Anno XXXVIII REPUBBLICA ITALIANA N. 19 Speciale
Concorsi

BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 2 MARZO 2007

Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno.
Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.
L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito **http://bura.regione.abruzzo.it** oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.
Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale - Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul c.c.p. n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
  - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
  - per testo di ciascuna inserzione pari a €.1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute).

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
  Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - Corso Federico II n° 51 - 67100 L'Aquila
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00** alle **ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO

Parte III

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

DELIBERAZIONE 19.02.2007, n. 128:

D.LGS 368/99 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. Approvazione Bando di concorso pubblico per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2007/2010. ..... Pag. 5

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE
E STRUMENTALI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 13.02.2007, n. DD3/18:

Approvazione avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 16 della L. 56/87 e della D.G.R. n. 157 del 24.02.2006, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 2 (due) unità di personale appartenenti alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 – Cat. "B" – Posizione Economica "B1" – Profilo Professionale di "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE"..... Pag. 17

DETERMINAZIONE 13.02.2007, n. DD3/19:

Approvazione avviso di selezione pubblica per la copertura di complessivi n. 3 (tre) posti vacanti nella Cat. "C" (Posizione iniziale "C1"), riservata esclusivamente alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999..... Pag. 26

AUTORITA'
AUTORITÀ DEI BACINI DI RILIEVO
REGIONALE DELL'ABRUZZO

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 4:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Assistente Amministrativo. ..... Pag. 39

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 5:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Geometra esperto nell'uso di strumenti topografici". ..... Pag. 41

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 6:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Geologo". ..... Pag. 43

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 7:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale

dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Specialista Amministrativo-Contabile". ..... Pag. 45

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 8:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Ingegnere esperto in difesa del suolo". ..... Pag. 47

A.R.T.A.
AGENZIA REGIONALE PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE

- Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale ad indirizzo Economico a tempo indeterminato. (Cat. D – fascia economica iniziale – CCNL Comparto Sanità). ..... Pag. 49

- Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 13 posti di Assistente Tecnico – Perito Chimico a tempo indeterminato. (Cat. C – fascia economica iniziale – CCNL Comparto Sanità). ……. ..... Pag. 49

- Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Assistente Tecnico - Geometra a tempo indeterminato. (Cat. C – fascia economica iniziale – CCNL Comparto Sanità). . Pag. 49

PARTE III

AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI

GIUNTA REGIONALE

Omissis

DELIBERAZIONE 19.02.2007, n. 128:

D.LGS 368/99 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. Approvazione Bando di concorso pubblico per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2007/2010.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368 in attuazione della direttiva n. 93/16/CEE, in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli, come modificato dal decreto legislativo 8 luglio 2003, n. 277 in attuazione della direttiva 2001/19/CE;

Visto il titolo IV, capo I, del citato decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, relativo alla Formazione specifica in medicina generale;

Considerato, in particolare, che il comma 2 dell'art. 25 del rinnovellato decreto legislativo del 17 agosto 1999, n. 368, stabilisce che le regioni e le province autonome emanano ogni anno, entro il 28 febbraio, i bandi di concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale, in conformità ai principi fondamentali definiti dal Ministero della salute, per la disciplina unitaria del sistema;

Visto il decreto del Ministero della Salute del 7 marzo 2006, pubblicato sulla GURI, serie ordinaria, n 60 del 13 marzo 2006 concernente i " Principi fondamentali per la disciplina unitaria della formazione specifica in medicina generale", ai sensi del citato articolo 25 del D.L.vo n. 368/99 come modificato con D.L.vo n. 277/2003;

Considerato che il Gruppo tecnico interregionale in materia di formazione specifica in medicina generale della Commissione Salute ha predisposto lo schema di bando di concorso di ammissione al prossimo corso di formazione 2007/2010, nel rispetto del citato DMS 07.03.06;

Preso atto che il predetto documento è stato approvato in sede di Conferenza degli Assessori Regionali alla Sanità del 08.02.2007 ;

Ritenuto, pertanto, di approvare il documento sopra menzionato concordato dalle Regioni, nel testo di cui all' Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che, su richiesta dell'Osservatorio interregionale sui fabbisogni formativi in ordine al fabbisogno di medici da avviare alla formazione specifica in medicina generale per l'anno accademico 2007, per la Regione Abruzzo è stato indicato il contingente numerico di venti (20) unità;

Considerato che detto contingente numerico da ammettere al corso è stato previsto, secondo quanto stabilito nell'art 1 dei menzionati Principi generali, sulla base delle effettive esigenze formative, correlate sia al numero degli iscritti alla graduatoria regionale annuale ancora non occupati, che alle previsioni dei pensionamenti dei medici in servizio ed alla verifica delle zone carenti e relativi posti disponibili, in base al rapporto ottimale previsto dal vigente Accordo Collettivo Nazionale della medicina generale;

Ritenuto, sulla base delle predette indicazioni, di confermare il contingente numerico da ammettere al prossimo corso in venti (20) unità;

Ritenuto, pertanto, di emanare il bando di concorso pubblico per esami per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2007/2010 della Regione

Abruzzo di n. 20 medici, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n. 368 del 17 agosto 1999 e successive modificazioni, redatto secondo lo schema concordato dalle Regioni , nel testo di cui all' allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Precisato che dovrà essere formalizzata - in sede di Conferenza Stato Regioni - l'Intesa con il Ministero della Salute circa la ripartizione tra le Regioni dei contingenti da ammettere al Corso di formazione specifica in Medicina Generale e che tale intesa costituirà la proposta per l'assegnazione da parte del CIPE delle quote del FSN ai sensi dell'art. 39 D.Lgs. 446/97;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la L.R. n. 77 del 14.09.1999 ed in particolare l'art. 24;

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole del Dirigente del Servizio Assistenza Distrettuale – Medicina di Base e Specialistica sulla regolarità tecnico-amministrativa nonché del Direttore Regionale sulla legittimità del presente provvedimento;
A voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni e precisazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte ed approvate

- di attivare il Corso Triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale relativo agli anni 2007/2010, di cui al D.Lgs. 368/99 come modificato e integrato dal D.Lgs. 277/03 e dal DMS 7 marzo 2006;
- di fissare in n. venti (20) unità il contingente complessivo dei medici da ammettere al corso della Regione Abruzzo;
- di emanare conseguentemente il bando di concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al Corso triennale di formazione specifica in medicina generale relativo agli anni 2007/2010, Allegato n. 1 al presente atto, parte integrante e sostanziale dello stesso. Il testo del bando è quello condiviso tra le Regioni e Province Autonome;
- di stabilire che il corso è strutturato a tempo pieno.
- I medici partecipanti debbono essere coperti da polizza assicurativa per i Rischi Professionali e gli Infortuni connessi all'attività di formazione. Le relative polizze saranno stipulate direttamente dai partecipanti con onere a loro carico.
- di dare atto che all'onere derivante dall'attuazione del presente provvedimento si farà fronte con le apposite quote del Fondo Sanitario Nazionale di parte corrente destinate dal Ministero della Salute ai corsi di formazione specifica in medicina generale. Nelle more potranno essere utilizzate le disponibilità risultanti dai corsi precedenti, iscritti nel bilancio regionale nell' apposito capitolo di spesa 81418.
- la presente deliberazione e l'allegato bando saranno pubblicati sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzz*o e sul sito Internet www.regione.abruzzo.it.

Segue Allegato

Allegato A

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'AMMISSIONE AL CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE DELLA REGIONE ABRUZZO ANNI 2007/2010

Art. 1. (Contingente)

1. E' indetto pubblico concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Abruzzo relativo agli anni 2007/2010, di n. 20 cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea, laureati in medicina e chirurgia e abilitati all'esercizio professionale.

Art. 2. (Requisiti di ammissione)

1. Per l'ammissione al concorso i candidati devono possedere i seguenti requisiti:
   a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
   b) laurea in medicina e chirurgia;
   c) abilitazione all'esercizio professionale;
   d) iscrizione all'albo professionale dei medici di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana.

2. I requisiti di cui ai punti precedenti devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di regolarizzare il requisito descritto al punto d), prima della data di inizio del Corso.

Art. 3 (Domanda e termine di presentazione)

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), deve essere spedita, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla "REGIONE ABRUZZO" entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (G.U.R.I).

2. Non sono ammessi al concorso coloro che hanno spedito la domanda oltre il termine di scadenza sopra indicato. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.

3. Sulla busta contenente la domanda deve essere espressamente riportata l'indicazione: "contiene domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione in medicina generale". E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.

4. Non possono essere prodotte domande per più Regioni o per una Regione e una Provincia autonoma.

5. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e a pena di esclusione dal concorso:

a) il proprio cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
b) il luogo di residenza;
c) di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
d) di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, indicando l'università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito;
e) di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia Autonoma;
f) di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale, indicando l'università presso cui è stato conseguito, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento, ovvero la sessione di espletamento dell'esame;
g) di essere iscritto all'albo professionale dei medici di un ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri, indicando la provincia di iscrizione (fatto salvo quanto innanzi disposto dal comma 2 dell'art. 2 nell'ipotesi di iscrizione in corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea);
h) di essere/non essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia *(se si specificare quale)*;

6. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità della stessa. La firma non dovrà essere autenticata.

7. Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità. I candidati non dovranno invece allegare alla domanda alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni.

8. I candidati portatori di handicap dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

9. Il candidato deve indicare nella domanda il domicilio o recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso e l'eventuale recapito telefonico. Eventuali variazioni di indirizzo o domicilio dovranno essere tempestivamente comunicati.

10. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

11. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

12. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Regione Abruzzo per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale ammissione al corso di formazione, per le finalità inerenti alla gestione della frequenza dello stesso. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso, del corso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge al quale si rinvia. Tali diritti potranno

essere fatti valere dall'interessato nei confronti dell'Amministrazione regionale, titolare del trattamento.

Art. 4 (Prova d'esame)

1. I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere una prova scritta consistente nella soluzione di 100 quesiti a scelta multipla su argomenti di medicina clinica. Ciascuna domanda ammette una sola risposta esatta.

2. La prova ha la durata di due ore.

3. La prova si svolgerà nel giorno e nell'ora, unici su tutto il territorio nazionale, stabiliti dal Ministero della Salute. Il giorno e l'ora di svolgimento della prova saranno comunicati, almeno 30 giorni prima della prova stessa, mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed esami". Tale avviso sarà altresì pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione .

4. Del luogo e dell'ora di convocazione dei candidati, sarà data comunicazione ai candidati stessi a mezzo avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Abruzzo.

5. Qualora i candidati ammessi al concorso siano in numero maggiore di 250 saranno costituite più commissioni. In tal caso i candidati saranno assegnati a ciascuna commissione, fino al raggiungimento del numero massimo di 250 candidati per commissione, in base alla località di residenza, ovvero in ordine alfabetico, ovvero in base ad altro criterio obiettivo stabilito dalla Regione Abruzzo.

