

# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE ABRUZZO

**PARTE I, II, III, IV - L'AQUILA, 11 MAGGIO 2005 -**

**DIREZIONE – REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:** Corso Federico II, n. 51 – 67100 L'Aquila - Telefono (0862) 3631 (n. 16 linee urbane); 364662 – 364690 – 364660 – Fax 364665

**PREZZO E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Canone annuo: € 77,47 (L. 150.000) – Un fascicolo: € 1,29 (L. 2.500) – Arretrati, solo se ancora disponibili € 1,29 (L. 2.500).

**Le richieste di numeri mancati non verranno esauditi trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione.**

**INSERZIONI:** La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri Soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui, tali atti, attengano l'interesse esclusivo della Regione e dello Stato. Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi, ecc. devono essere indirizzate, con tempestività, esclusivamente alla Direzione del Bollettino Ufficiale, Corso Federico II, n. 51 – 67100 L'Aquila – Il testo da pubblicare, in duplice copia, di cui una in carta da bollo (tranne i casi di esenzione), deve essere inviato unitamente alla ricevuta del versamento in c/c postale dell'importo di € 1,81 (L. 3.500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per titoli e oggetto che vanno in neretto e di € 1,29 (L. 2.500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per il testo di ciascuna inserzione. Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo **“dalla data di pubblicazione sul B.U.R.A.”**.

**Tutti i versamenti vanno effettuati sul ccp n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo – Bollettino Ufficiale – 67100 L'Aquila.**

**AVVERTENZE:** Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si pubblica a L'Aquila e si compone di quattro parti: a) nella parte prima sono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti dei Presidenti della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali – integralmente o in sintesi – che possono interessare la generalità dei cittadini; b) nella parte seconda sono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione; c) nella parte terza sono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione – gratuita o a pagamento – è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati); d) nella parte quarta sono pubblicati per estratto i provvedimenti di annullamento o di rinvio del Comitato e delle Sezioni di controllo sugli atti degli Enti Locali. – Nei Supplementi vengono pubblicati: gli atti riguardanti il personale, gli avvisi e i bandi di concorso della Regione, le ordinanze, i ricorsi depositati, le sentenze e le ordinanze di rigetto, relative a questioni di legittimità costituzionale interessanti la Regione, nonché le sentenze concernenti l'ineleggibilità e l'incompatibilità dei Consiglieri Regionali. In caso di necessità si pubblicano altresì numeri Straordinari e Speciali.

## SOMMARIO

### Parte I

**Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione**

### ATTI

#### DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE 08.10.2004, n. 891:

**D.G.R. 119/2002 e successive modifiche e integrazioni: “Criteri ed indirizzi in materia**

**di procedure ambientali”. Modifica art. 8 – Misure di pubblicità. .... Pag. 6**

DELIBERAZIONE 08.03.2005, n. 277:

**D.M. 08.06.2001: Assistenza Sanitaria Integrativa relativa ai prodotti destinati ad una alimentazione particolare – Morbo Celiaco. .... Pag. 7**

DELIBERAZIONE 14.03.2005, n. 309:

**Accordo Regionale per l'attivazione del progetto di collegamento telematico degli studi medici al C.U.P. tra la Regione Abruzzo e le rappresentanze sindacali della Medicina Generale CUMI e SIMET e la rappre-**

sentanza sindacale della pediatria di libera scelta CUMI (Pediatria). ..... Pag. 13

DELIBERAZIONE 21.03.2005, n. 333:

**D.G.R. 119/2002 e successive modifiche e integrazioni: "Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali". – Modifica – Art. 7 bis. .... Pag. 17**

DELIBERAZIONE 21.03.2005, n. 340:

**D.G.R. n. 956 del 26.10.2004 – Integrazione Allegato n. 3 – Progetto n. 2..... Pag. 17**

DELIBERAZIONE 21.03.2005, n. 392:

**L.R. 17.05.1985, n. 44, modificata ed integrata dalle L.R. 3.4.1987, n. 13 e L.R. 4.4.1995, n. 34. Modifica al Calendario Ittico Regionale – Anno 2005..... Pag. 19**

DELIBERAZIONE 29.03.2005, n. 411:

**Legge regionale 10 maggio 2002, n. 7, art. 4, commi 1 e 2 – Interventi di sostegno alla pluriattività delle aree montane – Direttive di attuazione – Anno 2005. - ..... Pag. 20**

DELIBERAZIONE 29.03.2005, n. 412:

**L.R. 19.11.2003, n. 20, art. 32 e s.m. ed i., recante il CAPO V bis "Norme per il coordinamento dei tempi delle città" – Criteri e modalità di erogazione ai Comuni singoli o associati dei contributi regionali per l'elaborazione e l'adozione dei piani territoriali degli orari – Direttive..... Pag. 31**

DELIBERAZIONE 29.03.2005, n. 414:

**Integrazione alla D.G.R. n. 1284/2004 ad oggetto: "Approvazione del Protocollo d'Intesa tra la Regione Abruzzo, il Consorzio Didattico per gli Ecosistemi Montani e Marginali (C.O.D.E.M.M.), l'Unione Nazionale Comuni, Comunità ed Enti Montani (U.N.C.E.M.), e l'Associazione Nazionale Costruttori Edili (A.N.C.E.) per la realizzazione di iniziative in materia di sviluppo**

**locale e delle aree interne ai sensi dell'art. 1 co.4 della Legge Regionale n. 95/2000"..... Pag. 38**

DELIBERAZIONE 29.03.2005, n. 424:

**L.R. n. 54/97: Direttive – Programma di Promozione Turistica 2005.-..... Pag. 39**

## DECRETI

Presidente della Giunta Regionale

DECRETO 09.03.2005, n. 34:

**Riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione A.I.L. – Associazione Italiana contro le Leucemie – Linfomi e Mieloma con sede in Pescara..... Pag. 63**

## DETERMINAZIONI

Dirigenziali

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA  
*SERVIZIO ISPETTORATO PROVINCIALE DELL'AGRICOLTURA DI PESCARA*

DETERMINAZIONE 05.04.2005, n. DH10/25:

**Reg. (CE) n. 1257/99, art. 4 Cap. I (Interventi nelle aziende agricole) – Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006 Abruzzo – Misura "A" Annualità 2001/2003 (1° Sportello). Domanda n. 04156558878 del 15.06.2002. Opere: Locale lavorazione prodotti, Rimessa Attrezzi e Acquisto Macchine. Ditta: TATONI ILLUMINATI Silvio nato ...omissis... Settore Produttivo: Ortofrutticoltura. Liquidazione finale contributo in conto capitale. .... Pag. 75**

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA  
*SERVIZIO PRODUZIONI AGRICOLE E MERCATO*

DETERMINAZIONE 05.04.2005, n. DH4/45:

**Pubblicazione elenco dei Primi Acquirenti riconosciuti per la campagna di commercializzazione 2005/2006 – Legge 30 maggio 2003, n. 119 e decreto 31 luglio 2003 concernenti l'applicazione del regime delle quote latte..... Pag. 75**

**DIREZIONE ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
SERVIZIO SVILUPPO ATTIVITÀ ESTRATTIVE  
E MINERARIE**

DETERMINAZIONE 30.03.2005, n. DI3/40:

**L.R. 8.02.2005, n. 6 – Art. 133 “Modifiche alla L.R. 15/2002. Individuazione dei bacini minerari d’interesse strategico..... Pag. 78**

**DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE**

DETERMINAZIONE 08.04.2005, n. DC2/93:

**L.R. 3.04.1995 n. 25: “Norme per la concessione di contributi regionali per l'utilizzazione del metano e del gas GPL o similari” e L.R. 15.11.1996 n. 115 di modifica e integrazione.- Concessione di costruzione e gestione dell'impianto di distribuzione del metano nel Comune di Massa d'Albe (AQ) – Omologazione del certificato di collaudo e determinazione della quota definitiva del contributo. .... Pag. 78**

**DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE ED AREE  
URBANE**

DETERMINAZIONE 12.04.2005, n. DC7/68:

**Legge Regionale 25.10.1996, n. 96, art. 15. – Riserva alloggi di edilizia residenziale pubblica per situazioni di emergenza abitativa. Comune di Vacri (CH)..... Pag. 79**

DETERMINAZIONE 14.04.2005, n. DC7/70:

**Docup 2000-2006 Monosettoriale – Azione 3.2.2: concessione di finanziamento al Comune di Civitella Roveto..... Pag. 79**

DETERMINAZIONE 15.04.2005, n. DC7/72:

**Legge Regionale 25.10.1996, n. 96, art.15. – Riserva alloggi di edilizia residenziale pubblica per situazioni di emergenza abitativa. Comune di Chieti..... Pag. 79**

**DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO INFRASTRUTTURE E SERVIZI**

DETERMINAZIONE 08.04.2005, n. DC6 Espr./135:

**Metanodotto “allacciamento al Comune di Ovindoli” DN 100 in Comune di Celano (AQ) – Soc. SNAM Rete Gas – Distretto Centro Occidentale – Approvazione progetto ai fini espropriativi e dichiarazione pubblica utilità..... Pag. 80**

DETERMINAZIONE 08.04.2005, n. DC6 Espr./136:

**Consorzio Industriale del Vastese – Vasto (CH) – Lavori di costruzione di un capannone per la lavorazione di lastre di vetro, della Ditta CINQUINA SERVIZI S.r.l. sita nell'agglomerato industriale di San Salvo. .... Pag. 80**

DETERMINAZIONE 08.04.2005, n. DC6 Espr./137:

**Consorzio per lo Sviluppo Industriale de L'Aquila – Lavori di costruzione di uno stabilimento industriale per revisione appa-**

**recchiature utilizzate sui serbatoi destinati alla distribuzione del gas propano liquido ecc., della Ditta RECOA s.r.l. – nell’agglomerato industriale di Bazzano. Determina di esproprio definitivo..... Pag. 81**

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, DELLA FORMAZIONE E DELL’ISTRUZIONE  
*SERVIZIO PROGRAMMAZIONE INTERVENTI POLITICHE DEL LAVORO, FORMAZIONE E DELL’ISTRUZIONE*

DETERMINAZIONE 04.04.2005, n. DL9/206:  
**Approvazione progetti degli Istituti professionali di Stato – Anno scolastico 2004/2005. .... Pag. 82**

