

Anno XXXVII

REPUBBLICA ITALIANA

N. 83 Speciale
Concorsi



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 13 SETTEMBRE 2006

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito <http://bura.regione.abruzzo.it> oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale - Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul c.c.p. n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
 - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
 - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute).

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - Corso Federico II n° 51 - 67100 L'Aquila
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00** alle **ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO

Parte III

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

DIREZIONE PARCHI, TERRITORIO,
AMBIENTE, ENERGIA

*SERVIZIO AREE PROTETTE BB. AA.
STORICO ARCHITETTONICI E VALUTAZIONE
IMPATTO AMBIENTALI*

Bando di concorso: “Le Buone Pratiche nel Territorio di A.P.E.”. Selezione e valorizzazione delle “Best Practices” regionali inerenti agricoltura, edilizia ed urbanistica, energia, rifiuti, territorio e paesaggio, e governance nel territorio di A.P.E. - Appennino Parco d’Europa..... Pag. 4

DIREZIONE SANITA'

*SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE -
ASSISTENZA FARMACEUTICA*

Approvazione elenco di professionalità esterne da destinare al progetto obiettivo sperimentale per il risparmio sulla spesa farmaceutica nella Regione Abruzzo di cui alla D.G.R. n. 381/2006..... Pag. 14

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
N. 4 L'AQUILA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Sanitario – Profilo Professionale: Medici - Unità Operativa Complessa di Neurochirurgia – disciplina: Neurochirurgia. Riapertura Termini..... Pag. 18

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Pediatrica dell’Area di Chirurgia e delle specialità chirurgiche. Pag. 18

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Malattie dell’Apparato Respiratorio dell’Area Medica e delle specialità mediche..... Pag. 31

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Radioterapia dell’Area Medica e delle specialità mediche. Pag. 44

 PARTE III

 AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI

DIREZIONE PARCHI, TERRITORIO,
 AMBIENTE, ENERGIA
 SERVIZIO AREE PROTETTE BB. AA. STORICO
 ARCHITETTONICI E VALUTAZIONE
 IMPATTO AMBIENTALI

Bando di concorso: “Le Buone Pratiche nel Territorio di A.P.E.”. Selezione e valorizzazione delle “Best Practices” regionali inerenti agricoltura, edilizia ed urbanistica, energia, rifiuti, territorio e paesaggio, e governance nel territorio di A.P.E. - Appennino Parco d’Europa.

Istituzione del riconoscimento “Le Buone Pratiche nel Territorio di A.P.E.” per promuovere le buone pratiche, agendo come stimolo ed incentivo per un percorso verso lo sviluppo sostenibile, da assegnarsi agli Enti locali abruzzesi ricadenti nel territorio di A.P.E.

BANDO DI CONCORSO

Viste le indicazioni e gli obiettivi di qualità e target adottati in ambito nazionale e internazionale (Dichiarazione di Rio de Janeiro 1992 Agenda21, Carta di Aalborg 1994, Carta di Lisbona 1998, Carta di Ferrara 1999, Appello di Hannover 2000);

Considerato che il progetto A.P.E. – Appennino Parco d’Europa, programma di interventi su scala nazionale che interessa una serie di ambiti territoriali della catena Appenninica, prevede uno specifico sostegno finanziario alle azioni economiche atte a promuovere lo sviluppo sostenibile dei territori interessati dal progetto.

LA REGIONE ABRUZZO

attraverso la Direzione Parchi, Territorio, Ambiente, Energia, ha ravvisato l’opportunità

di istituire, un concorso rivolto alle amministrazioni comunali, ricadenti nel territorio di APE, per promuovere le buone pratiche, agendo come stimolo ed incentivo per un percorso verso lo sviluppo sostenibile.

Il riconoscimento consiste in un premio in denaro ai primi tre classificati, rispettivamente di € 25.000,00, € 15.000,00 e € 10.000,00, da utilizzare per il miglioramento futuro dell’azione oggetto del premio e nella segnalazione di ulteriori cinque buone pratiche.

Tutte le buone pratiche selezionate riceveranno un attestato e verranno portate all’attenzione dell’opinione pubblica, rendendole disponibili in rete attraverso una sezione dedicata della banca dati.

Questa iniziativa permetterà di realizzare una panoramica dei progetti in atto nel territorio di A.P.E..

1_ Criteri di Ammissione

Sono ammesse al concorso le Amministrazioni Comunali che rispondono ai seguenti criteri di ammissione:

1. che ricadano all’interno del territorio di APE;
2. che abbiano numero di abitanti inferiore a 15.000;
3. che abbiano avviato, nei due anni precedenti alla pubblicazione del bando, o che abbiano in corso di realizzazione una o più azioni innovative nella gestione dei servizi di pubblica utilità, caratterizzate da un evidente impatto sulla sostenibilità ambientale e relative ad un dei seguenti settore d’intervento prioritario:

Agricoltura

- Arrestare il processo di diminuzione della superficie agraria;
- Evitare l’espansione urbana a scapito dei terreni agricoli o a destinazione naturali-

stica, incentivando il riutilizzo e la riqualificazione delle aree storicamente urbanizzate;

- Conservare il paesaggio agricolo tradizionale (insediamenti, abitativi, colture, ecc.);
- Altro.

Edilizia e Urbanistica

- Ridurre la pressione edilizia in aree di interesse ambientale;
- Promuovere programmi di intervento finalizzati alla riduzione dell'inquinamento acustico e atmosferico;
- Aver recepito nel proprio strumento di pianificazione il P.R.P.;
- Aver sottoposto alla Valutazione d'incidenza il proprio strumento di pianificazione;
- Dare priorità agli interventi di riuso o riorganizzazione rispetto a nuovi impegni di suolo (recuperare e riqualificare le aree degradate, recuperare le aree industriali dismesse, ecc.)
- Utilizzare materiali e tecnologie di ingegneria naturalistica nelle OO.PP.;
- Valorizzare il patrimonio culturale;
- Altro.

Energia

- Incentivare e incrementare il risparmio energetico introducendo meccanismi premianti le forme di risparmio energetico in ambito urbano, (certificazione energetica, riduzione oneri di urbanizzazione, sconti taxa di proprietà, meccanismi di pagamento in base al livello di consumo);
- Migliorare l'efficienza dei sistemi di produzione e di utilizzo dell'energia a

cominciare dalla gestione del patrimonio edilizio pubblico e dell'edilizia popolare, nello sviluppo dei sistemi urbani di trasporto e nel comparto agricolo;

- Ridurre gli impatti locali (odori, prelievi e scarichi);
- Incentivare l'uso di fonti di energia pulita;
- Altro.

Rifiuti

- Minimizzare la produzione di rifiuti (riduzione dei consumi di prodotti usa e getta e ad alto contenuto di imballaggio);
- Limitare l'utilizzo (sostituzione) di sostanze ad alto impatto ambientale;
- Salvaguardare le esigenze igienico-sanitarie, evitando rischi di contaminazione dell'acqua, del suolo e del sottosuolo;
- Aumentare la raccolta differenziata di RSU;
- Promuovere sistemi economici ed efficienti per il riciclaggio dei rifiuti.
- Ridurre drasticamente l'utilizzo di discariche;
- Migliorare dal punto di vista energetico-ambientale gli impianti di trattamento finale;
- Altro.

Territorio e Paesaggio

- Conservare e valorizzare i beni paesistici e naturalistici esistenti;
- Aumentare la quota di aree naturali e il tasso di biodiversità;
- Tutelare la qualità delle acque, del suolo, dell'atmosfera;

- Ridurre le cause di rischio e degrado come urbanizzazioni, prelievi, scarichi al suolo in aree vulnerabili;
- Ridurre i fenomeni provocati da attività umane come frane, erosione costiera, siti contaminati.;
- Altro

Governance

- Potenziamento del dialogo e della partecipazione attraverso la promozione della partecipazione di donne, giovani, immigrati, settori svantaggiati e di loro rappresentanze;
- Avviare e mantenere vivi i progetti di Agenda 21 Locale;
- Aumentare la governance nei processi di Agenda 21 Locale integrando i diversi strumenti disponibili a partire dalla registrazione Emas e dalla certificazione dei sistemi di gestione ambientale delle amministrazioni pubbliche e dei territori;
- Garantire che i processi di governo locale vengano svolti secondo modalità partecipative, i Forum di Agenda 21;
- Fare in modo che gli Enti sovraordinati supportino i piccoli Comuni e che questi realizzino reti per ottenere economie di scala;
- Sostenere in particolar modo i processi di Agenda 21 Locale nelle scuole e nei parchi naturali;
- Prevedere momenti di monitoraggio periodico dell'attuazione dei Piani di Azione di Agenda 21 Locale;
- Promuovere l'acquisto di marchi di prodotto biologici ed ecocompatibili, etici e solidali;
- Aver adottato un manuale per acquisti verdi;

- Gestire con continuità e in modo integrato gli indicatori ambientali, economici, sociali locali, con l'obiettivo di predisporre annualmente un bilancio ambientale e di sostenibilità;
- Favorire la sperimentazione dell'applicazione del Regolamento Emas nelle Amministrazioni Pubbliche al fine di valutare le performance dell'Ente e puntare al miglioramento continuo;
- Altro.