6. L'assenza dalla prova d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

7. I questionari sono inviati dal Ministero della Salute, tramite la Regione Abruzzo, a ciascuna commissione, in plico sigillato; il plico deve essere aperto il giorno ed all'ora fissati dal Ministero della Salute per la prova d'esame.

Art. 5 (Svolgimento della prova)

1. Le commissioni, costituite in conformità all'art. 29, comma 1, del decreto legislativo 17.8.1999 n. 368, si insediano nelle rispettive sedi di esame in tempo utile per gli adempimenti di cui ai successivi commi 2, 3, 4 e 5.

2. Il presidente della commissione verifica e fa verificare agli altri commissari l'integrità del plico ministeriale contenente i questionari relativi ai quesiti oggetto della prova.

3. Ammessi i candidati nella sede d'esame, previo loro riconoscimento, il presidente alla presenza dell'intera commissione e del segretario, fatta constatare anche ai candidati l'integrità del plico, provvede, all'ora indicata dal Ministero della Salute, ad aprire il plico stesso e ad apporre sul frontespizio di ciascun questionario, il timbro fornito dalla Regione Abruzzo e la firma di un membro della commissione esaminatrice. I questionari sono, quindi, distribuiti ai candidati.

4. Ai fini dell'espletamento della prova a ciascun candidato vengono consegnati: un modulo anagrafico da compilare a cura del candidato, un modulo su cui riportare le risposte alle domande (i due moduli sono un unico foglio diviso da linea tratteggiata per facilitarne la separazione che dovrà essere effettuata solo al termine del tempo a disposizione), il questionario con le domande oggetto della prova di esame progressivamente numerate, le istruzioni per lo svolgimento della prova e due buste di cui una piccola e una grande.

5. Il termine di due ore per l'espletamento della prova decorre dal momento in cui, dopo aver completato la distribuzione dei questionari e del materiale per lo svolgimento della prova d'esame, il presidente completa la lettura delle istruzioni generali.

6. La prova deve essere svolta secondo le istruzioni consegnate unitamente al questionario.

7. Durante la prova, e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali assegnati, che devono essere efficacemente vigilati. Il presidente adotta le misure più idonee per assicurare la vigilanza nel caso che il locale d'esame non sia unico.

8. I candidati non possono portare con sé appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi informatici e telefonini cellulari o altri mezzi di trasmissione a distanza di qualsiasi tipo e natura.

9. Durante la prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice

10. Al termine della prova il candidato deve: inserire il modulo anagrafico debitamente compilato ed il questionario nella busta piccola, chiuderla ed incollarla; inserire la suddetta busta chiusa unitamente al modulo delle risposte nella busta più grande, chiuderla ed incollarla. I membri della commissione d'esame provvedono al ritiro della busta.

11. E' vietato porre sul modulo delle risposte o sulle buste qualunque contrassegno che renda possibile il riconoscimento del candidato pena l'annullamento della prova.

12. Il concorrente, che contravviene alle disposizioni dei comma precedenti è escluso dalla prova.

13. La commissione cura l'osservanza delle presenti disposizioni ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, durante lo svolgimento della prova, almeno due commissari ed il segretario devono essere sempre presenti nella sala degli esami.

Art. 6 (Adempimenti della commissione e correzione degli elaborati)

1. Al termine della prova la commissione raccoglie le buste contenenti gli elaborati in uno o più plichi, che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.

2. I plichi, tenuti in custodia dal segretario della commissione, sono aperti alla presenza della commissione stessa in seduta plenaria al momento di procedere alla valutazione della prova. Il giorno fissato per la valutazione della prova, la commissione, al completo, dopo aver verificato l'integrità del plico contenente le buste relative agli elaborati, procede alla sua apertura; il presidente

appone su ciascuna busta esterna, man mano che si procede alla sua apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sul modulo delle risposte e sulla busta chiusa contenente il modulo anagrafico ed il questionario. Tale numero è riprodotto su apposito elenco destinato alla *registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati. La commissione confronta le risposte* di ciascun elaborato con la corrispondente griglia di risposte esatte e assegna il relativo punteggio.

3. Al termine della valutazione di tutti gli elaborati, la commissione procede all'apertura delle buste contenenti il modulo anagrafico dei candidati e tramite il numero progressivo su di esse apposto procede all'identificazione del candidato autore di ogni singolo elaborato.

4. Delle operazioni del concorso e delle deliberazioni prese dalla commissione giudicatrice si deve redigere processo verbale che deve essere sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Ogni commissario ha diritto a far inserire a verbale, controfirmandole, tutte le osservazioni su presunte irregolarità nello svolgimento dell'esame, ma non può rifiutarsi di firmare il verbale.

5. Per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni e al personale addetto alla sorveglianza si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 o analoghe disposizioni previste dalla disciplina regionale.

(Art. 7 – Punteggi)

1. I punti a disposizione della commissione sono 100.

2. Ai fini della valutazione della prova a ciascuna risposta esatta è assegnato il punteggio di un punto. Nessun punteggio è attribuito alle risposte errate, alle mancate risposte o alle risposte multiple.

3. La prova scritta si intende superata, con il conseguimento del punteggio di almeno 60 punti, che consente l'inserimento in graduatoria.

(Art. 8 – Graduatoria)

1. La commissione, in base al punteggio conseguito nella prova d'esame, procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e la trasmette, unitamente a tutti gli atti concorsuali, alla Regione Abruzzo.

2. La commissione deve completare i suoi lavori entro il termine perentorio di sette giorni dalla data dell'esame. Decorso detto termine, la commissione decade e si provvede alla sostituzione di tutti i membri della commissione stessa escluso il segretario. I componenti decaduti non hanno diritto ad alcun compenso.

3. La Regione Abruzzo, riscontrata la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito definitiva entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione del verbale relativo allo svolgimento della prova d'esame.

4. Nel caso siano costituite più commissioni d'esame la Regione Abruzzo, dopo l'approvazione delle singole graduatorie di merito formulate da ciascuna commissione d'esame, provvede, in base al punteggio conseguito da ciascun candidato, alla formulazione della graduatoria a livello regionale

entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione dei verbali relativi agli esami di tutte le commissioni.

5. In caso di parità di punteggio, ha diritto di preferenza chi ha minore anzianità di laurea ed, a parità di anzianità di laurea, chi ha minore età.

6. Dell'inserimento in graduatoria viene data comunicazione agli interessati da parte della Regione Abruzzo a mezzo di pubblicazione della graduatoria stessa nel Bollettino ufficiale della Regione Abruzzo e sua affissione presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Abruzzo.

7. La Regione Abruzzo procede, su istanza degli interessati, presentata entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino ufficiale della Regione Abruzzo, alla correzione di eventuali errori materiali ed alla conseguente modifica della graduatoria stessa, dandone comunicazione mediante pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Regione Abruzzo .

8. L'attribuzione dei posti è disposta in conformità alle risultanze della graduatoria e nei limiti del numero dei posti prefissato all'articolo 1 del presente bando.

Art. 9 (Ammissione al corso)

1. Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale, nel limite dei posti fissati dall'articolo 1, verrà data comunicazione scritta, inoltrata individualmente, della data di inizio del corso di formazione.

2. Entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al punto precedente, il candidato dovrà far pervenire comunicazione di accettazione o rifiuto all'utile inserimento al Corso. A tal fine farà fede il timbro postale. In caso di mancata comunicazione entro il termine suddetto il candidato si considera decaduto.

3. I candidati utilmente collocati nella graduatoria iscritti a scuole di specializzazione in medicina e chirurgia sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione con la quale l'interessato:

- esplicita la volontà di intraprendere il corso triennale previsto per la formazione specifica in Medicina Generale, che comporta impegno a tempo pieno;
- rinuncia al percorso formativo specialistico già intrapreso, incompatibile.

Art. 10 (Utilizzazione della graduatoria)

1. La graduatoria dei candidati idonei può essere utilizzata per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi fino al termine massimo di 10 (dieci) giorni dall'inizio del corso di formazione.

2. Entro tale limite la Regione Abruzzo provvederà mediante comunicazione personale a convocare i candidati utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, in relazione ai posti che si siano resi vacanti e da assegnare.

Art. 11 (Trasferimenti ad altra Regione)

1. In presenza di sopravvenute esigenze personali, è previsto il trasferimento del medico in formazione tra Regioni o tra Regione e Provincia autonoma solo qualora:
   a) nella sede accettante non siano stati utilizzati tutti i posti messi a disposizione o successivamente resisi vacanti;
   b) sia stato acquisito il parere favorevole sia della Regione o Provincia autonoma di provenienza che di quella di destinazione;
   c) il medico in formazione, a giudizio della Regione accettante, possa effettuare agevolmente il completamento dei periodi di corso non ancora effettuati.

Art. 12 (Borse di studio)

1. Al medico ammesso al corso di formazione specifica in medicina generale è corrisposta una borsa di studio prevista dal Ministero della Salute ai sensi della normativa vigente.

2. La corresponsione della borsa di studio, in ratei mensili almeno ogni due mesi, è strettamente correlata all'effettivo svolgimento del periodo di formazione.

Art. 13 (Assicurazione)

1. I medici frequentanti il corso di formazione debbono essere coperti da adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, con oneri a proprio carico, secondo le condizioni generali indicate dalla Regione Abruzzo.

Art. 14 (Disciplina del corso - rinvio)

1. Il corso di formazione specifica in Medicina Generale 2007-2010 inizia entro il mese di novembre 2007, ha durata di tre anni e comporta un impegno dei partecipanti a tempo pieno, con obbligo della frequenza alle attività didattiche teoriche e pratiche.

2. Ai sensi dell'art. 24, comma 2 bis, del D.Lgs. 368/99 e succ. mod. e integr., la durata del corso potrà essere ridotta per un periodo massimo di un anno in relazione agli eventuali periodi di formazione pratica svolti che presentino le seguenti caratteristiche:
a) la formazione rientri nell'ambito della formazione diretta al conseguimento del titolo di medico chirurgo abilitato (diploma di laurea in medicina e chirurgia rilasciato dall'università corredato del diploma di abilitazione all'esercizio della medicina e chirurgia, rilasciato dalla commissione d'esame di Stato);
b) la formazione sia stata impartita o in un ambiente ospedaliero riconosciuto e che disponga di attrezzature e di servizi adeguati di medicina generale o nell'ambito di uno studio di medicina generale riconosciuto o in un centro riconosciuto in cui i medici dispensano cure primarie;
c) l'attivazione dei periodi di formazione sia stata notificata dalle Università al Ministero della salute e al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. A tale scopo il Ministero della Salute trasmetterà alle Regioni, in tempo utile per l'avvio del corso e comunque non oltre il 1° novembre, l'elenco delle Università che hanno notificato l'attivazione dei periodi di formazione validi ai fini della riduzione e la durata di tali periodi

3. I periodi formativi in cui si articola il corso sono ridotti in proporzione al credito formativo riconosciuto dalla Regione Abruzzo.

