

Anno XXXVIII

REPUBBLICA ITALIANA

N. 99 Speciale  
Formazione



# BOLLETTINO UFFICIALE

## REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 5 DICEMBRE 2007

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

## BOLLETTINO UFFICIALE

### INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

**I° PARTE:** dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

**II° PARTE:** dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

**III° PARTE:** dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

### ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito <http://bura.regione.abruzzo.it> oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

### INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:  
Direzione del Bollettino Ufficiale – Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza S.Silvestro - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
  - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
  - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite email all'indirizzo [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

### AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:  
**Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665**
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - **Palazzo Farinosi-Branconi – Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00 alle ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

## SOMMARIO

## Parte I

## Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione

## ATTI

DELIBERAZIONI DELLA  
GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE 12.11.2007, n. 1107:

**Presca d'atto della Convenzione Operativa tra Regione Abruzzo – Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Regionale di Formazione ed Istruzione e Ente Nazionale Sordi finalizzato all'attuazione dell'intervento ITI2C previsto dal Piano degli interventi 2006 approvato con DGR 22 maggio 2006, n. 515..... Pag. 5**

## DETERMINAZIONI

*Direttoriali*DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 15.11.2007, n. DL/423:

**POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – Convenzione operativa tra Regione Abruzzo - Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro Sistema Integrato Regionale di Formazione e Istruzione - e l'Ente Nazionale Sordi – Approvazione Avviso pubblico per la presentazione dei progetti e Avviso per la pubblicizzazione dell'intervento sui quotidiani. Impegno risorse (Misure B1 e F2). ..... Pag. 12**

*Dirigenziali*

## DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL

LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONESERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO  
E DELLA FORMAZIONE

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/142:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa dell' Agenzia Formativa Pubblica Provinciale di Pescara – Via Pascolanciano, 75 – 65124 Pescara. .... Pag. 46**

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/143:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa dell'Istituto Tecnico Industriale Sez. Ass. dell'TTC "E. Alessandrini" – Via Verrotti – 65016 Montesilvano (PE). ..... Pag. 47**

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/144:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa dell'I.T.I.S. "Alessandro Volta"- Via A. Volta, 15 – 65129 Pescara. .... Pag. 47**

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/145:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa Istituto Comprensivo di Scuola Materna Elementare e Media – Distretto N. 7 – Via V. Veneto, 32 – 64015 Nereto (TE). ..... Pag. 48**

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/146:

Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa dell'Istituto Tecnico Commerciale "E. Alessandrini" – Via D'Agnesse snc – 65016 Montesilvano (PE)..... Pag. 49

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/147:

Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa Scuola Media Statale Teofilo Patini/Distretto Scolastico N. 1 – Via Venezuela e Via Antica Arischia, loc. Pettino – 67100 L'Aquila..... Pag. 50

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/148:

Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa PC 75 s.a.s. di Corazzini Maurizio & Co. – Viale Pindaro, 87 – 65127 Pescara (PE)..... Pag. 51

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/149:

Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento

sede operativa FORMARTI S.r.l. – Via Vestina, 191/G – 65016 Montesilvano (PE).  
..... Pag. 52

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/150:

Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa Fondazione FORUM ATERNI presso Ordine degli Avvocati – Palazzo di Giustizia – Via A. Lo Feudo – 65129 Pescara (PE). ..... Pag. 53

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/151:

Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa Centro Servizi Cooperative Leader Coop. Soc. Cooperativa – Corso De Michetti, 35 c/o Centro Direzionale Office Point Soc. Coop. – 64100 Teramo (TE).....  
..... Pag. 54

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/152:

Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa SPRAY RECORDS S.n.c. – Viale Kennedy, 52/7 – 65010 Moscufo (PE).  
..... Pag. 55

## PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI  
DELLA REGIONE

## ATTI

DELIBERAZIONI DELLA  
GIUNTA REGIONALE

## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 12.11.2007, n. 1107:

**Presca d'atto della Convenzione Operativa tra Regione Abruzzo – Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Regionale di Formazione ed Istruzione e Ente Nazionale Sordi finalizzato all'attuazione dell'intervento ITI2C previsto dal Piano degli interventi 2006 approvato con DGR 22 maggio 2006, n. 515.**

## LA GIUNTA REGIONALE

Richiamate

- la propria deliberazione 22 maggio 2006, n. 515, recante "POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE "Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma"";
- la propria deliberazione 3 agosto 2006, n. 890, recante "POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE "Piano degli interventi 2006 - Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma", direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione";
- la propria deliberazione 29 gennaio 2007, n. 52, concernente "Indirizzi all'azione amministrativa in materia di controllo nella fase conclusiva del POR Abruzzo Ob. 3

2000/2006 e per l'avvio della nuova programmazione 2007/2013; modifiche alla DGR n. 890 del 3 agosto 2006 "POR Abruzzo Ob.3 2000/2006 – FSE – Piano degli Interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma – Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione", ed i conseguenti provvedimenti direttoriali attuativi;

considerato che il Documento programmatico di cui alla deliberazione G.r. n. 515/2006, prevede nel Macroprogetto Inserimento, Transizione, Inclusione, tra l'altro, con riferimento al Progetto Piattaforma integrata per il disagio sociale, il sottoelencato intervento:

Misura	Codice	Descrizione intervento
B1	ITI2C	Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati

ritenuto di condividere il documento "Convenzione Operativa tra Regione Abruzzo – Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Regionale di Formazione ed Istruzione e Ente Nazionale Sordi", sottoscritto in data il 9 novembre 2007 a Pescara (All. "A"), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

considerato che la predetta Convenzione prevede che l'affidatario dell'intervento sarà individuato dalla Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato regionale di Formazione ed Istruzione a seguito di specifica procedura concorsuale pubblica;

dato atto che le risorse disponibili per l'attuazione dell'intervento di cui alla predetta Convenzione operativa, pari ad Euro 250.000,00, interamente afferenti la Misura B1 del POR Abruzzo Ob. 3 per il 2000/2006 sono ricomprese fra quelle rese disponibili dal Piano degli interventi 2006 di cui alla citata DGR n. 515/2006;

ravvisata la sussistenza dei presupposti per

conferire mandato alla Direzione Regionale della Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato regionale di Formazione ed Istruzione di espletare le procedure connesse all'affidamento dell'intervento di che trattasi;

dato atto che il Direttore regionale della Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione ha espresso parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento.

A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

#### DELIBERA

per le motivazioni di cui in narrativa che si intendono qui integralmente trascritte ed approvate:

1. Di prendere atto della Convenzione Operativa tra "Regione Abruzzo – Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Regionale di Formazione ed Istruzione e Ente Nazionale Sordi", (All. "A"), parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di dare mandato alla Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato regionale di Formazione ed Istruzione di espletare le procedure connesse all'affidamento dell'intervento di che trattasi mediante Avviso pubblico e di porre in essere tutti gli adempimenti necessari alla sua implementazione.
3. Di disporre la pubblicazione del presente deliberato nel *B.U.R.A.* e sul sito internet della Regione [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it)

*Segue allegato*

ALLEGATO "A"



MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE  
Direzione Nazionale per lo Sviluppo  
per l'Orientamento e la Formazione



Fondo Sociale Europeo

### CONVENZIONE OPERATIVA tra

**REGIONE ABRUZZO**  
Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro  
Sistema Integrato Regionale di Formazione e Istruzione

e

La presente copia, composta di n°..... facciate, è conforme all'originale emesso da questo Ufficio.

**09 NOV. 2007**  
NICOLÒ GIUSEPPINA



**Ente Nazionale Sordi**  
Consiglio Regionale d'Abruzzo

Documento composto da n. 5 facciate, ALLEGATO come parte integrante alla deliberazione n. 1102 del 11 NOV. 2007  
IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Dot. Walter Gariani)  
*Telesca*

per l'attuazione dell'

**Intervento ITI2C**  
Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati



**Formazione Lingua Italiana dei Segni**

nell'ambito del

P.O.R. ABRUZZO - OBIETTIVO 3 per il 2000/2006  
Piano degli interventi  
Macroprogetto "Inserimento, Transizione, Inclusione"  
MISURA B1 - Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati

L'anno 2007, il giorno 9 del mese di novembre tra:  
il Presidente Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi  
Cav. Nicolino Caravaggio  
e  
l'Assessore alle politiche attive del lavoro, della formazione e dell'Istruzione  
Fernando Fabbiani

*FC*

**PREMESSO CHE**

- Il Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi (ENS) ha formalizzato con nota prot. n. 921 del 29/11/2006 la richiesta di attuare, nell'ambito delle attività previste dal P.O.R. Abruzzo Ob. 3 per il 2000/2006 – Misura B1, una specifica attività formativa per la preparazione di insegnanti della “Lingua Italiana dei Segni” (LIS) rivolta a non udenti in relazione al fabbisogno espresso dalla comunità regionale dei sordi e dalle categorie professionali che erogano loro servizi;
- La diffusione della LIS è strumento indispensabile per l'efficace inclusione sociale e lavorativa dei non udenti e ad essa viene riconosciuta una rilevanza strategica anche come strumento di supporto in ambito scolastico per ridurre il gap cognitivo che i bambini non udenti sviluppano come conseguenza di una comunicazione limitata con coetanei e insegnanti;
- Il Consiglio Direttivo dell'ENS, nella seduta del 13.10.2004, ha approvato la specifica “Disciplina dei Corsi LIS” (riportata al sito [www.ens.it/lis/disciplina\\_lis/disciplina\\_lis](http://www.ens.it/lis/disciplina_lis/disciplina_lis));
- La Giunta della Regione Abruzzo, con propria deliberazione del 22 maggio 2006, n. 515, ha adottato il “Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del programma” nell'ambito del P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – F.S.E.;
- Il Piano degli interventi 2006 ha previsto l'attuazione, nell'ambito del Macroprogetto “Inserimento, Transizione, Inclusione” e della MISURA B1 – *Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati*, dell'Intervento IT2C finalizzato alla *Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati*;
- La finalizzazione di tale intervento ad una specifica attività formativa rivolta alla preparazione di insegnanti di LIS non udenti costituisce da un lato la sperimentazione di una metodologia innovativa per il loro inserimento nel mercato del lavoro in qualità di insegnanti di tale linguaggio non verbale (ad esempio nell'ambito delle attività delle associazioni di volontariato rivolte a genitori o parenti di non udenti, a categorie professionali che erogano servizi a non udenti, ecc.), dall'altro si qualifica come strumento di diffusione del principale strumento di sostegno all'inclusione dei non udenti.

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE****Art. 1 – Finalità dell'intervento**

L'ENS ha tra i propri fini quello di “*promuovere la crescita, la piena autonomia e l'integrazione scolastica, lavorativa e sociale dei minorati dell'udito e della parola*” nonché di “*tutelare e valorizzare la cultura dei Sordi e la Lingua dei Segni*”. In particolare la Lingua dei Segni, riconosciuta dal Parlamento Europeo (Risoluzione del 17 giugno 1988 sulle lingue dei segni per i sordi in GU C 187 del 18.7.1988) come strumento strategico per l'inclusione sociale e lavorativa dei non udenti, costituisce il principale veicolo di conoscenza da parte dei Sordi nonché di una loro migliore integrazione sociale, culturale e professionale.

La diffusione della LIS, anche nell'ambito della Regione Abruzzo, è strettamente legata alla disponibilità di formatori in tale tecnica di linguaggio: per insegnarla infatti non solo occorre conoscere a fondo tutte le sue strutture linguistiche (fonologiche, lessicali, grammaticali e sintattiche), ma è necessario anche possedere le competenze educative e didattiche necessarie per

poter stabilire una buona interazione con gli studenti non udenti e disporre delle nozioni fondamentali circa i portati di tale disabilità nell'ambito dell'apprendimento.

Per facilitare il raggiungimento di tali obiettivi l'ENS ha messo a punto una specifica metodologia didattica, approvata dal Consiglio Direttivo, nella seduta del 13.10.2004, denominata "Disciplina dei Corsi LIS" e riportata al sito [http://www.ens.it/lis/disciplina\\_lis/disciplina\\_lis.htm](http://www.ens.it/lis/disciplina_lis/disciplina_lis.htm).

