

Anno XXXVIII

REPUBBLICA ITALIANA

N. 41 Speciale
Formazione Lavoro



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 27 APRILE 2007

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito <http://bura.regione.abruzzo.it> oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale - Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul c.c.p. n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
 - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
 - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute).

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - Corso Federico II n° 51 - 67100 L'Aquila
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00** alle **ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO

Parte I

Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione

ATTI

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE 12.04.2007, n. 336:

POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE “Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma” – Approvazione Avvisi pubblici afferenti: Macroprogetto “Adattabilità” INTERVENTO A2D “Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi”, Misura D1 – Ulteriori Interventi INTERVENTO UI12 “Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi”, Misura D1.....Pag. 4

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 16.04.2007, n. DL/44:

**Correzione errori materiali all’Allegato “A” alla Deliberazione G.R. n° 336 del 12 aprile 2007.
.....Pag. 6**

PARTE I

**LEGGI, REGOLAMENTI ED
ATTI DELLA REGIONE****ATTI**DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 12.04.2007, n. 336:

POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE “Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma” – Approvazione Avvisi pubblici afferenti: Macroprogetto “Adattabilità” INTERVENTO A2D “Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi”, Misura D1 – Ulteriori Interventi INTERVENTO UI12 “Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi”, Misura D1.

LA GIUNTA REGIONALE

Visti

- il Regolamento (CE) N. 1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21 giugno 1999 recante disposizioni generali sui fondi strutturali;
- il Regolamento (CE) N. 1784/1999 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 12 luglio 1999 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- il Regolamento (CE) N. 68/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti destinati alla formazione;

- il Regolamento (CE) N. 363/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004 recante modifica del regolamento (CE) N. 68/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti destinati alla formazione;
- il Regolamento (CE) N. 70/2001 della Commissione del 12 febbraio 2001 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle piccole e medie imprese;
- il Regolamento (CE) N. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004 recante modifica del regolamento (CE) N. 70/2001 della Commissione del 12 febbraio 2001 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore delle piccole e medie imprese;
- il Regolamento (CE) N. 1159/00 della Commissione del 30 maggio 2000, relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Strati membri sugli interventi dei Fondi strutturali;
- il Regolamento (CE) N. 1685/2000 della Commissione Europea del 28 luglio 2000 recante disposizioni di attuazione del Regolamento (CE) N. 1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai fondi strutturali;
- il Regolamento (CE) N. 448/2004 della Commissione del 10 marzo 2004 che modifica il Regolamento (CE) N. 1685/2000 per quanto riguarda le norme di ammissibilità al cofinanziamento da parte dei Fondi Strutturali e che revoca il Regolamento (CE) N. 1145/2003 della Commissione del 27 giugno 2003;
- il QCS per gli interventi strutturali comunitari previsti dall'Obiettivo 3 in Italia approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000)1120 del 18 luglio 2000, così

come modificato dalla Commissione Europea con decisione C(2004)1967 del 25 maggio 2004;

- il Programma Operativo della Regione Abruzzo Obiettivo 3 per il periodo 2000/2006 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000)2080 del 21 settembre 2000, così come modificata dalla Decisione della Commissione C(2004)1966 del 25 maggio 2004;
- il Complemento di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n. 26/5 del 23 gennaio 2001, come modificato dal Comitato di Sorveglianza con procedura scritta, conclusasi in data 21 febbraio 2005 e successiva modifica della tabella finanziaria intervenuta attraverso procedura scritta conclusasi il 25 novembre 2005;

Richiamate

- la D.G.R. 22 maggio 2006, n. 515, recante "POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE "Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma";
- la D.G.R. 3 agosto 2006, n. 890, concernente: "POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE "Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma" - Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione";
- la D.G.R. 29 gennaio 2007, n. 52, concernente "Indirizzi all'azione amministrativa in materia di controllo nella fase conclusiva del POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 e per l'avvio della nuova programmazione 2007/2013; modifiche alla DGR n. 890 del 3 agosto 2006 "POR Abruzzo Ob.3 2000/2006 – FSE – Piano degli Interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma – Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione";

Considerato che la predetta deliberazione G.r. n. 890/2006 al capitolo 2. "Modalità attuative: Strumenti" prevede che all'attuazione del Piano 2006 si procede, tra l'altro, mediante pubblici avvisi e/o procedure di evidenza pubblica e che per gli Avvisi pubblici va osservata, tra l'altro, la disposizione per cui i Bandi possono essere finalizzati alla selezione di progetti;

Considerato che il Documento programmatico di cui alla predetta deliberazione G.r. n° 515/2006, prevede nel Macroprogetto "Adattabilità", tra l'altro, il sottoelencato intervento, nell'ambito del Progetto "Adattabilità dei lavoratori":

Misura	Codice	Descrizione intervento
D1	A2D	Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi

e nell'ambito degli "Ulteriori Interventi", tra l'altro, l'intervento di seguito specificato:

Misura	Codice	Descrizione intervento
D1	UI12	Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi

Dato atto che i succitati interventi sono da includere nella fattispecie delle attività previste nelle Direttive gestionali di cui alla predetta D.G.R. n. 890/2006, per le quali si può procedere alla selezione dei progetti relativi alle attività formative mediante avviso pubblico;

Visto e condiviso il documento Allegato "A" recante: "MISURA D1 – FORMAZIONE CONTINUA - MACROPROGETTO "ADAT-

TABILITÀ” - INTERVENTO A2D Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi - ULTERIORI INTERVENTI - INTERVENTO UI12 Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi”;

Ravvisata la coerenza tra gli indirizzi programmatici desumibili dalle Deliberazioni di cui alla precedente narrativa e l’Avviso allegato;

Dato atto che il Direttore regionale della Direzione Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato regionale di Formazione ed Istruzione ha espresso parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento.

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente trascritte ed approvate:

1) Di approvare l’Avviso pubblico, per la presentazione di progetti per l’attuazione degli Interventi così come di seguito specificato:

- Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi, nell’ambito del Macroprogetto “ADAT-TABILITÀ” - INTERVENTO A2D;
- Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi”, nell’ambito degli “ULTERIORI INTERVENTI” - INTERVENTO UI12;

previsti dal “Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma”- Misura D1, unito al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale come Allegato “A”.

- 2) Di dare mandato alla Direzione Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato regionale di Formazione ed Istruzione di impegnare le risorse necessarie sui pertinenti capitoli del Bilancio corrente e di espletare le procedure connesse all’Avviso pubblico di che trattasi.
- 3) Di disporre la pubblicazione del presente deliberato nel *B.U.R.A.* e nel sito <http://www.regione.abruzzo.it>.

DETERMINAZIONI

Direttoriali

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 16.04.2007, n. DL/44:

Correzione errori materiali all’Allegato “A” alla Deliberazione G.R. n° 336 del 12 aprile 2007.

IL DIRETTORE REGIONALE

Viste

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 515 del 22 maggio 2006 recante: “POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE “Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 890 del 3 agosto 2006 recante: “P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE – Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma – Direttive attuative e strumenti operativi per l’attuazione”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 336 del 12 aprile 2007 recante: “POR A-

bruzzo Ob. 3 2000/2006 – FSE “Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma” – Approvazione Avvisi pubblici afferenti: Macroprogetto “Adattabilità” INTERVENTO A2D “Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi”, Misura D1 – Ulteriori Interventi INTERVENTO UI12 “Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi”, Misura D1”;

Considerato che nell’Allegato “A” alla richiamata Deliberazione G.R. n. 336/2007 sono stati riscontrati alcuni errori materiali;

Ritenuto, ai sensi del punto 2 della predetta Deliberazione G.R. n. 890/2006, di procedere alla riedizione corretta dell’Avviso, in via preventiva rispetto alla sua pubblicazione sul sito www.regione.abruzzo.it;

Dato atto che le modifiche apportate sono desumibili dalle parti evidenziate in corsivo grassetto nell’accluso Allegato “A bis”, parte

integrante e sostanziale del presente provvedimento, che sostituisce integralmente, per mere ragioni di correttezza espositiva, l’allegato “A” alla richiamata Deliberazione G.R. n. 336/2007;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. Di approvare l’Allegato “A bis”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in sostituzione dell’allegato “A” alla richiamata Deliberazione G.R. n. 336/2007;
2. Di disporre la pubblicazione del presente atto nel *B.U.R.A.* e nel sito regionale <http://www.regione.abruzzo.it>.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dr. Antonio Di Paolo

Segue Allegato

Allegato "A bis"



REGIONE ABRUZZO

Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro,
Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione

P.O.R. ABRUZZO - OBIETTIVO 3 PER IL 2000/2006

PIANO DEGLI INTERVENTI 2006

STRUMENTO UNITARIO DI PIANIFICAZIONE
A SUPPORTO DELLA CONCLUSIONE DEL PROGRAMMA

MISURA D1 – FORMAZIONE CONTINUA

MACROPROGETTO ADATTABILITÀ – INTERVENTO A2D
Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi

ULTERIORI INTERVENTI – INTERVENTO UI12
Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti
produttivi e di servizi

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI

Ai sensi del Regolamento (CE) n. 68/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001
relativo all'applicazione degli art. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti destinati alla formazione
(G.U. L. 10 del 13.1.2001)

La presente copia, composta di
n. 7 fogli, è conforme all'originale emesso da questo Ufficio.



16 APR. 2007

NICOLO' GIUSEPPE



Misura D1 – Intervento A2D Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi e Intervento UI12 Interventi di Formazione Continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi 1

Indice

Premessa.....	3
Articolo 1 - Finalità, tipologia di intervento, destinatari e azioni previste.....	4
A) Finalità generali.....	4
B) Tipologia di intervento, destinatari , risorse disponibili e azioni previste	4
Articolo 2 - Priorità dell'intervento e valutazioni premiali	7
Articolo 3 - Articolazione richiesta dei percorsi formativi	8
Articolo 4 - Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti.....	9
Articolo 5 - Risorse disponibili e vincoli per la presentazione dei progetti	10
Articolo 6 - Modalità e termini per la presentazione dei progetti	11
Articolo 7 – Condizioni di ammissibilità	12
Articolo 8 - Procedure di selezione e valutazione.....	13
Articolo 9 - Adempimenti e vincoli del soggetto attuatore e modalità di erogazione del finanziamento	15
Articolo 10 - Informazione e pubblicità.....	16
Articolo 11 - Tutela della privacy	16



Premessa

La Regione Abruzzo - Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro Sistema Integrato Regionale di Formazione e Istruzione, in attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 515 del 22 maggio 2006, adotta il presente avviso in coerenza con la seguente normativa:

- ✓ Regolamento (CE) n. 1260/1999 del 21 giugno 1999 recante disposizioni generali sui fondi strutturali;
- ✓ Regolamento (CE) n. 1784/1999 del 12 luglio 1999 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- ✓ Regolamento (CE) n. 1159/00 del 30 maggio 2000, relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Strati membri sugli interventi dei Fondi strutturali;
- ✓ Regolamento (CE) n. 1685/2000 del 28 luglio 2000 recante disposizioni di attuazione del Regolamento (CE) n. 1260/1999 per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai fondi strutturali;
- ✓ Regolamento (CE) n. 448 del 10/03/04 che modifica il Regolamento (CE) n° 1685/2000 per quanto riguarda le norme di ammissibilità al cofinanziamento da parte dei Fondi Strutturali e che revoca il Regolamento (CE) n° 1145 del 27/06/03;
- ✓ Regolamento (CE) n. 68/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, relativo all'applicazione degli art. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti destinati alla formazione, come modificato dal Regolamento (CE) n. 363/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004 e dal Regolamento (CE) n. 1976/2006 della Commissione del 20 dicembre 2006;
- ✓ Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, relativo all'applicazione degli art. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di stato alle piccole e medie imprese, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004;
- ✓ QCS per gli interventi strutturali comunitari previsti dall'Obiettivo 3 in Italia approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000) 1120 del 18 luglio 2000, così come modificato dalla Commissione Europea con decisione C(2004) 1967 del 25 maggio 2004.
- ✓ Programma Operativo della Regione Abruzzo Obiettivo 3 per il periodo 2000 – 2006 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000) 2080 del 21 settembre 2000, così come modificata dalla Decisione della Commissione C(2004)1966 del 25 maggio 2004;
- ✓ il Complemento di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n. 26/5 del 23.01.2001, come modificato dal Comitato di Sorveglianza con procedura scritta, conclusasi in data 21.02.2005 e successiva modifica delle tabella finanziaria intervenuta attraverso procedura scritta conclusasi il 25 novembre 2005;
- ✓ D.G.R. del 22 maggio 2006 n°515, concernente *P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – F.S.E. "Piano degli interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del programma"*;
- ✓ D.G.R. del 03/08/2006 n. 890 concernente *P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – F.S.E. "Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione del Piano 2006", integrata dalla Circolare n. 41 del 5.12.2003 del Ministero del Lavoro e delle politiche inerente "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)" relativamente al costo del personale e delle spese di viaggi, vitto e alloggio;*
- ✓ D.G.R. del 29 gennaio 2007 n. 52 concernente *Indirizzi all'azione amministrativa in materia di controllo nella fase conclusiva del POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 e per l'avvio della nuova programmazione 2007/2013; modifiche alla DGR n° 890 del 3 agosto 2006 "POR Abruzzo Ob.3 2000/2006 – FSE – Piano degli Interventi 2006 – Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma – Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione"*;
- ✓ Leggi e norme regionali vigenti in materia di formazione e politiche attive del lavoro.



Articolo 1 - Finalità, tipologia di intervento, destinatari e azioni previste

A) Finalità generali

Nel contesto di marcata transizione economica del sistema produttivo regionale, obiettivo principale degli interventi proposti all'attuazione dal presente avviso, è quello di aumentare i tassi di partecipazione alla formazione continua, con riferimento sia ai lavoratori che agli imprenditori ed al management aziendale, operando in una prospettiva che favorisca la diminuzione delle differenze di genere.

B) Tipologia di intervento, azioni previste, risorse disponibili, destinatari

L'intervento **A2D Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi**, è rivolto a sviluppare le seguenti tipologie di intervento formativo con riferimento a qualsivoglia settore di attività economica:

- Azioni che concorrano a contenere le conseguenze negative indotte da situazioni di crisi aziendale o settoriale;
- Azioni che possano sostenere i processi di sviluppo e crescita aziendale.

L'intervento **UI12 Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi** è rivolto a sostenere interventi di formazione continua nelle imprese afferenti i seguenti settori: Elettronico, Tessile – abbigliamento - calzaturiero, Meccanico, Chimico, Agroalimentare, Trasporti, Turistico – alberghiero, Servizi alle imprese.

Nella tabella seguente i predetti interventi sono riassunti schematicamente:

Mis.	Cod.	Intervento	Macrotipologia Azione	Tipologia Azione	Sottotipologia Azione	Risorse iniziali (€)
D1	A2D	Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi	ARP	Formazione	Formazione continua	1.200.000
D1	UI12	Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi	ARP	Formazione	Formazione continua	1.400.000

(*) *Le risorse inizialmente disponibili per l'attuazione dei percorsi formativi di cui al presente Avviso, interamente afferenti la Misura D1 del POR Abruzzo Ob. 3 per il 2000/2006 e la macrotipologia Azioni rivolte a Persone, sono integrate da eventuali economie e residui di cui si accerti la sopravveniente disponibilità sulla medesima Misura.*

Entrambi gli interventi sono attuati nel rispetto e ai sensi del Regolamento (CE) n. 68/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, relativo all'applicazione degli art. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti destinati alla formazione, come modificato dal Regolamento (CE) n. 363/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004 e dal Regolamento (CE) n. 1976/2006 della Commissione del 20 dicembre 2006.

- Sono destinatari dell'intervento **A2D Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi**, lavoratori, quadri e manager di imprese medie e grandi - non definibili quindi come "piccola impresa" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, di qualsivoglia settore di attività economica, che:

- **Azione a):** attraverso percorsi formativi di affiancamento a processi di ristrutturazione e/o riorganizzazione aziendale possono evitare il rischio del licenziamento o del collocamento in mobilità;

Misura D1 – Intervento A2D Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi e Intervento UI12 Interventi di Formazione Continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi 4



- **Azione b):** attraverso percorsi formativi mirati all'accrescimento ed all'adeguamento delle competenze possono costituire un significativo fattore per innescare un positivo processo di crescita aziendale o settoriale.

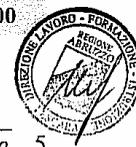
Le caratteristiche delle Azioni a) e b) sono riportate nella tabella sottostante.

