

Anno XXXVI

REPUBBLICA ITALIANA

N. 134 Speciale
Concorsi



BOLLETTINO UFFICIALE

REGIONE ABRUZZO

L'AQUILA, 7 DICEMBRE 2005

PALAZZO CENTI



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

BOLLETTINO UFFICIALE

INFORMAZIONI

Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo è pubblicato in L'Aquila dalla Presidenza della Giunta Regionale presso cui ha sede il servizio Bollettino che ne cura la direzione, la redazione e l'amministrazione.

Le uscite sono differenziate a seconda del contenuto.

Il Bollettino Ordinario si compone di 3 parti:

I° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti del Presidente della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini.

II° PARTE: dove vengono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione.

III° PARTE: dove vengono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati).

Nei **Supplementi** vengono pubblicati tutti gli atti riguardanti il personale regionale, gli avvisi e i bandi di concorso interno. Questa tipologia di bollettino non è inclusa nell'abbonamento.

In caso di necessità si pubblicano altresì numeri **Straordinari** e **Speciali**.

ABBONAMENTO E PASSWORD

E' possibile sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. Il **costo annuale è di € 77,47** da versare sul **c.c.p. n° 12101671** specificando nella causale: "Nuovo abbonamento". L'attivazione dell'abbonamento decorrerà non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica è consigliabile inviare copia del versamento effettuato alla Redazione tramite fax al numero **0862 364665**.

L'abbonamento al cartaceo offre anche la possibilità di consultare i bollettini sul sito della Regione Abruzzo tramite l'apposita password da richiedere compilando la scheda sul sito <http://bura.regione.abruzzo.it> oppure specificando tale richiesta nel fax inviato.

Dopo questa operazione, il Servizio provvederà ad inviare tramite posta ordinaria una user e una password strettamente personali che consentiranno l'accesso al Bollettino on-line limitatamente al periodo di validità dell'abbonamento al bollettino cartaceo.

INSERZIONI

La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui tali atti siano di interesse esclusivo della Regione e dello Stato.

Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi ecc. devono essere indirizzate con tempestività ed esclusivamente alla:
Direzione del Bollettino Ufficiale - Corso Federico II n. 51 - 67100 L'Aquila

Il testo da pubblicare deve pervenire:

- in originale o copia conforme regolarizzata ai fini del bollo;
- munito della ricevuta del versamento sul c.c.p. n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila, per un importo variabile in relazione all'atto da pubblicare e calcolato in base a quanto di seguito riportato:
 - per titoli ed oggetto che vanno in neretto pari a € 1,81 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute)
 - per testo di ciascuna inserzione pari a € 1,29 a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute).

Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo dalla "data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

AVVERTENZE

- Gli abbonamenti e le Inserzioni vengono effettuati esclusivamente tramite **c.c.p. n° 12101671** intestato a:
Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila. - n. fax 0862 364665
- Costo fascicolo: **€ 1,29** - Arretrati, solo se disponibili, **€ 1,29**.
- Le richieste dei numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione
- Unico punto vendita: Ufficio B.U.R.A. - Corso Federico II n° 51 - 67100 L'Aquila
- Orario per il pubblico: dal lunedì al venerdì dalle **ore 9.00** alle **ore 13.00** ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

SOMMARIO

Parte III

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 28.11.2005, n. DD/216:

Servizio “Interventi gestionali sulle linee di trasporto pubblico locale e politica tariffaria” della Direzione “Trasporti, Mobilità, Viabilità, Demanio e Catasto Stradale” – Definizione natura e programmi da realizzare e avvio della procedura per il conferimento del relativo incarico di Dirigenza del Servizio – art. 22 L. R. 77/99 –..... Pag. 4

DETERMINAZIONE 28.11.2005, n. DD/217:

Servizio “Attività Estrattive e Minerarie” della Direzione Attività Produttive – Definizione natura e programmi da realizzare e avvio della procedura per il conferimento del relativo incarico di Dirigenza del Servizio – art. 22 L. R. 77/99 –..... Pag. 9

REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO

Pubblicazione graduatoria del vincitore del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico della disciplina di “Neurochirurgia” Pag. 13

REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 3 LANCIANO-VASTO

- Bando di attivazione del Corso di Formazione per medici finalizzato al conseguimento dell'idoneità allo svolgimento dell'attività di Emergenza Sanitaria Territoriale, per n. 36 posti. Pag. 13

- Pubblicazione graduatoria Concorsi Pubblici di Ingegnere Civile ed Elettronico. Pag. 16

PARTE III

AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE,
FINANZIARIE E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 28.11.2005, n. DD/216:

Servizio “Interventi gestionali sulle linee di trasporto pubblico locale e politica tariffaria” della Direzione “Trasporti, Mobilità, Viabilità, Demanio e Catasto Stradale” – Definizione natura e programmi da realizzare e avvio della procedura per il conferimento del relativo incarico di Dirigenza del Servizio – art. 22 L. R. 77/99 –.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la L.R. 14/09/99, n. 77 e s.m.i. recante: “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” ed in particolare l’art. 22;

Visti gli atti di organizzazione, approvati dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 206 del 23/02/00 e n. 521 del 30/03/00 e s.m.i. con i quali sono stati individuati i Servizi, le Posizioni di Staff e gli Uffici delle Direzioni regionali e delle Strutture di Supporto;

Vista la deliberazione n. 952 del 03/07/00 con la quale sono state ridefinite, ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell’art. 17 della predetta L.R. n. 77/99, le Direzioni regionali e le relative materie di competenza di cui alla tabella “A” allegata alla legge medesima;

Vista la D.G.R. n. 303 del 08.05.2003 con la quale viene riformulato parzialmente l’assetto organizzativo della Direzione regionale “Trasporti e Mobilità, Viabilità, Demanio e Catasto Stradale, Sicurezza Stradale” di cui alle DD.GG.RR. n. 206 del 23.02.2000 e n. 521 del 30.03.2000 (4° provvedimento 2003);

Visto, l’art. 22, comma 1, della citata L.R. n. 77/99, il quale prevede, tra l’altro, che: “Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità, nonché per la direzione delle strutture organizzative temporanee, possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato” e che “l’Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 20% del numero complessivo delle Direzioni regionali e, rispettivamente del 20% e del 10% delle posizioni dirigenziali di cui all’art. 10, comma 5”;

Vista la D.G.R. n. 1131 dell’11.11.2005 avente ad oggetto: “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2004-2006 – art. 39 legge 27.12.97, n. 449 e s.m. e i. – Piano assunzioni per l’anno 2005 – art. 31 L.R. n. 77/99. Qualifica dirigenziale” con la quale, tra l’altro, si autorizza la copertura di n. 5 posti vacanti di qualifica dirigenziale mediante procedure esterne (ex artt. 19 e/o 22 L.R. 77/99);

Vista, in particolare, la tabella “B”, allegata alla summenzionata D.G.R., nella quale sono riportati i Servizi attualmente vacanti e disponibili – anno 2005;

VISTA la nota prot. n. 575 del 21/10/2005, con la quale il Direttore della Direzione “Trasporti, Mobilità, Viabilità, Demanio e Catasto Stradale”, d’intesa con il Sig. Componente la Giunta competente della Direzione medesima, ai sensi dell’art. 22 L.R. 77/99, invita ad attivare le procedure per individuare il titolare del Servizio “Interventi gestionali sulle linee di trasporto pubblico locale e politica tariffaria”;

Preso atto che:

- con D.G.R. n. 637 del 12.07.2005 è stato conferito l’incarico provvisorio di Dirigente del Servizio “Interventi gestionali sulle linee di trasporto pubblico locale e politica tariffaria” alla Dott.ssa Maria Antonietta PICCARDI, a decorrere dal 20.07.2005 e fino al

19.01.2006;

