

Anno XXXIX

REPUBBLICA ITALIANA

N. 23 Speciale
Concorsi



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 14 MARZO 2008

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito <http://bura.regione.abruzzo.it> oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale – Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza S.Silvestro - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
 - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
 - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite email all'indirizzo bura@regione.abruzzo.it

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - **Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00 alle ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO

Parte III

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO

DELIBERAZIONE 25.02.2008, n. 139:

D.LGS 368/99 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. Approvazione Bando di concorso pubblico per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2008/2011. Pag. 4

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 10.03.2008, n. DD/47:

Art. 2 L.R. n. 35 del 15.11.2006 - Avvio della procedura, riservata al personale regionale in servizio, per il conferimento dell'incarico di dirigenza del Servizio "Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara" della Direzione "Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca" - Professionalità di "Agronomo"..... Pag. 18

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E
STRUMENTALI
*SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE*

DETERMINAZIONE 08.02.2008, n. DD3/14:

Selezione pubblica, per esami, per la co-

pertura di n. 2 posti vacanti nella qualifica dirigenziale di cui n. 1 con professionalità di "Ingegnere" e n. 1 con professionalità di "Amministrativo". Scorrimento delle relative graduatorie concorsuali, attualmente vigenti ed efficaci, per la copertura di ulteriori posti che si sono resi vacanti e disponibili nelle medesime professionalità (art. 33 L.R. n. 77/99). Pag. 23

DETERMINAZIONE 10.03.2008, n. DD3/34:

L.R. 27.12.2001 n. 86: "Istituzione del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici" – Approvazione avviso di selezione per la nomina di 1 esperto interno con qualificata e documentata esperienza di programmazione in materia di urbanistica e tutela, analisi di fattibilità e valutazione ambientale. Pag. 24

A.T.E.R.

AZIENDA TERRITORIALE PER
L'EDILIZIA RESIDENZIALE PER LA
PROVINCIA DI PESCARA
VIA GENOVA 53 – 65122 PESCARA

- Avviso pubblico per la nomina del Direttore. Pag. 34

- Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità lavorativa (settore tecnico) area A, posizione economica A3. Pag. 34

- Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità lavorativa (Settore Tecnico) Area B, posizione economica B2. ... Pag. 42

 PARTE III

 AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO

DELIBERAZIONE 25.02.2008, n. 139:

D.LGS 368/99 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. Approvazione Bando di concorso pubblico per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2008/2011.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368 in attuazione della direttiva n. 93/16/CEE, in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli, come modificato dal decreto legislativo 8 luglio 2003, n. 277 in attuazione della direttiva 2001/19/CE;

Visto il titolo IV, capo I, del citato decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, relativo alla Formazione specifica in medicina generale;

Considerato, in particolare, che il comma 2 dell'art. 25 del rinnovato decreto legislativo del 17 agosto 1999, n. 368, stabilisce che le regioni e le province autonome emanano ogni anno, entro il 28 febbraio, i bandi di concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale, in conformità ai principi fondamentali definiti dal Ministero della salute, per la disciplina unitaria del sistema;

Visto che il decreto del Ministero della Salute del 7 marzo 2006, pubblicato sulla GURI, serie ordinaria, n. 60 del 13 marzo 2006 concernente i "Principi fondamentali per la disciplina unitaria della formazione specifica in medicina generale", ai sensi del citato articolo 25 del D.L.vo n. 368/99 ha tra l'altro previsto che:

- I bandi contengono tutti le medesime disposizioni, concordate tra le Regioni e le Province Autonome;
- I contingenti da ammettere annualmente ai corsi sono determinati, dalle Regioni e Province Autonome nell'ambito delle risorse disponibili e dei limiti concordati con il Ministero della Salute;
- I bandi vengono pubblicati nel Bollettino Ufficiale di ciascuna Regione o Provincia Autonoma, e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami - ne viene data comunicazione in estratto, entro il 30 marzo di ogni anno;
- La scadenza del termine per la presentazione delle domande di concorso decorre dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale;
- Nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana viene pubblicato in estratto l'avviso del giorno e dell'ora delle prove di esame, almeno 30 giorni prima;
- Il concorso, da svolgersi nella medesima data ed ora per ciascuna Regione o Provincia Autonoma, stabilite d'intesa con il Ministero della Salute, consiste in una prova scritta, conforme per tutte le regioni, formata da quesiti a risposta multipla su argomenti di medicina clinica;
- I quesiti della prova concorsuale vengono formulati da Commissioni formate da massimo sette esperti, di cui sei designati dalla Conferenza delle Regioni, individuati a rotazione secondo il criterio della rappresentatività territoriale, ed uno dal Ministero della Salute, nominati tra medici di Medicina Generale, professori universitari ordinari di Medicina Interna o discipline equipollenti e da direttori di struttura complessa.

Considerato che il Coordinamento tecnico

interregionale della Commissione Salute in materia di formazione specifica in medicina generale, nella riunione svoltasi a Roma presso la sede della Regione Toscana il 01.02.2007, ha confermato lo schema di bando di concorso di ammissione al prossimo corso di formazione 2008/2011 già condiviso per il precedente bando ed approvato nella seduta della Commissione Salute del 08.02.2007, concordando di inserire nello stesso, all'art. 8, dopo il comma 7 (che quindi diventa il comma 8) il seguente periodo "Gli interessati, ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, possono chiedere l'accesso agli atti del concorso entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di cui al comma 1 sul BUR", per cui il comma 8 diventa comma 9;

Ritenuto di adottare il documento sopra menzionato concordato dalle Regioni e la province autonome, come articolato nell' Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di garantire la disciplina unitaria del sistema a livello nazionale;

Considerato che nell' incontro del suddetto Coordinamento è stato convenuto, altresì, che ciascuna Regione avrebbe emanato per il 2008 il bando di concorso per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale per lo stesso numero di posti del precedente bando al fine di non superare il numero massimo di borse di studio finanziabili previsto dal Ministero della Salute nella programmazione economica triennale 2006/2008;

Considerato che, pertanto, il contingente numerico di medici da ammettere al corso di formazione specifica in medicina generale della Regione Abruzzo riferito al triennio 2008/2011, nei limiti concordati con il Ministero della Salute e nell'ambito delle risorse disponibili di cui al comma 1 dell'art. 25 de DLgs 368/99, è pari a numero venti unità;

Precisato che detto contingente, secondo quanto stabilito dall'art 1 dei menzionati Prin-

cipi generali, è stato previsto sulla base delle effettive esigenze formative, correlate sia al numero degli iscritti alla graduatoria annuale dei medici di medicina generale non occupati sia alle previsioni dei pensionamenti dei medici in servizio ed alla verifica delle zone carenti e relativi posti disponibili, in base al rapporto ottimale previsto dal vigente Accordo Collettivo Nazionale della medicina generale;

Ritenuto, al fine di rispettare il termine del 28 febbraio di cui ai citati DLgs. n. 368/99 e succ. mod. e DMS 7 marzo 2006, di dover procedere alla emanazione del bando di concorso pubblico per esami per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2008/2011, strutturato a tempo pieno, per il contingente numerico stimato per la Regione Abruzzo in 20 medici, redatto secondo lo schema concordato dalle Regioni, nel testo di cui all' allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Evidenziato che, per ragioni di uniformità su tutto il territorio nazionale, il termine di scadenza per la presentazione delle domande farà riferimento alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV^a Serie Speciale, dove saranno riportati per estratto tutti i bandi regionali (art. 2, c. 1, D.M. 07.03.2006).

Evidenziato, altresì, che la pubblicazione della data e dell'ora del Concorso (art. 2, c. 2, D.M. 07.03.2006) avverrà nella stessa G.U. nella quale viene data comunicazione dei bandi di concorso;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la L.R. n. 77 del 14.09.1999 ed in particolare l'art. 24;

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole del Direttore Regionale dell'Area Sanità sulla regolarità tecnico-amministrativa nonché sulla legittimità del presente provvedimento;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni e precisazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte ed approvate

- di attivare il Corso Triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale relativo agli anni 2008/2011, di cui al D.Lgs. 368/99 e suss. mod. ed integr., strutturato a tempo pieno;
- di fissare in n. venti (20) unità il contingente complessivo dei medici da ammettere al predetto corso;
- di approvare ed emanare conseguentemente il bando di concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di numero 20 medici al Corso triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Abruzzo, relativo al triennio 2008/2011, come articolato nell' Allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto secondo il testo condiviso tra le Regioni e Province Autonome;

- di autorizzare i medici partecipanti al corso a stipulare direttamente la polizza assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi alle attività di formazione, con onere a proprio carico, in base alle condizioni generali che saranno stabilite dalla Regione;
- di dare atto che all'onere derivante dall'attuazione del presente provvedimento si farà fronte con le apposite quote del Fondo Sanitario Nazionale di parte corrente destinate dal Ministero della Salute ai corsi di formazione specifica in medicina generale. Nelle more potranno essere utilizzate le disponibilità risultanti dai corsi precedenti, iscritti nel bilancio regionale nell' apposito capitolo di spesa 81418;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, compreso l'allegato bando, sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e sul sito Internet www.regione.abruzzo.it.

Segue allegato



GIUNTA REGIONALE
L'AQUILA

5/06/2008

Direzione Affari della Presidenza, Politiche
Legislative e Comunitarie, Rapporti Esterni
SERVIZIO AFFARI DELLA GIUNTA

Prot. RA/

N. 26629

L'AQUILA 28 FEB, 2008

OGGETTO: Delib. n. 139 del 25.2.2008

D.LGS 368/99 e successive modifiche ed integrazioni. Approvazione bando di concorso pubblico per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2008/2011

Signor Componente la G.R.

Direzione Sanità

PESCARA



Alla Commissione di Vigilanza

Consiglio Regionale

L'AQUILA

Per quanto di competenza, a norma dell'art. 21 del regolamento per l'esercizio dell'attività della Giunta Regionale, si trasmette la deliberazione indicata in oggetto.

IL SEGRETARIO DELLA G. R.

(Dr. Walter Gariani)

Walter Gariani

REGIONE ABRUZZO DIREZIONE SANITÀ - PESCARA
- 5 MAR 2008
Posiz. <i>6266/5-AG-1</i>

e.p.c.

Documento composto da n. 10 fasciate.
 ALLEGATO come parte integrante alla del-
 berazione n. 139 del 12.5 FEB. 2008
 IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
 (Dott. Valter Gariani)
Monelli

Allegato A

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'AMMISSIONE AL CORSO
 TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE DELLA
 REGIONE ABRUZZO ANNI 2008/2011**

Art. 1(Contingente)

1. E' indetto pubblico concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Abruzzo relativo agli anni 2008/2011, di n. 20 cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea, laureati in medicina e chirurgia e abilitati all'esercizio professionale.