4. Il corso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche da svolgersi in strutture del servizio sanitario nazionale e/o nell'ambito di uno studio di medicina generale individuati dalla Regione Abruzzo. La formazione prevede un totale di 4800 ore, di cui 2/3 rivolti all'attività formativa di natura pratica, e comporta la partecipazione personale del medico discente alla totalità delle attività mediche del servizio nel quale si effettua la formazione, all'attività professionale e l'assunzione delle responsabilità connesse all'attività svolta.

5. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio Sanitario nazionale né con i medici tutori.

6. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 17.8.1999 n. 368, e successive modificazioni.

Art. 15 (Incompatibilità)

Nel rispetto dell'obbligo del tempo pieno, ossia compatibilmente con lo svolgimento dell'attività didattica e teorica e senza pregiudizio del raggiungimento degli obiettivi didattici, i medici partecipanti al corso possono esercitare le attività di cui all'art. 19, comma 11, della legge 28 dicembre 2001 n. 448.

Fac simile domanda
(Allegato A)

(Scrivere a macchina o in stampatello)

Alla Regione Abruzzo
Direzione Sanità
Via Conte di Ruvo n. 74

65100 PESCARA

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

nato/a _____ (provincia di ____) Stato _____ il _____

codice fiscale _____

e residente a _____

(provincia di ____) in via/Piazza _____ n. civico _____

c.a.p. _____, telefono_____ cellulare _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale di cui al D.Lgs. n. 368 del 17.8.1999, indetto da codesta Regione con Decreto/Delibera n. _____ del _____.

Dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino italiano/cittadino _____;
(indicare la cittadinanza di altro stato dell'Unione Europea)

2. di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito il _____
(gg/mm/anno)

   presso l'Università di _____;

3. di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia autonoma;

4. di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale, conseguito il _____ *(gg/mm/anno)* ovvero nella sessione _____ (indicare sessione ed anno) presso l'Università di _____;

5. di essere iscritto/a all'albo dei medici dell'ordine dei medici chirurghi e odontoiatri di _____;

6. di non essere/ essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia *(se sì indicare quale*

_____;

7. di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 e in particolare:

_____ ;
(specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap)

Dichiara di accettare tutte le disposizioni del presente bando di concorso.

Dichiara inoltre di eleggere, per ogni comunicazione, preciso recapito al seguente indirizzo (indicare anche il recapito telefonico/cellulare):

città _____

(provincia di ____) in via/Piazza _____ n. civico _____

c.a.p. _____, telefono_____ cellulare _____,

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 autorizza la Regione Abruzzo al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione del concorso e autorizza la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito Internet della Regione Abruzzo, unicamente ai fini della pubblicazione della graduatoria.

Data _____

Firma

_____

NOTA BENE: alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità

IL RESPONSABILE
Ufficio Convenzioni, Graduatorie
e Formazione Medici di Base
Dr.ssa Anna Luisa Innevado

10

La presente copia è conforme all'originale
e si compone di fogli 10 e di 10
Pescara, li 09/02/2008

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE
E STRUMENTALI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 13.02.2007, n. DD3/18:

Approvazione avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 16 della L. 56/87 e della D.G.R. n. 157 del 24.02.2006, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 2 (due) unità di personale appartenenti alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 – Cat. "B" – Posizione Economica "B1" – Profilo Professionale di "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Omissis

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di prendere atto che, a conclusione delle procedure di mobilità previste dall'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, i n. 2 posti di "Collaboratore Amministrativo Contabile", destinati a selezione pubblica riservata esclusivamente alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99, non sono stati coperti e conseguentemente si rende necessario attivare la procedura ad evidenza pubblica per la copertura degli stessi;
- di approvare, come in effetti approva, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 16 della L. 56/87 e della D.G.R. n. 157 del 24.02.2006, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 2 (due) unità di personale appartenenti alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 – Cat. "B" – Posizione Economica "B1" – Profilo Professionale di "Collaboratore Amministrativo Contabile", con sede di servizio in L'Aquila;
- di dare atto che l'onere derivante dall'attuazione del presente provvedimento trova copertura nello stanziamento previsto sul cap. 11202 b.c.e e negli stanziamenti che saranno previsti nei successivi esercizi finanziari;
- la presente determinazione e l'allegato avviso di selezione saranno pubblicati sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*, sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it e negli Albi dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Iovino

Segue Allegato

Allegato come parte integrante alla determinazione n. DD3/18 del 13.02.2007

REGIONE ABRUZZO
GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali

AVVISO PUBBLICO, ai sensi dell'art. 16 della L. 56/87 e della D.G.R. n. 157 del 24.02.2006, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI N. 2 (DUE) UNITA' DI PERSONALE APPARTENENTI ALLE CATEGORIE DEI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999 Cat. "B" – Posizione Economica "B1" – Profilo Professionale di "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE"

Art. 1

Avviso di selezione pubblica

E' indetta una selezione pubblica, riservata esclusivamente alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999, per la copertura di complessivi n. 2 posti vacanti nella "cat. B" (posizione iniziale "B1"), ex IV q.f., profilo professionale di "***Collaboratore Amministrativo-Contabile***" con sede di servizio in L'Aquila, che ai sensi del D.M. 30.05.2001 corrisponde al profilo professionale di "Impiegato Esecutivo d'Ufficio".

Art. 2

Trattamento economico

Il trattamento economico tabellare mensile lordo della cat. "B" posizione iniziale "B1", comprensivo dell'indennità di comparto, è attualmente pari a € 1.346,76; allo stesso va aggiunta la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

Art. 3

Mansioni da svolgere

Il "Collaboratore Amministrativo-Contabile", nell'ambito della Struttura di appartenenza, deve provvedere:

- all'espletamento di compiti di natura amministrativa, contabile e tecnica tra i quali sono compresi la raccolta di dati statistici, le operazioni di registrazione e reperimento, anche a mezzo di macchine complesse, di atti, documentazioni e pubblicazioni e la minuta istruzione delle pratiche;
- alle operazioni di archivio, protocollo, ritiro, spedizione, smistamento e distribuzione della corrispondenza;
- all'esecuzione delle operazioni di trascrizione e/o input di dati mediante apparecchiature informatiche, di cui garantisce la ordinaria manutenzione, ed alle susseguenti operazioni di collazione, di verifica e di output, nonché alla ordinaria conservazione dei documenti e/o dei supporti magnetici;
- all'utilizzazione di centraline telefoniche semplici;

- all'invio, ricezione e registrazione delle comunicazioni a mezzo fax e prelievo della posta elettronica.

In tutti i casi, oltre ai compiti su elencati, possono essere assegnate allo stesso altre mansioni connesse e/o assimilabili per capacità professionali, conoscenze preliminari ed esperienza in relazione alle specifiche posizioni di lavoro.

Art. 4

Requisiti di partecipazione alla selezione

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
b) età non inferiore ai 18 anni;
c) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
d) idoneità psico-fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori, ai sensi della normativa vigente);
e) possesso del Diploma della Scuola dell'Obbligo;
f) adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea);
g) iscrizione negli elenchi di cui all'art. 1 della Legge 68/199.

Non possono accedere agli impieghi regionali coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui deve, eventualmente, essere emesso il provvedimento di nomina.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva.

Art.5

Domande di ammissione

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, come da schema allegato al presente bando, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome; data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, stato civile;
b) di possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
c) per i cittadini italiani: il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali. (La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);
e) il possesso del titolo di studio prescritto dal precedente art. 3 con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso il quale è stato conferito;
f) l'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 1 della Legge 68/1999;

g) di essere iscritto negli elenchi del Centro per l'Impiego di _____ con le qualifiche di:
   1) _____;
   2) _____;
   3) _____;

h) l'indirizzo presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la selezione, nonché il recapito telefonico;

i) l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato per il posto al quale si riferisce la selezione;

j) di non essere stato destituito, espulso o dispensato dall'impiego o dal lavoro presso la Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari;

k) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea);

Ai sensi della L. 125/91 e dell'art. 57 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro.

I candidati portatori di handicap che hanno diritto ad usufruire dei benefici previsti dalla legge 104/92, devono specificare in domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione alla prova d'esame, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata dalla competente Struttura sanitaria.

Art. 6

Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande

La partecipazione alla selezione avviene mediante una delle modalità di seguito riportate:

a) invio della domanda, debitamente sottoscritta, tramite raccomandata A/R indirizzata al Centro per l'Impiego di L'Aquila – Via ed Arco dei Francesi n. 6 – 67100 L'AQUILA;

b) presentazione diretta della domanda presso il Centro per l'Impiego citato nel precedente punto a) dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 11,30 – martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00. In tal caso farà fede la data del timbro di ricevimento apposta su di essa dal personale addetto al protocollo.

Alla domanda di partecipazione, al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della stessa, deve essere allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'invio delle domande di partecipazione alla selezione tramite posta deve avvenire entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di selezione sul B.U.R.A. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

La presentazione diretta della domanda deve essere effettuata entro e non oltre le ore 11,30 del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul B.U.R.A.

Non verranno prese in considerazione le domande di ammissione prodotte o inviate oltre i termini di scadenza sopra riportati.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo o non lavorativo il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione, inviata tramite posta, deve essere specificato che trattasi di istanza di partecipazione ad una procedura di selezione.

Il Centro per l'Impiego di L'Aquila non assume responsabilità per comunicazioni non pervenute a causa di inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

a. l'inoltro della domanda con modalità diverse ed oltre i termini stabiliti dai punti a) e b) del primo comma del presente articolo;
b. la mancata indicazione delle generalità del concorrente;
c. la mancata sottoscrizione della domanda;
d. l'accertamento della mancanza dei requisiti di partecipazione prescritti dall'art. 4 del bando;

I candidati che non sono stati espressamente esclusi si considerano ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni riportate in domanda.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decadrà dai benefici conseguiti e verrà cancellato dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 7

Formazione della graduatoria e validità della stessa

Il Centro per l'Impiego di L'Aquila, delegato da questa Amministrazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 45 e 46 della D.G.R. Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo (B.U.R.A.) del 17.03.2006, n. 17, entro 30 (trenta) giorni successivi alla data di scadenza del presente avviso procede alla formazione della graduatoria secondo le disposizioni contenute nell'art. 51 dell'Allegato "1" alla D.G.R. n. 157/2006, il quale recita testualmente: "Nelle more dell'entrata a regime del sistema informativo utilizzato dalle Strutture periferiche delle Amministrazioni Provinciali, ai fini della formazione delle graduatorie relative all'avviamento a selezione nelle PP.AA. di cui al presente regolamento, continueranno a trovare applicazione le disposizioni della previgente normativa per quanto attiene ai punteggi riguardanti l'anzianità dello stato di disoccupazione, al reddito personale annuale ed al carico di famiglia, nonché ai criteri di precedenza nelle situazioni di parità di punteggio in graduatoria".