2_ Criteri di Valutazione delle Azioni

La valutazione dell'azione sarà effettuata in base ai seguenti criteri generali:

- deve essere avviata almeno nei due anni precedenti alla pubblicazione del bando, o in corso di realizzazione;
- deve avere carattere esemplificativo e di particolare rilevanza sul piano sperimentale;
- deve essere facilmente esportabile e ripetibile in altre realtà locali;
- deve essere coerente con gli obiettivi di qualità e target adottati in ambito nazionale ed internazionale;
- deve attuare almeno un obiettivo specifico relativo ad uno dei suddetti settori prioritari d'intervento: Agricoltura, Edilizia ed Urbanistica, Energia, Rifiuti, Territorio e Paesaggio, Governance.

Criteri aggiuntivi di qualificazione:

- numero e consistenza di azioni per Comune;
- efficacia e capacità d'innescare di un processo di più iniziative.

3_ Presentazione delle Domande

Per la presentazione dei progetti si deve compilare la domanda di ammissione (ALLE-

GATO A) nella quale va riportata una descrizione sintetica dell'azione segnalata contenente i seguenti elementi:

- l'amministrazione competente;
- il responsabile dell'azione e i suoi recapiti (telefono, fax, e-mail);
- il periodo e il luogo di realizzazione;
- la descrizione e lo stato dell'azione con un riferimento alle eventuali normative di riferimento utilizzate per la predisposizione e /o l'attuazione del progetto, i fondi utilizzati, la loro provenienza e l'eventuale rifinanziamento del progetto stesso;
- le risorse umane interne e/o esterne coinvolte;
- gli indicatori di misurabilità dell'azione (cittadini coinvolti nel progetto, ambito geografico di riferimento, risultati in termini di riduzioni di costi o incremento di servizi, ecc.);
- lo schema del processo organizzativo;
- risultati/benefici attesi
- risultati/benefici conseguiti.

4_ Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, supportata per l'istruttoria delle istanze dall'Ufficio A.P.E., sarà formata da 9 membri, di cui uno con funzioni di presidente:

- un esperto per ogni settore delle materie di competenza (Agricoltura, Edilizia ed Urbanistica, Energia, Rifiuti, Territorio e Paesaggio, Governance).

5_ Modalità di invio delle domande

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate in busta chiusa, tramite raccomandata A/R, entro e non oltre il 27 ottobre 2006 e dovranno essere indirizzate a :

Regione Abruzzo

Direzione Parchi Territorio Ambiente Energia

via Leonardo da Vinci n.1

67100 L'Aquila

Fa fede il timbro postale di spedizione e le domande inviate oltre tale termine non saranno ammesse al concorso.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Concorso Le Buone Pratiche nel territorio di A.P.E.".

Il materiale ammesso al concorso non sarà restituito. L'organizzazione non risponde di danni o manomissioni dovute alla spedizione.

6_ Risposte a quesiti

Eventuali quesiti di carattere tecnico, contenutistico o di metodo e richieste di chiarimenti da parte dei partecipanti dovranno pervenire alla Segreteria del concorso via fax (0862.363486) non oltre il quindicesimo giorni dalla data di pubblicazione del bando con indicato il numero di fax al quale la Regione Abruzzo potrà indirizzare la risposta.

7_ Premiazione

Il riconoscimento verrà assegnato entro 120 giorni dalla data della scadenza del bando con pubblicazione sul *B.U.R.A.* La premiazione avverrà in un apposito evento.

8_ Responsabilità

La Regione Abruzzo non si assume alcuna responsabilità per eventuali smarrimenti, utilizzi illeciti o eventuali danni agli elaborati inviati. A tal fine si invitano i concorrenti a conservare sempre copia del materiale inviato.

In caso di qualsiasi controversia legale, il tribunale di L'Aquila sarà competente.

9_ Cause di inammissibilità

I partecipanti dovranno compilare in ogni sua parte l'allegato A, pena la sua inaccettabilità.

Le domande inviate oltre il termine di cui al punto 5 non saranno ammesse al concorso.

10_ Obblighi di partecipazione

Inviando la documentazione necessaria per l'ammissione al concorso, i partecipanti si assumono l'obbligo di:

- accettare tutte le norme previste dal bando;
- concedere agli organizzatori del concorso la possibilità di pubblicazioni totali o parziali delle azioni, con citazione della fonte;

IL DIRETTORE
Arch. Antonio Sorgi

Segue Allegato



GIUNTA REGIONALE

ALLEGATO A

Domanda di partecipazione al Bando di concorso per la selezione delle "Best Practices" regionali inerenti agricoltura, edilizia ed urbanistica, energia, rifiuti, territorio e paesaggio, e governance nel territorio di A.P.E. - Appennino Parco d'Europa

AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

Denominazione _____
Numero di abitanti _____
Responsabile dell'azione _____
Indirizzo postale _____
E.mail _____
Telefono/fax _____

TITOLO DELL'AZIONE

PERIODO E LUOGO DI REALIZZAZIONE

RISORSE UMANE INTERNE E/O ESTERNE COINVOLTE

INDICATORI DI MISURABILITÀ DELL'AZIONE (cittadini coinvolti nel progetto, ambito geografico di riferimento, risultati in termini di riduzioni di costi o incremento di servizi, ecc.);

RIFERIMENTI ATTI AMMINISTRATIVI ASSUNTI:

DECLINAZIONE DEI SETTORI PRIORITARI D'INTERVENTO CUI L'AZIONE SI RIFERISCE:

AGRICOLTURA

- Arrestare il processo di diminuzione della superficie agraria;
 Evitare l'espansione urbana a scapito dei terreni agricoli o a destinazione naturalistica, incentivando il riutilizzo e la riqualificazione delle aree storicamente urbanizzate;
 Conservare il paesaggio agricolo tradizionale (insediamenti, abitativi, colture, ecc.);
 Altro: _____



GIUNTA REGIONALE

EDILIZIA E URBANISTICA

- Ridurre la pressione edilizia in aree di interesse ambientale;
- Promuovere programmi di intervento finalizzati alla riduzione dell'inquinamento acustico e atmosferico;
- Aver recepito nel proprio strumento di pianificazione il P.R.P.;
- Aver sottoposto alla Valutazione d'incidenza il proprio strumento di pianificazione;
- Dare priorità agli interventi di riuso o riorganizzazione rispetto a nuovi impegni di suolo;
- Utilizzare materiali e tecnologie di ingegneria naturalistica nelle OO.PP.;
- Valorizzare il patrimonio culturale;
- Altro: _____

ENERGIA

- Incentivare e incrementare il risparmio energetico introducendo meccanismi premianti le forme di risparmio energetico in ambito urbano, (certificazione energetica, riduzione oneri di urbanizzazione, sconti taxa di proprietà, meccanismi di pagamento in base al livello di consumo);
- Migliorare l'efficienza dei sistemi di produzione e di utilizzo dell'energia a cominciare dalla gestione del patrimonio edilizio pubblico e dell'edilizia popolare, nello sviluppo dei sistemi urbani di trasporto e nel comparto agricolo;
- Ridurre gli impatti locali (odori, prelievi e scarichi);
- Incentivare l'uso di fonti di energia pulita;
- Altro: _____

RIFIUTI

- Minimizzare la produzione di rifiuti (riduzione dei consumi di prodotti usa e getta e ad alto contenuto di imballaggio);
- Limitare l'utilizzo (sostituzione) di sostanze ad alto impatto ambientale;
- Salvaguardare le esigenze igienico-sanitarie, evitando rischi di contaminazione dell'acqua, del suolo e del sottosuolo;
- Aumentare la raccolta differenziata di RSU;
- Promuovere sistemi economici ed efficienti per il riciclaggio dei rifiuti.
- Ridurre drasticamente l'utilizzo di discariche;
- Migliorare dal punto di vista energetico-ambientale gli impianti di trattamento finale;
- Altro: _____

TERRITORIO E PAESAGGIO

- Conservare e valorizzare i beni paesistici e naturalistici esistenti;
- Aumentare la quota di aree naturali e il tasso di biodiversità;
- Tutelare la qualità delle acque, del suolo, dell'atmosfera;
- Ridurre le cause di rischio e degrado come urbanizzazioni, prelievi, scarichi al suolo in aree

DIREZIONE SANITA'
SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE -
ASSISTENZA FARMACEUTICA

Approvazione elenco di professionalità esterne da destinare al progetto obiettivo sperimentale per il risparmio sulla spesa farmaceutica nella Regione Abruzzo di cui alla D.G.R. n. 381/2006.