Art. 2(Requisiti di ammissione)

1. Per l'ammissione al concorso i candidati devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b) laurea in medicina e chirurgia;
 - c) abilitazione all'esercizio professionale;
 - d) iscrizione all'albo professionale dei medici di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana.

2. I requisiti di cui ai punti precedenti devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
 L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di regolarizzare il requisito descritto al punto d), prima della data di inizio del Corso.

Art. 3(Domanda e termine di presentazione)

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), deve essere spedita, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla "REGIONE ABRUZZO" entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (G.U.R.I).

2. Non sono ammessi al concorso coloro che hanno spedito la domanda oltre il termine di scadenza sopra indicato. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.

3. Sulla busta contenente la domanda deve essere espressamente riportata l'indicazione: "contiene domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione in medicina generale". E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.

4. Non possono essere prodotte domande per più Regioni o per una Regione e una Provincia autonoma.

5. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e a pena di esclusione dal concorso:



- a) il proprio cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- b) il luogo di residenza;
- c) di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, indicando l'università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito;
- e) di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia Autonoma;
- f) di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale, indicando l'università presso cui è stato conseguito, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento, ovvero la sessione di espletamento dell'esame;
- g) di essere iscritto all'albo professionale dei medici di un ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri, indicando la provincia di iscrizione (fatto salvo quanto innanzi disposto dal comma 2 dell'art. 2 nell'ipotesi di iscrizione in corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea);
- h) di essere/non essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia (*se si specificare quale*);

6. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità della stessa. La firma non dovrà essere autenticata.

7. Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità. I candidati non dovranno invece allegare alla domanda alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni.

8. I candidati portatori di handicap dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

9. Il candidato deve indicare nella domanda il domicilio o recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso e l'eventuale recapito telefonico. Eventuali variazioni di indirizzo o domicilio dovranno essere tempestivamente comunicati.

10. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

11. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

12. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Regione Abruzzo per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale ammissione al corso di formazione, per le finalità inerenti alla gestione della frequenza dello stesso. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso, del corso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge al quale si rinvia. Tali diritti potranno



essere fatti valere dall'interessato nei confronti dell'Amministrazione regionale, titolare del trattamento.

Art. 4(Prova d'esame)

1. I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere una prova scritta consistente nella soluzione di 100 quesiti a scelta multipla su argomenti di medicina clinica. Ciascuna domanda ammette una sola risposta esatta.
2. La prova ha la durata di due ore.
3. La prova si svolgerà nel giorno e nell'ora, unici su tutto il territorio nazionale, stabiliti dal Ministero della Salute. Il giorno e l'ora di svolgimento della prova saranno comunicati, almeno 30 giorni prima della prova stessa, mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed esami". Tale avviso sarà altresì pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione .
4. Del luogo e dell'ora di convocazione dei candidati, sarà data comunicazione ai candidati stessi a mezzo avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Abruzzo.
5. Qualora i candidati ammessi al concorso siano in numero maggiore di 250 saranno costituite più commissioni. In tal caso i candidati saranno assegnati a ciascuna commissione, fino al raggiungimento del numero massimo di 250 candidati per commissione, in base alla località di residenza, ovvero in ordine alfabetico, ovvero in base ad altro criterio obiettivo stabilito dalla Regione Abruzzo.
6. L'assenza dalla prova d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.
7. I questionari sono inviati dal Ministero della Salute, tramite la Regione Abruzzo, a ciascuna commissione, in plico sigillato; il plico deve essere aperto il giorno ed all'ora fissati dal Ministero della Salute per la prova d'esame.

Art. 5(Svolgimento della prova)

1. Le commissioni, costituite in conformità all'art. 29, comma 1, del decreto legislativo 17.8.1999 n. 368, si insediano nelle rispettive sedi di esame in tempo utile per gli adempimenti di cui ai successivi commi 2, 3, 4 e 5.
2. Il presidente della commissione verifica e fa verificare agli altri commissari l'integrità del plico ministeriale contenente i questionari relativi ai quesiti oggetto della prova.
3. Ammessi i candidati nella sede d'esame, previo loro riconoscimento, il presidente alla presenza dell'intera commissione e del segretario, fatta constatare anche ai candidati l'integrità del plico, provvede, all'ora indicata dal Ministero della Salute, ad aprire il plico stesso e ad apporre sul frontespizio di ciascun questionario, il timbro fornito dalla Regione Abruzzo e la firma di un membro della commissione esaminatrice. I questionari sono, quindi, distribuiti ai candidati.



4. Ai fini dell'espletamento della prova a ciascun candidato vengono consegnati: un modulo anagrafico da compilare a cura del candidato, un modulo su cui riportare le risposte alle domande (i due moduli sono un unico foglio diviso da linea tratteggiata per facilitarne la separazione che dovrà essere effettuata solo al termine del tempo a disposizione), il questionario con le domande oggetto della prova di esame progressivamente numerate, le istruzioni per lo svolgimento della prova e due buste di cui una piccola e una grande.
5. Il termine di due ore per l'espletamento della prova decorre dal momento in cui, dopo aver completato la distribuzione dei questionari e del materiale per lo svolgimento della prova d'esame, il presidente completa la lettura delle istruzioni generali.
6. La prova deve essere svolta secondo le istruzioni consegnate unitamente al questionario.
7. Durante la prova, e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali assegnati, che devono essere efficacemente vigilati. Il presidente adotta le misure più idonee per assicurare la vigilanza nel caso che il locale d'esame non sia unico.
8. I candidati non possono portare con sé appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi informatici e telefonini cellulari o altri mezzi di trasmissione a distanza di qualsiasi tipo e natura.
9. Durante la prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice
10. Al termine della prova il candidato deve: inserire il modulo anagrafico debitamente compilato ed il questionario nella busta piccola, chiuderla ed incollarla; inserire la suddetta busta chiusa unitamente al modulo delle risposte nella busta più grande, chiuderla ed incollarla. I membri della commissione d'esame provvedono al ritiro della busta.
11. E' vietato porre sul modulo delle risposte o sulle buste qualunque contrassegno che renda possibile il riconoscimento del candidato pena l'annullamento della prova.
12. Il concorrente, che contravviene alle disposizioni dei comma precedenti è escluso dalla prova.
13. La commissione cura l'osservanza delle presenti disposizioni ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, durante lo svolgimento della prova, almeno due commissari ed il segretario devono essere sempre presenti nella sala degli esami.

Art. 6(Adeempimenti della commissione e correzione degli elaborati)

1. Al termine della prova la commissione raccoglie le buste contenenti gli elaborati in uno o più plichi, che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.
2. I plichi, tenuti in custodia dal segretario della commissione, sono aperti alla presenza della commissione stessa in seduta plenaria al momento di procedere alla valutazione della prova. Il giorno fissato per la valutazione della prova, la commissione, al completo, dopo aver verificato l'integrità del plico contenente le buste relative agli elaborati, procede alla sua apertura, il presidente



appone su ciascuna busta esterna, man mano che si procede alla sua apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sul modulo delle risposte e sulla busta chiusa contenente il modulo anagrafico ed il questionario. Tale numero è riprodotto su apposito elenco destinato alla registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati. La commissione confronta le risposte di ciascun elaborato con la corrispondente griglia di risposte esatte e assegna il relativo punteggio.

3. Al termine della valutazione di tutti gli elaborati, la commissione procede all'apertura delle buste contenenti il modulo anagrafico dei candidati e tramite il numero progressivo su di esse apposto procede all'identificazione del candidato autore di ogni singolo elaborato.

4. Delle operazioni del concorso e delle deliberazioni prese dalla commissione giudicatrice si deve redigere processo verbale che deve essere sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Ogni commissario ha diritto a far inserire a verbale, controfirmandole, tutte le osservazioni su presunte irregolarità nello svolgimento dell'esame, ma non può rifiutarsi di firmare il verbale.

5. Per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni e al personale addetto alla sorveglianza si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 o analoghe disposizioni previste dalla disciplina regionale.

(Art. 7 – Punteggi)

1. I punti a disposizione della commissione sono 100.

2. Ai fini della valutazione della prova a ciascuna risposta esatta è assegnato il punteggio di un punto. Nessun punteggio è attribuito alle risposte errate, alle mancate risposte o alle risposte multiple.

3. La prova scritta si intende superata, con il conseguimento del punteggio di almeno 60 punti, che consente l'inserimento in graduatoria.

(Art. 8 – Graduatoria)

1. La commissione, in base al punteggio conseguito nella prova d'esame, procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e la trasmette, unitamente a tutti gli atti concorsuali, alla Regione Abruzzo.

2. La commissione deve completare i suoi lavori entro il termine perentorio di sette giorni dalla data dell'esame. Decorso detto termine, la commissione decade e si provvede alla sostituzione di tutti i membri della commissione stessa escluso il segretario. I componenti decaduti non hanno diritto ad alcun compenso.

3. La Regione Abruzzo, riscontrata la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito definitiva entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione del verbale relativo allo svolgimento della prova d'esame.

4. Nel caso siano costituite più commissioni d'esame la Regione Abruzzo, dopo l'approvazione delle singole graduatorie di merito formulate da ciascuna commissione d'esame, provvede, in base al punteggio conseguito da ciascun candidato, alla formulazione della graduatoria a livello regionale



entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione dei verbali relativi agli esami di tutte le commissioni.

5. In caso di parità di punteggio, ha diritto di preferenza chi ha minore anzianità di laurea ed, a parità di anzianità di laurea, chi ha minore età.

6. Dell'inserimento in graduatoria viene data comunicazione agli interessati da parte della Regione Abruzzo a mezzo di pubblicazione della graduatoria stessa nel Bollettino ufficiale della Regione Abruzzo e sua affissione presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Abruzzo.

7. La Regione Abruzzo procede, su istanza degli interessati, presentata entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino ufficiale della Regione Abruzzo, alla correzione di eventuali errori materiali ed alla conseguente modifica della graduatoria stessa, dandone comunicazione mediante pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Regione Abruzzo.

8. Gli interessati, ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, possono chiedere l'accesso agli atti del concorso entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di cui al comma 1 sul BURA.

9. L'attribuzione dei posti è disposta in conformità alle risultanze della graduatoria e nei limiti del numero dei posti prefissato all'articolo 1 del presente bando.

Art. 9(Ammissione al corso)

1. Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale, nel limite dei posti fissati dall'articolo 1, verrà data comunicazione scritta, inoltrata individualmente, della data di inizio del corso di formazione.

2. Entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al punto precedente, il candidato dovrà far pervenire comunicazione di accettazione o rifiuto all'utile inserimento al Corso. A tal fine farà fede il timbro postale. In caso di mancata comunicazione entro il termine suddetto il candidato si considera decaduto.