DETERMINAZIONE 12.04.2005, n. DL9/222:  
**POR Abruzzo Ob. 3 – Annualità 2004. Approvazione Avviso per la presentazione di progetti a valere sulla Misura C4 “Euroformazione difesa – Interventi formativi per militari di leva e volontari” – Impegno di spesa. .... Pag. 88**

DETERMINAZIONE 19.04.2005, n. DL9/225:  
**Rettifica Determinazione DL9/613 del 07.12.2004, modificata con DL9/16 del 25.01.2005 – Graduatorie progetti a valere sulla Misura D1 “Azione 1” “Progetti aziendali per PMI” – Annualità 2003. .... Pag. 111**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI  
*SERVIZIO BILANCIO*

DETERMINAZIONE 11.04.2005, n. DD7/20:  
**Reiscrizione in bilancio di fondi caduti in perenzione amministrativa. .... Pag. 148**

DETERMINAZIONE 12.04.2005, n. DD7/21:  
**Reiscrizione in bilancio di fondi caduti in perenzione amministrativa. .... Pag. 151**

DIREZIONE SANITÀ  
*SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA DI BASE E SPECIALISTICA*

DETERMINAZIONE 31.03.2005, n. DG5/237:  
**Variatione sede fase accoglienza dell’Ente Ausiliario “Centro di Solidarietà Val Vibrata”..... Pag. 153**

Parte III

**Avvisi, Concorsi, Inserzioni**

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI L’AQUILA

**Decreto n. 7 Disp. del 19.04.2005 relativo all’approvazione dell’Accordo di Programma, per l’attuazione del Piano Territoriale Provinciale – Annualità 2004 (Triennio 2004-2006) sulle Politiche Migratorie – D.Lgs 25 luglio 1998 n. 286. .... Pag. 153**

COMUNITÀ MONTANA MEDIO SANGRO - ZONA R QUADRI (CH)

**Decreto definitivo di esproprio n. 2/CM. Lavori: PIT Abruzzo progetto “Valorizzazione ai fini turistico – ricreativi dell’asta fluviale del Sangro nel territorio della Comunità Montana I° Stralcio funzionale”. .... Pag. 154**

COMUNE DI CHIETI (CH)

**Delibera n. 2941/CS dell’11.02.2005. Realizzazione del 1° intervento funzionale II e III fase dell’Interporto Chieti – Pescara. Variante al P.R.G. ai sensi e per gli effetti del DPR n. 327/01, art. 19. Approvazione. .... Pag. 158**

COMUNE DI COLLEDIMEZZO (CH)  
Avviso di deposito art. 16 DPR 327/01 degli atti per l'esproprio di immobili relativi ai "Lavori di consolidamento del Centro Abitato I Lotto - 2° Stralcio Legge 445/1908".....  
..... Pag. 160

COMUNE DI NERETO (TE)  
Avviso di deposito:  
- Adozione Variante Parziale n. 1 al P.R.E. vigente in Zona "D1" Produttiva;  
- Adozione Variante Parziale n. 2 al P.R.E. vigente in Zona Produttiva di Antica Formazione "D1".....Pag. 160

COMUNE DI ROSCIANO (PE)  
Approvazione definitiva del Piano di Lottizzazione di iniziativa privata: ditta Onofri Roberta e Giambuzzi Nicola.....  
..... Pag. 161

COMUNE DI  
SAN GIOVANNI TEATINO (CH)  
Deliberazione C.C. n. 13 del 29.3.2005 - Conclusione procedimento di Variante relativo all'approvazione Variante P.R.G. art. 19 D.P.R. 327/01 - "Costruzione Piazza e Scuola

in San Giovanni Teatino Alta".....  
..... Pag. 161

COMUNE DI VILLALAGO (AQ)  
Avviso di approvazione definitiva del piano di Lottizzazione Ditta Buccini Pierina.  
..... Pag. 161

ENEL DISTRIBUZIONE SPA  
DIREZIONE TERRITORIALE  
LAZIO, ABRUZZO E MOLISE  
ZONA DI L'AQUILA

- Costruzione di 2 tronchi di linea MT 20Kv in cavo aerea e di una cabina di trasformazione in elevazione, per nuove forniture di energia elettrica, razionalizzazione degli impianti e miglioramento della qualità del servizio elettrico nel Comune di San Pio delle Camere..... Pag. 162

- Costruzione di una linea MT 20 Kv in conduttore nudo CU da 25 mmq aerea e realizzazione di un posto di trasformazione su palo per allaccio del Sig. Cataldi Madonna Luigi in loc. contrada Cesta nel Comune di Ofena in provincia di L'Aquila.....  
..... Pag. 162

## PARTE I

**LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI  
DELLA REGIONE****ATTI**DELIBERAZIONI DELLA  
GIUNTA REGIONALE

## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 08.10.2004, n. 891:

**D.G.R. 119/2002 e successive modifiche e integrazioni: “Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali”. Modifica art. 8 – Misure di pubblicità.**

## LA GIUNTA REGIONALE

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 119 del 22.03.2002 e successive modifiche e integrazioni, di approvazione del documento “Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali”;

Accertato che, si rende necessario procedere ad una migliore definizione delle misure di pubblicità, nei procedimenti di Valutazione di Impatto Ambientale di competenza regionale, così come definite dall’art. 8 della DGR n. 119/2002;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla modifica dell’Art. 8-Misure di pubblicità, della citata DGR n. 119/2002 (e successive modifiche ed integrazioni);

Dato atto che il Dirigente del Servizio Aree Protette BB.AA. Storico Architettonici e VIA ha attestato la legittimità del presente provvedimento;

A voti unanimi e palesi espressi nelle forme di legge:

## DELIBERA

di modificare, per le motivazioni in premessa, il documento “Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali” approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 119/2002 e successive modifiche e integrazioni, riscrivendo integralmente l’art. 8-Misure di pubblicità, nel seguente testo:

1. Le procedure di Valutazione Impatto Ambientale sono quelle dell’art. 5 del D.P.R. 12 Aprile 1996.
2. Dopo l’avvenuto deposito presso il Servizio V.I.A. della Regione Abruzzo, nonché presso tutti gli Enti interessati, il Committente delle opere provvede alla pubblicazione:

- su di un quotidiano di diffusione regionale;
- su un quotidiano a diffusione nazionale;
- con manifesto murale, in numero congruo di copie, nei Comuni interessati;

di un annuncio contenente:

- a. l’indicazione dell’opera;
- b. la sua localizzazione riferita all’incidenza spaziale e territoriale dell’intervento;
- c. una sommaria descrizione del progetto ed una esposizione sintetica dei dati di maggiore rilievo evidenziando l’eventuale contrasto con i piani urbanistici, paesistici, territoriali e di settore.

L’avviso, a cura del Servizio V.I.A. della R. A., è inoltre tempestivamente pubblicato sul sito internet della Direzione Territorio <http://territorio.regione.abruzzo.it/SRA>.

3. Nel termine di 45 giorni decorrenti dalla pubblicazione sui due quotidiani, chiunque, in conformità alle leggi vigenti,

può presentare, in forma scritta, alla predetta Direzione Territorio Urbanistica BB.AA. Parchi Politiche e gestione dei bacini idrografici, istanze, osservazioni o pareri sull'opera soggetta a Valutazione di Impatto Ambientale.

4. Notizie sull'esito del giudizio di Compatibilità ambientale sono pubblicate sul *B.U.R.A.*.
5. Al fine di garantire tutte le azioni necessarie per:
  - assicurare l'informazione ai cittadini ed ai portatori di interessi pubblici o privati, così da favorirne la partecipazione;
  - a richiesta, fornire copia degli atti depositati;
  - la ricezione e registrazione delle istanze, osservazioni, o pareri sull'opera soggetta a Valutazione di Impatto Ambientale,

è incaricato un responsabile dell'informazione per le procedure V.I.A. che è un pubblico dipendente, diverso dal responsabile del procedimento.

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*;

di dare mandato al Dirigente del Servizio Aree Protette Beni Ambientali Storico Architettonici e V.I.A. per la pubblicazione del testo coordinato del documento "Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali" (approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 119/2002 e successive modifiche e integrazioni) sul sito internet della Regione Abruzzo <http://territorio.regione.abruzzo.it/sra/>.

GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 08.03.2005, n. 277:

**D.M. 08.06.2001: Assistenza Sanitaria Integrativa relativa ai prodotti destinati ad una alimentazione particolare – Morbo Celiaco.**

LA GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa

- 1) di ratificare l'elenco dei centri di riferimento regionali per la diagnosi, la terapia, il monitoraggio del morbo celiaco, compresa la variante clinica della dermatite erpetiforme, di cui all'**allegato A** - parte integrante e sostanziale del presente atto- individuati ai sensi del D.M. 18 maggio 2001 n. 279 "Regolamento di istituzione della rete nazionale delle malattie rare e di esenzione della partecipazione al costo delle relative prestazioni sanitarie ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. b) D.Lgs. 29 aprile 1998 n. 124"-;
- 2) di dare mandato al Servizio Assistenza Distrettuale – Assistenza Farmaceutica della Direzione Sanità di modificare e/o integrare, qualora necessario – sulla base della comprovata esperienza nella patologia di cui trattasi nonché della casistica trattata - l'elenco dei centri di riferimento regionali per la diagnosi, la terapia, il monitoraggio del morbo celiaco, compresa la variante clinica della dermatite erpetiforme, di cui all' allegato A;
- 3) di disciplinare le modalità di accertamento, certificazione e monitoraggio della patologia, nonché di erogazione dei prodotti destinati ad alimentazione particolare secondo quanto riportato nell'**allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di precisare che le AA.SS.LL. – per il tramite dei Centri autorizzati – eroghino in regime di esenzione dalla partecipazione al costo tutte le prestazioni finalizzate alla dia-