IL DIRETTORE REGIONALE

Omissis

DETERMINA

per le motivazioni e le finalità di cui in narrativa

1. di approvare l'elenco delle professionalità esterne di cui all'allegato 1, parte integrante

e sostanziale del presente atto, da destinare al Progetto obiettivo Sperimentale per il risparmio sulla spesa farmaceutica, siccome approvato con D.G.R. n. 381/2006;

2. di precisare che l'individuazione specifica dei singoli professionisti inseriti in elenco è demandata – giusta D.G.R. nr. 381 del 12.04.2006 – ad atto del Componente la Giunta preposto alla Sanità;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Portale della Sanità, ritenendosi adempiuto in tal senso ogni obbligo di divulgazione.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dr. Giampiero Di Cesare

Segue Allegato

	COGNOME	NOME	LUOGO NASCITA	RESIDENZA	DATA NASCITA
1	Amore	Marilisa	Napoli	Castellammare di Stabia (NA)	3-mag-79
2	Antenucci	Mariangela	Vasto (CH)	Cupello (CH)	14-ott-77
3	Azzariti	Augusto	Guardiagrele (CH)	Guardiagrele (CH)	13-apr-74
4	Baldassarre	Claudio	Pescara	Rosciano (PE)	8-feb-80
5	Basilico	Roberta	Atri (TE)	Atri(TE)	2-mag-78
6	Berardi	Walter	Pescara	Pescara	4-mag-78
7	Bertolini	Myrthe	Pescara	Francavilla al Mare (CH)	2-mag-76
8	Caliendo	Gabriella	Isernia	Napoli	8-feb-80
9	Cardile	Valeria	Reggio Calabria	Reggio Calabria	17-ott-70
10	Ciancusi	Irma	Avezzano (AQ)	Avezzano (AQ)	10-ott-74
11	Cioffi	Pasquale	Benevento	Cervinara (AV)	15-gen-78
12	Coppola	Assunta	Vico Equense (NA)	Vico Equense (NA)	18-gen-76
13	Corese	Daniela Beatrice	Chieti	Ari (CH)	12-dic-69
14	Cornacchia	Claudia	Pavia	Altamura (BA)	25-lug-75
15	Corridoni	Serena	L'Aquila	L'Aquila	28-lug-76
16	Crocenzi	Anna	Avezzano (AQ)	Roma	4-gen-70
17	D'Alessandro	Giorgiana	Tripoli (Libia)	Francavilla al Mare (CH)	19-gen-78
18	De Cinque	Anna	Casoli (CH)	Casoli (CH)	3-dic-62
19	De Martinis Terra	Marco	Roma	Pescara	21-giu-76
20	De Plato	Francesca	Roma	Isola del Gran Sasso (TE)	19-giu-69
21	Di Candia	Michele	S.Giovanni Rotondo (FG)	Genova	16-mar-77
22	Di Francesco	Emanuela	Teramo	Basciano (TE)	2-mag-69
23	Di Ninni	Giuliano	Prato (PO)	San Salvo (CH)	30-gen-69
24	Di Paolo	Michelina	Chieti	Villamagna (CH)	20-lug-65
25	Donatiello	Milena	Napoli	Villaricca (NA)	3-mar-79
26	D'Orazio	Angela	Lanciano (CH)	San Vito Chietino (CH)	16-lug-79
27	Fata	Emiliana	Guardiagrele (CH)	Lama dei Peligni (CH)	9-mar-78
28	Ferri	Angela	Manfredonia (FG)	Chieti	13-gen-79
29	Giannico	Giovanni	Atessa (CH)	Atessa (CH)	28-gen-79
30	Giberto	Liliana	Penne (PE)	Penne (PE)	28-feb-74
31	Ianni	Paola	Teramo	Ancarano (TE)	8-set-73
32	Lalli	Antonio	Termoli	Petacciato (CB)	12-feb-76
33	Lalli	Arnaldo	Vasto (CH)	Pescara	28-apr-74
34	Liberati	Desireè	Avezzano (AQ)	Avezzano (AQ)	1-mar-76



35	Mancini	Mariella	Chieti	Chieti	2-gen-75
36	Maranca	Francoise	Saint Etienne	Vasto (CH)	12-mar-70
37	Marra	Francesco	Brindisi	L'Aquila	28-feb-45
38	Massacese	Silvia	Pescara	Villa Raspa di Spoltore (PE)	16-gen-78
39	Melchiorre	Merina	Pescara	Bussi Sul Tirino (PE)	9-dic-80
40	Mennucci	Antonio	Guardiagrele (CH)	Vacri	31-mag-75
41	Milano	Sergio	Taranto	Francoavilla al Mare (CH)	26-giu-72
42	Mojsic	Ivana	Belgrado	L'Aquila	11-gen-76
43	Morgante	Silvia	Chieti	Chieti	4-giu-64
44	Nucci	Paolo	Castel di Sangro (AQ)	Roseto degli abruzzesi (TE)	27-apr-81
45	Pannone	Raffaele	Caserta	Caserta	21-feb-67
46	Persia	Emanuela	Rimini	Castel di Sangro (AQ)	29-set-76
47	Petragnani	Giovanni	Santa Maria Imbaro (CH)	Lanciano (CH)	3-feb-68
48	Piersanti	Monica	Teramo	Teramo	8-mar-78
49	Pignetti	Dino	Lanciano(CH)	Lanciano (CH)	13-ag-1979
50	Primavera	Leila	Guardiagrele (CH)	Vasto (CH)	25-apr-73
51	Primavera	Luisa Grazia	Guardiagrele (CH)	Guardiagrele (CH)	3-lug-60
52	Quarta	Brunella	Campi Salentina (LE)	Campi Salentina (LE)	23-nov-75
53	Ricci	Serena	Pescara	Pescara	12-lug-78
54	Riccitelli	Fernando	Avezzano (AQ)	Avezzano (AQ)	1-ago-74
55	Rinaldi	Laura	Roma	Vasto (CH)	19-mar-62
56	Rosini	Valeria	Siena	San Giovanni Teatino(CH)	9-mag-78
57	Sanasi	Carmela	Mesagne (BR)	Torre S.Susanna (BR)	29-mar-77
58	Santilli	Michela	Popoli (PE)	Pratola Peligna (AQ)	18-giu-79
59	Santoleri	Fiorenzo	Chieti	Guardiagrele (CH)	28-ago-79
60	Signorile	Fortunato	Serracapriola (FG)	Serracapriola (FG)	12-lug-50
61	Signorile	Viviana	S.Giovanni Rotondo (FG)	Serracapriola (FG)	17-mar-78
62	Spargoli	Mario	Recanati (MC)	Frisa (CH)	2-mar-70
63	Terrenzio	Luciano	Pescara	Pescara	23-mag-74
64	Torelli	Emanuela	Ortona (CH)	Ortona (CH)	25-dic-79
65	Trivelli	Giovanna	Lanciano (CH)	Scerni (CH)	9-giu-66
66	Venturo	Martina	Atessa (CH)	Rosello (CH)	4-feb-81
67	Zurro	Maria	S.Marco in Lamis(FG)	Chieti	27-mar-79





GIUNTA REGIONALE

**COMUNICATO
DEL COMPONENTE LA GIUNTA PREPOSTO ALLA SANITA'**

Con nota prot.n. 596/06/S del 04.08.2006 il Componente la Giunta preposta alla Sanità, dr. Bernardo Mazzocca, ha provveduto – giusto mandato della Giunta Regionale reso con D.G.R. n.381 del 12.04.2006 – alla individuazione delle professionalità di seguito elencate per l'attività di distribuzione diretta dei farmaci presso i presidi periferici delle AA.SS.LL. della Regione Abruzzo.

**FARMACISTI DESIGNATI PER L'ATTIVITA' DI DISTRIBUZIONE
DIRETTA DEI FARMACI – D.G.R. n. 381/2006**

1	Azzariti	Augusto	Guardiagrele (CH)	13-apr-74	Atessa (ASL Lanciano-Vasto)
2	Di Ninni	Giuliano	Prato (PO)	30-gen--69	Gissi (ASL Lanciano-Vasto)
3	Rinaldi	Laura	Roma	19-mar-62	Casoli (ASL Lanciano-Vasto)
4	Maranca	Francoise	Saint Etienne	12-mar-70	Vasto (ASL Lanciano-Vasto)
5	Santoleri	Fiorenzo	Chieti	28-ago-79	Penne (ASL Pescara)
6	Marra	Francesco	Brindisi	28-feb-45	Popoli (ASL Pescara)
7	Santilli	Michela	Popoli (PE)	18-giu-79	Sulmona (ASL Avezzano-Sulmona)
8	Corridoni	Serena	L'Aquila	28-lug-76	Tagliacozzo (ASL Avezzano-Sulmona)
9	Cianciusi	Irma	Avezzano	10-ott-74	Pescina (ASL Avezzano-Sulmona)
10	Rosini	Valeria	Siena	9-mag-78	Castel di Sangro (ASL Avezzano-Sulmona)
11	Caliendo	Gabriella	Isernia	8-feb-80	Giulianova (ASL Teramo)

Pescara, li 22 agosto 2006

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
N. 4 L'AQUILA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Sanitario – Profilo Professionale: Medici - Unità Operativa Complessa di Neurochirurgia – disciplina: Neurochirurgia. Riapertura Termini.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 540 del 9.8.2006, sono riaperti i termini utili per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Sanitario – Profilo Professionale: Medici – Unità Operativa Complessa di Neurochirurgia – disciplina: Neurochirurgia, con rapporto di lavoro esclusivo.

Le istanze di partecipazione dovranno essere inviate al Direttore Generale della AUSL n. 4 – ex Presidio Ospedaliero “S. Maria di Collemaggio” 67100 L’Aquila, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso della Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l’indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel *B.U.R.A.* n. 82 speciale concorsi del 3.8.05.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all’U.O. Complessa Stato Giuridico ed Economico del Personale/concorsi – telefono:0862/368837.

Publicato nella G.U. n. del -
4^a serie speciale.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Roberto Marzetti**

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Pediatrica dell’Area di Chirurgia e delle specialità chirurgiche.

Scadenza _____

Art. 1

POSTI MESSI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n. 938 del 26 giugno 2006 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Pediatrica dell’area di chirurgia e delle specialità chirurgiche.

Art. 2

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dai Decreti Legislativi 30.12.1992 n. 502 e 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487, dalla legge 15.5.1997 n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483, nonché dalla L. 10.4.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Ai vincitori del presente concorso sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge e dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell’area dirigenziale medica e veterinaria vigenti all’atto dell’assunzione.