3. I candidati utilmente collocati nella graduatoria iscritti a scuole di specializzazione in medicina e chirurgia sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione con la quale l'interessato:

- o esplicita la volontà di intraprendere il corso triennale previsto per la formazione specifica in Medicina Generale, che comporta impegno a tempo pieno;
- o rinuncia al percorso formativo specialistico già intrapreso, incompatibile.

Art. 10(Utilizzazione della graduatoria)

1. La graduatoria dei candidati idonei può essere utilizzata per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi fino al termine massimo di 10 (dieci) giorni dall'inizio del corso di formazione.

2. Entro tale limite la Regione Abruzzo provvederà mediante comunicazione personale a convocare i candidati utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, in relazione ai posti che si siano resi vacanti e da assegnare.



Art. 11(Trasferimenti ad altra Regione)

1. In presenza di sopravvenute esigenze personali, è previsto il trasferimento del medico in formazione tra Regioni o tra Regione e Provincia autonoma solo qualora:
 - a) nella sede accettante non siano stati utilizzati tutti i posti messi a disposizione o successivamente resisi vacanti;
 - b) sia stato acquisito il parere favorevole sia della Regione o Provincia autonoma di provenienza che di quella di destinazione;
 - c) il medico in formazione, a giudizio della Regione accettante, possa effettuare agevolmente il completamento dei periodi di corso non ancora effettuati.

Art. 12(Borse di studio)

1. Al medico ammesso al corso di formazione specifica in medicina generale è corrisposta una borsa di studio prevista dal Ministero della Salute ai sensi della normativa vigente.
2. La corresponsione della borsa di studio, in ratei mensili almeno ogni due mesi, è strettamente correlata all'effettivo svolgimento del periodo di formazione.

Art. 13(Assicurazione)

1. I medici frequentanti il corso di formazione debbono essere coperti da adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, con oneri a proprio carico, secondo le condizioni generali indicate dalla Regione Abruzzo.

Art. 14(Disciplina del corso - rinvio)

1. Il corso di formazione specifica in Medicina Generale 2007-2010 inizia entro il mese di novembre 2007, ha durata di tre anni e comporta un impegno dei partecipanti a tempo pieno, con obbligo della frequenza alle attività didattiche teoriche e pratiche.
2. Ai sensi dell'art. 24, comma 2 bis, del D.Lgs. 368/99 e succ. mod. e integr., la durata del corso potrà essere ridotta per un periodo massimo di un anno in relazione agli eventuali periodi di formazione pratica svolti che presentino le seguenti caratteristiche:
 - a) la formazione rientri nell'ambito della formazione diretta al conseguimento del titolo di medico chirurgo abilitato (diploma di laurea in medicina e chirurgia rilasciato dall'università corredato del diploma di abilitazione all'esercizio della medicina e chirurgia, rilasciato dalla commissione d'esame di Stato);
 - b) la formazione sia stata impartita o in un ambiente ospedaliero riconosciuto e che disponga di attrezzature e di servizi adeguati di medicina generale o nell'ambito di uno studio di medicina generale riconosciuto o in un centro riconosciuto in cui i medici dispensano cure primarie;
 - c) l'attivazione dei periodi di formazione sia stata notificata dalle Università al Ministero della salute e al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. A tale scopo il Ministero della Salute trasmetterà alle Regioni, in tempo utile per l'avvio del corso e comunque non oltre il 1°



novembre, l'elenco delle Università che hanno notificato l'attivazione dei periodi di formazione validi ai fini della riduzione e la durata di tali periodi

3. I periodi formativi in cui si articola il corso sono ridotti in proporzione al credito formativo riconosciuto dalla Regione Abruzzo.

4. Il corso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche da svolgersi in strutture del servizio sanitario nazionale e/o nell'ambito di uno studio di medicina generale individuati dalla Regione Abruzzo. La formazione prevede un totale di 4800 ore, di cui 2/3 rivolti all'attività formativa di natura pratica, e comporta la partecipazione personale del medico discente alla totalità delle attività mediche del servizio nel quale si effettua la formazione, all'attività professionale e l'assunzione delle responsabilità connesse all'attività svolta.

5. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio Sanitario nazionale né con i medici tutori.

6. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 17.8.1999 n. 368, e successive modificazioni.

Art. 15(Incompatibilità)

Nel rispetto dell'obbligo del tempo pieno, ossia compatibilmente con lo svolgimento dell'attività didattica e teorica e senza pregiudizio del raggiungimento degli obiettivi didattici, i medici partecipanti al corso possono esercitare le attività di cui all'art. 19, comma 11, della legge 28 dicembre 2001 n. 448.



(Allegato A)

(Scrivere a macchina o in stampatello)

Alla Regione Abruzzo
 Direzione Sanità
 Via Conte di Ruvo n. 74

65100 PESCARA

Il/La sottoscritto/a _____

(Cognome e Nome)

nato/a _____ (provincia di _____) Stato _____ il _____

codice fiscale _____

e residente a _____

(provincia di _____) in via/Piazza _____ n. civico _____

c.a.p. _____, telefono _____ cellulare _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale di cui al D.Lgs. n. 368 del 17.8.1999, indetto da codesta Regione con Delibera di G.R. n. _____ del _____ per gli anni 2008-2011.

Dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino italiano/cittadino _____;
(indicare la cittadinanza di altro stato dell'Unione Europea)
2. di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito il _____
(gg/mm/anno)
 presso l'Università di _____;
3. di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia autonoma;



4. di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale, conseguito il _____ (gg/mm/anno) ovvero nella sessione _____ (indicare sessione ed anno) presso l'Università di _____;
5. di essere iscritto/a all'albo dei medici dell'ordine dei medici chirurghi e odontoiatri di _____;
6. di non essere/ essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia (se si indicare quale _____);
7. di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 e in particolare: _____;
(specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap)

Dichiara di accettare tutte le disposizioni del presente bando di concorso.

Dichiara inoltre di eleggere, per ogni comunicazione, preciso recapito al seguente indirizzo (indicare anche il recapito telefonico/cellulare):

città _____

(provincia di _____) in via/Piazza _____ n. civico _____

c.a.p. _____, telefono _____ cellulare _____

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 autorizza la Regione Abruzzo al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione del concorso e autorizza la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito Internet della Regione Abruzzo, unicamente ai fini della pubblicazione della graduatoria.

Data _____

Firma _____

NOTA BENE: alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità



La presente copia è conforme all'originale
e si compone di fogli 4 e di 1
fasciate custodite in custodia da apposito
numero ormai in dicitura "Regione Abruzzo:
Direzione Sanità".
Pescara, il 14 FEB. 2008

IL RESPONSABILE
Ufficio Convenzioni, Graduatorie
e Formazione Medici di Base
Dr.ssa Anna Luisa Intrevado

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E
STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 10.03.2008, n. DD/47:

Art. 2 L.R. n. 35 del 15.11.2006 - Avvio della procedura, riservata al personale regionale in servizio, per il conferimento dell'incarico di dirigenza del Servizio "Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara" della Direzione "Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca" - Professionalità di "Agronomo".

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la L.R. 14/09/99, n. 77 e s.m. e i. recante: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";

Visto, in particolare, l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n. 77/99, il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità, nonché per la direzione delle strutture organizzative temporanee, possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato" e che "l'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 20% del numero complessivo delle Direzioni regionali e, rispettivamente del 20% e del 10% delle posizioni dirigenziali di cui all'art. 10, comma 5";

Visti gli atti di organizzazione, approvati dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 206 del 23/02/00 e n. 521 del 30/03/00 e s.m. e i. con i quali sono stati individuati i Servizi, le Posizioni di Staff e gli Uffici delle Direzioni regionali e delle Strutture di Supporto;

Vista la deliberazione n. 952 del 03/07/00 con la quale sono state ridefinite, ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell'art. 17 della pre-

detta L.R. n. 77/99, le Direzioni regionali e le relative materie di competenza di cui alla tabella "A" allegata alla legge medesima;

Vista la L.R. n. 35 del 15.11.2006, avente ad oggetto "Misure urgenti per il funzionamento delle Strutture regionali prive di dirigente titolare", con la quale sono state apportate modifiche alla suddetta L.R. n. 77/99;

Visto l'art. 2, 1° comma, della predetta legge il quale stabilisce che per rispondere a particolari e motivate esigenze organizzative nonché nel rispetto delle compatibilità economiche stabilite dalla legislazione vigente in materia di spesa del personale, la Giunta Regionale ed il Consiglio Regionale possono conferire incarichi dirigenziali, secondo le procedure di cui al suddetto art. 22 della L.R. 14 settembre 1999, n. 77, per la copertura dei posti vacanti, al personale regionale in servizio, in deroga alla percentuale ivi prevista;

Visti i successivi commi 2 e 3 del citato art. 2 i quali stabiliscono rispettivamente che: "Gli incarichi di cui al precedente comma 1 possono essere conferiti per un periodo di dodici mesi, eventualmente rinnovabile fino a complessivi ventiquattro mesi, qualora siano state attivate le procedure concorsuali dei posti vacanti"; "Le procedure concorsuali di cui al precedente comma 2 sono definite, di concerto con le Organizzazioni sindacali, con successivo provvedimento della Giunta Regionale e dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale";

Vista la D.G.R. n. 2550 e s.m. e i. del 1 dicembre 1999 di determinazione dei criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

Preso atto che:

- con nota n. RA5350 del 15.01.2008, acquisita agli atti del Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" in data 21.01.2008, a firma congiunta del Sig. Componente la G.R. preposto alla Direzione

“Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca” e del Direttore della Direzione medesima, si chiede di voler attivare la procedura necessaria per la copertura del posto di dirigente relativo al Servizio “Ispettorato Provinciale dell’Agricoltura di Pescara”, attualmente vacante, a seguito del collocamento a riposo per raggiunti limiti di età del dirigente titolare, mediante conferimento di incarico ai sensi dell’art. 2 della L.R. n. 35 del 15.11.2006;

- relativamente al suddetto Servizio la G.R. con deliberazione n. 521 del 30.03.2000 ha stabilito che per l’attribuzione dell’incarico di dirigente è necessaria la professionalità di “Agronomo”;
- con nota n. RA16519/DD3 del 08.02.2008 il dirigente del Servizio “Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane” chiede, tra l’altro, al Direttore della Direzione “Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca” di confermare la necessità di affidare l’incarico di dirigente del Servizio “Ispettorato Provinciale dell’Agricoltura di Pescara” della citata Direzione, ai sensi dell’art. 2 della L.R. n. 35/2006, previa della ridefinizione dell’attuale assetto organizzativo della Direzione stessa,
- con nota n. RA27975 del 04.03.2007, acquisita agli atti del Servizio “Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane” in data 05.03.2007, a firma congiunta del Sig. Componente la G.R. preposto alla Direzione “Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca” e del Direttore della Direzione medesima, tra l’altro, si conferma la richiesta di attivazione della procedura per il conferimento dell’incarico di dirigente del Servizio “Ispettorato Provinciale dell’Agricoltura”, con sede in Pescara, della Direzione medesima;

