

Anno XXXVIII

REPUBBLICA ITALIANA

N. 5 Supplemento



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 25 MAGGIO 2007

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito **<http://bura.regione.abruzzo.it>** oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale - Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul **c.c.p. n° 12101671** intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
 - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
 - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute);
- in formato elettronico tramite email all'indirizzo **bura@regione.abruzzo.it**

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - Corso Federico II n° 51 - 67100 L'Aquila
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00** alle **ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO**Parte I****Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione****ATTI****DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE**

DELIBERAZIONE 12.04.2007, n. 334:

Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2004-2006 - Art. 39 Legge 27.12.1997, n. 449 - Piano assunzioni per l'anno 2006 - Art. 31 L.R. n. 77/99 - Qualifica dirigenziale. Pag. 5

DETERMINAZIONI*Direttoriali*

DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL
TERRITORIO - GESTIONE INTEGRATA
DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE
CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE
POLITICA CON I PAESI DEL
MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 08.05.2007, n. DC/20:

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di responsabile dell' "Ufficio Tecnico per i Bacini Idrografici" del Servizio Opere Idrauliche e Gestione dei Fiumi. Dipendente: Ing. Giuseppe VENTURINI. Pag. 7

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 23.03.2007, n. DG/47:

Dipendente: NETTUNO PAOLO - Assegnazione Ufficio "PROVINCIALE PER LA SANITA' DI CHIETI" e contestuale affidamento incarico responsabilità, ai sensi

della l.r. n°77/1999, art. 23, e successive modifiche ed integrazioni. Pag. 7

Dirigenziali

CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE ATTIVITÀ
AMMINISTRATIVA
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE
RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 17.04.2007, n. 26/AA/OG:

"Bando di concorso per borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni" - Anno scolastico/accademico 2006/2007. Approvazione. Pag. 8

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 79/SE:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dip. Dr.ssa Colaiuda Giuseppina. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Biblioteca e documentazione" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale".. Pag. 26

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 80/SE:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dip. Leana Mascitti. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Gestione Affari Generali e Supporto" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale"... Pag. 26

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 81/SE:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dip. Adv. Paola Oddi. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari del Territorio" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale"..... Pag. 27

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 82/SE:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dip. Avv. D'Alonzo Camilla Lucia. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso Affari Generali e Istituzionali" della S.S.S. Avvocatura Regionale..... Pag. 27

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 83/SE:

Conferimento mansioni superiori. Dipendente Sig.ra Avv. Marina Laglia. (matr. 3118). Pag. 28

PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI
DELLA REGIONE

ATTI

DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 12.04.2007, n. 334:

Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2004-2006 - Art. 39 Legge 27.12.1997, n. 449 - Piano assunzioni per l'anno 2006 - Art. 31 L.R. n. 77/99 - Qualifica dirigenziale.

LA GIUNTA REGIONALE

Omissis

A voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di autorizzare, per l'anno in corso, la copertura di n° 7 posti vacanti di qualifica dirigenziale, mediante procedure previste dagli

artt. 19 e 22 della L.R. 77/99 ed art. 2 della L.R. 35/06 secondo quanto stabilito dall'allegata Tabella "A" al presente provvedimento, dando atto che ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura dei posti a tempo indeterminato vacanti in organico, vanno attivate le procedure di mobilità mediante passaggio diretto dei dipendenti appartenenti alla stessa qualifica, in servizio presso altre amministrazioni, che abbiano fatto domanda;

- di autorizzare altresì il conferimento di incarichi dirigenziali al personale regionale in servizio, in possesso dei requisiti di cui all'art. 22 della L.R. 77/99, come stabilito dall'art. 2 della L.R. 35/2006 per i posti vacanti relativi alle programmazioni 2003/2005 fermo restando le compatibilità economiche stabilite dalla legislazione vigente in materia di spesa del personale;
- di autorizzare altresì, come si desume dal verbale di concertazione, la copertura del posto vacante del Servizio Bilancio della Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali mediante la procedura prevista dall'art. 2 della L.R. 35/06;
- di pubblicare il presente provvedimento per estratto nel *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Segue allegato

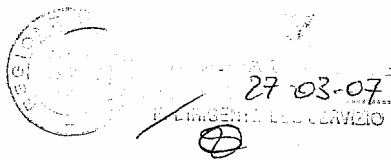
TABELLA "A"