La graduatoria ha validità ed utilizzazione fino alla totale copertura dei posti previsti nel presente avviso e, comunque, per un ulteriore termine non superiore a 6 (sei) mesi.

La graduatoria è resa pubblica mediante pubblicazione sul B.U.R.A., sul sito Internet della Regione Abruzzo (www.concorsi.regione.abruzzo.it) e sugli Albi dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

Art. 8

Selezione dei candidati

L'Amministrazione regionale provvede alla convocazione dei candidati aventi diritto, secondo l'ordine della graduatoria, entro 30 (trenta) giorni dalla sua pubblicazione sul B.U.R.A. per sottoporli a prova selettiva.

I candidati medesimi sono convocati in numero doppio rispetto a quello dei posti da coprire.

Alla selezione provvede apposita Commissione esaminatrice nominata dalla Giunta Regionale d'Abruzzo, su proposta del Componente preposto al Personale, nella seguente composizione:

Presidente: Dirigente regionale;

Componenti: Due esperti nelle materie oggetto della selezione (interni o esterni all'Amministrazione regionale);

Segretario: Dipendente regionale appartenente almeno alla cat. "C".

La Commissione, nella prima riunione utile, stabilisce il termine per la conclusione dei lavori di propria competenza e lo comunica al Servizio "Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane" della Giunta Regionale.

Al Presidente, ai Componenti ed al Segretario della Commissione spettano i compensi previsti nell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1701 del 01.07.1998.

I candidati convocati a selezione dovranno sostenere una prova selettiva così articolata::

a) Esercitazione pratica su Personal Computer, in tempo predeterminato, intesa a verificare la capacità di utilizzo dei pacchetti applicativi MICROSOFT WORD e MICROSOFT EXCEL;

b) Operazioni di protocollo, spedizione, smistamento, distribuzione della corrispondenza ed archiviazione della stessa,

c) Invio, ricezione e registrazione delle comunicazioni a mezzo FAX;

d) Fotoriproduzione di un documento complesso.

La prova selettiva è tesa ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della categoria e del profilo professionale del posto oggetto della selezione e non comporta alcuna valutazione comparativa.

La mancata presentazione alla suddetta prova sarà considerata rinuncia alla procedura concorsuale.

La Commissione esaminatrice, prima dell'espletamento della prova selettiva, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione della stessa e li formalizza nel verbale relativo alla seduta.

L'avviso per la presentazione alla prova deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 (venti) giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

La prova deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico.

I candidati sono chiamati a sostenere la prova d'esame secondo l'ordine della graduatoria.

Al termine della seduta dedicata alla prova di selezione, la Commissione esaminatrice stila l'elenco dei candidati esaminati, indicando se il candidato è stato ritenuto o meno idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo e della categoria dei posti a selezione; detto elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, viene affisso nella sede d'esame.

La prova selettiva non può aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche, rese note con decreto del Ministero dell'Interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Art. 9

Diritto di accesso

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi della legge 241/90 e s.m. e i. e del D.P.R. n. 184/2006, con le modalità ivi previste.

Art. 10

Presentazione dei documenti

I vincitori della selezione, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, devono presentare alla Giunta Regionale – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane i documenti, in carta semplice, attestanti i requisiti di accesso all'impiego regionale.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane della Giunta Regionale con sede in L'Aquila – Via Leonardo da Vinci n. 6, in qualità di titolare del trattamento, per le finalità di gestione della selezione di che trattasi e saranno utilizzati successivamente per le finalità inerenti alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

L'interessato, con riferimento a tali trattamenti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio su indicato.

Art. 12

Rapporto di lavoro
Effetti giuridici ed economici

Il rapporto di lavoro dei candidati dichiarati vincitori della selezione, in possesso dei requisiti prescritti ed in regola con la documentazione di cui al precedente art. 11, si costituisce con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

I relativi effetti giuridici ed economici decorrono dalla data indicata sul contratto medesimo.

Il vincitore di concorso che non sottoscrive il contratto individuale di lavoro entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dalla nomina.

Il vincitore che dopo la sottoscrizione del contratto non assume servizio il giorno stabilito, senza giustificato motivo, decade dalla nomina. La mancata presa servizio, senza giustificato motivo, costituisce inadempienza contrattuale.

Qualora il medesimo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa servizio.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti per l'ammissione e per la successiva nomina, comporta, in qualsiasi momento, la decadenza della nomina stessa.

Art. 13

Periodo di prova

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova pari a 2 (due) mesi.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia e negli altri casi espressamente previsti dalla legge o dai regolamenti vigenti. In caso di malattia il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto può essere risolto.

Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal precedente comma 3. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione, a tutti gli effetti.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Il dipendente durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'Ente di provenienza e, in caso di recesso di una delle parti, rientra, a domanda, nella precedente categoria e profilo.

Art. 14

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel documento allegato "1" alla D.G.R n. 157 del 24.02.2006 nonché alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

La partecipazione alla procedura di selezione comporta l'accettazione delle norme stabilite nel presente avviso pubblico.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in presenza di nuove, diverse, disposizioni nazionali in materia di assunzione di personale.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363330 – 363313 – 363324 – 363328 (Ufficio Selezione delle Risorse Umane della Giunta Regionale – Via L. da Vinci n. 6 – 67100 L'AQUILA).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio IOVINO)

c\DocWord\BandiConcorso/Bandi2006_2007/BandiDisabili/BandoPUbblico_CategoriaB_Disabili
RT/mrp

Allegato "A"

(Schema di domanda da redigere in carta semplice)

AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI L'AQUILA
Via ed Arco dei Francesi n. 6
67100 **L'AQUILA**

Il/La sottoscritt__ (cognome e nome)_____ chiede di essere inserit____ nella graduatoria di cui all'art. 16 della Legge 56/87 per la copertura di n. 2 posti vacanti nella cat. "B" per "Collaboratore Amministrativo-Contabile", (posizione iniziale "B1" – ex IV q.f.) corrispondente al profilo professionale di **"Impiegato Esecutivo d'Ufficio"**, riservata esclusivamente ai disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/1999, con sede di servizio in L'AQUILA, indetto dalla GIUNTA REGIONALE della REGIONE ABRUZZO con determinazione dirigenziale n. _____ del _____-.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1) di essere nat__ a _____ (prov. di _____) il _____;

2) di risiedere in _____ (prov. di _____)
C.A.P. _____ Via/Piazza _____ n. _____
telefono _____;

3) di essere iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99 del Centro per l'Impiego di _____
dal _____, categoria _____ percentuale d'invalidità _____;

4) elementi che concorrono alla formazione del punteggio:

   a. Reddito lordo individuale riferito all'anno 2006 € _____;

   b. Carico familiare;

   ☐ coniuge o convivente more uxorio se iscritto disoccupato negli elenchi del Centro per l'Impiego di _____ (cognome e nome _____ nato il _____);

   ☐ figli minorenni o maggiorenni con invalidità superiore al 66% N. _____

   ☐ figli maggiorenni fino a 26 anni d'età se iscritti disoccupati N. _____

   ☐ fratelli e/o sorelle minorenni e/o maggiorenni con invalidità superiore al 66% in mancanza dei genitori o con i genitori entrambi iscritti disoccupati

   ☐ genitori o ascendenti ultrasessantacinquenni a carico ovvero di età inferiore se con invalidità superiore al 66%

   ☐ nucleo monoparentale (ved. sep. div. single con figli) SI ☐ NO ☐

5) di essere in possesso del Diploma della Scuola dell'Obbligo;

6) di possedere tutti i requisiti richiesti nel bando per l'accesso al Pubblico Impiego;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, 2° comma, della Legge 104/92, il/la sottoscritt__ fa presente che, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere la prova selettiva ha necessità dei seguenti ausili: _____;

Allega alla presente, ai sensi dell'art. 38 – comma 3 – del D.P.R. 445/2000, fotocopia del seguente documento d'identità _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____.

Si autorizza il trattamento dei dati personali sopra riportati ai sensi del D.Lgs 196/2003

Data _____ Firma _____

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE
E STRUMENTALI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE 13.02.2007, n. DD3/19:

Approvazione avviso di selezione pubblica per la copertura di complessivi n. 3 (tre) posti vacanti nella Cat. "C" (Posizione iniziale "C1"), riservata esclusivamente alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Omissis

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di prendere atto che, a conclusione delle procedure di mobilità previste dall'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, i complessivi n. 3 posti di Cat. "C" (n. 2 "Assistente Amministrativo" e n. 1 "Assistente Contabile)", destinati alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99, non sono stati coperti e conseguentemente si rende necessario attivare la procedura ad evidenza pubblica per la copertura degli stessi;
- di approvare, come in effetti approva, nel testo allegato come parte integrante alla presente determinazione, l'avviso di selezione pubblica per la copertura di complessivi n. 3 posti vacanti nella Cat. "C" (posizione iniziale "C1"), appartenenti alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999, così distinti per profilo professionale e sede di servizio:

- n. 2 "Assistente Amministrativo"	con sede di servizio:	n. 1 L'Aquila;
		n. 1 Pescara;
- n. 1 "Assistente Contabile"	con sede di servizio	in L'Aquila;

- di dare atto che l'onere derivante dall'attuazione del presente provvedimento trova copertura nello stanziamento previsto sul cap. 11202 b.c.e e negli stanziamenti che saranno previsti nei successivi esercizi finanziari;
- la presente determinazione e l'allegato avviso di selezione saranno pubblicati per estratto sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Iovino

Segue Allegato

Allegato come parte integrante alla determinazione n. DD3/19 del 13.02.2007

REGIONE ABRUZZO
GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 3 POSTI VACANTI NELLA CATEGORIA "C" (POSIZIONE INIZIALE "C1"), RISERVATA ESCLUSIVAMENTE ALLE CATEGORIE DEI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999

Art. 1
Bando di selezione pubblica

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, riservata esclusivamente alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999, per la copertura di complessivi n. 3 posti vacanti nella "cat. C (posizione iniziale "C1"), così distinti per profilo professionale e sede di servizio:

- n. 2 "***Assistente Amministrativo***" con sede di servizio: n. 1 L'Aquila;
  n. 1 Pescara
- n. 1 "***Assistente Contabile***" con sede di servizio in L'Aquila.