Vista la D.G.R. n. 982 del 08.10.2007 con la

quale è stata approvata la Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2007-2009 – art. 39 Legge 27.12.97 n. 449 – Piano assunzioni per l’anno 2007 – Art. 31 L.R. n. 77/99 – Qualifica dirigenziale” ed è stato autorizzata, tra l’altro, la copertura dei posti che si renderanno vacanti e disponibili utilizzando prioritariamente lo scorrimento delle graduatorie ancora valide, ovvero, in loro mancanza espletando procedure concorsuali pubbliche o ricorrendo alle disposizioni dell’art. 22 della L.R. 77/99 e dell’art. 2 della L.R. 35/2006;

Ritenuto, pertanto, di poter attivare, al fine del conferimento del suddetto incarico dirigenziale, la procedura prevista dall’art. 2 della citata L.R. 35/06, come richiesto dalla Direzione “Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca”, non essendo attualmente disponibili graduatorie valide per la professionalità di “Agronomo”;

Visto l’art. 23 della L.R. 77/99;

RENDE NOTO

- l’Amministrazione regionale, in attuazione delle disposizioni contenute nella D.G.R. n. 982 del 08.10.2007, intende avviare, ai sensi dell’art. 2 della L.R. n. 35 del 15.11.2006, la procedura, riservata al personale regionale in servizio a tempo indeterminato per conferire l’incarico di dirigente del Servizio “Ispettorato Provinciale dell’Agricoltura”, con sede in Pescara, della Direzione “Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca”;
- la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare sono connesse alle competenze ed alle attività del predetto Servizio, così come definite dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 521 del 30.03.2000 e riportate nel documento Allegato “A” alla presente;
- l’incarico è conferito per la durata di anni 1 (uno) eventualmente rinnovabile fino a

complessivi 24 mesi, qualora vengano attivate le procedure concorsuali per la copertura del posto vacante;

- i soggetti interessati debbono inviare apposita domanda, con allegato il proprio curriculum professionale, alla Giunta Regionale - Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – entro e non oltre il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.* del presente avviso, tramite raccomandata A/R o presentarlo direttamente a mano presso il Servizio medesimo, Via Leonardo da Vinci, n. 6, L'Aquila, (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo). Dall'esame del curriculum professionale si deve evincere il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;
- è consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento ai soggetti in possesso dei requisiti di seguito riportati:
 - a) Dipendenti di ruolo della Giunta Regionale d'Abruzzo, inquadrati nella cat. "D", in possesso di un'anzianità complessiva di servizio di almeno 5 (cinque) anni nella Pubblica Amministrazione in posizioni funzionali di lavoro per l'accesso alle quali è richiesto il diploma

di laurea;

- b) Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Agrarie o Scienze Forestali o Laurea Specialistica in Scienze Agrarie (classe 77/S) o Scienze Forestali (classe 74/S) o altro Diploma di Laurea equipollente agli stessi, ai sensi di legge;
- c) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione stabilita nel presente bando.

- Il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.* e sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it

AVVERTENZA – L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul *B.U.R.A.* e sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it, nella sezione "Concorsi esperiti".

Per IL DIRETTORE REGIONALE
Ing. Antonio Macera

IL DIRETTORE VICARIO
Dott. Ing. Pierfranco Colangeli

Segue allegato



GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI
Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane - DD/3 -
Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali
Via Leonardo da Vinci, 6
67100 L'AQUILA

Allegato "A" alla Determinazione n. DD/47 del 10.03.2008

DIREZIONE
"AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA"

Servizio "Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Pescara"

COMPETENZE ED ATTIVITA'

Al Servizio compete lo svolgimento delle attività di istruttoria, di concessione, di liquidazione e di controllo relativa a:

1. Credito Agrario;
2. Miglioramenti fondiari;
3. Produzione vegetale;
4. Produzione Animale;
5. Infrastrutture rurali;
6. Utenti macchine agricole.

Al Servizio competono, inoltre, gli adempimenti relativi alle seguenti attività e/o funzioni:

- attestati di imprenditori agricoli a titolo principale;
- attestati di imprenditori agrituristici;
- attestati agli imprenditori agricoli per agevolazioni fiscali;
- altri attestati e/o certificati riguardanti gli operatori agricoli;
- rilascio licenze per trebbiatura;
- controlli di magazzinaggio vino e mosti/distillazione;
- autorizzazione vivaistica (piante orticole, forestali, ecc.);
- accertamenti e controlli di natura tecnico-amministrativa per gli interventi di mercato e la gestione delle quote di produzione;
- rilevamento e raccolta dei dati per le statistiche estimative zootecniche e delle coltivazioni, per le indagini campionarie ed economiche in agricoltura;
- istruttoria tecnica delle domande di contributo per danni causati da fauna protetta;
- determinazione dell'equo-canone d'affitto per i fondi rustici attraverso apposite commissioni;
- attività di conciliazione tra concedenti ed affittuari per controversie relative alla conduzione aziendale e rapporti tra le parti;
- vigilanza sulla tenuta dei libri genealogici e sull'attuazione dei relativi controlli funzionali;
- rilascio delle autorizzazioni in materia di produzione, distribuzione e materiale seminale ed embrionale;



GIUNTA REGIONALE

- delimitazione delle aree colpite da avversità atmosferiche;
- concessione dei benefici previsti dal fondo di solidarietà nazionale per le avversità atmosferiche;
- verifiche pratiche demanio armentizio (tratturi);
- verifiche pratiche usi civici;
- applicazione della legge 203/82 e s.m. e i., in materia di contratti agrari;
- controllo tecnico-amministrativo dei progetti relativi ai Programmi di interventi strutturali cofinanziati dal Feoga-orientamento;
- partecipazione alla Conferenza di Servizi per lo Sportello Unico presso i Comuni;
- partecipazione alla Conferenza di Servizi per i Piani Regolatori dei Comuni.

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E
STRUMENTALI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 08.02.2008, n. DD3/14:

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 2 posti vacanti nella qualifica dirigenziale di cui n. 1 con professionalità di "Ingegnere" e n. 1 con professionalità di "Amministrativo". Scorrimento delle relative graduatorie concorsuali, attualmente vigenti ed efficaci, per la copertura di ulteriori posti che si sono resi vacanti e disponibili nelle medesime professionalità (art. 33 L.R. n. 77/99).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Omissis

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa,

- di assumere a tempo indeterminato ed a tempo pieno, mediante scorrimento della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 144/DD3 del 20.12.2006, n. 3 unità di personale con qualifica dirigenziale, professionalità "Amministrativo", utilmente collocate in detta graduatoria dal 4° al 6° posto e precisamente: la dott.ssa AGOSTINI Tamara, il dott. DE SANCTIS Germano ed il dott. LA CIVITA Franco;
- di assumere, altresì, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, mediante scorrimento della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 109/DD3 del 16.10.2006, n. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale, professionalità "Ingegnere", utilmente collocata in detta graduatoria al 5° posto e precisamente l' Ing. PRIMAVERA Emidio

Rocco;

- di far constare che sono state rispettate le disposizioni contenute nell'art. 33 della L.R. n. 77/99 e che si è provveduto ad espletare gli adempimenti previsti dall'art. 34 bis del D.Lgs. n.165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, come si evince dalla nota n. DFP-0045768 del 27.11.2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- di stabilire che le predette unità lavorative assumeranno servizio presso la sede spettante previa presentazione dei documenti elencati all'art. 10 del bando di concorso e stipula del contratto individuale di lavoro;
- di assumere i restanti idonei, nel rispetto della graduatoria relativa al profilo di dirigente "Amministrativo" e delle modalità seguite per gli attuali assumendi, qualora qualcuno dei predetti dovesse rinunciare alla nomina per qualsivoglia motivo ovvero a seguito di riscontro della carenza dei requisiti dichiarati in domanda;
- l'onere derivante dall'applicazione del presente provvedimento trova capienza sui cap. 11213 e 11223 del bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario;
- la presente determinazione verrà pubblicata, per estratto, sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e nell'apposita sezione "Concorsi" del sito internet della Regione Abruzzo.

AVVERTENZA: il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso il ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Iovino

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E
STRUMENTALI
*SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE*

DETERMINAZIONE 10.03.2008, n. DD3/34:

L.R. 27.12.2001 n. 86: "Istituzione del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici" – Approvazione avviso di selezione per la nomina di 1 esperto interno con qualificata e documentata esperienza di programmazione in materia di urbanistica e tutela, analisi di fattibilità e valutazione ambientale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 27.12.2001, n. 86 di istituzione del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici;

Vista la deliberazione di G.R. n. 177 del 12.04.2002 con la quale è stato approvato l'Atto di Organizzazione riguardante, tra l'altro, le modalità di funzionamento e di organizzazione del Nucleo suddetto;

Visto l'art. 3 della L.R. sopra citata il quale prevede che il Nucleo è composto da un Dirigente e da n. 8 Componenti, come da articolazione di seguito riportata:

- a) n. 1 Dirigente dipendente della Regione Abruzzo, con funzioni di Coordinatore del Nucleo;
- b) n. 5 Esperti dipendenti della Regione Abruzzo;
- c) n. 3 Esperti esterni;

Richiamate:

- la D.G.R. n. 1376 del 29.12.2005 avente ad oggetto: "Atto di Organizzazione relativo alla approvazione delle procedure di collegamento funzionale del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti

Pubblici ex art. 7 L.R. 86/2001";

- la D.G.R. n. 728 del 26.06.2006 recante: "L.R. del 27.12.2001, n. 86. Nuova organizzazione del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici";
- la D.G.R. n. 541 del 04.06.2007 avente ad oggetto: "Organizzazione del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici. Modifiche alla D.G.R. n. 177/2002";
- la D.G.R. n. 567 dell'11.06.2007 con la quale l'assetto organizzativo della Direzione "Programmazione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali" è stato parzialmente riformulato, modificando, tra l'altro, le competenze di alcuni Servizi;

Preso atto che con il citato atto deliberativo n. 567/2007 gli adempimenti amministrativi e di supporto tecnico alle attività del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici sono stati inseriti tra le competenze del Servizio "Programmazione e Sviluppo" della Direzione "Programmazione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali";