Art. 3

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l’ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

- a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o citta-

dinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

- b) - idoneità fisica all'impiego ed alla funzione: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20.12.79 n. 761, è dispensato dalla visita medica;

Requisiti specifici:

- c) - diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) - diploma di specializzazione in Chirurgia Pediatrica od equipollente ai sensi delle tabelle approvate con decreti del Ministero della Sanità del 30.1.98 e del 31.1.98 e successive modificazioni ed integrazioni;

I dipendenti di altre U.S.L. o Aziende Ospedaliere, che prestino servizio alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97,(1.2.1998) nella Disciplina messa a concorso, nella posizione funzionale di Dirigente Medico, sono esentati dal possesso del requisito della specializzazione;

- e) - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani:

- a) - i diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- b) - adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per le presentazioni delle domande di ammissione.

La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Art. 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE TERMINE, CONTENUTI E MODALITA'

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e dattiloscritta deve essere indirizzata al Direttore Generale della U.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara, e presentata all'Ufficio competente o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento nel termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per l'osservanza del suddetto termine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda di ammissione al concorso redatta secondo lo schema dell'allegato a), gli aspiranti devono dichiarare:

- a) - il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.
- b) - il possesso della cittadinanza italiana (ovvero gli eventuali requisiti sostitutivi) o di uno Stato membro dell'Unione Europea.
- c) - Per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della

cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.

- d) - Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).
- e) - Il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando di concorso.
- f) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (per i candidati di sesso maschile).
- g) - I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni).
- h) - Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni comunicazione inerente il concorso (questa U.S.L. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito fornito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore).
- i) - Eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza come per legge.
- l) - L'eventuale esclusione dall'elettorato politico e l'eventuale destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (la mancata dichiarazione al riguardo sarà

equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).

- m) - L'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione europea).

Le suddette indicazioni costituiscono autocertificazione definitiva dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2 del presente bando ai sensi delle vigenti norme sulle dichiarazioni sostitutive. A mente dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 l'Azienda procederà ad idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle summenzionate dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto dell'autocertificazione il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera e può essere sanzionato penalmente, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che richiama le norme del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il candidato ha inoltre l'obbligo di comunicare, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonchè l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Non si terrà conto delle domande che non conterranno tutte le indicazioni precisate nel precedente art. 2 e riportate nello schema allegato al bando.

Non si terrà, altresì, conto delle domande non firmate in calce dal candidato o presentate oltre il termine di cui al primo comma del presente articolo.

* Alla domanda, inoltre, deve essere unito, in carta semplice ed in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione

di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, oppure autocertificati od oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (vedasi facsimili allegati B e C).

Inoltre, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di una pubblicazione, che deve essere comunque edita a stampa ed allegata alla domanda, sia conforme all'originale. (vedasi facsimile allegato D) - Si precisa che le pubblicazioni possono essere prodotte integralmente o in originale o in copia autenticata, per consentire una corretta valutazione delle stesse ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificabili si raccomanda un'analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia a tale riguardo di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

Non è ammessa la produzione dei documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Le domande, i documenti e titoli ad esse allegati non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge 23 agosto 1988 n. 370.

Art. 5

AMMISSIONE AL CONCORSO

L'ammissione dei concorrenti è deliberata dal Direttore Generale di questa Azienda U.S.L.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa deliberazione.

Art. 6

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Art. 7

PROCEDURE DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO

Per le procedure concorsuali saranno osservate, le disposizioni di cui al capo I e II del D.P.R. 483/97.

Inoltre l'Azienda si riserva di realizzare in relazione al numero di domande pervenute, forme di preselezione dei candidati ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 8

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) - 20 punti per titoli;
- b) - 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) - 30 punti per la prova scritta;
- b) - 30 punti per la prova pratica;
- c) - 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) - 10 punti per i titoli di carriera;
- b) - 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) - 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- d) - 4 punti per il curriculum formativo e professionale;

Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice si atterrà ai principi dettati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Art. 9 PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n. 483 del 10.12.97 le prove d'esame sono le seguenti:

- a) - Prova scritta:
 - relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) - Prova pratica:
 - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; per le discipline dell'area chirurgica la prova pratica, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione; la prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto;
- c) - Prova orale:
 - sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Art. 10 DIARIO D'ESAME

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.P.R. 483/97 la data e la sede per lo svolgimento della

prova scritta saranno comunicate ai candidati con lettera A.R. almeno 15 giorni prima della prova stessa.

I candidati che non si presenteranno nella sede d'esame nel giorno e nell'ora indicati nella lettera di cui sopra dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

Art. 11 APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA, DICHIARAZIONE DEI VINCITORI DEL CONCORSO

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei risultati delle prove svolte e della valutazione dei titoli presentati, tenuto conto dei criteri di precedenza o preferenza previsti dalle leggi vigenti. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e procede alla dichiarazione dei vincitori con propria deliberazione.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo della U.S.L. e nel *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Le graduatorie - sulla base della attuale, vigente normativa - rimangono efficaci per un termine di 24 mesi dalla data della loro approvazione per l'eventuale copertura dei soli posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili, salvo disposizioni legislative diverse.

Art. 12 ADEMPIMENTI VINCITORI DEL CONCORSO

I vincitori del concorso, ai sensi della vigente normativa in materia, dovrà entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, certificare:

- 1) - data di nascita e residenza;
- 2) - possesso cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

- 3) - godimento diritti politici, anche nello stato di appartenenza o provenienza per i cittadini di uno stato dell'Unione Europea,
- 4) - di non aver riportato condanne penali, ovvero le condanne penali riportate con indicazione della data e dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa anche se sono stati concessi amnistia, perdono giudiziale, indulto e non menzione della condanna nel casellario giudiziale;
- 5) - il possesso del titolo di studio richiesto dal bando,
- 6) - il possesso del diploma di specializzazione richiesto;
- 7) - la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari (solo per i vincitori di sesso maschile).

Inoltre i vincitori dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001.

In caso contrario dovrà presentare espressa dichiarazione di opzione per l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara.

I vincitori sono tenuti altresì a produrre entro il termine perentorio di 30 giorni di cui sopra, un certificato medico, rilasciato dall'Ufficio Prevenzione e Protezione per la Sicurezza Interna della U.S.L., attestante l'idoneità fisica all'impiego.

Art. 13

STIPULA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

A seguito dell'accertamento dei requisiti prescritti, il Direttore Generale procederà alla assunzione in prova dei vincitori con decorrenza, agli effetti economici, dalla data di effettiva presa in servizio.

Il rapporto di lavoro del personale dirigente, con riferimento ai posti messi a concorso, è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

La stipula del contratto individuale di lavoro sostituisce i provvedimenti di nomina e ne produce i medesimi effetti.

Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comunque indicati:

- a) tipologia del rapporto;
- b) data di inizio del rapporto di lavoro;
- c) qualifica di assunzione, ruolo di appartenenza e relativo trattamento economico;
- d) durata del periodo di prova, ove previsto;
- e) sede di prima destinazione.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto.

Sono fatti salvi gli effetti economici dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Art. 14

PERIODO DI PROVA

Il Dirigente assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi. Possono essere esonerati dal periodo di prova i Dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica, presso altra azienda o ente del comparto. Possono altresì essere esonerati dalla prova per la medesima qualifica, ove prevista, i Dirigenti, provenienti da altra azienda od ente del comparto, la cui qualifica è stata unificata ai

sensi degli artt. 18 del D.L.vo n. 502 del 1992 e 26 del D.L.vo n. 165/2001.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia e negli altri casi espressamente previsti dalla legge o dai regolamenti vigenti ai sensi dell'art. 69 del D.L.vo n. 165/2001. In caso di malattia il Dirigente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo pari alla durata del periodo di prova, decorso il quale il rapporto può essere risolto. In caso di infortunio sul lavoro o malattia derivante da causa di servizio si applica l'art. 25, comma 1 del C.C.N.L. del personale della dirigenza medica e veterinaria del 5.12.1996.

Le assenze riconosciute come causa di sospensione sono soggette allo stesso trattamento economico previsto per i Dirigenti non in prova.

Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso nè di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'azienda deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il Dirigente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di risoluzione del rapporto di lavoro, compreso il recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio; spetta altresì al Dirigente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute per esigenze di servizio ed ai ratei di tredicesima mensilità.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Al Dirigente proveniente dalla stessa o da altra azienda o ente del comparto durante il periodo di prova, è concessa una aspettativa per motivi personali senza diritto alla retribuzione, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del C.C.N.L. del 10/02/2004 e in caso di mancato superamento della stessa rientra nella qualifica e professione di provenienza.

Art. 15

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane della U.S.L., per le finalità di gestione del concorso e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonchè alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore Generale della U.S.L.

Art. 16

SORTEGGIO COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il sorteggio è pubblico ed avrà luogo presso la Sala Riunioni della Azienda U.S.L. di Pescara, Via R.Paolini, 45 Pescara (3° piano) alle ore 10,00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di scadenza del termine per la presentazio-

ne delle domande di partecipazione al concorso in oggetto.

Nel caso che il sorteggio di cui sopra, per motivi di forza maggiore, non possa aver luogo nel giorno sopra indicato o qualora lo stesso debba essere ripetuto a seguito di rinuncia da parte del sorteggiato o per qualsiasi legittimo impedimento per quest'ultimo a far parte della commissione esaminatrice, sarà effettuato, senza ulteriore avviso, che si intende dato fin d'ora, ad ogni effetto e con il presente annuncio, nella suddetta sede ed alla stessa ora il 10° giorno successivo alla data come sopra stabilita, con prosecuzione - se ciò si renderà necessario - ogni lunedì successivo non festivo, senza soluzione di continuità fino al completamento delle operazioni di sorteggio.