Programmazione posti vacanti dirigenziali - Anno 2006 -

	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE	In servizio a tempo indeterminato al 01/01/2007	* In servizio ex art. 22 al 01/01/2007	Totale Dirigenti con incarico al 01/01/2007	** Posizioni vacanti complessive	posti vacanti programmati negli anni 2003-2005	posti vacanti da programmare al 01/01/2007
Direttori	14	13	1	14	0	0	0
Dirigenti	118	81	11	92	26	19	7
Totale	132	94	12	106	26	19	7

* La durata dell'incarico potrebbe essere ridotta qualora la G.R. stabilisse di conferire l'incarico di dirigenza ad uno dei 3 dirigenti regionali, attualmente in aspettativa e/o distacco sindacale, al momento del loro rientro in servizio presso l'Amministrazione regionale, come stabilito nella D.G.R. n. 917 del 21/10/2003.

** Tra i posti vacanti è stato considerato anche quello attualmente occupato da due Dirigenti in posizione di comando.



ALLEGATO 334
beraziani
12 APR 2007
LA GIUNTA
Garrani

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE LL.PP., AREE URBANE,
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO,
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL
TERRITORIO – GESTIONE INTEGRATA
DEI BACINI IDROGRAFICI. PROTEZIONE
CIVILE. ATTIVITÀ DI RELAZIONE
POLITICA CON I PAESI DEL
MEDITERRANEO

DETERMINAZIONE 08.05.2007, n. DC/20:

**Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77,
art. 23. Conferimento incarico di responsabi-
le dell' "Ufficio Tecnico per i Bacini Idrogra-
fici" del Servizio Opere Idrauliche e Gestio-
ne dei Fiumi. Dipendente: Ing. Giuseppe
VENTURINI.**

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DISPONE

Per quanto sopra in premessa:

- 1) Di trasferire l'Ing. Giuseppe VENTURINI dal Servizio "Acque e Demanio Idrico" al Servizio "Opere Idrauliche e Gestione dei Fiumi" della Direzione con decorrenza 15/05/2007;
- 2) Di attribuire al predetto Ing. Giuseppe VENTURINI - cat. D1 - matr. 3594 l'incarico di responsabile dell' "Ufficio Tecnico per i Bacini Idrografici del Servizio "Opere Idrauliche e Gestione dei Fiumi" con decorrenza 15/05/2007 e fino al 31/12/2007 prorogabile tacitamente per anni uno, salvo diverse determinazioni da assumere in sede di riorganizzazione della Direzione e con il diritto al trattamento economico corrispondente;

- 3) Di notificare il presente provvedimento ai Dirigenti interessati impegnandoli affinché ne curino l'attuazione ed assicurino il graduale passaggio delle consegne per la miglior continuità dell'attività amministrativa,

Di rinviare a successivo provvedimento il riconoscimento della retribuzione di risultato che risulterà spettante in base ai criteri ed alle direttive generali di valutazione del personale della categoria "D";

- 1) Di precisare che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti previsti sul capitolo 11202;
- 2) Di inviare il presente provvedimento al Servizio Personale per il seguito di competenza;

Di disporre la pubblicazione del presente atto al *BURA*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Ing. Pierluigi Caputi

DIREZIONE SANITÀ

DETERMINAZIONE 23.03.2007, n. DG/47:

**Dipendente: NETTUNO PAOLO – Asse-
gnazione Ufficio "PROVINCIALE PER LA
SANITA' DI CHIETI" e contestuale affida-
mento incarico responsabilità, ai sensi della
l.r. n°77/1999, art. 23, e successive modifiche
ed integrazioni.**

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

per le ragioni e le finalità di cui in narrativa
nelle more della riorganizzazione della Di-
rezione Sanità:

1. di assegnare il dott. PAOLO NETTUNO all'Ufficio Provinciale per la Sanità di Chieti a far data dal 1° aprile 2007;
2. di affidare al dott. PAOLO NETTUNO, inquadrato nella categoria "D", profilo professionale "Funzionario Esperto Amministrativo" la responsabilità dell'Ufficio "PROVINCIALE PER LA SANITA' DI CHIETI", ufficio direttamente incardinato alle dipendenze del Direttore regionale alla Sanità, con decorrenza 1° APRILE 2007 e per la durata di un anno, tacitamente prorogabile per un ulteriore anno;
3. di attribuire al predetto dipendente la retribuzione provvisoria di posizione, quantificata in € 10.330,00 (diecimilatrecentotrenta/00) annui, salvo conguaglio;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. di precisare che, per le inderogabili necessità evidenziate in premessa, il dott. Paolo Nettuno presterà servizio per due giorni la settimana in Pescara, Via Conte di Ruvo n. 74, presso la sede centrale della Direzione Sanità;
6. di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza e, in particolare, all'Ufficio Organizzazione delle Risorse Umane e Mobilità, all'Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi dirigenziali ed all'Ufficio Trattamento stipendiale e Assistenza fiscale;
7. di notificare il presente provvedimento all'interessato;
8. di pubblicare stralcio del presente atto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Giampiero Di Cesare

Dirigenziali

CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE ATTIVITÀ
AMMINISTRATIVA
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE
RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 17.04.2007, n. 26/AA/OG:

"Bando di concorso per borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni" – Anno scolastico/accademico 2006/2007. Approvazione.