Vista la deliberazione n. 1044 del 29.10.2007, con la quale, nel conferire l'incarico di Dirigente del Servizio "Programmazione e Sviluppo" alla Dott.ssa Tiziana ARISTA, la Giunta Regionale attribuisce alla medesima, ai sensi e per gli effetti della L.R. 86/2001, le funzioni di Coordinatore del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici;

Vista la nota n. RA6796 del 17.01.2008, acquisita agli atti del Servizio "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" in data 21.01.2008, con la quale la Dott.ssa ARISTA, in qualità di Coordinatore del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici, in riscontro alla richiesta avanzata da questo Servizio con nota n. RA127866/DD3 del 10.12.2007, comunica l'urgenza di acquisire la completa funzionalità del Nucleo di Valutazio-

ne e Verifica degli Investimenti Pubblici, venuta meno a far data dal 01.12.2007 a causa dell'indisponibilità del Componente Interno Arch. PISANO Patrizia, e conseguentemente chiede l'urgente attivazione della procedura inerente la nomina di un esperto interno "con qualificata e documentata esperienza di programmazione in materia di urbanistica e tutela, analisi di fattibilità e valutazione ambientale";

Ritenuto necessario provvedere all'adozione e conseguente emanazione di apposito bando di selezione, stante l'urgenza di procedere alla nomina del Componente interno in argomento, alla luce delle motivazioni contenute nella citata nota n. RA/6796 del 17.01.2008;

Visto l'art. 24 della L.R. n. 77/99;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa,

- di approvare, come in affetti approva, nel

testo allegato "A" quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione, il bando di selezione per la nomina di n. 1 esperto interno "con qualificata e documentata esperienza di programmazione in materia di urbanistica e tutela, analisi di fattibilità e valutazione ambientale" in qualità di Componente il Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici;

- di dare atto che il presente provvedimento ed i relativi allegati saranno pubblicati sul *B.U.R.A.* e sul sito intranet della Regione Abruzzo, e dal giorno successivo alla pubblicazione degli stessi decorreranno i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Antonio Iovino

Segue allegato

All. "A" parte integrante e sostanziale alla determinazione n. DD3/34 del 10-03-08

REGIONE ABRUZZO
GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE "PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI"
SERVIZIO "ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE"
UFFICIO "SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE ED AFFIDAMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI"

AVVISO DI SELEZIONE
PER LA NOMINA DI N° 1 COMPONENTE INTERNO AI FINI DELLA COMPOSIZIONE DEL
NUCLEO REGIONALE DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

Art. 1

Requisiti di ammissione alla selezione

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 Componente interno all'Amministrazione regionale, ai fini della composizione del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici.

Alla selezione possono partecipare:

- dipendenti regionali, in servizio a tempo indeterminato, appartenenti alla categoria "D", in possesso di diploma di laurea e di una qualificata e documentata esperienza (gli incarichi devono essere stati conferiti con atti formali) di programmazione in materia di urbanistica e tutela, analisi di fattibilità e valutazione ambientale, per almeno 5 anni, nonché di 5 anni di effettivo servizio in posizione corrispondente a quella dell'attuale cat. "D";

L'incarico di Componente è a tempo determinato ed ha una durata fino al 31.12.2008, con facoltà di rinnovo, in considerazione che gli incarichi attualmente in essere con gli altri Componenti interni del Nucleo hanno scadenza nella suddetta data.

Il citato Componente è destinato a prestare la propria attività prevalentemente presso la Direzione "Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali", con sede in L'Aquila.

Il medesimo dovrà svolgere il lavoro assegnato nel rispetto delle direttive impartite dal Coordinatore del Nucleo, a cui dovrà rispondere per le fasi di avanzamento e per il risultato finale delle attività svolte, assicurando un affiancamento operativo in loco alla Struttura della Programmazione.

Al citato Componente interno del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici compete il compenso economico annuo lordo pari ad € 12.911,42, onnicomprensivo di rimborsi spese, ritenute di legge e di oneri riflessi a carico dell'Amministrazione regionale, rapportato ad un massimo di n. 30 ore mensili di prestazioni, al costo orario di € 35,86, da effettuarsi al di fuori del normale orario di servizio, da erogarsi trimestralmente a seguito di relazione sulle attività svolte, resa dal Coordinatore del Nucleo.

Il su indicato compenso sarà proporzionalmente ridotto in caso di prestazioni inferiori al numero stabilito.

Durante il periodo di permanenza nel Nucleo non è ammesso il conferimento di ulteriori incarichi ai Componenti, vigendo per questi, il regime di incompatibilità proprio dei funzionari pubblici.

Art. 2

Modalità di partecipazione

La partecipazione alla selezione avviene mediante una delle modalità di seguito riportate:

- a) invio della domanda, debitamente sottoscritta, a mezzo posta, indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" – Ufficio "Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali" - Via L. da Vinci n. 6 – 67100 L'Aquila;
- b) presentazione diretta della domanda presso il Servizio citato nel precedente punto a) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00. Il Martedì ed il Giovedì dalle ore 15,30 alle 17,30.

In tal caso farà fede la data del timbro di ricevimento apposto su di essa dal personale addetto al protocollo.

Alla domanda di partecipazione, inoltrata secondo le modalità sopra riportate, dovrà essere allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del candidato ed il proprio CURRICULUM VITAE.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- a) il cognome e il nome. La data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso del titolo di studio e gli ulteriori requisiti di ammissione richiesti dal precedente art. 1;
- c) il domicilio presso il quale deve essere inviata, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione inerente la selezione;
- d) eventuali titoli che danno diritto a preferenza ai sensi dell'art. 10 dell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 871 del 03.10.2001 (All. "B");
- e) il possesso di eventuali titoli valutabili previsti dall'art. 6 del presente bando;
- f) la conoscenza di una lingua straniera (francese o inglese).

Ai sensi della L. 125/91 e dell'art. 57 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

I candidati che hanno diritto ad usufruire dei benefici previsti dalla L. 104/92, devono specificare in domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempo aggiuntivi per la partecipazione alla prova d'esame, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata dalla competente Struttura sanitaria, attestante la situazione di handicap accertata ai sensi dell'art. 4 della suddetta L. 104/92.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.

Le domande stesse devono essere formulate secondo lo schema allegato al presente avviso curando la esatta indicazione di tutti gli elementi conoscitivi richiesti.

Art. 3

Termine di presentazione delle domande

L'invio delle domande di partecipazione alla selezione a mezzo posta deve avvenire entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

La presentazione diretta della domanda deve essere effettuata entro e non oltre le ore 13,00 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.

Qualora il termine di scadenza sia festivo o non lavorativo il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione, inviata tramite posta, deve essere specificato che trattasi di istanza di partecipazione ad una procedura selettiva.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 24.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel precedente art. 2, punti a) e b) ed oltre i termini di scadenza stabiliti dai commi 1 e 2 del presente articolo;
- la mancata indicazione delle generalità e della residenza o domicilio del concorrente;
- la mancata sottoscrizione della domanda inviata tramite posta o presentata direttamente all'Ufficio Regionale competente;
- l'accertamento della mancanza dei requisiti di partecipazione prescritti dall'art. 1 del presente bando.

L'esclusione sarà comunicata al candidato mediante raccomandata A/R.

Art. 4**Ammissione dei candidati alla selezione**

All'istruttoria delle domande pervenute e conseguente verifica dei requisiti generali di ammissione provvede la competente Struttura del Servizio "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane".

All'accertamento, invece, del reale possesso della specifica esperienza professionale prescritta dal presente avviso pubblico provvede la Commissione esaminatrice (composta da Esperti nelle materie d'esame), stante la peculiarità dell'esperienza professionale richiesta per l'ammissione alla selezione.

I candidati che non sono stati espressamente esclusi, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione stessa.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione verrà effettuato al momento del conferimento dell'incarico. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decadrà dai benefici conseguiti e, conseguentemente, verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

Art. 5**Commissione esaminatrice**

La Commissione preposta alla selezione sarà nominata dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, competente in materia di Programmazione, trattandosi non di assunzioni ma di conferimento di incarichi inerenti lo svolgimento di funzioni tecniche a forte contenuto di specializzazione, nella seguente composizione:

Presidente: Dirigente regionale che abbia ricoperto per almeno 5 anni un incarico dirigenziale ovvero docente di Università statali o equiparate, ovvero Magistrato del Consiglio di Stato o Avvocato dello Stato;

Componenti: due esperti nelle materie d'esame oggetto della selezione scelti tra Dirigenti regionali e di altre PP.AA., docenti universitari e liberi professionisti iscritti all'Albo;

Segretario: Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente regionale appartenente alla cat."D".

La Commissione, nella prima riunione utile, fissa il termine per la conclusione dei lavori di propria competenza e lo comunica al competente Servizio "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Giunta Regionale.

Al Presidente, ai Componenti ed al Segretario della Commissione spettano i compensi previsti nell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1701 del 01.07.1998

Art. 6**Titoli valutabili**

La Commissione preposta alla selezione, a seguito di valutazione dei titoli di seguito indicati, formulerà la graduatoria di ammissione al colloquio.

TITOLI DI SERVIZIO: max 5 punti

1) Servizio prestato, a tempo indeterminato, alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche indicate all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, nella categoria D o superiore (non verranno valutati i 5 anni prescritti quale requisito di partecipazione):

Punti 0,80 per ogni anno di servizio o frazione superiore a 6 mesi;

2) Servizio prestato, a tempo determinato, alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche indicate all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, nella categoria D o superiore:

Punti 0,40 per ogni anno di servizio o frazione superiore a 6 mesi;

In entrambi i casi al servizio prestato con orario ridotto (part-time) è attribuito un punteggio proporzionale all'orario di lavoro a tempo pieno.

Non si tiene conto di attestazioni riguardanti l'espletamento di mansioni superiori a quelle proprie della ex qualifica o categoria di appartenenza.

TITOLI CULTURALI: max 5 punti

- possesso di dottorato di ricerca (max 3 punti);
- possesso di seconda laurea (max 3 punti);
- possesso di diplomi di specializzazioni post-lauream rilasciati da scuole di specializzazione (max 2 punti);
- possesso di master rilasciati da Università pubbliche e private riconosciute appartenenti all'Unione europea della durata di almeno anni uno, conseguiti nelle discipline oggetto del presente avviso (max 1 punto);
- pubblicazioni inerenti ai campi di interesse del presente bando (max 5 punti),

Sono ammessi al colloquio i primi 3 candidati che conseguono il punteggio più alto in graduatoria.

In caso di parità di punteggio riferita all'ultimo candidato ammissibile si procederà all'ammissione degli eventuali candidati pari merito.

Al fine di documentare il possesso dei titoli valutabili elencati nel presente articolo è consentita l'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La Commissione prima di procedere alla valutazione dei suddetti titoli provvede alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione degli stessi e li formalizza nel relativo verbale.