- gnosi ed al monitoraggio della patologia di cui al punto precedente con oneri a totale carico della A.S.L. di residenza dell'assistito;
- 5) di disporre che le prestazioni finalizzate alla diagnosi ed al monitoraggio del morbo celiaco avvengano in regime ambulatoriale e, solo in casi di necessità comprovata dal clinico, in regime di ricovero diurno;
  - 6) di disporre che l'erogazione dei prodotti dietetici senza glutine necessari possa avvenire attraverso le farmacie convenzionate pubbliche e private della Regione secondo le modalità previste nell'allegato B - parte integrante e sostanziale del presente atto - e rispettando i limiti massimi di spesa di cui alla **tabella 1** - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  - 7) di precisare che le autorizzazioni con validità annuale rilasciate in data antecedente l'approvazione del presente provvedimento sono valide, ma che il limite di spesa cui fare riferimento - a far data dal mese successivo a quello di approvazione del presente provvedimento - è quello indicato nella tabella 1;
  - 8) di dare mandato al Servizio Assistenza Distrettuale - Assistenza Farmaceutica della Direzione Sanità di predisporre - entro 60 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento - il listino regionale dei prodotti dietetici erogabili e di aggiornare annualmente i tetti di spesa di cui alla tabella 1;
  - 9) di disporre che le farmacie convenzionate - nelle more dell'approvazione del listino di cui al punto precedente - possano erogare i prodotti dietetici di cui trattasi purchè presenti nella Sezione 2 del Registro Nazionale di cui all'art. 7 comma 1 del D.M. 08.06.2001, pubblicato ed aggiornato periodicamente sul sito del Ministero della Salute;
  - 10) di precisare che le disposizioni contenute nel presente atto - ivi compresi gli allegati allo stesso - sostituiscono integralmente quanto contenuto nella D.G.R. n. 358 del 20.03.2000, che si intende espressamente abrogata;
  - 11) di notificare il presente provvedimento alle Direzioni Generali delle Aziende UsI della Regione Abruzzo, affinché provvedano a darne capillare informazione ai Centri interessati nonché ai Servizi Farmaceutici, alle UU.OO. deputate al rilascio delle attestazioni di esenzioni, ai Medici di Medicina Generale, ai Pediatri di libera scelta operanti sul territorio ed alle associazioni delle farmacie convenzionate pubbliche e private;
  - 12) di pubblicare il presente provvedimento sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* nonché sulla home page della stessa e sul portale della Sanità.

*Segue allegato*

Allegato A

## Centri Regionali per la prevenzione e la diagnosi del morbo celiaco

ASL	PRESIDIO OSPEDALIERO	CENTRO	RESPONSABILE
AVEZZANO-SULMONA	AVEZZANO	U.O. Pediatria	Dott. I. Cipollone
	AVEZZANO	U.O. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva	Dott. A. Sedici
	SULMONA	U.O. Pediatria U.O. Medicina	Dott. F. Bascietto Dott. C. Di Tommaso
CHIETI	CHIETI	Clinica Pediatrica (Servizio Gastroenterologia Pediatrica)	Dott. L. Di Pietro
	CHIETI	Patologia Speciale Medica (Centro di Endoscopia Digestiva)	Prof. M. Neri
LANCIANO- VASTO	LANCIANO	U.O. Pediatria	Dott. V. Fiacco
	LANCIANO	U.O. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva	Dott. G. Ferrini
	VASTO	U.O. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva	Dott. A. Spadaccini
L'AQUILA	L'AQUILA	U.O. Gastroenterologia U.O. Pediatria	Prof.ssa M. Chiamonte Dott.ssa M.T. Gentile
PESCARA	PESCARA	Struttura di Gastroenterologia Pediatrica	Dott. G. Lombardi
	PESCARA	U.O. Gastroenterologia	Dott. F. Cifani Dott. G. Iannetti Dott. C. De Fanis
TERAMO	TERAMO	U.O. Pediatria	Dott. P. Moretti

277

DIREZIONE REGIONALE  
 SANITA' (Abruzzo)  
 [Signature]

*[Handwritten signature]*

**ALLEGATO B****1) DIAGNOSI DELLA MALATTIA E RICONOSCIMENTO DIRITTO ALL'ESENZIONE**

- a) L'assistito per il quale sia stato formulato dal proprio Medico di Medicina Generale o Pediatra di Libera Scelta il sospetto diagnostico di morbo celiaco, è indirizzato dallo stesso medico presso uno dei Centri di riferimento regionali - di cui all'allegato A - per la diagnosi, la terapia, il monitoraggio del morbo celiaco, compresa la variante clinica della dermatite erpetiforme, fatto salvo il diritto del paziente di afferire ad altro Centro di riferimento extraregionale;
- b) Le AA.SS.LL. - per il tramite dei Centri autorizzati - assicurano l'erogazione in regime di esenzione dalla partecipazione al costo delle prestazioni finalizzate alla diagnosi. I relativi oneri sono a totale carico della A.S.L. di residenza dell'assistito
- c) La diagnosi della forma morbosa, volta ad ottenere i benefici del presente provvedimento, deve essere effettuata - secondo i criteri attualmente vigenti, siccome elaborati dalla SIGE e dalla SIGEP - presso uno dei Centri indicati nell'Allegato A al presente atto ovvero presso centri di riferimento di altre Regioni regolarmente autorizzati;
- d) L'assistito cui sia stata diagnosticata, da uno dei Centri di cui al punto a) - ovvero da un centro regolarmente autorizzato da altra Regione - e con le modalità previste dal punto c), il morbo celiaco, compresa la variante clinica della dermatite erpetiforme, può chiedere il riconoscimento del diritto all'esenzione alla A.S.L. di residenza, allegando la certificazione rilasciata dal Centro stesso;
- e) Detto riconoscimento del diritto all'esenzione ha validità illimitata;
- f) L'assistito riconosciuto esente ha diritto alle prestazioni di assistenza sanitaria incluse nei livelli essenziali di assistenza, efficaci ed appropriate per il trattamento ed il monitoraggio della malattia dalla quale è affetto e per la prevenzione degli ulteriori aggravamenti;

**2) FABBISOGNI NUTRIZIONALI E REGIME DIETETICO**

- a) All'atto della diagnosi il Centro di riferimento rilascia all'assistito anche una certificazione contenente le indicazioni relative al regime dietetico proposto al paziente (dieta tipo, Kcal.);
- b) Per dieta tipo si intende il comportamento alimentare cui il paziente è consigliato di attenersi in relazione alla patologia da cui è affetto;
- c) I centri che effettuano la diagnosi ed il monitoraggio del paziente devono adeguare il regime dietetico in relazione alle condizioni cliniche ed all'età - preferibilmente con cadenza annuale - e comunque secondo le fasce di età previste nella tabella 1 allegata;

**3) AUTORIZZAZIONE**

- a) La A.S.L. di appartenenza autorizza il paziente cui è stato diagnosticato il morbo celiaco, compresa la variante clinica della dermatite erpetiforme, a fruire dei prodotti senza glutine necessari - secondo il regime dietetico prescritto dal centro autorizzato;

Documento compilato in data 27/7/05

ALLEGATO B

Sezione di

Sezione di

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

/Dot. Walter Giamani/



- b) L'autorizzazione - rilasciata con validità annuale - dovrà contenere l'indicazione del limite massimo di spesa di prodotti senza glutine erogabili a carico del SSN, secondo quanto riportato nella tabella 1 allegata;
- c) L'assistito cui sia stato diagnosticato il morbo celiaco - compresa la variante clinica della dermatite erpetiforme - al fine di ottenere l'erogazione dei prodotti senza glutine necessari dovrà rivolgersi al Servizio Territoriale della A.S.L. di residenza, munito della certificazione rilasciata dal Centro autorizzato o del tesserino di esenzione attestante la patologia nonché della certificazione - di cui al punto precedente - contenente l'indicazione della dieta;
- d) Il Servizio Farmaceutico Territoriale della A.S.L. rilascerà al paziente un apposito libretto o altra modulistica contenente 12 buoni (uno per ogni mese dell'anno) riportante i dati anagrafici dell'assistito ed il tetto di spesa mensile assegnato per il ritiro dei prodotti senza glutine;

#### 4) RINNOVO AUTORIZZAZIONE

- a) Al fine di ottenere il rinnovo dell'autorizzazione di cui al precedente punto 3) il paziente dovrà presentare all'Ufficio preposto una certificazione, rilasciata dal centro di riferimento, attestante l'avvenuto controllo della patologia nei tre mesi precedenti la scadenza della autorizzazione a fruire dei prodotti senza glutine necessari, nonché la conferma o la modifica del regime dietetico proposto;

#### 5) MODALITA' DI EROGAZIONE DEI PRODOTTI DIETETICI SENZA GLUTINE

- a) I buoni rilasciati al paziente per la fruizione dei prodotti senza glutine sono utilizzabili presso le farmacie convenzionate della ASL di residenza del paziente e - in casi eccezionali quali il trasferimento di domicilio temporaneo per motivi di studio, salute, lavoro o in caso di non reperibilità del prodotto richiesto presso le farmacie della propria ASL - presso una delle farmacie convenzionate della propria Regione;
- b) Le farmacie convenzionate sono tenute a presentare al Servizio Farmaceutico Territoriale della ASL di residenza del paziente il tagliando relativo al mese di consegna, applicando sul retro le fustelle ottiche dei prodotti consegnati;
- c) Nelle more della emanazione del listino regionale dei prodotti dietetici erogabili, l'assistito potrà ritirare presso le farmacie convenzionate della propria Regione ovvero presso i Presidi Ospedalieri della A.S.L. di appartenenza - a seconda della scelta organizzativa aziendale -, i prodotti senza glutine necessari purchè presenti nella Sezione 2 del Registro Nazionale di cui all'art. 7 comma 1 del D.M. 08.06.2001;
- d) Le modalità di erogazione e distribuzione dei prodotti dietetici di cui sopra è applicabile esclusivamente a pazienti residenti nella Regione Abruzzo.