Intervento A2D - Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi			
Azione	N. minimo percorsi formativi co-finanziabili	Risorse pubbliche al massimo destinabili al singolo percorso formativo	Risorse pubbliche iniziali destinate all'Azione
a Percorsi formativi di affiancamento di lavoratori, quadri e management di imprese medie e grandi coinvolte da processi di ristrutturazione e/o riorganizzazione	2	200.000	400.000
b Percorsi formativi mirati all'accrescimento ed all'adeguamento delle competenze di lavoratori, quadri e management di imprese medie e grandi	2	400.000	800.000
Totale	4		1.200.000

In assenza di proposte co-finanziabili in una delle due Azioni le risorse ad essa destinate potranno essere utilizzate per co-finanziare ulteriori percorsi formativi nell'altra Azione.

- Sono destinatari dell'intervento **UI12 Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi**, lavoratori, quadri e manager di imprese medie e grandi - non definibili quindi come "piccola impresa" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, che afferiscono i settori indicati nella tabella sottostante, per ognuno dei quali è individuata una specifica Azione:

UI12 Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi			
N	Settore/Azione Denominazione	N. minimo percorsi formativi co-finanziabili	Risorse pubbliche al massimo destinabili al percorso formativo
1	Elettronico	1	175.000
2	Tessile, abbigliamento, calzaturiero	1	175.000
3	Meccanico	1	175.000
4	Chimico	1	175.000
5	Agroalimentare	1	175.000
6	Trasporti	1	175.000
7	Turistico - alberghiero	1	175.000
8	Servizi alle imprese	1	175.000
	Totale	8	1.400.000



In assenza di proposte co-finanziabili in una delle Azioni le risorse ad essa destinate potranno essere utilizzate per co-finanziare ulteriori percorsi formativi in altre Azioni, secondo l'ordine di elencazione dei settori indicato nella tabella precedente.

Ai percorsi formativi compresi negli interventi sopra descritti possono partecipare, come destinatari, anche lavoratori, quadri e manager di imprese collegate all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio, autocertificati dal legale rappresentante dell'Impresa proponente, ancorché la scala dimensionale dell'Azienda da cui dipendono sia diversa da quella richiesta nel presente Bando.

Per entrambi gli interventi i percorsi formativi devono:

- essere articolati in moduli, in funzione del numero e delle mansioni dei destinatari coinvolti;
- osservare i seguenti ulteriori parametri di progetto:
 - **Costo massimo ora/allievo (risorse pubbliche + risorse private):** Euro 35,00;
 - **Conclusione delle attività dell'ultimo modulo:** entro e non oltre il 30/04/2008.
 - **Ammontare massimo del co-finanziamento pubblico** erogabile per l'attuazione di un singolo percorso formativo conforme al Regolamento (CE) n. 68/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, in riferimento all'intensità massima di aiuto in esso regolata dall'Art. 4, commi da 2 a 5, in relazione a:
 - ✓ dimensione, media o grande, dell'impresa proponente;
 - ✓ rispondenza univoca del percorso formativo, o dei singoli moduli in cui si articola, alle caratteristiche di "formazione specifica" o di "formazione generale", così come definite all'art. 2, c. 1, lett. b) e c) del predetto Regolamento;
 - ✓ localizzazione o meno dell'impresa in aree ammesse a beneficiare degli aiuti di cui all'art. 87.3.c del trattato;
 - ✓ formazione rivolta o meno a "lavoratori svantaggiati", come definiti dal predetto art. 2, c. 1, lett. g), e cioè lavoratori che:
 - a) durante i primi sei mesi dall'assunzione, qualsiasi giovane di meno di 25 anni che non abbia in precedenza ancora ottenuto il primo impiego retribuito regolarmente;
 - b) qualsiasi persona affetta da un grave handicap fisico, mentale o psichico, che sia tuttavia in grado di entrare nel mercato del lavoro;
 - c) qualsiasi lavoratore migrante che si sposta o si è spostato all'interno della Comunità o diviene residente nella Comunità per assumervi un lavoro e necessita di una formazione professionale e/o linguistica;
 - d) durante i primi sei mesi dall'assunzione, qualsiasi persona che desideri riprendere un'attività lavorativa dopo un'interruzione di almeno tre anni, in particolare qualsiasi persona che abbia lasciato il lavoro per la difficoltà di conciliare vita lavorativa e vita familiare;
 - e) qualsiasi persona di più di 45 anni priva di un titolo di studio di livello secondario superiore o equivalente;
 - f) durante i primi sei mesi dall'assunzione, qualsiasi disoccupato di lungo periodo, ossia una persona senza lavoro da oltre 12 mesi consecutivi.

La maggiorazione dell'intensità di aiuto di cui all'art. 4, comma 4 del predetto Regolamento si applica esclusivamente per le ore di formazione erogate a lavoratori svantaggiati.

Le intensità massime di aiuto nelle diverse casistiche sono sinteticamente indicate, nella tabella sottostante, in percentuale dell'ammontare complessivo dei costi ammissibili per il singolo modulo formativo:



Intensità massime di aiuto					
Tipo di formazione	Definizione [Reg. (CE) n. 68/01, art. 2]	Intensità massime di aiuto [Reg. (CE) n. 68/01, art. 4]			
		Grandi imprese	Medie imprese	Aree 8/3c	Lavoratori svantaggiati
Formazione specifica	Formazione che comporta insegnamenti direttamente e prevalentemente applicabili alla posizione, attuale o futura, occupata dal dipendente presso l'impresa beneficiaria e che fornisca qualifiche che non siano trasferibili ad altre imprese o settori di occupazione o lo siano solo limitatamente.	25%	35%	+5%	+10%
Formazione generale	Formazione che comporta insegnamenti non applicabili esclusivamente o prevalentemente alla posizione, attuale o futura, occupata dal dipendente presso l'impresa beneficiaria, ma che fornisca qualifiche ampiamente trasferibili ad altre imprese o settori di occupazione e che pertanto migliori in modo significativo la possibilità di collocamento del dipendente.	50%	70%	+5%	+10%

Articolo 2 - Priorità dell'intervento e valutazioni premiali

Le priorità di seguito indicate daranno luogo alle valutazioni premiali di cui si tiene conto nell'ambito della griglia di valutazione; esse sono riferite ai campi trasversali prioritari del Programma e alle peculiari finalità dell'intervento.

Ai fini della valutazione premiale il richiedente deve allegare alla domanda un apposito elenco denominato "Elenco dei documenti allegati per la premialità", redatto e sottoscritto secondo lo schema di cui all'Allegato A4 per l'intervento A2D ovvero dell'Allegato A12 per l'intervento UI12, in cui deve indicare i documenti allegati alla domanda di cui chiede la considerazione ai fini dell'attribuzione dei singoli punteggi premiali, stabilendo un chiaro nesso tra punteggio auspicato e documento di riferimento. Qualora l'elenco non sia prodotto, il soggetto preposto alla valutazione non attribuirà alcun punteggio premiale, come pure non attribuirà i singoli punteggi per i quali non sia stato stabilito nell'elenco dal richiedente un chiaro nesso tra punteggio auspicato e documento di riferimento.

Priorità riferite ai campi trasversali del Programma	
pari opportunità	Presenza di un numero di destinatarie donne superiore al 50% del totale
società dell'informazione	Presenza di uno o più moduli strutturati per l'insegnamento di tecniche informatiche e telematiche specifiche ed avanzate che rilascino certificazioni spendibili a livello europeo
sviluppo locale	Presenza partenariale, autocertificata dal legale rappresentante dell'impresa proponente, di imprese ad essa collegate da rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio i cui lavoratori, quadri o manager, partecipino come destinatari al percorso formativo.



Priorità riferite alle peculiari finalità dell'intervento Intervento A2D - Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi	
Azione a)	<p>Presenza documentata superiore ad un terzo, tra i destinatari, di "lavoratori svantaggiati" ai sensi del Reg. (CE) n. 68/01, art. 2, comma 1, lett. g)</p> <p>Presenza di un Piano Aziendale di ristrutturazione / riorganizzazione che preveda il mantenimento in azienda di tutti i lavoratori, quadri e manager occupati con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data di presentazione dell'istanza.</p>
Azione b)	<p>Presenza superiore ad un terzo, tra i destinatari, di "lavoratori svantaggiati" ai sensi del Reg. (CE) n. 68/01, art. 2, comma 1, lett. g).</p> <p>Finalizzazione della formazione proposta all'attuazione di un Piano Aziendale di sviluppo che preveda un incremento occupazionale di almeno il 10%, anche sotto forma di trasformazione a tempo indeterminato di rapporti di lavoro flessibili.</p>
Priorità riferite alle peculiari finalità dell'intervento UI12 Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi	
Tutte le Azioni	<p>Presenza superiore ad un terzo, tra i destinatari, di "lavoratori svantaggiati" ai sensi del Reg. (CE) n. 68/01, art. 2, lett. g).</p> <p>Presenza di un co - finanziamento privato, da parte dell'impresa, superiore di almeno il 10% a quello risultante dall'applicazione delle intensità massime di aiuto come indicate al precedente art. 1. (*)</p> <p>Localizzazione della sede operativa dell'impresa in aree afferenti i Centri per l'Impiego per i quali il rapporto tra gli iscritti al Cpl e la popolazione in età lavorativa sia superiore a quello medio regionale, con particolare valorizzazione per i Comuni ricadenti nei Cpl di Castel di Sangro e Sulmona, in riferimento ai dati esposti nell'Allegato A - Rapporti Cpl al 31.12.2005 alla Deliberazione della G.R. n. 1327/2006, pubblicata sul BUR n. 111 speciale del 15.12.2006.</p>

(*) Il punteggio premiale viene attribuito ad esempio nel caso di una istanza per la quale l'intensità massima di aiuto spettante è pari al 40% - media impresa localizzata in area 87.3.c che eroga esclusivamente formazione specifica a lavoratori "non svantaggiati" - e per la quale il co-finanziamento privato indicato in sede di piano finanziario è pari al 66% (=60% + 10%), anziché al 60%, del costo ammissibile.

Articolo 3 - Articolazione richiesta dei percorsi formativi

Tutti i percorsi formativi devono essere articolati in moduli: per ciascun modulo deve essere evidenziato se si tratti di "formazione specifica" o "formazione generale" come definite dal Reg. (CE) n. 68/01, art. 2, lett. b) e c), ai fini del calcolo dell'intensità di aiuto, secondo quanto indicato al precedente art. 1.

L'attività formativa deve essere strutturata con modalità prevalenti d'aula o di "formazione sul posto di lavoro"; può essere previsto il ricorso alla Formazione a Distanza (FAD), limitatamente ai moduli / edizioni rivolti a quadri e manager, fino ad un massimo del 30% delle ore complessive.



Al termine delle attività formative dovrà essere rilasciato un appropriato attestato di frequenza, redatto per singolo modulo, i cui contenuti, in relazione alle caratteristiche della formazione, siano al minimo quelli riportati nella tabella sottostante:

Attestato di frequenza		
Tipo di formazione	Denominazione	Contenuti
Formazione specifica	Attestato di formazione specifica	Posizione del lavoratore antecedente la formazione Posizione del lavoratore successiva alla formazione Insegnamenti erogati e loro finalizzazione
Formazione generale	Attestato di formazione generale	Posizione del lavoratore antecedente la formazione Posizione del lavoratore successiva alla formazione Insegnamenti erogati e indicazione della loro applicabilità non esclusiva alla posizione del lavoratore antecedente e successiva alla formazione Competenze acquisite e loro trasferibilità ad altre imprese o settori di occupazione

Articolo 4 - Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti

Le candidature per la realizzazione di tutti i percorsi formativi afferenti le diverse Azioni previste nel presente Avviso, possono essere avanzate direttamente dalle Imprese le cui caratteristiche, in relazione ai due interventi e alle diverse azioni per essi previste, sono indicate nella tabella sottostante. Le attività formative debbono essere svolte, di regola, presso l'impresa proponente; le eventuali attività formative che richiedano una sede esterna all'Impresa debbono essere svolte presso sedi operative accreditate in Abruzzo per la macrotipologia *Formazione continua* alla data di presentazione dell'istanza, individuate preventivamente e adeguatamente documentate nel formulario di progetto.

Imprese ammesse a presentare direttamente candidature	
Intervento A2D - Progetti regionali di formazione continua per imprese medio-grandi	
Entrambe le Azioni	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a loro sedi operative localizzate in Abruzzo.
UII2 - Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi	
Azione 1 - Elettronico	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a loro sedi operative localizzate in Abruzzo e attive nel settore economico dell'elettronica.
Azione 2 - Tessile, Abbigliamento, Calzaturiero	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a loro sedi operative localizzate in Abruzzo e attive nel settore economico delle lavorazioni tessili, dell'abbigliamento e delle calzature.



Azione 3 Meccanico	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a loro sedi operative localizzate in Abruzzo e attive nel settore economico della fabbricazione di macchine ed apparecchi meccanici e di mezzi di trasporto.
Azione 4 Chimico	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a loro sedi operative localizzate in Abruzzo e attive nel settore economico della fabbricazione di prodotti chimici.
Azione 5 Agroalimentare	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a loro sedi operative localizzate in Abruzzo e attive nel settore di attività economica delle trasformazioni alimentari e delle bevande.
Azione 6 Trasporti	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a sedi loro operative localizzate in Abruzzo e attive nel settore economico dei trasporti.
Azione 7 Turistico- Alberghiero	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a loro sedi operative localizzate in Abruzzo e attive nel settore economico turistico - alberghiero.
Azione 8 Servizi alle imprese	Imprese medie o grandi - non definibili cioè come "piccole imprese" ai sensi del Regolamento (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Regolamento (CE) n. 364/2004 della Commissione del 25 febbraio 2004, relativamente a loro sedi operative localizzate in Abruzzo e attive nel settore economico dei servizi alle imprese.

Articolo 5 - Risorse disponibili e vincoli per la presentazione dei progetti

Fatti salvi i massimali di cofinanziamento definiti all'art. 1, una stessa Impresa può proporre candidature per uno solo dei due interventi (A2D o UI12). Nell'ambito dell'intervento prescelto essa potrà presentare un progetto formativo per ciascuna sede operativa dislocata in Abruzzo oggetto dell'intervento, ovvero, in alternativa, un solo progetto cumulativo che ne interessi più d'una.

Il numero di progetti co-finanziabili per ciascun intervento e per ciascuna azione, indicato come valore minimo all'art. 1, potrà essere incrementato in presenza di istanze che non assorbano tutte le risorse pubbliche al massimo destinabili al singolo percorso formativo. In tal caso saranno cofinanziate ulteriori istanze idonee utilmente posizionate nelle corrispondenti graduatorie.

Le risorse inizialmente disponibili per l'attuazione delle iniziative di cui al presente Avviso evidenziate nell'art. 1, riconducibili al Macro Progetto *Adattabilità* (intervento A2D) e agli *Ulteriori Interventi* (Intervento UI12) previsti dal *Piano 2006*, sono integrate da eventuali economie e residui di cui si accerti la sopravveniente disponibilità sulla Misura D1 con riferimento

Misura D1 - Intervento A2D Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi e Intervento 10 UI12 Interventi di Formazione Continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi



ad annualità precedenti; le suddette eventuali risorse sono ripartite, fatta salva diversa indicazione della Giunta Regionale, tra le azioni in proporzione alla presenza, nelle corrispondenti graduatorie, di istanze idonee non soddisfacibili con le risorse iniziali, e comunque in maniera tale da consentire il finanziamento della quota pubblica di almeno 1 istanza.

Articolo 6 - Modalità e termini per la presentazione dei progetti

I progetti delle attività formative dovranno essere redatti nel rispetto delle indicazioni e dei parametri di progetto forniti ai precedenti artt. 1 e 3, utilizzando per le diverse azioni le corrispondenti sezioni del formulario allegato al presente avviso (*Allegato A1 per l'intervento A2D e Allegato A9 per l'intervento UII2*), nel rispetto delle indicazioni fornite per ciascun campo, ivi compresa quella relativa alla dimensione dei testi e alla loro organizzazione. Al formulario andrà allegata **tutta** la documentazione di seguito riepilogata in riferimento agli specifici campi:

Documentazione da allegare obbligatoriamente al Formulario di progetto(2)		
Riferimento agli Allegati all'Avviso		Documentazione da esibire e sua forma
Allegati	Campi di riferimento	
A1 / A9	A.6 Settore di attività economica	<i>Per tutti gli interventi e per tutte le azioni:</i> Certificato della C.C.I.A.A. dell'impresa proponente in data non antecedente a 6 mesi;
	B.5 Motivazioni del percorso formativo e risultati attesi.	<i>Solo per Intervento A2D:</i> Piano Aziendale di ristrutturazione / riorganizzazione (<i>Azione a</i>) o Piano Aziendale di sviluppo (<i>Azione b</i>).
A1 / A9	B.7 Apporti partenariati	<i>Per tutti gli interventi e per tutte le azioni:</i> Documenti attestanti gli apporti partenariati appresso specificati e gli altri indicati nel Formulario di progetto: 1. nel caso di utilizzo di sedi formative esterne all'impresa va prodotto l'accordo sottoscritto con un Organismo di Formazione con sedi operative accreditate in Abruzzo per la Formazione continua alla data di presentazione dell'istanza, finalizzato all'utilizzo di una sede operativa in esso predeterminata; 2. nel caso di partecipazione alle attività formative di lavoratori di una o più imprese collegate all'impresa proponente va allegata una autocertificazione, a firma del legale rappresentante dell'impresa proponente l'istanza, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A7 per l'intervento A2D ovvero dell'Allegato A15 per l'intervento UII2, concernente l'esistenza di rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio.
	B.10 Risorse professionali impiegate	<i>Per tutti gli interventi e per tutte le azioni:</i> Curricula firmati di ciascun docente indicato;
A2 / A10		<i>Per tutti gli interventi e per tutte le azioni:</i> Dichiarazione di accettazione e clausole generali del rapporto, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A2 per l'intervento A2D ovvero dell'Allegato A10 per l'intervento UII2.