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 55 del CCNL del 14/09/2000 del personale del Comparto Regioni Enti locali, in base al quale le attività sociali, culturali e ricreative, promosse dagli Enti, sono gestite da organismi formati da rappresentanti dei dipendenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 della legge n. 300/1970;

Considerato che i principi contenuti nel citato articolo 11 della legge n. 300/1970, pur in assenza di un espresso richiamo contrattuale, possono essere applicati anche per il personale dell'area dirigenziale che, nella previgente normativa, è sempre stato destinatario delle predette attività;

Vista la deliberazione n. 57 del 01/06/2006 con la quale L'Ufficio di Presidenza ha costituito la *"Commissione per le attività culturali, sociali e ricreative dei dipendenti del Consiglio regionale"*;

Visto il regolamento contenente i *"Criteri per la erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale"* adottato dalla predetta Commissione in data 1 dicembre 2006 e formalmente approvato con determinazione n. 46 AA/OG del 14.12.2006;

Visto l'art. 3 del predetto regolamento, in base al quale l'apposita Commissione approva annualmente i criteri per l'attribuzione delle borse di studio e a tal fine predispone uno specifico bando di concorso, formalizzato con atto del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane;

Visto il bando di concorso per borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni per l'anno scolastico/accademico 2006/2007 approvato dall'apposita Commissione nella riunione del 04.04.2007;

Ritenuto di dover approvare il predetto bando, che si allega al presente atto come parte

integrante e sostanziale (All. "A");

DISPONE

per quanto esposto in premessa:

- di approvare il predetto bando, nel testo elaborato dall'apposita Commissione nella riunione del 04.04.2007, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. "A");
- di disporre la pubblicazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione*.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Silvana de Paolis

Segue allegato

All. "A"



CONSIGLIO
REGIONALE

**BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STUDIO A FAVORE DEGLI
ORFANI E DEI FIGLI DEI DIPENDENTI DEL CONSIGLIO REGIONALE
D'ABRUZZO IN SERVIZIO ATTIVO O IN QUIESCENZA DA NON OLTRE
CINQUE ANNI.**

(Anno scolastico/accademico 2006/2007)

All. "A"

Bando di concorso per borse di studio a favore degli orfani e dei figli dei dipendenti del Consiglio regionale d'Abruzzo in servizio attivo o in quiescenza da non oltre cinque anni.

(Anno scolastico/accademico 2006/2007)

TITOLO I

DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1 **FINALITÀ**

Il Consiglio regionale bandisce per l'anno scolastico/accademico 2006/2007 i concorsi per titoli, specificati negli articoli seguenti, per il conferimento di borse di studio per la frequenza di corsi di scuola media superiore ed universitari, sulla base dei risultati conseguiti nell'anno scolastico/accademico 2005/2006.

ART. 2 **REQUISITI**

Le borse di studio sono concesse a coloro che frequentano istituti di istruzione media superiore di qualsiasi tipo, nonché facoltà o scuole universitarie statali o legalmente riconosciute.

Possono partecipare ai concorsi gli orfani ed i figli dei dipendenti di ruolo in attività di servizio o quiescenza da non oltre cinque anni.

ART. 3 **ESCLUSIONI**

Sono esclusi dai concorsi gli orfani ed i figli dei dipendenti che abbiano beneficiato o abbiano titolo a beneficiare per l'anno 2006/2007 di altre borse di studio, dell'assegno di studio universitario di cui alla L.R. 91/1994 o di analoghe provvidenze a carico di altre Amministrazioni od Enti e che abbiano fruito di ricovero gratuito o semi gratuito in Collegio.

La eventuale successiva attribuzione di uno dei suddetti benefici comporta la automatica revoca della borsa di studio.

Non possono partecipare ai concorsi coloro che siano stati ripetenti nell'anno scolastico/accademico 2005/2006.

