

Anno XXXVIII

REPUBBLICA ITALIANA

N. 102 Speciale  
**Turismo**



# BOLLETTINO UFFICIALE

## REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 14 DICEMBRE 2007

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

**Avviso pubblico per l'accesso ai benefici della legge regionale 28.04.2000 n. 77  
Programma di attuazione per gli anni 2006 - 2007.**

## BOLLETTINO UFFICIALE

### INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

**I° PARTE:** dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

**II° PARTE:** dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

**III° PARTE:** dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

### ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito <http://bura.regione.abruzzo.it> oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

### INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:  
Direzione del Bollettino Ufficiale – Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza S.Silvestro - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
  - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
  - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite email all'indirizzo [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

### AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:  
**Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665**
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - **Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00 alle ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

## **SOMMARIO**

Parte III

### **Avvisi, Concorsi, Inserzioni**

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE TURISMO ED ATTIVITA' SPORTIVE  
*SERVIZIO INCENTIVAZIONE DELL'ECONOMIA TURISTICA*

**Avviso pubblico per l'accesso ai benefici della legge regionale 28.04.2000 n. 77, Programma di attuazione per gli anni 2006 – 2007.**

PARTE III

**AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI**

---

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE TURISMO ED ATTIVITA' SPORTIVE  
*SERVIZIO INCENTIVAZIONE DELL'ECONOMIA TURISTICA*

**Avviso pubblico per l'accesso ai benefici della legge regionale 28.04.2000 n. 77, Programma di attuazione per gli anni 2006 – 2007.**

DIREZIONE TURISMO ED ATTIVITA' SPORTIVE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO INCENTIVAZIONE DELL'ECONOMIA TURISTICA

RENDE NOTO

che la Giunta Regionale ha approvato con deliberazione n. 1123 del 19.11.2007, il Programma di Attuazione per gli anni 2006-2007 della L.R. 28.4.2000, n. 77, recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo, pubblicato unitamente al presente avviso.

La presentazione delle domande è consentita a partire dalle ore 8:00 del giorno 29 gennaio 2008, così come stabilito con deliberazione n. 1214 del 29.11.07, con le modalità e alle condizioni indicate nel bando al quale è anche allegata la modulistica da utilizzare per le domande.

Il suddetto programma sarà pubblicato sul sito informatico della Regione Abruzzo "www.regione.abruzzo.it".

Pescara, lì 06.12.2007

IL DIRIGENTE  
**dott. Riccardo Brandimarte**

*Segue allegato*

**DIREZIONE TURISMO ED ATTIVITA' SPORTIVE**  
**SERVIZIO INCENTIVAZIONE DELL'ECONOMIA TURISTICA**  
**UFFICIO PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO INTERVENTI**

**PROGRAMMA DI ATTUAZIONE PER GLI ANNI 2006-2007 DELLA  
LEGGE REGIONALE 28.04.2000 N. 77 RECANTE INTERVENTI DI  
SOSTEGNO REGIONALE ALLE IMPRESE OPERANTI NEL SETTORE  
DEL TURISMO**

**OBIETTIVI**

In continuità con i contenuti del precedente Programma di attuazione 2005 e con il Piano Triennale Turismo 2006-2008 alla cui base vi è il concetto di "qualità come filosofia regionale", le risorse finanziarie previste dalla L.R. 77/2000, stanziata negli anni 2006-2007, saranno destinate ad agevolare gli investimenti effettuati da imprese operanti nel settore del turismo, finalizzati alla crescita qualitativa dell'offerta turistico-ricettiva e dei servizi complementari al turismo.

E' ormai noto come stia diventando significativo l'interesse dei turisti, soprattutto stranieri e, conseguentemente degli operatori, verso l'applicazione di standard e di processi di qualità nella prassi turistico-ricettiva e come, per contro, la qualità complessiva del sistema turistico regionale non sia particolarmente elevata. Ne deriva la necessità di promuovere anche nel campo dell'offerta ricettiva e dei servizi complementari interventi volti all'accrescimento del "valore percepito" dal turista nella nostra regione. Con questo Programma perciò s'intende continuare l'attività di sensibilizzazione degli operatori turistici, già in precedenza avviata, verso l'adesione a marchi di qualità ad alta visibilità nazionale ed europea che siano anche sinonimo di rispetto dell'ambiente e di risparmio delle risorse, favorendo la realizzazione di interventi proposti da imprese in possesso della certificazione di qualità (UNI - ISO 9000) o della certificazione ambientale (ISO 14001 - Ecolabel), anche in considerazione del crescente interesse da parte dei turisti per strutture ricettive certificate e qualificate in armonia con l'ambiente.

In previsione del grande evento costituito dai giochi del Mediterraneo 2009 che attirerà un elevato numero di persone tra atleti, tecnici, rappresentanti del Comitato olimpico internazionale e spettatori e in considerazione dell'indotto turistico-economico che deriverà per la nostra regione da tale manifestazione, con le agevolazioni previste dal Programma 2006-2007 saranno inoltre favoriti interventi volti ad assicurare una ricettività turistico-alberghiera qualificata e diversificata per tutte le categorie di visitatori. Pertanto, una quota del fondo di dotazione finanziaria del Programma sarà destinata alla realizzazione di strutture turistico-ricettive nei comuni abruzzesi interessati dai Giochi (37%, corrispondente alla percentuale di popolazione ivi residente rispetto al totale regionale).

In considerazione, infine, della condizione di "sofferenza" in cui si è trovato il turismo invernale a causa delle condizioni metereologiche poco favorevoli nel corrente anno, una ulteriore quota del fondo (30%) sarà, invece, destinata alla realizzazione di interventi localizzati nei territori all'interno delle Comunità Montane.

**INTERVENTI FINANZIABILI:**

**1 - Realizzazione di Nuova Ricettività'**

Interventi di costruzione di nuove strutture alberghiere ed extralberghiere, compreso l'acquisto del terreno, limitatamente alle seguenti tipologie: alberghi, motels, villaggi-albergo, residenze turistico-alberghiere, affittacamere, campeggi, villaggi turistici, ostelli per la gioventù, case e appartamenti per vacanze.

Le strutture da costruire non possono comunque consistere nel completamento di precedenti edifici parzialmente realizzati, salvo l'esistenza di strutture allo stato grezzo per le quali siano già scaduti i termini di completamento dei lavori previsti dal permesso di costruire.

**2 - Riconversione e Recupero di Strutture Edilizie per la Realizzazione di Nuova Ricettività'**

Interventi di riconversione e recupero di strutture edilizie esistenti, i cui lavori siano stati conclusi prima del 31.12.2005, per la realizzazione di nuova ricettività alberghiera ed extralberghiera di cui all'art.6 della

Legge 217/83, all'art. 1 della L.R.28.04.1995, n.75 e all'art.1 della L.R. 23.10.2003,n.16 (alberghi, motels, villaggi-albergo, residenze turistico-alberghiere, campeggi, villaggi turistici, alloggi agro-turistici, esercizi di affittacamere, case e appartamenti per vacanze, case per ferie, ostelli per la gioventù e rifugi alpini, montani ed escursionistici, residenze di campagna) e quindi per un'attività diversa da quella svolta precedentemente (sia essa riferita ad attività economica che a residenza privata), anche mediante l'acquisto di immobili.

L'esistenza della struttura edilizia deve essere documentata o con la comunicazione di fine lavori trasmessa al Comune o con la registrazione al catasto.

### **3 - Riqualificazione Ricettività Esistente**

Interventi di ampliamento, ristrutturazione e ammodernamento di strutture alberghiere ed extralberghiere di cui all'art.6 della Legge 217/83, all'art. 1 della L.R.28.04.1995, n.75 e all'art.1 della L.R. 23.10.2003,n.16 (alberghi, motels, villaggi-albergo, residenze turistico-alberghiere, campeggi, villaggi turistici, alloggi agro-turistici, esercizi di affittacamere, case e appartamenti per vacanze, case per ferie, ostelli per la gioventù e rifugi alpini, montani ed escursionistici, residenze di campagna), già esistenti, anche mediante il loro acquisto, compreso il terreno di pertinenza, volti all'accrescimento delle potenzialità delle strutture, in termini di disponibilità di numero di camere, posti-letto, al loro miglioramento qualitativo, organizzativo, funzionale, tipo-morfologico e tecnologico ivi compresi la realizzazione o potenziamento dei servizi annessi, finalizzati al miglioramento della qualità del servizio ricettivo offerto. Sono esclusi dalle agevolazioni tutti gli interventi che riguardano le strutture ricettive per le quali non sia stata effettuata la comunicazione statistica degli arrivi e partenze ai competenti uffici turistici territoriali (IAT e Presidi APTR) finalizzati alla "rilevazione statistica del movimento dei clienti negli esercizi ricettivi" per l'anno 2007.

### **4 - Interventi Finalizzati all'ospitalità per Disabili**

Realizzazione di servizi turistici e acquisto di attrezzature e mezzi mobili per il miglioramento della ricettività e ospitalità su misura per disabili.

### **5 - Interventi su Strutture Turistiche non destinate alla Ricettività**

- Realizzazione, ampliamento, ammodernamento e riqualificazione delle costruzioni adibite a stabilimenti balneari, compresi i servizi quali bar, pizzerie, punti di ristoro, impianti sportivi, piste da ballo, purché gestiti dal titolare della concessione e a carattere stagionale. Nel caso l'intervento proposto riguardi anche i summenzionati servizi deve essere obbligatoriamente compilato l'allegato n.4.
- Realizzazione, ammodernamento e ampliamento di impianti termali e servizi di supporto.
- Realizzazione ex novo, ristrutturazione, ampliamento e riqualificazione di strutture, impianti e attrezzature per il turismo e il tempo libero, di uso pubblico, quali ristoranti, discoteche, sale e piste da ballo, sale congressuali, parchi acquatici, impianti sportivo-ricreativi caratterizzati dalla presenza di impianti sportivi non esclusivamente agonistici e servizi ricreativi ( quali sale polivalenti a finalità ricreativa, bar, ristoranti, parchi gioco, minigolf, piste da ballo), approdi turistici, punti di ormeggio, attrezzature e servizi per la nautica da diporto, spiagge attrezzate annessi a strutture ricettive o a stabilimenti balneari, impianti di risalita o di innevamento, piste da sci, strutture per scuole di sci, aree attrezzate per l'equitazione quali maneggi, centri ippici, ippovie, percorsi equestri, ippodromi, etc., centri benessere escluse le sole palestre ginniche.
- Adeguamento alle norme di sicurezza previste dalla legge 24 dicembre 2003 n.363 degli impianti per lo sport invernale da discesa e da fondo.
- Sono ammessi solo se annessi alle strutture ricettive: market, impianti sportivi non agonistici, palestre.
- Sono finanziabili solo se annessi e a servizio esclusivo di strutture turistiche ricettive e non: bar, parcheggi e garage.

