

Anno XXXVIII

REPUBBLICA ITALIANA

N. 56 Speciale
Concorsi



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 29 GIUGNO 2007

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito **<http://bura.regione.abruzzo.it>** oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale - Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
 - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
 - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite email all'indirizzo **bura@regione.abruzzo.it**

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - Corso Federico II n° 51 - 67100 L'Aquila
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00 alle ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO

Parte III

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE
E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 18.06.2007, n. DD/80:

Art. 2 L.R. n. 35 del 15.11.2006 - Avvio delle procedure, riservate al personale regionale in servizio, per il conferimento degli incarichi di dirigenza del Servizio "Foreste, Demanio Civico ed Armentizio" e del Servizio "Interventi Strutturali", con

sede in Pescara, della Direzione "Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca" - Professionalità di "Agronomo". Pag. 4

ARTA

*AGENZIA REGIONALE PER
LA TUTELA DELL'AMBIENTE*

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale ad indirizzo Economico a tempo indeterminato (Cat. D – fascia economica iniziale – CCNL Comparto Sanità). Pubblicato sul B.U.R.A. Serie Speciale Concorsi n. 19 del 02/03/2007. Pag. 9

PARTE III

AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE
E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 18.06.2007, n. DD/80:

Art. 2 L.R. n. 35 del 15.11.2006 - Avvio delle procedure, riservate al personale regionale in servizio, per il conferimento degli incarichi di dirigenza del Servizio "Foreste, Demanio Civico ed Armentizio" e del Servizio "Interventi Strutturali", con sede in Pescara, della Direzione "Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca" - Professionalità di "Agronomo".

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la L.R. 14/09/99, n. 77 e s.m. e i. recante: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo";

Visto, in particolare, l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n. 77/99, il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità, nonché per la direzione delle strutture organizzative temporanee, possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato" e che "l'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 20% del numero complessivo delle Direzioni regionali e, rispettivamente del 20% e del 10% delle posizioni dirigenziali di cui all'art. 10, comma 5";

Visti gli atti di organizzazione, approvati dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 206 del 23/02/00 e n. 521 del 30/03/00 e s.m. e i. con i quali sono stati individuati i Servizi, le

Posizioni di Staff e gli Uffici delle Direzioni regionali e delle Strutture di Supporto;

Vista la deliberazione n. 952 del 03/07/00 con la quale sono state ridefinite, ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell'art. 17 della predetta L.R. n. 77/99, le Direzioni regionali e le relative materie di competenza di cui alla tabella "A" allegata alla legge medesima;

Vista la L.R. n. 35 del 15.11.2006, avente ad oggetto "Misure urgenti per il funzionamento delle Strutture regionali prive di dirigente titolare", con la quale sono state apportate modifiche alla suddetta L.R. n. 77/99;

Visto l'art. 2 della predetta legge il quale stabilisce che: "Per rispondere a particolari e motivate esigenze organizzative nonché nel rispetto delle compatibilità economiche stabilite dalla legislazione vigente in materia di spesa del personale, la Giunta Regionale ed il Consiglio Regionale possono conferire incarichi dirigenziali, secondo le procedure di cui al suddetto art. 22 della L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante: Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo, per la copertura dei posti vacanti, al personale regionale in servizio, in deroga alla percentuale ivi prevista";

Vista la D.G.R. n. 2550 e s.m. e i. del 1 dicembre 1999 di determinazione dei criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;

Preso atto che con nota n. RA 56009 del 25/05/2007, a firma congiunta del Sig. Componente la G.R. preposto alla Direzione "Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca" e del Direttore della Direzione medesima, si chiede di voler attivare la procedura necessaria per la copertura dei posti di dirigente, attualmente vacanti, relativi al Servizio "Foreste, Demanio Civico ed Armentizio" ed al Servizio "Interventi Strutturali", con sede in Pescara, mediante conferimento di incarico ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 35;