PER COPIA DEL DOCUMENTO REGIONALE

DELLA REGIONE ABRUZZO

DIRIGENTE



*Figliere*

TABELLA 1

ETA'	FABBISOGNO CALORICO		TETTO DI SPESA IN EURO/MESE
	Totale	da alimenti senza glutine (35% delle calorie totali)	
6 mesi - 1 anno	900	315	47
1 anno - 3 anni	1300	455	65
3 anni - 6 anni	1700	595	84
6 anni - 10 anni	2000	700	98
10 anni - 15 anni	2500	875	124
età adulta	3000	1050	147

PROFESSOR GIUSEPPE MARIANO

Foto: Prof. GIUSEPPE MARIANO



277

Quilici

## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 14.03.2005, n. 309:

**Accordo Regionale per l'attivazione del progetto di collegamento telematico degli studi medici al C.U.P. tra la Regione Abruzzo e le rappresentanze sindacali della Medicina Generale CUMI e SIMET e la rappresentanza sindacale della pediatria di libera scelta CUMI (Pediatria).**

## LA GIUNTA REGIONALE

Visti:

- il provvedimento di G.R. 06.11.2000 n. 1415 che prevede la realizzazione di un sistema informativo basato su un Portale in grado di consentire ai cittadini di "colloquiare" in modo più semplice con il Sistema Sanitario, accedere ad informazioni utili e ricevere servizi (ad esempio prenotazioni dirette di visite specialistiche, esami di laboratorio, radiologici, refertazione, ecc);
- i DD.PP.RR. 270 e 272 del 28 luglio 2000 che hanno reso esecutivi i vigenti Accordi Collettivi Nazionali per la disciplina dei rapporti, rispettivamente, con i medici di medicina generale e con i medici specialisti pediatri di libera scelta, nonché i nuovi Accordi Collettivi Nazionali, in fase di emanazione;

Rilevato che le disposizioni dei suddetti AA.CC.NN. rimandano alla contrattazione regionale la disciplina connessa all'attività di un sistema informativo integrato tra medici ed Aziende;

Visto l'Accordo Regionale intervenuto con il protocollo d'intesa, siglato in data 25.02.2005 tra l'Assessore alla Sanità e le seguenti OO.SS.: CUMI E SIMET per la medicina generale e

CUMI (pediatria) per la pediatria di libera scelta;

Rilevato che detto Accordo si è reso necessario al fine di garantire agli utenti una maggiore Accessibilità ai servizi assistenziali e favorire, altresì, la trasmissione/ricezione di documenti tra le Aziende USL, la Regione Abruzzo ed i medici convenzionati con il S.S.N.;

Ritenuto di dover pervenire ad una immediata attivazione del collegamento telematico al CUP degli studi medici di assistenza primaria e dei pediatri di libera scelta per l'evidente vantaggio di elevare il livello qualitativo dell'assistenza e contribuire a pianificare i bisogni assistenziali della medicina territoriale, in un'ottica di cambiamento rivolto allo sviluppo dell'informatica ed al coinvolgimento più stretto, in senso partecipativo, dei medici alle scelte ed ai programmi aziendali e/o regionali;

Richiamata la potestà amministrativa e normativa di questa Regione in materia sanitaria, alla luce della legge costituzionale 18 ottobre 2001 n. 3;

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole del Dirigente del Servizio Assistenza Distrettuale – Medicina di Base e Specialistica sulla regolarità tecnico-amministrativa nonché del Direttore Regionale dell'area "Sanità" sulla legittimità del presente provvedimento;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

per le motivazioni e precisazioni espresse in narrativa

1. di approvare, assumendone i contenuti, l'allegato protocollo d'intesa, che è parte integrante della presente deliberazione, intervenuto in data 25.02.2005, tra questa Regione e le seguenti OO.SS.: CUMI E SIMET per la medicina generale e CUMI (pediatria) per la pediatria di libera scelta;

2. di dare mandato al Dirigente del Servizio Emergenza Sanitaria e Sistemi Informatici della Direzione Sanità di definire le eventuali modalità tecniche di attuazione del predetto protocollo d'intesa;

3. di dare mandato al Servizio competente della Direzione Sanità il compito di pubblicare sul *B.U.R.A.* e sul Portale della Sanità della Regione Abruzzo, il presente provvedimento.

*Segue allegato*



## ACCORDO REGIONALE PER L'ATTIVAZIONE DEL SISTEMA PORTALE DELLA SANITA'

————— ○ —————

**IL COMPONENTE LA GIUNTA PREPOSTO ALLA DIREZIONE SANITA'**  
**IL SEGRETARIO REGIONALE CUMI**  
**IL SEGRETARIO REGIONALE SIMET**  
**IL SEGRETARIO REGIONALE CUMI (Pediatria)**

Documenti n. 2 fasciate.

ALLEGATO come n. 277, emesso alla deliberazione n. 309/14 del 14 MAR. 2005

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(*Dr. Walter Garanti*)

### VISTI

- il provvedimento di G.R. 06/11/2000 n. 1415 che prevede la realizzazione di un sistema informativo basato su un Portale in grado di consentire ai cittadini di "colloquiare" in modo più semplice con il Sistema Sanitario, accedere ad informazioni utili e ricevere servizi (ad esempio prenotazioni dirette di visite specialistiche, esami di laboratorio, radiologici, refertazione, ecc);
- i DD.PP.RR. 270 e 272 del 28 luglio 2000 che hanno reso esecutivi i vigenti Accordi Collettivi Nazionali per la disciplina dei rapporti, rispettivamente, con i medici di medicina generale e con i medici specialisti pediatri di libera scelta, nonché i nuovi Accordi Collettivi Nazionali, in fase di emanazione;

**RILEVATO** che le disposizioni dei suddetti AA.CC.NN. rimandano alla contrattazione regionale la disciplina connessa all'attività di un sistema informativo integrato tra medici ed Aziende;

**RITENUTO** di dover pervenire ad una immediata attivazione del collegamento telematico al CUP degli studi medici di assistenza primaria e dei pediatri di libera scelta per l'evidente vantaggio di elevare il livello qualitativo dell'assistenza e contribuire a pianificare i bisogni assistenziali della medicina territoriale, in un'ottica di cambiamento rivolto, allo sviluppo dell'informatica ed al coinvolgimento più stretto, in senso partecipativo, dei medici alle scelte ed ai programmi aziendali e/o regionali.

**RITENUTO** inoltre, al fine di garantire agli utenti una maggiore accessibilità ai servizi assistenziali e favorire altresì la trasmissione/ricezione di documenti tra le Aziende USL, la Regione Abruzzo e i medici convenzionati con il SSN

### CONVENGONO E CONCORDANO QUANTO SEGUE:

1. Il Progetto di collegamento telematico degli studi medici al CUP è sperimentale ed avrà la durata di un anno a decorrere dalla sottoscrizione del presente Protocollo d'intesa;
2. La Regione Abruzzo si impegna a fornire alle software houses le caratteristiche tecniche relative all'interfaccia per i collegamenti con il Portale nonché ad effettuare i test sperimentali per le interfacce medesime;
3. L'adesione al Progetto dei medici convenzionati con le Azienda USL è libera e volontaria, con facoltà di recesso in qualsiasi momento;
4. Possono partecipare al progetto i medici convenzionati con il SSN di:
  - assistenza primaria;
  - medico di continuità assistenziale che svolge anche l'attività di assistenza primaria;

- medico pediatra di libera scelta

che aderiscono al progetto "Portale della Sanità" ed assicurano le seguenti prestazioni:

- effettuazione della prenotazione diretta di visite specialistiche, esami diagnostici e di laboratorio presso il C.U.P.;
- dotazione di un recapito di posta elettronica (e-mail) che dovrà essere comunicato alla Azienda USL di competenza ed alla Regione;
- acquisizione e stampa dei referti degli assistiti;

Ai suddetti medici vengono riconosciuti i compensi così concordati:

Funzione		
a) Procedure di posta elettronica:	Compenso mensile per medico	€ 80,00
b) Incorporazione in cartelle informatiche e/o stampa referti	Compenso annuo per assistibile	€ 0,25
c) Teleprenotazione esami	Compenso annuo per assistibile	€ 1,55

Tali compensi verranno erogati:

- per quanto concerne le procedure di cui la punto a) a decorrere dal mese successivo a quello di comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica;
- per le procedure di cui ai punti b) e c) a decorrere dal mese successivo all'attivazione delle suddette funzioni da parte delle Amministrazioni interessate.

In sede dei prossimi Accordi Regionali di categoria si procederà:

1. alla verifica dell'attività svolta in relazione al presente progetto;
2. alla eventuale ridefinizione dei compensi suddetti.

Pescara li 25 FEB. 2005

**Il Componente la Giunta preposto alla**

**Direzione Sanità**  
(Arch. Vito Domenici)



**Il Dirigente del Servizio Assistenza  
Distrettuale di Base Medicina**

**Specialistica**  
(Dott. Ezio Veri)



**Il Dirigente del Servizio Emergenza  
Sanitaria e Sistemi Informatici Sanitari**

(Dott. Costantino Nieddy)



**Sindacati di categoria**

CUMI *Silvio Bucci*

SIMET



CUMI (pediatria)

*M. Bucci*



La presente copia è conforme all'originale  
e si compone di fogli 2 e di 2  
Pescara, li 08/03/2005  
Pescara, li 08/03/2005

## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 21.03.2005, n. 333:

**D.G.R. 119/2002 e successive modifiche e integrazioni: “Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali”. – Modifica – Art. 7 bis.**

## LA GIUNTA REGIONALE

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 119 del 22.03.2002 e successive modifiche e integrazioni, di approvazione del documento “Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali”;

Rilevato che nella legislazione di riferimento a livello nazionale, non viene fissato alcun termine di validità temporale dei giudizi di compatibilità ambientale, emessi dal competente Comitato di Coordinamento Regionale;

Che per ovviare a tale fatto, si rende quindi necessario provvedere alla modifica della norma regionale vigente, attraverso la modifica della citata DGR n. 119/2002 (e successive modifiche ed integrazioni), introducendo l’art. 7 bis;

Dato atto che il Dirigente del Servizio Aree Protette BB.AA. Storico Architettonici e VIA ha attestato la legittimità del presente provvedimento;

A voti unanimi e palesi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

di modificare, per le motivazioni in premessa, il documento “Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali” approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 119/2002 e successive modifiche e integrazioni, introducendo l’art. 7

bis - Efficacia dei giudizi di compatibilità ambientale, nel seguente testo:

“I giudizi positivi di compatibilità ambientale (V.I.A./V.C.A., anche integrati con V.I.), hanno efficacia per 5 (cinque) anni, a decorrere dal provvedimento finale, che autorizza l’inizio dei lavori.

Ove sussistano motivate necessità, e comunque entro il termine di validità del primo giudizio, il proponente può richiedere all’Autorità competente, una proroga di ulteriori 5 (cinque) anni.

All’istanza, dovrà pertanto essere allegata una perizia giurata, a firma del Direttore dei Lavori e del legale rappresentante della ditta proponente, che certifichi lo stato delle opere eseguite, quelle ancora da eseguire, la permanenza di condizioni ambientali compatibili, nonché la motivazione del mancato rispetto dei termini temporali previsti. In base a detti elementi l’Autorità competente si pronuncia.”

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*;

di dare mandato al Dirigente del Servizio Aree Protette Beni Ambientali Storico Architettonici e V.I.A. per la pubblicazione del testo coordinato del documento “Criteri ed indirizzi in materia di procedure ambientali” (approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 119/2002 e successive modifiche e integrazioni) sul sito internet della Regione Abruzzo <http://territorio.regione.abruzzo.it/sra/>.

## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 21.03.2005, n. 340:

**D.G.R. n. 956 del 26.10.2004 – Integrazione Allegato n. 3 – Progetto n. 2.**

## LA GIUNTA REGIONALE

Richiamata la D.G.R. n. 956 del 26.10.2004 relativa al programma per incentivare nel corso dell'anno 2004, con risorse del Fondo per l'Occupazione, di provenienza statale, la stabilizzazione occupazionale dei lavoratori appartenenti al bacino storico regionale delle attività socialmente utili;

Richiamato l'allegato N. 3 di tale atto deliberativo, con particolare riferimento al Progetto N. 2 dello stesso, rivolto ai lavoratori che, pur impegnati in attività socialmente utili alla data del 31.12.99, non posseggono i requisiti stabiliti dall'art. 2 - c. 1 - del D.L.gs. n. 81/2000, come chiarito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con le note di indirizzo emanate sullo stesso;

Constatato che alla lettera C) di tale Progetto N. 2 è stato fissato un contributo di € 5.200,00= (cinquemiladuecento/00) in favore di datori pubblici e privati, comprese le cooperative e loro consorzi, nonché enti ed associazioni no profit, che applichino il CCNL di categoria, per ogni soggetto stabilizzato con contratti di lavoro di durata non inferiore a 36 mesi;

Ritenuto di dover concedere tale contributo non solo alla fattispecie sopra richiamata, ma anche agli stessi lavoratori, ivi contemplati, nel caso in cui, entro la data del 30.04.05, rinuncino volontariamente e definitivamente alla partecipazione alle attività socialmente utili e ad eventuali misure ed agevolazioni che dovessero essere individuate in favore dei lavoratori aventi le stesse caratteristiche soggettive;

Constatato che il relativo onere finanziario risulta essere stato già quantificato ed imputato sul bilancio di previsione regionale con la D.G.R. n. 956 del 26.10.2004;

Dato atto del parere favorevole espresso dal Direttore Regionale della Direzione Politiche Attive del Lavoro, della Formazione, dell'Istruzione e dal Dirigente del Servizio

Programmazione Interventi Politiche del Lavoro della Formazione e dell'Istruzione, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa ed alla legittimità del presente provvedimento;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

## DELIBERA

per le motivazioni e per tutto quanto espresso in narrativa:

1. Di integrare il Progetto N. 2 dell'allegato N. 3 alla D.G.R. n. 956 del 26.10.2004, inserendo dopo la lettera C) la seguente:

C1) Incentivo per la definitiva fuoriuscita dal bacino A.S.U.

Contributo a fondo perduto di € 5.200,00= (cinquemiladuecento/00) in favore dei lavoratori contemplati dal presente Progetto, nel caso in cui, entro la data del 30.04.05, rinuncino volontariamente e definitivamente alla partecipazione alle attività socialmente utili e ad eventuali misure ed agevolazioni che dovessero essere individuate in favore dei lavoratori aventi le stesse caratteristiche soggettive.;

2. I soggetti beneficiari presenteranno istanza intesa ad ottenere il contributo regionale, a decorrere dalla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.* del presente provvedimento, entro e non oltre il 30.09.05, a mezzo plico raccomandato A.R. indirizzato alla Regione Abruzzo - Direzione Politiche Attive del Lavoro, della Formazione e dell'Istruzione - Servizio Programmazione Interventi Politiche del Lavoro, della Formazione ed Istruzione - Ufficio Programmazione Interventi Ricollocazione Occupazionale - via Raffaello n. 137 - Pescara;
3. All'istanza dovrà essere allegata la copia della comunicazione di rinuncia volontaria e definitiva ad ogni ulteriore partecipazione

alle attività socialmente utili e ad eventuali misure ed agevolazioni che dovessero essere individuate per i lavoratori aventi gli stessi requisiti soggettivi previsti nel Progetto N. 2 dell'Allegato N. 3 alla D.G.R. n. 956 del 26.10.2004, indirizzata, entro la data del 30.04.2005, all'ente utilizzatore, al Centro per l'Impiego, all'I.N.P.S. e, per conoscenza, ad Italia Lavoro;

4. Il relativo onere finanziario risulta già quantificato ed imputato sul bilancio di previsione regionale con la D.G.R. n. 956/2004.

## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 21.03.2005, n. 392:

**L.R. 17.05.1985, n. 44, modificata ed integrata dalle L.R. 3.4.1987, n. 13 e L.R. 4.4.1995, n. 34. Modifica al Calendario Ittico Regionale – Anno 2005.**

### LA GIUNTA REGIONALE

Vista la L.R. 17.05.1985, n. 44, modificata ed integrata dalle LL.RR. 3.4.1987, n. 13 e 4.4.1985, n. 34;

Vista la Determinazione Dirigenziale DH 18/02 del 19.01.05 (all. 1) con la quale il Dirigente del Servizio Economia Ittica e Programmazione Venatoria ha approvato il Calendario Ittico Regionale - Anno 2005, che adeguandosi in toto al parere tecnico espresso dal Comitato Consultivo della Pesca nelle acque interne nella seduta del 13.01.2005, ha elevato a cm 25 la lunghezza minima pescabile della Trota in tutta la regione;

Udita la relazione del Componente la Giunta preposto alla Pesca nelle acque interne che propone la modifica del Calendario Ittico Regionale 2005, rappresentando quanto segue:

- che l'innalzamento della taglia ha generato note di protesta di alcune Associazioni, cui si è unita altresì la Provincia di Teramo, peraltro non presente alla seduta della Consulta, con le note accluse come allegato 2, le quali evidenziano che l'innalzamento a cm 25, anziché 22 come previsto nella legge regionale citata, del limite minimo per la pesca della Trota per la stagione piscatoria 2005 contrasta con l'attività già poste in essere dalle stesse Province in ordine al ripopolamento delle aste fluviali, incentrate sulla immissione esemplari di taglia inferiore;
- che il parere espresso dal Comitato Consultivo della Pesca nelle acque interne ancorché obbligatorio, non è vincolante per la Giunta Regionale;

Ritenuto di tener conto, per la stagione ittica corrente, delle considerazioni svolte dalla Provincia di Teramo, e ravvisata l'opportunità di modificare il Calendario Ittico Regionale 2005, nel senso di conformare la lunghezza minima pescabile della Trota a cm 22, così come prescrive l'art. 16 della L.R. 44/85;

Preso atto del parere favorevole del Direttore Regionale sulla legittimità e regolarità dell'atto di che trattasi;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

### DELIBERA

- di accogliere la proposta del Componente la Giunta preposto alla Pesca e di approvare conseguentemente la modifica al Capo C) del Calendario Ittico Regionale 2005, nel senso di fissare la misura minima della specie pescabile "TROTA" in cm 22, anziché 25 come riportato nei manifesti;
- di dare incarico al Dirigente del Servizio Economia Ittica e Programmazione Ve-

natoria di provvedere a tutti gli incom-  
benti successivi e connessi  
all'esecuzione del presente deliberato,  
dispensandolo dalla ristampa dei mani-  
festi, curando, in particolare, la massima  
diffusione con i mezzi ritenuti più ido-  
nei;

- di disporre la pubblicazione del presente  
deliberato sul *BURA*, nonché sul sito uf-  
ficiale internet della Regione Abruzzo.

---

#### GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 29.03.2005, n. 411:

**Legge regionale 10 maggio 2002, n. 7, art.  
4, commi 1 e 2 – Interventi di sostegno alla  
pluriattività delle aree montane – Direttive  
di attuazione – Anno 2005. -**

#### LA GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

Con votazione unanime espressa nei modi di  
legge

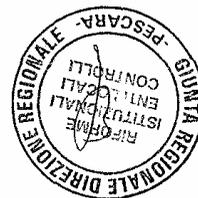
#### DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa

1. di dare atto che le risorse iscritte sul capitolo  
121541 del b.c.e., destinate al sostegno della  
pluriattività nelle aree montane, ammontano  
per l'annualità 2005 a complessivi €  
195.000,00 (centonovantacinquemila/00);
2. di approvare le "Direttive di attuazione per  
l'anno 2005 della L.R. 10.05.2002, n. 7, ar-  
ticolo 4 recante "Interventi a sostegno delle  
aree montane" di cui all' Allegato "A", co-  
stituente parte integrante e sostanziale della  
presente deliberazione;
3. di stabilire che ulteriori eventuali risorse  
stanziare nel bilancio del corrente esercizio  
finanziario saranno utilizzate per finanziare,  
mediante scorrimento, le domande utilmente  
inserite in graduatoria, fino ad esaurimento  
delle risorse medesime;
4. di incaricare il Servizio Sistemi Locali e  
Programmazione dello Sviluppo Montano  
della Direzione Riforme Istituzionali, Enti  
Locali, Controlli, degli adempimenti con-  
nessi e conseguenti di competenza secondo  
quanto disposto nell' Allegato "A" alla pre-  
sente deliberazione, nonché dell'assunzione  
dell'impegno delle somme predette;
5. di pubblicare la presente deliberazione sul  
*Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* e  
sul sito INTERNET della medesima.

*Segue allegato*

## Allegato "A"



REGIONE ABRUZZO  
DIREZIONE RIFORME ISTITUZIONALI ENTI LOCALI CONTROLLI  
SERVIZIO SISTEMI LOCALI E PROGRAMMAZIONE DELLO SVILUPPO MONTANO

**Direttive di attuazione per l'anno 2004 della legge regionale 10.05.2002, n. 7, articolo 4, recante "Interventi a sostegno delle aree montane".**

Art. 1  
Oggetto

1. Le presenti direttive disciplinano, ai sensi dell'articolo 4, comma 2 della L.R. 10.05.2002, n. 7, i criteri e le modalità per la concessione di contributi ai Comuni ricadenti nel territorio delle Comunità Montane della Regione Abruzzo, che realizzino interventi volti ad incentivare la pluriattività, mediante l'esercizio di nuove attività in un'unica struttura .

Art. 2  
Soggetti beneficiari

1. I soggetti beneficiari dei contributi sono i Comuni montani e parzialmente montani della Regione Abruzzo individuati dalla L.R. 5 agosto 2003, n. 11, **con popolazione inferiore a 1.000 abitanti**, che intendano incentivare e sostenere l'insediamento nel proprio territorio di strutture all'interno delle quali vengono svolte, congiuntamente, attività commerciali e servizi di interesse per la collettività.
2. Il dato relativo alla popolazione montana è quello risultante dalla più recente rilevazione fornita dall'U.N.C.E.M. Nazionale.
3. Nel caso si tratti di Comune parzialmente montano, l'intervento per il quale si richiede il contributo deve ricadere nel territorio montano.