- il predetto Servizio “Interventi gestionali sulle linee di trasporto pubblico locale e politica tariffaria” è compreso tra quelli elencati nella citata tabella “B” allegata alla D.G.R. n. 1131/2005 e pertanto il medesimo può essere coperto mediante la procedura prevista dall’art. 22 della L.R. 77/99;
- i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali sono stabiliti nel 3° comma del citato art. 20 della L.R. 77/99 e sono ulteriormente esplicitati nella D. G. R. n. 2550 del 01/12/99, come modificata dalla D.G.R. n. 1141 dell’11/11/05, dove è anche indicata la durata degli incarichi medesimi;

Vista la D.G.R. n. 2550 del 01/12/99 e s.m. e i. che, nel Titolo III dell’Allegato “B”, come modificato dalla D.G.R. n. 1141 dell’11/11/05, disciplina il procedimento per giungere alla individuazione dei dirigenti ai sensi dell’art. 22 L. R. 77/99;

Considerato che l’incarico de quo rientra nel limite massimo dei posti conferibili ex art. 22 L.R.77/99;

Ritenuto necessario attivare la procedura di cui alla citata nota prot. n. 575 del 21.10.2005, per il conferimento dell’incarico di cui trattasi ai sensi dell’art. 22 della L.R. 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata D.G.R. n. 2550/99 e s.m. e i., Allegato “B”, come modificato dalla D.G.R. n. 1141 dell’11/11/05, è della Direzione preposta alla gestione delle risorse umane;

Visto l’art. 23 della L.R. 77/99;

RENDE NOTO

- l’Amministrazione regionale, ai sensi dell’art. 22 della L.R. 77/99 e della D.G.R. n. 2550 del 01/12/99 e s.m. e i., Allegato “B”, come modificato dalla D.G.R. n. 1141 dell’11/11/05, intende avviare la procedura per conferire l’incarico di Dirigente del Ser-

vizio “Interventi gestionali sulle linee di trasporto pubblico locale e politica tariffaria”, con sede in Pescara, della Direzione “Trasporti, Mobilità, Viabilità, Demanio e Catasto Stradale”;

- la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare sono connesse alle competenze ed alle attività del predetto Servizio, così come definite dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 303 del 08.05.2003 e riportate nel documento Allegato “A” alla presente;
- l’incarico è conferito per la durata di anni 1 (uno), con facoltà di rinnovo ed è soggetto alle disposizioni di cui all’art. 27 della L.R. 77/99; alla possibile riduzione della durata del medesimo qualora la G.R. stabilisse di conferire l’incarico di dirigenza del Servizio “Interventi gestionali sulle linee di trasporto pubblico locale e politica tariffaria”, della Direzione “Trasporti, Mobilità, viabilità, Demanio e Catasto Stradale”, ad uno dei dirigenti regionali attualmente in aspettativa e/o distacco sindacale, al momento del loro rientro in servizio presso l’Amministrazione regionale, come stabilito nella D.G.R. n. 917 del 21/10/2003 e s.m.i.;
- i soggetti interessati debbono inviare apposita domanda, con allegato il proprio curriculum professionale, alla Giunta Regionale - Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – **entro e non oltre il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A. del presente avviso**, tramite raccomandata A/R o presentarlo direttamente a mano presso il Servizio medesimo, Via Leonardo da Vinci, n. 6, L’Aquila, (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo). Dall’esame del curriculum professionale si deve evincere il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell’incarico di

cui trattasi;

- è consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Diploma di Laurea;

b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella pubblica amministrazione, in enti od organismi pubblici, aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione

universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro.

- Il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.* e sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it
- **AVVERTENZA – L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul *B.U.R.A.* e sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it, nella sezione "Concorsi esperiti"**

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Antonio Ranieri

Segue allegato

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane – DD3
Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali
Tel.: 0862/363330-363328-363327-363324-363323-363313 *Fax*: 0862/363597
Via L. da Vinci n. 6 – Pal. I. Silone
67100 L'AQUILA

Allegato "A" alla Determinazione n. DD/216 del 28.11.2005

DIREZIONE "TRASPORTI, MOBILITA', VIABILITA', DEMANIO E CATASTO STRADALE"
Servizio "Interventi gestionali sulle linee di trasporto pubblico locale"