L'intervento ha pertanto la finalità di sperimentare l'applicazione di tale disciplina alla formazione e all'inserimento lavorativo di un numero significativo di "Formatori di Lingua Italiana dei Segni" che operino nella Regione Abruzzo.

### Art. 2 – Caratteristiche dell'intervento e sua classificazione

L'intervento si iscrive nell'ambito del "P.O.R. Abruzzo Obiettivo 3 - 2000/2006" ed in particolare del Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del programma", Macroprogetto "Inserimento, Transizione, Inclusione", Misura B1, la cui caratteristica sono riepilogate nella tabella seguente:

#### Classificazione dell'intervento

Mis.	Intervento	Macrotipologia Azione	Tipologia azione
B1	Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati ( <i>Formazione Lingua Italiana dei Segni</i> )	ARS	Dispositivi e strumenti a supporto della qualificazione del sistema di governo

L'intervento è rivolto a 30 destinatari non udenti individuati dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi. L'intervento si qualifica come sperimentazione di un percorso integrato "tipo" di formazione ed inserimento lavorativo costituito da 300 ore di formazione e da 100 ore di stage da svolgersi presso strutture indicate dallo stesso Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi; esso avrà pertanto una durata complessiva di 400 ore, non comprensive degli esami finali.

L'intervento si articola in due edizioni da svolgersi una nel comune di Chieti o Pescara e l'altra nel comune di L'Aquila.

### Art. 3 – Profili gestionali dell'intervento

L'affidatario dell'intervento sarà individuato dalla Direzione Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione mediante Avviso pubblico; alla procedura potranno partecipare tutti gli Organismi di Formazione con sede operativa accreditata ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 430/2006<sup>1</sup> per la Macrotipologia "Formazione post obbligo – post diploma" e per l'area svantaggio alla data di scadenza dello stesso avviso.

Le procedure di selezione, affidamento, gestione, monitoraggio e rendicontazione dell'intervento sono quelle indicate nel Complemento di Programmazione del P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006, nella Deliberazione G.R. n. 890 del 3 agosto 2006 concernente "Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione", nella Deliberazione G.R. del 29 gennaio 2007 n. 52 concernente "Indirizzi all'azione amministrativa in materia di controllo nella fase conclusiva del POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 e per l'avvio della nuova programmazione 2007/2013; modifiche alla DGR n° 890

<sup>1</sup> Le procedure attuative del nuovo Modello di accreditamento sono state definite e aggiornate attraverso le seguenti Deliberazioni della G.R.: n. 871/2006 per gli Organismi di Formazione; n. 1052/2006 per le scuole, le Università e i CFPP; n. 472/2007 per la riapertura dei termini entro cui presentare le domande nel corso del 2007 e degli anni successivi.

del 3 agosto 2006 "POR Abruzzo Ob.3 2000/2006 – FSE – Piano degli Interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma – Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione".

L'intervento si articola in due edizioni da svolgersi presso la/le sede/i operativa/e del soggetto attuatore, ubicate nei comuni di Chieti o Pescara e L'Aquila.

I docenti devono essere selezionati dall'elenco "Docenti LIS" fornito dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi, sulla base delle competenze specifiche di ogni modulo formativo.

Il docente per il modulo di informatica può essere un normodotato purché si preveda l'affiancamento di un interprete o esperto in LIS. Le 100 ore di stage dovranno svolgersi presso strutture indicate dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi. Date le caratteristiche particolari dei destinatari è obbligatorio prevedere la presenza di un interprete o esperto in LIS durante tutto il percorso per garantire la comunicazione con l'organizzazione del corso.

Al termine di ciascun modulo i destinatari dovranno sostenere un esame volto al riconoscimento delle competenze acquisite. Al termine del percorso formativo i destinatari devono sostenere un esame finale. Vista la particolare natura del percorso formativo la Commissione di esame dovrà essere composta da:

- un Presidente designato dalla Regione Abruzzo;
- un esperto designato dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi;
- un rappresentante della struttura formativa interessata;
- due docenti del corso designati dal responsabile della struttura formativa affiancati da un interprete o esperto in LIS;

In seguito al superamento degli esami finali verrà rilasciata all'allievo apposito attestato delle competenze acquisite e la qualifica di "Formatore di Lingua Italiana dei Segni" qualora venga riconosciuta dalla Regione Abruzzo (in relazione a quanto previsto nel successivo art. 4). Le ore dedicate agli esami intermedi e finali sono ai di fuori del monte ore.

Il costo dell'intervento è stabilito nell'importo massimo di € 250.000 in funzione di un parametro ora/allievo di € 20,83 comprensivo di un'indennità allievi pari ad almeno € 2,5 per i destinatari non udenti disoccupati. L'indennità sarà corrisposta solo in funzione dell'effettiva presenza alle attività sulla base di quanto risulta dal registro delle presenze e dal registro stage.

Il soggetto attuatore, alla conclusione dell'intervento, dovrà redigere una relazione finale in cui vengono illustrati le metodologie formative applicate, specifiche attività messe a punto per l'attuazione dell'intervento nonché i risultati conseguiti e gli obiettivi raggiunti. Tale relazione dovrà essere pubblicata ai fini della divulgazione delle buone prassi.

L'intervento dovrà concludersi entro il 30 giugno 2008 e dovrà essere rendicontato improrogabilmente entro il 31 luglio 2008.

#### Art. 4 – Comitato di Coordinamento

Con provvedimento del Servizio competente della Direzione verrà istituito, entro 30 giorni dalla stipula della presente convenzione, un Comitato di coordinamento composto dal Dirigente del Servizio con funzione di Presidente, da un funzionario del predetto Servizio e da un esperto designato dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi; il Comitato avrà i seguenti compiti:




- promuovere la miglior integrazione possibile tra i ruoli dei sottoscrittori della presente convenzione al fine di attuare nella maniera più efficace l'intervento;
- valutare l'opportunità e la praticabilità di eventuali revisioni della tempistica di attuazione dell'intervento prevista in sede di progetto, fermi restando i limiti temporali massimi per l'attuazione e la rendicontazione indicati al precedente art. 3;
- valutare l'opportunità e la praticabilità di eventuali conseguenti revisioni delle modalità organizzative e del numero di destinatari previsti, fermi restando il numero massimo di ore e di destinatari indicati al precedente art. 2 e l'applicazione del parametro ora/allievo per la determinazione del finanziamento spettante per la specifica linea b), indicata al precedente art. 3;
- verificare con cadenza almeno trimestrale il rispetto della tempistica di attuazione;
- analizzare e proporre soluzioni per eventuali problematiche che dovessero insorgere nel corso dell'attuazione, nel rispetto delle procedure indicate al precedente art. 3;
- formulare elaborati tecnico amministrativi e proposte ai fini dell'istituzione e del riconoscimento da parte della Regione Abruzzo di una specifica qualifica post diploma di "Formatore di Lingua Italiana dei Segni" e di supportare la predisposizione della necessaria documentazione.

Pescara, 9 novembre 2007

Regione Abruzzo

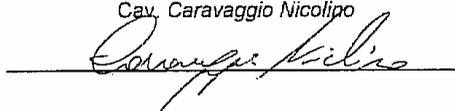
Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi

Il Componente la Giunta

Il Presidente

Fernando Fabbiani

Cav. Caravaggio Nicolino



## DETERMINAZIONI

### Direttoriali

#### DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 15.11.2007, n. DL/423:

**POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – Convenzione operativa tra Regione Abruzzo - Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro Sistema Integrato Regionale di Formazione e Istruzione - e l'Ente Nazionale Sordi – Approvazione Avviso pubblico per la presentazione dei progetti e Avviso per la pubblicizzazione dell'intervento sui quotidiani. Impegno risorse (Misure B1 e F2).**

#### IL DIRETTORE REGIONALE

Viste

- la deliberazione G.R. del 22 maggio 2006, n. 515 concernente: "POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE "Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma";
- la deliberazione G.R. del 3 agosto 2006, n. 890 concernente: "POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE "Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma" - Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione;
- la deliberazione G.R. del 12 novembre 2007, n. 1107 concernente: "Preso d'atto della Convenzione Operativa tra Regione Abruzzo – Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Regionale di Formazione ed Istruzione e Ente Nazionale Sordi finalizzato all'attuazione dell'intervento ITI2C previsto dal Piano degli interventi 2006 ap-

provato con DGR 22 maggio 2006, n. 515;

dato atto che il Documento programmatico di cui alla deliberazione G.r. n. 515/2006, prevede nel Macroprogetto Inserimento, Transizione, Inclusione, tra l'altro, con riferimento al Progetto Piattaforma integrata per il disagio sociale, il sottoelencato intervento:

Misura	Codice	Descrizione intervento
B1	ITI2C	Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati

dato atto, altresì, che con la citata deliberazione n. 1107/2007 la Giunta Regionale ha dato mandato, tra l'altro, alla Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione di espletare le procedure connesse all'affidamento dell'intervento di che trattasi mediante Avviso pubblico e di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per la sua implementazione;

ritenuto, pertanto, di approvare il documento (Allegato "A") recante "MISURA BI – Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati - Intervento ITI2C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni – Avviso Pubblico per la Presentazione di Progetti",

considerato che l'Allegato "A" alla predetta deliberazione G.R. n. 890/2006 al capitolo 2. "Modalità attuative: Strumenti" prevede che per gli Avvisi pubblici va osservata, tra l'altro, la seguente disposizione: "Ciascun Bando è pubblicizzato mediante pubblicazione preventiva di apposito avviso su due quotidiani locali e su un sito internet in esso indicato (nel caso della Regione sul sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it)), nonché sul *BURA*";

ritenuto, quindi, ai fini della predetta pubblicizzazione su due quotidiani locali, di approvare l'Avviso (Allegato "B");

dato atto che, pertanto, a seguito della raccolta di un congruo numero di preventivi, sono stati individuati i quotidiani "Il Messaggero Ed. Abruzzo" e "Il Centro", a tiratura regionale, per un importo pari a € 1.483,00 (IVA inclusa) di cui € 750,72 a favore di "Piemme S.p.A." ed € 732,28 a favore di "Manzoni & C."

dato atto che, con determina direttoriale DL/39 del 30/03/2007, sono stati disposti, ai sensi della L.R. 25/3/2002 n. 3, art. 33 comma 2 bis:

- l'accertamento n. 3269/06 di € 26.148.925,00 con imputazione dell'entrata al capitolo 23437 "Assegnazione dello stato (FDR) per l'attuazione del programma operativo obiettivo 3 - 2000/2006" - u.p.b. 04.03.002- codice S.I.O.P.E. 04.02.01.4214;
- l'accertamento n. 3270/06 di € 26.743.220,00 con imputazione dell'entrata al capitolo 23438 "Assegnazione comunitaria (FSE) per l'attuazione del programma operativo obiettivo 3 - 2000/2006" - u.p.b. 04.04.001- codice S.I.O.P.E. 04.03.01.4311;

ritenuto quindi di impegnare sui pertinenti capitoli di spesa del Bilancio regionale per il corrente esercizio finanziario la somma complessiva €251.483,00, così suddivisa:

Finalità	Misura	Cap. 52427 F.S.E. (45%)	Cap. 52426 F.d.R. (44%)	Cap. 52428 F.Reg.(11%)	TOTALE
Avviso	B1	112.500,00	110.000,00	27.500,00	250.000,00
Quotidiani	F2	667,35	652,52	163,13	1.483,00
<b>Totale</b>		<b>113.167,35</b>	<b>110.652,52</b>	<b>27.663,13</b>	<b>251.483,00</b>

Tutto ciò premesso

### DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. Di approvare:
  - a) il documento Allegato "A" recante: "MISURA BI - Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati - Intervento ITI2C - Sperimentazione di me-

todologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni - Avviso Pubblico per la Presentazione di Progetti";

- b) l'avviso Allegato "B" da pubblicare sui quotidiani "Il Messaggero Ed. Abruzzo" e "Il Centro".
2. Di impegnare nel bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità la somma complessiva di €251.483,00, così come di seguito indicato:

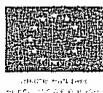
Finalità	Misura	Cap. 52427 F.S.E. (45%)	Cap. 52426 F.d.R. (44%)	Cap. 52428 F.Reg.(11%)	TOTALE
Avviso	B1	112.500,00	110.000,00	27.500,00	250.000,00
Quotidiani	F2	667,35	652,52	163,13	1.483,00
<b>Totale</b>		<b>113.167,35</b>	<b>110.652,52</b>	<b>27.663,13</b>	<b>251.483,00</b>

3. Di dare atto che tutte le spese di pubblicità dell'intervento di che trattasi si riferiscono alle spese di informazione e pubblicità di cui all'Asse F Misura F2 del POR Abruzzo Ob. 3 - 2000/2006.
4. Di rinviare a successivi provvedimenti la liquidazione ed il pagamento delle somme spettanti agli aventi diritto.
5. Di trasmettere la presente determinazione, per quanto di competenza:
  - al Servizio "Ragioneria e Credito" della Direzione "Programmazione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - DD/12;
  - all'Ufficio della Direzione "Monitoraggio delle attività e dichiarazioni di spesa" - DL/U3.
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto nel B.U.R.A. e sul sito internet della Regione: [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it).