Art. 3  
Pluriattività

1. Ai fini del presente provvedimento, costituisce pluriattività l'esercizio di una delle attività di cui alla lettera a) del presente comma congiuntamente ad almeno una attività tra quelle indicate alle lettere successive:

a) attività di vendita di prodotti:

- 1) generi alimentari di prima necessità;
- 2) prodotti alimentari e non alimentari di largo e generale consumo;

b) altre attività di tipo commerciale:

- 1) Somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
- 2) Rivendita di giornali o riviste;
- 3) Rivendita di generi di monopolio e di valori bollati;
- 4) Distributori di carburante;
- 5) Commercio elettronico e altre forme speciali di vendita;

Documento composto da n. 10 fasciate.  
ALLEGATO come parte integrante alla deliberazione n. 411 del 4 MAR. 2005  
IL SINDACO DELLA GIUNTA  
Giov. Walter Gariani  
*[Signature]*



c) attività di tipo economico e di promozione del territorio:

- 1) attività artigianale compatibile, sotto il profilo igienico sanitario, con quella di vendita;
- 2) attività artigiane con lavorazioni tradizionali;
- 3) servizi di informazione turistica;
- 4) noleggio di veicoli ed attrezzature a scopo escursionistico o sportivo;
- 5) attività extralberghiera (affitto di camere o di appartamenti per vacanze);

d) attività di tipo amministrativo:

- 1) sportello postale, mediante la sottoscrizione di apposita convenzione con l'Ente Poste;
- 2) servizio bancomat, tramite sottoscrizione di apposita convenzione con l'Istituto bancario che offra le migliori condizioni;
- 3) servizio telefonico, mediante la sottoscrizione di apposita convenzione con gestore di servizi di telefonia che offra le migliori condizioni;
- 4) servizio telefax, fotocopie ed accesso alla rete Internet;
- 5) biglietteria trasporto pubblico locale, ferroviario o funiviario;

e) ogni altro servizio utile alla collettività, mediante stipula di convenzione con l'Ente erogatore.

Art. 4  
Contributi

1. I contributi di cui all'art. 1 sono concessi per interventi di ristrutturazione e/o ammodernamento di immobili di proprietà comunale da destinare all'esercizio della pluriattività, nella misura massima di € 20.000,00.
2. I Comuni possono utilizzare ulteriori risorse derivanti da altra normativa regionale, statale, comunitaria per cofinanziare gli interventi di cui al precedente comma. In tal caso dovrà essere allegata specifica dichiarazione sottoscritta dal responsabile del procedimento del Comune beneficiario.

Art. 5  
Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione al contributo, redatta secondo l'apposito modello (all.1), sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente e corredata della documentazione di cui al successivo art. 6, deve essere inoltrata, esclusivamente mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro il sessantesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.A., alla Giunta Regionale - Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Controlli, - Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano - Via Raffaello - 65100 Pescara, che ne cura l'istruttoria.
2. Ai fini della presentazione nei termini, fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.
3. Sulla busta deve essere indicata la dicitura: "Contributi a sostegno della pluriattività nelle aree montane ai sensi dell'art. 4 della L.R. 7/2002".





4. **La presentazione oltre il termine prefissato, la mancanza della documentazione richiesta, la mancanza del riferimento sulla busta nonché la mancata sottoscrizione del Rappresentante Legale dell'Ente, comportano l'esclusione della domanda.**
5. **Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse dai Comuni contenenti istanze di privati.**

## Art. 6

## Documentazione

1. Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:
  - a) delibera esecutiva adottata dalla Giunta comunale, di approvazione del progetto preliminare e di impegno:
    - a realizzare, anche con proprie risorse, l'intervento volto ad incentivare la pluriattività nel territorio di competenza;
    - a concludere l'intervento nel termine di cui all'articolo 9 delle presenti direttive;
    - a mantenere la destinazione d'uso dell'immobile, per un periodo di tre anni dalla data di acquisizione da parte del competente Servizio regionale, della comunicazione di completa realizzazione dell'intervento finanziato;
  - b) breve relazione illustrativa dell'intervento da realizzare della quale risulti, in particolare:
    - l'esistenza o meno nel territorio del Comune di esercizi commerciali;
    - la popolazione residente e/o presente sul territorio medesimo;
    - l'ubicazione dell'immobile di proprietà comunale da destinare all'esercizio della pluriattività e l'eventuale collocazione del medesimo a servizio di più centri abitati circconvicini;
    - l'utenza e le relative esigenze;
    - gli obiettivi, generali e particolari, di miglioramento dei servizi che, attraverso l'intervento, ci si prefigge di conseguire,
    - la sommaria indicazione delle modalità da seguire, in caso di ammissione al contributo, per l'esercizio della pluriattività;
  - c) progetto preliminare, redatto da un tecnico iscritto all'albo, composto, ai sensi della normativa vigente, dai seguenti documenti tecnici e amministrativi:
    - 1) relazione tecnico-illustrativa contenente la descrizione generale dell'intervento proposto, nonché la descrizione analitica di tutte le opere da realizzare e, se previsti, degli arredi e attrezzature da acquistare con riferimento anche alla loro dislocazione nella struttura, articolata in paragrafi distinti, riguardanti "opere murarie", "impianti tecnologici", "arredi e attrezzature";
    - 2) stralcio del piano urbanistico generale o attuativo sul quale è indicata la localizzazione dell'intervento; planimetria generale, elaborati grafici redatti in scala opportuna e debitamente quotati, tali da consentire l'individuazione di tutte le opere murarie e degli impianti tecnologici, indicati nella relazione tecnica e riportati nel computo metrico estimativo;
    - 3) calcolo sommario della spesa, desunto da un computo metrico estimativo di massima, redatto in conformità al quadro economico da allegare al predetto calcolo. Le voci di spesa





indicate nel suddetto computo devono riferirsi a tutte le opere e lavori indicati nella relazione tecnico-illustrativa e negli elaborati grafici.

Per l'acquisto di arredi e attrezzature:

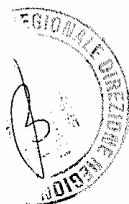
- 4) relazione tecnico-illustrativa contenente la descrizione dei beni da acquistare e la loro distribuzione nella struttura, redatta da un tecnico abilitato o dal soggetto richiedente;
  - 5) preventivo analitico della spesa da sostenere redatto dal fornitore o da un tecnico abilitato.
- c) copia conforme del titolo di proprietà del suolo e/o dell'immobile da ristrutturare, ovvero, autocertificazione a firma del legale rappresentante dell'Ente;
- d) dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Ente, che l'intervento per il quale si richiede il contributo ricade nel territorio montano (solo in caso di Comune parzialmente montano).
- e) nel caso di cofinanziamento, dichiarazione di cui all'articolo 4, comma 2 delle direttive, a firma del responsabile del procedimento.

#### Art. 7

##### Graduatoria e concessione dei contributi

1. La "Direzione Riforme Istituzionali - Enti locali - Controlli - Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano" accertata la sussistenza dei requisiti e la completezza della domanda e della documentazione prevista, provvede a valutare e selezionare, entro 45 giorni dal termine di cui all'art. 5, le domande pervenute, secondo i criteri indicati nel successivo articolo 8. Eventuali integrazioni istruttorie devono essere prodotte, su richiesta del Servizio competente, entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta.
2. La graduatoria degli interventi ammessi al contributo è approvata con apposito provvedimento del dirigente del Servizio competente ed è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo. Tale pubblicazione assumerà valore di notifica agli Enti interessati esclusi dai contributi.
3. Le domande inserite in graduatoria sono ammesse al contributo fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
4. In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultimo intervento sia solo in parte coperto dalle disponibilità residue, il contributo concesso è pari alla somma disponibile; in tal caso, unitamente all'accettazione da parte dell'Ente assegnatario, dovrà essere acquisito un progetto ridotto per importi ed opere che non pregiudichi la validità tecnica e funzionale dell'intervento, ovvero, dichiarazione del medesimo di accollarsi la spesa eccedente il contributo concesso.
5. Qualora si determinino nuove disponibilità finanziarie, derivanti da ulteriori stanziamenti da parte della Regione ovvero, derivanti da rinunce, revoche o riduzioni dei contributi concessi, sono ammesse ulteriori domande, seguendo l'ordine fissato dalla graduatoria.





## Art. 8

Criteri di valutazione, graduatoria e concessione dei contributi.

1. I criteri di valutazione applicati nella compilazione delle graduatorie sono i seguenti:
  - a. Popolazione montana;
  - b. numero di nuove attività.
2. La posizione in graduatoria di ciascun intervento è determinata in relazione ai valori assunti dai predetti criteri, espressi in termini di punteggio numerico, come di seguito indicato:
  - a) Popolazione montana risultante dalla più recente rilevazione fornita dall'U.N.C.E.M. Nazionale:
    - 1) Comuni con popolazione fino a 500 abitanti punti 10
    - 2) Comuni con popolazione da 501 a 700 abitanti punti 7
    - 3) Comuni con popolazione da 701 a 1000 abitanti punti 5
  - b) numero di nuove attività:
    - 1) due attività punti 0
    - 2) da 3 a 5 attività punti 2
    - 3) oltre 5 attività punti 5
3. In caso di parità di punteggio è data precedenza in graduatoria al Comune col **minor numero di abitanti**.
4. Al fine di consentire al competente Servizio di provvedere alla liquidazione delle somme concesse, il Comune deve indicare nella domanda le coordinate bancarie, impegnandosi a comunicare, nel termine di 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione a contributo, eventuali variazioni.

## Art. 9

Tempi di realizzazione degli interventi.

1. Il progetto ammesso a finanziamento deve essere iniziato, pena la revoca del contributo, entro sei mesi dalla data di ricezione della comunicazione di ammissione allo stesso e l'opera risultare ultimata entro il termine di un anno dalla data di inizio lavori.
2. Tale termine può essere prorogato, una sola volta, per motivi debitamente documentati, per un periodo non superiore a mesi 6, su richiesta dell'Ente beneficiario da far pervenire alla "Direzione Riforme Istituzionali - Enti locali - Controlli - Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano", almeno trenta giorni prima della predetta scadenza.
3. Al progetto finanziato non può essere apportata, nella fase di realizzazione, alcuna modifica se non debitamente autorizzata dal Servizio Sistemi locali e programmazione dello Sviluppo montano.