COMPETENZE ED ATTIVITA'

- 1) Studiare e definire le politiche tariffarie ivi comprese quelle destinate alle categorie socialmente protette. Stabilire il livello dei ricavi da percepire per il servizio reso in base a un rapporto con i costi operativi almeno del 35%. Vigilare sulla corretta applicazione delle tariffe. Introdurre, di concerto con gli altri Servizi della Direzione, modalità di integrazione tariffaria anche su bacini di utenza pilota; stabilire i vettori privati e pubblici da coinvolgere di volta in volta nella sperimentazione e raggiungere le intese necessarie; calcolare il riparto storico dei proventi e definire le più opportune tecnologie di esercizio nonché i sistemi di distribuzione e diffusione dei titoli di viaggio informatizzati; pianificare e gestire i finanziamenti alle aziende sugli investimenti relativi alle tecnologie di esercizio necessarie per sviluppare l'integrazione tariffaria tra diverse modalità di trasporto.
- 2) Promuovere l'adozione di sistemi di qualità formalizzati per accedere alla gestione dei servizi di trasporto pubblico miranti a:
 - migliorare i processi aziendali;
 - incrementare l'efficienza ed efficacia operativa;
 - garantire maggiore trasparenza dei servizi pubblici;
 - assicurare la qualità dei servizi e prodotti offerti ai clienti;
 - migliorare la definizione delle strategie d'intervento sull'ambiente;
 - attivare un sistema di ecogestione;
 - incentivare la sicurezza (Assicurazione della Qualità ISO-9000; Sistema di gestione Ambientale ISO-14000; Regolamento EMAS CEE 1836/93; Sistema integrato Qualità-Ambiente-Sicurezza-etc).
- 3) Sovrintendere, nella fase transitoria correlata al processo di delega, alle seguenti funzioni:
 - a) equo trattamento (approvazione degli organici nelle aziende, ricorsi degli agenti contro i cambiamenti di qualifica, assunzioni in deroga ai limiti di età, controversie sugli orari di lavoro, valutazione in ordine ai danni subiti dalle imprese per comportamenti imputabili al personale);
 - b) nomina consigli di disciplina del personale delle aziende di autotrasporto;
 - c) vertenze sindacali e regolamentazione degli scioperi;

- d) misurazioni e verifica lunghezze linee; vigilanza sulla regolarità dei servizi;
 - e) accertamenti a seguito di esposti, segnalazioni, denunce;
 - f) formazione e tenuta dell'osservatorio sul rispetto del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli autoferrottramvieri.
- 4) Curare, nella fase transitoria correlata al processo di delega, le seguenti funzioni:
- a) istruttoria delle istanze volte all'istituzione di nuove linee di trasporto regionali ed interregionali nonché all'utilizzo di subconcessioni e terziarizzazioni;
 - b) elaborazione, aggiornamento e modifica dei programmi di esercizio;
 - c) trasferimenti, revoca, decadenza o volturazione di concessioni;
 - d) autorizzazione relative a trasformazioni e fusione di aziende;
 - e) adempimenti inerenti le incombenze previste dalla legge 264/91.
- 5) Attuare, per gli affari di propria competenza, il coordinamento tecnico-amministrativo nelle singole materie delegate in base ai Decreti Lgs 422/97, 112/98, 443/99; sovrintendere al trasferimento delle funzioni agli enti delegati, al coordinamento ed alla vigilanza sull'attuazione della riforma.

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE,
FINANZIARIE E STRUMENTALI

DETERMINAZIONE 28.11.2005, n. DD/217:

Servizio "Attività Estrattive e Minerarie" della Direzione Attività Produttive – Definizione natura e programmi da realizzare e avvio della procedura per il conferimento del relativo incarico di Dirigenza del Servizio – art. 22 L. R. 77/99 –.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la L.R. 14/09/99, n. 77 e s.m.i. recante: "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" ed in particolare l'art. 22;

Visti gli atti di organizzazione, approvati dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 206 del 23/02/00 e n. 521 del 30/03/00 e s.m.i. con i quali sono stati individuati i Servizi, le Posizioni di Staff e gli Uffici delle Direzioni regionali e delle Strutture di Supporto;