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dott. Antonio Di Paolo**

*Segue allegato*

ALLEGATO "A"



MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE  
DIREZIONE REGIONALE PER LA POLITICA  
PER L'OCCUPAZIONE E LA FORMAZIONE



## REGIONE ABRUZZO

Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro Sistema Integrato Regionale di Formazione e Istruzione

P.O.R. ABRUZZO - OBIETTIVO 3 PER IL 2000/2006

PIANO DEGLI INTERVENTI 2006  
STRUMENTO UNITARIO DI PIANIFICAZIONE  
A SUPPORTO DELLA CONCLUSIONE DEL PROGRAMMA

**MISURA B1 – Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati**  
**Intervento ITI2C**  
**Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di**  
**gruppi svantaggiati: *Formazione Lingua Italiana dei Segni***

### AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI

La presente copia, composta di  
n° 29 facciate, è conforme  
all'originale emesso da questo  
Ufficio.



14 NOV. 2007  
NICOLA GIUSEPPINA

Misura B1 - Intervento ITI2C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di  
gruppi svantaggiati: *Formazione Lingua Italiana dei Segni* 1



**Indice**

Premessa .....	3
Art. 1 Finalità, tipologia di intervento, destinatari e azioni previste.....	4
1.1. Finalità generali .....	4
1.2. Tipologia di intervento, azioni previste , destinatari e risorse disponibili, .....	4
Articolo 2 - Priorità dell'intervento e valutazioni premiali .....	5
Articolo 3 - Articolazione richiesta dei percorsi formativi.....	5
Articolo 4 - Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti .....	5
Articolo 5 – Risorse disponibili e vincoli per la presentazione dei progetti.....	7
Articolo 6 - Modalità e termini per la presentazione dei progetti .....	7
Articolo 7 - Condizioni di ammissibilità .....	8
Articolo 8 - Procedure di selezione e valutazione.....	9
Articolo 9 - Adempimenti e vincoli del soggetto attuatore e modalità di erogazione del finanziamento ...	10
Articolo 10 - Informazione e pubblicità.....	10
Articolo 11 - Tutela della privacy .....	10



## Premessa

La Regione Abruzzo - *Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro Sistema Integrato Regionale di Formazione e Istruzione*, in attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 515 del 22 maggio 2006, adotta il presente avviso in coerenza con la seguente normativa:

- ✓ Regolamento (CE) n. 1260/1999 del 21 giugno 1999 recante disposizioni generali sui fondi strutturali;
- ✓ Regolamento (CE) n. 1784/1999 del 12 luglio 1999 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- ✓ Regolamento (CE) n. 1159/00 del 30 maggio 2000, relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Strati membri sugli interventi dei Fondi strutturali;
- ✓ Regolamento (CE) n. 1685/2000 del 28 luglio 2000 recante disposizioni di attuazione del Regolamento (CE) n. 1260/1999 per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai fondi strutturali;
- ✓ Regolamento (CE) n. 448 del 10/03/04 che modifica il Regolamento (CE) n. 1685/2000 per quanto riguarda le norme di ammissibilità al cofinanziamento da parte dei Fondi Strutturali e che revoca il Regolamento (CE) n. 1145 del 27/06/03;
- ✓ Regolamento (CE) n. 68/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, relativo all'applicazione degli art. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti destinati alla formazione, come modificato dal Regolamento (CE) n. 363/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004 e dal Regolamento (CE) n. 1976/2006 della Commissione del 20 dicembre 2006;
- ✓ Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, relativo all'applicazione degli art. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di stato alle piccole e medie imprese, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004;
- ✓ QCS per gli interventi strutturali comunitari previsti dall'Obiettivo 3 in Italia approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000) 1120 del 18 luglio 2000, così come modificato dalla Commissione Europea con decisione C(2004) 1967 del 25 maggio 2004.
- ✓ Programma Operativo della Regione Abruzzo Obiettivo 3 per il periodo 2000 - 2006 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000) 2080 del 21 settembre 2000, così come modificata dalla Decisione della Commissione C(2004)1966 del 25 maggio 2004;
- ✓ il Complemento di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n. 26/5 del 23.01.2001, come modificato dal Comitato di Sorveglianza con procedura scritta, conclusasi in data 21.02.2005 e successiva modifica delle tabella finanziaria intervenuta attraverso procedura scritta conclusasi il 25 novembre 2005;
- ✓ D.G.R. del 22 maggio 2006 n.515, concernente P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 - F.S.E. "Piano degli interventi 2006 - Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del programma";
- ✓ D.G.R. del 03/08/2006 n. 890 concernente P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 - F.S.E. "Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione del Piano 2006", integrata dalla Circolare n. 41 del 5.12.2003 del Ministero del Lavoro e delle politiche inerente "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)" relativamente al costo del personale e delle spese di viaggi, vitto e alloggio;
- ✓ D.G.R. del 29 gennaio 2007 n. 52 concernente Indirizzi all'azione amministrativa in materia di controllo nella fase conclusiva del POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 e per l'avvio della nuova programmazione 2007/2013; modifiche alla DGR n. 890 del 3 agosto 2006 "POR Abruzzo Ob.3 2000/2006 - FSE - Piano degli Interventi 2006 - Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma - Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione" e connessa determinazione direttoriale DL/71 dell'8 giugno 2007 recante: "DGR 29 gennaio 2007 n. 52: adozione Primo Disciplinare attuativo";;
- ✓ D.G.R. del 9 luglio 2007 n. 680 concernente "Indirizzi generali per l'ottimizzazione delle residue risorse finanziarie del P.O.R. Abruzzo Obiettivo 3 - 2000/2006";
- ✓ Leggi e norme regionali vigenti in materia di formazione e politiche attive del lavoro.



## Art. 1 Finalità, tipologia di intervento, destinatari e azioni previste

### 1.1. Finalità generali

L'Ente Nazionale Sordomuti (ENS) ha tra i propri fini quello di "promuovere la crescita, la piena autonomia e l'integrazione scolastica, lavorativa e sociale dei minorati dell'udito e della parola" nonché di "tutelare e valorizzare la cultura dei Sordi e la Lingua dei Segni". In particolare la Lingua dei Segni, riconosciuta dal Parlamento Europeo (Risoluzione del 17 giugno 1988 sulle lingue dei segni per i sordi in GU C 187 del 18.7.1988) come strumento strategico per l'inclusione sociale e lavorativa dei non udenti, costituisce il principale veicolo di conoscenza da parte dei Sordi nonché di una loro migliore integrazione sociale, culturale e professionale.

La diffusione della Lingua Italiana dei Segni (LIS), anche nell'ambito della Regione Abruzzo, è strettamente legata alla disponibilità di formatori in tale tecnica di linguaggio: per insegnarla infatti non solo occorre conoscere a fondo tutte le sue strutture linguistiche (fonologiche, lessicali, grammaticali e sintattiche), ma è necessario anche possedere le competenze educative e didattiche necessarie per poter stabilire una buona interazione con gli studenti non udenti e disporre delle nozioni fondamentali circa i portati di tale disabilità nell'ambito dell'apprendimento.

Per facilitare il raggiungimento di tali obiettivi l'ENS ha messo a punto una specifica metodologia didattica, approvata dal Consiglio Direttivo, nella seduta del 13.10.2004, denominata "Disciplina dei Corsi LIS" e riportata al sito [www.ens.it/lis/disciplina\\_lis/disciplina\\_lis](http://www.ens.it/lis/disciplina_lis/disciplina_lis).

L'intervento ha pertanto la finalità di sperimentare l'applicazione di tale disciplina alla formazione e all'inserimento lavorativo di un numero significativo di "Formatori di Lingua Italiana dei Segni" che operino nella Regione Abruzzo, in attuazione della Convenzione operativa stipulata tra la Regione e l'Ente Nazionale Sordi - Consiglio Regionale d'Abruzzo.

### 1.2. Tipologia di intervento, azioni previste, destinatari e risorse disponibili

L'intervento si iscrive nell'ambito del "P.O.R. Abruzzo Obiettivo 3 - 2000/2006" ed in particolare del Piano degli interventi 2006 - Strumento unitario di pianificazione a supporto della conclusione del Programma", Macroprogetto "Inserimento, Transizione, Inclusione", Misura B1; le sue caratteristiche sono riepilogate nella tabella seguente:

#### Classificazione dell'intervento

Mis.	Intervento	Macrotipologia Azione	Tipologia azione
B1	Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati (Formazione Lingua Italiana dei Segni)	ARS	Dispositivi e strumenti a supporto della qualificazione del sistema di governo

Esso è rivolto a sperimentare la metodologia messa a punto dall'ENS per la formazione di Formatori di LIS attraverso l'attuazione di un intervento sperimentale rivolto complessivamente a 30 destinatari non udenti, in età lavorativa che abbiano assolto l'obbligo formativo. I destinatari dovranno essere individuati e selezionati dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi. L'intervento, che si qualifica come sperimentazione di un percorso integrato "tipo" di formazione ed inserimento lavorativo, avrà una durata complessiva di 400 ore di cui 300 ore di formazione e 100 ore di stage da svolgersi presso strutture indicate dallo stesso Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi.

Misura B1 - Intervento ITI2C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni



Il soggetto attuatore, alla conclusione dell'intervento, dovrà redigere una relazione finale in cui vengono illustrati le metodologie formative applicate, specifiche attività messe a punto per l'attuazione dell'intervento nonché i risultati conseguiti e gli obiettivi raggiunti. Tale relazione dovrà essere pubblicata ai fini della divulgazione delle buone prassi.

L'intervento si articola in due edizioni da svolgersi una nel comune di Chieti o Pescara e l'altra nel comune di L'Aquila.

Il costo di ciascuna edizione è pari ad Euro 125.000,00. Il finanziamento ammesso in sede di progetto sarà erogato dall'Organismo di Formazione selezionato per l'attuazione fino alla concorrenza di tutte le ore/ allievo effettivamente erogate e documentate in funzione di un parametro ora/allievo di: € 20,83 comprensivo di un'indennità allievi pari ad almeno € 2,5 per i destinatari disoccupati. L'indennità sarà corrisposta solo in funzione dell'effettiva presenza alle attività sulla base di quanto risulta dal registro delle presenze e dal registro stage.

Le variazioni che potranno generarsi nel numero dei destinatari previsti per l'intervento di cui nel presente art. 2, potranno essere accolte, previo parere favorevole del Comitato di Coordinamento previsto dall'art. 4 della Convenzione operativa stipulata tra la Regione e l'Ente Nazionale Sordi - Consiglio Regionale d'Abruzzo, nel limite del costo preventivato e del tetto di 30 destinatari indicati nel presente art. 2; tali variazioni costituiranno rimodulazione del progetto autorizzabili dal competente servizio della Direzione.

### Articolo 2 - Priorità dell'intervento e valutazioni premiali

Le priorità di seguito indicate daranno luogo alle valutazioni premiali di cui si tiene conto nell'ambito della griglia di valutazione.