Documentazione da allegare obbligatoriamente al Formulario di progetto (*)		
Riferimento agli Allegati all'Avviso		Documentazione da esibire e sua forma
Allegati	Campi di riferimento	
A3 / A11		<i>Per tutti gli interventi e per tutte le azioni:</i> Autocertificazione inerente le informazioni da utilizzare per l'Area di valutazione A) Affidabilità dell'impresa proponente, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A3 per l'intervento A2D ovvero dell'Allegato A11 per l'intervento UII2.
A5 / A13		<i>Per tutti gli interventi e per tutte le azioni:</i> Autocertificazione del legale rappresentante dell'impresa proponente inerente la eventuale presenza, quali destinatari del percorso formativo, di "lavoratori svantaggiati", come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma1, lett. g) redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A5 per l'intervento A2D ovvero dell'Allegato A13 per l'intervento UII2.
A6 / A14		<i>Per tutti gli interventi e per tutte le azioni:</i> Dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa proponente inerente l'impegno a rendere disponibile un co-finanziamento privato di importo almeno pari a quello minimo dovuto, con specificazione delle sue fonti di copertura, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A6 per l'intervento A2D ovvero dell'Allegato A14 per l'intervento UII2, congiuntamente a idoneo affidamento bancario reso da uno o più Istituti di Credito iscritti all'Albo delle Banche vigilate dalla Banca d'Italia (Albo delle Banche di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 385/2003)
(*)		<i>Per la presentazione dei progetti relativi all'intervento A2D vanno utilizzati gli Allegati da A1 ad A8. Per la presentazione dei progetti relativi all'intervento UII2 vanno utilizzati gli Allegati da A9 ad A16.</i>

Il formulario e la documentazione richiesta devono essere inoltrati alla **REGIONE ABRUZZO – Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro Sistema Integrato Regionale di Formazione e Istruzione – Via Raffaello n. 137, 65124 Pescara.**

Le istanze, così costituite, devono essere prodotte in duplice copia cartacea, essere racchiuse in un plico ed essere trasmesse al predetto indirizzo esclusivamente a mezzo Raccomandata postale A/R (ovvero, in caso di eccedenza del peso di 2 KG, mediante Pacco Celere postale), entro e non oltre il 31/5/2007;

Sul Plico/Pacco deve essere riportata, a pena di esclusione, la seguente dicitura: **“Misura D1 – Formazione Continua – Intervento _____ – Azione _____”.**

Qualora le istanze idonee non assorbano la disponibilità iniziale o quella derivante da risorse sopravvenienti, la **Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione** provvede a riaprire i termini per la presentazione di ulteriori domande, dandone notizia a mezzo di avviso pubblicato su due quotidiani locali e sul sito internet www.regione.abruzzo.it.

Articolo 7 - Condizioni di ammissibilità

Il competente servizio della Direzione provvederà, entro 15 giorni dalla data di chiusura del bando, alla verifica delle condizioni di ammissibilità delle istanze pervenute.

Non sono considerate ammissibili le istanze:

1. inviate a mezzo diverso dalla Raccomandata postale A/R (ovvero, in caso di eccedenza del peso di 2 KG, mediante Pacco Celere postale);
2. inviate in data successiva al 31/5/2007;
3. non prodotte in duplice copia cartacea;



4. redatte in difformità alle indicazioni e ai parametri di progetto forniti al precedente art. 1 in merito a: importo massimo del contributo pubblico in relazione alle intensità di aiuto concedibili ai sensi del Reg. (CE) n. 68/01, costo ora / allievo superiore al massimo indicato, data limite per la conclusione delle attività dell'ultimo modulo;
5. incomplete in taluna delle parti del *Formulario di progetto – Allegato A1 per l'intervento A2D ovvero Allegato A9 per l'intervento UII2* (il formulario va compilato in tutte le sue parti), o senza rispettare per taluna parte del formulario le indicazioni fornite in relazione alla dimensione dei testi;
6. incomplete anche di uno solo dei documenti elencati nella tabella *Documentazione da allegare obbligatoriamente al Formulario di progetto* di cui al precedente art. 6;
7. non firmate da parte del legale rappresentante dell'impresa proponente la candidatura e/o prive di fotocopia di un documento valido di identità;
8. recanti indicazione di un co-finanziamento privato inferiore a quello minimo dovuto;
9. non corredate da un affidamento bancario ovvero corredate da un affidamento reso da Istituto bancario non abilitato o per importo inferiore a quello necessario;
10. presentate da soggetti diversi dalle imprese indicate al precedente art. 4;
11. che, ove l'intervento necessiti di sedi formative esterne all'impresa, indichi sedi non accreditate in Abruzzo per la Formazione Continua alla data di presentazione dell'istanza;
12. che individuino come sedi dell'intervento sedi operative dell'impresa non ubicate in Abruzzo.

Il Servizio competente alla valutazione di ammissibilità provvede:

- a) a compilare un apposito elenco riepilogativo delle valutazioni attribuite a ciascuna proposta progettuale in relazione a ciascun motivo di esclusione / ammissibilità, ivi compresa la verifica dell'osservanza dei limiti di presentabilità delle candidature;
- b) a dare notizia immediata alle imprese interessate dell'esito dell'istruttoria in relazione a ciascuna proposta progettuale dichiarata non ammissibile;
- c) a trasmettere le proposte progettuali ammissibili e l'elenco sub a) al nucleo di valutazione di cui al successivo art. 8 per la valutazione di merito.

Articolo 8 - Procedure di selezione e valutazione

Con apposita Determinazione Direttoriale si provvede a disciplinare l'effettuazione della valutazione di merito, tenendo conto dell'esigenza di circoscrivere il più possibile i tempi di definizione. A tal fine il predetto Direttore potrà stabilire di costituire nuclei di valutazione interni, o integrati da risorse umane rese disponibili da Abruzzo Lavoro e/o da Società di Assistenza Tecnica, o affidarne l'effettuazione a queste ultime.

Il soggetto preposto alla valutazione di merito procederà preliminarmente alla verifica del rispetto del Regolamento (CE) n. 68/2001 in merito alla classificazione operata dall'impresa proponente per i moduli di "Formazione generale": le istanze per le quali la classificazione anche di uno solo di tali moduli risultasse non rispondente alla definizione del predetto Regolamento **saranno dichiarate non idonee** e per esse non si procederà ad ulteriore valutazione di merito.

Il soggetto preposto alla valutazione utilizzerà, per la valutazione di merito, la griglia di cui all'*Allegato A8 per l'intervento A2D ovvero dell'Allegato A16 per l'intervento UII2*, strutturata nelle seguenti aree di valutazione e per i seguenti punteggi massimi, in relazione ad entrambe le Azioni previste:



Area di valutazione	Descrizione	Punteggio massimo
A	Capacità e affidabilità dell'impresa	200 punti
B	Qualità e coerenza della proposta progettuale	400 punti
C	Coerenza ed Equilibrio del Piano finanziario	200 punti
D	Area valutativa premiale	200 punti
Punteggio totale		1.000 punti

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun intervento è di punti 1.000. Sono considerati idonei i progetti caratterizzati da:

- nel caso di presenza di solo 2 progetti*: valutazione complessiva non inferiore a 300 punti; *in tutti gli altri casi*: valutazione complessiva non inferiore alla media dei punteggi attribuiti a tutti i progetti valutati e comunque non inferiore a 300 punti;
- valutazione positiva (superiore a "0") per ciascuna area di valutazione A, B e C.

Per la valutazione dell'area di valutazione A: *Capacità ed affidabilità del soggetto attuatore*, i punteggi sono attribuiti sulla base di quanto riportato sul formulario, sull'autocertificazione di cui all'*Allegato A3 per l'intervento A2D ovvero all'Allegato A11 per l'intervento UI12* e sulla dichiarazione di cui all'*Allegato A6 per l'intervento A2D ovvero all'Allegato A14 per l'intervento UI12*.

Le graduatorie sono predisposte per ciascuna azione dal soggetto preposto alla valutazione di merito.

Nel caso di parità di punteggio fra due o più interventi la priorità in graduatoria viene stabilita in base al seguente ordine:

- maggior punteggio ottenuto nell'Area C): Coerenza ed Equilibrio del Piano finanziario;
- maggior punteggio ottenuto nell'Area B): Qualità e coerenza della proposta progettuale;
- maggior punteggio ottenuto nell'Area D): Area valutativa premiale;
- maggior punteggio ottenuto nell'Area A): Capacità e affidabilità del soggetto attuatore.

I progetti non idonei sono riepilogati, a cura del soggetto preposto alla valutazione, in due elenchi distinti, recanti rispettivamente per ciascun progetto l'indicazione della soglia, media o minima, che ne ha determinato l'inidoneità, e l'indicazione del/dei moduli erroneamente imputati a "formazione generale".

Il soggetto preposto alla valutazione trasferisce le proprie conclusioni al Servizio competente della Direzione, che approva le graduatorie e gli elenchi con apposita Determinazione nei 10 giorni successivi alla ricezione. La stessa Determinazione individua esattamente, per ciascuna graduatoria, i beneficiari del contributo; essa dispone anche che gli esiti delle procedure di valutazione siano pubblicati sul B.U.R.A. e sul sito www.regione.abruzzo.it.

L'affidamento dell'intervento è formalizzato con atto del competente Dirigente entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie. Esso viene portato a conoscenza dell'affidatario a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato sul formulario **per il legale rappresentante dell'impresa proponente**. I termini per l'avvio delle attività, stabiliti al successivo art. 9, decorrono dalla data della predetta comunicazione.

Tutte le ulteriori comunicazioni inerenti lo svolgimento dell'attività e la relativa gestione amministrativa e contabile avvengono con il medesimo meccanismo: l'affidatario è pertanto tenuto, a pena di sanzioni sui futuri affidamenti, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica **del legale rappresentante dell'impresa proponente**.



Articolo 9 - Adempimenti e vincoli del soggetto attuatore e modalità di erogazione del finanziamento

Gli obblighi del soggetto attuatore sono precisati nella "Dichiarazione di accettazione e clausole generali del rapporto", da firmare da parte del rappresentante legale del soggetto proponente, di cui all'Allegato **A2** per l'intervento **A2D** ovvero dell'Allegato **A10** per l'intervento **UI12**.

I percorsi formativi ammessi a finanziamento devono essere avviati entro 30 giorni dalla comunicazione di affidamento e vanno improrogabilmente completati entro il 30/4/2008 e compiutamente rendicontati entro il 30/06/2008.

Per le modalità di erogazione del co - finanziamento e di gestione dell'intervento si fa riferimento a quanto disposto nel CdP del P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006, nella Deliberazione G.R. n. 890 del 3 agosto 2006 concernente "Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione", nonché a quanto disposto dalla D.G.R. del 29 gennaio 2007 n. 52 concernente *Indirizzi all'azione amministrativa in materia di controllo nella fase conclusiva del POR Abruzzo Ob. 3 2000/2006 e per l'avvio della nuova programmazione 2007/2013; modifiche alla DGR n° 890 del 3 agosto 2006 "POR Abruzzo Ob.3 2000/2006 - FSE - Piano degli Interventi 2006 - Strumento unitario di programmazione a supporto della conclusione del Programma - Direttive gestionali e strumenti operativi per l'attuazione"*, fatto salvo quanto indicato nella tabella seguente in merito alle quote, ai tempi e alle condizioni per l'erogazione del co-finanziamento pubblico:

Quota di erogazione	Data a partire dalla quale può essere richiesta l'erogazione	Condizioni cumulative richieste per l'erogazione
1^ Acconto , pari al 30% del co-finanziamento pubblico	Data di affidamento del percorso formativo	<ol style="list-style-type: none"> 1) Inoltro della comunicazione di avvio del percorso formativo (primo modulo); 2) Richiesta del primo acconto; 3) Presentazione di polizza fideiussoria di pari importo.
2^ Acconto , pari al co-finanziamento pubblico spettante in corrispondenza di spese ammissibili effettivamente sostenute di importo almeno pari al 50% del costo totale	Data di attuazione di almeno il 50% delle ore /allievo totali previste dal percorso formativo	<ol style="list-style-type: none"> 1) Inoltro della comunicazione di monitoraggio che attesta l'attuazione di almeno il 50% delle ore /allievo totali previste dal percorso formativo; 2) Richiesta del secondo acconto; 3) Presentazione di fatture quietanzate o altra documentazione contabile equipollente relativa a spese ammissibili effettivamente sostenute di importo almeno pari al 50% del costo totale 4) Verifica positiva della documentazione di cui ai precedenti punti 2) e 3).
Saldo pari al co-finanziamento pubblico spettante a saldo in corrispondenza di spese ammissibili effettivamente sostenute nel limite dell'importo totale ammissibile	Data di conclusione del percorso formativo	<ol style="list-style-type: none"> 1) Inoltro della comunicazione di conclusione di tutte le attività (ultimo modulo); 2) Richiesta del saldo; 3) Presentazione di fatture quietanzate o altra documentazione contabile equipollente relativa a spese ammissibili effettivamente sostenute 4) Verifica positiva della documentazione di cui ai precedenti punti 2) e 3).



Articolo 10 - Informazione e pubblicità

I soggetti finanziati devono attenersi strettamente al Regolamento Comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali (Reg. (CE) 1159/2000 pubblicato sulla G.U.C.E. L 130/30 del 31/5/2000).

Articolo 11 - Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. Del 30 giugno 2003, n° 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".