Al riguardo si precisa che si procederà all'estrazione di più nominativi, in numero sufficiente a costituire l'elenco di dirigenti medici responsabili di struttura complessa della disciplina da utilizzare secondo l'ordine di estrazione, per eventuali sostituzioni di componenti titolari o supplenti sorteggiati, in caso di rinuncia, indisponibilità o impedimento degli stessi a far parte della Commissione Esaminatrice di che trattasi

Art. 17

NORME DI RINVIO

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende U.S.L. ed alle norme che ne disciplinano l'accesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme che disciplinano il rapporto di impiego del personale delle Unità Sanitarie Locali ed ogni altra norma in materia concorsuale.

Questa Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, il presente bando, o di riaprire i termini, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda, inoltre si riserva di assumere i vincitori del presente concorso, secondo le esigenze dell'Ente, le relative disponibilità finanziarie, nonché la normativa nazionale e regionale esistenti al momento dell'approvazione della graduatoria e per tutto il periodo di validità della stessa.

Art. 18

RESTITUZIONE DOCUMENTAZIONE

I candidati potranno chiedere la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione al concorso, entro sei mesi dalla scadenza della validità della graduatoria finale di merito (attualmente di ventiquattro mesi), salvo contenzioso in atto.

In caso di mancato ritiro della documentazione nei termini sopraindicati l'Amministrazione procederà all'archiviazione.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse Umane della Azienda U.S.L. di Pescara - Via R.Paolini, 45 - 65124 Pescara nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13.

Il presente bando è stato pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* - serie speciale n. _____ del _____ ed, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. ____ del _____.

Scadenza _____

Pescara, _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Cordone

Segue Allegato

ALLEGATO A)

(fac simile domanda di partecipazione al concorso pubblico)

AL DIRETTORE GENERALE
DELLA U.S.L. DI PESCARA
Via R.Paolini, 45
65124 PESCARA

Il sottoscritt _ (cognome e nome) _____
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Pediatrica, indetto da codesta Azienda Unità Sanitaria Locale.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- 1) - di essere nato a _____ (prov. di _____)
il _____ e di risiedere in _____
_____ (prov. di _____) c.a.p. _____;
- 2) - di essere in possesso della cittadinanza _____ (1);
- 3) - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (2);
- 4) - di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero di non aver riportato condanne penali):
_____ (3);
- 5) - di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
- 6) - di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____;
conseguito presso _____ nell'anno _____
(specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e la durata legale della scuola).
- 7) - di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;
- 8) - di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della provincia di _____
dal _____ al numero _____;
- 9) - di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione:
_____;
- 10) - di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (4);

11) - di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

12) - di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (5);

13) - di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza

14) - di prestare consenso, in base al D.Lgs.vo n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione prevista dal bando di avviso:

- titoli comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nella nomina;
- curriculum formativo e professionale;
- elenco in carta semplice in tre copie dei documenti e dei titoli presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- elenco delle pubblicazioni presentate.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo

c.a.p. _____ Città _____
recapito telefonico _____

Data _____

Firma _____

- (1) - Italiana o di uno degli altri membri dell'Unione Europea, indicando quale.
 - (2) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
 - (3) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
 - (4) - Vanno dichiarati i servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
 - (5) - Tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli stati Membri dell'Unione Europea.
-

FAC SIMILE

ALLEGATO B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritt _____
nat _ a _____ il _____
con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per
l'assunzione a tempo indeterminato di _____

Dichiara, in sostituzione di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

**(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di
dichiarazione sostitutiva di certificazione)**

* di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____

* di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia,
conseguito presso _____ nell'anno _____

* di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico-
chirurgica, conseguita in data _____ presso _____

* di essere in possesso del diploma di specializzazione in :
conseguito presso _____ nell'anno _____
(specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e
la durata legale della scuola).

* di essere iscritto all'ordine dei medici della provincia di _____
con il n.ro di iscrizione _____ in data _____

* di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili :
Attestati di partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento, di
formazione professionale e di qualificazione tecnica ecc.

Data _____

Firma _____

FAC SIMILE

ALLEGATO C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____
nat _a _____ il _____
con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione
a tempo indeterminato di _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica
n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in
caso di dichiarazione mendace,

(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di
dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)

DICHIARA

* di aver prestato i seguenti servizi:

dal _____ al _____ in qualità di _____
presso _____

dal _____ al _____ in qualità di _____
presso _____

dal _____ al _____ in qualità di _____
presso _____

di aver svolto attività di insegnamento:

dal _____ al _____ in qualità di _____
presso _____
per un numero di ore pari a _____

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.
Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica
fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto.
Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da
una Amministrazione dello Stato.
Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato
verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o
delle pubblicazioni.

FAC SIMILE

ALLEGATO D)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____
 nat _ a _____ il _____
 con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione
 a tempo indeterminato di _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica
 n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in
 caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

* che le allegate copie delle seguenti pubblicazioni sono conformi all'originale:

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

Si ribadisce che, per consentire la corretta valutazione delle pubblicazioni ai sensi
 dell'art. 11 D.P.R. n. 483/97, è necessario allegare alla domanda copia delle stesse.

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.
 Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica
 fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto.
 Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da
 una Amministrazione dello Stato.
 Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato
 verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o
 delle pubblicazioni.

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami,
per la copertura di n. 1 posto di Dirigente
Medico della disciplina di Malattie
dell'Apparato Respiratorio dell'Area Medica
e delle specialità mediche.**

Scadenza _____

Art. 1

POSTI MESSI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n. 935 del 26 giugno 2006 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Malattie dell'apparato respiratorio dell'area medica e delle specialità mediche.

Art. 2

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dai Decreti Legislativi 30.12.1992 n. 502 e 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487, dalla legge 15.5.1997 n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483, nonché dalla L. 10.4.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Ai vincitori del presente concorso sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge e dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria vigenti all'atto dell'assunzione.

Art. 3

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

- a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o citta-

dinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

- b) - idoneità fisica all'impiego ed alla funzione: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20.12.79 n. 761, è dispensato dalla visita medica;

Requisiti specifici:

- c) - diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) - diploma di specializzazione in Malattie dell'apparato respiratorio od equipollente o affine ai sensi delle tabelle approvate con decreti del Ministero della Sanità del 30.1.98 e del 31.1.98 e successive modificazioni ed integrazioni; I dipendenti di altre U.S.L. o Aziende Ospedaliere, che prestino servizio alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97, (1.2.1998) nella Disciplina messa a concorso, nella posizione funzionale di Dirigente Medico, sono esentati dal possesso del requisito della specializzazione;
- e) - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani:

- a) - i diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) - adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per le presentazioni delle domande di ammissione.

La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Art. 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE TERMINE, CONTENUTI E MODALITA'

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e dattiloscritta deve essere indirizzata al Direttore Generale della U.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara, e presentata all'Ufficio competente o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento nel termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per l'osservanza del suddetto termine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda di ammissione al concorso redatta secondo lo schema dell'allegato a), gli aspiranti devono dichiarare:

- a) - il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.
- b) - il possesso della cittadinanza italiana (ovvero gli eventuali requisiti sostitutivi) o di uno Stato membro dell'Unione Europea.
- c) - Per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della

cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.

- d) - Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).
- e) - Il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando di concorso.
- f) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (per i candidati di sesso maschile).
- g) - I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni).
- h) - Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni comunicazione inerente il concorso (questa U.S.L. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito fornito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore).
- i) - Eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza come per legge.
- l) - L'eventuale esclusione dall'elettorato politico e l'eventuale destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (la mancata dichiarazione al riguardo sarà

equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).

- m) - L'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione europea).

Le suddette indicazioni costituiscono autocertificazione definitiva dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2 del presente bando ai sensi delle vigenti norme sulle dichiarazioni sostitutive. A mente dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 l'Azienda procederà ad idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle summenzionate dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto dell'autocertificazione il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera e può essere sanzionato penalmente, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che richiama le norme del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il candidato ha inoltre l'obbligo di comunicare, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonchè l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Non si terrà conto delle domande che non conterranno tutte le indicazioni precisate nel precedente art. 2 e riportate nello schema allegato al bando.

Non si terrà, altresì, conto delle domande non firmate in calce dal candidato o presentate oltre il termine di cui al primo comma del presente articolo.

* Alla domanda, inoltre, deve essere unito, in carta semplice ed in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione

di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, oppure autocertificati od oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (vedasi fac simili allegati B e C).

Inoltre, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di una pubblicazione, che deve essere comunque edita a stampa ed allegata alla domanda, sia conforme all'originale. (vedasi fac simile allegato D) - Si precisa che le pubblicazioni possono essere prodotte integralmente o in originale o in copia autenticata, per consentire una corretta valutazione delle stesse ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificabili si raccomanda un'analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia a tale riguardo di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

Non è ammessa la produzione dei documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Le domande, i documenti e titoli ad esse allegati non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge 23 agosto 1988 n. 370.

Art. 5

AMMISSIONE AL CONCORSO

L'ammissione dei concorrenti è deliberata dal Direttore Generale di questa Azienda U.S.L.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa deliberazione.

Art. 6

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Art. 7

PROCEDURE DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO

Per le procedure concorsuali saranno osservate, le disposizioni di cui al capo I e II del D.P.R. 483/97.