	Priorità riferite alle peculiari finalità dell'intervento
Indennità allievi	Indennità superiore a quella minima prevista dal presente Avviso
Interpreti LIS	Presenza di interpreti LIS in affiancamento ai docenti LIS e all'organizzazione e realizzazione delle attività previste dal progetto

### Articolo 3 - Articolazione richiesta dei percorsi formativi

Il Formatore di Lingua Italiana dei Segni è una figura professionale padrona della Lingua dei Segni e delle metodologie didattiche atte al suo insegnamento, in grado di relazionarsi con tutti gli altri esperti e specialisti della formazione e con il gruppo classe con il quale si troverà ad operare in qualità di docente. Egli pertanto deve conoscere:

- La psicolinguistica e la psicologia del sordo;
- La pedagogia speciale;
- La sociolinguistica;
- Linguistica: grammatica, morfologia, sintassi della LIS nonché la struttura delle frasi, le componenti manuali della dattilologia;
- Le metodologie didattiche.

E deve essere in grado di:

- Usare ed utilizzare correttamente la LIS;
- Applicare metodologie didattiche più idonee per l'apprendimento della lingua;

Misura B1 - Intervento ITI2C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni



- Entrare in relazione e comunicare con il gruppo classe e con le altre figure presenti per la formazione.

Il percorso formativo deve essere articolato nei seguenti moduli fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi formativi:

<b>Formazione di base (fino ad un massimo di 15% delle ore di formazione)</b>	
<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>
Psicolinguistica e psicologia	I processi di sviluppo del linguaggio. Lingua e linguaggi. I processi di memorizzazione. Le teorie linguistiche. La psicologia del sordo. La psicologia dello sviluppo. Esercitazioni pratiche e struttura di lezioni su file.
Sociolinguistica	Evoluzione della lingua verbale e segnica. Evoluzione della lingua nei diversi paesi del mondo
Storia delle istituzioni dei sordi	Evoluzione della condizione dei sordi nei diversi paesi del mondo
<b>Formazione trasversale (fino ad un massimo di 10% delle ore di formazione)</b>	
<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>
Legislazione sociale	Legge n. 381 del 26 maggio 1970 in materia di accertamento del sordomutismo. Legge n. 508 del 21 novembre 1988 in materia di indennità di Comunicazione a favore di soggetti sordi. Legge n. 104 del 05 febbraio 1992 – Legge quadro sull'handicap. Legge n. 68 del 12 marzo 1999 – Norme per il diritto al lavoro dei disabili. Normativa in merito ad agevolazioni fiscali a favore dei disabili. Legge regionale n. 32 del 09 aprile 1977 inerente la normativa a favore dei sordi e sordi pre-linguali.
Informatica	S.O. Windows; le principali applicazioni di Word ed Excel; Power Point
<b>Formazione tecnico professionale (pari ad almeno il 75% delle ore di formazione)</b>	
<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>
Lingua LIS	La comunicazione gestuale. La lingua dei segni in Italia. La grammatica dei segni. Aspetti morfologici e sintattici della LIS. Le frasi: affermative, imperative, interrogative e negative. Le componenti non manuali. La dattilologia. Esercitazioni pratiche e struttura di lezioni su file
Pedagogia speciale	Excursus sulle figure di educatori sordi di ieri e di oggi (Ponce, De L'Epée, Assarotti, Gualandi, Cozzolino, Apicelle Etc.). Le metodologie atte alla facilitazione dell'apprendimento nelle persone sorde. Esercitazioni pratiche e struttura di lezioni su file.

Il percorso formativo deve prevedere moduli iniziali di informazione e bilancio competenze che non rientrano nel monte ore. I docenti devono essere selezionati dall'elenco "Docenti LIS" allegato al presente Avviso (Allegato A4) fornito dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi, sulla base delle competenze specifiche di ogni modulo.

Il docente per il modulo di informatica può essere un normodotato purché si preveda l'affiancamento di un interprete di LIS. Le 100 ore di stage dovranno svolgersi presso strutture indicate dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi. Date le caratteristiche particolari dei destinatari è obbligatorio prevedere la presenza di un interprete di LIS durante tutto il percorso per garantire la comunicazione con l'organizzazione del corso.



Al termine di ciascun modulo i destinatari dovranno sostenere un esame volto al riconoscimento delle competenze acquisite. Al termine del percorso formativo i destinatari devono sostenere un esame finale. Vista la particolare natura del percorso formativo la Commissione di esame dovrà essere composta da:

- un Presidente designato dalla Regione Abruzzo;
- un esperto designato dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi;
- un rappresentante della struttura formativa interessata;
- due docenti del corso designati dal responsabile della struttura formativa affiancati da un interprete di LIS;

In seguito al superamento degli esami finali verrà rilasciata all'allievo apposito attestato delle competenze acquisite e la qualifica di "Formatore di Lingua Italiana dei Segni" qualora venga riconosciuta dalla Regione Abruzzo (in relazione a quanto previsto nella Convenzione operativa all'art.4). Le ore dedicate agli esami intermedi e finali sono al di fuori del monte ore.

#### Articolo 4 - Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti

Le candidature per la realizzazione dell'intervento formativo possono essere avanzate esclusivamente da singoli Organismi di Formazione con sedi operative accreditate dalla Regione Abruzzo ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 430/2006<sup>1</sup> per la Macrotipologia "Formazione post obbligo - post diploma" e per l'area svantaggio alla data di scadenza del presente avviso.

La sede accreditata, pena l'inammissibilità della domanda, deve essere ubicata nel comune di Chieti o Pescara per una edizione e nel comune di L'Aquila per l'altra edizione.

#### Articolo 5 - Risorse disponibili e vincoli per la presentazione dei progetti

Le risorse disponibili per l'attuazione dell'intervento di cui al presente Avviso, interamente afferenti la Misura B1 del POR Abruzzo Ob. 3 per il 2000/2006 e la macrotipologia Azioni rivolte a Sistemi, sono complessivamente pari ad € 250.000.

Ciascun Organismo di Formazione potrà avanzare la propria candidatura per una sola edizione.

#### Articolo 6 - Modalità e termini per la presentazione dei progetti

I progetti dovranno essere redatti nel rispetto delle indicazioni e dei parametri forniti ai precedenti artt. 1 e 3, utilizzando il formulario allegato al presente avviso (*Allegato A1*), nel rispetto delle indicazioni fornite per ciascun campo, ivi compresa quella relativa alla dimensione dei testi e alla loro organizzazione.

Al progetto deve essere unita la "Dichiarazione di accettazione e clausole generali del rapporto" (*Allegato A2*)

Il formulario e la documentazione richiesta devono essere inoltrati alla REGIONE ABRUZZO - Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro Sistema Integrato Regionale di Formazione e Istruzione - Via Raffaello n. 137, 65124 Pescara.

Le istanze devono essere prodotte in duplice copia cartacea, essere racchiuse in un plico ed essere trasmesse al predetto indirizzo esclusivamente a mezzo Raccomandata postale A/R (ovvero, in caso di eccedenza del peso di 2 KG, mediante Pacco Celere postale), entro e non oltre il 21/12/2007;

<sup>1</sup> Le procedure attuative del nuovo Modello di accreditamento sono state definite e aggiornate attraverso le seguenti Deliberazioni della G.R.: n. 871/2006 per gli Organismi di Formazione; n. 1052/2006 per le scuole, le Università e i CFPP; n. 472/2007 per la riapertura dei termini entro cui presentare le domande nel corso del 2007 e degli anni successivi.

Misura B1 - Intervento IT12C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni



Sul Plico/Pacco deve essere riportata, a pena di esclusione, la seguente dicitura: **“Misura B1 – Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati - Intervento ITI2C: Sperimentazione di metodologie innovative volte all’inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni”**.

Qualora non fossero inoltrate istanze idonee, la *Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione* provvede direttamente a riaprire i termini per la presentazione di ulteriori domande, dandone notizia a mezzo di avviso pubblicato su due quotidiani locali e sul sito internet [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it).

#### **Articolo 7 - Condizioni di ammissibilità**

Il competente servizio della Direzione provvederà, entro 15 giorni dalla data di chiusura del bando, alla verifica delle condizioni di ammissibilità delle istanze pervenute.

Non sono considerate ammissibili le istanze:

1. inviate a mezzo diverso dalla Raccomandata postale A/R (ovvero, in caso di eccedenza del peso di 2 KG, mediante Pacco Celere postale);
2. inviate in data successiva al **21/12/2007**;
3. non prodotte in duplice copia cartacea;
4. redatte in difformità alle indicazioni e ai parametri di progetto forniti ai precedenti artt. 1 e 3;
5. incomplete in taluna delle parti del *Formulario di progetto – Allegato AI* (il formulario va compilato in tutte le sue parti), o senza rispettare per taluna parte del formulario le indicazioni fornite in relazione alla dimensione dei testi;
6. non firmate da parte del legale rappresentante dell’Organismo proponente la candidatura e/o prive di fotocopia di un documento valido di identità;
7. presentate da soggetti diversi da quelli indicati al precedente art. 4;
8. presentate da soggetti che si candidano per più di un edizione;

Il Servizio competente alla valutazione di ammissibilità provvede:

- a) a compilare un apposito elenco riepilogativo delle valutazioni attribuite a ciascuna proposta progettuale in relazione a ciascun motivo di esclusione / ammissibilità, ivi compresa la verifica dell’osservanza dei limiti di presentabilità delle candidature;
- b) a dare notizia immediata ai proponenti dell’esito dell’istruttoria in relazione a ciascun progetto dichiarato non ammissibile;
- c) a trasmettere le proposte progettuali ammissibili e l’elenco sub a) al nucleo/soggetto incaricato della valutazione di merito di cui al successivo art. 8.

### Articolo 8 - Procedure di selezione e valutazione

La valutazione di merito è affidata alla Società di Assistenza Tecnica incaricata con Decreto direttoriale.

Il soggetto preposto alla valutazione utilizzerà, per la valutazione di merito, la griglia di cui all'*Allegato A5*, strutturata nelle seguenti aree di valutazione e per i seguenti punteggi massimi:

Area di valutazione	Descrizione	Punteggio massimo
A	Capacità e affidabilità del soggetto proponente	100 punti
B	Qualità e coerenza della proposta progettuale	500 punti
C	Coerenza ed Equilibrio del Piano finanziario	200 punti
D	Area valutativa premiale	200 punti
<b>Punteggio totale</b>		<b>1.000 punti</b>

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun intervento è di punti 1.000. Sono considerati idonei i progetti caratterizzati da:

- nel caso di presenza di solo 2 progetti*: valutazione complessiva non inferiore a 300 punti; *in tutti gli altri casi*: valutazione complessiva non inferiore alla media dei punteggi attribuiti a tutti i progetti valutati e comunque non inferiore a 300 punti;
- valutazione positiva (superiore a "0") per ciascuna area di valutazione A, B e C.

Per la valutazione dell'area di valutazione A: *Capacità ed affidabilità del soggetto proponente*, i punteggi sono attribuiti sulla base di quanto riportato sul formulario e sull'autocertificazione di cui all'*Allegato A3*.

Le graduatorie sono predisposte dal soggetto preposto alla valutazione di merito.

Nel caso di parità di punteggio fra due o più interventi la priorità in graduatoria viene stabilita in base al seguente ordine:

maggior punteggio ottenuto nell'Area B): Qualità e coerenza della proposta progettuale;

maggior punteggio ottenuto nell'Area D): Area valutativa premiale;

maggior punteggio ottenuto nell'Area A): Capacità e affidabilità del soggetto attuatore;

maggior punteggio ottenuto nell'Area C): Coerenza ed Equilibrio del Piano finanziario.

I progetti non idonei sono riepilogati, a cura del soggetto preposto alla valutazione, in un apposito elenco, recante per ciascun progetto l'indicazione della soglia, media o minima, che ne ha determinato l'inidoneità.

Il soggetto preposto alla valutazione trasferisce le proprie conclusioni al Servizio competente della Direzione, che approva le graduatorie e gli elenchi con apposita Determinazione nei 10 giorni successivi alla ricezione. La stessa Determinazione individua esattamente il soggetto proponente al quale verrà affidata l'attuazione dell'intervento; essa dispone anche che gli esiti delle procedure di valutazione siano pubblicati sul B.U.R.A. e sul sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it) nonché che siano tempestivamente portati a conoscenza del Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi.