All. "A"

ART. 4
LIMITI DI FRUIZIONE

Per ciascun nucleo familiare è ammessa la fruizione di una sola borsa di studio.

In caso di utile collocazione di più soggetti dello stesso nucleo in graduatorie diverse si seguono i seguenti criteri, in ordine di priorità:

- a) si assegna la borsa di studio di importo superiore;
- b) si assegna la borsa di studio relativa ad una graduatoria non interamente coperta ovvero con una presenza di vincitori pari al numero delle borse di studio da assegnare;
- c) si assegna la borsa di studio a seguito di sorteggio.

Per consentire il rispetto delle prescrizioni fissate dal comma precedente, le graduatorie vengono approvate contemporaneamente una volta definite tutte le relative istruttorie.

TITOLO II
BANDI

ART. 5
BANDO PER LA SCUOLA MEDIA SUPERIORE

Le borse di studio messe a concorso per la scuola media superiore sono n. 5 per il primo anno e n. 7 per gli anni successivi al primo, dell'importo di € 400,00 annui ciascuna.

Per il primo anno, viene valutata la votazione conseguita all'atto del diploma di scuola media inferiore; non sono ammessi coloro che hanno conseguito una votazione inferiore a "buono".

Sono esclusi dal concorso per le borse di studio relative agli anni successivi gli studenti che hanno conseguito una votazione media, inferiore ai 7/10, nonché gli studenti che sono in debito formativo.

Non concorrono alla determinazione della votazione media i voti riportati in condotta, religione ed educazione fisica.

Il termine di scadenza per la presentazione delle relative domande è fissato inderogabilmente al 31 luglio 2007.

ART. 6
BANDI PER CORSI UNIVERSITARI (PRIMO ANNO)

Le borse di studio messe a concorso per il primo anno dei corsi universitari o di istituti di istruzione superiore sono n. 5, dell'importo di € 600,00 annui.

Viene valutata la votazione conseguita all'atto del diploma di scuola media superiore nella sessione unica di esami nell'anno scolastico 2005/2006.

All. "A"

Sono esclusi dal concorso gli studenti che hanno conseguito il diploma di scuola media superiore con votazione inferiore a 70/100.

Il termine di scadenza per la presentazione delle relative domande è fissato inderogabilmente al 31 luglio 2007.

ART. 7

BANDO PER CORSI UNIVERSITARI (ANNI SUCCESSIVI)

Le borse di studio messe a concorso per la frequenza di corsi universitari successivi al primo anno sono n. 10 dell'importo di € 600,00 annui ciascuna, di cui due sono riservate agli iscritti al 1° anno del corso di laurea specialistica.

Al fine di determinare il diritto all'inserimento in graduatoria, lo studente deve possedere i seguenti requisiti:

1. gli iscritti al primo anno del corso di laurea specialistica devono aver conseguito il diploma di laurea di 1° livello nell'anno accademico 2005/2006.
2. gli iscritti agli anni successivi dei corsi di laurea specialistica o di vecchio e nuovo ordinamento devono aver superato entro il 30 aprile 2007 almeno il 70% del numero complessivo dei crediti (nuovo ordinamento) o degli esami (vecchio ordinamento) degli anni precedenti a quello di iscrizione, previsto dal piano di studi adottato (consigliato dalla Facoltà oppure individuale approvato dal Consiglio di Facoltà). Ove non sussista la suddivisione degli esami per anni del corso di laurea, l'Ufficio preposto all'istruttoria delle domande applicherà una media tra il numero complessivo degli esami ed il numero degli anni in corso.

Sono esclusi dal concorso:

- a) gli studenti che abbiano superato gli esami con media inferiore a 21/30. Tale media sarà calcolata in base ai voti riportati negli esami relativi alle singole materie degli anni già frequentati. Gli esami che recano il giudizio di idoneità, di approvazione o affini, ancorchè concorrano alla determinazione del numero degli esami sostenuti, non vengono presi in considerazione ai fini del calcolo della media.
- b) gli studenti fuori corso, anche intermedi, o ripetenti. Non è considerato a tal fine, fuori corso lo studente che, pur iscritto al fuori corso dell'ultimo anno del corso di laurea, per la prima volta, abbia superato gli esami previsti al punto 2) entro la data indicata.
- c) gli studenti che abbiano conseguito il diploma di laurea di 1° livello con votazione inferiore a 77/110.

Il termine di scadenza per la presentazione delle relative domande è fissato inderogabilmente al 31 luglio 2007.