Allegato "A1"



REGIONE ABRUZZO DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006 Piano degli interventi 2006
ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA MACROPROGETTO ADATTABILITÀ - INTERVENTO A2D PROGETTI REGIONALI DI FORMAZIONE CONTINUA PER IMPRESE MEDIE E GRANDI Azione
Formulario di progetto

Titolo del progetto

Sezione A. Descrizione dell'Impresa proponente		
A.1	Denominazione	
A.2	Natura giuridica	
A.3	Dimensione <i>(barrare la dimensione in riferimento al Reg. (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Reg. (CE) n. 364/2004.</i>	Media impresa <input type="checkbox"/> Grande impresa <input type="checkbox"/>
A.4	Sede legale <i>(indirizzo completo)</i>	
A.5	Sede operativa localizzata in Abruzzo <i>(indirizzo completo)</i>	
A.6	Settore di attività economica <i>(E' obbligatorio allegare il Certificato CC.I.AA rilasciato in data non antecedente a sei mesi da quella di presentazione; da esso desumere la descrizione e il codice ISTAT da inserire nel presente campo)</i>	Descrizione
		Codice ISTAT
A.7	Rappresentante Legale	Nome e Cognome
		Tel: _____ Fax _____
		e-mail _____
A.8	Possesso Certificazione di qualità	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
		Se sì, Indicare la denominazione del documento allegato ed il numero di pagine di cui si compone: Documento _____
		N. pag. _____



Allegato "A1"

Sezione B – Proposta progettuale

Mis.	Cod.	Intervento	Macrotipologia Azione	Tipologia azione	Sottotipologia azione
D1	A2D	Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi	Azioni rivolte alle persone	Formazione	Formazione continua

B.1 Luogo e tempi previsti per l'avvio e la conclusione delle attività			
Sede operativa di svolgimento	Comune	Data avvio primo modulo	Data conclusione ultimo modulo

B.2 Dati di sintesi del percorso formativo		
Settore economico	Codice ISTAT:	Codice ORFEO:
N. allievi destinatari e loro identificazione in riferimento alle caratteristiche di "lavoratori svantaggiati" come definiti dal Reg. (CE) n. 68/01, art. 4	N. destinatari con caratteristiche di "lavoratori svantaggiati": _____	
	N. destinatari senza caratteristiche di "lavoratori svantaggiati": _____	
	Totale numero destinatari: _____	
N. di moduli in cui si articola il percorso formativo e loro identificazione in riferimento alle caratteristiche della formazione definite dal Reg. (CE) n. 68/01, art. 2	N. moduli di Formazione specifica: _____	
	N. moduli di Formazione generale: _____	
	Totale numero moduli: _____	
N. ore* / allievo e loro identificazione in riferimento alle caratteristiche della formazione definite dal Reg. (CE) n. 68/01, art. 2	N. ore* / allievo di Formazione specifica: _____	
	N. ore* / allievo di Formazione generale: _____	
	Totale ore* / allievo: _____	
Costo del percorso formativo	Costo totale moduli di Formazione specifica: _____	
	Costo totale moduli di Formazione generale: _____	
	Costo totale percorso formativo: _____	
Parametro ora / allievo		
Contributo richiesto per l'attuazione dei moduli di Formazione specifica	Importo in Euro : _____	
	% su costo totale moduli di Formazione specifica: _____	
Contributo richiesto per l'attuazione dei moduli di Formazione generale	Importo in Euro : _____	
	% su costo totale moduli di Formazione generale: _____	
Totale contributo richiesto	Importo in Euro: _____	

* N.B. Non rientrano nel monte ore le attività dedicate ad esami e verifiche finali



Allegato "A1"

B.5	Motivazioni del percorso formativo e risultati attesi
	<p>Descrivere chiaramente le motivazioni che hanno determinato la decisione aziendale di attuare il percorso formativo ed evidenziare i risultati che la stessa azienda attende dalla sua compiuta attuazione, dettagliando i risultati attesi per i singoli moduli; la descrizione deve essere riferita a specifici Piani aziendali: Piano di ristrutturazione / riorganizzazione per l'Azione a) e Piano di sviluppo per l'Azione b). In particolare andranno specificate le motivazioni dell'articolazione in moduli del percorso formativo e, per i moduli indicati come attinenti la "Formazione generale", la spendibilità delle competenze acquisite dai destinatari in altri settori / aziende, anche sulla base delle analisi condotte su dati verificabili (studi , analisi, ricerche specifiche, Cpl, ecc., da citare testualmente con gli estremi della reperibilità).</p> <p>Al presente campo va obbligatoriamente allegata copia, sottoscritta dal Legale rappresentante dell'impresa, del Piano aziendale in riferimento al quale sono descritte le motivazioni e i risultati attesi (Piano di ristrutturazione / riorganizzazione per l'Azione a; Piano di sviluppo per l'Azione b).</p>
	L'esposizione deve essere sintetica: max 40 righe con carattere dimensione 11.
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40	



Allegato "A1"

B.6					
Destinatari / Utenti					
Indicare nella tabella sottostante il riepilogo dei destinatari / utenti coinvolti in relazione all'impresa presso cui sono occupati (impresa proponente l'istanza ovvero impresa partner collegata all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura o di prestazione di servizi) e al possesso o meno di una o più condizioni di "svantaggio" di cui al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2.					
Al presente campo va obbligatoriamente allegata una Autocertificazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A5, che attesti la presenza dei "lavoratori svantaggiati" indicati, come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lett. g).					
Impresa (*)	N. lavoratori svantaggiati (**)	N. lavoratori non svantaggiati	N. totale destinatari		
			Maschi	Femmine	Totali
TOTALE DESTINATARI					

(*) Indicare la denominazione dell'impresa proponente l'istanza ovvero quella dell'impresa partner collegata all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura o di prestazione di servizi i cui lavoratori costituiscono destinatari del percorso formativo (rif. B7)

(**) Indicare il numero di lavoratori versanti in una o più delle condizioni di "lavoratore svantaggiato" definite all'art. 2, comma 1, lettera g) del Reg. (CE) n. 68/2001

B.7	
Apporti partenariali	
Indicare la presenza di partner e il ruolo previsto per ognuno di essi; in particolare deve essere esplicitata: 1) la presenza ovvero l'assenza di un Organismo di Formazione con sede operativa accreditata per la Formazione continua alla data di presentazione dell'istanza, finalizzato all'utilizzo di una sede operativa in esso predeterminata; 2) la presenza ovvero l'assenza di imprese collegate all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio i cui lavoratori sono individuati come destinatari del percorso formativo.	
Al presente campo va obbligatoriamente allegato, per ognuno dei soggetti indicati, il documento attestante il relativo impegno all'apporto partenariale, redatto secondo quanto indicato all'art. 6 dell'Avviso in relazione alle diverse fattispecie.	
L'esposizione deve essere sintetica: max 40 righe con carattere dimensione 11.	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	



Allegato "A1"

18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	

B.8 **Sensibilizzazione dei destinatari e pubblicizzazione**
Indicare le modalità di sensibilizzazione dei destinatari individuati, le modalità organizzative poste in essere dall'azienda per consentire loro la partecipazione alle attività formative nonché le modalità di applicazione delle vigenti norme regolamentari in materia di informazione e pubblicità (Reg. (CE) n. 1159/2000).

L'esposizione deve essere sintetica: max 20 righe con carattere dimensione 11.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	



Allegato "A1"

B.9	Articolazione del Modulo n.	Titolo
<p>Descrivere, per il Modulo di riferimento, la durata in ore, la sede di svolgimento, gli obiettivi, i contenuti formativi e la loro classificazione di "Formazione specifica" o di "Formazione generale" come definite all'art. 2 del Reg. (CE) n. 68/2001, il numero di destinatari, distinguendo tra di essi quelli in condizioni di "lavoratori svantaggiati" in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lettera g), la loro posizione in azienda, la qualifica e le mansioni svolte, le caratteristiche della docenza, le metodologie didattiche, l'organizzazione e le modalità attuative. Il presente campo va compilato per ciascun modulo di cui si compone il percorso formativo.</p>		
<p>L'esposizione deve essere sintetica: max 40 righe con carattere dimensione 11.</p>		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40		



Allegato "A1"

B.10		Risorse professionali impiegate nel	
		Modulo n.	Titolo
<p><i>Illustrare responsabilità, compiti, ruoli, metodi di lavoro in relazione alle modalità organizzative previste. E' obbligatorio indicare i nominativi dei docenti, sia interni che esterni, in riferimento a tutti gli insegnamenti previsti nei diversi moduli.</i></p> <p><i>Al presente campo va obbligatoriamente allegato, per ogni docente indicato, il curriculum firmato.</i></p> <p><i>Il presente campo va compilato per ciascun modulo di cui si compone il percorso formativo; per i docenti indicati in moduli diversi il curriculum firmato può essere allegato ad uno dei moduli interessati, facendo ad esso riferimento negli altri.</i></p>			
L'esposizione deve essere sintetica: max 30 righe con carattere dimensione 11.			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

B.11		Risorse tecnologico-strumentali impiegate nel	
		Modulo n.	Titolo
<p><i>Elencare in dettaglio e precisare le caratteristiche delle risorse tecnologico-strumentali utilizzate, compresi i sussidi e gli strumenti a supporto della formazione, nonché i momenti e le finalità del loro utilizzo in relazione alle modalità organizzative previste.</i></p> <p><i>Il presente campo va compilato per ciascun modulo di cui si compone il percorso formativo.</i></p>			
L'esposizione deve essere sintetica: max 20 righe con carattere dimensione 11.			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			



Allegato "A1"

9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

B.12	Verifica dell'apprendimento e Certificazione finale nell'ambito del Modulo n. _____ Titolo _____
<p><i>Indicare le modalità di verifica dell'apprendimento in itinere e finale, specificando in particolare le modalità di verifica dei moduli afferenti la "Formazione generale". Illustrare nel dettaglio i contenuti e i metodi delle verifiche finalizzate al rilascio della certificazione finale, nonché il modello di attestato di frequenza previsto i cui contenuti minimi siano quelli indicati all'art. 3 dell'Avviso.</i></p> <p><i>Il presente campo va compilato per ciascun modulo di cui si compone il percorso formativo.</i></p> <p style="text-align: center;">L'esposizione deve essere sintetica: max 30 righe con carattere dimensione 11.</p>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
26	
27	
29	
30	



Allegato "A1"

Elenco dei documenti da allegare obbligatoriamente					
Riferimento alla Sezione del Formulario di Progetto (Allegato A1)			Documenti da allegare		Spazio riservato all'Ufficio per la verifica di ammissibilità
Cod.	Descrizione	N.	Descrizione	Presenza	Rispondenza
A.6	Settore di attività economica	1	Certificato CC.IAA rilasciato in data non antecedente a sei mesi da quella di presentazione;	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
B.5	Motivazioni del percorso formativo e risultati attesi	2	Copia, sottoscritta dal Legale rappresentante dell'impresa, del Piano di ristrutturazione / riorganizzazione (per l'Azione a) o del Piano di sviluppo (per l'Azione b).	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
B.7	Apporto partenariale	3	Documento analitico di illustrazione delle modalità di coinvolgimento per ciascun partner indicato, redatto secondo le indicazioni fornite all'art. 6 dell'Avviso in relazione alle diverse fattispecie <i>N. documenti allegati: _____</i>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
B.11	Risorse professionali impiegate	4	Curriculum firmato di ogni docente indicato nei singoli moduli; <i>N. curricula allegati: _____</i>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Riferimento agli Allegati al Formulario di Progetto			Documenti da allegare		Spazio riservato all'Ufficio per la verifica di ammissibilità
Descrizione	N.	Descrizione	Presenza	Rispondenza	
Allegato A2	5	Dichiarazione di accettazione e clausole generali del rapporto, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A2.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Allegato A3	6	Autocertificazione inerente le informazioni da utilizzare per l'Area di valutazione A) Affidabilità dell'impresa proponente, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A3.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Allegato A5	7	Autocertificazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente inerente la eventuale presenza di "lavoratori svantaggiati", come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lett. g) redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A5..	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	



Allegato "A1"

Riferimento agli Allegati al Formulario di Progetto		Documenti da allegare		Spazio riservato all'Ufficio per la verifica di ammissibilità	
Descrizione	N.	Descrizione	Presenza	Rispondenza	
Allegato A6	8	Dichiarazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente inerente l'impegno a rendere disponibile un co-finanziamento privato di importo almeno pari a quello dovuto, con specificazione delle sue fonti di copertura, redatta attraverso l'utilizzo dell' <i>Allegato A6</i> , congiuntamente a idoneo affidamento bancario reso da un Istituto di Credito iscritto all'Albo delle Banche vigilate dalla Banca d'Italia (<i>Albo delle Banche di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 385/2003</i>)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	



Allegato "A1"

Sezione C. Piano Finanziario

C.1 Riepilogo delle caratteristiche del percorso formativo incidenti per il calcolo del contributo pubblico nel rispetto del Reg. (CE) n. 68/2001				
CARATTERISTICHE DEL PERCORSO FORMATIVO		FORMAZIONE SPECIFICA	FORMAZIONE GENERALE	TOTALE
		1	2	3
A	N. moduli			
B	N. ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati			
C	N. ore allievo erogate ad altri lavoratori			
D	N. ore allievo totali			
E	% ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati (B/D)%			
F	% ore allievo erogate ad altri lavoratori (C/D)%			
G	% ore allievo totali per categoria di formazione sul totale del percorso formativo	(D1 / D3)%	(D2 / D3)%	(G1 + G2) = 100%

C.2 Riepilogo dei costi ammissibili del percorso formativo, in Euro, in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4, comma 7				
COSTI AMMISSIBILI DEL PERCORSO FORMATIVO		FORMAZIONE SPECIFICA	FORMAZIONE GENERALE	TOTALE
		1	2	3
A	Costi del personale docente			
B	Spese di trasferta del personale docente e dei destinatari della formazione			
C	Altre spese correnti (materiali, forniture, ecc.)			
D	Ammortamento degli strumenti e delle attrezzature per la quota da riferire al loro uso esclusivo per il percorso di formazione			
E	Costi dei servizi di consulenza sull'iniziativa di formazione			
F	Costi di personale per i partecipanti al progetto di formazione, fino ad un massimo pari al totale degli altri costi ammissibili di cui ai punti da A ad E. (*)			
G	TOTALE COSTI			
Parametro ora /allievo = Totale costi / N. ore allievo				

(*) Possono essere prese in considerazione soltanto le ore durante le quali i lavoratori hanno effettivamente partecipato alla formazione, detratte le ore produttive o equivalenti



Allegato "A1"

C.3 Riepilogo del co-finanziamento pubblico al massimo spettante in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4, commi da 1 a 5 del co-finanziamento pubblico richiesto e del co-finanziamento privato							
CARATTERISTICHE DELL'IMPRESA PROPONENTE E DEL PERCORSO FORMATIVO		FORMAZIONE SPECIFICA		FORMAZIONE GENERALE		TOTALE	
		%	Importo in Euro	%	Importo in Euro	Importo in Euro	
1	Grande impresa	Limite massimo di contributo in relazione al costo ammissibile per le diverse categorie di formazione	25		50		
		Maggiorazione per localizzazione della sede operativa dell'impresa in area 87.3.c (*)	+5		+5		
		Maggiorazione per ore / allievo erogate a lavoratori svantaggiati (**)	+10		+10		
		Totale co-finanziamento pubblico al massimo spettante in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4					
		Totale co-finanziamento pubblico richiesto					
		Totale co-finanziamento privato fino alla concorrenza di copertura di tutti i costi ammissibili					
2	Media impresa	Limite massimo di contributo in relazione al costo ammissibile per le diverse categorie di formazione	35		70		
		Maggiorazione per localizzazione della sede operativa in area 87.3.c	+5		+5		
		Maggiorazione per ore / allievo erogate a lavoratori svantaggiati	+10		+10		
		Totale co-finanziamento pubblico al massimo spettante in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4					
		Totale co-finanziamento pubblico richiesto					
		Totale co-finanziamento privato fino alla concorrenza di copertura di tutti i costi ammissibili					

(*) Le maggiorazioni vanno applicate al limite massimo di contributo in relazione al costo ammissibile per le diverse categorie di formazione

(**) Le maggiorazioni vanno applicate al limite massimo di contributo in relazione al costo ammissibile relativo alle sole ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati



Allegato "A1"

**DA QUI IN AVANTI IL FORMULARIO VA COMPILATO PER CIASCUN MODULO
DI CUI SI COMPONE IL PERCORSO FORMATIVO**

C.4 Riepilogo delle caratteristiche del singolo modulo formativo incidenti per il calcolo del contributo pubblico nel rispetto del Reg. (CE) n. 68/2001	
CARATTERISTICHE DEL MODULO	
N. ____	
Titolo _____	
Categoria di formazione, in relazione alla definizione operata dal Reg. (CE) n. 68/2001 all'art. 2, lettere d) ed e)	Lettera d) Formazione specifica <input type="checkbox"/> Lettera e) Formazione generale <input type="checkbox"/>
N. ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati	
N. ore allievo erogate ad altri lavoratori	
N. ore allievo totali modulo	
% ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati sul totale delle ore allievo del modulo	
% ore allievo erogate ad altri lavoratori sul totale delle ore allievo del modulo	
% ore allievo totali del modulo sul totale ore allievo del percorso formativo	
C.5 Riepilogo dei costi ammissibili del singolo modulo formativo in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4, comma 7	
COSTI AMMISSIBILI (in Euro)	
A	Costi del personale docente
B	Spese di trasferta del personale docente e dei destinatari della formazione
C	Altre spese correnti (materiali, forniture, ecc.)
D	Ammortamento degli strumenti e delle attrezzature per la quota da riferire al loro uso esclusivo per il percorso di formazione
E	Costi dei servizi di consulenza sull'iniziativa di formazione
F	Costi di personale per i partecipanti al progetto di formazione, fino ad un massimo pari al totale degli altri costi ammissibili di cui ai punti da A ad E. (*)
G	TOTALE COSTI MODULO
Parametro ora allievo = Totale costi / n. ore allievo	

(*) Possono essere prese in considerazione soltanto le ore durante le quali i lavoratori hanno effettivamente partecipato alla formazione, detratte le ore produttive o equivalenti



Allegato "A1"

C/6 Illustrazione del metodo di calcolo dei costi ammissibili del singolo modulo formativo, in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4, comma 7.		
COSTI AMMISSIBILI		Metodo di calcolo utilizzato
A	Costi del personale docente	
B	Spese di trasferta del personale docente e dei destinatari della formazione	
C	Altre spese correnti (materiali, forniture, ecc.)	
D	Ammortamento degli strumenti e delle attrezzature per la quota da riferire al loro uso esclusivo per il percorso di formazione	
E	Costi dei servizi di consulenza sull'iniziativa di formazione	
F	Costi di personale per i partecipanti al progetto di formazione, fino ad un massimo pari al totale degli altri costi ammissibili di cui ai punti da A ad E.	