Art. 10  
Erogazione

1. Il Dirigente del Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano provvede con proprio atto alla liquidazione del contributo concesso, con le seguenti modalità:
  - a) il 70% a titolo di anticipazione a seguito di presentazione della seguente documentazione:
    - formale accettazione del contributo con indicazione dei termini di inizio e fine lavori;
    - progetto esecutivo approvato;
    - comunicazione di inizio lavori;
  - b) il residuo 30%, a titolo di saldo, a presentazione a consuntivo della seguente documentazione, entro e non oltre sei mesi dalla data di ultimazione lavori, pena la revoca del contributo:
    - attestazione di ultimazione del progetto nel termine previsto;
    - certificato di regolare esecuzione;
    - rendicontazione delle spese sostenute;
    - nota di trascrizione alla Conservatoria dei registri immobiliari e copia autentica dell'atto di vincolo di destinazione a favore della Regione Abruzzo, sulle opere e sulle attrezzature ammesse al contributo, di durata non inferiore a 3 anni a decorrere dalla data del certificato di regolare esecuzione;
    - dichiarazione dell'entrata in funzione dell'opera finanziata e delle forniture ovvero licenza di esercizio relativa alle attività da svolgere nella struttura ristrutturata e/o ammodernata.

Si precisa che la rendicontazione finale dell'intervento finanziato deve essere fornita in modo chiaro, dettagliato e rispondente agli interventi e agli importi indicati nel progetto per il quale è stato chiesto il contributo.

Art. 11  
Revoche

1. Qualora l'Ente assegnatario non completi i lavori di realizzazione della proposta progettuale finanziata nel termine previsto dall'articolo 9, si procede, mediante provvedimento appositamente adottato dal dirigente del Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano, alla revoca del contributo con recupero delle somme erogate.
2. Il contributo concesso è parimenti revocato quando l'opera non venga iniziata nel termine di cui all'articolo 9; quando non venga trasmessa la documentazione a consuntivo nel termine di cui all'articolo 10, comma 1, lett. b) ovvero venga mutata la destinazione dell'immobile rispetto all'impegno assunto dal beneficiario all'atto della presentazione della domanda.





Art. 12  
Controlli e ispezioni

1. La Regione Abruzzo, Direzione Riforme Istituzionali - Enti Locali - Controlli, Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano, può, in qualsiasi momento del procedimento, disporre controlli e ispezioni anche a campione, in corso d'opera ai fini della verifica dell'andamento dei lavori.

Articolo 13  
Pubblicazioni

1. Il presente bando, con i relativi allegati, verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo e sul sito Internet della Regione Abruzzo.





Al. 1

Alla GIUNTA REGIONALE  
 Direzione Riforme Istituzionali  
 Enti Locali – Controlli  
 Servizio Sistemi Locali e  
 Programmazione dello Sviluppo Montano  
 Via Raffaello n.137  
 65100 PESCARA

**Oggetto: Richiesta di contributo per ristrutturazione e/o ammodernamento di immobile da adibire all'esercizio della pluriattività.-**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di rappresentante legale del Comune di \_\_\_\_\_ facente parte della Comunità Montana \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso al contributo per la ristrutturazione e/o ammodernamento di immobili di proprietà comunale da destinare all'esercizio della pluriattività, nella misura massima di € 20.000,00.

Le attività e/o i servizi da svolgere nell'immobile oggetto di intervento sono i seguenti (barrare le voci che interessano):

**a) attività di vendita di prodotti (barrare almeno una voce)**

- 1) generi alimentari di prima necessità .....
- 2) prodotti alimentari e non alimentari di largo e generale consumo.....

**b) altre attività di tipo commerciale**

- 1) somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.....
- 2) rivendita di giornali o riviste.....
- 3) rivendita di generi di monopolio e di valori bollati .....
- 4) distributori di carburante.....
- 5) commercio elettronico e altre forme speciali di vendita.....





**c) attività di tipo economico e di promozione del territorio**

- 1) attività artigianale compatibile, sotto il profilo igienico sanitario, con quella di vendita
- 2) attività artigiane con lavorazioni tradizionali;
- 3) servizi di informazione turistica.....
- 4) noleggio di veicoli ed attrezzature a scopo escursionistico o sportivo .....
- 5) attività extralberghiera (affitto di camere o di appartamenti per le vacanze) .....

**d) attività di tipo amministrativo**

- 1) sportello postale, mediante la sottoscrizione di apposita convenzione con l'Ente Poste.....
- 2) servizio bancomat, tramite la sottoscrizione di apposita convenzione con l'Istituto bancario che offre le migliori condizioni .....
- 3) servizio telefonico, mediante la sottoscrizione di apposita convenzione con gestore di servizi di telefonia che offra le migliori condizioni .....
- 4) servizio telefax, fotocopie ed accesso alla rete Internet.....
- 5) biglietteria trasporto pubblico locale, ferroviario o funiviario.....

**e) ogni altro servizio utile alla collettività, mediante stipula di convenzione con l'Ente erogatore.**

L'intervento è finanziato anche con risorse proprie

SI

NO

Se si, indicare la misura del cofinanziamento

\_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

- Delibera esecutiva adottata dalla Giunta comunale di approvazione del progetto preliminare e di impegno:
  - a realizzare, anche con proprie risorse, l'intervento volto ad incentivare la pluriattività nel territorio di competenza;
  - a concludere l'intervento nel termine di cui all'articolo 9 delle direttive regionali;





- a mantenere la destinazione d'uso dell'immobile, per un periodo di tre anni dalla data di acquisizione da parte del competente Servizio regionale, della comunicazione di completa realizzazione dell'intervento finanziato;
- Relazione illustrativa dell'intervento da realizzare;
- Progetto preliminare composto, ai sensi della normativa vigente, dai documenti tecnici e amministrativi richiesti;
- Copia conforme del titolo di proprietà del suolo e/o dell'immobile da ristrutturare, ovvero, autocertificazione a firma del legale rappresentante dell'Ente;
- Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Ente, che l'intervento per il quale si richiede il contributo ricade nel territorio montano (solo in caso di Comune parzialmente montano);
- Nel caso di cofinanziamento, dichiarazione di cui all'articolo 4, comma 2 delle direttive, a firma del responsabile del procedimento.

Indica, inoltre, al fine dell'accreditamento del contributo concesso, il conto corrente bancario intestato all'Ente, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni:

n. conto corrente \_\_\_\_\_

Istituto di credito \_\_\_\_\_

Agenzia \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

(Firma del Legale Rappresentante)

**DIREZIONE RIFORME ISTITUZIONALI  
ENTI LOCALI CONTROLLI**

**Per copia conforme all'originale  
composta di n.....fogli e**

**n.....facciate.**

**Pescara li. 22.03.05**

**H-DIRIGENTE**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
REGIONALE CONTROLLI**

*Douisa Gabriella Casciani*  
*Melle Sesto*



## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 29.03.2005, n. 412:

**L.R. 19.11.2003, n. 20, art. 32 e s.m. ed i., recante il CAPO V bis “Norme per il coordinamento dei tempi delle città” – Criteri e modalità di erogazione ai Comuni singoli o associati dei contributi regionali per l’elaborazione e l’adozione dei piani territoriali degli orari – Direttive.**

## LA GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa

1. di destinare ai contributi per l’elaborazione e l’adozione del piano territoriali degli orari

la somma di € 64.888,60 (sessantaquattromilaottocentottantotto/60) oltre alle risorse che si rendono disponibili tra quelle destinate alla promozione, costituzione e sostegno delle “banche del tempo” così come stabilito al punto 6 della D.G.R. 764/2004;

2. di approvare le Direttive di attuazione di cui all’Allegato “A” che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di approvare lo schema della richiesta per i Comuni singoli ed associati di cui agli Allegati “A1” e “A2”;
4. di incaricare il Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano della Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Controlli degli adempimenti connessi e conseguenti secondo le disposizioni di cui all’“Allegato A” alla presente deliberazione;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel *B.U.R.A.* e sul sito INTERNET della Regione Abruzzo.

*Segue allegato*



ALLEGATO "A"

REGIONE ABRUZZO  
DIREZIONE RIFORME ISTITUZIONALI ENTI LOCALI CONTROLLI  
SERVIZIO SISTEMI LOCALI E PROGRAMMAZIONE DELLO SVILUPPO MONTANO

**Direttive di attuazione per l'anno 2005 dell'art. 106 sexies ( Contributi regionali per l'elaborazione e l'adozione dei piani territoriali degli orari) L.R. 17/04/2003, n. 7, introdotto dall'art. 32 della L.R. 19/11/2003, n. 20, recante il CAPO V bis " Norme per il coordinamento dei tempi delle città".**

Art. 1  
Oggetto

1. Le presenti Direttive disciplinano i criteri e le modalità per la concessione di contributi regionali per l'elaborazione e l'adozione dei Piani territoriali degli orari ai sensi dell'art. 106 sexies, della L.R.17/04/2003, n. 7, introdotto dall'art. 32 della L.R. 19/11/2003, n. 20 e s. m. ed i.-

Art. 2  
Soggetti beneficiari

1. I soggetti beneficiari dei contributi sono i Comuni singoli o associati della Regione Abruzzo nelle forme di cui al Capo V del D. Lgs. 267/2000.

Art. 3  
Piano territoriale degli orari

1. Il Piano territoriale degli orari, di seguito chiamato "Piano" ai sensi dell'art. 24, comma 1 della L.53/2000 è strumento unitario avente per finalità ed indirizzo il coordinamento dei tempi di funzionamento delle città e la promozione dell'uso del tempo per fini di solidarietà sociale; può essere articolato in progetti, anche sperimentali, relativi al funzionamento dei diversi sistemi orari dei servizi urbani e alla loro graduale armonizzazione e coordinamento.
2. Nell'elaborazione del Piano cui al precedente comma 1, i Comuni singoli o associati tengono conto dei criteri di cui all' art. 106 quater della legge regionale in oggetto, di seguito elencati:
  - a) organizzazione degli orari degli uffici e dei servizi pubblici che implicano attività di sportello al pubblico, sia mediante l'aumento della durata giornaliera di apertura che con un'articolazione delle fasce orarie che, tenuto conto degli orari della maggior parte delle attività lavorative, tenda ad evitare la coincidenza degli stessi;
  - b) armonizzazione degli orari di apertura al pubblico dei servizi e degli uffici della pubblica amministrazione con le esigenze dell'utenza che risiede, lavora ed utilizza il territorio di riferimento;
  - c) coordinamento degli orari dei servizi socio- educativi, assistenziali e sanitari, con gli orari delle attività lavorative prevalenti nel territorio;
  - d) organizzazione dei servizi pubblici in modo da assicurare l'efficienza ed il risparmio di tempo per l'utenza, avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione, istituendo uffici di informazione accessibili al pubblico, anche mediante procedure informatizzate;
  - e) organizzazione e programmazione degli orari delle attività commerciali e turistiche in modo da garantire l'erogazione nelle diverse zone del territorio;

Documento composto da n. .... facciate.