L'affidamento dell'intervento è formalizzato con atto del competente Dirigente entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie. Esso viene portato a conoscenza dell'affidatario a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato sul formulario e, nella stessa data, al Consiglio Regionale d'Abruzzo



dell'Ente Nazionale Sordi a mezzo raccomandata AR. I termini per l'avvio delle attività, stabiliti al successivo art. 9, decorrono dalla data della predetta comunicazione.

Tutte le ulteriori comunicazioni inerenti lo svolgimento dell'attività e la relativa gestione amministrativa e contabile avvengono con il medesimo meccanismo: l'affidatario è pertanto tenuto, a pena di sanzioni sui futuri affidamenti, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica.

#### **Articolo 9 - Adempimenti e vincoli del soggetto attuatore e modalità di erogazione del finanziamento**

Gli obblighi del soggetto attuatore sono precisati nella "Dichiarazione di accettazione e clausole generali del rapporto", da firmare da parte del rappresentante legale del soggetto proponente, di cui all'Allegato A2.

L'intervento deve essere avviato entro 20 giorni dalla comunicazione di affidamento; l'intervento deve essere improrogabilmente completato entro il 30/06/2008 e compiutamente rendicontato entro il 31/07/2008.

Eventuali varianti in corso d'opera per l'attuazione dell'intervento prevista in sede di progetto, devono essere tempestivamente comunicate al Servizio competente che provvederà a convocare il Comitato di Coordinamento previsto dall'art.4 della Convenzione operativa stipulata tra la Regione e l'Ente Nazionale Sordi - Consiglio Regionale d'Abruzzo che valuta l'opportunità e la praticabilità delle revisioni al progetto.

Per le modalità di erogazione del finanziamento e di gestione dell'intervento si fa riferimento a quanto disposto nel CdP del P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006, nella Deliberazione G.R. n. 890 del 3 agosto 2006 concernente "Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione", nonché a quanto disposto dalla D.G.R. del 29 gennaio 2007 n. 52 concernente *Indirizzi all'azione amministrativa in materia di controllo nella fase conclusiva del POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 e per l'avvio della nuova programmazione 2007/2013; modifiche alla DGR n. 890 del 3 agosto 2006 "POR Abruzzo Ob.3 2000/2006 - FSE - Piano degli Interventi 2006 - Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma - Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione"*.

Il saldo verrà erogato in relazione alle ore/allievo effettivamente erogate e documentate: nel caso esse siano inferiori a quelle previste il finanziamento pubblico verrà riparametrato di conseguenza. Laddove le somme percepite in acconto eccedano l'importo complessivo del finanziamento spettante, il Servizio competente provvederà al loro recupero.

#### **Articolo 10 - Informazione e pubblicità**

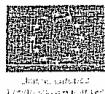
Il soggetto attuatore dell'intervento deve attenersi strettamente al Regolamento Comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali (Reg. (CE) 1159/2000 pubblicato sulla G.U.C.E. L 130/30 del 31/5/2000).

#### **Articolo 11 - Tutela della privacy**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. Del 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".



Allegato "A1"



MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE  
Direzione Generale per le Politiche  
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE ABRUZZO**  
DIREZIONE REGIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,  
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE  
POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006  
Piano degli interventi 2006

MACROPROGETTO INSERIMENTO, TRANSIZIONE, INCLUSIONE: INTERVENTO ITI2C

ASSE B MISURA B 1

Formulario per la presentazione di Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni (LIS)

Titolo del progetto

Sede operativa accreditata; qualora l'iter dell'accREDITAMENTO non sia positivamente concluso alla data di scadenza dell'Avviso, l'istanza è inammissibile per la macrotipologia Formazione post obbligo – post diploma e per l'area svantaggio presso la quale si attua il percorso formativo (Art. 4 Avviso):

Comune – Provincia – Indirizzo		
Sede localizzata in area obiettivo 2	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Direttore sede operativa		
Recapiti	Tel -fax _____ e-mail _____	

Dati di sintesi del progetto:

N. allievi	
N. ore *	
Costo totale dell'intervento	
Parametro ora / corso	

\* N.B. Non rientrano nel monte ore le attività dedicate ad esami e verifiche finali

Sezione A - Dati relativi al soggetto attuatore (OdF)

A.1	Denominazione Organismo di Formazione	
A.2	Codice Fiscale e Partita IVA	
A.3	Natura giuridica	
A.4	Anno di costituzione	
A.5	Indirizzo sede legale	
A.6	Rappresentante legale	
A.7	E-mail Rappresentante legale	
A.8	Indicare se si è in possesso di certificazione di qualità attinenti le attività formative (allegare documento in fotocopia)	Indicare la denominazione del documento allegato ed il numero di pagine di cui si compone.



Allegato "A1"

Sezione B – Proposta progettuale		
B.1	Responsabile del progetto	Qualifica:
		Telefono:
		E-mail:
B.2	Coordinatore del progetto	Qualifica:
		Telefono:
		E-mail:
B.3	Date previste di avvio e fine progetto	Data prevista di avvio progetto:
		Data prevista di fine progetto:
		Durata prevista (ore e mesi):

B.4	Analisi e informazione
<p><i>Indicare le prospettive occupazionali e i settori / ambiti di maggior interesse per il profilo obiettivo. L'indicazione delle prospettive occupazionali deve specificare se esse siano state desunte o meno da fonti documentabili (studi, analisi, ricerche specifiche da citare testualmente con gli estremi della reperibilità). L'esposizione deve essere sintetica, max 20 righe.</i></p>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	



Allegato "A1"

B.5	Apporto partenariale
<i>Elencare gli eventuali soggetti coinvolti, il tipo di convenzione/collaborazione, il loro ruolo nell'attuazione del percorso formativo e le modalità operative del loro coinvolgimento. L'esposizione deve essere sintetica, max 20 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

B.6	Risultati attesi
<i>Descrivere il contributo che l'azione proposta intende apportare alla applicazione di tale disciplina nella formazione e ai fabbisogni legati alla formazione in LIS espressi dal sistema educativo, sociale e culturale. L'esposizione deve essere sintetica, max 20 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	



Allegato "A1"

B.7	Profilo di riferimento
<i>Descrivere il profilo obiettivo del percorso formativo, ed in particolare le competenze traguardo in termini di conoscenze, capacità e abilità che si intendono raggiungere. L'esposizione deve essere sintetica, max 20 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

B.8	Articolazione complessiva della proposta e modalità organizzative
<i>L'articolazione didattica e le modalità organizzative previste per l'attuazione delle singole fasi deve essere inizialmente riepilogata in un quadro sinottico coerente con la descrizione successiva dei moduli per esse previsti. Per ogni fase deve essere indicato il numero di ore e il loro peso percentuale sul totale. Il percorso formativo deve prevedere moduli iniziali di informazione e bilancio competenze ed esami intermedi e finali che non rientrano nel monte ore. L'esposizione deve essere sintetica, max 30 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	



Allegato "A1"

27	
28	
29	
30	

<b>B.9</b>	
<b>Articolazione della Formazione</b>	
<i>Descrivere i contenuti, l'organizzazione, le modalità attuative, l'articolazione in moduli / UFC e le attività di supporto. Per ogni modulo / UFC dovranno essere specificati: N., Titolo, Durata in ore, Sede di svolgimento, Obiettivi, Contenuti, Caratteristiche della docenza, Metodologie didattiche. L'esposizione deve essere sintetica, max 70 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	



Allegato "A1"

49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	

B.10	Articolazione dello stage
<i>Breve descrizione relativa alla organizzazione dello stage con particolare riferimento anche alla figura del tutor. L'esposizione deve essere sintetica, max 20 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	



Allegato "A1"

B.11	Risorse professionali impiegate e modalità organizzative
<i>Illustrare responsabilità, compiti, ruoli, metodi di lavoro in relazione alle modalità organizzative previste. E' obbligatorio indicare i nominativi dei docenti, interni ed esterni, in riferimento a tutti gli insegnamenti previsti nei diversi moduli e l' interprete di LIS specificandone i compiti. L'esposizione deve essere sintetica, max 50 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	



Allegato "A1"

B.12	Risorse tecnologico-strumentali utilizzate e modalità organizzative
<i>Precisare le caratteristiche delle risorse tecnologico-strumentali utilizzate, compresi i sussidi e gli strumenti a supporto della formazione, nonché i momenti e le finalità del loro utilizzo in relazione alle modalità organizzative previste. Particolare attenzione dovrà essere riservata alla descrizione di strumenti ed attrezzature (aggiuntivi rispetto agli arredi che costituiscono la dotazione base dell'aula) richiesti dalla specifica azione o dalle metodologie impiegate. L'esposizione deve essere sintetica, max 30 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

B.13	Verifica dell'apprendimento
<i>Indicare le modalità di verifica dell'apprendimento in itinere e finale, specificando l'organizzazione della commissione d'esame. Illustrare inoltre gli indicatori di efficacia delle metodologie e degli strumenti impiegati. L'esposizione deve essere sintetica, max 30 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	

Misura B1 - IT12C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati:  
Formazione Lingua Italiana dei Segni

8



Allegato "A1"

18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	



Allegato "A1"

B.14	Valutazione di processo
<i>Illustrare le attività di valutazione e verifica di processo, atte a garantire una reale correzione in corso delle attività didattiche, nonché le procedure di valutazione di esito/impatto, idonee a verificare gli esiti per i destinatari, in riferimento alle figure e agli strumenti utilizzati. L'esposizione deve essere sintetica, max 30 righe.</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	



Allegato "A1"

<b>REGIONE ABRUZZO</b> <b>Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione</b>
POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006 - Piano degli interventi 2006 <b>ASSE B MISURA B 1 – INSERIMENTO LAVORATIVO E REINSERIMENTO DI GRUPPI SVANTAGGIATI</b> <b>MACROPROGETTO INSERIMENTO, TRANSIZIONE, INCLUSIONE – INTERVENTO ITI2C</b> Schema di preventivo per gli interventi formativi

Costo complessivo <sup>1</sup> = n. ore corso	x parametro €.	= €.
---	----------------	------

Categorie	Voci di costo	Importo voce di costo	Importo categoria / sub categoria
<b>A PERSONALE DOCENTE</b>	Retribuzione personale docente interno		
	Oneri personale docente interno		
	Retribuzioni docenti esterni		
	Oneri docenti esterni		
	Retribuzione personale codocente interno		
	Oneri personale codocente interno		
	Collaborazioni esperti e professionisti esterni		
	Retribuzioni tutor interni		
	Oneri tutor interni		
	Retribuzioni tutor esterni		
	Oneri tutor esterni		
	Retribuzioni coordinatore interno		
	Oneri coordinatore interno		
	Collaborazioni professionali coordinatore esterno		
	Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale docente		
Altro			
	<b>TOTALE CATEGORIA "A"</b>		
<b>B SPESE ALLIEVI</b>	Indennità allievi		
	Assicurazioni allievi		
	Spese per viaggi giornalieri		
	Spese per viaggi esterni		
	Vitto		
	Alloggio		
	Altro		
	<b>Totale spese allievi</b>		
	<b>TOTALE CATEGORIA "B"</b>		
<b>C SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI GESTIONE</b>	Affitto / Leasing di attrezzature didattiche		
	Ammortamento attrezzature didattiche		
	Manutenzione ordinaria attrezzature didattiche		
	Collegamenti telematici e spese telefoniche per FAD		
	<b>Totale attrezzature didattiche</b>		
	Materiale di consumo collettivo per esercitazioni		
	Materiale didattico individuale		
	Indumenti protettivi		
	<b>Totale materiale didattico</b>		
	Retribuzione personale non docente interno		

<sup>1</sup> Indicare solo se espressamente richiesto dal dispositivo attuativo



Allegato "A1"

Categorie	Voci di costo	Importo voce di costo	Importo categoria / sub categoria	
	Oneri personale non docente interno			
	Retribuzione personale non docente esterno			
	Oneri personale non docente esterno			
	Spese di viaggio, trasferte, rimborsi pers. Amm.			
		<b>Totale personale amministrativo</b>		
	Affitto locali			
	Ammortamento locali			
		Manutenzione ordinaria e pulizia locali		
		<b>Totale immobili</b>		
		Assicurazioni		
		Energia, gas, acqua e smaltimento rifiuti		
		Spese telefoniche		
		Spese postali		
		Cancelleria e stampati		
		Ammortamento attrezzature non didattiche		
		Fidejussioni		
		Oneri finanziari		
		Altro		
		<b>Totale amministrazione</b>		
		<b>TOTALE CATEGORIA "C"</b>		
<b>D ALTRE SPESE</b>		Preparazione dell'intervento		
	Elaborazione testi didattici e dispense			
	Pubblicizzazione			
	Colloqui e selezione iniziale			
	Preparazione materiali per la formazione a distanza			
	Esami e prove finali			
	Revisore contabile			
	<b>TOTALE CATEGORIA "D"</b>			
<b>COSTO TOTALE DELL'INTERVENTO (A + B + C + D)</b>				

Il presente preventivo si compone di n. .... pagine.