Allegato "A2"



REGIONE ABRUZZO
 DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
 SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
 POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006
 Piano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
MACROPROGETTO ADATTABILITÀ – INTERVENTO A2D
PROGETTI REGIONALI DI FORMAZIONE CONTINUA PER IMPRESE MEDIE E GRANDI
 Azione

Dichiarazione di accettazione e clausole generali del rapporto

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____

con sede operativa nel comune di _____

candidata all'attuazione dell'Azione _____ dell'intervento **A2D: Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi**, per il progetto _____

dichiara, con la presente, di accettare le seguenti disposizioni generali di contratto impegnandosi a:

1. osservare, nell'attuazione del percorso formativo, la normativa comunitaria, nazionale e regionale nonché le relative disposizioni di carattere amministrativo;
2. non delegare ad Enti o Società esterni le funzioni di direzione e coordinamento del percorso formativo;
3. accettare i controlli della Regione e delle altre Amministrazioni competenti, comunitarie e nazionali, volti ad accertare il corretto svolgimento delle attività;
4. fornire alla *Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione* i dati necessari per la gestione, il monitoraggio, la valutazione in itinere e la rendicontazione delle attività;
5. conservare presso di sé la documentazione costituita dai titoli giustificativi delle spese sostenute e tutti gli atti relativi alla realizzazione del percorso formativo, e a metterle a disposizione in qualsiasi momento secondo le modalità richieste;
6. attuare correttamente il progetto nel rispetto di quanto definito nell'ipotesi progettuale approvata e non rinunciare all'attuazione degli interventi affidati, se non per gravi cause di forza maggiore sopravvenute alla data di pubblicazione della graduatoria;
7. coinvolgere preventivamente la *Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione* in tutte le attività in materia di comunicazione pubblica;
8. apporre su tutte le pubblicazioni e il materiale pubblicitario/divulgativo i previsti loghi e la dicitura "Realizzato con il finanziamento dell'Unione Europea F.S.E. del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e della Regione Abruzzo" nonché il riferimento all'Asse, alla Misura, all'annualità del Piano attuativo del POR;
9. attuare il progetto nel rispetto del piano finanziario approvato;



Allegato "A2"

10. fornire relazione trimestrale sullo stato di avanzamento delle attività per consentire alla Regione una conoscenza piena dell'andamento delle azioni e la conseguente possibilità di rendersene garante presso gli Organismi nazionali e comunitari di riferimento;
11. concludere le attività entro e non oltre il 30/04/2008;
12. accettare le modalità di erogazione secondo quanto espressamente previsto all'art. 9 dell'Avviso;
13. rendicontare i costi sostenuti per l'attuazione del percorso formativo secondo quanto espressamente previsto all'art. 9 dell'Avviso;
14. non cumulare i contributi corrisposti per l'attuazione del percorso formativo con altri Aiuti di Stato ai sensi dell'art. 87, paragrafo 1, del Trattato né con altre misure di sostegno comunitario in relazione agli stessi costi ammissibili, quando tale cumulo darebbe luogo ad un'intensità d'aiuto superiore al livello fissato dal Reg. (CE) n. 68/2001.

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente accettazione, la *Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione* può provvedere a rescindere il rapporto contrattuale in essere, nel rispetto della normativa vigente.

Per eventuali controversie è competente il Foro de L'Aquila.

Data, li

Firma del legale rappresentante

.....



Allegato "A3"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006
Piano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
MACROPROGETTO ADATTABILITÀ – INTERVENTO A2D
PROGETTI REGIONALI DI FORMAZIONE CONTINUA PER IMPRESE MEDIE E GRANDI
Azione _____

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a il _____ a _____
 residente a _____ codice fiscale _____
 in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____,
 con sede legale in _____ e sede operativa in _____,
 candidata all'attuazione del percorso formativo di cui all'Azione ____ dell'Avviso relativo
 all'Intervento **A2D - Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi**, per il
 progetto _____,
 ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, consapevole delle
 sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, sotto la
 propria responsabilità

DICHIARA

- Che l'impresa di cui è Rappresentante Legale, nel periodo 2003-2005, ha conseguito utili di bilancio, dopo la tassazione, nei seguenti esercizi: _____;
- Che l'impresa di cui è Rappresentante Legale, nel periodo 2003-2005, ha realizzato attività di formazione continua per i propri dipendenti nei seguenti esercizi: _____ e che tali interventi hanno avuto le caratteristiche indicate nella tabella sottostante:



Allegato "A3"

Descrizione dell'attività formativa	N. ore dell'attività formativa	N. destinatari dell'attività formativa	Esercizio in cui è stata avviata l'attività formativa	Esercizio in cui si è conclusa l'attività formativa

Si autorizza il trattamento dati ai sensi del D. Lgs. del 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per le finalità relative alle procedure di assegnazione dei benefici per gli interventi di cui alla presente domanda.

Data, li

Firma del legale rappresentante

.....



Allegato "A4"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006
Piano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
MACROPROGETTO ADATTABILITÀ – INTERVENTO A2D
PROGETTI REGIONALI DI FORMAZIONE CONTINUA PER IMPRESE MEDIE E GRANDI
Azione

Elenco documenti allegati per la premialità

Riferimento alla Sezione del Formulario di Progetto (Allegato A1)		Documenti allegati		Indicatore di Punteggio premiale di riferimento
Cod.	Descrizione	N.	Descrizione	
B.5	Motivazioni del percorso formativo e risultati attesi	1	Copia, sottoscritta dal Legale rappresentante dell'impresa, del Piano di ristrutturazione / riorganizzazione (per l'Azione a) o del Piano di sviluppo (per l'Azione b).	
B.6	Destinatari / Utenti	2	Autocertificazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente inerente la eventuale presenza di "lavoratori svantaggiati", come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lett. g) redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A5.	
B.7	Apporto partenariale	3	Nel caso di partecipazione alle attività formative di lavoratori di una o più imprese collegate all'impresa proponente: autocertificazione, a firma del legale rappresentante dell'impresa proponente l'istanza, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A7, concernente l'esistenza di rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio.	
C.3	Riepilogo del co-finanziamento pubblico richiesto e del co-finanziamento privato	4	Dichiarazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente inerente l'impegno a rendere disponibile un co-finanziamento privato di importo almeno pari a quello minimo dovuto, con specificazione delle sue fonti di copertura, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A6, congiuntamente a idoneo affidamento bancario reso da un Istituto di Credito iscritto all'Albo delle Banche vigilate dalla Banca d'Italia.	

Il presente elenco si compone di n. pagine.

Data, li

Firma del legale rappresentante



Allegato "A5"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000-2006
Piano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
MACROPROGETTO ADATTABILITÀ - INTERVENTO A2D
PROGETTI REGIONALI DI FORMAZIONE CONTINUA PER IMPRESE MEDIE E GRANDI
Azione

AUTOCERTIFICAZIONE
inerente la presenza quali destinatari del percorso formativo
di lavoratori svantaggiati ai sensi del Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, lettera g)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

residente a _____ codice fiscale _____

in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____,

con sede legale in _____ e sede operativa in _____,

candidata all'attuazione del percorso formativo di cui all'Azione ____ dell'Avviso relativo all'Intervento **A2D - Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi**, per il progetto _____,

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. la presenza, quali destinatari del percorso formativo, del numero di "lavoratori svantaggiati", come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lett. g), indicato nella tabella sottostante in riferimento a ciascun modulo e al totale del percorso formativo;
2. la presenza del numero di ore / allievo destinate a "lavoratori svantaggiati" indicate nella tabella sottostante in riferimento a ciascun modulo e al totale del percorso formativo.



Allegato "A6"



REGIONE ABRUZZO DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006 Piano degli interventi 2006
ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA MACROPROGETTO ADATTABILITÀ – INTERVENTO A2D PROGETTI REGIONALI DI FORMAZIONE CONTINUA PER IMPRESE MEDIE E GRANDI Azione _____
Dichiarazione di impegno al co-finanziamento privato

I/La sottoscritto/a _____
 nato/a il _____ a _____
 residente a _____ codice fiscale _____
 in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____,
 con sede legale in _____ e sede operativa in _____,
 candidata all'attuazione del percorso formativo di cui all'Azione ____ dell'Avviso relativo
 all'Intervento **A2D - Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi**, per il
 progetto _____

DICHIARA

1. Di impegnarsi a rendere disponibile, quale co-finanziamento privato da parte dell'impresa proponente per l'attuazione del percorso formativo, l'importo di Euro _____, pari ad almeno quello minimo dovuto;
2. Che predetto importo è superiore a quello minimo dovuto per Euro _____;
(indicare "0" nel caso che l'importo del co-finanziamento privato dichiarato al precedente punto 1 sia pari a quello minimo dovuto; indicare la cifra pari alla differenza tra l'importo dichiarato al precedente punto 1 e quello minimo dovuto in caso diverso);
3. Che le fonti di copertura del co-finanziamento privato dichiarato al precedente punto 1 sono le seguenti:

Descrizione delle fonti di copertura	Importo in Euro
A. Liquidità disponibile su appositi conti correnti intestati all'impresa proponente e vincolati alla esclusiva attuazione del percorso formativo	_____
B. Liquidità disponibile su conti correnti intestati all'impresa proponente non vincolati alla esclusiva attuazione del percorso formativo	_____



Allegato "A6"

Descrizione delle fonti di copertura	Importo in Euro
C. Autorizzazioni a scoperti di conto intestati all'impresa proponente	
D. Titoli azionari, obbligazionari e similari intestati all'impresa proponente al loro valore attuale	
E. Impegno a liquidare all'impresa proponente prestiti finalizzati all'attuazione del percorso formativo.	

4. che la propria capacità economica rispetto agli oneri di co-finanziamento del percorso formativo, come sopra autocertificata, è analiticamente confermata dal/dagli affidamento/i bancario/i allegato/i, rilasciati dai seguenti Istituti di Credito:

-
-
-
-
-
-

Data, li

Firma del legale rappresentante

.....



Allegato "A7"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006
Piano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
MACROPROGETTO ADATTABILITÀ – INTERVENTO A2D
PROGETTI REGIONALI DI FORMAZIONE CONTINUA PER IMPRESE MEDIE E GRANDI
Azione _____

AUTOCERTIFICAZIONE
inerente l'esistenza di rapporti stabili
di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio con le imprese collegate
i cui lavoratori siano tra i destinatari del percorso formativo

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

residente a _____ codice fiscale _____

in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____

con sede legale in _____ e sede operativa in _____

candidata all'attuazione del percorso formativo di cui all'Azione ____ dell'Avviso relativo all'Intervento **A2D - Progetti regionali di formazione continua per imprese medie e grandi**, per il progetto _____

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

l'esistenza di rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio con le imprese collegate, indicate nell'elenco sottostante, i cui lavoratori sono inseriti tra i destinatari del percorso formativo:



Allegato "A7"

Impresa collegata		Descrizione del rapporto stabile esistente di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio	N. lavoratori dell'impresa collegata previsti quali destinatari del percorso formativo	
N.	Denominazione			
			Operai	n.
			Impiegati	n.
			Quadri	n.
			Dirigenti	n.
			Totale	n.
			Operai	n.
			Impiegati	n.
			Quadri	n.
			Dirigenti	n.
			Totale	n.
			Operai	n.
			Impiegati	n.
			Quadri	n.
			Dirigenti	n.
			Totale	n.
Totale lavoratori delle imprese collegate inseriti tra i destinatari del percorso formativo			Operai	n.
			Impiegati	n.
			Quadri	n.
			Dirigenti	n.
			Totale	n.

Si autorizza il trattamento dati ai sensi del D. Lgs. del 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per le finalità relative alle procedure di assegnazione dei benefici per gli interventi di cui alla presente domanda.

Data, li

Firma del legale rappresentante



Allegato "A8"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000 – 2006
Piano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
MACROPROGETTO ADATTABILITÀ - INTERVENTO A2D
PROGETTI REGIONALI DI FORMAZIONE CONTINUA PER IMPRESE MEDIE E GRANDI

Griglia di valutazione

<i>Area di valutazione A): Affidabilità dell'impresa proponente</i>			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Capacità di bilancio	ALLEGATO A3	25	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: l'impresa proponente presenta utili di bilancio, dopo la tassazione, in almeno 2 degli esercizi 2005, 2004, 2003. ☛ 50%: l'impresa proponente presenta utili di bilancio, dopo la tassazione, in almeno 1 degli esercizi 2005, 2004, 2003. ☛ 0%: l'impresa proponente non presenta attivi di bilancio, dopo la tassazione, in nessuno degli esercizi 2005, 2004, 2003.
Precedenti attività di formazione continua		50	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: l'impresa proponente ha attuato formazione continua per i propri dipendenti in almeno 2 degli esercizi 2005, 2004, 2003. ☛ 50%: l'impresa proponente ha attuato formazione continua per i propri dipendenti in almeno 1 degli esercizi 2005, 2004, 2003. ☛ 0%: l'impresa proponente non ha attuato formazione continua per i propri dipendenti in nessuno degli esercizi 2005, 2004, 2003..
Certificazioni di qualità	A.8	25	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: l'impresa è in possesso di certificazioni di qualità e allega copia del documento. ☛ 0%: l'impresa non è in possesso di certificazioni di qualità o non allega copia del documento.
Punteggio massimo		200 punti	



Area di valutazione B): Qualità e coerenza della proposta progettuale			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Motivazioni del percorso formativo e risultati attesi	B.5	25	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: il Progetto è corredato di una dettagliata motivazione del percorso formativo che ne individui con precisione e ne documenti la finalizzazione in riferimento a Piani di ristrutturazione / riorganizzazione (nel caso dell'Azione a) o a Piani di sviluppo / ampliamento aziendale (nel caso dell'Azione b). ● 50%: il Progetto è corredato di una adeguata motivazione del percorso formativo che ne individui e ne documenti la finalizzazione in riferimento a Piani di ristrutturazione / riorganizzazione (nel caso dell'Azione a) o a Piani di sviluppo / ampliamento aziendale (nel caso dell'Azione b). ● 0%: il Progetto non è corredato di una adeguata motivazione del percorso formativo che ne individui e ne documenti la finalizzazione in riferimento a Piani di ristrutturazione / riorganizzazione (nel caso dell'Azione a) o a Piani di sviluppo / ampliamento aziendale (nel caso dell'Azione b).
Destinatari / Utenti	B.6	10	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: la descrizione degli utenti è completa e sono indicate le condizioni di tutti gli utenti in riferimento al possesso o meno di una o più condizioni di "lavoratori svantaggiati" come definite all' art. 2, c. 1, lett. g) del Reg. (CE) n. 68/2001. ● 0%: la descrizione degli utenti non è completa ovvero non sono indicate le condizioni di tutti gli utenti in riferimento al possesso o meno di una o più condizioni di "lavoratori svantaggiati" come definite all' art. 2, c. 1, lett. g) del Reg. (CE) n. 68/2001.
Apporto partenariale	B.7	5	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: il ruolo di eventuali dei partner esterni è pienamente dettagliato e coerente con le finalità e i risultati attesi; esso è documentato, per ognuno dei partner indicati, in modo completo e adeguato alle richieste; ● 0%: i ruoli di eventuali partner esterni o le modalità operative del loro coinvolgimento non sono del tutto coerenti con le finalità e i risultati attesi ovvero non sono documentati in modo adeguato alle richieste anche per uno solo di essi.
Sensibilizzazione dei destinatari e pubblicizzazione	B.8	5	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: le modalità di sensibilizzazione e pubblicizzazione sono pianificate con attenzione e sono dettagliate le modalità di applicazione delle vigenti norme regolamentari in materia di informazione e pubblicità. ● 0%: le modalità di sensibilizzazione e pubblicizzazione non sono pianificate con attenzione e non sono dettagliate le modalità di applicazione delle vigenti norme regolamentari in materia di informazione e pubblicità.
Descrizione singoli moduli	B.9	35	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: la descrizione di ciascun modulo è chiara, sintetica, incisiva; per ogni modulo è indicata e riscontrabile la caratteristica di "formazione generale" o "formazione specifica" come definita all'art. 2, c. 1, lett. b) e c) del Reg. (CE) n. 68/2001. Tutti i moduli sono equilibrati, pienamente coerenti con gli obiettivi e per ognuno di essi non ci sono insegnamenti pleonastici o incongrui e lo spazio attribuito a ciascun modulo appare pertinente. Tutti i moduli per i quali è previsto l'apporto del Cpl della Provincia di riferimento per l'attestazione delle caratteristiche di "formazione generale" sono corredati dalla documentazione richiesta. ● 50%: la descrizione di ciascun modulo è sufficientemente esplicativa e per ognuno di essi è indicata e riscontrabile la caratteristica di "formazione generale" o "formazione specifica" come definita all'art. 2, c. 1, lett. b) e c) del Reg. (CE) n. 68/2001. Non ci sono insegnamenti pleonastici o incongrui. ● 0%: la descrizione anche di un solo modulo non è sufficientemente esplicativa ovvero anche per uno solo di essi non è indicata o riscontrabile la caratteristica di "formazione generale" o "formazione specifica" come definita all'art. 2, c. 1, lett. b) e c) del Reg. (CE) n. 68/2001. Anche un solo modulo non è illustrato in modo adeguato, e/o esso non è equilibrato fra le parti, e/o non è coerente con gli obiettivi e col profilo indicato.