**6 - Acquisto di Arredi, Macchinari e Attrezzature Mobili**, pure di tipo informatico diretti alla gestione di attività ricomprese nel presente bando e funzionanti all'atto dell'avvio del programma d'investimento, con esclusione di mezzi mobili iscritti al pubblico registro automobilistico e del materiale deperibile di consumo corrente quali tovagliati, stoviglie, posateria, pentolame, cancelleria, ecc..

### **7 - Impianti Tecnologici**

Realizzazione ammodernamento e adeguamento di impianti tecnologici fissi (elettrico, idrico-sanitario, di riscaldamento, di climatizzazione, antincendio, ascensori e montacarichi, sistemi di telecomunicazione) a servizio delle attività di cui al presente programma.

Qualora il progetto preveda la realizzazione di nuovi impianti o il rifacimento totale di quelli esistenti devono essere utilizzate le tecnologie finalizzate al risparmio energetico di seguito indicate, pena l'esclusione della spesa relativa all'intero impianto dall'investimento ammissibile a finanziamento.

- **Impianto idrico-sanitario:**
  - erogatori applicati alle docce ed ai rubinetti che garantiscano una portata inferiore a 10 lt. / minuto;
  - cassetta di scarico per servizi igienici a doppio pulsante;
  - pannelli solari per la produzione di acqua calda sanitaria con un rapporto minimo di 0,30 mq/posto letto per le strutture ricettive; 1,5 mq/punto doccia per i campeggi e le strutture turistiche non destinate alla ricettività, salvo i casi in cui vincoli di natura urbanistica e/o tecnica non lo consentano. Detti vincoli devono essere opportunamente documentati nella relazione tecnico-illustrativa.
- **Impianto di climatizzazione:**
  - sistemi dotati di tecnologia inverter;
- **Piscine:**
  - copertura notturna della vasca natatoria che limiti le dispersioni termiche.

#### 8 - Interventi Finanziabili con il Programma 2005

Per i soli soggetti che hanno già presentato domanda ai sensi del bando 2005 che non hanno beneficiato a qualsiasi titolo delle agevolazioni, è ammessa la ripresentazione dell'istanza per la realizzazione di iniziative previste nel precedente programma di attuazione;

#### Rispetto delle norme urbanistiche e civilistiche e caratteristiche degli interventi

Gli interventi individuati dal presente programma sono ammessi solo nel rispetto degli strumenti urbanistici, dei regolamenti edilizi e degli standards dimensionali previsti dalle normative vigenti e fatti salvi i diritti di terzi.

I programmi d'investimento per i quali è possibile richiedere le agevolazioni devono essere organici e funzionali nonché idonei a conseguire le finalità indicate nella domanda di finanziamento.

I programmi di investimento proposti ai sensi del presente bando possono avere inizio a partire dal 1° gennaio 2006, quelli riproposti in riferimento al programma precedente possono avere inizio a partire dal 1° gennaio 2005.

Per data di inizio del programma di investimento si intende quella dell'inizio dei lavori opportunamente certificata dal Direttore dei lavori o della prima fattura ammissibile intestata all'impresa concernente forniture, arredi, attrezzature, se precedente all'inizio dei lavori o non siano previsti lavori.

#### TEMPI DI REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

L'intervento ammesso a finanziamento deve essere iniziato, pena la decadenza dal beneficio, entro un anno dalla data di comunicazione del provvedimento di concessione provvisoria e risultare completo e funzionante entro il termine stabilito nel provvedimento stesso, che non può essere superiore a due anni dal suo inizio. Per gli interventi già iniziati i due anni decorrono dalla data di notifica del provvedimento di concessione.

Per comprovati motivi, su proposta della FIRA, è possibile concedere, una sola volta, una proroga non superiore complessivamente a 12 mesi per l'avvio e/o la conclusione del programma.

La suddetta richiesta di proroga deve essere inoltrata direttamente alla FIRA utilizzando l'allegato n.7.

#### SPESE RICONOSCIBILI

Sono riconoscibili le spese per beni durevoli materiali e immateriali necessari alle finalità del programma di investimento proposto sostenute a far data dal primo gennaio 2006 per le nuove istanze e dal primo gennaio 2005 per le istanze già presentate ai sensi del programma di attuazione 2005.

In particolare sono ammissibili le spese riguardanti: progettazione e studi, suolo, opere murarie e assimilabili, macchinari, impianti, arredi e attrezzature.

La spesa relativa all'acquisto di un immobile esistente non può superare il 50% dell'investimento complessivo ammissibile, quella invece relativa all'acquisto del terreno non può superare il 10%. Qualora l'immobile da acquistare sia stato già oggetto di agevolazioni, la spesa è ammissibile purchè siano trascorsi almeno 10 anni dalla data di concessione della precedente agevolazione. In caso di società va scorporata la quota relativa ai soci venditori e rispettivi coniuge, parenti e affini fino al 3° grado.

Le spese concernenti la progettazione e gli studi non sono riconoscibili oltre la misura del 10% dell'investimento complessivo ammissibile.

Non sono ammissibili, oltre quelle già escluse dal presente Programma, le spese di esercizio e gestione; in particolare: le spese relative al personale e ad arredi e attrezzature usate, le spese notarili, quelle relative a scorte, quelle di funzionamento in generale, gli oneri concessori, le spese relative agli allacci alla reti, le spese non capitalizzate, quelle relative a imposte e tasse, esclusi gli oneri doganali riferiti ai beni ammissibili, il solo acquisto di terreno o di un immobile esistente, le spese sostenute in regime di leasing.

**La soglia di investimento minimo è fissata in 20.000 Euro.**

#### **SOGGETTI BENEFICIARI**

I soggetti beneficiari dei contributi, ai sensi dell'art.3 della L.R. 77/2000, sono le imprese turistiche, (comprese quelle agrituristiche per la sola gestione degli alloggi agrituristici) che svolgono attività di gestione delle strutture ricettive ed annessi servizi turistici di cui all'art.6 della legge 17 maggio 1983 n.217, all'art.1 della L.R.28 aprile 1995 n.75, all'art.1 della L.R.23 ottobre 2003 n.16 e all'art.58 della L.R. 10 luglio 2002 (alberghi, motels, villaggi-albergo, residenze turistico-alberghiere, campeggi, villaggi turistici, alloggi agro-turistici, esercizi di affittacamere, case e appartamenti per vacanze, case per ferie, ostelli per la gioventù e rifugi alpini, montani ed escursionistici, residenze di campagna, stabilimenti termali) o gli Enti no profit, nonché altre imprese, con esclusione delle imprese agricole, che gestiscono stabilimenti balneari, rifugi montani, impianti termali e servizi a supporto dell'attività turistica e del tempo libero.

Per Enti no profit si intendono le associazioni, le fondazioni e le altre istituzioni di carattere privato non commerciali, senza finalità di lucro, dotati di personalità giuridica ai sensi dell'art.12 del Codice Civile, che svolgono attività di gestione delle strutture ricettive.

Al momento della presentazione della domanda di agevolazione, i soggetti richiedenti, diversi da Enti no profit, devono trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e devono essere già iscritti al registro delle imprese o al registro regionale delle imprese agrituristiche, per gli interventi riguardanti gli alloggi agrituristiche; in assenza di detta iscrizione devono comunque impegnarsi ad iscriversi entro la rendicontazione a consuntivo delle spese. L'avvenuta iscrizione entro la data prevista per la rendicontazione dovrà essere comprovata alla FIRA mediante idoneo certificato.

All'atto di presentazione della domanda per l'accesso alle agevolazioni di legge, il soggetto richiedente deve dimostrare la piena disponibilità del suolo o dell'immobile oggetto di intervento, rilevabile da idonei titoli di proprietà, anche nella forma di contratto preliminare, diritto reale di godimento, locazione, anche finanziaria, comodato o concessione amministrativa.

Alla predetta data, gli atti o i contratti relativi ai detti titoli di disponibilità devono già risultare registrati anche in ossequio a quanto disposto dall'art.18 del D.P.R. n.131/1986 – T.U. sull'imposta del registro, potendo, tuttavia, la registrazione intervenire successivamente solo nei casi in cui la stessa viene effettuata per il tramite di un pubblico ufficiale. In tale ultimo caso, la registrazione e, ove previsto dalla legge, la trascrizione, devono essere comunque comprovate dall'impresa entro e non oltre 30 giorni lavorativi dalla chiusura dei termini di presentazione delle domande di agevolazioni. La registrazione e/o la trascrizione oltre il suddetto termine comporta la nullità della domanda.

Alla domanda dovrà essere allegata anche l'autorizzazione del/dei proprietario/i all'esecuzione dei lavori e all'apposizione del vincolo di destinazione turistica

#### **AGEVOLAZIONI CONCEDIBILI**

In favore dei soggetti beneficiari sono concessi contributi in conto interessi per la realizzazione degli interventi sopra indicati, localizzati su tutto il territorio regionale, su finanziamenti accordati da soggetti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria, per operazioni di durata max decennale riferiti a interventi riguardanti gli stabilimenti balneari e impianti turistico-ricreativi non annessi a strutture ricettive, o al solo acquisto di arredi e attrezzature. Per tutti gli altri interventi l'operazione bancaria può avere una durata max quindicennale. Una durata più lunga per le operazioni suddette è consentita a condizione che il relativo onere finanziario sia a totale carico dell'impresa beneficiaria.

Tali aiuti sono concessi a titolo della regola "*de minimis*" e nel rispetto delle condizioni ad essa attinenti, ai sensi del Regolamento (CE) n.1998/2006 del 15 dicembre 2006.

L'importo complessivo degli aiuti "*de minimis*" accordati ad una medesima impresa non può superare 200.000,00 EURO su un periodo di riferimento di tre anni che comprende l'esercizio finanziario in cui viene concesso il beneficio e i due esercizi che precedono la concessione dell'aiuto stesso, indipendentemente dalla forma degli aiuti o dall'obiettivo perseguito.



Gli aiuti de minimis non sono cumulabili con aiuti statali relativamente agli stessi costi ammissibili se tale cumulo dà luogo ad un'intensità d'aiuto superiore a quella fissata, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento d'esenzione per categoria o in una decisione della Commissione.