Vista la deliberazione n. 952 del 03/07/00 con la quale sono state ridefinite, ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell'art. 17 della predetta L.R. n. 77/99, le Direzioni regionali e le relative materie di competenza di cui alla tabella "A" allegata alla legge medesima;

Visto, l'art. 22, comma 1, della citata L.R. n. 77/99, il quale prevede, tra l'altro, che: "Per particolari e specifiche esigenze, connesse alla necessità di acquisire figure professionali di particolare rilievo tecnico e dotate di adeguata professionalità, nonché per la direzione delle strutture organizzative temporanee, possono essere conferiti incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato" e che "l'Ufficio di Presidenza e la Giunta regionale possono conferire incarichi a contratto nel limite del 20% del numero complessivo delle Direzioni regionali e, rispettivamente del 20% e del 10% delle posizioni dirigenziali di cui all'art. 10, comma 5";

Visto l'art. 22 c. 5 della L.R. 77/99 il quale prevede che: "Agli incarichi dirigenziali a contratto si applica, nel caso di insediamento dei nuovi organi elettivi, la disposizione prevista dal comma 6 del precedente art. 20";

Visto, l'art. 20, comma 6 secondo capoverso, della citata L.R. n. 77/99, il quale prevede, tra l'altro, che: "L'incarico di Direttore o Dirigente responsabile di Struttura Speciale di Supporto equiparata al Direttore cessa decorsi centottanta giorni dall'insediamento dell'organo di direzione politica e, comunque dal giorno precedente dall'insediamento del nuovo Direttore";

Preso atto che, ai sensi della norma esplicitata nel precedente capoverso, dal 27/10/2005 è cessato l'incarico dirigenziale relativo al Servizio "Attività Estrattive e Minerarie", con sede in Pescara, della Direzione Attività Produttive;

Vista la D.G.R. n. 917 del 21/10/2003 e s.m.i. con la quale sono stati individuati i posti vacanti di qualifica dirigenziale e le relative professionalità nell'ambito delle Direzioni regionali, da coprire mediante procedure concorsuali sia interne che esterne;

Preso atto che la predetta deliberazione stabilisce, tra l'altro, che l'incarico di dirigenza del Servizio "Attività Estrattive e Minerarie" della Direzione "Attività Produttive" è destinato alla procedura di cui all'art. 22 della L.R. 77/99 (incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato);

Vista la nota prot. n. 7362, del 20/10/2005, con la quale il Direttore della Direzione Attività Produttive, d'intesa con il Sig. Componente la Giunta competente della Direzione medesima, ai sensi dell'art. 22 L.R. 77/99, invita ad attivare le procedure per individuare il titolare del Servizio "Attività Estrattive e Minerarie";

Preso atto che i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali sono stabiliti nel 3° comma del citato art. 20 della L.R. 77/99 e sono

ulteriormente esplicitati nella D. G. R. n. 2550 del 01/12/99, come modificata dalla D.G.R. n. 1141 dell'11/11/05, dove è anche indicata la durata degli incarichi medesimi;

Vista la D.G.R. n. 2550 del 01/12/99 che, nel Titolo III dell'Allegato "B", come modificato dalla D.G.R. n. 1141 dell'11/11/05, disciplina il procedimento per giungere alla individuazione dei dirigenti ai sensi dell'art. 22 L. R. 77/99;

CONSIDERATO che l'incarico de quo rientra nel limite massimo dei posti conferibili ex art. 22 L.R.77/99;

Ritenuto necessario attivare la procedura di cui alla citata nota prot. n. 7362, del 20/10/2005, per il conferimento dell'incarico di cui trattasi ai sensi dell'art. 22 della L.R. 77/99, la cui competenza, ai sensi della citata D.G.R. n. 2550/99, Allegato "B", come modificato dalla D.G.R. n. 1141 dell'11/11/05, è della Direzione preposta alla gestione delle risorse umane;

Visto l'art. 23 della L.R. 77/99;

