO E FORMAZIONE**" del Servizio "**PIANIFICAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**", con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessato e al Dirigente del Servizio Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DG/67:

Dipendente: ELISABETTA DI NATALE
- **Incarico responsabilità Ufficio "ATTIVI-**

TA' TERRITORIALI SANITARIE" del Servizio "ASSISTENZA DISTRETTUALE, ATTIVITA' TERRITORIALI SANITARIE". CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla dott.ssa **ELISABETTA DI NATALE**, inquadrata nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "**ATTIVITA' TERRITORIALI SANITARIE**" del Servizio "**ASSISTENZA DISTRETTUALE, ATTIVITA' TERRITORIALI SANITARIE**", con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Dirigente del Servizio Assistenza Distrettuale, Attività Territoriali Sanitarie;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DG/68:

Dipendente: FRANCA PIERDOMENICO – Incarico responsabilità Ufficio “TOS-SICODIPENDENZE, ALCOLISMO E TABAGISMO” del Servizio “ASSISTENZA DISTRETTUALE, ATTIVITA’ TERRITORIALI SANITARIE”. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla dott.ssa **FRANCA PIERDOMENICO**, inquadrata nella categoria “D”, la responsabilità dell’Ufficio “**TOS-SICODIPENDENZE, ALCOLISMO E TABAGISMO**” del Servizio “**ASSISTENZA DISTRETTUALE, ATTIVITA’ TERRITORIALI SANITARIE**”, con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all’Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all’Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all’Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;

5. di notificare il presente provvedimento all’interessata e al Dirigente del Servizio Assistenza Distrettuale, Attività Territoriali Sanitarie;

6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DG/69:

Dipendente: ROBERTA TORLONE – Incarico responsabilità Ufficio “ASSEGNAZIONE FONDI” del Servizio “INVESTIMENTI STRUTTURALI E TECNOLOGICI”. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla **Dott.ssa ROBERTA TORLONE**, inquadrata nella categoria “D”, la responsabilità dell’Ufficio “**ASSEGNAZIONE FONDI**” del Servizio “**INVESTIMENTI STRUTTURALI E TECNOLOGICI**”, con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanzia-

- rie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Dirigente del Servizio Investimenti Strutturali e Tecnologici;
 6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 29.05.2008, n. DG/70:

Dipendente: FRANCESCA AGUSTO – Incarico responsabilità Ufficio “PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO INTERVENTI” del Servizio “INVESTIMENTI STRUTTURALI E TECNOLOGICI”. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare all'Arch. **FRANCESCA AGUSTO**, inquadrata nella categoria “D”, la responsabilità dell'Ufficio “PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO INTERVENTI” del Servizio “INVESTIMENTI STRUTTURALI E TECNOLOGICI”, con decorrenza **1° GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;

2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Dirigente del Servizio Investimenti Strutturali e Tecnologici;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 30.05.2008, n. DG/71:

Dipendente: ANTONELLA FALCONE – Incarico responsabilità Ufficio “CONTROLLO DI GESTIONE E DEI BILANCI DELLE AZIENDE USL” del Servizio “RISORSE FINANZIARIE”. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare alla dott.ssa **ANTONELLA FALCONE**, inquadrata nella categoria “D”,

la responsabilità dell'Ufficio "CONTROLLO DI GESTIONE E DEI BILANCI DELLE AZIENDE USL" del Servizio "RISORSE FINANZIARIE", con decorrenza 1° GIUGNO 2008 e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;

2. di attribuire alla predetta dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata e al Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 03.06.2008, n. DG/73:

Dipendente: STEFANO GIOVANNOLI – Incarico responsabilità Ufficio "IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE" del Servizio "PREVENZIONE COLLETTIVA". CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare al Dott. **STEFANO GIOVANNOLI**, inquadrato nella categoria "D", la responsabilità dell'Ufficio "IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE" del Servizio "PREVENZIONE COLLETTIVA", con decorrenza 1° GIUGNO 2008 e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;
3. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all'interessato e al Dirigente del Servizio Prevenzione Collettiva;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 03.06.2008, n. DG/74:

Dipendente: PIERFILIPPO FAZIO – Incarico responsabilità Ufficio "ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA" del Servizio "ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA".

CA E PRIVATA, LUCRATIVA E NON LUCRATIVA”. CONFERMA INCARICO.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

- per le ragioni e le finalità di cui in narrativa -

1. di affidare al dott. **PIERFILIPPO FAZIO**, inquadrato nella categoria “D”, la responsabilità dell’Ufficio “**ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA**” del Servizio “**ASSISTENZA OSPEDALIERA PUBBLICA E PRIVATA, LUCRATIVA E NON LUCRATIVA**”, con decorrenza **12 GIUGNO 2008** e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
2. di attribuire al predetto dipendente la retri-

buzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (*diecimilatrecentotrenta/00*) annui, salvo conguaglio;

3. di rinviare a successivo provvedimento l’attribuzione della posizione di risultato;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all’Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all’Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all’Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
5. di notificare il presente provvedimento all’interessato;
6. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

AVVISO AGLI ABBONATI

Dal prossimo anno 2009 gli abbonamenti al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo avranno decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Dovendo, pertanto, allineare tutte le scadenze degli abbonamenti al 31 dicembre 2008 è necessario, per gli abbonamenti annuali in scadenza prima di tale data, provvedere al loro rinnovo solo per la rimanente frazione di anno (es: per un mese, due mesi, ecc. considerando solo il mese per intero). L'importo da corrispondere per il rinnovo sarà calcolato moltiplicando €6,45 mensili per il numero di mesi di riferimento.

L'importo deve essere versato sul c.c.p. n. 12101671 intestato a : Regione Abruzzo Bollettino Ufficiale – 67100 L'Aquila.

Gli abbonati che non intendono effettuare il rinnovo sono comunque invitati a darne comunicazione a mezzo tel. 0862-364669/4690/4660 o via e-mail bura@regione.abruzzo.it

AVVISO AGLI UTENTI

A seguito della modifica alla L.R. 63/1999 pubblicata sul Bollettino n° 6 Serie - Straordinaria del 5/10/2007 (art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007) si comunica che
"l'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica, è libero e gratuito per tutti, ma non riveste carattere di ufficialità e legalità."

Si comunica che la sede del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si è trasferita da
Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila a
Palazzo Farinosi - Branconi, Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila
si comunica inoltre che non ci sono state variazioni sui numeri telefonici e di fax

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI
Servizio Coordinamento e Supporto Affari Generali**

UFFICIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Palazzo Farinosi - Branconi. PIAZZA S. SILVESTRO
67100 - L'Aquila**

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: bura@regione.abruzzo.it