Luogo e data .....

Timbro e firma del Legale rappresentante

.....  
(Allegare fotocopia del documento di riconoscimento)



Allegato "A1"

## Schema di preventivo per gli interventi formativi – Allegato di illustrazione dei metodi di calcolo

Categorie	Voci di costo	Metodi di calcolo
<b>A PERSONALE DOCENTE</b>	Retribuzione personale docente interno	
	Oneri personale docente interno	
	Retribuzioni docenti esterni	
	Oneri docenti esterni	
	Retribuzione personale codocente interno	
	Oneri personale codocente interno	
	Collaborazioni esperti e professionisti esterni	
	Retribuzioni tutor interni	
	Oneri tutor interni	
	Retribuzioni tutor esterni	
	Oneri tutor esterni	
	Retribuzioni coordinatore interno	
	Oneri coordinatore interno	
	Collaborazioni professionali coordinatore esterno	
	Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale docente	
Altro		
<b>B SPESE ALLIEVI</b>	Indennità allievi	
	Assicurazioni allievi	
	Spese per viaggi giornalieri	
	Spese per viaggi esterni	
	Vitto	
	Alloggio	
Altro		
<b>C SPESE DI FUNZIONAMENTO E DI GESTIONE</b>	Affitto / Leasing di attrezzature didattiche	
	Ammortamento attrezzature didattiche	
	Manutenzione ordinaria attrezzature didattiche	
	Collegamenti telematici e spese telefoniche per FAD	
	Materiale di consumo collettivo per esercitazioni	
	Materiale didattico individuale	
	Indumenti protettivi	
	Retribuzione personale non docente interno	
	Oneri personale non docente interno	
	Retribuzione personale non docente esterno	
	Oneri personale non docente esterno	
	Spese di viaggio, trasferte, rimborsi pers. Amm.	
	Affitto locali	
	Ammortamento locali	



Allegato "A1"

Categorie	Voci di costo	Metodi di calcolo
	Manutenzione ordinaria e pulizia locali	
	Assicurazioni	
	Energia, gas, acqua e smaltimento rifiuti	
	Spese telefoniche	
	Spese postali	
	Cancelleria e stampati	
	Ammortamento attrezzature per attività non didattiche	
	Fidejussioni	
	Oneri finanziari	
	Altro	
<b>D ALTRE SPESE</b>	Preparazione dell'intervento	
	Elaborazione testi didattici e dispense	
	Pubblicizzazione	
	Colloqui e selezione iniziale	
	Preparazione materiali per la formazione a distanza	
	Esami e prove finali	
	Revisore contabile	

Il presente allegato al preventivo si compone di n. .... pagine.

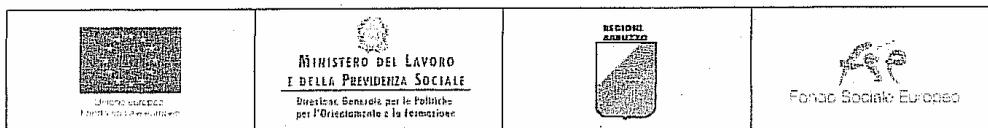
Luogo e data .....

Timbro e firma del Legale rappresentante

.....



Allegato "A2"

**Dichiarazione di accettazione e clausole generali del rapporto****REGIONE ABRUZZO**DIREZIONE REGIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE  
POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006- Piano degli interventi 2006**MACROPROGETTO INSERIMENTO, TRANSIZIONE, INCLUSIONE: INTERVENTO ITI2C****ASSE B - MISURA B 1****Intervento ITI2C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni**Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di [inserire OdF accreditato proponente]

Proponente del progetto: [inserire titolo del progetto proposto]

Sede di svolgimento [inserire il Comune presso cui si intende svolgere l'intervento]

dichiara, con la presente, di accettare le seguenti disposizioni generali di contratto impegnandosi a:

- osservare, nell'attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria, nazionale e regionale nonché le relative disposizioni di carattere amministrativo;
- non delegare ad Enti o Società esterni le funzioni di direzione e coordinamento del progetto;
- accettare i controlli della Regione e delle altre Amministrazioni competenti, comunitarie e nazionali, volti ad accertare il corretto svolgimento dell'intervento;
- fornire alla Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione i dati necessari per la gestione, il monitoraggio, la valutazione in itinere e la rendicontazione dell'intervento;
- conservare presso di sé la documentazione costituita dai titoli giustificativi delle spese sostenute e tutti gli atti relativi alla realizzazione dell'intervento, e a metterle a disposizione in qualsiasi momento secondo le modalità richieste;
- attuare correttamente il progetto nel rispetto di quanto definito nell'ipotesi progettuale approvata e non rinunciare all'attuazione degli interventi affidati, se non per gravi cause di forza maggiore sopravvenute all'affidamento medesimo, in difetto delle quali tutti i Progetti idonei candidati sono esclusi dagli affidamenti;
- coinvolgere preventivamente la Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione in tutte le attività in materia di comunicazione pubblica
- apportare su tutte le pubblicazioni e il materiale pubblicitario/divulgativo i previsti loghi e la dicitura "Realizzato con il finanziamento dell'Unione Europea F.S.E. del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e della Regione Abruzzo" nonché il riferimento all'Asse, alla Misura e all'annualità del Piano attuativo del POR;
- attuare il progetto nel rispetto del budget massimo di finanziamento pubblico approvato e nel rispetto dei tempi previsti di avanzamento della spesa;
- fornire relazione trimestrale sullo stato di avanzamento delle attività per consentire alla Regione una conoscenza piena dell'andamento delle azioni e la conseguente possibilità di rendersene garante presso gli Organismi nazionali e comunitari di riferimento;
- concludere le attività e a rendicontarle entro e non oltre il 31/07/2008;
- accettare le modalità di erogazione secondo quanto espressamente previsto dalle norme di attuazione;
- rendicontare l'intervento secondo quanto espressamente previsto dalle norme di attuazione.

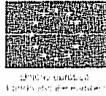
In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente accettazione, la Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione può provvedere a rescindere il rapporto contrattuale in essere, nel rispetto della normativa vigente.

Per eventuali controversie è competente il Foro de L'Aquila.

Luogo e Data .....

Per accettazione  
Il Rappresentante legaleMisura B1 - ITI2C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati:  
Formazione Lingua Italiana dei Segni

Allegato "A3"



<p><b>REGIONE ABRUZZO</b></p> <p>DIREZIONE REGIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE</p> <p><b>POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006</b></p> <p>Piano degli interventi 2006</p>
<p><b>ASSE B MISURA B 1 – INSERIMENTO LAVORATIVO E REINSERIMENTO DI GRUPPI SVANTAGGIATI</b></p> <p>MACROPROGETTO INSERIMENTO, TRANSIZIONE, INCLUSIONE</p> <p>INTERVENTO ITI2C</p> <p><b>SPERIMENTAZIONE DI METODOLOGIE INNOVATIVE VOLTE ALL'INSERIMENTO E REINSERIMENTO DI GRUPPI SVANTAGGIATI: FORMAZIONE LINGUA ITALIANA DEI SEGNI</b></p>

### AUTOCERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
 in qualità di rappresentante legale di \_\_\_\_\_  
 (denominazione dell'Organismo di Formazione)

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- Che l'Organismo di Formazione di cui sopra ha già erogato attività che hanno interessato sordi per le ore e i destinatari di seguito indicati:

Attività di formazione Lingua Italiana dei segni già erogata				
Anno di erogazione	Titolo del percorso formativo	Durata in ore	N. destinatari	Fonte di finanziamento

Misura B1 - ITI2C - Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni



Allegato "A3"

Attività di formazione già erogata a destinatari sordi				
Anno di erogazione	Titolo del percorso formativo	Durata in ore	N. destinatari	Fonte di finanziamento

*Si autorizza il trattamento dati ai sensi del D. Lgs. del 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per le finalità relative alle procedure di assegnazione dei benefici per gli interventi di cui alla presente domanda;*

Data \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Firma del rappresentante legale*

\_\_\_\_\_

## Allegato "A4"

## Elenco docenti fornito dal Consiglio Regionale d'Abruzzo dell'Ente Nazionale Sordi

MODULI	TITOLO	MODALITA'	ORE	DOCENTE
IN	Informazione	Illuminazione - discussione	3	BAJ dr. Claudio
BL	Bilancio Competenzc	Colloqui - test griglic di analisi	7	OTTOLINI Rosella
	<b>FORMAZIONE DI BASE</b>			
UFC1	Psicolinguistica e psicologia	Lezioni - esercitazioni	35	MOTTINELLI Mauro PEA Federica LEROSE Luigi VITALE Vannina
	Psicolinguistica	Lezioni - esercitazioni		OTTOLINI Rosella
	Sociolinguistica	Lezioni	20	AMORINI Dr. Giuseppe
				OTTOLINI Rosella MOTTINELLI Mauro BAJ dr. Claudio
	Storia delle istituzioni dei sordi	Lezioni	5	TRIOLO Salvatore
				LEROSE Luigi BONAMINI Massimo
UFC2	<b>FORMAZIONE TRASVERSALE</b>			
	Legislazione Sociale	Lezioni	10	NERI Dr. Giampiero
	<b>FORMAZIONE TECNICO PROFESSIONALE</b>			
UFC3	Lingua L.I.S.	Lezioni - esercitazioni	150	BAJ dr. Claudio
	Pedagogia Speciale	Lezioni - esercitazioni	50	BAJ dr. Claudio
				TRIOLO Salvatore VITALE Vannina
ST	STAGE		100	BAJ dr. Claudio

## Indirizzi e-mail dei docenti

Docenti	Indirizzo e-mail
MOTTINELLI Mauro	<a href="mailto:mmottinelli@smn.com">mmottinelli@smn.com</a>
PEA Federica	<a href="mailto:federica.pea@libero.it">federica.pea@libero.it</a>
LEROSE Luigi	<a href="mailto:leroseluigi@hotmail.com">leroseluigi@hotmail.com</a>
VITALE Vannina	<a href="mailto:vannina@gmail.com">vannina@gmail.com</a>
AMORINI Dr. Giuseppe	<a href="mailto:giuseppe.amorini@enel.it">giuseppe.amorini@enel.it</a>
TRIOLO Salvatore	<a href="mailto:salvatore675@gmail.com">salvatore675@gmail.com</a>
LEROSE Luigi	<a href="mailto:bmwmaxim@virgilio.it">bmwmaxim@virgilio.it</a>
NERI Dr. Giampiero	<a href="mailto:neri@unich.it">neri@unich.it</a>

Allegato "A5"

	 MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE Direzionale Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione		 Fondo Sociale Europeo
---	--	---	--

**REGIONE ABRUZZO**  
DIREZIONE REGIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,  
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE  
**POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006**  
**Piano degli interventi 2006**

**MACROPROGETTO INSERIMENTO, TRANSIZIONE, INCLUSIONE: INTERVENTO ITI2C**  
**ASSE B MISURA B 1**

Formulario per la presentazione di Sperimentazione di metodologie innovative volte all'inserimento e reinserimento di gruppi svantaggiati: Formazione Lingua Italiana dei Segni (LIS)