Art. 2
Trattamento economico

Il trattamento economico tabellare mensile lordo della cat. "C" posizione iniziale "C1", comprensivo dell'indennità di comparto, è attualmente pari a € 1.512,78; allo stesso va aggiunta la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

Art. 3
Requisiti di partecipazione alla selezione

Per la partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
b) età non inferiore ai 18 anni;
c) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
d) idoneità psico-fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori, ai sensi della normativa vigente);
e) - per il profilo di "***Assistente Amministrativo***" è necessario il possesso del Diploma di Scuola Media di 2° grado che dia accesso ad una facoltà universitaria;
   - per il profilo di "***Assistente Contabile***" è necessario il possesso di uno dei seguenti diplomi: Ragioniere e Perito Commerciale, Ragioniere Programmatore e Perito Commerciale, Analista Contabile, Operatore Commerciale, Tecnico della gestione aziendale;
f) adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea);

g) appartenenza alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 (L'appartenenza ad una delle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/1999 deve essere comprovata mediante idonea certificazione rilasciata dall'Ufficio competente per il collocamento obbligatorio);

Non possono accedere agli impieghi regionali coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui deve, eventualmente, essere emesso il provvedimento di nomina.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva.

Art.4
Domande di ammissione

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, come da schema allegato al presente bando, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome; data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, stato civile;

b) di possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

c) per i cittadini italiani: il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali. (La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);

e) il possesso del titolo di studio prescritto dal precedente art. 3 con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso il quale è stato conferito;

f) l'appartenenza ad una delle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/1999;

g) eventuali titoli valutabili tra quelli indicati al successivo art. 7;

h) l'indirizzo presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la selezione, nonché il recapito telefonico;

i) l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato per il posto al quale si riferisce la selezione;

j) eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio;

k) di non essere stato destituito, espulso o dispensato dall'impiego o dal lavoro presso la Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari;

l) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea);

m) la conoscenza di una lingua straniera, scelta tra quelle di seguito indicate: inglese, francese e spagnolo.

Ai sensi della L. 125/91 e dell'art. 57 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro.

I candidati portatori di handicap che hanno diritto ad usufruire dei benefici previsti dalla legge 104/92, devono specificare in domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione alle prove d'esame, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata dalla competente Struttura sanitaria.

Art. 5
Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande

La partecipazione alla selezione avviene mediante una delle modalità di seguito riportate:

a) invio della domanda, debitamente sottoscritta, tramite posta, indirizzata alla Giunta Regionale – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali – Via Leonardo da Vinci n. 6 – 67100 L'Aquila;

b) presentazione diretta della domanda presso il Servizio citato nel precedente punto a) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00. In tal caso farà fede la data del timbro di ricevimento apposta su di essa dal personale addetto al protocollo.

Ogni candidato può produrre solo ed esclusivamente una domanda di ammissione in relazione ai requisiti posseduti e, conseguentemente, partecipare alla selezione per un solo profilo professionale. Qualora non venissero rispettate le suddette disposizioni , le domande pervenute non saranno prese in considerazione.

Alla domanda di partecipazione, al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della stessa, deve essere allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'invio delle domande di partecipazione alla selezione tramite posta deve avvenire entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di selezione sul B.U.R.A. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

La presentazione diretta della domanda deve essere effettuata entro e non oltre le ore 14,00 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul B.U.R.A.

Non verranno prese in considerazione le domande di ammissione prodotte o inviate oltre i termini di scadenza sopra riportati.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo o non lavorativo il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione, inviata tramite posta, deve essere specificato che trattasi di istanza di partecipazione ad una procedura concorsuale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per comunicazioni non pervenute a causa di inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

a. l'inoltro della domanda con modalità diverse ed oltre i termini stabiliti dai punti a) e b) del primo comma del presente articolo;
b. la mancata indicazione delle generalità del concorrente;
c. la mancata sottoscrizione della domanda;
d. l'accertamento della mancanza dei requisiti di partecipazione prescritti dall'art. 3 del bando;

L'esclusione sarà comunicata al candidato mediante raccomandata A/R.

I candidati che non sono stati espressamente esclusi si considerano ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni riportate in domanda.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decadrà dai benefici conseguiti e verrà cancellato dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 6
Titoli valutabili

Ai titoli di servizio, culturali e professionali, può essere attribuito un punteggio complessivo, non superiore a 30 punti di cui:

a) voto del diploma: ***massimo 10 punti***, così ripartiti:

Voto titolo di Studio (Diploma 60/60)	**Punteggio**
60	10,00 punti
tra 57 e 59	9,50 "
tra 54 e 56	8,75 "
tra 51 e 53	7,50 "
tra 48 e 50	6,25 "
tra 45 e 47	5,00 "
tra 42 e 44	3,75 "
tra 39 e 41	2,50 "
tra 36 e 38	1,25 "

Voto titolo di studio (Diploma 100/100)	**Punteggio**
100	10,00 punti
tra 95 e 99	9,50 "
tra 90 e 94	8,75 "
tra 85 e 89	7,50 "
tra 80 e 84	6,25 "
tra 75 e 79	5,00 "
tra 70 e 74	3,75 "
tra 65 e 69	2,50 "
tra 60 e 64	1,25 "

b) formazione culturale attinente: ***massimo 10 punti***, così ripartiti:
- attestati di qualifica, conseguiti al termine di corsi di formazione professionale finanziati dalla Regione e/o dal Fondo Sociale Europeo, attinenti al profilo professionale a selezione:
  - con esame finale: punti 3,00 cad.;
  - senza esame finale: punti 1,50 cad.
- attività formative volte ad acquisire conoscenze linguistiche, informatiche e/o telematiche: punti 1,00 cad.;
- attività formative relative a *stages* presso Amministrazioni Pubbliche: punti 1,50 cad.

c) esperienza lavorativa presso Amministrazioni Pubbliche, con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato o con contratto di Collaborazione, complessivamente maturata: ***massimo punti 10***, così distinti:
- punti 2,50 per periodi lavorativi fino a 6 mesi;
- punti 5,00 per periodi lavorativi fino a 12 mesi;
- punti 7,50 per periodi lavorativi fino a 18 mesi;
- punti 10,00 per periodi lavorativi superiori a 18 mesi.

Al fine di documentare il possesso dei titoli valutabili elencati nel presente articolo è consentita l'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri da parte della Commissione esaminatrice, può essere effettuata dopo l'espletamento delle prove scritte limitatamente ai candidati partecipanti alle prove stesse e, comunque, prima che si proceda alla valutazione dei relativi elaborati.

Art. 7
Commissione esaminatrice

La Commissione verrà nominata dalla Giunta Regionale, su proposta del Componente preposto al Personale, nella seguente composizione:

Presidente: Dirigente Regionale;

Componenti: Due esperti (interni o esterni all'Amministrazione Regionale) nelle materie oggetto della selezione;

Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente regionale appartenente almeno alla categoria "C".

La Commissione così composta è integrata, con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, da uno o più Componenti esperti in lingua straniera e da uno o più Componenti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La loro partecipazione ai lavori della Commissione è richiesta obbligatoriamente solo durante lo svolgimento della prova nella quale sono comprese le materie di loro competenza.

La Commissione, nella prima riunione utile, stabilisce il termine per la conclusione dei lavori di propria competenza e lo comunica al Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane della Giunta Regionale.

Al Presidente, ai Componenti ed al Segretario della Commissione spettano i compensi previsti nell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1701 del 01.07.1998.

Art. 8
Prove d'esame

Le prove d'esame si articolano in due prove scritte ed un colloquio vertenti sui seguenti argomenti:

- per il profilo di "***Assistente Amministrativo***":
  - Funzioni e compiti delle Regioni; Ordinamento regionale;
  - Elementi di Diritto Amministrativo; Procedimento Amministrativo;
  - Normativa in materia di tutela della privacy e Diritto di accesso agli atti;

- per il profilo di "***Assistente Contabile***":
  - Ordinamento finanziario e contabile delle Regioni;
  - Elementi di Scienza delle Finanze;
  - Diritto di accesso agli atti e normativa in materia di tutela della privacy.

1ª PROVA SCRITTA: la prima prova scritta consiste nella soluzione, in tempo predeterminato, di appositi tests a risposta multipla attinenti le materie su indicate;

2ª PROVA SCRITTA: la 2ª prova scritta, a contenuto teorico-pratico, è tesa ad accertare la professionalità del candidato con riferimento alle attività del posto a selezione nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e consiste nella redazione di uno o più atti attinenti il profilo a selezione e le materie sopra indicate.

COLLOQUIO: la prova orale verte sulla discussione, con approfondimento, delle materie oggetto delle prove scritte, e comprende anche l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera.

Le prove scritte si terranno presso la **Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza** sita in Coppito – L'Aquila- via delle Fiamme Gialle come da calendario di seguito riportato:

ASSISTENTE CONTABILE:

- **Prima prova: giorno 10.05.2007 ore 9,00**
- **Seconda prova: giorno 11.05.2007 ore 9,00**

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:

- **Prima prova: giorno 15.05.2007 ore 9,00**
- **Seconda prova: giorno 16.05.2007 ore 9,00**

I concorrenti sono tenuti obbligatoriamente a confermare la propria partecipazione almeno 10 (dieci) giorni prima dell'espletamento della prima prova scritta al fine di consentire l'individuazione di locali idonei e l'allestimento delle attrezzature e del materiale occorrente per le prove stesse.

Qualora insorgano difficoltà logistiche ed organizzative verrà fissato un nuovo calendario e, se del caso, una nuova sede, che verranno comunicati ai candidati tramite pubblicazione sul B.U.R.A. Speciale (concorsi) del 27.04.2007 e tramite il sito internet della Regione Abruzzo (www.concorsi.regione.abruzzo.it).

La mancata presentazione alle suddette prove sarà considerata rinuncia alla procedura concorsuale.

Durante le prove scritte è permesso consultare esclusivamente codici e leggi non commentati, se autorizzati dalla Commissione esaminatrice, ed il dizionario della lingua italiana.

La Commissione esaminatrice, prima dell'espletamento delle prove scritte, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle stesse e li formalizza nel verbale relativo alla seduta, al fine di assegnare il punteggio alle singole prove.

Prima della correzione degli elaborati relativi alle prove scritte, la Commissione deve procedere alla valutazione dei titoli.

La valutazione delle prove scritte è espressa in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che hanno riportato in ognuna delle prove scritte una votazione non inferiore a **21/30**.

La Commissione esaminatrice conclusa la valutazione degli elaborati ed attribuiti i relativi punteggi comunica al competente Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane il punteggio riportato da ciascun candidato nelle prove scritte nonché il punteggio attribuito ai titoli.