L'intervento di sostegno pubblico sui finanziamenti sopracitati consiste nell'abbattimento dei 2/3 del tasso di interesse di riferimento di cui al comma 2 dell'art.2 del D.Lgs. 31.03.1998, n.123, vigente al momento di approvazione dell'iniziativa.

L'abbattimento del tasso di interesse è elevato al 100% nei seguenti casi:

- iniziative ammissibili riferite a stabilimenti balneari, in considerazione dell'attività turistica svolta da tali strutture che è di tipo stagionale, dalla necessità della loro riqualificazione e del loro adeguamento alle previsioni dei Piani Spiaggia, ad esclusione della realizzazione di nuovi stabilimenti balneari localizzati in comuni non dotati di Piano Spiaggia approvato all'atto della presentazione della domanda.
- imprese in possesso della certificazione di qualità secondo standards e metodologie riconosciute (UNI - ISO 9000) o della certificazione ambientale (ISO 14001 o Ecolabel);
- interventi, ad esclusione della realizzazione di nuova ricettività, ricadenti nei comuni interessati dai Giochi del Mediterraneo del 2009 e ricompresi nell'elenco allegato;
- interventi localizzati nei confini delle Comunità Montane,

L'erogazione del contributo è effettuata sulla base delle rate d'ammortamento pagate dall'impresa beneficiaria, in favore dell'istituto bancario prescelto per l'accensione del mutuo.

A tal fine l'istituto bancario stipula con la FIRA apposita convenzione per la gestione dei contributi concessi. Il tasso d'interesse massimo applicabile per l'operazione nei confronti del beneficiario viene previamente stabilito in una misura concordata tra la Regione e la FIRA.

A richiesta dell'interessato, il contributo in conto interessi può essere convertito in conto capitale, scontando al valore attuale, al momento dell'erogazione, il beneficio derivante dalla quota interessi.

Nel caso in cui sia stata scelta la conversione del contributo in conto capitale, o all'atto della domanda o successivamente, l'impresa beneficiaria può richiedere un acconto pari al 60% del contributo concesso previa presentazione dello stato d'avanzamento dell'80% delle spese sostenute.

La riconversione del contributo da conto capitale in conto interessi non è ammessa.

Il contributo viene concesso in via provvisoria in relazione agli esiti istruttori, e viene eventualmente rideterminato a conclusione del programma di investimento sulla base della rendicontazione finale delle spese sostenute dall'impresa, certificate dalla FIRA.

Entro 60 giorni dalla concessione in via provvisoria del contributo, il beneficiario è tenuto a stipulare, a pena di decadenza della possibilità di ottenere il contributo in conto interessi, il contratto di mutuo con l'istituto bancario prescelto, o, in alternativa, a chiedere la conversione del contributo stesso da conto interessi in conto capitale.

L'importo del contributo concesso definitivamente non può comunque superare l'ammontare di quello concesso in via provvisoria.

Successivamente alla presentazione della domanda di agevolazioni, in caso di sua ammissione, potrà essere consentito il subentro nella titolarità della concessione delle agevolazioni, esclusivamente quando al soggetto richiedente ne subentri un altro a seguito di fusione, conferimento o cessione d'azienda e di ramo d'azienda. In detti casi, il soggetto subentrante sottoscrive, con le medesime modalità le dichiarazioni, gli impegni, le autorizzazioni e gli obblighi già sottoscritti dal soggetto richiedente.

## **DOMANDE DI AMMISSIONE**

### **Modalità e Termini per la Presentazione delle Istanze**

Le istanze per l'ammissione ai benefici finanziari previsti dalla Legge regionale 77/2000, **redatte in bollo** secondo l'allegato modello, **devono essere inoltrate** alla Giunta Regionale d' Abruzzo - Direzione Turismo ed Attività Sportive - Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica- Ufficio Vigilanza e Controllo, Viale Bovio, n.425, Pescara che ne cura l'istruttoria tecnica e amministrativa, **a mezzo di Raccomandata Postale con avviso di ricevimento, a partire dalle ore 8:00 del 29 gennaio 2008 e non oltre la data del 29 febbraio 2008.** Le domande che dovessero recare un orario di spedizione precedente alle ore 8 di tale giorno, saranno, d'ufficio, poste in coda a quelle spedite nella stessa giornata.

**QUALI ORA E DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA SI CONSIDERANO QUELLE INDICATE NEL TIMBRO POSTALE DI PARTENZA.**

NEL CASO IN CUI NON SIA POSSIBILE STABILIRE ESATTAMENTE L'ORA DI SPEDIZIONE A CAUSA DELLA NON LEGGIBILITA' DEL TIMBRO DI PARTENZA APPOSTO SULLA BUSTA, SARA' PRESO IN CONSIDERAZIONE QUELLO APPOSTO SULLA RICEVUTA IN POSSESSO DEL SOGGETTO RICHIEDENTE. QUALORA NON DOVESSE ESSERE LEGGIBILE ANCHE QUEST'ULTIMO, O NON DOVESSE ESSERE ESIGIBILE DETTA RICEVUTA LA DOMANDA SARÀ POSTA IN CODA A QUELLE PERVENUTE NEL MEDESIMO GIORNO.

La domanda sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente, dell'impresa o da un suo procuratore speciale, o dal soggetto che intende costituirsi in impresa, sia essa in forma singola che societaria, deve essere compilata, ai sensi del DPR n.445, del 28/12/2000, unitamente alla scheda tecnica e alla dichiarazione (allegati 2 e 3), utilizzando il modello a stampa o sua fotocopia (allegato 1 - 1 bis - 1 ter - 1 quater), in ogni sua parte e deve essere corredata di tutta la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalle agevolazioni

Sarà consentita l'integrazione della documentazione solo quando la stessa sia completa e formalmente regolare, ma risultino necessari chiarimenti o siano stati commessi errori sanabili, purchè non sostanziali.

Non sono ammesse modifiche, aggiunte o integrazioni alla modulistica allegata al bando se non espressamente previste dalla stessa. Le domande delle imprese devono inoltre essere sottoscritte dal presidente del collegio sindacale o, in mancanza, da un revisore contabile iscritto nell'apposito registro, attestante il possesso dei requisiti e la sussistenza delle condizioni per l'accesso alle agevolazioni in argomento.

Le dichiarazioni sono rese sotto la personale responsabilità, anche di carattere penale, dei sottoscrittori.

Ai soggetti che hanno già presentato la domanda in riferimento al bando del 2005, purchè non a titolo di riproposizione ai sensi del bando 2004, e che non hanno ottenuto il finanziamento è data facoltà di ripresentare la domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1-quater facendo riferimento alla documentazione già agli atti d'ufficio o integrandola o sostituendola con nuovi elaborati e documenti relativi al vecchio programma, senza, tuttavia, apportare sostanziali modifiche al progetto già presentato.

I soggetti che non richiedono la conversione del contributo da conto interessi a conto capitale, possono presentare all'istituto di credito, se già individuato, copia della suddetta domanda (senza la documentazione allegata) per l'accensione del mutuo.

Nell'ambito del programma di attuazione in oggetto, non è ammessa la presentazione di un'unica domanda di agevolazioni riferita a più programmi di intervento, né viceversa più domande di agevolazioni riconducibili ad uno stesso programma di intervento.

La concessione dei benefici di legge previsti è disposta secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande stesse, fino ad esaurimento dei fondi.

Qualora i fondi siano esauriti, l'ordine delle domande, nel caso di ex aequo, sarà stabilito mediante sorteggio.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi postali che dovessero verificarsi e dai quali potrebbe risultare pregiudizio sul finanziamento in favore di potenziali beneficiari, se non sanabile.

#### Modalità Istruttoria Tecnica e Amministrativa

Le istanze sono valutate secondo il procedimento a sportello di cui all'art.5 del D.Lgs. 31.03.1998, n.123.

L'attività istruttoria è diretta a verificare la sussistenza di tutte le condizioni per l'ammissione alle agevolazioni indicate dal programma attuativo e dalla L.R.77/2000. In particolare:

il perseguimento degli obiettivi previsti dal programma di attuazione, la sussistenza dei requisiti soggettivi del richiedente, la tipologia del programma di intervento proposto e le finalità da raggiungere, la validità tecnica ed economica della iniziativa in termini di elevazione dello standard qualitativo e/o quantitativo dell'offerta turistica, la piena disponibilità dell'immobile (suolo e/o costruzioni), la congruità delle spese prospettate.

#### Documentazione a Corredo della Domanda

A corredo della domanda (allegato 1) deve essere solidalmente allegata, pena l'invalidità, la seguente documentazione:

- **Scheda tecnica redatta secondo l'apposito modello (allegato 2)**, sottoscritta anche da un tecnico iscritto al competente albo, mirata ad evidenziare la validità tecnico-economica dell'iniziativa (requisiti del beneficiario, obiettivi e finalità dell'intervento, caratteristiche tecniche, programma di spesa, compatibilità urbanistica);

- **Dichiarazione di possesso dei requisiti e di impegno**, resa ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000 dal legale rappresentante del soggetto proponente, redatta secondo il modulo riportato all'allegato 3;
- **Progetto preliminare, redatto da un tecnico iscritto all'albo, composto dai seguenti documenti tecnici e amministrativi:**
  1. *relazione tecnico-illustrativa* contenente la descrizione generale dell'intervento proposto, nonché la descrizione analitica di tutte le opere da realizzare e, se ricorre, degli arredi e attrezzature da acquistare con riferimento anche alla loro dislocazione nella struttura, **articolata in paragrafi distinti, riguardanti "opere murarie", "impianti tecnologici", "arredi e attrezzature"**;
  2. *relazione* sulle tecnologie, finalizzate al risparmio energetico proposte per la realizzazione degli impianti, ove previste nel progetto;
  3. *planimetria generale ed elaborati grafici* redatti in scala opportuna e debitamente quotati, tali da consentire l'individuazione di tutte le opere murarie e degli impianti tecnologici, indicati nella relazione tecnica e riportati nel computo metrico estimativo;
  4. *computo metrico estimativo di massima* redatto in conformità del quadro economico indicato al punto G) della scheda tecnica (allegato 2), articolato analiticamente in: opere murarie, impianti tecnologici, arredi e attrezzature.  
*Le voci di spesa indicate nel suddetto computo devono riferirsi a tutte le opere e lavori indicati nella relazione tecnico-illustrativa e negli elaborati grafici.*  
*Per gli interventi conclusi prima della presentazione della domanda, il computo metrico estimativo può essere sostituito da un elenco di fatture quietanzate, suddivise per voci di spesa, unitamente ad una dichiarazione del direttore dei lavori che le stesse si riferiscono all'intervento da finanziare (le fatture non devono essere allegate al suddetto elenco).*

Qualora il progetto contempra il solo acquisto di arredi, attrezzature e macchinari:

1. relazione tecnico-illustrativa contenente la descrizione dei beni da acquistare e la loro distribuzione nella struttura turistico-ricettiva redatta da un tecnico abilitato o dal soggetto richiedente;
2. preventivo analitico della spesa da sostenere redatto dal fornitore o da un tecnico abilitato, o, per gli interventi conclusi prima della presentazione della domanda, elenco di fatture quietanzate unitamente ad una dichiarazione del richiedente o da un tecnico abilitato che le stesse si riferiscono all'intervento da finanziare (le fatture non devono essere allegate al suddetto elenco).