All. "A"

ART. 8
SCORRIMENTO GRADUATORIE

Qualora nell'ambito di una graduatoria vengono assegnate borse di studio in numero inferiore a quelle messe a concorso, le economie vengono utilizzate per lo scorrimento delle altre graduatorie.

TITOLO III
MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

ART. 9
DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione ai concorsi devono essere redatte sull'apposito modello allegato al presente bando (mod. n. 1) ed indirizzate al Consiglio regionale dell'Abruzzo, Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Via M. Iacobucci, 4, 67100 L'AQUILA, entro le scadenze indicate nei precedenti artt. 5, 6 e 7.

Le domande possono essere presentate, in orario d'ufficio, direttamente al Servizio sopra menzionato o spedite – entro i termini sopra indicati – con raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede il timbro postale di spedizione).

Le domande spedite o presentate fuori termine sono escluse dal concorso.

ART. 10
DOCUMENTAZIONE

Alle domande devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Per tutti i tipi di borse di studio:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, compilata nell'apposito modello (mod. n. 2), dalla quale risulti:
 - che l'aspirante alla borsa di studio non sia ricoverato o assistito da Enti pubblici o Istituti di beneficenza;
 - che il concorrente non fruisca di borse di studio o di assegno di studio universitario conferiti da altri Enti o Istituzioni pubbliche;
 - che siano, eventualmente, state presentate istanze indirizzate ad altri Enti per la concessione di analoghe provvidenze;
 - che il concorrente non sia ripetente della classe frequentata nell'anno scolastico 2005/2006.
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, compilata nell'apposito modello (mod. n. 3), relativa alla situazione reddituale del nucleo familiare ed alla sua composizione.

2. Per il primo anno della scuola media superiore (Graduatoria A):

All. "A"

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 4), attestante il giudizio complessivo riportato nella sessione unica di esami dell'anno scolastico 2005/2006 e l'iscrizione alla prima classe della scuola media superiore nell'anno scolastico 2006/2007.

3. Per gli anni successivi al primo della scuola media superiore (Graduatoria B):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 5), attestante i voti riportati nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2005/2006, con l'attestazione che lo studente non è in debito formativo e l'iscrizione alla classe frequentata nell'anno scolastico 2006/2007.

4. Per il primo anno dei corsi universitari (Graduatoria C):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 6), attestante il conseguimento del diploma della scuola media superiore, nell'anno scolastico 2005/2006, con relativa votazione e l'iscrizione al primo anno del corso universitario nell'anno accademico 2006/2007;

Gli studenti che partecipano al concorso per il primo anno dei corsi universitari, i quali nell'anno scolastico 2005/2006 abbiano frequentato l'anno integrativo previsto per i diplomi di durata quadriennale, devono allegare anche la seguente ulteriore documentazione, oltre quella di cui al punto a), attestante:

- che lo studente nell'anno 2005/2006 ha frequentato l'anno integrativo con esito positivo, compilando l'apposito mod. n. 7, in sostituzione del mod. n. 6.

5. Per i corsi universitari successivi al primo anno (Graduatoria D):

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 8), attestante:
 - l'anno di corso e la facoltà cui lo studente è iscritto nell'anno accademico 2006/2007;
 - gli esami superati, alla data del 30 aprile 2007, relativi agli anni già frequentati, con il voto conseguito in ciascuno di essi;
 - il piano completo di studi adottato (o consigliato dalla Facoltà frequentata) o individuale (approvato dal Consiglio di Facoltà), con l'indicazione degli insegnamenti per ogni singolo anno di corso;

6. Per il primo anno dei corsi di laurea specialistica (Graduatoria E):

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (mod. n. 9), attestante il conseguimento del diploma di laurea di 1° livello nell'anno accademico 2005/2006, con relativa votazione e l'iscrizione al primo anno del corso di laurea specialistica nell'anno accademico 2006/2007;

In alternativa alle dichiarazioni sostitutive possono essere presentati i relativi certificati in originale o in fotocopia, autocertificata dall'interessato come copia conforme all'originale.

All. "A"

Le domande ed i documenti sono esenti dall'imposta di bollo.

ART. 11
FORMULAZIONE GRADUATORIE

Nell'ambito di ciascun concorso le graduatorie dei candidati saranno formate sulla base del merito scolastico.

A parità di merito, la preferenza è determinata dal reddito più basso.

Ai fini del calcolo del reddito complessivo, si applicano le disposizioni previste dall'art. 7 del regolamento concernente "Criteri per l'erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali, e ricreative al personale del Consiglio regionale".