Area di valutazione B)- Qualità e coerenza della proposta progettuale			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Risorse professionali impiegate	B.10	5	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: lo staff di docenti, professionisti e consulenti risulta pienamente professionalizzato in relazione al progetto per tutti i moduli; sono allegati curricula recenti, sottoscritti ed analiticamente dettagliati di tutti i docenti per tutti i moduli. ☛ 50%: lo staff di docenti, professionisti e consulenti risulta adeguato al progetto per tutti i moduli; risultano allegati curricula sottoscritti e sufficientemente dettagliati di tutti i docenti per tutti i moduli; ☛ 0% : la descrizione dello staff da destinare all'attuazione del progetto non integra, in tutto o in parte, le professionalità necessarie formare anche per un solo modulo.
Risorse tecnologico-strumentali impiegate	B.11	5	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: le risorse tecnologico-strumentali indicate sono pienamente adeguate e pertinenti in relazione alle modalità organizzative previste per tutti i moduli. ☛ 0%: i sussidi didattici e le risorse tecnologico-strumentali indicate non sono pienamente adeguate e pertinenti in relazione alle modalità organizzative previste anche per un solo modulo.
Verifica dell'apprendimento e Certificazione finale	B.12	10	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: sono previste attività di verifica dell'apprendimento in itinere e finale e sono dettagliate quelle afferenti i moduli di "Formazione generale". La certificazione finale delle competenze è il risultato di un insieme coerente e ben articolato di verifiche, tra cui un esame finale condotto, da apposita commissione cui partecipa un Cpl della Provincia interessata, su tutti i moduli di "Formazione generale"; i metodi, gli strumenti, i soggetti e i tempi delle verifiche sono ben descritti ed articolati per tutti i moduli; ☛ 0%: non sono previste attività di verifica dell'apprendimento in itinere e finale ovvero non sono dettagliate quelle afferenti anche un solo modulo indicato come "Formazione generale". La certificazione finale delle competenze non risulta supportata da un insieme coerente e ben articolato di verifiche, tra cui un esame finale condotto su tutto il programma da apposita commissione; gli strumenti, i soggetti e i tempi delle verifiche non sono ben descritti ed articolati anche per un solo percorso formativo proposto.
Punteggio massimo:		400 punti	



Area di valutazione (C): Coerenza ed equilibrio del Piano finanziario			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Chiarezza Espositiva	C. PIANO FINANZIARIO	25	<ul style="list-style-type: none"> ■ Max: per tutti i moduli: lo schema di preventivo è completo e coerente; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta completo; per tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale è presente una dettagliata descrizione, le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari. ■ 50%: per tutti i moduli: lo schema di preventivo è completo e coerente; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta completo; per tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale sono sufficientemente descritti le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari. ■ 0%: anche per un solo modulo: lo schema di preventivo è incompleto o confuso o contraddittorio; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta incompleto; per non tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale non sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale non è presente una dettagliata descrizione, le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari.
Presenza apposito conto corrente finalizzato alla esclusiva attuazione del percorso formativo	ALLEGATO A6	50	<ul style="list-style-type: none"> ■ Max: presenza in apposito conto corrente vincolato alla esclusiva attuazione del percorso formativo di un importo almeno pari al costo totale di quest'ultimo. ■ 50%: presenza in apposito conto corrente vincolato alla esclusiva attuazione del percorso formativo di un importo almeno pari al co-finanziamento privato dovuto. ■ 0%: assenza di conto corrente vincolato alla esclusiva attuazione del percorso formativo ovvero presenza in apposito conto corrente vincolato alla esclusiva attuazione del percorso formativo di un importo inferiore al co-finanziamento privato dovuto.
Liquidità disponibile su conti correnti intestati all'impresa		25	<ul style="list-style-type: none"> ■ Max: presenza di liquidità disponibile su conti correnti intestati all'impresa proponente di importo almeno pari al costo totale del percorso formativo. ■ 0%: assenza di liquidità disponibile su conti correnti intestati all'impresa proponente di importo almeno pari al costo totale del percorso formativo.
Punteggio massimo		200 punti	



Area di valutazione D): Area valutativa premiale			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Pari opportunità	B.6	15	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: le donne costituiscono più del 50% dei destinatari indicati nel relativo campo del formulario; ☛ 0%: le donne non costituiscono più del 50% dei destinatari indicati nel relativo campo del formulario.
Società dell'informazione	B.9	5	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: il percorso formativo prevede uno o più moduli strutturati per l'insegnamento di tecniche informatiche e telematiche che prevedono il rilascio di certificazioni spendibili a livello europeo; ☛ 0%: il percorso formativo non prevede uno o più moduli strutturati per l'insegnamento di tecniche informatiche e telematiche che prevedono il rilascio di certificazioni spendibili a livello europeo.
Sviluppo locale	B.7	20	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: Presenza partenariale di almeno una impresa collegata all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio i cui lavoratori sono individuati come destinatari del percorso formativo. ☛ 0%: Assenza di impresa collegata all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio i cui lavoratori sono individuati come destinatari del percorso formativo.
Finalizzazione specifica del percorso formativo	B.6	30	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: Presenza documentata superiore ad un terzo, tra i destinatari indicati nel relativo campo del formulario di progetto, di "lavoratori svantaggiati" ai sensi del Reg (CE) n. 68/01, art. 2, lett. g); ☛ 0%: Presenza documentata inferiore ad un terzo, tra i destinatari indicati nel relativo campo del formulario di progetto, di "lavoratori svantaggiati" ai sensi del Reg (CE) n. 68/01, art. 2, lett. g) ovvero presenza superiore ad un terzo ma non documentata.
	B.5	30	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: <i>Per l'Azione a:</i> Finalizzazione della formazione proposta all'attuazione di un piano di Ristrutturazione / riorganizzazione aziendale che preveda il mantenimento in azienda di tutti i lavoratori, quadri e manager occupati con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data di presentazione dell'istanza <i>Per l'Azione b:</i> Finalizzazione della formazione proposta all'attuazione di un piano di sviluppo aziendale che preveda un incremento occupazionale di almeno il 10%, anche sotto forma di trasformazione a tempo indeterminato di rapporti di lavoro flessibili. ☛ 0%: <i>Per entrambe le Azioni:</i> Diversa finalizzazione della formazione proposta.
Punteggio massimo:		200 punti	



Allegato "A9"



Titolo del progetto

Sezione A. Descrizione dell'Impresa proponente		
A.1	Denominazione	
A.2	Natura giuridica	
A.3	Dimensione (barrare la dimensione in riferimento al Reg. (CE) n. 70/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001, come modificato dal Reg. (CE) n. 364/2004)	Media impresa <input type="checkbox"/> Grande impresa <input type="checkbox"/>
A.4	Sede legale (indirizzo completo)	
A.5	Sede operativa localizzata in Abruzzo (indirizzo completo)	
A.6	Settore di attività economica (E' obbligatorio allegare il Certificato CC.I.AA rilasciato in data non antecedente a sei mesi da quella di presentazione; da esso desumere la descrizione e il codice ISTAT da inserire nel presente campo)	Descrizione
		Codice ISTAT
A.7	Rappresentante Legale	Nome e Cognome
		Recapiti Tel.: Fax:
		E-mail:
A.8	Possesso Certificazione di qualità	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
		Se sì, Indicare la denominazione del documento allegato ed il numero di pagine di cui si compone: Documento _____ N. pag. _____



Allegato "A9"

Sezione B – Proposta progettuale

Mis.	Cod.	Intervento	Macrotipologia Azione	Tipologia azione	Sottotipologia azione
D1	UI12	Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi	Azioni rivolte alle persone	Formazione	Formazione continua

B.1 Luogo e tempi previsti per l'avvio e la conclusione delle attività			
Sede operativa di svolgimento	Comune	Data avvio primo modulo	Data conclusione ultimo modulo

B.2 Dati di sintesi del percorso formativo		
Settore economico	Codice ISTAT:	Codice ORFEO:
N. allievi destinatari e loro identificazione in riferimento alle caratteristiche di "lavoratori svantaggiati" come definiti dal Reg. (CE) n. 68/01, art. 4	N. destinatari con caratteristiche di "lavoratori svantaggiati": _____	
	N. destinatari senza caratteristiche di "lavoratori svantaggiati": _____	
	Totale numero destinatari: _____	
N. di moduli in cui si articola il percorso formativo e loro identificazione in riferimento alle caratteristiche della formazione definite dal Reg. (CE) n. 68/01, art. 2	N. moduli di Formazione specifica: _____	
	N. moduli di Formazione generale: _____	
	Totale numero moduli: _____	
N. ore* / allievo e loro identificazione in riferimento alle caratteristiche della formazione definite dal Reg. (CE) n. 68/01, art. 2	N. ore* / allievo di Formazione specifica: _____	
	N. ore* / allievo di Formazione generale: _____	
	Totale ore* / allievo: _____	
Costo del percorso formativo	Costo totale moduli di Formazione specifica: _____	
	Costo totale moduli di Formazione generale: _____	
	Costo totale percorso formativo: _____	
Parametro ora / allievo		
Contributo richiesto per l'attuazione dei moduli di Formazione specifica	Importo in Euro : _____	
	% su costo totale moduli di Formazione specifica: _____	
Contributo richiesto per l'attuazione dei moduli di Formazione generale	Importo in Euro : _____	
	% su costo totale moduli di Formazione generale: _____	
Totale contributo richiesto	Importo in Euro: _____	

* N.B. Non rientrano nel monte ore le attività dedicate ad esami e verifiche finali



Allegato "A9"

B.5. Motivazioni del percorso formativo e risultati attesi	
<p><i>Descrivere chiaramente le motivazioni che hanno determinato la decisione aziendale di attuare il percorso formativo ed evidenziare i risultati che la stessa azienda attende dalla sua compiuta attuazione in relazione al suo posizionamento nel mercato del settore economico di riferimento, dettagliando i risultati attesi per i singoli moduli. In particolare andranno specificate le motivazioni dell'articolazione in moduli del percorso formativo e, per i moduli indicati come attinenti la "Formazione generale", la spendibilità delle competenze acquisite dai destinatari in altri settori / aziende, anche sulla base delle analisi condotte su dati verificabili (studi, analisi, ricerche specifiche, Cpl, ecc., da citare testualmente con gli estremi della reperibilità).</i></p>	
L'esposizione deve essere sintetica: max 40 righe con carattere dimensione 11.	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	



Allegato "A9"

B:6 Destinatari/Utenti					
Indicare nella tabella sottostante il riepilogo dei destinatari / utenti coinvolti in relazione all'impresa presso cui sono occupati (l'impresa proponente l'istanza ovvero impresa partner collegata all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura o di prestazione di servizi) e al possesso o meno di una o più condizioni di "svantaggio" di cui al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2.					
Al presente campo va obbligatoriamente allegata una Autocertificazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A13, che attesti la presenza dei "lavoratori svantaggiati" indicati, come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lett. g).					
Impresa (*)	N. lavoratori svantaggiati (**)	N. lavoratori non svantaggiati	N. totale destinatari		
			Maschi	Femmine	Totali
TOTALE DESTINATARI					

(*) Indicare la denominazione dell'impresa proponente l'istanza ovvero quella dell'impresa partner collegata all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura o di prestazione di servizi i cui lavoratori costituiscono destinatari del percorso formativo (rif. B7)

(**) Indicare il numero di lavoratori versanti in una o più delle condizioni di "lavoratore svantaggiato" definite all' art. 2, comma 1, lettera g) del Reg. (CE) n. 68/2001

B:7 Apporto partenariale	
Indicare la presenza di partner e il ruolo previsto per ognuno di essi; in particolare deve essere esplicitata: : 1) la presenza ovvero l'assenza di un Organismo di Formazione con sede operativa accreditata per la Formazione continua alla data di presentazione dell'istanza, finalizzato all'utilizzo di una sede operativa in esso predeterminata; 2) la presenza ovvero l'assenza di imprese collegate all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio i cui lavoratori sono individuati come destinatari del percorso formativo.	
Al presente campo va obbligatoriamente allegato, per ognuno dei soggetti indicati, il documento attestante il relativo impegno all'apporto partenariale, redatto secondo quanto indicato all'art. 6 dell'Avviso in relazione alle diverse fattispecie.	
L'esposizione deve essere sintetica: max 40 righe con carattere dimensione 11.	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	



Allegato "A9"

18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	

B:8 Sensibilizzazione dei destinatari e pubblicizzazione	
<i>Indicare le modalità di sensibilizzazione dei destinatari individuati, le modalità organizzative poste in essere dall'azienda per consentire loro la partecipazione alle attività formative nonché le modalità di applicazione delle vigenti norme regolamentari in materia di informazione e pubblicità (Reg. (CE) n. 1159/2000).</i>	
L'esposizione deve essere sintetica: max 20 righe con carattere dimensione 11.	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	



Allegato "A9"

B.9	Articolazione del Modulo n.	Titolo
<p><i>Descrivere, per il Modulo di riferimento, la durata in ore, la sede di svolgimento, gli obiettivi, i contenuti formativi e la loro classificazione di "Formazione specifica" o di "Formazione generale" come definite all'art. 2 del Reg. (CE) n. 68/2001, il numero di destinatari, distinguendo tra di essi quelli in condizioni di "lavoratori svantaggiati" in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lettera g), la loro posizione in azienda, la qualifica e le mansioni svolte, le caratteristiche della docenza, le metodologie didattiche, l'organizzazione e le modalità attuative.</i></p> <p>Il presente campo va compilato per ciascun modulo di cui si compone il percorso formativo.</p>		
<p>L'esposizione deve essere sintetica: max 40 righe con carattere dimensione 11.</p>		
<p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40</p>		



Allegato "A9"

Risorse professionali impiegate nel	
B.10	Modulo n. Titolo
<p><i>Illustrare responsabilità, compiti, ruoli, metodi di lavoro in relazione alle modalità organizzative previste. E' obbligatorio indicare i nominativi dei docenti, sia interni che esterni, in riferimento a tutti gli insegnamenti previsti nei diversi moduli.</i></p> <p><i>Al presente campo va obbligatoriamente allegato, per ogni docente indicato, il curriculum firmato.</i></p> <p><i>Il presente campo va compilato per ciascun modulo di cui si compone il percorso formativo; per i docenti indicati in moduli diversi il curriculum firmato può essere allegato ad uno dei moduli interessati, facendo ad esso riferimento negli altri.</i></p>	
<p>L'esposizione deve essere sintetica: max 30 righe con carattere dimensione 11.</p>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

Risorse tecnologico-strumentali impiegate nel	
B.11	Modulo n. Titolo
<p><i>Elencare in dettaglio e precisare le caratteristiche delle risorse tecnologico-strumentali utilizzate, compresi i sussidi e gli strumenti a supporto della formazione, nonché i momenti e le finalità del loro utilizzo in relazione alle modalità organizzative previste.</i></p> <p><i>Il presente campo va compilato per ciascun modulo di cui si compone il percorso formativo.</i></p>	
<p>L'esposizione deve essere sintetica: max 20 righe con carattere dimensione 11.</p>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	



Allegato "A9"

8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

B.12	Verifica dell'apprendimento e Certificazione finale nell'ambito del	
	Modulo n.	Titolo

*Indicare le modalità di verifica dell'apprendimento in itinere e finale, specificando in particolare le modalità di verifica dei moduli afferenti la "Formazione generale". Illustrare nel dettaglio i contenuti e i metodi delle verifiche finalizzate al rilascio della certificazione finale, nonché il modello di attestato di frequenza previsto i cui contenuti minimi siano quelli indicati all'art. 3 dell'Avviso.
Il presente campo va compilato per ciascun modulo di cui si compone il percorso formativo.*