Inoltre l'Azienda si riserva di realizzare in relazione al numero di domande pervenute, forme di preselezione dei candidati ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 8

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) - 20 punti per titoli;
- b) - 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) - 30 punti per la prova scritta;
- b) - 30 punti per la prova pratica;
- c) - 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) - 10 punti per i titoli di carriera;

- b) - 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) - 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- d) - 4 punti per il curriculum formativo e professionale;

Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice si atterrà ai principi dettati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Art. 9

PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n. 483 del 10.12.97 le prove d'esame sono le seguenti:

- a) - Prova scritta:

relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- b) - Prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto;

- c) - Prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Art. 10

DIARIO D'ESAME

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.P.R. 483/97 la data e la sede per lo svolgimento della prova scritta saranno comunicate ai candidati con lettera A.R. almeno 15 giorni prima della prova stessa.

I candidati che non si presenteranno nella sede d'esame nel giorno e nell'ora indicati nella lettera di cui sopra dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

Art. 11
APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA,
DICHIARAZIONE
DEI VINCITORI DEL CONCORSO

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei risultati delle prove svolte e della valutazione dei titoli presentati, tenuto conto dei criteri di precedenza o preferenza previsti dalle leggi vigenti. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e procede alla dichiarazione dei vincitori con propria deliberazione.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo della U.S.L. e nel *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Le graduatorie - sulla base della attuale, vigente normativa - rimangono efficaci per un termine di 24 mesi dalla data della loro approvazione per l'eventuale copertura dei soli posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili, salvo disposizioni legislative diverse.

Art. 12
ADEMPIMENTI VINCITORI DEL
CONCORSO

I vincitori del concorso, ai sensi della vigente normativa in materia, dovrà entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, certificare:

- 1) - data di nascita e residenza;
- 2) - possesso cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 3) - godimento diritti politici, anche nello stato di appartenenza o provenienza per i cittadini di uno stato dell'Unione Europea,
- 4) - di non aver riportato condanne penali, ovvero le condanne penali riportate con indicazione della data e dell'autorità

giudiziaria che l'ha emessa anche se sono stati concessi amnistia, perdono giudiziale, indulto e non menzione della condanna nel casellario giudiziale;

- 5) - il possesso del titolo di studio richiesto dal bando,
- 6) - il possesso del diploma di specializzazione richiesto;
- 7) - la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari (solo per i vincitori di sesso maschile).

Inoltre i vincitori dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001.

In caso contrario dovrà presentare espressa dichiarazione di opzione per l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara.

I vincitori sono tenuti altresì a produrre entro il termine perentorio di 30 giorni di cui sopra, un certificato medico, rilasciato dall'Ufficio Prevenzione e Protezione per la Sicurezza Interna della U.S.L., attestante l'idoneità fisica all'impiego.

Art. 13
STIPULA CONTRATTO
INDIVIDUALE DI LAVORO

A seguito dell'accertamento dei requisiti prescritti, il Direttore Generale procederà alla assunzione in prova dei vincitori con decorrenza, agli effetti economici, dalla data di effettiva presa in servizio.

Il rapporto di lavoro del personale dirigente, con riferimento ai posti messi a concorso, è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

La stipula del contratto individuale di lavoro sostituisce i provvedimenti di nomina e ne produce i medesimi effetti.

Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comun-que indicati:

- a) tipologia del rapporto;
- b) data di inizio del rapporto di lavoro;
- c) qualifica di assunzione, ruolo di appartenenza e relativo trattamento economico;
- d) durata del periodo di prova, ove previsto;
- e) sede di prima destinazione.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto.

Sono fatti salvi gli effetti economici dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Art. 14

PERIODO DI PROVA

Il Dirigente assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi. Possono essere esonerati dal periodo di prova i Dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica, presso altra azienda o ente del comparto. Possono altresì essere esonerati dalla prova per la medesima qualifica, ove prevista, i Dirigenti, provenienti da altra azienda od ente del comparto, la cui qualifica è stata unificata ai sensi degli artt. 18 del D.L.vo n. 502 del 1992 e 26 del D.L.vo n. 165/2001.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia e negli altri casi espressamente previsti dalla legge o dai regolamenti vigenti ai sensi dell'art. 69 del D.L.vo n. 165/2001. In caso di malattia il Dirigente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo pari alla durata del periodo di prova, decorso il quale il rapporto può essere risolto. In caso di infortunio sul lavoro o malattia derivante da causa di servizio si applica l'art. 25, comma 1 del C.C.N.L. del personale della dirigenza medica e veterinaria del 5.12.1996.

Le assenze riconosciute come causa di sospensione sono soggette allo stesso trattamento economico previsto per i Dirigenti non in prova.

Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'azienda deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il Dirigente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di risoluzione del rapporto di lavoro, compreso il recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio; spetta altresì al Dirigente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute per esigenze di servizio ed ai ratei di tredicesima mensilità.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Al Dirigente proveniente dalla stessa o da altra azienda o ente del comparto durante il periodo di prova, è concessa una aspettativa per motivi personali senza diritto alla retribuzione, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del C.C.N.L. del 10/02/2004 e in caso di mancato superamento

della stessa rientra nella qualifica e professione di provenienza.

Art. 15

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane della U.S.L., per le finalità di gestione del concorso e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore Generale della U.S.L.

Art. 16

SORTEGGIO COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il sorteggio è pubblico ed avrà luogo presso la Sala Riunioni della Azienda U.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 45 Pescara (3° piano) alle ore 10,00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso in oggetto.

Nel caso che il sorteggio di cui sopra, per motivi di forza maggiore, non possa aver luogo nel giorno sopra indicato o qualora lo stesso debba essere ripetuto a seguito di rinuncia da parte del sorteggiato o per qualsiasi legittimo

impedimento per quest'ultimo a far parte della commissione esaminatrice, sarà effettuato, senza ulteriore avviso, che si intende dato fin d'ora, ad ogni effetto e con il presente annuncio, nella suddetta sede ed alla stessa ora il 10° giorno successivo alla data come sopra stabilita, con prosecuzione - se ciò si renderà necessario - ogni lunedì successivo non festivo, senza soluzione di continuità fino al completamento delle operazioni di sorteggio.

Al riguardo si precisa che si procederà all'estrazione di più nominativi, in numero sufficiente a costituire l'elenco di dirigenti medici responsabili di struttura complessa della disciplina da utilizzare secondo l'ordine di estrazione, per eventuali sostituzioni di componenti titolari o supplenti sorteggiati, in caso di rinuncia, indisponibilità o impedimento degli stessi a far parte della Commissione Esaminatrice di che trattasi

Art. 17

NORME DI RINVIO

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende U.S.L. ed alle norme che ne disciplinano l'accesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme che disciplinano il rapporto di impiego del personale delle Unità Sanitarie Locali ed ogni altra norma in materia concorsuale.

Questa Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, il presente bando, o di riaprire i termini, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda, inoltre si riserva di assumere i vincitori del presente concorso, secondo le esigenze dell'Ente, le relative disponibilità finanziarie, nonché la normativa nazionale e regionale esistenti al momento dell'approvazione della graduatoria e per tutto il periodo di validità della stessa.

Art. 18

RESTITUZIONE DOCUMENTAZIONE

I candidati potranno chiedere la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione al concorso, entro sei mesi dalla scadenza della validità della graduatoria finale di merito (attualmente di ventiquattro mesi), salvo contenzioso in atto.

In caso di mancato ritiro della documentazione nei termini sopraindicati l'Amministrazione procederà all'archiviazione.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse Umane della Azienda U.S.L. di Pescara - Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13.

Il presente bando è stato pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* - serie speciale n. _____ del _____ ed, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. _____ del _____.

Scadenza _____
Pescara, _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Cordone

Segue Allegato

ALLEGATO A)

(fac simile domanda di partecipazione al concorso pubblico)

AL DIRETTORE GENERALE
DELLA U.S.L. DI PESCARA
Via R.Paolini, 45
65124 PESCARA

Il sottoscritt _____ (cognome e nome) _____,
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a
tempo indeterminato di un Dirigente Medico della disciplina di Malattie dell'apparato respiratorio,
indetto da codesta Azienda Unità Sanitaria Locale.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

1) - di essere nato a _____ (prov. di _____)
il _____ e di risiedere in _____
_____ (prov. di _____) c.a.p. _____;

2) - di essere in possesso della cittadinanza _____ (1);

3) - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (2);

4) - di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero di non aver riportato condanne penali):
_____ (3);

5) - di essere in possesso del diploma di laurea in _____;

6) - di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____;
conseguito presso _____ nell'anno _____
(specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e la
durata legale della scuola).

7) - di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

8) - di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della provincia di _____
dal _____ al numero _____;

9) - di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione:
_____;

10) - di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (4);

11) - di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

12) - di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (5);

13) - di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza

14) - di prestare consenso, in base al D.Lgs.vo n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione prevista dal bando di avviso:

- titoli comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nella nomina;
- curriculum formativo e professionale;
- elenco in carta semplice in tre copie dei documenti e dei titoli presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- elenco delle pubblicazioni presentate.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo

c.a.p. _____ Città _____
recapito telefonico _____

Data _____

Firma _____

- (1) - Italiana o di uno degli altri membri dell'Unione Europea, indicando quale.
- (2) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (3) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
- (4) - Vanno dichiarati i servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (5) - Tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli stati Membri dell'Unione Europea.