RENDE NOTO

- l'Amministrazione regionale, ai sensi dell'art. 22 della L.R. 77/99 e della D.G.R. n. 2550 del 01/12/99, Allegato "B", come modificato dalla D.G.R. n. 1141 dell'11/11/05, intende avviare la procedura per conferire l'incarico di Dirigente del Servizio "Attività Estrattive e Minerarie", con sede in Pescara, della Direzione Attività Produttive;
 - la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare sono connesse alle competenze ed alle attività del predetto Servizio, così come definite dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 521 del 30/03/2000 e riportate nel documento Allegato "A" alla presente;
 - l'incarico è conferito per la durata di anni 1
- (uno), con facoltà di rinnovo ed è soggetto alle disposizioni di cui all'art. 27 della L.R. 77/99; alla possibile riduzione della durata del medesimo qualora la G.R. stabilisse di conferire l'incarico di dirigenza del Servizio "Attività Estrattive e Minerarie", della Direzione Attività Produttive, ad uno dei dirigenti regionali attualmente in aspettativa e/o distacco sindacale, al momento del loro rientro in servizio presso l'Amministrazione regionale, come stabilito nella D.G.R. n. 917 del 21/10/2003 e s.m.i.;
- i soggetti interessati debbono inviare apposita domanda, con allegato il proprio curriculum professionale, alla Giunta Regionale - Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - **entro e non oltre il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.A. del presente avviso**, tramite raccomandata A/R o presentarlo direttamente a mano presso il Servizio medesimo, via Leonardo da Vinci, n. 6, L'Aquila, (in tal caso fa fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla domanda dal personale addetto al protocollo). Dall'esame del curriculum professionale si deve evincere il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;
 - è consentita la partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico in argomento ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Diploma di Laurea in Ingegneria e relativa Abilitazione professionale;
 - b) una documentata qualificazione professionale, maturata in almeno 5 anni di espletamento di funzioni dirigenziali nella pubblica amministrazione, in enti od organismi pubblici, aziende pubbliche o private, oppure nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, dei ruoli degli avvocati e procu-

ratori dello Stato, ovvero una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro.

- Il presente provvedimento verrà pubblicato sul *B.U.R.A.* e sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it

- **AVVERTENZA – L’esito della procedura sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul *B.U.R.A.* e sul sito Internet www.concorsi.regione.abruzzo.it, nella sezione “Concorsi esperiti”**

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Antonio Ranieri

Segue allegato

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI
Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane - DD/3 -
Ufficio Selezione delle Risorse Umane e Affidamento Incarichi Dirigenziali
Via Leonardo da Vinci, 6
67100 L'AQUILA

Allegato "A" alla Determinazione prot. n. DD/217 del 28.11.2005

D.G.R. n. 521 del 30/03/2000

DIREZIONE "ATTIVITA' PRODUTTIVE"

SERVIZIO "ATTIVITÀ ESTRATTIVE E MINERARIE"

COMPETENZE ED ATTIVITA'

- Istruttoria richieste permessi di ricerca e concessioni minerarie di sfruttamento (miniere, risorse geotecniche, anidride carbonica, marna da cemento, acque minerali e termali) e per richiesta di autorizzazione apertura, ampliamento, variante di cave e torbiere;
- Vigilanza e Polizia mineraria sulle attività di ricerca minerarie e concessione mineraria di sfruttamento e sugli impianti di trattamento dei minerali di prima categoria;
- Vigilanza su attività minerarie di apertura ampliamento variante di cave e torbiere e su impianti di trattamento minerario di seconda categoria;
- Contenzioso, statistica mineraria in collegamento con l' ISTAT coordinamento

REGIONE ABRUZZO
 AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
 TERAMO
 DIPARTIMENTO GESTIONE DEL PERSONALE

Pubblicazione graduatoria del vincitore del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico della disciplina di "Neurochirurgia".

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico della disciplina di "Neurochirurgia" da assegnare alla relativa unità organizzativa del presidio ospedaliero di Teramo, graduatoria del vincitore approvata con deliberazione n. 1185, del 12 ottobre 2005.