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

<b>Area di valutazione A): Affidabilità del soggetto proponente</b>			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Esperienza in attività formative analoghe	ALLEGATO 3A	60	<input type="checkbox"/> Max: il proponente ha già erogato attività formative analoghe a quella oggetto del presente avviso, ossia formazione LIS; <input type="checkbox"/> 50%: il proponente ha già erogato attività formative che ha avuto per destinatari dei sordi; <input type="checkbox"/> 0%: il proponente non ha erogato attività formative che ha avuto per destinatari dei sordi.
Certificazione di qualità	A.8	40	<input type="checkbox"/> Max: il proponente è in possesso di certificazioni di qualità attinenti le attività formative e allega copia del documento. <input type="checkbox"/> 0: il proponente non è in possesso di certificazioni di qualità attinenti le attività formative o non allega copia del documento.
Punteggio massimo		100 punti	



## Allegato "A5"

Area di valutazione B): <i>Qualità e coerenza della proposta progettuale</i>			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Analisi e Informazione	B.4	5	<input type="checkbox"/> Max: L'analisi indica le prospettive occupazionali e i settori/ambiti di maggior interesse per il profilo obiettivo; l'indicazione delle prospettive occupazionali specifica se esse siano state desunte o meno da fonti documentabili (studi, analisi, ricerche specifiche) e vengono citate testualmente con gli estremi della reperibilità. <input type="checkbox"/> 50%: L'analisi indica le prospettive occupazionali e i settori/ambiti di maggior interesse per il profilo obiettivo. <input type="checkbox"/> 0%: L'analisi non indica le prospettive occupazionali e i settori/ambiti di maggior interesse per il profilo obiettivo; le informazioni e fonti documentali non sono recenti e/o verificabili.
Apporto partecipativo e risultati attesi	B.5 B.6	5	<input type="checkbox"/> Max: i ruoli dei partner nell'attuazione del percorso formativo e le modalità operative del loro coinvolgimento sono pienamente coerenti con le finalità e con i risultati attesi dell'intervento formativo. <input type="checkbox"/> 50%: i ruoli dei partner nell'attuazione del percorso formativo e le modalità operative del loro coinvolgimento sono coerenti con le finalità e i risultati attesi e con i risultati attesi dell'intervento formativo. <input type="checkbox"/> 0%: i ruoli dei partner nell'attuazione del percorso formativo o le modalità operative del loro coinvolgimento non sono del tutto coerenti con le finalità e i risultati attesi.
Profilo di riferimento	B.7	10	<input type="checkbox"/> Max: le competenze in termini di conoscenze, capacità e abilità, che si intendono raggiungere con il percorso formativo sono descritte in maniera chiara e dettagliata; <input type="checkbox"/> 0%: le competenze in termini di conoscenze, capacità e abilità, che si intendono raggiungere in uscita, non sono descritte in maniera chiara e dettagliata.
Articolazione e modalità organizzative	B.8	15	<input type="checkbox"/> Max: la descrizione riepilogativa sinottica dell'articolazione didattica è pienamente coerente con la descrizione dei moduli; le modalità organizzative proposte sono dettagliate e risultano adeguate all'attuazione del percorso formativo proposto. <input type="checkbox"/> 50%: la descrizione riepilogativa sinottica dell'articolazione didattica è sufficientemente coerente con la descrizione dei moduli; le modalità organizzative proposte sono sufficientemente funzionali all'attuazione del percorso formativo proposto. <input type="checkbox"/> 0%: la descrizione riepilogativa sinottica dell'articolazione didattica non è coerente con la descrizione dei moduli ovvero risulta non sufficientemente dettagliata.
Formazione	B.9	20	<input type="checkbox"/> Max: la descrizione del percorso formativo è chiara, sintetica e incisiva; il percorso formativo proposto è modulare ed equilibrato fra le parti; è pienamente coerente con gli obiettivi e col profilo indicato; non ci sono insegnamenti pleonastici o incongrui e lo spazio attribuito a ciascun modulo / UFC appare pertinente. <input type="checkbox"/> 50%: la descrizione del percorso formativo è sufficientemente esplicativa; il percorso formativo proposto è modulare ed equilibrato fra le parti; è congruente con gli obiettivi e col profilo indicato; non ci sono insegnamenti pleonastici o incongrui. <input type="checkbox"/> 0%: il percorso formativo non è illustrato in modo adeguato e/o esso non è modulare ed equilibrato fra le parti e/o non è coerente con gli obiettivi e col profilo indicato.
Stage	B.10		<input type="checkbox"/> Max: l'attività di stage è ben illustrata nei contenuti, nell'organizzazione, nelle modalità attuative. E' inoltre ben definito il ruolo e i compiti del tutor. <input type="checkbox"/> 0%: l'attività di stage non è illustrata in modo adeguato.



## Allegato "A5"

Area di valutazione B): <i>Qualità e coerenza della proposta progettuale</i>			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Personale impiegato	B.11	20	<input type="checkbox"/> Max: lo staff di docenti, professionisti e consulenti risulta pienamente professionalizzato in relazione al progetto e al profilo che si vuole realizzare; sono allegati i curricula, recenti, sottoscritti ed analiticamente dettagliati di tutti i docenti; i curricula si intendono allegati solo se pienamente rispondenti alle indicazioni fornite in sede di formulario. <input type="checkbox"/> 50%: lo staff di docenti, professionisti e consulenti risulta adeguato al progetto e al profilo che si vuole realizzare; risultano allegati i curricula, recenti, sottoscritti e sufficientemente dettagliati di tutti i docenti; i curricula si intendono allegati solo se pienamente rispondenti alle indicazioni fornite in sede di formulario. <input type="checkbox"/> 0%: la descrizione dello staff da destinare all'attuazione del progetto non integra, in tutto o in parte, le professionalità necessarie in relazione al profilo da formare; i curricula allegati non sono sufficientemente dettagliati.
Risorse Tecnologiche e strumentali utilizzate	B.12	10	<input type="checkbox"/> Max: i sussidi didattici e le risorse tecnologico-strumentali indicati sono pienamente adeguati e pertinenti in relazione alle modalità organizzative previste; <input type="checkbox"/> 0%: i sussidi didattici e le risorse tecnologico-strumentali indicati non sono pienamente adeguati e pertinenti in relazione alle modalità organizzative previste.
Verifica dell'apprendimento e valutazione di processo	B.13 B.14	15	<input type="checkbox"/> Max: sono previste attività di verifica dell'apprendimento e di valutazione di processo, atte a garantire una reale correzione in corso delle attività didattiche, nonché procedure di valutazione di esito/impatto, idonee a verificare gli esiti per i destinatari; inoltre l'impianto metodologico è rigoroso, prevede una figura specializzata esterna per la valutazione finale nonché procedure e strumenti per la verifica finale coerenti e ben argomentati anche metodologicamente; <input type="checkbox"/> 50%: le attività di verifica dell'apprendimento e di valutazione di processo non risultano atte a garantire una reale correzione in corso delle attività didattiche; l'impianto metodologico è sufficientemente precisato ed è prevista una figura specializzata esterna per la valutazione finale; le procedure e strumenti per la verifica finale sono sufficientemente coerenti ed argomentate anche metodologicamente; <input type="checkbox"/> 0%: non sono previste attività di verifica dell'apprendimento e di valutazione di processo, ovvero esse sono descritte in modo inadeguato o confuso o contraddittorio; l'impianto metodologico è vago e non è prevista una figura specializzata esterna per la valutazione finale; le procedure e strumenti per la verifica finale non sono trattate, ovvero sono descritte sommariamente.
Punteggio massimo		500 punti	



## Allegato "A5"

Area di valutazione C) : Coerenza ed equilibrio del Piano finanziario			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Chiarezza Espositiva	Scheda finanziaria	100	<input type="checkbox"/> Max: lo schema di preventivo è completo e coerente; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta completo; per tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale è presente una dettagliata descrizione, le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari; i costi diversi dal personale, ad eccezione delle spese per viaggi, sono valorizzati sulla base di preventivi allegati o in relazione a costi di mercato documentati. <input type="checkbox"/> 50%: lo schema di preventivo è completo e coerente; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta sufficientemente analitico; per tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale sono sufficientemente descritti le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari. <input type="checkbox"/> 0%: lo schema di preventivo è incompleto o confuso o contraddittorio; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta incompleto; per non tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale non sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale non è presente una dettagliata descrizione, le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari.
Punteggio massimo		200 punti	

Area di valutazione D): Area valutativa premiale			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Percorso formativo	Preventivo finanziario	20	<input type="checkbox"/> Max: Previsione indennità dell'allievo superiore a € 2,50 l'ora; <input type="checkbox"/> 50%: Previsione indennità dell'allievo pari a € 2,50 l'ora.
	B.10 B.11	80	<input type="checkbox"/> Max: Presenza di più interpreti LIS nella realizzazione delle attività previste dal progetto; completezza e coerenza dei curricula presentati. <input type="checkbox"/> 50%: Presenza di un solo interprete LIS nella realizzazione delle attività previste dal progetto ovvero incompletezza o incoerenza dei curricula presentati; <input type="checkbox"/> 0%: Presenza di un solo o assenza di interpreti LIS nella realizzazione delle attività previste dal progetto ovvero assenza dei curricula.
Punteggio massimo		200 punti	



*Dirigenziali*

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/142:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa dell' Agenzia Formativa Pubblica Provinciale di Pescara – Via Passolanciano, 75 – 65124 Pescara.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l'accREDITAMENTO della seguente sede operativa:

Agenzia Formativa Pubblica Provinciale di Pescara – Via Passolanciano, 75 – 65124 Pescara per:

- la Macrotipologia "FORMAZIONE SUPERIORE" (Aree di Attività: "Formazione post obbligo formativo e post diploma")
- la Macrotipologia "FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE" (Aree di Attività: "Formazione Continua" e "Formazione Permanente");

2. Di stabilire che:

- l'accREDITAMENTO ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accREDITAMENTO presentando ap-

posita domanda, come prescritto all'art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;

- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accREDITAMENTO è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accREDITAMENTO.

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore dell' Agenzia Formativa Pubblica Provinciale di Pescara a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accREDITAMENTO, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.

4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dr. Nicola Allegrini**

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/143:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa dell'Istituto Tecnico Industriale Sez. Ass. dell'ITC "E. Alessandrini" – Via Verrotti – 65016 Montesilvano (PE).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l'accREDITAMENTO della seguente sede operativa:

Istituto Tecnico Industriale Sez. Ass. dell'ITC "E. Alessandrini" – Via Verrotti – 65016 Montesilvano (PE)) per:

- la Macrotipologia "OBBLIGO FORMATIVO" (Area di Attività: "Percorsi previsti dalla L.144/99");
- la Macrotipologia "FORMAZIONE SUPERIORE" (Aree di Attività: "Formazione post obbligo formativo e post diploma", "Percorsi IFTS");
- la Macrotipologia "FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE" (Aree di Attività: "Formazione Continua" e "Formazione Permanente");
- l'AREA SVANTAGGIO

2. Di stabilire che:

- l'accREDITAMENTO ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accREDITAMENTO presentando apposita domanda, come prescritto all'art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;

- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accREDITAMENTO è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;

- il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accREDITAMENTO.

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore dell'Istituto Tecnico Industriale Sez. Ass. dell'ITC "E. Alessandrini" a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accREDITAMENTO, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.