Art. 7
Colloquio

L'ammissione al colloquio, il luogo e la data di svolgimento dello stesso verranno comunicate agli interessati tramite raccomandata A/R almeno 20 (venti) giorni prima del suo espletamento.

Il colloquio, per la cui valutazione la Commissione di selezione dispone di 30 punti, è finalizzato ad accertare il possesso della professionalità necessaria per l'espletamento delle attività relative all'incarico di che trattasi e verterà sui seguenti argomenti:

1. padronanza delle tecniche relative alla programmazione in materia di urbanistica e tutela, analisi di fattibilità e valutazione ambientale, apertura alla contaminazione di altre discipline;
2. Grado di conoscenza dei principali strumenti normativi, programmatici e valutativi della politica degli investimenti pubblici e in particolare dei fondi strutturali;
3. Conoscenza della realtà socio-economica e della programmazione della Regione Abruzzo;
4. Conoscenza della lingua straniera prescelta attraverso una conversazione in francese o inglese nonché attraverso la traduzione di testi scientifici e normativi attinenti le aree tematiche di cui all'art. 1 del presente avviso;
5. livello di conoscenza del pacchetto Office.

Ai fini della valutazione, la Commissione di Selezione attribuisce a ciascun candidato un punteggio massimo di 30 (trenta) punti, con modalità stabilite preventivamente dalla stessa Commissione e sulla base dei seguenti valori massimi: ad ognuno dei primi tre argomenti sarà attribuito un punteggio massimo di 8 (otto) punti; alla conoscenza della lingua ed alla conoscenza del pacchetto Office sarà attribuito, rispettivamente, un punteggio massimo di 3 (tre) punti.

Il colloquio si intende superato con una votazione complessiva di almeno 21/30.

La Commissione preposta alla selezione, prima dello svolgimento del colloquio, stabilisce i criteri, le modalità di svolgimento dello stesso, il numero dei quesiti da porre a ciascun candidato, determinando gli stessi sulla base di omogenei gradi di difficoltà, e li formalizza nel verbale relativo alla medesima seduta.

I quesiti sono posti ad ogni concorrente previa estrazione a sorte.

Art. 8**Graduatoria finale**

La Commissione preposta alla selezione del Componente predispose la graduatoria sulla base della votazione conseguita da ciascun concorrente nel colloquio e la trasmette, unitamente ai verbali ed agli atti della selezione, al Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" che, in caso di parità di punteggio, provvede all'applicazione delle preferenze di cui all'art. 10 dell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 871/2001 e formula ed approva la graduatoria definitiva.

Al fine dell'applicazione dei benefici previsti dal suddetto art. 10 l'interessato deve dichiarare obbligatoriamente in domanda il diritto a preferenza e, su richiesta dell'Amministrazione, presentare i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso di tale titolo, entro i termini stabiliti, pena la decadenza dai benefici conseguiti.

Art. 9**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Giunta Regionale con sede in L'Aquila – Via Leonardo da Vinci n. 6, in qualità di titolare del trattamento, per le finalità di gestione della selezione di che trattasi e saranno utilizzati successivamente per le finalità inerenti alla gestione dell'eventuale incarico.

L'interessato, con riferimento a tali trattamenti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" con Ufficio in L'Aquila, Via Leonardo da Vinci n. 6.

Art. 10**Norme di rinvio**

La stipula del contratto di incarico a tempo determinato, avverrà successivamente alla presentazione dei documenti di rito e di quelli attestanti il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione dichiarati nella domanda di partecipazione.

Ai sensi della legge n. 241/90 e s.m. e i. il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane".

Il presente avviso di reclutamento verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nel sito: www.concorsi.regione.abruzzo.it.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici dell'Ufficio Selezione delle Risorse Umane della Giunta Regionale: 0862/363330 – 363328 - 363324 - 363313.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio Iovino)



(Schema di domanda da redigere in carta semplice)

Allegato "A"

ALLA GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE "PROGRAMMAZIONE RISORSE
UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI"
Servizio "Organizzazione e Sviluppo
Risorse Umane"
Ufficio "Selezione delle Risorse Umane"
Via Leonardo da Vinci, 6
67100 L'AQUILA

Il/La sottoscritt__ (cognome e nome)_____ chiede di essere ammess__ a partecipare alla selezione , indetta da codesta Amministrazione con determinazione n. DD3/_____ del _____, per la composizione del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici, con sede in L'Aquila, in qualità di "COMPONENTE INTERNO".

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000:

- 1) di essere nat__ a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ via _____ n. _____ Codice Fiscale _____;
- 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea in _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con votazione _____ (a);
- 3) di essere in possesso della seguente esperienza professionale prescritta dall'art. 1 del bando: _____;
- 4) di essere dipendente a tempo indeterminato della Regione Abruzzo, matr. _____, a far data dal _____, categoria _____, profilo professionale _____;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza rientranti tra quelli indicati nell'art. 10 dell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 871/2001 (allegato "B"): _____;
- 6) di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili previsti dall'art. 6 del bando: _____;
- 7) di optare per la seguente lingua straniera tra quelle indicate nell'art. 2 lettera f) del bando: _____;

- 8) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, 2° comma, della L. n. 104/1992, il sottoscritto fa presente che, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere la prova orale ha necessità dei seguenti ausili:

_____ ; (b).

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive rese nel contesto della presente domanda, ALLEGA – ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 – copia fotostatica del seguente documento di identità _____ n. _____

Rilasciato da _____ il _____.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo:

Via _____ c.a.p. _____ città _____

Recapito telefonico _____

Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si da assenso al trattamento dei dati personali sopra riportati.

Data _____

Firma (per esteso)

- (a) In caso di titolo di studio conseguito presso Istituzione scolastica straniera dovrà essere indicato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli studi. Il candidato non in possesso della sopra citata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico Italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, indicando quale.
- (b) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap.

Allegato "B"

Atto di Organizzazione concernente modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle procedure selettive. Profili professionali.
(approvato con D.G.R. n. 871 del 03.10.2001)

Art. 10
Preferenze

Le categorie di cittadini che nelle procedure di selezione hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito, i titoli di preferenza, in ordine di priorità, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizi nel settore pubblico e privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla maggiore anzianità di servizio nella categoria "D";
- d) dalla minore età.

A.T.E.R.
AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
RESIDENZIALE PER LA PROVINCIA DI
PESCARA
VIA GENOVA 53 – 65122 PESCARA

Avviso pubblico per la nomina del Direttore.

L'ATER di Pescara con sede in Via Genova 53 – tel. 085-29494.1 fax 085-4212661, in adempimento al dettato dell'art. 20 della L.R. 44/1999 e successive modifiche, deve procedere alla nomina del Direttore dell'Ente.

Il Direttore, su proposta del Presidente, è nominato dal Consiglio di Amministrazione e deve possedere idonei titoli professionali e comprovata esperienza nel settore.

Il Direttore, in possesso del diploma di laurea, è scelto tra i dirigenti pubblici che abbiano ricoperto incarichi di direzione o di coordinamento in strutture complesse di massimo livello, quali Settore, Servizio o qualificazione corrispondente, ovvero tra i Dirigenti privati.

L'attività di direzione o di coordinamento deve essere stata svolta per almeno un quinquennio nelle strutture o società pubbliche ovvero nelle società private, ovvero di aver svolto o svolgere da almeno un quinquennio incarichi di amministrazione.

Il rapporto di lavoro del Direttore, regolato da contratto di diritto privato è a tempo determinato per un periodo di 24 mesi, prorogabile entro il limite temporale di cui al comma 2 dell'art. 20 della L.R. n. 44/99 .

L'incarico non può protrarsi oltre il 65° anno di età.

Il trattamento economico del Direttore è determinato dal Consiglio di Amministrazione con riferimento a quello della dirigenza del settore privato, pari ad €96.000,00 (novantaseimila) lordi/annuo onnicomprensivo, da rivisitare in più o in meno in fase di proroga

facendo riferimento al raggiungimento degli obiettivi.

Coloro che sono interessati alla nomina devono far pervenire, entro 30 gg. dalla data di pubblicazione sul *BURA*, all'ATER di Pescara – Ufficio di Presidenza- apposita istanza corredata da curriculum professionale e formativo con l'indicazione di tutti i dati comprovanti i requisiti, l'esperienza e la capacità per l'esercizio delle funzioni specifiche del ruolo.

Le domande di ammissione redatte in carta libera dovranno essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo plico postale raccomandato con A.R. all'Ater di Pescara – Via Genova, 53- Ufficio Segreteria- entro e non oltre 30 gg. dalla pubblicazione dell'estratto del bando sul *B.U.R.A.*

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicato il mittente, e, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura: **“Avviso pubblico per la nomina Direttore dell'ATER di Pescara”**.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Consiglio di Amministrazione deciderà in ordine alla nomina, previa valutazione dei curricula professionali prodotti.

Pescara, 06/02/2008

IL PRESIDENTE
Giorgio De Luca

APPROVATO CON DELIBERA CONSILIARE N. 6 DEL 06/02/2008.

A.T.E.R.
AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
RESIDENZIALE PER LA PROVINCIA DI
PESCARA
VIA GENOVA 53 – 65122 PESCARA

Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità lavorativa (settore tecnico) area A, posizione economica A3.

Art.1

Oggetto

È' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità lavorativa di area A, posizione economica A3, profilo professionale di INGEGNERE/ ARCHITETTO, CCNL FEDERCA-SA 2006-2008, da assumere con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative, contrattuali e regolamentari vigenti in materia di reclutamento del personale.

Ai sensi della legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dirigente Finanziario Dott. Daniele Di Giulio.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea;
 - b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) diploma quinquennale di laurea in Ingegneria e/o architettura ;
 - d) abilitazione all'esercizio della professione con relativa iscrizione all'albo professionale da almeno tre anni. I dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno munirsi di attestato di servizio;
 - e) attestato di frequenza al corso per la sicurezza di cui al Decreto Legislativo n. 494/94;
 - f) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente.
2. Non possono essere ammessi al concorso

coloro che:

- siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
 - siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - siano stati licenziati da altro impiego pubblico ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi.
3. I requisiti prescritti debbono essere comunque posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3

Presentazione della domanda. Termini e modalità

1. Il candidato deve presentare apposita domanda di ammissione al concorso che deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:
 - a) sull'apposito modulo allegato al presente bando (allegato A) o sulla fotocopia di questo;
 - b) sulla copia stampabile dal sito Internet dell'Ater: www.aterpescara.it
2. La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma precedente, deve essere indirizzata e presentata direttamente, o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Presidente dell'ATER di Pescara – Via Genova 53- 65122 Pescara (PE), presso il protocollo aziendale, a pena di nullità, entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 14 aprile 2008. La da-

ta di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale. Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede il timbro e data apposto a cura del protocollo aziendale. L'azienda non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali, o disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda e la documentazione a corredo della stessa, a pena di non ammissibilità, dovrà essere racchiusa in busta chiusa e riportare la seguente dicitura:

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' LAVORATIVA (SETTORE TECNICO) AREA A, POSIZIONE ECONOMICA A3, oltre alla indicazione del nominativo del mittente.