N.	Nominativo	Punti
1) Dott.	Nannavecchia Beniamino Alessandro	73,400
2) Dott.	Settembre Roberto	72,000

IL RESPONSABILE
Rag. Fulvio Fucilliti

REGIONE ABRUZZO
 AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
 N. 3 LANCIANO-VASTO
 SERVIZIO ASSISTENZA SANITARIA
 DI BASE E SPECIALISTICA
 Via Silvio Spaventa, 37-66034 Lanciano
 Tel. 0872/7061 - Fax 0872/46189

Bando di attivazione del Corso di Formazione per medici finalizzato al conseguimento dell'idoneità allo svolgimento dell'attività di Emergenza Sanitaria Territoriale, per n. 36 posti.

L'Azienda U.S.L. di Lanciano-Vasto, in esecuzione della Deliberazione n. 524 del 07.10.2005, ai sensi dell'art. 96 dell'ACN per la Medicina Generale sulla base della Delibera-

zione della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 728 del 9.08.2004, intende realizzare un Corso di Formazione per Medici addetti all'Emergenza Sanitaria Territoriale (118) per complessivi 36 posti, di cui 6 riservati a medici che non possono iscriversi nelle graduatorie regionali in quanto abilitati alla professione dopo il 31.12.1994 e non in possesso dell'attestato di formazione specifica in medicina generale di cui al D. L.vo dell'8.08.1991, n. 256 ed al D. L.vo del 17.08.1999, n. 368.

Il Corso di formazione per 30 medici è riservato a coloro che non siano già in possesso dell'idoneità all'esercizio dell'Emergenza Sanitaria, scelti con il seguente ordine di priorità:

- 1) Medici titolari di incarico nei servizi di continuità assistenziale residenti nell'Azienda USL Lanciano-Vasto secondo l'anzianità d'incarico;
- 2) In carenza di Medici di cui al precedente punto saranno scelti i Medici che formulino la domanda già titolari di incarico nei servizi di continuità assistenziale residenti nella Aziende UU.SS.LL. della Regione limitrofe alla ASL Lanciano-Vasto (ossia Avezzano-Sulmona, Chieti-Ortona) secondo l'anzianità di incarico;
- 3) In carenza di Medici di cui al precedente punto saranno scelti i medici, che formulino la domanda, già titolari di incarico nei servizi di continuità assistenziale in altre Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo anche non limitrofe secondo l'anzianità di incarico;
- 4) Qualora, espletate le procedure di cui sopra dovessero restare disponibili ulteriori posti, questi verranno assegnati secondo l'ordine delle graduatorie regionali di medicina generale valevole per l'anno 2005.

E' ammessa inoltre, così come sopra richiamato, la partecipazione di medici non inseribili nella graduatoria regionale per un

numero di posti aggiuntivo pari al 20% dei trenta posti di cui spora (ossia pari a 6 posti).

Il criterio di individuazione dei sei medici da formare seguirà la maggiore anzianità di laurea, il voto di laurea e l'anzianità anagrafica. Costruisce titolo di preferenza la residenza nell'Azienda U.s.l. Lanciano-Vasto.

La durata del Corso è di 350 ore e si svolgerà per un periodo non inferiore a cinque e non superiore a sei mesi; l'impegno orario per la frequenza non potrà superare le 24 ore settimanali. Le assenze giustificabili non possono superare il 10% del monte ore complessivo, lo sfondamento del tetto comporta l'esclusione dal corso.

Il Corso, il cui programma sarà improntato agli obiettivi fissati dalla Deliberazione 22.05.03 della Conferenza permanente Stato-Regioni, specificandosi negli obiettivi clinico - assistenziali, organizzativi e relazionali meglio descritti nell'allegato alla Deliberazione G.R. n. 728 del 9.08.04 ed articolandosi in lezioni teoriche (per un massimo di 1/3 dell'orario complessivo) e in tirocini teorico-pratici presso i reparti: anestesia-rianimazione, traumatologia, pronto soccorso, cardiologia, C.O. e U.O. 118.