L'esposizione deve essere sintetica: max 30 righe con carattere dimensione 11.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	



Allegato "A9"

Elenco dei documenti da allegare obbligatoriamente					
Riferimento alla Sezione del Formulario di Progetto (Allegato A9)		Documenti da allegare		Spazio riservato all'Ufficio per la verifica di ammissibilità	
Cod.	Descrizione	N.	Descrizione	presenza	rispondenza
A.6	Settore di attività economica	1	Certificato C.C.I.A.A. rilasciato in data non antecedente a sei mesi da quella di presentazione;	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
B.7	Apporto partenariale	2	Documento analitico di illustrazione delle modalità di coinvolgimento per ciascun partner indicato, redatto secondo le indicazioni fornite all'art. 6 dell'Avviso in relazione alle diverse fattispecie <i>N. documenti allegati:</i> _____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
B.11	Risorse professionali impiegate	3	Curriculum firmato di ogni docente indicato nei singoli moduli; <i>N. curricula allegati:</i> _____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Riferimento agli Allegati al Formulario di Progetto		Documenti da allegare		Spazio riservato all'Ufficio per la verifica di ammissibilità	
	Allegato A10	4	Dichiarazione di accettazione e clausole generali del rapporto, redatta attraverso l'utilizzo dell' <i>Allegato A10</i> .	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Allegato A11	5	Autocertificazione inerente le informazioni da utilizzare per l'Area di valutazione A) Affidabilità dell'impresa proponente, redatta attraverso l'utilizzo dell' <i>Allegato A11</i> .	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Allegato A13	6	Autocertificazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente inerente la eventuale presenza di "lavoratori svantaggiati", come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lett. g) redatta attraverso l'utilizzo dell' <i>Allegato A13</i> .	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Allegato A14	7	Dichiarazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente inerente l'impegno a rendere disponibile un co-finanziamento privato di importo almeno pari a quello dovuto, con specificazione delle sue fonti di copertura, redatta attraverso l'utilizzo dell' <i>Allegato A14</i> , congiuntamente a idoneo affidamento bancario reso da un Istituto di Credito iscritto all'Albo delle Banche vigilate dalla Banca d'Italia (<i>Albo delle Banche di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 385/2003</i>)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>



Allegato "A9"

Sezione C. Piano Finanziario

C1 Riepilogo delle caratteristiche del percorso formativo incidenti per il calcolo del contributo pubblico nel rispetto del Reg. (CE) n. 68/2001				
CARATTERISTICHE DEL PERCORSO FORMATIVO		FORMAZIONE SPECIFICA 1	FORMAZIONE GENERALE 2	TOTALE 3
A	N. moduli			
B	N. ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati			
C	N. ore allievo erogate ad altri lavoratori			
D	N. ore allievo totali			
E	% ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati (B/D)%			
F	% ore allievo erogate ad altri lavoratori (C/D)%			
G	% ore allievo totali per categoria di formazione sul totale del percorso formativo	(D1 / D3)%	(D2 / D3)%	(G1 + G2) = 100%

C2 Riepilogo dei costi ammissibili del percorso formativo in Euro in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4, comma 7				
COSTI AMMISSIBILI DEL PERCORSO FORMATIVO		FORMAZIONE SPECIFICA 1	FORMAZIONE GENERALE 2	TOTALE 3
A	Costi del personale docente			
B	Spese di trasferta del personale docente e dei destinatari della formazione			
C	Altre spese correnti (materiali, forniture, ecc.)			
D	Ammortamento degli strumenti e delle attrezzature per la quota da riferire al loro uso esclusivo per il percorso di formazione			
E	Costi dei servizi di consulenza sull'iniziativa di formazione			
F	Costi di personale per i partecipanti al progetto di formazione, fino ad un massimo pari al totale degli altri costi ammissibili di cui ai punti da A ad E. (*)			
G	TOTALE COSTI			
	Parametro ora /allievo = Totale costi / N. ore allievo			

(*) Possono essere prese in considerazione soltanto le ore durante le quali i lavoratori hanno effettivamente partecipato alla formazione, detratte le ore produttive o equivalenti



Allegato "A9"

C.3 Riepilogo del co-finanziamento pubblico al massimo spettante in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4, comma 1-a 3. del co-finanziamento pubblico richiesto e del co-finanziamento privato							
CARATTERISTICHE DELL'IMPRESA PROPONENTE E DEL PERCORSO FORMATIVO		FORMAZIONE SPECIFICA		FORMAZIONI GENERALI		TOTALI	
		%	Importo in Euro	%	Importo in Euro	Importo in Euro	
1	Grande impresa	Limite massimo di contributo in relazione al costo ammissibile per le diverse categorie di formazione	25		50		
		Maggiorazione per localizzazione della sede operativa dell'impresa in area 87.3.c (*)	+5		+5		
		Maggiorazione per ore / allievo erogate a lavoratori svantaggiati (**)	+10		+10		
		Totale co-finanziamento pubblico al massimo spettante in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4					
		Totale co-finanziamento pubblico richiesto					
		Totale co-finanziamento privato fino alla concorrenza di copertura di tutti i costi ammissibili					
2	Media impresa	Limite massimo di contributo in relazione al costo ammissibile per le diverse categorie di formazione	35		70		
		Maggiorazione per localizzazione della sede operativa in area 87.3.c	+5		+5		
		Maggiorazione per ore / allievo erogate a lavoratori svantaggiati	+10		+10		
		Totale co-finanziamento pubblico al massimo spettante in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4					
		Totale co-finanziamento pubblico richiesto					
		Totale co-finanziamento privato fino alla concorrenza di copertura di tutti i costi ammissibili					

(*) Le maggiorazioni vanno applicate al limite massimo di contributo in relazione al costo ammissibile per le diverse categorie di formazione

(**) Le maggiorazioni vanno applicate al limite massimo di contributo in relazione al costo ammissibile relativo alle sole ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati



Allegato "A9"

**DA QUI IN AVANTI IL FORMULARIO VA COMPILATO PER CIASCUN MODULO
DI CUI SI COMPONE IL PERCORSO FORMATIVO**

C.4 Riepilogo delle caratteristiche del singolo modulo formativo: incidenti per il calcolo del contributo pubblico nel rispetto del Reg. (CE) n. 68/2001	
CARATTERISTICHE DEL MODULO	
Titolo _____ N. ____	
Categoria di formazione, in relazione alla definizione operata dal Reg. (CE) n. 68/2001 all'art. 2, lettere d) ed e)	Lettera d) Formazione specifica <input type="checkbox"/> Lettera e) Formazione generale <input type="checkbox"/>
N. ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati	
N. ore allievo erogate ad altri lavoratori	
N. ore allievo totali modulo	
% ore allievo erogate a lavoratori svantaggiati sul totale delle ore allievo del modulo	
% ore allievo erogate ad altri lavoratori sul totale delle ore allievo del modulo	
% ore allievo totali del modulo sul totale ore allievo del percorso formativo	
C.5 Riepilogo dei costi ammissibili del singolo modulo formativo: interventi al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4 comma 7	
COSTI AMMISSIBILI (in Euro)	
A	Costi del personale docente
B	Spese di trasferta del personale docente e dei destinatari della formazione
C	Altre spese correnti (materiali, forniture, ecc.)
D	Ammortamento degli strumenti e delle attrezzature per la quota da riferire al loro uso esclusivo per il percorso di formazione
E	Costi dei servizi di consulenza sull'iniziativa di formazione
F	Costi di personale per i partecipanti al progetto di formazione, fino ad un massimo pari al totale degli altri costi ammissibili di cui ai punti da A ad E. (*)
G	TOTALE COSTI MODULO
Parametro ora allievo = Totale costi / n. ore allievo	

(*) Possono essere prese in considerazione soltanto le ore durante le quali i lavoratori hanno effettivamente partecipato alla formazione, detratte le ore produttive o equivalenti



Allegato "A9"

C/6 Illustrazione del metodo di calcolo dei costi ammissibili del singolo modulo formativo, in riferimento al Reg. (CE) n. 68/2001, art. 4, comma 7		
COSTI AMMISSIBILI		Metodo di calcolo utilizzato
A	Costi del personale docente	
B	Spese di trasferta del personale docente e dei destinatari della formazione	
C	Altre spese correnti (materiali, forniture, ecc.)	
D	Ammortamento degli strumenti e delle attrezzature per la quota da riferire al loro uso esclusivo per il percorso di formazione	
E	Costi dei servizi di consulenza sull'iniziativa di formazione	
F	Costi di personale per i partecipanti al progetto di formazione, fino ad un massimo pari al totale degli altri costi ammissibili di cui ai punti da A ad E.	



Allegato "A10"



Il sottoscritto _____
 nato a _____ il _____
 in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____
 con sede operativa nel comune di _____
 candidata all'attuazione dell'Azione _____
 dell'intervento **UII2: Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi**, per il progetto _____

dichiara, con la presente, di accettare le seguenti disposizioni generali di contratto impegnandosi a:

1. osservare, nell'attuazione del percorso formativo, la normativa comunitaria, nazionale e regionale nonché le relative disposizioni di carattere amministrativo;
2. non delegare ad Enti o Società esterni le funzioni di direzione e coordinamento del percorso formativo;
3. accettare i controlli della Regione e delle altre Amministrazioni competenti, comunitarie e nazionali, volti ad accertare il corretto svolgimento delle attività;
4. fornire alla *Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione* i dati necessari per la gestione, il monitoraggio, la valutazione in itinere e la rendicontazione delle attività;
5. conservare presso di sé la documentazione costituita dai titoli giustificativi delle spese sostenute e tutti gli atti relativi alla realizzazione del percorso formativo, e a metterle a disposizione in qualsiasi momento secondo le modalità richieste;
6. attuare correttamente il progetto nel rispetto di quanto definito nell'ipotesi progettuale approvata e non rinunciare all'attuazione degli interventi affidati, se non per gravi cause di forza maggiore sopravvenute alla data di pubblicazione della graduatoria;
7. coinvolgere preventivamente la *Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione* in tutte le attività in materia di comunicazione pubblica;
8. apporre su tutte le pubblicazioni e il materiale pubblicitario/divulgativo i previsti loghi e la dicitura "Realizzato con il finanziamento dell'Unione Europea F.S.E. del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e della Regione Abruzzo" nonché il riferimento all'Asse, alla Misura, all'annualità del Piano attuativo del POR;
9. attuare il progetto nel rispetto del piano finanziario approvato;



Allegato "A10"

10. fornire relazione trimestrale sullo stato di avanzamento delle attività per consentire alla Regione una conoscenza piena dell'andamento delle azioni e la conseguente possibilità di rendersene garante presso gli Organismi nazionali e comunitari di riferimento;
11. concludere le attività entro e non oltre il 30/04/2008;
12. accettare le modalità di erogazione secondo quanto espressamente previsto all'art. 9 dell'Avviso;
13. rendicontare i costi sostenuti per l'attuazione del percorso formativo secondo quanto espressamente previsto all'art. 9 dell'Avviso;
14. non cumulare i contributi corrisposti per l'attuazione del percorso formativo con altri Aiuti di Stato ai sensi dell'art. 87, paragrafo 1, del Trattato né con altre misure di sostegno comunitario in relazione agli stessi costi ammissibili, quando tale cumulo darebbe luogo ad un'intensità d'aiuto superiore al livello fissato dal Reg. (CE) n. 68/2001.

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente accettazione, la *Direzione Politiche attive del Lavoro, Sistema Integrato Regionale di Formazione ed Istruzione* può provvedere a rescindere il rapporto contrattuale in essere, nel rispetto della normativa vigente.

Per eventuali controversie è competente il Foro de L'Aquila.

Data, li

Firma del legale rappresentante

.....



Allegato "A11"

Unione europea
Fondo sociale europeoMINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI
Ufficio Centrale per l'Orientamento e
la Formazione Professionale dei LavoratoriREGIONE
ABRUZZO

Fondo Sociale Europeo



Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente a _____ codice fiscale _____
in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____,
con sede legale in _____ e sede operativa in _____,
candidata all'attuazione del percorso formativo di cui all'Azione _____
dell'Avviso relativo all'Intervento UI12 - *Interventi di formazione continua a supporto di peculiari
segmenti produttivi e di servizi*, per il progetto _____,
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, consapevole delle
sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, sotto la
propria responsabilità

DICHIARA

- Che l'impresa di cui è Rappresentante Legale, nel periodo 2003-2005, ha conseguito utili di bilancio, dopo la tassazione, nei seguenti esercizi: _____;
- Che l'impresa di cui è Rappresentante Legale, nel periodo 2003-2005, ha realizzato attività di formazione continua per i propri dipendenti nei seguenti esercizi: _____ e che tali interventi hanno avuto le caratteristiche indicate nella tabella sottostante:



Allegato "A11"

Descrizione dell'attività formativa	N. ore dell'attività formativa	N. destinatari dell'attività formativa	Esercizio in cui è stata avviata l'attività formativa	Esercizio in cui si è conclusa l'attività formativa

Si autorizza il trattamento dati ai sensi del D. Lgs. del 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per le finalità relative alle procedure di assegnazione dei benefici per gli interventi di cui alla presente domanda.

Data, li

Firma del legale rappresentante

.....



Allegato "A12"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000 - 2006
Piano degli interventi 2006

ASSE D MISURA D.1 FORMAZIONE CONTINUA
UTERIORE INTERVENTI - INTERVENTO UI12
INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A SUPPORTO DI PECULIARI SEGMENTI PRODUTTIVI E DI SERVIZI
Azione

Elenco documenti allegati per la premialità

Riferimento alla Sezione del Formulario di Progetto (Allegato A9)		Documenti allegati		Indicatore di Punteggio premiale di riferimento
Cod.	Descrizione	N.	Descrizione	
B.6	Destinatari / Utenti	1	Autocertificazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente inerente la eventuale presenza di "lavoratori svantaggiati", come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lett. g) redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A5.	
B.7	Apporto partenariale	2	Nel caso di partecipazione alle attività formative di lavoratori di una o più imprese collegate all'impresa proponente: autocertificazione, a firma del legale rappresentante dell'impresa proponente l'istanza, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A15, concernente l'esistenza di rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio	
C.3	Riepilogo del co-finanziamento pubblico richiesto e del co-finanziamento privato	3	Dichiarazione del Legale Rappresentante dell'impresa proponente inerente l'impegno a rendere disponibile un co-finanziamento privato di importo almeno pari a quello minimo dovuto, con specificazione delle sue fonti di copertura, redatta attraverso l'utilizzo dell'Allegato A14, congiuntamente a idoneo affidamento bancario reso da un Istituto di Credito iscritto all'Albo delle Banche vigilate dalla Banca d'Italia.	

Il presente elenco si compone di n. pagine.

Data, li

Firma del legale rappresentante



Allegato "A13"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000 - 2006
Piano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
ULTERIORI INTERVENTI - INTERVENTO UI12
INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A SUPPORTO DI PECULIARI SEGMENTI PRODUTTIVI E DI SERVIZI
Azione

AUTOCERTIFICAZIONE
inerente la presenza quali destinatari del percorso formativo
di lavoratori svantaggiati ai sensi del Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, lettera g)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

residente a _____ codice fiscale _____

in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____,

con sede legale in _____ e sede operativa in _____,

candidata all'attuazione del percorso formativo di cui all'Azione _____

dell'Avviso relativo all'Intervento UI12 - *Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi*, per il progetto _____,

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. la presenza, quali destinatari del percorso formativo, del n. di "lavoratori svantaggiati", come definiti dal Reg. (CE) n. 68/2001, art. 2, comma 1, lett. g), indicato nella tabella sottostante in riferimento a ciascun modulo e al totale del percorso formativo;
2. la presenza del n. di ore /allievo destinate a "lavoratori svantaggiati" indicate nella tabella sottostante in riferimento a ciascun modulo e al totale del percorso formativo.