4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dr. Nicola Allegrini**

---

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/144:  
**AccREDITAMENTO delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma**

**del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditalmento sede operativa dell'I.T.I.S. "Alessandro Volta"- Via A. Volta, 15 – 65129 Pescara.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l'accrreditamento della seguente sede operativa:

I.T.I.S. "Alessandro Volta"- Via A. Volta, 15 – 65129 Pescara per:

- la Macrotipologia "OBBLIGO FORMATIVO" (Area di Attività: "Percorsi previsti dalla L.144/99");
- la Macrotipologia "FORMAZIONE SUPERIORE" (Aree di Attività: "Formazione post obbligo formativo e post diploma", "Percorsi IFTS")
- la Macrotipologia "FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE" (Aree di Attività: "Formazione Continua" e "Formazione Permanente");
- l'AREA SVANTAGGIO
- l'AMBITO ORIENTAMENTO

2. Di stabilire che:

- l'accrreditamento ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accrreditamento presentando apposita domanda, come prescritto all'art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accrreditamento è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2

alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;

- il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che do-vessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accrreditamento.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore dell' I.T.I.S. "Alessandro Volta" a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accrreditamento, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.
4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dr. Nicola Allegrini**

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/145:

**Accrreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditalmento sede operativa Istituto Comprensivo di Scuola**

**Materna Elementare e Media – Distretto N. 7 – Via V. Veneto, 32 – 64015 Nereto (TE).**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

## DETERMINA

1. Di disporre l'accreditamento della seguente sede operativa:

Istituto Comprensivo di Scuola Materna Elementare e Media – Distretto N. 7 – Via V. Veneto, 32 – 64015 Nereto (TE) per:

- la Macrotipologia “OBBLIGO FORMATIVO” (Area di Attività: “Percorsi previsti dalla L.144/99”);
- la Macrotipologia “FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE” (Area di Attività: “Formazione Permanente”);

2. Di stabilire che:

- l'accreditamento ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accreditamento presentando apposita domanda, come prescritto all'art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accreditamento è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che

dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accreditamento.

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore dell'Istituto Comprensivo di Scuola Materna Elementare e Media – Distretto N. 7 a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accreditamento, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.
4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dr. Nicola Allegrini**

---

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE

*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/146:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa dell'Istituto Tecnico Commerciale “E. Alessandrini” – Via D'Agnese snc – 65016 Montesilvano (PE).**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

## DETERMINA

1. Di disporre l'accreditamento della seguente sede operativa:

Istituto Tecnico Commerciale "E. Alessandrini" – Via D'Agnesse snc – 65016 Montesilvano (PE) per:

- la Macrotipologia "OBBLIGO FORMATIVO" (Area di Attività: "Percorsi previsti dalla L. 144/99");
- la Macrotipologia "FORMAZIONE SUPERIORE" (Aree di Attività: "Formazione post obbligo formativo e post diploma", "Percorsi IFTS")
- la Macrotipologia "FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE" (Aree di Attività: "Formazione Continua" e "Formazione Permanente");
- l'AREA SVANTAGGIO
- l'AMBITO ORIENTAMENTO

2. Di stabilire che:

- l'accreditamento ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accreditamento presentando apposita domanda, come prescritto all'art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accreditamento è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che

dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accreditamento.

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore dell'Istituto Tecnico Commerciale "E. Alessandrini" a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accreditamento, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.
4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Nicola Allegrini**

---

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/147:  
**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa Scuola Media Statale Teofilo Patini/Distretto Scolastico N. 1 – Via Venezia e Via Antica Arischia, loc. Pettino – 67100 L'Aquila.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l'accreditamento della seguente sede operativa:

Scuola Media Statale Teofilo Patini/Distretto Scolastico N. 1 – Via Venezuela e Via Antica Arischia, loc. Pettino – 67100 L'Aquila per:

- la Macrotipologia "OBBLIGO FORMATIVO" (Area di Attività: "Percorsi previsti dalla L.144/99");
- la Macrotipologia "FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE" (Aree di Attività: "Formazione Permanente");

2. Di stabilire che:

- l'accreditamento ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accreditamento presentando apposita domanda, come prescritto all'art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accreditamento è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accreditamento.

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore Scuola Media Statale Teofilo Patini/Distretto Scolastico N. 1 a valere quale

comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accreditamento, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.

4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Nicola Allegrini**

---

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/148:  
**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa PC 75 s.a.s. di Corazzini Maurizio & Co. – Viale Pindaro, 87 – 65127 Pescara (PE).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l'accreditamento della seguente sede operativa:

PC 75 s.a.s. di Corazzini Maurizio & Co. – Viale Pindaro, 87 – 65127 Pescara (PE) per:

- la Macrotipologia "FORMAZIONE SUPERIORE" (Aree di Attività: "Formazione post obbligo formativo e

post diploma”);

- la Macrotipologia “FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE” (Aree di Attività: “Formazione Continua”);

2. Di stabilire che:

- l’accreditamento ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell’accreditamento presentando apposita domanda, come prescritto all’art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l’accreditamento è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
- il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l’esito dell’accreditamento.

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore di PC 75 s.a.s. di Corazzini Maurizio & Co. di Pescara, a valere quale comunicazione dell’esito finale del procedimento finalizzato all’accreditamento, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.

4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell’apposito Elen-

co delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dr. Nicola Allegrini**

---

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL’ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/149:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa FORMARTI S.r.l. – Via Vestina, 191/G – 65016 Montesilvano (PE).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l’accreditamento della seguente sede operativa:

FORMARTI S.r.l. – Via Vestina, 191/G – 65016 Montesilvano (PE) per:

- la Macrotipologia “FORMAZIONE SUPERIORE” (Aree di Attività: “Formazione post obbligo formativo e post diploma”);
- la Macrotipologia “FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE” (Aree di Attività: “Formazione Continua”);

2. Di stabilire che:

- l’accreditamento ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti

ti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accREDITAMENTO presentando apposita domanda, come prescritto all'art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;

- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accREDITAMENTO è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
  - il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accREDITAMENTO.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore di FORMARTI S.r.l. di Montesilvano (PE), a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accREDITAMENTO, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.
4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Nicola Allegrini**

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO

REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/150:

**AccREDITAMENTO delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. AccREDITAMENTO sede operativa Fondazione FORUM ATERNI presso Ordine degli Avvocati – Palazzo di Giustizia – Via A. Lo Feudo – 65129 Pescara (PE).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l'accREDITAMENTO della seguente sede operativa:
 

Fondazione FORUM ATERNI presso Ordine degli Avvocati – Palazzo di Giustizia – Via A. Lo Feudo – 65129 Pescara (PE) per:

  - la Macrotipologia “FORMAZIONE SUPERIORE” (Aree di Attività: “Formazione post obbligo formativo e post diploma”, “Alta Formazione all'interno e successiva ai cicli universitari”);
  - la Macrotipologia “FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE” (Aree di Attività: Formazione Continua” e “Formazione Permanente”);
2. Di stabilire che:
  - l'accREDITAMENTO ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accREDITAMENTO presentando apposita domanda, come prescritto all'art.

3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;

- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accreditamento è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
  - il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accreditamento.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore di Fondazione FORUM ATERNI presso Ordine degli Avvocati – Palazzo di Giustizia di Pescara (PE), a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accreditamento, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.
4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Nicola Allegrini**

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E*

## DELLA FORMAZIONE

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/151:

**Accreditamento delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. Accreditamento sede operativa Centro Servizi Cooperative Leader Coop. Soc. Cooperativa – Corso De Michetti, 35 c/o Centro Direzionale Office Point Soc. Coop. – 64100 Teramo (TE).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l'accreditamento della seguente sede operativa:

Centro Servizi Cooperative Leader Coop. Soc. Cooperativa – Corso De Michetti, 35 c/o Centro Direzionale Office Point Soc. Coop. – 64100 Teramo (TE) per:

- la Macrotipologia “FORMAZIONE SUPERIORE” (Aree di Attività: “Formazione post obbligo formativo e post diploma”, “Percorsi IFTS”, “Alta Formazione all'interno e successiva ai cicli universitari”);
- la Macrotipologia “FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE” (Aree di Attività: “Formazione Continua” e “Formazione Permanente”);
- l'AREA SVANTAGGIO.

2. Di stabilire che:

- l'accreditamento ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accreditamento presentando apposita domanda, come prescritto all'art.

3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;

- il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accREDITAMENTO è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
  - il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accREDITAMENTO.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore di Centro Servizi Cooperative Leader Coop. Soc. Cooperativa di Teramo (TE), a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizzato all'accREDITAMENTO, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.
4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Nicola Allegrini**

---

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, SISTEMA INTEGRATO  
REGIONALE DI FORMAZIONE ED  
ISTRUZIONE  
*SERVIZIO POLITICHE DELL'ORIENTAMENTO E  
DELLA FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 08.11.2007, n. DL9/152:

**AccREDITAMENTO delle sedi formative ed orientative della Regione Abruzzo, a norma del D.M. n. 166/2001 e della Deliberazione G.R. n. 472 del 21.05.2007. AccREDITAMENTO sede operativa SPRAY RECORDS S.n.c. – Viale Kennedy, 52/7 – 65010 Moscufo (PE).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. Di disporre l'accREDITAMENTO della seguente sede operativa:
 

SPRAY RECORDS S.n.c. – Viale Kennedy, 52/7 – 65010 Moscufo (PE) per:

  - la Macrotipologia “FORMAZIONE SUPERIORE” (Aree di Attività: “Formazione post obbligo formativo e post diploma”);
  - la Macrotipologia “FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE” (Aree di Attività: “Formazione Continua”);
2. Di stabilire che:
  - l'accREDITAMENTO ha durata di 24 mesi a partire dalla data della presente determinazione e che, entro 90 giorni antecedenti la scadenza del 24° mese, il Soggetto interessato è tenuto a richiedere il rinnovo dell'accREDITAMENTO presentando apposita domanda, come prescritto all'art. 3.2 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;
  - il mantenimento dei requisiti che hanno consentito l'accREDITAMENTO è verificato annualmente, giusto art. 4 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni e che, esso, può essere sospeso o revocato in base a quanto previsto rispettivamente

agli artt. 5 e 6 – Allegato 2 alla D.G.R. n. 472 del 21.05.2007 e successive rettifiche e integrazioni;

- il Soggetto interessato è tenuto a comunicare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire circa i requisiti ed i parametri che hanno determinato l'esito dell'accreditamento.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Legale rappresentante pro tempore di SPRAY RECORDS S.n.c. di Moscufo (PE), a valere quale comunicazione dell'esito finale del procedimento finalizza-

to all'accreditamento, oltre che ai competenti Servizi della Direzione.

4. Di pubblicare la presente Determinazione nel *B.U.R.A.* e di darne ulteriore conoscenza mediante inserimento degli estremi della sede operativa interessata nel sito [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it), nell'apposito Elenco delle nuove sedi accreditate presso la Regione Abruzzo in forza delle richiamate disposizioni.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Nicola Allegrini**





## **SERVIZIO B.U.R.A. Pubblicità ed Accesso**

\*\*\*\*\*

### **AVVISO AGLI UTENTI**

A seguito della modifica alla L.R. 63/1999 pubblicata sul

Bollettino n° 6 Serie - Straordinaria del 5/10/2007

(art.12 L.R. n° 34 del 1 Ottobre 2007)

si comunica che

**"l'accesso al Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, per via informatica,  
è libero e gratuito per tutti, ma non riveste carattere di ufficialità e legalità."**

\*\*\*\*\*

### **AVVISO AGLI UTENTI**

Si comunica che la sede del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si è trasferita

da

Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila

a

**Palazzo Farinosi - Branconi, Piazza San Silvestro - 67100 L'Aquila**

si comunica inoltre che non ci sono state variazioni sui numeri telefonici e di fax

\*\*\*\*\*

### **AVVISI**

#### **ERRATA CORRIGE E AVVISI DI RETTIFICA**

L'avviso di rettifica è disposto quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono in esso riscontrati errori già contenuti nel documento originale. L'avviso di rettifica può essere disposto esclusivamente dall'autorità che ha disposto la pubblicazione dell'atto errato o dal suo superiore gerarchico, tramite nota scritta indirizzata alla Direzione del Bollettino.

L'errata corrige è disposta quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono riscontrate difformità tra il testo originale e il testo pubblicato. La Redazione del Bollettino può disporre autonomamente l'errata corrige, previa intesa con gli estensori dell'atto da correggere.

In caso di correzione di avvisi contenenti bandi di gara e di concorso con termine di scadenza, la Direzione del Bollettino, di concerto con l'autorità estensore dell'atto, dispone che la pubblicazione dell'errata corrige o dell'avviso di rettifica non risulti pregiudicievole di situazioni giuridiche soggettive degli interessati ai documenti medesimi.

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA  
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI**

**SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO**

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:  
Palazzo Farinosi - Branconi. PIAZZA S. SILVESTRO  
67100 - L'Aquila**

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)