Il predetto Servizio comunica agli interessati la loro ammissione o non ammissione al colloquio, indicando, in caso di esito positivo, la data di espletamento dello stesso, la votazione riportata nelle prove scritte ed il punteggio assegnato ai titoli valutabili.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 (venti) giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. E' consentita la rinuncia al suddetto termine previa richiesta scritta da parte di tutti gli interessati.

La Commissione prima dell'inizio della prova orale, al fine di garantire pari opportunità a tutti i partecipanti, stabilisce le modalità di svolgimento della stessa, il numero dei quesiti da porre ad ogni candidato determinando gli stessi sulla base di omogenei gradi di difficoltà. Tali quesiti sono posti a ciascun concorrente previa estrazione a sorte.

La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico.

I candidati sono chiamati a sostenere il colloquio secondo l'ordine alfabetico a partire dalla lettera iniziale del cognome sorteggiato dalla Commissione.

L'esito della prova orale ed il relativo punteggio devono essere comunicati, dalla Commissione, al singolo candidato prima che il candidato successivo venga chiamato per l'effettuazione della prova stessa.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice stila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto a ciascuno attribuito; detto elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, viene affisso nella sede d'esame.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno **21/30**.

Le prove, sia scritte che orali, non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche, rese note con decreto del Ministero dell'Interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Art. 9
Graduatoria finale

La Commissione formula la graduatoria finale provvisoria sommando la votazione riportata da ogni candidato nelle singole prove d'esame (prove scritte e colloquio) nonché il punteggio ottenuto a seguito di valutazione dei titoli.

La medesima graduatoria viene trasmessa, unitamente ai verbali e agli atti della selezione, al Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, competente in materia.

Il suddetto Servizio provvede all'applicazione delle preferenze previste dall'art 10 dell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 871 del 03.10.2001, previa acquisizione della documentazione nei confronti di quei candidati che hanno dichiarato nella domanda di partecipazione il possesso dei titoli di preferenza e, conseguentemente, formula ed approva la graduatoria definitiva e nomina i vincitori nel limite dei posti messi a concorso (non verranno presi in considerazione titoli di preferenza che non siano stati espressamente indicati nella domanda di partecipazione).

La graduatoria stessa è resa pubblica mediante pubblicazione sul B.U.R.A. e tramite il sito Internet della Regione Abruzzo.

Art. 10
Diritto di accesso

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi della legge 241/90 e s.m. e i. e del D.P.R. n. 184/2006, con le modalità ivi previste.

Art. 11
Presentazione dei documenti

I vincitori della selezione, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, devono presentare alla Giunta Regionale – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane i seguenti documenti in carta semplice:

- Certificato di cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea;
- Certificato di residenza;
- Certificato di godimento dei diritti politici;
- Certificato di nascita;
- Copia del titolo di studio richiesto dal presente bando;
- Certificato medico rilasciato da un medico della A.S.L., dal quale dovrà risultare che il candidato possiede l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il posto cui si concorre.
- Copia dello stato di famiglia;
- Certificazione attestante le condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. 68/99 rilasciata dall'Ufficio competente per il collocamento obbligatorio.

I vincitori sono esonerati dalla presentazione dei documenti che siano già in possesso dell'Amministrazione, sempreché gli stessi non abbiano subito modifiche, ad esclusione del certificato medico che ha una validità di mesi 6 (sei) dalla data del rilascio.

Ai fini della presentazione della documentazione di cui sopra, è consentita l'autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ad eccezione del certificato medico e della certificazione attestante la condizione di disabilità di cui all'art. 1 della citata L. 68/99, in quanto trattandosi di certificazione sanitaria non può essere autocertificata.

Art. 12
Trattamento dei dati personali

Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane della Giunta Regionale con sede in L'Aquila – Via Leonardo da Vinci n. 6, in qualità di titolare del trattamento, per le finalità di gestione della selezione di che trattasi e saranno utilizzati successivamente per le finalità inerenti alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

L'interessato, con riferimento a tali trattamenti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio su indicato.

Art. 13
Rapporto di lavoro
Effetti giuridici ed economici

Il rapporto di lavoro dei candidati dichiarati vincitori della selezione, in possesso dei requisiti prescritti ed in regola con la documentazione di cui al precedente art. 12, si costituisce con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

I relativi effetti giuridici ed economici decorrono dalla data indicata sul contratto medesimo.

Il vincitore di concorso che non sottoscrive il contratto individuale di lavoro entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dalla nomina e viene depennato dalla graduatoria finale.

Il vincitore che dopo la sottoscrizione del contratto non assume servizio il giorno stabilito, senza giustificato motivo, decade dalla nomina e viene cancellato dalla graduatoria. La mancata presa servizio, senza giustificato motivo, costituisce inadempienza contrattuale.

Qualora il medesimo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa servizio.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti per l'ammissione e per la successiva nomina, comporta, in qualsiasi momento, la decadenza della nomina stessa.

Art. 14
Periodo di prova

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova pari a 6 (sei) mesi.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia e negli altri casi espressamente previsti dalla legge o dai regolamenti vigenti. In caso di malattia il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto può essere risolto.

Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal precedente comma 3. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione, a tutti gli effetti.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Il dipendente durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'Ente di provenienza e, in caso di recesso di una delle parti, rientra, a domanda, nella precedente categoria e profilo.

Art. 15
Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia al vigente Atto di Organizzazione disciplinante l'accesso agli impieghi regionali approvato con D.G.R. n. 871 del 03.10.2001.

La partecipazione alla procedura concorsuale comporta l'accettazione delle norme stabilite nel bando stesso.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in presenza di nuove, diverse, disposizioni nazionali in materia di assunzione di personale.

Il presente avviso verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sarà disponibile nel sito: *www.concorsi.regione.abruzzo.it* dal giorno successivo alla pubblicazione.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri telefonici: 0862/363330 – 363313 – 363324 – 363328 (Ufficio Selezione delle Risorse Umane della Giunta Regionale – Via L. da Vinci n. 6 – 67100 L'AQUILA).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio IOVINO)

\DocWord\BandiConcorso/Bandi2006_2007/BandiDisabili/BandoPUbblico_CategoriaC_Disabili
RT/mrp

Allegato "A"

(Schema di domanda da redigere in carta semplice)

ALLA GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE RISORSE
UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Selezione delle Risorse Umane
Via Leonardo da Vinci, 1
67100 **L'AQUILA**

Il/La sottoscritt__ (cognome e nome)_____ chiede di essere ammess___ a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. _ posti vacanti nella cat. "C" (posizione iniziale "C1")- profilo professionale di "_____", riservato esclusivamente alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/1999.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1) di essere nat__ a _____ (prov. di _____) il _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____ via _____ n. _____ Codice Fiscale _____ Stato civile _____ ;

2) di essere in possesso del Diploma di _____ conseguito presso _____ _____ nell'anno _____ con votazione _____(a) ;

3) di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ _____ (b);

4) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: (c) _____ _____ ;

5) di essere in possesso della cittadinanza _____(d);

6) di appartenere alla seguente categoria di cui all'art. 1 della Legge 68/99 (a tal fine allega la certificazione rilasciata dall'Ufficio competente per il collocamento obbligatorio) _____;

7) di possedere l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato per il posto al quale si riferisce la selezione.

8) di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili di cui all'art. 7 del bando: _____ _____ _____ _____ ;

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza rientranti tra quelli indicati all'art. 10 dell'Atto di Organizzazione approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 871/2001 (allegato "B"):

_____

_____;

10) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea);

11) di optare per la seguente lingua straniera tra quelle indicate all'art. 4 del bando: _____;

12) di non essere stato destituito, espulso o dispensato dall'impiego o dal lavoro presso la Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari;

13) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, 2° comma, della L. 104/1992, il sottoscritto fa presente che, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere le prove di esame ha necessità dei seguenti ausili:

_____

_____ (e);

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive >rese nel contesto della presente domanda, ALLEGA – ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 – copia fotostatica del seguente documento di identità _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo:

_____

Via _____ c.a.p. _____ città _____

Recapito telefonico _____

Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si autorizza il trattamento dei dati personali sopra riportati.

Data _____

Firma (per esteso)

_____

a) In caso di titolo di studio conseguito presso Istituzione scolastica straniera dovrà essere indicato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della sopraccitata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico Italiana o di uno degli altri Stati membri dell'unione Europea, indicando quale.

b) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi. Per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea va dichiarato il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.

c) Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.

d) Italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, indicando quale.

e) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap.

Allegato "B"

Atto di Organizzazione concernente modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle procedure selettive. Profili professionali.

Art. 10

Preferenze

Le categorie di cittadini che nelle procedure di selezione hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito, i titoli di preferenza, in ordine di priorità, sono:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
e) gli orfani di guerra;
f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
h) i feriti in combattimento;
i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizi nel settore pubblico e privato;
r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
s) gli invalidi ed i mutilati civili;
t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
c) dalla minore età.

AUTORITÀ DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 4:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Assistente Amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE

Omissis

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa:

- di approvare, come in effetti approva, la graduatoria di ammissione, con riserva, alla prova selettiva relativa alla selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di n. 1 unità di personale, con contratto a tempo determinato, professionalità "Geometra esperto nell'uso di strumenti topografici", da assumere presso "Assistente Amministrativo" con sede di servizio in L'Aquila, così come riportato nell'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che, ai sensi del penultimo comma dell'art. 7 dell'avviso di selezione, sono ammessi a sostenere la prova selettiva i candidati collocati dal 1° al 20° posto della suddetta graduatoria e che, conseguentemente, i restanti candidati, pur avendo i requisiti di ammissione, non hanno diritto a sostenere la prova di selezione;
- di stabilire che la suddetta graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva sarà pubblicata sul sito Internet della Regione Abruzzo (www.concorsi.regione.abruzzo.it) e trasmesso alla Commissione preposta alla selezione pubblica in argomento, ai fini della partecipazione dei candidati ammessi alla prova selettiva prevista dall'art. 8 del bando, approvato con determinazione n. 1 del 14.11.2006;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.*.