Allegato "A14"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000 - 2006
Piano degli interventi 2006

**ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
ULTERIORI INTERVENTI - INTERVENTO UI2**
INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A SUPPORTO DI PECULIARI SEGMENTI PRODUTTIVI E DI SERVIZI
Azione

Dichiarazione di impegno al co-finanziamento privato

I/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente a _____ codice fiscale _____
in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____,
con sede legale in _____ e sede operativa in _____,
candidata all'attuazione del percorso formativo di cui all'Azione _____
dell'Avviso relativo all'Intervento UI2 - *Interventi di formazione continua a supporto di
peculiari segmenti produttivi e di servizi*, per il progetto _____

DICHIARA

- Di impegnarsi a rendere disponibile, quale co-finanziamento privato da parte dell'impresa proponente per l'attuazione del percorso formativo, l'importo di Euro _____, pari ad almeno quello minimo dovuto;
- Che predetto importo è superiore a quello minimo dovuto per Euro _____;
(indicare "0" nel caso che l'importo del co-finanziamento privato dichiarato al precedente punto 1 sia pari a quello minimo dovuto; indicare la cifra pari alla differenza tra l'importo dichiarato al precedente punto 1 e quello minimo dovuto in caso diverso);
- Che le fonti di copertura del co-finanziamento privato dichiarato al precedente punto 1 sono le seguenti:

Descrizione delle fonti di copertura	Importo in Euro
A. Liquidità disponibile su appositi conti correnti intestati all'impresa proponente e vincolati alla esclusiva attuazione del percorso formativo	
B. Liquidità disponibile su conti correnti intestati all'impresa proponente non vincolati alla esclusiva attuazione del percorso formativo	



Allegato "A14"

Descrizione delle fonti di copertura	Importo in Euro
C. Autorizzazioni a scoperti di conto intestati all'impresa proponente	
D. Titoli azionari, obbligazionari e similari intestati all'impresa proponente al loro valore attuale	
E. Impegno a liquidare all'impresa proponente prestiti finalizzati all'attuazione del percorso formativo.	

4. che la propria capacità economica rispetto agli oneri di co-finanziamento del percorso formativo, come sopra autocertificata, è analiticamente confermata dal/dagli affidamento/i bancario/i allegato/i, rilasciati dai seguenti Istituti di Credito:

-
-
-
-
-
-

Data, li

Firma del legale rappresentante

.....



Allegato "A15"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000 - 2006
Piano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
ULTERIORI INTERVENTI - INTERVENTO UI12
INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A SUPPORTO DI PECULIARI SEGMENTI PRODUTTIVI E DI SERVIZI
Azione

AUTOCERTIFICAZIONE
inerente l'esistenza di rapporti stabili
di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio con le imprese collegate
i cui lavoratori siano tra i destinatari del percorso formativo

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

residente a _____ codice fiscale _____

in qualità di rappresentante legale dell'impresa _____,

con sede legale in _____ e sede operativa in _____,

candidata all'attuazione del percorso formativo di cui all'Azione _____

dell'Avviso relativo all'Intervento UI12 - *Interventi di formazione continua a supporto di peculiari segmenti produttivi e di servizi* per il progetto _____,

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

l'esistenza di rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio con le imprese collegate, indicate nell'elenco sottostante, i cui lavoratori sono inseriti tra i destinatari del percorso formativo:



Allegato "A15"

Impresa collegata		Descrizione del rapporto stabile esistente di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio	N. lavoratori dell'impresa collegata previsti quali destinatari del percorso formativo	
N.	Denominazione			n.
			Operai	n.
			Impiegati	n.
			Quadri	n.
			Dirigenti	n.
			Totale	n.
			Operai	n.
			Impiegati	n.
			Quadri	n.
			Dirigenti	n.
			Totale	n.
			Operai	n.
			Impiegati	n.
			Quadri	n.
			Dirigenti	n.
			Totale	n.
Totale lavoratori delle imprese collegate inseriti tra i destinatari del percorso formativo			Operai	n.
			Impiegati	n.
			Quadri	n.
			Dirigenti	n.
			Totale	n.

Si autorizza il trattamento dati ai sensi del D. Lgs. del 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per le finalità relative alle procedure di assegnazione dei benefici per gli interventi di cui alla presente domanda.

Data, li

Firma del legale rappresentante



Allegato "A16"



REGIONE ABRUZZO
DIREZIONE REGIONALE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO,
SISTEMA INTEGRATO REGIONALE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE
POR Abruzzo Ob. 3 2000-2006
Plano degli interventi 2006

ASSE D - MISURA D.1. FORMAZIONE CONTINUA
ULTERIORI INTERVENTI - INTERVENTO UI12

INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A SUPPORTO DI PECULIARI SEGMENTI PRODUTTIVI E DI SERVIZI
Griglia di valutazione

Area di valutazione A): Affidabilità dell'impresa proponente			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Capacità di bilancio	ALLEGATO A.11	25	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: l'impresa proponente presenta utili di bilancio, dopo la tassazione, in almeno 2 degli esercizi 2005, 2004, 2003. ☛ 50%: l'impresa proponente presenta utili di bilancio, dopo la tassazione, in almeno 1 degli esercizi 2005, 2004, 2003. ☛ 0%: l'impresa proponente non presenta attivi di bilancio, dopo la tassazione, in nessuno degli esercizi 2005, 2004, 2003.
Precedenti attività di formazione continua		50	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: l'impresa proponente ha attuato formazione continua per i propri dipendenti in almeno 2 degli esercizi 2005, 2004, 2003. ☛ 50%: l'impresa proponente ha attuato formazione continua per i propri dipendenti in almeno 1 degli esercizi 2005, 2004, 2003. ☛ 0%: l'impresa proponente non ha attuato formazione continua per i propri dipendenti in nessuno degli esercizi 2005, 2004, 2003..
Certificazioni di qualità	A.8	25	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Max: l'impresa è in possesso di certificazioni di qualità e allega copia del documento. ☛ 0%: l'impresa non è in possesso di certificazioni di qualità o non allega copia del documento.
Punteggio massimo		200 punti	



Allegato "A16"

Area di valutazione B): Qualità e coerenza della proposta progettuale			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Motivazioni del percorso formativo e risultati attesi	B.5	25	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: il Progetto è corredato di una dettagliata motivazione del percorso formativo che ne individui con precisione la finalizzazione rispetto al posizionamento dell'impresa nel settore economico di riferimento. ● 50%: il Progetto è corredato di una adeguata motivazione del percorso formativo che ne individui la finalizzazione rispetto al posizionamento dell'impresa nel settore economico di riferimento. ● 0%: il Progetto non è corredato di una adeguata motivazione del percorso formativo che ne individui la finalizzazione rispetto al posizionamento dell'impresa nel settore economico di riferimento.
Destinatari / Utenti	B.6	10	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: la descrizione degli utenti è completa e sono indicate le condizioni di tutti gli utenti in riferimento al possesso o meno di una o più condizioni di "lavoratori svantaggiati" come definite all' art. 2, c. 1, lett. g) del Reg. (CE) n. 68/2001. ● 0%: la descrizione degli utenti non è completa ovvero non sono indicate le condizioni di tutti gli utenti in riferimento al possesso o meno di una o più condizioni di "lavoratori svantaggiati" come definite all' art. 2, c. 1, lett. g) del Reg. (CE) n. 68/2001.
Apporto partenariale	B.7	5	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: il ruolo di eventuali dei partner esterni è pienamente dettagliato e coerente con le finalità e i risultati attesi; esso è documentato, per ognuno dei partner indicati, in modo completo e adeguato alle richieste; ● 0%: i ruoli di eventuali partner esterni o le modalità operative del loro coinvolgimento non sono del tutto coerenti con le finalità e i risultati attesi ovvero non sono documentati in modo adeguato alle richieste anche per uno solo di essi.
Sensibilizzazione dei destinatari e pubblicizzazione	B.8	5	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: le modalità di sensibilizzazione e pubblicizzazione sono pianificate con attenzione e sono dettagliate le modalità di applicazione delle vigenti norme regolamentari in materia di informazione e pubblicità. ● 0%: le modalità di sensibilizzazione e pubblicizzazione non sono pianificate con attenzione e non sono dettagliate le modalità di applicazione delle vigenti norme regolamentari in materia di informazione e pubblicità.
Descrizione singoli moduli	B.9	35	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: la descrizione di ciascun modulo è chiara, sintetica, incisiva; per ogni modulo è indicata e riscontrabile la caratteristica di "formazione generale" o "formazione specifica" come definita all'art. 2, c. 1, lett. b) e c) del Reg. (CE) n. 68/2001. Tutti i moduli sono equilibrati, pienamente coerenti con gli obiettivi e per ognuno di essi non ci sono insegnamenti pleonastici o incongrui e lo spazio attribuito a ciascun modulo appare pertinente. Tutti i moduli per i quali è previsto l'apporto del Cpl della Provincia di riferimento per l'attestazione delle caratteristiche di "formazione generale" sono corredati dalla documentazione richiesta. ● 50%: la descrizione di ciascun modulo è sufficientemente esplicitativa e per ognuno di essi è indicata e riscontrabile la caratteristica di "formazione generale" o "formazione specifica" come definita all'art. 2, c. 1, lett. b) e c) del Reg. (CE) n. 68/2001. Non ci sono insegnamenti pleonastici o incongrui. ● 0%: la descrizione anche di un solo modulo non è sufficientemente esplicitativa ovvero anche per uno solo di essi non è indicata o riscontrabile la caratteristica di "formazione generale" o "formazione specifica" come definita all'art. 2, c. 1, lett. b) e c) del Reg. (CE) n. 68/2001. Anche un solo modulo non è illustrato in modo adeguato, e/o esso non è equilibrato fra le parti, e/o non è coerente con gli obiettivi e col profilo indicato.



Allegato "A16"

Area di valutazione B): Qualità e coerenza della proposta progettuale			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Risorse professionali impiegate	B.10	5	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Max: lo staff di docenti, professionisti e consulenti risulta pienamente professionalizzato in relazione al progetto per tutti i moduli; sono allegati curricula recenti, sottoscritti ed analiticamente dettagliati di tutti i docenti per tutti i moduli. ♣ 50%: lo staff di docenti, professionisti e consulenti risulta adeguato al progetto per tutti i moduli; risultano allegati curricula sottoscritti e sufficientemente dettagliati di tutti i docenti per tutti i moduli; ♣ 0% : la descrizione dello staff da destinare all'attuazione del progetto non integra, in tutto o in parte, le professionalità necessarie formare anche per un solo modulo.
Risorse tecnologico-strumentali impiegate	B.11	5	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Max: le risorse tecnologico-strumentali indicate sono pienamente adeguate e pertinenti in relazione alle modalità organizzative previste per tutti i moduli. ♣ 0%: i sussidi didattici e le risorse tecnologico-strumentali indicate non sono pienamente adeguate e pertinenti in relazione alle modalità organizzative previste anche per un solo modulo.
Verifica dell'apprendimento	B.12	10	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Max: sono previste attività di verifica dell'apprendimento in itinere e finale e sono dettagliate quelle afferenti i moduli di "Formazione generale". ♣ 0%: non sono previste attività di verifica dell'apprendimento in itinere e finale ovvero non sono dettagliate quelle afferenti anche un solo modulo indicato come "Formazione generale".
Punteggio massimo:		400 punti	



Allegato "A16"

Area di valutazione C): Coerenza ed equilibrio del Piano finanziario			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Chiarezza Espositiva	C. PIANO FINANZIARIO	25	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: per tutti i moduli: lo schema di preventivo è completo e coerente; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta completo; per tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale è presente una dettagliata descrizione, le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari. ● 50%: per tutti i moduli: lo schema di preventivo è completo e coerente; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta completo; per tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale sono sufficientemente descritti le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari. ● 0%: anche per un solo modulo: lo schema di preventivo è incompleto o confuso o contraddittorio; l'allegato di illustrazione dei metodi di calcolo risulta incompleto; per non tutte le voci di costo risultano indicati metodi di calcolo dettagliati e puntuali che evidenzino il rispetto dei massimali di costo e che siano costruiti senza riferimento ad indicazioni forfetarie; per i costi di personale non sono analiticamente indicati i tempi di impiego, la qualifica e il costo unitario; per i costi di natura diversa da quelli per il personale non è presente una dettagliata descrizione, le quantità e il costo unitario nonché il rispetto delle norme regolamentari.
Presenza apposito conto corrente finalizzato alla esclusiva attuazione del percorso formativo	ALLEGATO A14	50	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: presenza in apposito conto corrente vincolato alla esclusiva attuazione del percorso formativo di un importo almeno pari al costo totale di quest'ultimo. ● 50%: presenza in apposito conto corrente vincolato alla esclusiva attuazione del percorso formativo di un importo almeno pari al co-finanziamento privato dovuto. ● 0%: assenza di conto corrente vincolato alla esclusiva attuazione del percorso formativo ovvero presenza in apposito conto corrente vincolato alla esclusiva attuazione del percorso formativo di un importo inferiore al co-finanziamento privato dovuto.
Liquidità disponibile su conti correnti intestati all'impresa		25	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: presenza di liquidità disponibile su conti correnti intestati all'impresa proponente di importo almeno pari al costo totale del percorso formativo. ● 0%: assenza di liquidità disponibile su conti correnti intestati all'impresa proponente di importo almeno pari al costo totale del percorso formativo.
Punteggio massimo		200 punti	



Allegato "A16"

Area di valutazione D): Area valutativa premiata			
INDICATORE	RIFERIMENTO FORMULARIO O ALLEGATI	PESO %	ELEMENTI DI VALORIZZAZIONE DELL'INDICATORE
Pari opportunità	B.6	15	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: le donne costituiscono più del 50% dei destinatari indicati nel relativo campo del formulario; ● 0%: le donne non costituiscono più del 50% dei destinatari indicati nel relativo campo del formulario.
Società dell'informazione	B.9	5	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: il percorso formativo prevede uno o più moduli strutturati per l'insegnamento di tecniche informatiche e telematiche che prevedono il rilascio di certificazioni spendibili a livello europeo; ● 0%: il percorso formativo non prevede uno o più moduli strutturati per l'insegnamento di tecniche informatiche e telematiche che prevedono il rilascio di certificazioni spendibili a livello europeo.
Sviluppo locale	B.7	20	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: Presenza partenariale di almeno una impresa collegata all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio i cui lavoratori sono individuati come destinatari del percorso formativo. ● 0%: Assenza di impresa collegata all'impresa proponente da rapporti stabili di fornitura di prodotti o di prestazione di servizio i cui lavoratori sono individuati come destinatari del percorso formativo.
Finalizzazione specifica del percorso formativo	B.6	15	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: Presenza documentata superiore ad un terzo, tra i destinatari indicati nel relativo campo del formulario di progetto, di "lavoratori svantaggiati" ai sensi del Reg (CE) n. 68/01, art. 2, lett. g); ● 0%: Presenza documentata inferiore ad un terzo, tra i destinatari indicati nel relativo campo del formulario di progetto, di "lavoratori svantaggiati" ai sensi del Reg (CE) n. 68/01, art. 2, lett. g) ovvero presenza superiore ad un terzo ma non documentata.
	C. 3 Allegato A14	20	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: Presenza di un co - finanziamento privato, da parte dell'impresa, superiore di almeno il 10% a quello risultante dall'applicazione delle intensità massime di aiuto. ● 0%: Presenza di un diverso co - finanziamento privato.
	A5 Certificato CC.IAA.	25	<ul style="list-style-type: none"> ● Max: Localizzazione dell'impresa (sede operativa) in Comuni ricadenti nei Cpl di Castel di Sangro e Sulmona. ● 50%: Localizzazione dell'impresa (sede operativa) in aree afferenti gli altri Centri per l'Impiego (diversi da Castel di Sangro e Sulmona) per i quali il rapporto tra gli iscritti al Cpl e la popolazione in età lavorativa sia superiore a quello medio regionale, in riferimento ai dati esposti nell'Allegato A – Rapporti Cpl al 31.12.2005 alla Deliberazione della G.R. n. 1327/2006, pubblicata sul BURA n. 111 speciale del 15.12.2006 ● 0%: Diversa localizzazione dell'impresa.
Runteggio massimo		200 punti	



AVVISI

ERRATA CORRIGE E AVVISI DI RETTIFICA

L'avviso di rettifica è disposto quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono in esso riscontrati errori già contenuti nel documento originale. L'avviso di rettifica può essere disposto esclusivamente dall'autorità che ha disposto la pubblicazione dell'atto errato o dal suo superiore gerarchico, tramite nota scritta indirizzata alla Direzione del Bollettino.

L'errata corrige è disposta quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono riscontrate difformità tra il testo originale e il testo pubblicato. La Redazione del Bollettino può disporre autonomamente l'errata corrige, previa intesa con gli estensori dell'atto da correggere.

In caso di correzione di avvisi contenenti bandi di gara e di concorso con termine di scadenza, la Direzione del Bollettino, di concerto con l'autorità estensore dell'atto, dispone che la pubblicazione dell'errata corrige o dell'avviso di rettifica non risulti pregiudicizievole di situazioni giuridiche soggettive degli interessati ai documenti medesimi.

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI**

SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:

Corso Federico II, n° 51 - 67100 L'Aquila

centralino: 0862 3631

Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 364670

Fax. 0862 364665

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>

e-mail: bura@regione.abruzzo.it