Nell'ambito del percorso formativo, saranno svolti i corsi di: BLS, ACLS e ATLS adulto e pediatrico; Dispatch.

La domanda di ammissione al Corso di Formazione, redatta secondo lo schema allegato, dovrà essere indirizzata all'Azienda U.S.L. Lanciano-Vasto - Servizio di Assistenza Sanitaria di Base - Via Spaventa 37, 66034 Lanciano e dovrà pervenire, a pena l'esclusione, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.* del presente bando. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. L'Azienda USL Lanciano-Vasto non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuta ad eventuali disguidi o ritardi postali.

IL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA U.S.L. LANCIANO-VASTO
Avv. Elio Tilli

Segue allegato

All' AZIENDA USL LANCIANO-VASTO
Servizio Assistenza Sanitaria di Base.
Via Silvio Spaventa 37
66034 LANCIANO

RACCOMANDATA A.R.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente a _____
CAP _____ in _____
Via _____ tel. _____

CHIEDE

di essere ammesso al Corso di Formazione per medici di Emergenza Sanitaria Territoriale indetto dall'Azienda U.S.L. di Lanciano-Vasto ai sensi dell'art. 96 dell'ACN per la Medicina Generale e della Delibera di G.R. n° 728 del 9 agosto 2004.

A tal proposito dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere laureato in Medicina dal _____ con votazione _____;
- di essere/non essere titolare del rapporto convenzionale di Continuità Assistenza nell'Azienda U.S.L. di _____ a decorrere dal _____;
- di essere residente nel comune di _____ (prov. _____);
- di essere/non essere collocato alla posizione n. _____ della graduatoria regionale valevole per l'anno 2005 con punti _____.

Il sottoscritto dichiara di voler ricevere ogni eventuale comunicazione inerente al suddetto bando al seguente indirizzo:

Li. _____ ,

In fede

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
N. 3 LANCIANO-VASTO
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
SERVIZIO DEL PERSONALE
Via Silvio Spaventa 37 - 66034 Lanciano
Tel. 0872/7061

Pubblicazione graduatoria Concorsi Pubblici di Ingegnere Civile ed Elettronico.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4 del D.P.R. n. 483/97, si comunica la graduatoria di merito dei seguenti concorsi pubblici.

N.1 POSTO DI INGEGNERE CIVILE CATEGORIA "D"

1) MANCINI GABRIELE	PUNTI 64,820
2) DI BARI GIUSEPPE	PUNTI 51,250

N.1 POSTO DI INGEGNERE ELETTRONICO CATEGORIA "D"

1) TAMMARO ALESSANDRO	PUNTI 68,125
2) RONCA GIUSEPPE	PUNTI 62,200
3) DI BIASE ANTONIO	PUNTI 55,000

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE
Dr. Paride Damiano**

AVVISI

ERRATA CORRIGE E AVVISI DI RETTIFICA

L'avviso di rettifica è disposto quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono in esso riscontrati errori già contenuti nel documento originale. L'avviso di rettifica può essere disposto esclusivamente dall'autorità che ha disposto la pubblicazione dell'atto errato o dal suo superiore gerarchico, tramite nota scritta indirizzata alla Direzione del Bollettino.

L'errata corrige è disposta quando, successivamente alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di un documento, vengono riscontrate difformità tra il testo originale e il testo pubblicato. La Redazione del Bollettino può disporre autonomamente l'errata corrige, previa intesa con gli estensori dell'atto da correggere.

In caso di correzione di avvisi contenenti bandi di gara e di concorso con termine di scadenza, la Direzione del Bollettino, di concerto con l'autorità estensore dell'atto, dispone che la pubblicazione dell'errata corrige o dell'avviso di rettifica non risulti pregiudicibile di situazioni giuridiche soggettive degli interessati ai documenti medesimi.

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI**

SERVIZIO BURA PUBBLICITA' ED ACCESSO

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Corso Federico II, n° 51 - 67100 L'Aquila
Tel. 0862/3631 - 364662 - 364690 -364660 - Fax 364665
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it**