Avvertenza: il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.*.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Angelo D'Eramo

Segue Allegato

AUTORITA' DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO
LL.RR. Abruzzo 16.09.1998 n. 81 e 24.08.2001 n. 43
Via A. Moro-Traversa Via Monte Cagno, 3 – 67100 L'Aquila
Tel 0862/364360 - Fax 0862/364330

Allegato n. A alla determinazione n. 4 *del* 19 FEB. 2007

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

n.	Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Punteggio titoli
1	FEBBO	Antonella	17/01/1975	Avezzano (AQ)	10,00
2	GALLINA	Enrica	11/11/1972	Borgorose (RI)	8,00
3	NATRELLA	Miriam	29/04/1968	L'Aquila	7,75
4	LORENZO	Lucia Debora	14/07/1974	Galatina (LE)	7,00
5	MATTEI	Romina	20/07/1969	L'Aquila	7,00
6	CAPODANNO	Giuliana	31/01/1965	Teramo	7,00
7	ANDERSON	Giulia	02/03/1977	Ortona (CH)	6,75
8	STRUSSIONI	Paola	16/04/1976	L'Aquila	6,75
9	MARZOLO	Lorena	21/07/1977	L'Aquila	5,50
10	MEZZANOTTE	Antonio	23/12/1974	Pescara	5,25
11	LANDRO	Daniele	14/10/1979	L'Aquila	5,00
12	SIMEONI	M.Laura	14/01/1978	Tagliacozzo (AQ)	5,00
13	PICCININI	Carla	03/11/1976	L'Aquila	5,00
14	TROIANO	Matilde	02/11/1974	Roma	5,00
15	DI DOMENICO	Sabina	06/03/1980	L'Aquila	4,75
16	VICARIO	Marco	18/12/1974	Puerto Cabello (Venezuela)	4,75
17	DE FELICE	Simona	07/09/1976	L'Aquila	4,50
18	MELIDEO	Roberto	28/06/1974	Chieti	4,25
19	LAURENZI	Fabio	08/03/1978	L'Aquila	4,00
20	PASSACANTANDO	Claudio	05/06/1968	L'Aquila	4,00

Non hanno diritto a sostenere la prova selettiva ai sensi del penultimo comma dell'art. 7 del'Avviso di Selezione

21	SCIMIA	Donatella	08/06/1962	L'Aquila	4,00
22	SAMUELI	Cristina	03/08/1978	L'Aquila	3,50
23	PLACENTINO	Lucia	20/10/1982	San Giovanni Rotondo (FG)	3,25
24	CONTE	Monica	08/08/1974	Sulmona	3,00
25	RUZZA	Mariangela	30/06/1982	L'Aquila	2,75
26	SBAFFO	Daniela	07/04/1958	L'Aquila	2,75
27	CIOCCA	Simona	31/08/1982	L'Aquila	2,25
28	ROMANELLI	Patrizio	17/04/1977	Popoli(PE)	2,25
29	TAVANO	Monica	02/04/1976	L'Aquila	2,00
30	CIUFFETELLI	Francesca	01/05/1980	L'Aquila	1,25
31	CONTI	Donatella	22/10/1974	Tagliacozzo (AQ)	1,00
32	BARONE	Federica	07/06/1975	L'Aquila	0,50

AUTORITÀ DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 5:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Geometra esperto nell'uso di strumenti topografici".

IL SEGRETARIO GENERALE

Omissis

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa:

- di approvare, come in effetti approva, la graduatoria di ammissione, con riserva, alla prova selettiva relativa alla selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di n.1 unità di personale, con contratto a tempo determinato, professionalità "geometra esperto nell'uso di strumenti topografici", da assumere presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila, così come riportato nell'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che la suddetta graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva sarà pubblicata sul sito Internet della Regione Abruzzo (www.concorsi.regione.abruzzo.it) e trasmesso alla Commissione preposta alla selezione pubblica in argomento, ai fini della partecipazione dei candidati ammessi alla prova selettiva prevista dall'art. 8 del bando, approvato con determinazione n. 1 del 14.11.2006;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.*.

Avvertenza: il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.*.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Angelo D'Eramo

Segue Allegato

AUTORITA' DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO
LL.RR. Abruzzo 16.09.1998 n. 81 e 24.08.2001 n. 43
Via A. Moro-Traversa Via Monte Cagno, 3 – 67100 L'Aquila
Tel 0862/364360 - Fax 0862/364330

Allegato n. A alla determinazione n. 5 *del* 19 FEB. 2007

GEOMETRA esperto uso strumenti topografici

n.	Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Punteggio titoli
1	D'EUGENIO	Catia	25/06/1978	Giulianova (TE)	6,25
2	DI CESARE	Roberto Luis	20/03/1963	Caracas (Venezuela)	6,25
3	DI GIANNATALE	Luca	14/10/1979	Teramo	5,00
4	TONTODIMAMMA	Lores	02/08/1975	Penne (PE)	3,25

AUTORITÀ DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 6:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Geologo".

IL SEGRETARIO GENERALE

Omissis

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa:

- di approvare, come in effetti approva, la graduatoria di ammissione, con riserva, alla prova selettiva relativa alla selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di n. 2 unità di personale, con contratto a tempo determinato, professionalità "Geologo", da assumere presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila, così come riportato nell'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che la suddetta graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva sarà pubblicata sul sito Internet della Regione Abruzzo (www.concorsi.regione.abruzzo.it) e trasmesso alla Commissione preposta alla selezione pubblica in argomento, ai fini della partecipazione dei candidati ammessi alla prova selettiva prevista dall'art. 8 del bando, approvato con determinazione n. 1 del 14.11.2006;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.*.

Avvertenza: il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.*.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Angelo D'Eramo

Segue Allegato

AUTORITA' DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO
LL.RR. Abruzzo 16.09.1998 n. 81 e 24.08.2001 n. 43
Via A. Moro-Traversa Via Monte Cagno, 3 – 67100 L'Aquila
Tel 0862/364360 - Fax 0862/364330

Allegato n. A alla determinazione n. 6 *del* 19 FEB. 2007

GEOLOGO

n.	Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Punteggio titoli
1	DEL CASTELLO	Mario	02/03/1972	S.Giovanni Rotondo (FG)	11,75
2	BONANNO CONTI	Giovanni	17/11/1975	Catania	11,25
3	PIPPONZI	Giorgio	05/05/1974	Popoli (PE)	10,00
4	LUCENTI	Luciano	22/09/1967	Teramo	10,00
5	CROCE	Emanuela Nunzia	25/04/1972	Avezzano (AQ)	9,75
6	SILVESTRI	Stefania	26/06/1962	Marino (RM)	9,50
7	FARAONE	Angela	09/05/1972	Ortona (CH)	9,00
8	BERTI	Domenico	26/03/1960	Collevecchio (RI)	8,50
9	TINARI	Debora Paola	03/04/1977	Guardiagrele (CH)	8,00
10	CASTIGLIONE	Emanuele	29/04/1979	Penne (PE)	7,50
11	ONOFRIO	Giovanni	05/10/1974	Udine	7,50
12	LEONARDIS	Federica	17/09/1978	L'Aquila	7,25
13	MARCELLI	Tiziano	16/09/1974	Teramo	7,00
14	SCALDARELLA	Massimo	30/01/1973	Caserta	6,00
15	DI PAOLO	Maria Francesca	096/05/1979	Atessa (CH)	5,50
16	PIZZICA	Fabio	05/01/1978	Chieti	5,50
17	PERPETUA	Carla	18/09/1973	Castel di Sangro (AQ)	5,50
18	VALENZA	Michele	07/03/1977	San Cataldo (CL)	4,75
19	BUCCIARELLI	Gianluca	25/02/1976	Chieti	4,75
20	CARAMANICO	Daniela	20/07/1975	Guardiagrele (CH)	4,25

AUTORITÀ DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 7:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Specialista Amministrativo-Contabile".

IL SEGRETARIO GENERALE

Omissis

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa:

- di approvare, come in effetti approva, la graduatoria di ammissione, con riserva, alla prova selettiva relativa alla selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di n. 1 unità di personale, con contratto a tempo determinato, professionalità "Specialista Amministrativo-Contabile", da assumere presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila, così come riportato nell'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- di stabilire che la suddetta graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva sarà pubblicata sul sito Internet della Regione Abruzzo (www.concorsi.regione.abruzzo.it) e trasmesso alla Commissione preposta alla selezione pubblica in argomento, ai fini della partecipazione dei candidati ammessi alla prova selettiva prevista dall'art. 8 del bando, approvato con determinazione n. 1 del 14.11.2006;

- il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.*.

Avvertenza: il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.*.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Angelo D'Eramo

Segue Allegato

AUTORITA' DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO
LL.RR. Abruzzo 16.09.1998 n. 81 e 24.08.2001 n. 43
Via A. Moro-Traversa Via Monte Cagno, 3 – 67100 L'Aquila
Tel 0862/364360 - Fax 0862/364330

Allegato n. A alla determinazione n. 7 *del* 10 FEB. 2007

SPECIALISTA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

n.	Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Punteggio titoli
1	FERRETTI	Eliana	02/05/1969	Venezia	8,00
2	IAGNEMMA	David	12/12/1975	L'Aquila	7,50
3	ESPOSITO	Valeria	29/10/1973	Avezzano (AQ)	7,25
4	GIZZI	Salvatore	23/10/1970	Sulmona (AQ)	6,75
5	POTENA	Isolina	02/05/1975	Maracaibo (Venezuela)	5,50
6	ROSSETTI	Claudia	30/05/1977	Lanciano (CH)	4,00
7	LILLA	Domenico	30/12/1968	Teramo	2,25

AUTORITÀ DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO

DETERMINAZIONE 19.02.2007, n. 8:

Selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di complessive 7 unità di personale da assumere, con contratto a tempo determinato, presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila. Approvazione graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva relativa alla professionalità di "Ingegnere esperto in difesa del suolo".

IL SEGRETARIO GENERALE

Omissis

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa:

- di approvare, come in effetti approva, la graduatoria di ammissione, con riserva, alla prova selettiva relativa alla selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il reclutamento di n. 2 unità di personale, con contratto a tempo determinato, professionalità "Ingegnere esperto in difesa del suolo", da assumere presso "L'Autorità dei Bacini di Rilievo Regionale dell'Abruzzo" con sede di servizio in L'Aquila, così come riportato nell'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- di stabilire che, ai sensi del penultimo comma dell'art. 7 dell'avviso di selezione, sono ammessi a sostenere la prova selettiva i candidati collocati dal 1° al 20° posto della suddetta graduatoria e che, conseguentemente, i restanti candidati, pur avendo i requisiti di ammissione, non hanno diritto a sostenere la prova di selezione;

- di stabilire che la suddetta graduatoria di ammissione con riserva alla prova selettiva sarà pubblicata sul sito Internet della Regione Abruzzo (www.concorsi.regione.abruzzo.it) e trasmesso alla Commissione preposta alla selezione pubblica in argomento, ai fini della partecipazione dei candidati ammessi alla prova selettiva prevista dall'art. 8 del bando, approvato con determinazione n. 1 del 14.11.2006;

- il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.*.