ART. 12
REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande che non risultino corredate in modo esatto e completo della documentazione prescritta dal presente bando verranno automaticamente escluse dalla partecipazione ai concorsi qualora gli interessati non abbiano provveduto alle eventuali regolarizzazioni, trascorsi inutilmente 20 giorni dalla data della relativa richiesta formulata dal Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane.

ART. 13
ESECUTIVITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie di ciascun concorso sono formulate dalla "Commissione per le attività culturali, sociali e ricreative del personale del Consiglio regionale" ed approvate con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane del Consiglio regionale.

L'esito dei concorsi sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, nonché sul sito Intranet del Consiglio regionale.

Il pagamento delle borse di studio ai vincitori avverrà subito dopo l'approvazione della graduatoria.

Mod. 1

Spett.le
Consiglio Regionale dell'Abruzzo
Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane
Via M. Iacobucci, n. 4

67100 L'AQUILA

Il sottoscritto _____ (matr. n. _____) in
servizio presso il Consiglio regionale dell'Abruzzo, con la qualifica di

oppure in pensione con decorrenza dal _____

CHIEDE

che il figlio/a _____, nato/a a _____
Prov. _____, il _____ venga ammesso/a a partecipare al concorso per
titoli a n. _____ borse di studio per i figli dei dipendenti del Consiglio regionale dell'Abruzzo,
per l'anno scolastico/accademico 2006/2007 e riservato agli studenti che frequentano:

Allega i seguenti documenti:

- ☐ Mod. 2
- ☐ Mod. 3
- ☐ Mod. 4
- ☐ Mod. 5
- ☐ Mod. 6
- ☐ Mod. 7
- ☐ Mod. 8
- ☐ Mod. 9

L'Aquila, _____

Il Richiedente

Mod. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**(ART. 47, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____
nat _____ a _____ il _____
residente in _____ Via _____
n. _____ dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2006/2007

1. non è assistito da Enti pubblici o Istituti di beneficenza;
2. non fruisce, per l'anno scolastico/accademico 2006/2007, di borse di studio o di assegno di studio universitario conferiti da altri Enti o Istituzioni pubbliche;
3. ha presentato ovvero non ha presentato istanze presso altri Enti per la concessione di analoghe provvidenze per il medesimo anno scolastico/accademico;
4. non è ripetente della classe frequentata nell'anno scolastico 2005/2006.

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Ai fini di rendere formalmente valida la presente dichiarazione allega copia fotostatica fronte retro del documento di identità. _____ n. _____
rilasciato il _____ da _____.

Sono equipollenti alla carta di identità (ex art. 35 del DPR 445/2000) il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Data _____

Il/La dichiarante

Mod. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

1. che il reddito del proprio nucleo familiare relativo all'anno 2006 è pari ad € _____;
2. che, ai fini della individuazione del reddito complessivo, ai sensi dell'art. 7 del regolamento "Criteri per la erogazione dei contributi per attività culturali, assistenziali e ricreative al personale del Consiglio regionale", il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Relazione di parentela
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

3. che il/i proprio/i figlio/i indicato/i al punto/i _____ è/sono studente/i privo/i di reddito.¹

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante _____

¹ Da compilare solo per i figli maggiorenni fino a 26 anni di età, se studenti privi di reddito.

Mod. 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____

dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2006/2007:

1. ha conseguito il diploma di scuola media inferiore nella sessione unica di esami dell'anno scolastico 2005/2006 con il seguente giudizio complessivo:

_____;

2. nell'anno scolastico 2006/2007 è iscritto alla prima classe di

_____ ¹

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

¹ Indicare la Scuola media superiore alla quale è iscritto.

Mod. 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____

dependente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2006/2007,

1. nell'anno scolastico 2006/2007 è iscritto alla _____ classe di _____¹
2. non è in debito formativo ed ha riportato, nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2005/2006, i seguenti voti:

Materia	Votazione	Materia	Votazione

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

¹ Indicare la Scuola Media Superiore alla quale è iscritto.

Mod. 6

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____

dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2006/2007,

1. ha conseguito il diploma di scuola media superiore, nell'anno scolastico _____ riportando la seguente votazione: _____

2. nell'anno accademico 2006/2007 è iscritto al 1° anno di corso di laurea in _____ presso la Facoltà di _____

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

Mod. 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2006/2007,

1. ha conseguito il diploma di scuola media superiore, nell'anno scolastico _____ riportando la seguente votazione: _____
2. nell'anno accademico 2006/2007 è iscritto al 1° anno di corso di laurea in _____ presso la Facoltà di _____
3. ha frequentato, nell'anno 2005/2006, l'anno integrativo con esito positivo.