Varianti

Il soggetto beneficiario può richiedere variazioni del progetto, se già ammesso a finanziamento, purché non comporti la modifica della tipologia e/o della localizzazione inizialmente approvati, fatto salvo il caso previsto per la realizzazione di nuova ricettività di seguito indicato. Detta richiesta deve essere formulata utilizzando l'allegato n. 5.

In caso di realizzazione di nuova struttura ricettiva, potrà essere autorizzata, nell'ambito dello stesso comune, la delocalizzazione dell'intervento quando, per imprevisti, sopravvenuti e documentati motivi ostativi, non sia più possibile l'esecuzione dell'opera nel sito originariamente individuato.

Documentazione a Consuntivo

Entro e non oltre sei mesi dalla data di ultimazione del programma, l'impresa beneficiaria deve trasmettere alla FIRA la documentazione di seguito indicata comprovante le spese sostenute per la realizzazione del programma consistente in:

1. copia autenticata delle fatture quietanzate, ovvero dei documenti contabili aventi equivalente valore probatorio, relativi alle spese sostenute per la realizzazione dell'operazione. Sulle fatture in originale deve essere apposta la dicitura: "L.R. 77/2000 - Programma di attuazione - annualità 2006-2007", ed allegate le dichiarazioni liberatorie in originale redatte e sottoscritte dai fornitori o l'equivalente documentazione che ne comprovi l'avvenuto pagamento;
2. attestazione di spesa del legale rappresentante del soggetto attuatore o di persona da questi delegata redatta compilando l'apposito schema disponibile presso il sito [www.fira.it](http://www.fira.it);
3. certificato di regolarità contabile redatto, ai sensi della L.R. del 27.6.1986, n.22, da un professionista iscritto al registro dei Revisori Contabili o, nel caso di Società, se previsto dallo statuto, dal Collegio

Sindacale della Società stessa, con allegato prospetto riepilogativo delle spese effettivamente sostenute, dal quale si evinca la rispondenza delle spese al programma approvato e ammesso alle agevolazioni;

4. perizia giurata del direttore dei lavori attestante:
  - la puntuale esecuzione dei lavori e delle forniture e il rispetto dei tempi di esecuzione previsti;
  - la conformità dei lavori e delle forniture alla concessione edilizia o all'autorizzazione, ovvero alla dichiarazione di inizio attività, con gli estremi dei predetti atti, nonché al programma ammesso alle agevolazioni;
  - l'entrata in funzione dell'opera finanziata e/o delle forniture.

Qualora le opere realizzate non necessitino di concessione, di autorizzazione, né di comunicazione, la suddetta perizia deve attestare che la destinazione d'uso delle stesse opere è conforme all'attività svolta o da svolgere dall'impresa.

Nel caso di solo acquisto di beni strumentali la perizia giurata è sostituita da dichiarazione resa ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000 dal soggetto beneficiario;

5. atto di vincolo di destinazione turistica, a favore della Regione Abruzzo, sulle opere e sulle attrezzature ammesse a sussidio, pari alla durata dell'intervento regionale e comunque non inferiore a 10 anni a decorrere dalla data di accertamento della puntuale esecuzione dei lavori e/o delle forniture ( data di redazione della perizia giurata da parte del direttore dei lavori per le opere e data dell'ultima bolla di accompagnamento per la forniture) e relativa nota di trascrizione alla Conservatoria dei Registri Immobiliari (quando richiesta);
6. dichiarazione sostitutiva di inesistenza di stato fallimentare, concordato preventivo o amministrazione controllata e di ottenimento di aiuti in regime "de minimis".

Decorso infruttuosamente tale termine si procede alla revoca del contributo concesso.

Per gravi e giustificati motivi , è possibile inoltrare alla FIRA una richiesta di proroga non superiore a sei mesi per la trasmissione della documentazione a consuntivo.

#### **VINCOLO DI DESTINAZIONE**

Il finanziamento del programma comporta l'imposizione del vincolo assoluto di destinazione turistica sulle iniziative finanziate per un periodo di tempo pari alla durata dell'intervento regionale e comunque non inferiore a 10 anni a partire dalla data di accertamento della puntuale esecuzione dei lavori e/o delle forniture.

L'imposizione del vincolo assoluto di destinazione turistica sull'immobile oggetto di intervento e sugli arredi e forniture, in favore della Regione Abruzzo, deve avvenire mediante atto unilaterale d'obbligo notarile redatto a propria cura e spese dal soggetto beneficiario. Nel caso di realizzazione di nuova struttura, ampliamento o ristrutturazione integrale di esistente, tale atto deve essere trascritto nella competente conservatoria dei registri immobiliari.

#### **FONDO DI DOTAZIONE FINANZIARIA**

Per l'agevolazione degli interventi previsti dal presente programma è costituito presso la FIRA un fondo di dotazione finanziaria stabilito per l'anno 2006 dalla L.R. 4.12.2006, n.42, art. 5 e per l'anno 2007 dalla L.R. 28.12.2007, n.47, art.1, comma 58.

La dotazione complessiva del fondo è stata definitivamente quantificata in Euro 19.079.230,34, di cui Euro 9.051.200,51 relativi all'anno 2006 ed Euro 10.028.029,83, che costituiscono la dotazione effettiva del fondo.

Alla FIRA viene riconosciuto per l'attuazione del programma l'1,50% del suddetto importo.

#### **RIPARTO DELLE RISORSE**

Il fondo di cui al precedente punto, al netto della quota spettante la FIRA e di quella destinata al fondo di garanzia, è ripartito per ambiti territoriali nel modo che segue:

30% alle zone ricomprese all'interno dei confini delle Comunità Montane;

37% ai territori ricompresi nell'elenco dei comuni interessati dai Giochi del Mediterraneo 2009;

33% alle restanti zone del territorio;

A conclusione del programma sarà disposto il trasferimento delle eventuali risorse non utilizzate in favore delle restanti zone del territorio regionale per il finanziamento di interventi non ammessi per carenza di fondi.

**FONDO DI GARANZIA IN FAVORE DELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE**

Il 10 % del fondo di dotazione finanziaria del programma è destinato al finanziamento di un fondo di garanzia, allo scopo di assicurare una parziale assicurazione ai crediti concessi dagli istituti bancari in favore delle piccole e medie imprese in applicazione della Legge Regionale 77/2000.

La garanzia di cui al presente programma viene stabilita nella misura del 30% dell'investimento fino a una copertura di Euro 260.000,00 di investimento stesso.

Per ottenere le agevolazioni, che incidono sulla determinazione dell'aiuto "de minimis" nella misura del 13% della garanzia concessa, deve essere presentata autonoma istanza alla FIRA a mezzo lettera raccomandata in bollo, inviata, anche, per conoscenza alla Regione in conformità dell'allegato 6), contestualmente, o comunque entro la data del 29.02.2008, alla richiesta dei finanziamenti previsti dal presente programma.

L'assegnazione della garanzia è subordinata alla concessione del contributo in conto interessi.

**ISPEZIONI E CONTROLLI**

La Regione Abruzzo può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni, anche a campione, per la verifica della sussistenza delle condizioni per la fruizione delle agevolazioni.

**REVOCHE**

La concessione delle provvidenze è revocata con determinazione del dirigente del competente Servizio regionale nei seguenti casi:

- quando l'opera non venga realizzata conformemente al progetto approvato, o nei termini indicati nel relativo provvedimento di concessione;
- quando venga mutata la destinazione dell'intervento rispetto agli impegni assunti dal beneficiario all'atto della presentazione della domanda ed ai vincoli inerenti alla concessione del mutuo;
- quando vengano rilevate gravi violazioni di leggi speciali o di contratti di lavoro, oppure qualora il beneficiario sia incorso in inosservanze di rilievo alle prescrizioni vigenti ed a quelle fissate negli strumenti urbanistici.

Anche al di fuori dei casi predetti, in caso di assenza di uno o più requisiti, ovvero di documentazione incompleta o irregolare, per fatti comunque imputabili al richiedente e non sanabili, il dirigente competente provvede alla revoca degli interventi.

La revoca degli interventi comporta la restituzione del contributo maggiorato di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento, oltre all'applicazione di una sanzione pecuniaria nella misura prevista dall'art.9 comma 3 della L.R.77/2000.

**MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA**

Il Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica provvederà al monitoraggio degli interventi finanziati in attuazione del programma al fine di verificarne lo stato di attuazione anche finanziaria e la capacità di perseguire i relativi obiettivi anche in relazione a indicatori di efficacia predeterminati.

Il direttore regionale della Direzione Turismo Ambiente Energia predisporrà annualmente e presenterà alla Giunta Regionale per l'approvazione una dettagliata relazione contenente lo stato di attuazione finanziario del programma, l'efficacia degli interventi rispetto agli obiettivi perseguiti, l'eventuale fabbisogno finanziario, tenuto conto degli obiettivi da perseguire e dei possibili risultati conseguibili.

**RINVIO ALLA L.R. 28.04.2000 N. 77**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Programma di attuazione si fa rinvio alla L.R. 28.04.2000, n. 77 e alla normativa comunitaria di riferimento.

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n.196 del 30.06.03. In particolare tali dati verranno trattati esclusivamente per le attività di gestione e monitoraggio della L.R.77/2000 e pubblicati sul BURA. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alle agevolazioni.

Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Monitoraggio Interventi del Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica.