FAC SIMILE

ALLEGATO B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritt _____
nat _ a _____ il _____
con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per
l'assunzione a tempo indeterminato di _____

Dichiara, in sostituzione di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.
445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

**(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di
dichiarazione sostitutiva di certificazione)**

* di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____

* di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia,
conseguito presso _____ nell'anno _____

* di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico -
chirurgica, conseguita in data _____ presso _____

* di essere in possesso del diploma di specializzazione in :
_____ nell'anno _____
conseguito presso _____
(specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e
la durata legale della scuola).

* di essere iscritto all'ordine dei medici della provincia di _____
con il n.ro di iscrizione _____ in data _____

* di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili :
Attestati di partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento, di
formazione professionale e di qualificazione tecnica ecc.

Data _____

Firma _____

FAC SIMILE

ALLEGATO C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____
 nat _ a _____ il _____
 con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione
 a tempo indeterminato di _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica
 n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in
 caso di dichiarazione mendace,

**(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di
 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)**

DICHIARA

* di aver prestato i seguenti servizi:

dal _____ al _____ in qualità di _____
 presso _____

dal _____ al _____ in qualità di _____
 presso _____

dal _____ al _____ in qualità di _____
 presso _____

di aver svolto attività di insegnamento:

dal _____ al _____ in qualità di _____
 presso _____
 per un numero di ore pari a _____

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.
 Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica
 fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto.
 Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da
 una Amministrazione dello Stato.
 Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato
 verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o
 delle pubblicazioni.

FAC SIMILE

ALLEGATO D)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____
 nat _ a _____ il _____
 con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione
 a tempo indeterminato di _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica
 n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in
 caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

* che le allegate copie delle seguenti pubblicazioni sono conformi all'originale:

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

Si ribadisce che, per consentire la corretta valutazione delle pubblicazioni ai sensi
 dell'art. 11 D.P.R. n. 483/97, è necessario allegare alla domanda copia delle stesse.

Data _____

Firma _____

N.B. La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.
 Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica
 fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto.
 Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da
 una Amministrazione dello Stato.
 Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato
 verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o
 delle pubblicazioni.

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami,
per la copertura di n. 1 posto di Dirigente
Medico della disciplina di Radioterapia
dell'Area Medica e delle specialità mediche.**

Scadenza _____

Art. 1

POSTI MESSI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n. 940 del 26 giugno 2006 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Radioterapia dell'area medica e delle specialità mediche.

Art. 2

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le modalità di espletamento del concorso sono quelle stabilite dalle vigenti disposizioni in materia ed in particolare dai Decreti Legislativi 30.12.1992 n. 502 e 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487, dalla legge 15.5.1997 n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483, nonché dalla L. 10.4.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Ai vincitori del presente concorso sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge e dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria vigenti all'atto dell'assunzione.

Art. 3

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

- a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

- b) - idoneità fisica all'impiego ed alla funzione: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego ed alla funzione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20.12.79 n. 761, è dispensato dalla visita medica;

Requisiti specifici:

- c) - diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) - diploma di specializzazione in Radioterapia od equipollente ai sensi delle tabelle approvate con decreti del Ministero della Sanità del 30.1.98 e del 31.1.98 e successive modificazioni ed integrazioni;

I dipendenti di altre U.S.L. o Aziende Ospedaliere, che prestino servizio alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97,(1.2.1998) nella Disciplina messa a concorso, nella posizione funzionale di Dirigente Medico, sono esentati dal possesso del requisito della specializzazione;

- e) - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani:

- a) - i diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) - adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per le presentazioni delle domande di ammissione.

La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Art. 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE TERMINE, CONTENUTI E MODALITÀ

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e dattiloscritta deve essere indirizzata al Direttore Generale della U.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara, e presentata all'Ufficio competente o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento nel termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per l'osservanza del suddetto termine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda di ammissione al concorso redatta secondo lo schema dell'allegato a), gli aspiranti devono dichiarare:

- a) - il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.
- b) - il possesso della cittadinanza italiana (ovvero gli eventuali requisiti sostitutivi) o di uno Stato membro dell'Unione Europea.
- c) - Per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della

cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.

- d) - Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).
- e) - Il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando di concorso.
- f) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (per i candidati di sesso maschile).
- g) - I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni).
- h) - Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni comunicazione inerente il concorso (questa U.S.L. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito fornito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore).
- i) - Eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza come per legge.
- l) - L'eventuale esclusione dall'elettorato politico e l'eventuale destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (la mancata dichiarazione al riguardo sarà

equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa).

- m) - L'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione europea).

Le suddette indicazioni costituiscono autocertificazione definitiva dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2 del presente bando ai sensi delle vigenti norme sulle dichiarazioni sostitutive. A mente dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 l'Azienda procederà ad idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle summenzionate dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto dell'autocertificazione il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera e può essere sanzionato penalmente, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che richiama le norme del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il candidato ha inoltre l'obbligo di comunicare, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonchè l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Non si terrà conto delle domande che non conterranno tutte le indicazioni precisate nel precedente art. 2 e riportate nello schema allegato al bando.

Non si terrà, altresì, conto delle domande non firmate in calce dal candidato o presentate oltre il termine di cui al primo comma del presente articolo.

* Alla domanda, inoltre, deve essere unito, in carta semplice ed in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione

di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, oppure autocertificati od oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (vedasi fac simili allegati B e C).

Inoltre, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di una pubblicazione, che deve essere comunque edita a stampa ed allegata alla domanda, sia conforme all'originale. (vedasi fac simile allegato D) - Si precisa che le pubblicazioni possono essere prodotte integralmente o in originale o in copia autenticata, per consentire una corretta valutazione delle stesse ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificabili si raccomanda un'analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia a tale riguardo di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

Non è ammessa la produzione dei documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Le domande, i documenti e titoli ad esse allegati non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge 23 agosto 1988 n. 370.

Art. 5

AMMISSIONE AL CONCORSO

L'ammissione dei concorrenti è deliberata dal Direttore Generale di questa Azienda U.S.L.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa deliberazione.

Art. 6

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Art. 7

PROCEDURE DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO

Per le procedure concorsuali saranno osservate, le disposizioni di cui al capo I e II del D.P.R. 483/97.

Inoltre l'Azienda si riserva di realizzare in relazione al numero di domande pervenute, forme di preselezione dei candidati ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 8

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) - 20 punti per titoli;
- b) - 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) - 30 punti per la prova scritta;
- b) - 30 punti per la prova pratica;
- c) - 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) - 10 punti per i titoli di carriera;

- b) - 3 punti per i titoli accademici e di studio;

- c) - 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;

- d) - 4 punti per il curriculum formativo e professionale;

Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice si atterrà ai principi dettati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Art. 9

PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n. 483 del 10.12.97 le prove d'esame sono le seguenti:

a) - Prova scritta:

relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) - Prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto;

c) - Prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Art. 10

DIARIO D'ESAME

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.P.R. 483/97 la data e la sede per lo svolgimento della prova scritta saranno comunicate ai candidati con lettera A.R. almeno 15 giorni prima della prova stessa.

I candidati che non si presenteranno nella sede d'esame nel giorno e nell'ora indicati nella lettera di cui sopra dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

Art. 11

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA,
DICHIARAZIONE DEI VINCITORI
DEL CONCORSO

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei risultati delle prove svolte e della valutazione dei titoli presentati, tenuto conto dei criteri di precedenza o preferenza previsti dalle leggi vigenti. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e procede alla dichiarazione dei vincitori con propria deliberazione.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo della U.S.L. e nel *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

Le graduatorie - sulla base della attuale, vigente normativa - rimangono efficaci per un termine di 24 mesi dalla data della loro approvazione per l'eventuale copertura dei soli posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili, salvo disposizioni legislative diverse.

Art. 12

ADEMPIMENTI VINCITORI
DEL CONCORSO

I vincitori del concorso, ai sensi della vigente normativa in materia, dovrà entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, certificare:

- 1) - data di nascita e residenza;
- 2) - possesso cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 3) - godimento diritti politici, anche nello stato di appartenenza o provenienza per i cittadini di uno stato dell'Unione Europea,
- 4) - di non aver riportato condanne penali, ovvero le condanne penali riportate con indicazione della data e dell'autorità

giudiziaria che l'ha emessa anche se sono stati concessi amnistia, perdono giudiziale, indulto e non menzione della condanna nel casellario giudiziale;

- 5) - il possesso del titolo di studio richiesto dal bando,
- 6) - il possesso del diploma di specializzazione richiesto;
- 7) - la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari (solo per i vincitori di sesso maschile).

Inoltre i vincitori dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001.

In caso contrario dovrà presentare espressa dichiarazione di opzione per l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara.

I vincitori sono tenuti altresì a produrre entro il termine perentorio di 30 giorni di cui sopra, un certificato medico, rilasciato dall'Ufficio Prevenzione e Protezione per la Sicurezza Interna della U.S.L., attestante l'idoneità fisica all'impiego.

Art. 13

STIPULA CONTRATTO
INDIVIDUALE DI LAVORO

A seguito dell'accertamento dei requisiti prescritti, il Direttore Generale procederà alla assunzione in prova dei vincitori con decorrenza, agli effetti economici, dalla data di effettiva presa in servizio.

Il rapporto di lavoro del personale dirigente, con riferimento ai posti messi a concorso, è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

La stipula del contratto individuale di lavoro sostituisce i provvedimenti di nomina e ne produce i medesimi effetti.

Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comun-que indicati:

- a) tipologia del rapporto;
- b) data di inizio del rapporto di lavoro;
- c) qualifica di assunzione, ruolo di appartenenza e relativo trattamento economico;
- d) durata del periodo di prova, ove previsto;
- e) sede di prima destinazione.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto.

Sono fatti salvi gli effetti economici dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Art. 14

PERIODO DI PROVA

Il Dirigente assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi. Possono essere esonerati dal periodo di prova i Dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica, presso altra azienda o ente del comparto. Possono altresì essere esonerati dalla prova per la medesima qualifica, ove prevista, i Dirigenti, provenienti da altra azienda od ente del comparto, la cui qualifica è stata unificata ai sensi degli artt. 18 del D.L.vo n. 502 del 1992 e 26 del D.L.vo n. 165/2001.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia e negli altri casi espressamente previsti dalla legge o dai regolamenti vigenti ai sensi dell'art. 69 del D.L.vo n. 165/2001. In caso di malattia il Dirigente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo pari alla durata del periodo di prova, decorso il quale il rapporto può essere risolto. In caso di infortunio sul lavoro o malattia derivante da causa di servizio si applica l'art. 25, comma 1 del C.C.N.L. del personale della dirigenza medica e veterinaria del 5.12.1996.

Le assenze riconosciute come causa di sospensione sono soggette allo stesso trattamento economico previsto per i Dirigenti non in prova.

Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'azienda deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il Dirigente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di risoluzione del rapporto di lavoro, compreso il recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio; spetta altresì al Dirigente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute per esigenze di servizio ed ai ratei di tredicesima mensilità.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Al Dirigente proveniente dalla stessa o da altra azienda o ente del comparto durante il periodo di prova, è concessa una aspettativa per motivi personali senza diritto alla retribuzione, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del C.C.N.L. del 10/02/2004 e in caso di mancato superamento

della stessa rientra nella qualifica e professione di provenienza.

Art. 15

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane della U.S.L., per le finalità di gestione del concorso e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore Generale della U.S.L.

Art. 16

SORTEGGIO COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il sorteggio è pubblico ed avrà luogo presso la Sala Riunioni della Azienda U.S.L. di Pescara, Via R.Paolini, 45 Pescara (3° piano) alle ore 10,00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso in oggetto.

Nel caso che il sorteggio di cui sopra, per motivi di forza maggiore, non possa aver luogo nel giorno sopra indicato o qualora lo stesso debba essere ripetuto a seguito di rinuncia da parte del sorteggiato o per qualsiasi legittimo

impedimento per quest'ultimo a far parte della commissione esaminatrice, sarà effettuato, senza ulteriore avviso, che si intende dato fin d'ora, ad ogni effetto e con il presente annuncio, nella suddetta sede ed alla stessa ora il 10° giorno successivo alla data come sopra stabilita, con prosecuzione - se ciò si renderà necessario - ogni lunedì successivo non festivo, senza soluzione di continuità fino al completamento delle operazioni di sorteggio.

Al riguardo si precisa che si procederà all'estrazione di più nominativi, in numero sufficiente a costituire l'elenco di dirigenti medici responsabili di struttura complessa della disciplina da utilizzare secondo l'ordine di estrazione, per eventuali sostituzioni di componenti titolari o supplenti sorteggiati, in caso di rinuncia, indisponibilità o impedimento degli stessi a far parte della Commissione Esaminatrice di che trattasi

Art. 17

NORME DI RINVIO

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende U.S.L. ed alle norme che ne disciplinano l'accesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme che disciplinano il rapporto di impiego del personale delle Unità Sanitarie Locali ed ogni altra norma in materia concorsuale.

Questa Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, il presente bando, o di riaprire i termini, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda, inoltre si riserva di assumere i vincitori del presente concorso, secondo le esigenze dell'Ente, le relative disponibilità finanziarie, nonché la normativa nazionale e regionale esistenti al momento dell'approvazione della graduatoria e per tutto il periodo di validità della stessa.

Art. 18

RESTITUZIONE DOCUMENTAZIONE

I candidati potranno chiedere la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione al concorso, entro sei mesi dalla scadenza della validità della graduatoria finale di merito (attualmente di ventiquattro mesi), salvo contenzioso in atto.

In caso di mancato ritiro della documentazione nei termini sopraindicati l'Amministrazione procederà all'archiviazione.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse Umane della Azienda U.S.L. di Pescara - Via R.Paolini, 45 - 65124 Pescara nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13.

Il presente bando è stato pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* - serie speciale n. _____ del _____ ed, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. _____ del _____.

Scadenza _____
Pescara, _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Cordone

Segue Allegato

ALLEGATO A)

(fac simile domanda di partecipazione al concorso pubblico)

AL DIRETTORE GENERALE
DELLA U.S.L. DI PESCARA
Via R.Paolini, 45
65124 PESCARA

Il sottoscritt _ (cognome e nome) _____
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico della disciplina di Radioterapia, indetto da codesta Azienda Unità Sanitaria Locale.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- 1) - di essere nato a _____ (prov. di _____)
il _____ e di risiedere in _____
_____ (prov. di _____) c.a.p. _____;
- 2) - di essere in possesso della cittadinanza _____ (1);
- 3) - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (2);
- 4) - di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero di non aver riportato condanne penali):
_____ (3);
- 5) - di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
- 6) - di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____;
conseguito presso _____ nell'anno _____
(specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e la durata legale della scuola).
- 7) - di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;
- 8) - di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della provincia di _____
dal _____ al numero _____;
- 9) - di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione:
_____;
- 10) - di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (4);

11) - di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

12) - di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (5);

13) - di essere in possesso del seguente titolo di riserva, precedenza o preferenza

14) - di prestare consenso, in base al D.Lgs.vo n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione prevista dal bando di avviso:

- titoli comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nella nomina;
- curriculum formativo e professionale;
- elenco in carta semplice in tre copie dei documenti e dei titoli presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- elenco delle pubblicazioni presentate.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo

c.a.p. _____ Città _____
recapito telefonico _____

Data _____

Firma

(1) - Italiana o di uno degli altri membri dell'Unione Europea, indicando quale.

(2) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(3) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.

(4) - Vanno dichiarati i servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(5) - Tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea.

FAC SIMILE

ALLEGATO B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritt _____
nat _ a _____ il _____
con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per
l'assunzione a tempo indeterminato di _____

Dichiara, in sostituzione di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.
445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

**(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di
dichiarazione sostitutiva di certificazione)**

* di essere in possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza di _____

* di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia,
conseguito presso _____ nell'anno _____

* di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico -
chirurgica, conseguita in data _____ presso _____

* di essere in possesso del diploma di specializzazione in :
_____ nel'anno _____
conseguito presso _____
(specificare se conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D.Lgs. n. 368/99 e
la durata legale della scuola).

* di essere iscritto all'ordine dei medici della provincia di _____
con il n.ro di iscrizione _____ in data _____

* di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili :
Attestati di partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento, di
formazione professionale e di qualificazione tecnica ecc.

Data _____

Firma _____

FAC SIMILE

ALLEGATO C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____
 nat _ a _____ il _____
 con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione
 a tempo indeterminato di _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica
 n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in
 caso di dichiarazione mendace,

(a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di
 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)

DICHIARA

* di aver prestato i seguenti servizi:

dal _____ al _____ in qualità di _____
 presso _____

dal _____ al _____ in qualità di _____
 presso _____

dal _____ al _____ in qualità di _____
 presso _____

di aver svolto attività di insegnamento:

dal _____ al _____ in qualità di _____
 presso _____
 per un numero di ore pari a _____

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.
 Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica
 fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto.
 Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da
 una Amministrazione dello Stato.
 Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato
 verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o
 delle pubblicazioni.

FAC SIMILE

ALLEGATO D)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____
 nat _ a _____ il _____
 con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione
 a tempo indeterminato di _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica
 n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in
 caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

* che le allegate copie delle seguenti pubblicazioni sono conformi all'originale:

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
 AUTORI _____
 RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

Si ribadisce che, per consentire la corretta valutazione delle pubblicazioni ai sensi
 dell'art. 11 D.P.R. n. 483/97, è necessario allegare alla domanda copia delle stesse.

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.
 Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica
 fronte retro, di un documento di identità del sottoscritto.
 Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da
 una Amministrazione dello Stato.
 Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato
 verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o
 delle pubblicazioni.

AVVISI

ERRATA CORRIGE E AVVISI DI RETTIFICA

L'avviso di rettifica è disposto quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono in esso riscontrati errori già contenuti nel documento originale. L'avviso di rettifica può essere disposto esclusivamente dall'autorità che ha disposto la pubblicazione dell'atto errato o dal suo superiore gerarchico, tramite nota scritta indirizzata alla Direzione del Bollettino.

L'errata corrige è disposta quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono riscontrate difformità tra il testo originale e il testo pubblicato. La Redazione del Bollettino può disporre autonomamente l'errata corrige, previa intesa con gli estensori dell'atto da correggere.

In caso di correzione di avvisi contenenti bandi di gara e di concorso con termine di scadenza, la Direzione del Bollettino, di concerto con l'autorità estensore dell'atto, dispone che la pubblicazione dell'errata corrige o dell'avviso di rettifica non risulti pregiudicibile di situazioni giuridiche soggettive degli interessati ai documenti medesimi.

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI**

SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Corso Federico II, n° 51 - 67100 L'Aquila
centralino: 0862 3631
Tel. 0862/ 364659 - 364660 - 364661 - 364663 - 36470
Fax. 0862 364665
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it**