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

Mod. 8

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE*(ART. 46, D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)*

Il/La sottoscritto/a _____
 nat _____ a _____ il _____ residente in _____
 Via _____ n. _____
 figlio/a _____ del _____ dipendente _____ del _____ Consiglio regionale dell'Abruzzo _____,
 consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1. Di essere iscritto nell'anno accademico 2006/2007, al _____ anno del corso di laurea in _____ presso la Facoltà di _____
2. Di aver sostenuto, alla data del 30/04/2007, i seguenti esami relativi agli anni già frequentati con la votazione specificata a fianco di ciascuno:

Materia	Votazione	Materia	Votazione	Materia	Votazione

3. Di aver adottato il seguente piano di studi:

anni	Esami / Crediti ¹
1° anno	
2° anno	
3° anno	
4° anno	
5° anno	

4. Dichiaro, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Ai fini di rendere formalmente valida la presente dichiarazione allega copia fotostatica fronte retro del documento di identità. _____ n. _____

rilasciato il _____ da _____.

Sono equipollenti alla carta di identità (ex art. 35 del DPR 445/2000) il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Data _____

Il/La dichiarante _____

¹ Gli iscritti ai corsi di laurea nuovo ordinamento devono indicare a fianco di ciascuna materia il corrispondente numero di crediti previsto dal piano di studi.

Mod. 9

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

che il proprio figlio/a _____ aspirante alla borsa di studio, per l'anno scolastico 2006/2007,

1. ha conseguito il **diploma di laurea di 1° livello nell'anno accademico 2005/2006**, riportando la seguente votazione: _____

2. nell'anno accademico 2006/2007 è iscritto al **1° anno di corso di laurea specialistica** in _____ presso la Facoltà di _____

Dichiara, inoltre, di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione verrà resa.

Data _____

Il/La dichiarante

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 79/SE:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dip. Dr.ssa Colaiuda Giuseppina. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Biblioteca e documentazione" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale".

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di affidare alla dipendente Dr. Colaiuda Giuseppina appartenente alla Cat. "D" l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Biblioteca e documentazione" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale";
- di precisare che l'incarico suddetto:
 - a) decorre dalla data del 15.4.2007;
 - b) ha la durata di anni uno prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
 - c) può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
- di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione quantificata in € 10.330,00 annui lordi;
- di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- di precisare che l'onere derivante dalla esecuzione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto, per l'esercizio 2007, sul Cap. 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;

- di trasmettere copia della presente ordinanza alla Direzione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza;
- di disporre la pubblicazione sul *B.U.R.A.* del presente atto.

IL DIRETTORE
AVVOCATO REGIONALE
Sandro Pasquali

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 80/SE:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dip. Leana Mascitti. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Gestione Affari Generali e Supporto" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale".

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di affidare alla dipendente Sig. Leana Mascitti appartenente alla Cat. "D" l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Gestione Affari Generali e Supporto" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale";
- di precisare che l'incarico suddetto:
 - a) decorre dalla data del 15.4.2007;
 - b) ha la durata di anni uno prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
 - c) può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
- di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione quantificata in € 10.330,00 annui lordi, salvo conguaglio;

- di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- di precisare che l'onere derivante dalla esecuzione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto, per l'esercizio 2007, sul Cap. 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
- di trasmettere copia della presente ordinanza alla Direzione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza;
- di disporre la pubblicazione sul *B.U.R.A.* del presente atto.

IL DIRETTORE
AVVOCATO REGIONALE
Sandro Pasquali

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 81/SE:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dip. Avv. Paola Oddi. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari del Territorio" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale".

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di affidare alla dipendente Avv. Paola Oddi appartenente alla Cat. "D" l'incarico di responsabile dell'Ufficio "Contenzioso per gli Affari del Territorio" della Struttura Speciale di Supporto "Avvocatura Regionale";
- di precisare che l'incarico suddetto:

- a) decorre dalla data del 15.4.2007;
- b) ha la durata di anni uno prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
- c) può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
- di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione quantificata in € 10.330,00 annui lordi, salvo conguaglio;
- di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- di precisare che l'onere derivante dalla esecuzione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto, per l'esercizio 2007, sul Cap. 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
- di trasmettere copia della presente ordinanza alla Direzione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza;
- di disporre la pubblicazione sul *B.U.R.A.* del presente atto.