**DIREZIONE TURISMO - ATTIVITA' SPORTIVE**  
**Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica**

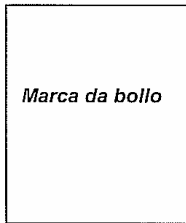
**ELENCO COMUNI INTERESSATI DAI GIOCHI DEL MEDITERRANEO INDIVIDUATI DAL  
COMITATO ORGANIZZATORE DEI XVI GIOCHI DEL MEDITERRANEO "PESCARA 2009"**

- 1) Comune di PESCARA
- 2) Comune di L'AQUILA
- 3) Comune di CHIETI
- 4) Comune di TERAMO
- 5) Comune di MONTESILVANO
- 6) Comune di FRANCAVILLA AL MARE
- 7) Comune di LANCIANO
- 8) Comune di AVEZZANO
- 9) Comune di ROSETO DEGLI ABRUZZI
- 10) Comune di PINETO
- 11) Comune di MIGLIANICO
- 12) Comune di MANOPPELLO
- 13) Comune di BOMBA
- 14) Comune di COLLEDIMEZZO
- 15) Comune di PIETRAFERRAZZANA
- 16) Comune di VILLA SANTA MARIA
- 17) Comune di PENNADOMO
- 18) Comune di ATESSA

ALLEGATO 1) *MODELLO DI DOMANDA PER LE IMPRESE*

SCHEMA DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI

RACCOMANDATA A.R.



Alla Regione Abruzzo  
Direzione Turismo e Attività Sportive  
Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica  
Ufficio Vigilanza e Controllo  
Viale Bovio, n.425  
**65125 PESCARA**

e p.c. All'Istituto Bancario  
.....  
via .....  
.....

**OGGETTO:** Bando di evidenza pubblica per la selezione delle operazioni finanziate a valere sul programma di attuazione per gli anni 2006-2007 della legge regionale 28.04.2000 n. 77 recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo

Il sottoscritto ..... nato a .....,  
il ....., residente a ....., Prov. ....,  
Via ....., nella sua qualità di legale rappresentante  
dell'Impresa ....., forma  
giuridica ....., con sede legale in  
....., Prov. ....; CAP....., Via e n. civ.  
....., tel.....,  
fax....., iscritta al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di  
..... dal ..... al n. .... tipologia di attività svolta  
....., ( e al registro delle imprese  
agrituristiche in data ..... ), nel pieno e libero esercizio dei propri diritti,

**rivolge ISTANZA**

di ammissione ai benefici di cui all'avviso pubblico in oggetto secondo una delle modalità di seguito indicate:

- CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI
- CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI CONVERTITO IN CONTO CAPITALE

per l' intervento denominato: .....

consistente in: *(barrare le voci che ricorrono)*

- Realizzazione nuova ricettività
- Riconversione e recupero di struttura edilizia esistente ultimata prima del 31.12.2005
- Riqualificazione ricettività esistente
- Realizzazione di servizi turistici e acquisto di attrezzature e mezzi mobili per disabili
- Realizzazione di nuova struttura turistica non ricettiva
- Interventi su struttura turistica non ricettiva preesistente
- Acquisto di arredi macchinari e attrezzature mobili diretti alla gestione delle attività previste dal programma
- Impianti tecnologici fissi a servizio delle attività previste dal Programma

localizzato nel comune di ..... Prov. .... per una spesa complessiva pari a Euro.....;

Allega alla domanda:

- scheda di presentazione del progetto;
- progetto preliminare composto da: .....
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R.28.12.2000, n.445;
- .....
- .....

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. N.196 del 30.06.03 per finalità connesse e strumentali alle attività di monitoraggio e gestione della L.R.77/2000, in conformità di quanto previsto dal Programma di Attuazione.

Indirizzo, se diverso dalla sede legale dell'impresa, presso il quale far pervenire tutte le comunicazioni della Regione:

.....  
.....

....., lì.....

.....  
Timbro e firma del legale rappresentante(1)

(1) da sottoscrivere alla presenza del dipendente addetto o, in alternativa, allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto ..... nella sua qualità di presidente del collegio sindacale/revisore dei conti iscritto in data *(barrare la voce che non ricorre)* ....., al n. ...., del registro per la provincia di .....

**ATTESTA**



1. che il sig. .... nato a ..... il ..... possiede la qualifica e i poteri di impegnare l'impresa ....., forma giuridica ....., con sede legale in ....., Prov. ....; CAP....., Via e n. civ. ...., iscritta al registro imprese presso la C.C.I.A.A. di ..... dal ..... al n. .... tipologia di attività svolta ....., ( e al registro delle imprese agrituristiche in data .....), la quale ha i requisiti soggettivi richiesti dal bando in oggetto;
2. che la realizzazione dell'intervento proposto come individuato nella suindicata domanda rientra tra quelli previsti per l'accesso alle agevolazioni di cui al programma in oggetto.

....., li.....

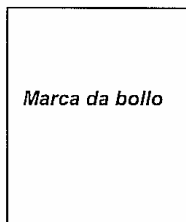
.....  
*Timbro e firma del presidente del collegio sindacale o  
del revisore dei conti(1)*

(1) *da sottoscrivere alla presenza del dipendente addetto o, in alternativa, allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento.*

ALLEGATO 1 bis) *MODELLO DI DOMANDA PER GLI ENTI NO PROFIT*

SCHEMA DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI

RACCOMANDATA A.R.



Alla Regione Abruzzo  
 Direzione Turismo e Attività Sportive  
 Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica  
 Ufficio Vigilanza e Controllo  
 Viale Bovio, n.425  
65125 PESCARA

e p.c. All'Istituto Bancario  
 .....  
 via .....  
 .....

**OGGETTO:** Bando di evidenza pubblica per la selezione delle operazioni finanziate a valere sul programma di attuazione per gli anni 2006-2007 della legge regionale 28.04.2000 n. 77 recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo

Il sottoscritto ..... nato a ....., il  
 ....., residente a ....., Prov. ....,  
 Via ....., nella sua qualità di legale rappresentante  
 dell'Ente no Profit ....., dotato di  
 personalità giuridica riconosciuta con decreto del....., in data  
 ....., con sede legale in ....., Prov.  
 ....., CAP....., Via e n. civ. ....,  
 tel....., fax.....,

*rivolge ISTANZA*

di ammissione ai benefici di cui all'avviso pubblico in oggetto secondo una delle modalità di seguito indicate:

- CONTRIBUTIVO IN CONTO INTERESSI  
 CONTRIBUTIVO IN CONTO INTERESSI CONVERTITO IN CONTO CAPITALE

per la realizzazione dell' intervento denominato: .....

consistente in: (*barrare le voci che ricorrono*)

- Realizzazione nuova ricettività  
 Riconversione e recupero di struttura edilizia esistente ultimata prima del 31.12.2005  
 Riqualificazione ricettività esistente

- Realizzazione di servizi turistici e acquisto di attrezzature e mezzi mobili per disabili
- Realizzazione di nuova struttura turistica non ricettiva
- Interventi su struttura turistica non ricettiva preesistente
- Acquisto di arredi macchinari e attrezzature mobili diretti alla gestione delle attività previste dal programma
- Impianti tecnologici fissi a servizio delle attività previste dal Programma

localizzato nel comune di ..... Prov. .... per una spesa complessiva pari a Euro.....;

Allega alla domanda:

- scheda di presentazione del progetto;
- progetto preliminare composto da: .....;
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R.28.12.2000, n.445;
- .....
- .....

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.06.03, per finalità connesse e strumentali alle attività di monitoraggio e gestione della L.R.77/2000, in conformità di quanto previsto dal Programma di Attuazione.

Indirizzo, se diverso dalla sede legale dell'impresa, presso il quale far pervenire tutte le comunicazioni della Regione:  
.....  
.....

....., li .....

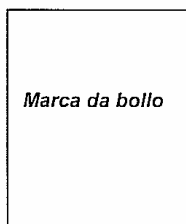
.....  
Timbro e firma del legale rappresentante(1)

(1) da sottoscrivere alla presenza del dipendente addetto o, in alternativa, allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

**ALLEGATO 1 ter) MODELLO DI DOMANDA PER SOGGETTO NON ANCORA ISCRITTO AL REGISTRO DELLE IMPRESE E PER IMPRESA AGRICOLA NON ANCORA ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE AGRITURISTICHE**

**SCHEMA DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**

**RACCOMANDATA A.R.**



Alla Regione Abruzzo  
 Direzione Turismo e Attività Sportive  
 Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica  
 Ufficio Vigilanza e Controllo  
 Viale Bovio, n. 425  
 65125 PESCARA

e p.c. All'Istituto Bancario  
 .....  
 via .....  
 .....

**OGGETTO:** Bando di evidenza pubblica per la selezione delle operazioni finanziate a valere sul programma di attuazione per gli anni 2006-2007 della legge regionale 28.04.2000 n. 77 recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo

**SOGGETTO NON ANCORA ISCRITTO AL REGISTRO DELLE IMPRESE:**

Il sottoscritto ..... nato a ....., il  
 ....., residente a ....., CAP....., Prov.  
 ....., Via ....., tel.....,  
 fax.....

**IMPRESA AGRICOLA NON ANCORA ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE AGRITURISTICHE:**

Il sottoscritto ..... nato a ....., il  
 ....., residente a ....., Prov. ....,  
 Via ....., nella sua qualità di legale rappresentante  
 dell'Impresa agricola .....,  
 forma giuridica ....., con sede  
 legale in ....., Prov. ....; CAP....., Via e n.  
 civ. ....,  
 tel....., fax....., iscritta alla C.C.I.A.A. di .....  
 dal ..... al n. .... come impresa agricola .....,  
 nel pieno e libero esercizio dei propri diritti,

*rivolge ISTANZA*

di ammissione ai benefici di cui all'avviso pubblico in oggetto secondo una delle modalità di seguito indicate:

- CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI
- CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI CONVERTITO IN CONTO CAPITALE

per la realizzazione dell' intervento denominato: .....

consistente in: (barrare le voci che ricorrono)

- Realizzazione nuova ricettività
- Riconversione e recupero di struttura edilizia esistente ultimata prima del 31.12.2005
- Riqualficazione ricettività esistente
- Realizzazione di servizi turistici e acquisto di attrezzature e mezzi mobili per disabili
- Realizzazione di nuova struttura turistica non ricettiva
- Interventi su struttura turistica non ricettiva preesistente
- Acquisto di arredi macchinari e attrezzature mobili diretti alla gestione delle attività previste dal programma
- Impianti tecnologici fissi a servizio delle attività previste dal Programma

localizzato nel comune di ..... Prov. .... per una spesa complessiva pari a Euro.....;

Allega alla domanda:

- scheda di presentazione del progetto;
- progetto preliminare composto da: .....;
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R.28.12.2000, n.445;
- .....
- .....

**SI IMPEGNA,**

in caso di formale accoglimento della presente domanda, ad iscriversi al registro delle imprese turistiche/agrituristiche entro la fase di rendicontazione a consuntivo delle spese e a comprovare alla FIRA detta iscrizione mediante idoneo certificato.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003, per finalità connesse e strumentali alle attività di monitoraggio e gestione della L.R.77/2000, in conformità di quanto previsto dal Programma di Attuazione.