3. La domanda, a pena di nullità, deve essere sottoscritta dal candidato, e ad essa dovrà essere allegata una copia valida di un documento di identità del candidato medesimo.
4. Non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omesso totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte.
5. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione hanno altresì valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

6. Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del già citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
 - a) le proprie generalità (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, il cognome da nubile, il cognome da coniugata ed il nome);
 - b) la data ed il luogo di nascita e di residenza;
 - c) il codice fiscale;
 - d) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - e) il luogo nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - f) di non aver riportato condanne penali. Diversamente, dovranno essere indicate le eventuali condanne penali riportate, anche all'estero (anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c. p. p., e ss.), e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono e il titolo del reato;
 - g) di essere in possesso del diploma di laurea quinquennale in Ingegneria e/o architettura e con l'esatta indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e la relativa votazione;
 - h) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione con relativa iscrizione all'albo professionale da almeno tre anni;
 - i) di essere in possesso dell'attestato di

frequenza al corso per la sicurezza di cui al decreto Legislativo n. 494/94;

- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato licenziato da altro impiego statale ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi;
- m) di possedere l'idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- n) il candidato disabile e/o portatore di qualsiasi tipo di handicap dovrà corredare la domanda di partecipazione al concorso con una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dell'art. 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- o) di conoscere gli elementi di base dell'informatica, degli strumenti di personal computing, utilizzo di Internet e della posta elettronica;
- p) di essere in possesso di titoli di preferenza, a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 ;
- q) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- r) di acconsentire al trattamento dei dati

personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 per i fini relativi alla presente procedura concorsuale anche se trattati da terzi per i medesimi fini;

- s) di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel bando di concorso;
 - t) l'indirizzo, compreso il numero di codice di avviamento postale, con l'eventuale numero telefonico, presso il quale si desidera vengano indirizzate le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di farne conoscere le successive variazioni.
7. Alla domanda deve essere allegata la copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, e ricevuta di versamento di € 7,00, quali diritti per partecipazione al concorso, da effettuare sul c/c postale n. 201657 intestato all'ATER di Pescara;
 8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, dipendente da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4

Restituzione dei documenti e dei titoli

Entro sei mesi dalla data di conclusione della procedura di assunzione, i candidati possono chiedere alla Segreteria dell'ATER la restituzione dei documenti e dei titoli presentati.

Art. 5

Cause di inammissibilità e di esclusione dal concorso

E' causa di inammissibilità la consegna della domanda oltre il termine stabilito nonché la mancata indicazione, sul plico dell'oggetto e del mittente.

Sono esclusi dal concorso i candidati che,

alla data di pubblicazione del presente bando, non siano in possesso di uno o più tra i requisiti indicati all'art. 2.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dei candidati dalla procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti.

Art. 6

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 9 del vigente statuto .

Art. 7

Programma e diario delle prove d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale diretti ad accertare il possesso delle competenze richieste e necessarie all'espletamento del lavoro d'ufficio cui sarà preposto.

Il luogo e l'ora di svolgimento della prova scritta ed orale saranno comunicati ai singoli candidati mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno 15 giorni prima della data in cui deve essere sostenuta la prova.

PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà nella redazione di atti tecnici relativi ad un progetto di edificio residenziale pubblico, con relazione esplicativa sulle procedure per appaltare l'opera.

PROVA ORALE

Verterà essenzialmente sull'approfondimento della materia oggetto della prova scritta e sui seguenti argomenti:

- normativa sui lavori pubblici, normativa urbanistica, normativa sulla sicurezza sul lavoro, normativa in materia di contenimento dei consumi energetici.

Per aver accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno esibire un documento di riconoscimento, in

corso di validità.

VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME E DEI TITOLI

Le prove di esame saranno valutate secondo quanto previsto dall'art. 73 e dall'art. 74 del regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi e precisamente:

punteggio complessivo : 70 punti

prova scritta: 30 punti

prova orale: 30 punti

titoli : 10 punti

ai fini della valutazione, secondo i criteri indicati nell'allegato B al presente Bando, i titoli sono suddivisi in quattro categorie:

I CATEGORIA	TITOLO DI STUDIO
II CATEGORIA	TITOLO DI SERVIZIO
III CATEGORIA	CURRICULUM PROFESSIONALE
IV CATEGORIA	TITOLI VARI

La valutazione dei titoli dei singoli candidati ha luogo prima dell'inizio delle prove scritte.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato almeno 21/30 nella prova scritta; la prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

8. La prova scritta e la prova orale avranno luogo a Pescara e si svolgeranno presso la Sede dell'ATER di Pescara o in altra aula idonea ad assicurare la partecipazione del pubblico.

Art. 8

Pubblicazione della graduatoria di merito

La graduatoria finale, formulata dalla relativa commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva, conseguita da ciascun candidato, sarà successivamente pubblicata sul sito dell'ATER e avrà durata di anni uno dalla data di approvazione.(www.aterpescara.it).

Art. 9**Accesso agli atti del concorso**

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano concreto interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta alla Commissione esaminatrice.
2. L'esercizio del diritto di accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali può essere differito fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla commissione esaminatrice, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

Art. 10**Pari opportunità**

Ai sensi della Legge n. 125/91 è garantita la pari opportunità uomo-donna per l'accesso al lavoro.

Art. 11**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai

fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

3. Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per lo svolgimento del concorso, relativamente alla posizione giuridica del candidato. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.
4. Ogni candidato gode dei diritti previsti dalla vigente normativa, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 12**Pubblicazione**

Al presente bando verrà data pubblicità mediante: pubblicazione sul *BURA*, affissione all'albo pretorio del comune di Pescara, affissione all'albo pretorio aziendale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**Dott. Daniele Di Giulio**

APPROVATO CON ATTO CONSILIARE N. 7 DEL 06/02/2008.

Segue allegato

Allegato A
Raccomandata A/R

**AL SIGNOR PRESIDENTE
DELL'ATER DI PESCARA
VIA GENOVA 53
65122 PESCARA**

Il/la sottoscritto/a
..... (cognome e nome - le candidate coniugate devono indicare il cognome da
nubile, il cognome da coniugata e il nome) nato/a a
..... (luogo di nascita. Se nato all'estero, Stato e località) il... ..
(data di nascita), residente in.....
..... (provincia di.....) c.a.p. via...
..... n. codice fiscale.....

chiede

di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità lavorativa (settore tecnico), a tempo pieno, di area A, posizione economica A3, profilo professionale " **Ingegnere/ Architetto**".

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

- di essere cittadino italiano ovvero cittadino di Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di..... In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.....;
- di non aver riportato condanne penali. Diversamente, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche all'estero (anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c. p. p., ecc.), e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono e il titolo del reato.....;
- di essere in possesso del diploma di laurea quinquennale in ingegneria e/o architettura , conseguito in data..... , Facoltà di..... e di aver riportato la seguente votazione.....
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere/ Architetto e di essere iscritto all'Albo Professionale dall'anno.....
- di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso per la sicurezza di cui al decreto legislativo 494/94;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato licenziato da altro impiego statale ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- se portatore di handicap, specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e quantificare gli eventuali tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame (da comprovare con certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria) :.....;

- di conoscere elementi di base dell'informatica, degli strumenti di personal computing, dell'utilizzo di Internet e della posta elettronica;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di punteggio, ai sensi dell'art.5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487

.....
.....

- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 per i fini relativi alla presente procedura concorsuale anche se trattati da terzi per i medesimi fini;

- di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel bando di concorso;
- di richiedere che l'invio di tutte le comunicazioni riguardanti il concorso in esame vengano effettuate al seguente indirizzo (con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione)

città.....
..... provincia.....
..... via.....
..... .c.a.p..... recapito telefonico..... fax.....
indirizzo di posta elettronica.....
Luogo e data,.....
.....

allega:

- copia documento di identità
- ricevuta del versamento di € 7,00 intestato all'ATER di Pescara

(FIRMA LEGGIBILE OBBLIGATORIA E PER ESTESO DI CHI CONCORRE)

A.T.E.R.
 AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
 RESIDENZIALE PER LA PROVINCIA DI
 PESCARA
 VIA GENOVA 53 – 65122 PESCARA

Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità lavorativa (Settore Tecnico) Area B, posizione economica B2.

Art. 1

Oggetto

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità lavorativa di area B, posizione economica B2, profilo professionale di geometra, CCNL FEDERCASA 2006-2008, da assumere con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative, contrattuali e regolamentari vigenti in materia di reclutamento del personale.

Ai sensi della legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dirigente Finanziario Dott. Daniele Di Giulio.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea;
 - b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) diploma di geometra ;
 - d) abilitazione all'esercizio della professione con relativa iscrizione all'albo professionale da almeno tre anni. I dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno munirsi di attestato di servizio;

- e) attestato di frequenza al corso per la sicurezza Decreto Legislativo n. 494/94;
- f) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente.

2. Non possono essere ammessi al concorso coloro che:

- siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- siano stati licenziati da altro impiego pubblico ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi.

3. I requisiti prescritti debbono essere comunque posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3

Presentazione della domanda. Termini e modalità

1. Il candidato deve presentare apposita domanda di ammissione al concorso che deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:
 - a) sull'apposito modulo allegato al presente bando (allegato A) o sulla fotocopia di questo;
 - b) sulla copia stampabile dal sito Internet dell'Ater: www.aterpescara.it

2. La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma precedente, deve essere indirizzata e presentata direttamente, o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Presidente **dell'ATER di Pescara – Via Genova 53- 65122 Pescara (PE)**, presso il protocollo aziendale, a pena di nullità, entro il termine perentorio delle **ore 13.00** del giorno **14 Aprile 2008**. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale. Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede il timbro e data apposto a cura del protocollo aziendale. L'azienda non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali, o disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda e la documentazione a corredo della stessa, a pena di non ammissibilità, dovrà essere racchiusa in busta chiusa e riportare la seguente dicitura:

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' LAVORATIVA (SETTORE TECNICO) AREA B, POSIZIONE ECONOMICA B2, oltre alla indicazione del nominativo del mittente.

3. La domanda, a pena di nullità, deve essere sottoscritta dal candidato, e ad essa dovrà essere allegata una copia valida di un documento di identità del candidato medesimo.

4. Non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omesso totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni pre-

scritte.

5. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione hanno altresì valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

6. Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del già citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- a) le proprie generalità (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, il cognome da nubile, il cognome da coniugata ed il nome);
- b) la data ed il luogo di nascita e di residenza;
- c) il codice fiscale;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- e) il luogo nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali. Diversamente, dovranno essere indicate le eventuali condanne penali riportate, anche all'estero (anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c. p. p., e ss.), e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono e il titolo del reato;

- g) di essere in possesso del diploma di geometra con l'esatta indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e la relativa votazione ;
- h) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione con relativa iscrizione all'albo professionale da almeno tre anni;
- i) di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso per la sicurezza di cui al decreto Legislativo n. 494/94;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato licenziato da altro impiego statale ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi;
- m) di possedere l'idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- n) il candidato disabile e/o portatore di qualsiasi tipo di handicap dovrà corredare la domanda di partecipazione al concorso con una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dell'art. 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- o) di conoscere gli elementi di base dell'informatica, degli strumenti di personal computing, utilizzo di Internet e della posta elettronica;
- p) di essere in possesso di titoli di preferenza, a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 ;
- q) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- r) di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 per i fini relativi alla presente procedura concorsuale anche se trattati da terzi per i medesimi fini;
- s) di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel bando di concorso;
- t) l'indirizzo, compreso il numero di codice di avviamento postale, con l'eventuale numero telefonico, presso il quale si desidera vengano indirizzate le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di farne conoscere le successive variazioni.
7. Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità del candidato e ricevuta del versamento di € 7,00, quali diritti per partecipazione al concorso, da effettuare su c/c postale n. 201657 intestato all'ATER di Pescara.
8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, dipendente da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4

Restituzione dei documenti e dei titoli

Entro sei mesi dalla data di conclusione della procedura di assunzione, i candidati possono chiedere alla Segreteria dell'ATER la restitui-

zione dei documenti e dei titoli presentati.

Art. 5

Cause di inammissibilità e di esclusione dal concorso

E' causa di inammissibilità la consegna della domanda oltre il termine stabilito nonché la mancata indicazione, sul plico dell'oggetto e del mittente .

Sono esclusi dal concorso i candidati che, alla data di pubblicazione del presente bando, non siano in possesso di uno o più tra i requisiti indicati all'art. 2.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dei candidati dalla procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti.

Art. 6

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 9 del vigente statuto .

Art. 7

Programma e diario delle prove d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale diretti ad accertare il possesso delle competenze richieste e necessarie all'espletamento del lavoro d'ufficio cui sarà preposto.

Il luogo e l'ora di svolgimento della prova scritta ed orale saranno comunicati ai singoli candidati mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno 15 giorni prima della data in cui deve essere sostenuta la prova.

PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà nella redazione di atti tecnici relativi alla computazione di un intervento edilizio e/o di manutenzione straordinaria.

PROVA ORALE

Verterà essenzialmente sull'approfondimento della materia oggetto della prova scritta e sui seguenti argomenti:

- nozioni sulla normativa sui lavori pubblici, sulle procedure catastali, sulla sicurezza dei cantieri, sul risparmio energetico.

Per aver accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno esibire un documento di riconoscimento, in corso di validità.

VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME E DEI TITOLI

Le prove di esame saranno valutate secondo quanto previsto dall'art. 73 e dall'art. 74 del regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi e precisamente:

punteggio complessivo : 70 punti

prova scritta: 30 punti

prova orale: 30 punti

titoli : 10 punti

ai fini della valutazione, secondo i criteri indicati nell'allegato B al presente Bando, i titoli sono suddivisi in quattro categorie:

I CATEGORIA	TITOLO DI STUDIO
II CATEGORIA	TITOLO DI SERVIZIO
III CATEGORIA	CURRICULUM PROFESSIONALE
IV CATEGORIA	TITOLI VARI

La valutazione dei titoli dei singoli candidati ha luogo prima dell'inizio delle prove scritte.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato almeno 21/30 nella prova scritta; la prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

8. La prova scritta e la prova orale avranno luogo a Pescara e si svolgeranno presso la Sede dell'ATER di Pescara o in altra aula idonea ad assicurare la partecipazione del pubblico.

Art. 8**Pubblicazione della graduatoria di merito**

- La graduatoria finale, formulata dalla relativa commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva, conseguita da ciascun candidato, sarà successivamente pubblicata sul sito dell'ATER e avrà durata di anni uno dalla data di approvazione.(www.aterpescara.it).

Art. 9**Accesso agli atti del concorso**

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano concreto interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta alla Commissione esaminatrice.
2. L'esercizio del diritto di accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali può essere differito fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla commissione esaminatrice, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

Art. 10**Pari opportunità**

Ai sensi della Legge n. 125/91 è garantita la pari opportunità uomo-donna per l'accesso al lavoro.

Art. 11**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del con-

corso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.
3. Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per lo svolgimento del concorso, relativamente alla posizione giuridica del candidato. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.
4. Ogni candidato gode dei diritti previsti dalla vigente normativa, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 12**Pubblicazione**

Al presente bando verrà data pubblicità mediante: pubblicazione sul *BURA*, affissione all'albo pretorio del Comune di Pescara e affissione all'albo pretorio aziendale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Daniele Di Giulio

APPROVATO CON ATTO CONSILIARE N 7 DEL 06/02/2008

Segue allegato

Allegato A
Raccomandata A/R

**AL SIGNOR PRESIDENTE
DELL'ATER DI PESCARA
VIA GENOVA 53
65122 PESCARA**

Il/la sottoscritto/a
..... (cognome e nome - le candidate coniugate devono indicare il cognome da
nubie, il cognome da coniugata e il nome) nato/a a
..... (luogo di nascita. Se nato all'estero, Stato e località) il.....
(data di nascita), residente in.....
..... (provincia di.....) c.a.p. via.....
..... n. codice fiscale.....

chiede

di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami e per titoli, per l'assunzione a tempo
indeterminato e a tempo pieno di n. 1 unità lavorativa di area B, posizione economica B2, profilo
professionale " **geometra**".

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

- di essere cittadino italiano ovvero cittadino di Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di..... In caso
di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi
.....;
- di non aver riportato condanne penali. Diversamente, indicare le eventuali condanne penali
riportate, anche all'estero (anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono
giudiziale, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c. p. p., ecc.), e gli
eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero, precisando gli estremi del
provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono e il titolo del
reato:.....;
- di essere in possesso del diploma di geometra, conseguito presso....., in data...
....., e di aver riportato la seguente votazione.....
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Geometra e di essere
iscritto all'Albo Professionale dall'anno.....
- di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso per la sicurezza di cui al decreto
legislativo 494/94;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per
persistente insufficiente rendimento e di non essere stato licenziato da altro impiego statale ai
sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di
documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto
individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- se portatore di handicap, specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e
quantificare gli eventuali tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame (da comprovare
con certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria) :.....

- di conoscere elementi di base dell'informatica, degli strumenti di personal computing, dell'utilizzo di Internet e della posta elettronica;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di punteggio, ai sensi dell'art.5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 ;

.....

- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 per i fini relativi alla presente procedura concorsuale anche se trattati da terzi per i medesimi fini;

- di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel bando di concorso;
- di richiedere che l'invio di tutte le comunicazioni riguardanti il concorso in esame vengano effettuate al seguente indirizzo (con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione)

città... ..
 provincia... ..
 via... ..
c.a.p... .. recapito telefonico... .. fax... ..
 indirizzo di posta elettronica... ..
 Luogo e data,.... ..

allega:

- copia documento di identità
- ricevuta di versamento di €. 7,00 intestato all'ATER di Pescara.

(FIRMA LEGGIBILE OBBLIGATORIA E PER ESTESO DI CHI CONCORRE)

SERVIZIO B.U.R.A. Pubblicità ed Accesso

Si comunica che ai sensi del comma 6) dell'art. 8 della L.R. 63/99, gli allegati alle Leggi Regionali:

"Finanziaria 2008" e "Bilancio 2008",
pubblicati sul **B.U.R.A. N° 2 serie Ordinaria, in data 4 Gennaio 2008,**
e

"Rendiconto 2006",
pubblicato sul **B.U.R.A. N° 1 serie Straordinaria, in data 4 Gennaio 2008,**

non rientrano nell'abbonamento, ma verranno venduti previa richiesta.

Il costo dei singoli volumi è riportato nella seguente tabella

- FINANZIARIA e BILANCIO 2008 -	
VOLUME	COSTO
Volume I parte 2 ^a <i>Consiglio e Giunta Regionale</i> <i>- Bilancio di previsione -</i>	€7,00 (di cui €5,20 per le spese di spedizione)
Volume II <i>Enti Strumentali</i>	€11,00 (di cui €8 per le spese di spedizione)

- RENDICONTO 2006 -	
VOLUME	COSTO
Volume I Parte 2 ^a <i>Giunta Regionale D'Abruzzo</i>	€7,50 (di cui €5,20 per le spese di spedizione)
Volume II Parte 1 ^a <i>Enti Strumentali</i>	€11,00 (di cui €8 per le spese di spedizione)
Volume II Parte 2 ^a <i>Aziende per il diritto agli studi universitari</i>	€7,00 (di cui €5,20 per le spese di spedizione)

Gli interessati all'acquisto di dette pubblicazioni potranno farne richiesta anche via fax allo
0862 364665.

Nelle richieste dovrà essere indicato il **Bollettino di interesse, il numero di copie, la ricevuta del versamento** per l'importo conseguente da effettuare sul c.c.p. n. **12101671**, intestato a
Regione Abruzzo Bollettino Ufficiale, 67100 L'Aquila.

Le pubblicazioni potranno anche essere richieste e ritirate presso il Servizio B.U.R.A., Pubblicità ed Accesso, Via di Gignano 20 - Piazza San Silvestro Palazzo Farinosi Branconi L'Aquila.

Per ulteriori informazioni contattare i seguenti numeri: **0862 364660 - 0862 364690**

Gli allegati saranno altresì disponibili GRATUITAMENTE in formato elettronico sul sito del B.U.R.A.

AVVISO AGLI UTENTI

A seguito della modifica alla L.R. 63/1999 pubblicata sul Bollettino n° 6 Serie - Straordinaria del 5/10/2007 (art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007) si comunica che

"l'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica, è libero e gratuito per tutti, ma non riveste carattere di ufficialità e legalità."

Si comunica che la sede del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si è trasferita da
Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila a

Palazzo Farinosi - Branconi, Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila
si comunica inoltre che non ci sono state variazioni sui numeri telefonici e di fax

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI**

SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Palazzo Farinosi - Branconi. PIAZZA S. SILVESTRO
67100 - L'Aquila**

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: bura@regione.abruzzo.it