IL DIRETTORE
AVVOCATO REGIONALE
Sandro Pasquali

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 82/SE:

L.R. 14.9.1999, n. 77, art. 17, Dip. Avv. D'Alonzo Camilla Lucia. Affidamento incarico di responsabilità dell'Ufficio "Contenzioso Affari Generali e Istituzionali" della S.S.S. Avvocatura Regionale.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di disporre dal 15-4-2007, la cessazione dell'incarico affidato all'Avv. D'Alonzo Camilla Lucia con determinazione SE 316 del 31-10-2005 di Responsabile dell'Ufficio Contenzioso Affari Socio Economici ed attività produttive”;
- di affidare, contestualmente, alla dipendente Avv. D'Alonzo Camilla Lucia appartenente alla Cat. “D3” l'incarico di responsabile dell'Ufficio “Contenzioso Affari Generali e Istituzionali” della Struttura Speciale di Supporto “Avvocatura Regionale”;
- di precisare che l'incarico suddetto:
 - a) decorre dalla data del 15.4.2007;
 - b) ha la durata di anni uno prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso;
 - c) può essere anticipatamente revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
- di attribuire al predetto dipendente la retribuzione di posizione quantificata in € 10.330,00 annui lordi , salvo conguaglio;
- di rinviare a successivo provvedimento l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- di precisare che l'onere derivante dalla esecuzione della presente determinazione trova capienza nello stanziamento iscritto, per l'esercizio 2007, sul Cap. 11202 e negli stanziamenti che saranno iscritti sullo stesso capitolo per gli esercizi successivi;
- di trasmettere copia della presente ordinanza alla Direzione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali per quanto di competenza;
- di disporre la pubblicazione sul *B.U.R.A.* del presente atto.

IL DIRETTORE
AVVOCATO REGIONALE
Sandro Pasquali

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
STRUTTURA SPECIALE DI SUPPORTO
AVVOCATURA REGIONALE

DETERMINAZIONE 05.04.2007, n. 83/SE:

Conferimento mansioni superiori. Dipendente Sig.ra Avv. Marina Laglia. (matr. 3118).

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DISPONE

- di conferire temporaneamente alla dipendente di questa Avvocatura, Avv. Marina Laglia, matr. 3118, appartenente alla Cat. “C”, le mansioni superiori riconducibili alla cat. D, profilo professionale esperto avvocato;
- di attribuire, contestualmente, alla medesima dipendente l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Contenzioso Affari Socio-Economici ed attività produttive” nonché la connessa indennità;
- di precisare che il suddetto incarico decorre dalla data del 15-4-2007 ed avrà durata di anni uno e potrà, tuttavia, avere durata inferiore, e terminare in quel momento, nel caso di rientro nella Struttura Avvocatura Regionale dell'Avv. Stefania Valeri, trasferita temporaneamente ex L.R. 17/2001, la quale conserva il diritto al mantenimento del posto di appartenenza;
- può essere revocato ai sensi delle disposizioni vigenti;
- di precisare che l'onere derivante dalla esecuzione della presente determinazione trova capienza sul Cap. 11203 del corrente esercizio finanziario;
- di notificare copia del presente provvedimento all'interessata, trasmettendone contestualmente altra copia alla Direzione Risor-

se Umane, Finanziarie e Strumentali, per
quanto di competenza.

IL DIRETTORE
AVVOCATO REGIONALE
Sandro Pasquali

AVVISI

ERRATA CORRIGE E AVVISI DI RETTIFICA

L'avviso di rettifica è disposto quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono in esso riscontrati errori già contenuti nel documento originale. L'avviso di rettifica può essere disposto esclusivamente dall'autorità che ha disposto la pubblicazione dell'atto errato o dal suo superiore gerarchico, tramite nota scritta indirizzata alla Direzione del Bollettino.

L'errata corrige è disposta quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono riscontrate difformità tra il testo originale e il testo pubblicato. La Redazione del Bollettino può disporre autonomamente l'errata corrige, previa intesa con gli estensori dell'atto da correggere.

In caso di correzione di avvisi contenenti bandi di gara e di concorso con termine di scadenza, la Direzione del Bollettino, di concerto con l'autorità estensore dell'atto, dispone che la pubblicazione dell'errata corrige o dell'avviso di rettifica non risulti pregiudichevole di situazioni giuridiche soggettive degli interessati ai documenti medesimi.

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI**

SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:

Corso Federico II, n° 51 - 67100 L'Aquila

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: bura@regione.abruzzo.it