Indirizzo, se diverso dalla sede legale dell'impresa, presso il quale far pervenire tutte le comunicazioni della Regione:

.....  
.....

....., li .....

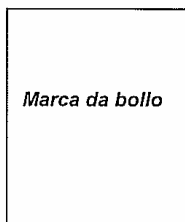
.....  
Timbro e firma del legale rappresentante(1)

(1) da sottoscrivere alla presenza del dipendente addetto o, in alternativa, allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

ALLEGATO 1 quater) – *MODELLO DI DOMANDA PER SOGGETTO CHE HA GIÀ  
PRESENTATO RICHIESTA DI FINANZIAMENTO AI SENSI DEL BANDO  
2005*

**SCHEMA DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DELLE AGEVOLAZIONI**

**RACCOMANDATA A.R.**



Alla Regione Abruzzo  
Direzione Turismo e Attività Sportive  
Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica  
Ufficio Vigilanza e Controllo  
Viale Bovio, n.425  
PESCARA

**OGGETTO:** Bando di evidenza pubblica per la selezione delle operazioni finanziate a valere sul programma di attuazione per gli anni 2006-2007 della legge regionale 28.04.2000 n. 77 recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo

**IMPRESA:**

Il sottoscritto ....., nato a ....., il  
....., residente a ....., Prov. ....,  
Via ....., nella sua qualità di legale rappresentante  
dell'Impresa ....., forma  
giuridica ....., con sede legale in  
....., Prov. ....; CAP....., Via e n. civ.  
....., tel.....,  
fax....., iscritta al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di  
..... dal ..... al n. .... tipologia di attività svolta  
....., (e al registro delle imprese  
agrituristiche in data .....), nel pieno e libero esercizio dei propri diritti,

**ENTE NO PROFIT:**

Il sottoscritto ....., nato a ....., il  
....., residente a ....., Prov. ....,  
Via ....., nella sua qualità di legale  
rappresentante dell'Ente no Profit ....., con  
sede legale in ....., Prov. ...., CAP....., Via  
e n. civ. ...., tel. ....,  
fax.....,

**SOGGETTO DIVERSO DA IMPRESA:**

Il sottoscritto ..... nato a ....., il  
....., residente a ....., Prov. ....,  
Via ..... tel.....,  
fax.....,

*(compilare la parte che ricorre)*

avendo già presentato domanda in data ....., pratica n. .... per ottenere il  
finanziamento di cui al programma 2005 della L.R. 77/2000 per la realizzazione dell' intervento  
denominato: .....

consistente in: *(barrare le voci che ricorrono)*

- Realizzazione nuova ricettività
- Riconversione e recupero di struttura edilizia esistente ultimata prima del 31.12.2005
- Riqualificazione ricettività esistente
- Realizzazione di servizi turistici e acquisto di attrezzature e mezzi mobili per disabili
- Realizzazione di nuova struttura turistica non ricettiva
- Interventi su struttura turistica non ricettiva preesistente
- Acquisto di arredi macchinari e attrezzature mobili diretti alla gestione delle attività previste dal programma
- Impianti tecnologici fissi a servizio delle attività previste dal Programma

..... localizzato nel comune di  
..... Prov. .... per una spesa complessiva pari a  
euro.....;

non avendo ottenuto le agevolazioni previste dal citato programma,

***reitera L'ISTANZA***

di ammissione ai benefici di cui all'avviso pubblico in oggetto.

**Dichiara**

che il progetto di cui alla presente istanza non ha subito variazioni sostanziali rispetto a quello presentato con la precedente domanda e che l'importo complessivo rimane invariato e pari ad euro.....

In relazione alla documentazione da presentare in allegato alla presente domanda chiede:

- di considerare ai fini istruttori la documentazione già trasmessa in occasione della precedente domanda,

ovvero

di integrare/sostituire la documentazione già trasmessa in occasione della precedente domanda, senza modificare sostanzialmente il progetto originario, con la sottoelencata documentazione che si allega alla presente.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003 per finalità connesse e strumentali alle attività di monitoraggio e gestione della L.R.77/2000, in conformità di quanto previsto dal Programma di Attuazione.

Indirizzo, se diverso dalla sede legale dell'impresa, presso il quale far pervenire tutte le comunicazioni della Regione:

.....  
.....

....., li .....

.....  
*Timbro e firma del legale rappresentante(1)*

*(1) da sottoscrivere alla presenza del dipendente addetto o, in alternativa, allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento*



## ALLEGATO 2)

## SCHEMA TECNICA

## IMPRESA:

Il sottoscritto ..... nato a ....., il .....,  
residente a ..... Prov. .... Via .....,  
nella sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa .....  
..... C.F./ P.IVA ....., in possesso di  
certificazione di qualità ....., e/o certificazione di qualità  
ambientale .....

## ENTE NO PROFIT:

Il sottoscritto ..... nato a ....., il .....,  
residente a ..... Prov. .... Via .....,  
nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente no Profit .....  
..... ;

## SOGGETTO NON ANCORA ISCRITTO AL REGISTRO DELLE IMPRESE:

Il sottoscritto ..... nato a ....., il .....,  
residente a ..... Prov. .... Via e n.civ. .... ;

consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali in materia, fornisce unitamente al Sig....., nella qualità di progettista, iscritto all'albo professionale degli/dei ..... di ..... al n. .... domiciliato in ..... Via ..... Tel. .... /..... i seguenti elementi e notizie riguardanti l'intervento proposto per l'ammissione alle agevolazioni previste dal programma di attuazione per gli anni 2006-2007 della legge regionale 28.04.2000 n. 77 recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo (mediante dati compilati e caselle barrate):

## A) DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO PROPOSTO

A.1 TITOLO DEL PROGETTO: .....

## A.2 LOCALIZZAZIONE

Via o Piazza ..... Comune .....

- ricadente all'interno dei confini della Comunità Montana di .....
- ricadente al di fuori dei confini delle Comunità Montane
- ricadente nel territorio comunale di uno dei Centri abruzzesi individuati dal comitato promotore dei Giochi del Mediterraneo 2009 di cui all'elenco allegato al bando;

## A.3 ATTIVITA'

- albergo

- motel
- villaggio albergo
- residenza turistico-alberghiera
- campeggio
- villaggio turistico
- alloggio agro-turistico
- residenza di campagna
- affittacamere
- casa o appartamento per vacanza
- casa per ferie
- ostello per la gioventù
- rifugio alpino/montano/escursionistico
- stabilimento balneare
- impianto termale
- struttura/impianto/attrezzatura per il turismo e il tempo libero di uso pubblico finanziabile autonomamente
  - ristorante
  - altro (*specificare*).....
- struttura/impianto/attrezzatura per il turismo e il tempo libero di uso pubblico finanziabile solo se annessa/o e a servizio di strutture turistiche ricettive e non:
  - bar
  - parcheggio
  - garage
- struttura/impianto/attrezzatura per il turismo e il tempo libero di uso pubblico finanziabile: solo se annessa/o a struttura ricettiva o a stabilimento balneare:
  - impianto sportivo non agonistico  
(*specificare*) .....
 solo se annessa/o a struttura ricettiva :
  - market
  - palestra
 (*barrare le voci che ricorrono*)

**A.4 SINTESI DEL PROGETTO** (*contenuti e finalità del programma - sintetica descrizione del progetto e dei lavori da eseguire*) .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**B) TIPOLOGIA DI INTERVENTO:**

**B.1 REALIZZAZIONE DI NUOVA RICETTIVITA'**

( solo alberghi, motels, villaggi-albergo, residenze turistico-alberghiere affittacamere, campeggi, villaggi turistici, ostelli per la gioventù, case e appartamenti per vacanze );

CLASSIFICAZIONE PROGRAMMATA n. .... stelle (ove prevista)

camere n. .... posti letto n. ....  
 unita' ricettive: in bungalow n. ....; in piazzole n. ....; utenti n. ....;  
 Acquisto terreno  
 Servizi annessi (indicare quali):.....  
 Intervento su struttura allo stato grezzo con termini autorizzatori per l'ultimazione dei lavori scaduti il.....

**B.2 RICONVERSIONE E RECUPERO DI STRUTTURA EDILIZIA ESISTENTE ULTIMATA PRIMA DEL 31.12.2005**

Attuale destinazione d'uso .....

Comunicazione fine lavori in data ..... o Certificato catastale U.T.E. di .....  
 Prot. n°....., del .....; (da allegare in solido alla domanda)

CLASSIFICAZIONE PROGRAMMATA n. .... stelle (ove prevista)

camere n. .... posti letto n. ....  
 unita' ricettive: in bungalow n. ....; in piazzole n. ....; utenti n. ....;

TIPOLOGIA DI OPERE DA REALIZZARE:

Acquisto immobili  
 Ammodernamento/Riqualificazione (descrizione lavori e parti di edificio interessate):.....  
 Ampliamento (estensione e/o sopraelevazione): .....  
 Ristrutturazione (descrizione lavori e parti di edificio interessate): .....  
 Servizi annessi (indicare quali):.....

**B.3 RIQUALIFICAZIONE RICETTIVITA' ESISTENTE**

CAPACITA' RICETTIVA ATTUALE:

camere n. .... posti letto n. ....  
 unita' ricettive: in bungalow n. ....; in piazzole n. ....; utenti n. ....

CAPACITA' RICETTIVA PROGRAMMATA:

camere n. .... posti letto n. ....  
 unita' ricettive: in bungalow n. ....; in piazzole n. ....; utenti n. ....

CLASSIFICAZIONE:

attuale n. .... stelle programmata n. .... stelle  
 (ove prevista)

TIPOLOGIA DI OPERE DA REALIZZARE:

Acquisto strutture turistiche (specificare): .....  
 Ampliamento (estensione e/o sopraelevazione): .....

- .....  
 Ammodernamento/Riqualificazione (descrizione lavori e parti di edificio interessate):.....  
 .....  
 Ristrutturazione (descrizione lavori e parti di edificio interessate):  
 .....  
 Servizi annessi (indicare quali):.....  
 .....

**B.4 INTERVENTI FINALIZZATI ALL'OSPITALITA' PER DISABILI**

- (Specificare) .....  
 .....  
 annessi e a servizio di struttura turistico-ricettiva  
 annessi e a servizio di struttura turistica non ricettiva  
 struttura autonoma

**B.5 REALIZZAZIONE DI NUOVA STRUTTURA TURISTICA NON RICETTIVA**

- COSTRUZIONE;  
 RECUPERO DI MANUFATTO ESISTENTE  
 TIPOLOGIA DI OPERE DA REALIZZARE:  
 Ampliamento (estensione e/o sopraelevazione): .....  
 .....  
 Ristrutturazione (descrizione lavori e parti di edificio interessate): .....  
 .....  
 Ammodernamento/ Riqualificazione (descrizione lavori e parti di edificio interessate):.....  
 .....