Avvertenza: il presente atto è definitivo e nei confronti dello stesso è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni e il ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.*.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Angelo D'Eramo

Segue Allegato

AUTORITA' DEI BACINI DI RILIEVO REGIONALE DELL'ABRUZZO
LL.RR. Abruzzo 16.09.1998 n. 81 e 24.08.2001 n. 43
Via A. Moro-Traversa Via Monte Cagno, 3 – 67100 L'Aquila
Tel 0862/364360 - Fax 0862/364330

Allegato n. A alla determinazione n. 8 *del* 19 FEB. 2007

INGEGNERE esperto in difesa del suolo

n.	Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Punteggio titoli
1	RONCONI	Silvia	18/07/1975	L'Aquila	11,00
2	RIGHETTI	Fabrizio	21/01/1969	Rieti	11,00
3	VILLA	Rosaria	17/02/1978	Avezzano (AQ)	9,25
4	COFINI	Stefania	06/01/1972	Avezzano (AQ)	9,25
5	SERGIACOMO	Giulia	12/09/1978	Atri (TE)	9,00
6	SANTAMICONE	Margherita	06/06/1975	Penne (PE)	9,00
7	INNOCENTE	Giulio	03/06/1970	Roggiano Gravina (CS)	8,25
8	CAFFARELLI	Marco	15/03/1969	L'Aquila	7,75
9	BALASSONE	Marco	12/05/1976	L'Aquila	7,50
10	DI SANO	Claudia	25/05/1975	Palazzolo (BS)	7,50
11	FAGNANI	Alessia	19/12/1978	Narni (TR)	7,25
12	EVANGELISTA	Raffaella	12/05/1974	Sulmona (AQ)	7,25
13	VIZZANI	Alessandra	26/08/1976	L'Aquila	7,00
14	PAGLIARO	Maurizio	14/09/1973	L'Aquila	6,75
15	DI MARTINO	Iside	04/04/1969	L'Aquila	6,75
16	RICCI	Davide	26/08/1977	Avezzano (AQ)	6,50
17	ROSSI	Francesco Luigi	10/03/1976	L'Aquila	6,25
18	CIARAMELLANO	Cinzia	25/01/1975	Pescara	6,25
19	ZACCAGNINI	Bernardo	02/07/1977	L'Aquila	6,00
20	MARINI	M.Antonietta	22/06/1964	Avezzano (AQ)	6,00

Non hanno diritto a sostenere la prova selettiva ai sensi del penultimo comma dell'art. 7 del'Avviso di Selezione

21	CIFELLI	Luca	18/09/1979	Castel di Sangro (AQ)	5,75
22	TRESCA	Alessandrina	13/08/1975	L'Aquila	5,75
23	CERASOLI	Mario Antonio	09/06/1974	Tocco da Casauria (PE)	5,75
24	TRIZIO	Ilaria	11/11/1972	Grottaglie (TA)	5,75
25	MERCURI	Giandomenico	01/05/1980	Pescina (AQ)	5,50
26	DI NARDO	Paola	10/10/1978	Guardiagrele (CH)	5,00
27	POLSINELLI	Stefano	30/11/1977	Sora (FR)	5,00
28	MORISI	Anselmo	11/08/1977	L'Aquila	4,00
29	PAPALE	Andrea	03/12/1971	Rieti	4,00
30	VALERIO	Tommaso	25/06/1977	Guardiagrele (CH)	3,25
31	COLANTONI	Cristian	18/01/1975	Avezzano (AQ)	2,75

A.R.T.A.
AGENZIA REGIONALE PER
LA TUTELA DELL'AMBIENTE

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale ad indirizzo Economico a tempo indeterminato. (Cat. D – fascia economica iniziale – CCNL Comparto Sanità).

E' indetto concorso pubblico per la copertura dei posti suddetti. Titolo di studio richiesto: diploma di Laurea (DL) in Economia e Commercio secondo il previdente ordinamento o titoli di studio equipollenti, ovvero lauree di primo livello (L) equivalenti secondo il vigente ordinamento. Scadenza per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul *B.U.R.A.*. Copia integrale del bando, fac-simile della domanda ed ulteriori informazioni possono essere richiesti all'Ufficio Personale dell'ARTA Abruzzo, Viale Marconi, 178 – Pescara, Tel. 085-450021 fax. 085-4500201, oppure acquisite sul sito internet www.artaabruzzo.it sotto la voce news e comunicati.

IL DIRETTORE GENERALE
Prf. Gaetano Basti

A.R.T.A.
AGENZIA REGIONALE PER
LA TUTELA DELL'AMBIENTE

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 13 posti di Assistente Tecnico – Perito Chimico a tempo indeterminato. (Cat. C – fascia economica iniziale – CCNL Comparto Sanità).

E' indetto concorso pubblico per la copertura dei posti suddetti. Titolo di studio richiesto: diploma di perito chimico. Scadenza per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul *B.U.R.A.*. Copia integrale del bando, fac-simile della domanda ed ulteriori informazioni possono essere richiesti all'Ufficio Personale dell'ARTA Abruzzo, Viale Marconi, 178 – Pescara, Tel. 085-450021 fax. 085-4500201, oppure acquisite sul sito internet www.artaabruzzo.it sotto la voce news e comunicati.

IL DIRETTORE GENERALE
Prf. Gaetano Basti

A.R.T.A.
AGENZIA REGIONALE PER
LA TUTELA DELL'AMBIENTE

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Assistente Tecnico - Geometra a tempo indeterminato. (Cat. C – fascia economica iniziale – CCNL Comparto Sanità).

E' indetto concorso pubblico per la copertura dei posti suddetti. Titolo di studio richiesto: diploma di geometra corredato dall'abilitazione all'esercizio della professione. Scadenza per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul *B.U.R.A.*. Copia integrale del bando, fac-simile della domanda ed ulteriori informazioni possono essere richiesti all'Ufficio Personale dell'ARTA Abruzzo, Viale Marconi, 178 – Pescara, Tel. 085-450021 fax. 085-4500201, oppure acquisite sul sito internet www.artaabruzzo.it sotto la voce news e comunicati.

IL DIRETTORE GENERALE
Prf. Gaetano Basti

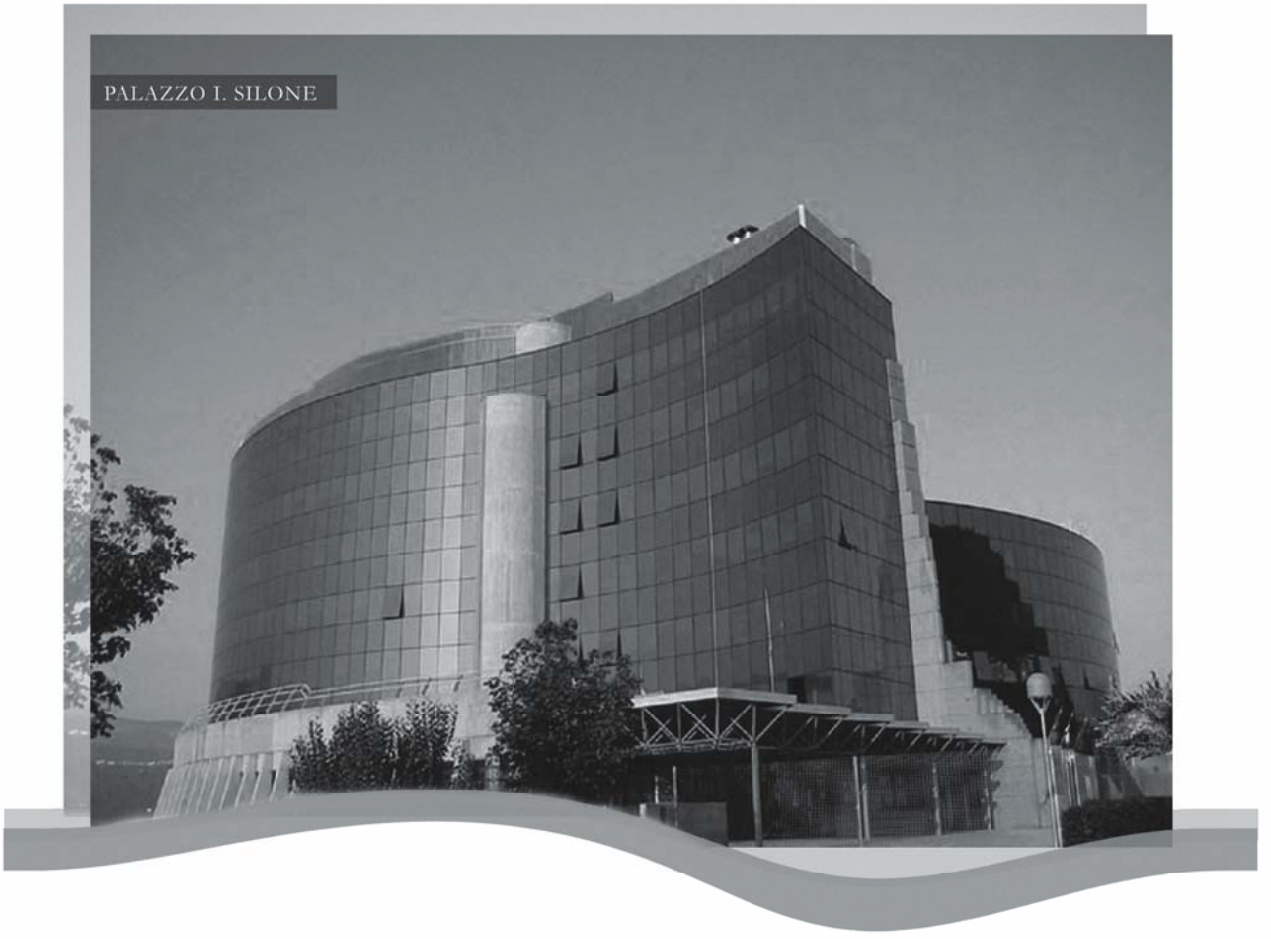
AVVISI

ERRATA CORRIGE E AVVISI DI RETTIFICA

L'avviso di rettifica è disposto quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono in esso riscontrati errori già contenuti nel documento originale. L'avviso di rettifica può essere disposto esclusivamente dall'autorità che ha disposto la pubblicazione dell'atto errato o dal suo superiore gerarchico, tramite nota scritta indirizzata alla Direzione del Bollettino.

L'errata corrige è disposta quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono riscontrate difformità tra il testo originale e il testo pubblicato. La Redazione del Bollettino può disporre autonomamente l'errata corrige, previa intesa con gli estensori dell'atto da correggere.

In caso di correzione di avvisi contenenti bandi di gara e di concorso con termine di scadenza, la Direzione del Bollettino, di concerto con l'autorità estensore dell'atto, dispone che la pubblicazione dell'errata corrige o dell'avviso di rettifica non risulti pregiudichevole di situazioni giuridiche soggettive degli interessati ai documenti medesimi.



DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI

SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Corso Federico II, n° 51 - 67100 L'Aquila

centralino: 0862 3631
Tel. 0862/364660 - 364661 - 364663 - 36470
Fax. 0862 364665
Sito Internet: http://bura.regione.abruzzo.it
e-mail: bura@regione.abruzzo.it