Vista la D.G.R. n. 334 del 12.04.2007 con la quale è stata approvata la Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2004-2006 – art. 39 Legge 27.12.97 n. 449 – Piano assunzioni per l'anno 2006 – Art. 31 L.R. n. 77/99 – Qualifica dirigenziale”;

Ritenuto, pertanto, di attivare, al fine del conferimento dei suddetti incarichi dirigenziali, la procedura prevista dall'art. 2 della citata L.R. 35/06;

Visto l'art. 23 della L.R. 77/99;

RENDE NOTO

- l'Amministrazione regionale, in attuazione delle disposizioni contenute nella D.G.R. n. 334 del 12.04.2007, intende avviare, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 35 del 15.11.2006, le procedure, riservate al personale regionale in servizio per conferire gli incarichi di dirigente del Servizio “Foreste, Demanio Civico ed Armentizio” e del Servizio “Interventi Strutturali”, con sede in Pescara, della Direzione “Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca”;
- la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare sono connesse alle competenze ed alle attività dei predetti Servizi, così come definite dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 851 del 07.10.2003 e riportate, rispettivamente, nei documenti Allegati “A” e “B” alla presente;
- l'incarico è conferito per la durata di anni 1 (uno) eventualmente rinnovabile fino a complessivi 24 mesi, qualora vengano attivate le procedure concorsuali per la copertura del posto vacante;
- i soggetti interessati debbono inviare apposita domanda, con allegato il proprio curriculum professionale, indicando nella stessa il Servizio per il quale intendono concorrere, alla Giunta Regionale - Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e

Strumentali – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – entro e non oltre il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.* del presente avviso, tramite raccomandata A/R o presentarlo direttamente a mano presso il Servizio medesimo, Via Leonardo da Vinci, n. 6, L'Aquila, (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo). Dall'esame del curriculum professionale si deve evincere il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

- è consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento ai soggetti in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 19, 2° comma, lett. a) della L.R. 77/99, per quanto applicabile, e di seguito riportati:
 - a) Dipendenti di ruolo della Giunta Regionale d'Abruzzo, inquadrati nella cat. “D”, in possesso di un'anzianità complessiva di servizio di almeno 5 (cinque) anni nella Pubblica Amministrazione in posizioni funzionali di lavoro per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea;
 - b) Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Agrarie o Scienze Forestali o Laurea Specialistica in Scienze Agrarie (classe 77/S) o Scienze Forestali (classe 74/S) o altro Diploma di Laurea equipollente, ai sensi di legge, agli stessi;
 - c) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione stabilita nel presente bando.

- Il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.* e sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it

AVVERTENZA – L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul *B.U.R.A.* e sul sito Internet

www.concorsi.regione.abruzzo.it, nella sezione "Concorsi esperiti".

IL DIRETTORE REGIONALE
Ing. Antonio Macera

Segue Allegato



GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI
Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane - DD/3 -
Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali
Via Leonardo da Vinci, 6
67100 L'AQUILA

Allegato "A" alla Determinazione n. DD/8Q del 18.06.2007

**DIREZIONE "AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA
E PESCA"**

Servizio "Interventi Strutturali"

COMPETENZE ED ATTIVITA'

1. Promozione e sostegno degli investimenti di miglioramento fondiario delle imprese agricole;
2. Interventi atti a favorire la realizzazione e l'acquisizione di strutture, attrezzature, macchine agricole ed altri mezzi tecnici;
3. Coordinamento degli interventi atti a favorire lo sviluppo dell'agriturismo;
4. Tenuta dell'albo degli imprenditori agrituristici;
5. Promozione e sostegno degli interventi concernenti le strutture di raccolta, conservazione, lavorazione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli e zootecnici;
6. Interventi rivolti allo sviluppo delle strutture cooperativistiche in agricoltura;
7. Adempimenti tecnico-amministrativi per la gestione degli impianti demaniali agro-alimentari regionali.





GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI
Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane - DD/3 -
Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali
Via Leonardo da Vinci, 6
67100 L'AQUILA

Allegato "B" alla Determinazione n. DD/ 80 del 18.06.2007

**DIREZIONE "AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA
E PESCA"**

Servizio "Foreste, Demanio Civico ed Armentizio"

COMPETENZE ED ATTIVITA'

1. Programmazione indirizzo e coordinamento delle attività in materia forestale, in applicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale;
2. Rapporti con il Corpo Forestale dello Stato per le attività di competenza;
3. Promozione ricerche e sperimentazione nel settore forestale;
4. Realizzazione di materiale a carattere informativo e didattico in tema di protezione del patrimonio forestale;
5. Programmi di interventi per la manutenzione conservazione e ampliamento delle fasce boschive litoranee;
6. Programmi annuali e pluriennali di forestazione protettiva e produttiva;
7. Piano antincendio; prevenzione e difesa degli incendi boschivi, compreso la propaganda antincendio;
8. Adempimenti tecnico-amministrativi relativi all'applicazione dei Regolamenti comunitari in materia di forestazione;
9. Monitoraggio e riscontro contabile attività forestale;
10. Sostegno alla silvicoltura per attività produttive previste dal Reg. 1257/99 (misura) a favore di privati e loro Associazioni e di Comuni e loro Associazioni);
11. Promozione di investimenti per la raccolta, trasformazione e commercializzazione dei prodotti della silvicoltura (ex Reg. 867/90);
12. Interventi per la tutela e la valorizzazione delle essenze tartufigene e dei prodotti tartufi, funghi e prodotti del bosco e sottobosco;
13. Riscontro contabile e monitoraggio delle attività in convenzione con il CFS, privati ed Enti Locali, in attuazione programmi comunitari, nazionali e regionali;
14. Adempimenti tecnico-amministrativi per la gestione del Demanio Armentizio (tratturi);
15. Usi civici e rapporti con il Magistrato Commissario per il riordinamento degli Usi Civici in Abruzzo;
16. Adempimenti tecnico-amministrativi relativi alle Amministrazioni separate degli Usi Civici;
17. Inventario delle terre civiche;
18. Piano regionale di utilizzazione dei beni civici.



ARTA

*AGENZIA REGIONALE PER
LA TUTELA DELL'AMBIENTE*

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale ad indirizzo Economico a tempo indeterminato (Cat. D – fascia economica iniziale – CCNL Comparto Sanità). Pubblicato sul B.U.R.A. Serie Speciale Concorsi n. 19 del 02/03/2007.

All'art. 10) Commissione Esaminatrice del suddetto Bando di concorso viene apportata la

seguinte rettifica/integrazione:

Dopo il quinto capoverso viene introdotto il capoverso:

Il presidente ed i componenti della commissione esaminatrice possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per la partecipazione alle commissioni di concorso.

Omissis

**IL DIRETTORE REGIONALE
Prof. Gaetano Basti**

AVVISI

ERRATA CORRIGE E AVVISI DI RETTIFICA

L'avviso di rettifica è disposto quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono in esso riscontrati errori già contenuti nel documento originale. L'avviso di rettifica può essere disposto esclusivamente dall'autorità che ha disposto la pubblicazione dell'atto errato o dal suo superiore gerarchico, tramite nota scritta indirizzata alla Direzione del Bollettino.

L'errata corrige è disposta quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono riscontrate difformità tra il testo originale e il testo pubblicato. La Redazione del Bollettino può disporre autonomamente l'errata corrige, previa intesa con gli estensori dell'atto da correggere.

In caso di correzione di avvisi contenenti bandi di gara e di concorso con termine di scadenza, la Direzione del Bollettino, di concerto con l'autorità estensore dell'atto, dispone che la pubblicazione dell'errata corrige o dell'avviso di rettifica non risulti pregiudicizievole di situazioni giuridiche soggettive degli interessati ai documenti medesimi.

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI**

SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:

Corso Federico II, n° 51 - 67100 L'Aquila

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: bura@regione.abruzzo.it