**B.6 INTERVENTI SU STRUTTURA TURISTICA NON RICETTIVA PREESISTENTE**

- TIPOLOGIA DI OPERE DA REALIZZARE:  
 Ampliamento (estensione e/o sopraelevazione): .....  
 .....  
 Ristrutturazione (descrizione lavori e parti di edificio interessate): .....  
 .....  
 Ammodernamento/ Riqualificazione / Adeguamento (descrizione lavori e parti di edificio interessate):  
 .....

**B.7 ACQUISTO DI ARREDI MACCHINARI E ATTREZZATURE MOBILI DIRETTI ALLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGRAMMA**

(Specificare) .....  
 .....

**B.8 IMPIANTI TECNOLOGICI FISSI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGRAMMA**

- elettrico

- idrico-sanitario
- di riscaldamento
- di climatizzazione
- antincendio
- ascensore / montacarichi
- di telecomunicazione
- altro (*specificare*) .....

**Di cui realizzati mediante tecnologie finalizzate al risparmio energetico:**

- Impianto idrico-sanitario:**
  - erogatori applicati alle docce ed ai rubinetti che garantiscano una portata inferiore a 10 l/ minuto;
  - cassetta di scarico per servizi igienici a doppio pulsante;
  - pannelli solari per la produzione di acqua calda sanitaria con un rapporto minimo di 0,30 mq/posto letto per le strutture ricettive; 1,5 mq/doccia per i campeggi e le strutture turistiche non destinate alla ricettività, salvo i casi in cui vincoli di natura urbanistica e/o tecnica non lo consentano;
- Impianto di climatizzazione:**
  - sistemi dotati di tecnologia inverter;
- Piscine:**
  - copertura notturna della vasca natatoria che limiti le dispersioni termiche.

**N.B. Il programma finanziabile può comprendere più tipologie d'intervento tra B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B6, B7, B8.**

**C) DISPONIBILITA' DELL'IMMOBILE O DEL TERRENO**

**C.1 A TITOLO DI PROPRIETA'**

*(da compilare nel caso in cui il soggetto gestore richiedente l'agevolazione sia anche unico proprietario o comproprietario dell'immobile o del terreno oggetto d'intervento)*

Dati identificativi del proprietario o comproprietario;

*persona fisica:*

nome .....; cognome .....

nato a .....; prov. ....; il .....; residente a .....

....., prov. ....; CAP ..... in via .....

nome .....; cognome .....

nato a .....; prov. ....; il .....; residente a .....

....., prov. ....; CAP ..... in via .....

*persona giuridica:*

denominazione.....; sede .....

Identificativi catastali:

partita n. ...., foglio n. ...., particella n. ....;

Atto ..... a rogito notaio ..... di .....

Rep. n°. ...., del ....., registrato presso l'Ufficio del Registro di ....., il ....., al n. ....;

Ovvero: - Certificato catastale Agenzia del territorio della provincia di ....., Prot. n°....., del .....

nonché / ovvero

C.2 ALTRO TITOLO (comproprietà, locazione, anche finanziaria, comodato o concessione amministrativa)

Dati identificativi del/dei proprietario/proprietari o degli altri comproprietari:

persona fisica:

nome .....; cognome .....; nato a .....; prov. ....; il .....; residente a .....; .....; prov. ....; CAP ..... in via .....; nome .....; cognome .....; nato a .....; prov. ....; il .....; residente a .....; .....; prov. ....; CAP ..... in via .....

persona giuridica:

denominazione.....; sede .....

tipo di atto che concede la disponibilità (specificare) .....; registrato presso l'Ufficio del Registro di ....., il ....., al n. ...., valido dal ..... al .....

Autorizzato ad eseguire i lavori da parte del proprietario dell'immobile o del terreno o degli altri comproprietari (nome e cognome o persona giuridica) ....., nato a ....., il ....., e residente a .....; prov. ...., ed all'apposizione del vincolo di destinazione turistica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 28.12.2000, n.445 in data : ..... o atto notarile (specificare quale)....., in data ....., (da allegare solidamente alla presente scheda).

D) AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE

D.1 GIA' CONSEGUITE PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO

Table with 2 columns: Ente, Natura. Rows of dotted lines for data entry.

D.2 DA CONSEGUIRE PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO

Table with 2 columns: Ente, Natura. Rows of dotted lines for data entry.

E) STATO DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA INIZIATO IN DATA .....

mediante:  inizio lavori  fattura

PROGRAMMA NON INIZIATO

**F) REQUISITI SOGGETTIVI DI AMMISSIBILITA'**

- IMPRESA TURISTICA che svolge attività di gestione di strutture ricettive e annessi servizi turistici  
iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... dal ..... al n. ....  
tipologia di attività svolta .....
- IMPRESA AGRICOLA (solo per gli alloggi agrituristici)  iscritta al registro delle imprese agrituristiche  
in data ....., ovvero,  non ancora iscritta al registro delle imprese agrituristiche
- ENTE NO PROFIT
- IMPRESA CHE GESTISCE STABILIMENTI BALNEARI, RIFUGI MONTANI, IMPIANTI TERMALI,  
SERVIZI A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' TURISTICA E DEL TEMPO LIBERO  
iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... dal ..... al n. ....  
tipologia di attività svolta .....
- ALTRA IMPRESA (indicare l'attività) .....  
in possesso di autorizzazione in data ....., rilasciata da .....  
iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... dal ..... al n. ....
- SOGGETTO NON ANCORA ISCRITTO AL REGISTRO DELLE IMPRESE

**G) SPESE DELL'OPERAZIONE PROGRAMMATA** desunte dal computo metrico estimativo di massima da allegare in solido:

- Progettazione, studi e assimilabili (max 10% investimento): Euro .....
- Terreno (max 10% investimento) Euro .....
- Immobile oggetto di intervento (max 50% investimento) Euro .....
- Opere murarie e assimilabili Euro .....
- Impianti tecnologici Euro .....
- Macchinari arredi e attrezzature Euro.....

**COSTO TOTALE AL NETTO DELL'I.V.A. Euro.....**

....., li .....

.....  
*firma del soggetto richiedente (1)*

.....  
*timbro e firma del progettista (1)*

(1) da sottoscrivere alla presenza del dipendente addetto o, in alternativa, allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

## ALLEGATO 3)

## DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DPR DEL 28/12/2000 N.445

## IMPRESA:

Il sottoscritto ..... nato a ....., il .....,  
 residente a ..... Prov. .... Via .....  
 .....; nella sua qualità di legale rappresentante  
 dell'Impresa .....

## ENTE NO PROFIT:

Il sottoscritto ..... nato a ....., il .....,  
 residente a ..... Prov. .... Via .....  
 .....; nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente no Profit  
 .....

## SOGGETTO NON ANCORA ISCRITTO AL REGISTRO DELLE IMPRESE:

Il sottoscritto ..... nato a ....., il .....,  
 residente a ..... Prov. .... Via .....

## IMPRESA AGRICOLA NON ANCORA ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE AGRITURISTICHE:

Il sottoscritto ..... nato a ....., il .....,  
 residente a ..... Prov. .... Via .....  
 .....; nella sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa  
 agricola .....

*(compilare la parte che ricorre)*

consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali in materia sotto la propria responsabilità, in relazione all'intervento proposto per l'ammissione alle agevolazioni previste dal Programma di attuazione della Legge Regionale 28.04.2000, n.77 per gli anni 2006-2007 denominato .....

## DICHIARA

- che il soggetto proponente è in possesso della certificazione di qualità UNI-ISO 9000;
- che il soggetto proponente è in possesso della certificazione di qualità ambientale ISO 14001 o Ecolabel;
- che il soggetto proponente è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- che il soggetto proponente ha ottenuto/richiesto, nei due esercizi finanziari che precedono la data di presentazione della domanda per l'accesso alle agevolazioni in oggetto, la concessione dei seguenti aiuti de minimis



ai sensi del Regolamento (CE) n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, o del Regolamento precedente (CE) n.69/2001 del 12 gennaio 2001, a qualsiasi titolo:

1. progetto.....; importo contributo Euro .....;
  - normativa di riferimento .....
  - atto di concessione ..... n. .... data .....
2. progetto.....; importo contributo Euro .....;
  - normativa di riferimento .....
  - atto di concessione ..... n. .... data .....
3. progetto.....; importo contributo Euro .....;
  - normativa di riferimento .....
  - atto di concessione ..... n. .... data .....
4. progetto.....; importo contributo Euro .....;
  - normativa di riferimento .....
  - atto di concessione ..... n. .... data .....

**ovvero,**

che il soggetto proponente non ha ottenuto/richiesto nei due esercizi finanziari che precedono la data di presentazione della domanda per l'accesso alle agevolazioni in oggetto aiuti de minimis ai sensi del Regolamento (CE) n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, o del Regolamento precedente (CE) n.69/2001 del 12 gennaio 2001, a qualsiasi titolo.

- che il soggetto proponente ha la piena disponibilità del suolo o dell'immobile oggetto di intervento;
- che il soggetto proponente per gli stessi costi previsti dall'intervento ha ottenuto/richiesto nel corrente esercizio o nei due esercizi finanziari che precedono la data di presentazione della domanda per l'accesso alle agevolazioni in oggetto i seguenti aiuti pubblici :
  1. importo contributo Euro .....;
    - normativa di riferimento .....
  2. importo contributo Euro .....;
    - normativa di riferimento .....

**ovvero,**

che il soggetto proponente per gli stessi costi previsti dall'intervento non ha ottenuto/richiesto nel corrente esercizio o nei due esercizi finanziari che precedono la data di presentazione della domanda per l'accesso alle agevolazioni in oggetto, aiuti pubblici;

che l'immobile oggetto d'intervento nei dieci anni che precedono la domanda non ha ottenuto altre agevolazioni (solo nel caso di acquisto dell'immobile);

- che il programma per il quale vengono richieste le agevolazioni sarà realizzato in piena coerenza con gli obiettivi e le finalità del programma di attuazione 2006-2007 della L.R.77/2000;

- che l'intervento proposto rispetta gli standards dimensionali previsti dalle norme e regolamenti nazionali e regionali;

- che il soggetto proponente è consapevole che l'entità del contributo sarà nei limiti massimi previsti dal programma di attuazione;

che il soggetto proponente si impegna a stipulare entro 60 giorni dalla concessione in via provvisoria del contributo il contratto di mutuo con l'istituto bancario prescelto o, in alternativa, a chiedere la conversione del contributo da conto interessi a conto capitale (solo nel caso non sia stata scelta la capitalizzazione del contributo);

che il soggetto proponente si impegna a iniziare l'intervento finanziato entro un anno dalla data di comunicazione del provvedimento di concessione provvisoria del contributo;

ovvero

che il programma ha avuto inizio in data non antecedente al primo gennaio 2006 (*indicare la data*)  
.....

• che il soggetto proponente assicura il completamento e l'entrata in funzione dell'intervento entro il termine stabilito nel provvedimento di concessione che non può essere superiore a due anni;

• che il soggetto proponente si impegna a non apportare al programma finanziato, nella fase di realizzazione, alcuna modifica tipologico-strutturale o variativa della consistenza turistico-ricettiva, se non debitamente autorizzata dal Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica;

• che il soggetto proponente si impegna a non distogliere dal previsto impiego le attrezzature finanziate ovvero a non modificare la destinazione d'uso delle opere realizzate, per un periodo di tempo pari alla durata dell'intervento regionale e comunque non inferiore a 10 anni a partire dalla data di accertamento della puntuale esecuzione dei lavori e/o delle forniture (a partire dalla data di redazione della perizia giurata da parte del direttore dei lavori per le opere e dalla data dell'ultima bolla di accompagnamento per la forniture);

che per la struttura ricettiva oggetto d'intervento è stata effettuata la comunicazione statistica degli arrivi e partenze ai competenti uffici turistici territoriali (LAT e Presidi APTR) finalizzati alla "rilevazione statistica del movimento dei clienti negli esercizi ricettivi" per l'anno 2007. (*solo per gli interventi di riqualificazione della ricettività esistente*)

• che il soggetto proponente si impegna a fornire, nei tempi e nei modi stabiliti dalla Regione, le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, così come indicato nel programma di attuazione;

• che il soggetto proponente, in caso di revoca del finanziamento, è consapevole di essere tenuto a restituire i contributi erogati, maggiorati di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento, oltre all'applicazione di una sanzione pecuniaria nella misura prevista dall'art.9, comma3 della L.R.77/2000.

.....; lì .....

.....  
*Timbro e firma del legale rappresentante\**

*(da sottoscrivere alla presenza del dipendente addetto o, in alternativa, allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)*

ALLEGATO 4)

DICHIARAZIONE PER GLI STABILIMENTI BALNEARI

Il sottoscritto ..... nato a .....  
Il ..... residente a..... prov.....  
Via ..... nella qualità di legale rappresentante dell'impresa  
.....  
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono puniti ai sensi del Codice Penale, sotto la propria  
responsabilità, in relazione all'intervento proposto per l'ammissione alle agevolazioni previste dal  
programma di attuazione della L.R. n. 77/2000 per gli anni 2006 - 2007, denominato  
.....

DICHIARA

che i servizi annessi allo stabilimento balneare ( bar, pizzeria, punto di ristoro, impianto sportivo, pista  
da ballo), e per i quali si richiedono le agevolazioni previste dalla citata legge regionale, sono gestiti dal  
titolare della concessione ed a carattere stagionale.

..... li.....

.....  
*Timbro e firma del legale rappresentante\**

\* allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

ALLEGATO 5)

## SCHEMA DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DI VARIANTE

Alla Regione Abruzzo  
 Direzione Turismo e Attività Sportive  
 Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica  
 Ufficio Vigilanza e Controllo  
 Viale Bovio, n.425  
65125 PESCARA

**OGGETTO:** Programma di attuazione per gli anni 2006-2007 della legge regionale 28.04.2000 n. 77 recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo – Richiesta di variante del progetto approvato.

**IMPRESA:**

Il sottoscritto ..... nato a ....., il  
 ....., residente a ....., Prov. ....,  
 Via ....., nella sua qualità di legale rappresentante  
 dell'Impresa / Ente no profit .....

**CHIEDE**

L'approvazione di una variante del progetto ammesso a finanziamento con determinazione DF5/ ..... del  
 .....

A tal fine

**DICHIARA**

- che il programma è iniziato in data .....
- che in data ..... è stata richiesta una proroga di mesi ..... per inizio / conclusione del progetto;
- che in data ..... è stata concessa una proroga di mesi ..... per inizio / conclusione del progetto approvato, fino al .....
- che l'importo complessivo del progetto rimane invariato e corrispondente a euro .....
- che l'importo complessivo del progetto risulta variato da euro ..... a euro .....

Allega alla domanda:

- scheda tecnica
- progetto di variante composto da: .....

....., li .....

.....  
 Timbro e firma del legale rappresentante\*

\*allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

ALLEGATO 6)

SCHEMA DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO AL FONDO DI GARANZIA

RACCOMANDATA A.R.

Alla FIRA SPA  
Via Parini, n 21  
65122 PESCARA

e p.c

Alla Regione Abruzzo  
Direzione Turismo e Attività Sportive  
Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica  
Ufficio Vigilanza e Controllo  
Viale Bovio, n.425  
65125 PESCARA



Marca da bollo

**OGGETTO:** Bando di evidenza pubblica per la selezione delle operazioni finanziate a valere sul programma di attuazione per gli anni 2006-2007 della legge regionale 28.04.2000 n. 77 recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo. Richiesta accesso al fondo di garanzia.

Il sottoscritto ..... nato a .....,  
il ....., residente a ....., Prov. ....,  
Via ....., nella sua qualità di legale rappresentante  
dell'Impresa ....., forma  
giuridica ....., con sede legale in  
....., Prov. ....; CAP....., Via e n. civ.  
....., tel.....,  
fax....., iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... dal ..... al  
n. .... tipologia di attività svolta .....,  
avente i requisiti di piccola o media impresa e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti,

*rivolge ISTANZA*

di accesso al fondo di garanzia a copertura della somma di euro .....(max. 260.000), non superiore al 30% dell'investimento programmato, per il mutuo che intende contrarre ai sensi del programma relativo al bando in oggetto indicato.

A tal fine dichiara:

- di aver presentato domanda in data ..... per ottenere le agevolazioni in conto interessi previste dal bando in oggetto indicato per l' intervento denominato:

.....

.....

consistente in: *(barrare le voci che ricorrono)*

- Realizzazione nuova ricettività
- Riconversione e recupero di struttura edilizia esistente ultimata prima del 31.12.2005
- Riqualificazione ricettività esistente
- Realizzazione di servizi turistici e acquisto di attrezzature e mezzi mobili per disabili
- Realizzazione di nuova struttura turistica non ricettiva
- Interventi su struttura turistica non ricettiva preesistente
- Acquisto di arredi macchinari e attrezzature mobili diretti alla gestione delle attività previste dal programma
- Impianti tecnologici fissi a servizio delle attività previste dal Programma

localizzato nel comune di ..... prov. .... per una spesa complessiva pari a Euro.....;

- di essere consapevole che le agevolazioni richieste con la presente istanza costituiscono aiuto "de minimis", ai sensi del Reg. (CE) 15 dicembre 2006, n. 1998/2006, pubblicato nella G.U.U.E. 28 dicembre 2006, in misura pari al 13% dell'investimento ammesso a garanzia.

....., lì.....

.....  
*Timbro e firma del legale rappresentante(\*)*

\* *allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento*

ALLEGATO 7)

SCHEMA DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DI PROROGA

Alla Fira S.p.a.  
Via Parini, 21  
65100 Pescara

E p. c.

Alla Regione Abruzzo  
Direzione Turismo e Attività Sportive  
Servizio Incentivazione dell'Economia Turistica  
Ufficio Programmazione e Monitoraggio Interventi  
Viale Bovio, n.425  
65125 PESCARA

**OGGETTO:** Programma di attuazione per gli anni 2006-2007 della legge regionale 28.04.2000 n. 77 recante interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo – Richiesta di proroga.

**IMPRESA:**

Il sottoscritto ..... nato a ....., il  
....., residente a ....., Prov. ....,  
Via ....., nella sua qualità di legale rappresentante  
dell'Impresa / Ente no profit .....

**CHIEDE**

La concessione di una proroga di mesi ..... per:

- l'avvio del programma ammesso a finanziamento con determinazione DF5/ ..... del  
....., che avrebbe dovuto avere inizio in data .....
- la conclusione del programma ammesso a finanziamento con determinazione DF5/ ..... del  
....., e iniziato in data .....; che avrebbe dovuto essere  
concluso in data .....

per la seguente motivazione .....  
.....  
.....  
.....

....., li.....

.....  
*Timbro e firma del legale rappresentante\**

\*allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento









## **SERVIZIO B.U.R.A. Pubblicità ed Accesso**

\*\*\*\*\*

### **AVVISO AGLI UTENTI**

A seguito della modifica alla L.R. 63/1999 pubblicata sul

Bollettino n° 6 Serie - Straordinaria del 5/10/2007

(art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007)

si comunica che

**"l'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica,  
è libero e gratuito per tutti, ma non riveste carattere di ufficialità e legalità."**

\*\*\*\*\*

### **AVVISO AGLI UTENTI**

Si comunica che la sede del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si è trasferita

da

Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila

a

**Palazzo Farinosi - Branconi, Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**

si comunica inoltre che non ci sono state variazioni sui numeri telefonici e di fax

\*\*\*\*\*

### **AVVISI**

#### **ERRATA CORRIGE E AVVISI DI RETTIFICA**

L'avviso di rettifica è disposto quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono in esso riscontrati errori già contenuti nel documento originale. L'avviso di rettifica può essere disposto esclusivamente dall'autorità che ha disposto la pubblicazione dell'atto errato o dal suo superiore gerarchico, tramite nota scritta indirizzata alla Direzione del Bollettino.

L'errata corrige è disposta quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono riscontrate difformità tra il testo originale e il testo pubblicato. La Redazione del Bollettino può disporre autonomamente l'errata corrige, previa intesa con gli estensori dell'atto da correggere.

In caso di correzione di avvisi contenenti bandi di gara e di concorso con termine di scadenza, la Direzione del Bollettino, di concerto con l'autorità estensore dell'atto, dispone che la pubblicazione dell'errata corrige o dell'avviso di rettifica non risulti pregiudicievole di situazioni giuridiche soggettive degli interessati ai documenti medesimi.

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA  
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI**

**SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:  
Palazzo Farinosi - Branconi. PIAZZA S. SILVESTRO  
67100 - L'Aquila**

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)