ALLEGATO come parte integrante alla dell-  
perazione n. 412 del 9.4.2005

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Dott. Walter Cariani)

*Cariani*



- f) organizzazione degli orari di biblioteche, musei, centri culturali, ricreativi e sportivi in modo da consentire un'ampia fruizione, mediante l'aumento della durata settimanale;
- g) armonizzazione degli orari e della frequenza dei trasporti pubblici alle esigenze della mobilità urbana, favorendo forme di trasporto e di mobilità che siano in grado di fronteggiare specifiche necessità, in particolare dei portatori di handicap, delle persone anziane, dei bambini, degli spostamenti d'urgenza e della mobilità nelle ore notturne.

#### Art.4 Contributi

1. I contributi di cui all'art. 1 sono concessi per le spese di elaborazione dei Piani territoriali degli orari o di singoli progetti, anche sperimentali, nella misura del 50% del costo complessivo ( escluse le eventuali quote di cofinanziamento ) per un importo massimo di € 25.000,00.
2. I Comuni possono utilizzare ulteriori risorse derivanti da altra normativa regionale, statale, comunitaria per cofinanziare gli interventi di cui al precedente comma 1, nel rispetto delle singole normative. Farà fede specifica dichiarazione sottoscritta dal responsabile del procedimento del Comune proponente.

#### Art. 5 Termini e modalità di presentazione della richiesta

1. La richiesta di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante del Comune proponente corredata della documentazione di cui al successivo art. 6, deve essere inoltrata esclusivamente mediante raccomandata con avviso di ricevimento alla " Regione Abruzzo- Direzione Riforme Istituzionali Enti Locali Controlli- Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano", Via Raffaello, 65100 PESCARA, entro il sessantesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente provvedimento nel BURA.
2. I soggetti proponenti possono presentare una sola richiesta di contributo.
3. Ai fini della presentazione nei termini, fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.
4. Nella busta deve essere indicato: " Contributi per l'elaborazione del Piano territoriale degli orari- art. 32 L.R. 20/2003 e s.m.i."
5. La presentazione della richiesta oltre il termine prefissato, la mancanza del riferimento nella busta di cui al precedente comma 4, la mancanza della documentazione di cui al successivo art. 6, nonché la mancata sottoscrizione del legale rappresentante dell'Ente ne comportano l'esclusione.

#### Art.6 Documentazione

1. Nella richiesta di contributo deve essere indicato:
  - a) Il Comune proponente e, se ricorre il caso, anche i Comuni associati;
  - b) denominazione esatta, indirizzo completo, recapito telefonico, fax ed indirizzo di posta elettronica del Comune proponente;
  - c) la popolazione residente nel territorio del Comune proponente e, se ricorre il caso, dei Comuni associati riferita all'ultimo censimento;
  - d) le caratteristiche del Piano o dei singoli progetti in riferimento all'elenco di cui al successivo art. 8, comma 1, lettere a), b), c), d);





- e) il costo complessivo;
- f) le eventuali quote di cofinanziamento da parte di soggetti pubblici e/o privati;
- g) le eventuali forme di coordinamento e/o cooperazione attivate con altri Enti locali per l'attuazione di specifici piani di armonizzazione degli orari dei servizi con vasti bacini di utenza, di cui all'art. 28, comma 4, lett. b) della L.53/2000;
- h) le modalità di pagamento del contributo ( c/c postale o bancario del Comune proponente).

2. Alla richiesta di contributo devono essere necessariamente allegati:

- a) la scheda sintetica del Piano o dei singoli progetti, contenente gli obiettivi, la metodologia, i soggetti coinvolti, le attività, i tempi e le eventuali forme di partecipazione di altri soggetti pubblici e/o privati;
- b) nel caso di Comuni associati, gli atti formali concernenti le forme associative poste in essere ai sensi del Capo V del D. Lgs. 267/2000;
- c) nel caso di cofinanziamento, la dichiarazione sottoscritta dal responsabile del procedimento di cui all'art. 4, comma 2.

#### Art. 7

##### Graduatoria e concessione dei contributi

1. La "Direzione Riforme Istituzionali Enti Locali Controlli- Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano" provvede, entro 45 giorni dal termine di cui all'art. 5, comma 1, ad accertare la sussistenza dei requisiti, la completezza della richiesta e della documentazione allegata.
2. Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al successivo art. 8, il Piano e i singoli progetti sono valutati da un gruppo di lavoro composto da tre dipendenti regionali, anche esterni al Servizio, dotati di specifica professionalità.
3. Il Dirigente del Servizio competente provvede, con proprio atto, sulla base delle risultanze pervenute dal gruppo di lavoro ad approvare la graduatoria dei soggetti beneficiari.
4. Gli Enti in graduatoria sono ammessi al contributo fino all'esaurimento delle risorse disponibili.
5. Le disponibilità finanziarie derivanti da rinunce, revoche, riduzioni del contributo o da mancanza di soggetti beneficiari, possono essere assegnate agli stessi in parti uguali fino all' ammontare del costo complessivo del progetto ( escluse le eventuali quote di cofinanziamento).
6. In caso di insufficienza di risorse finanziarie, qualora il fabbisogno relativo all'ultimo soggetto ammesso sia coperto solo in parte, il contributo è pari alla somma residua, previa accettazione dell'Ente beneficiario.

#### Art. 8

##### Criteri per la formazione della graduatoria



1. Nella concessione dei contributi di cui all'art. 4 sono ritenuti prioritari i Piani territoriali degli orari o i singoli progetti aventi almeno una delle seguenti caratteristiche:
  - a) la qualificazione e la integrazione degli strumenti urbanistici generali vigenti sotto il profilo della razionalizzazione della rete dei servizi e delle attrezzature pubbliche, nonché dei servizi commerciali, sia per quanto riguarda la diffusione territoriale e l'accessibilità che l'adeguata previsione di infrastrutture destinate alla mobilità;
  - b) il coinvolgimento di più Comuni;



- c) l'introduzione di procedure informatizzate dirette a consentire agli utenti l'accesso telematico ai servizi della pubblica amministrazione ed alle sue informazioni;
  - d) la riqualificazione urbana e rivitalizzazione sociale di aree e contenitori dimessi per la promozione dell'uso del tempo ai fini di solidarietà sociale.
2. Con riferimento alla popolazione residente nel territorio del Comune proponente e, se ricorre il caso, dei Comuni associati, sono attribuiti:
    - punti 5 per popolazione fino a 30.000 abitanti;
    - punti 3 per popolazione oltre 30.000 abitanti;
  3. Con riferimento alle forme di coordinamento e/o cooperazione, di cui all'art. 28, comma 4, lett. b) della L.53/2000, attivate tra Comuni confinanti con popolazione residente riferita all'ultimo censimento, pari o superiore a 30.000 abitanti, sono attribuiti:
    - punti 3
  4. In caso di parità di punteggio, viene data la precedenza in graduatoria ai Comuni singoli o associati con minore popolazione residente, riferita all'ultimo censimento.

Art. 9  
Erogazione

1. Il Dirigente del Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano provvede, con proprio atto, alla liquidazione del 30% del contributo concesso, a titolo di anticipazione.
2. Il rimanente 70% è liquidato, a titolo di saldo, previa presentazione a consuntivo della seguente documentazione:
  - a) rendiconto finanziario delle spese sostenute a firma del responsabile finanziario del Comune beneficiario;
  - b) deliberazione consiliare del Comune beneficiario, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano territoriale degli orari o dei singoli progetti per i quali è stato chiesto il contributo e, se ricorre il caso, le deliberazioni consiliari di approvazione del Piano o dei singoli progetti, esecutive ai sensi di legge, dei Comuni associati.
3. Qualora i soggetti di cui alla precedente lettera b), non approvino il Piano o i singoli progetti entro un anno dalla data di ricezione della comunicazione della concessione del contributo, lo stesso viene revocato e le somme erogate devono essere restituite, nei termini indicati nel provvedimento appositamente adottato dal Dirigente del Servizio competente per materia, mediante versamento alla "Tesoreria della Regione Abruzzo - c/c bancario n. 0000000 40300- ABI 06040- CAB 03601 presso la Cassa di Risparmio della Provincia dell'Aquila- Via L. da Vinci- 67100 L'AQUILA".
4. Qualora le spese sostenute siano inferiori a quelle preventivate, il contributo viene proporzionalmente ridotto con apposito provvedimento del Dirigente del Servizio competente per materia.
5. Il Dirigente del Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano può concedere una proroga dei termini di cui al precedente comma 3, fino ad un massimo di mesi sei, su richiesta debitamente motivata dell'Ente beneficiario, presentata almeno 30 giorni prima dei termini di scadenza.



Art. 10  
Norma finale

1. Per quanto non previsto nelle presenti "Direttive" si fa riferimento alla L.53/2000 ed alla normativa regionale in oggetto.

ALLEGATO "A1"

DOMANDA PER COMUNI  
SINGOLI

Alla Regione Abruzzo  
 Direzione Riforme Istituzionali  
 Enti Locali Controlli  
 Servizio Sistemi Locali e  
 Programmazione dello  
 Sviluppo Montano  
 Via Raffaello, 137  
 65100 P E S C A R A

OGGETTO: Richiesta di contributo ai sensi della L. R. 19/11/2003, n. 20, art. 32 e s. m. ed i.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ Rappresentante legale del Comune di \_\_\_\_\_  
 tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ ;  
 Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente per oggetto : "L. R. 19/11/2003 n. 20, art. 32 e s.m. ed i., recante il Capo V bis" Norme per il coordinamento dei tempi delle città. "Criteri e modalità di erogazione ai Comuni singoli o associati dei contributi regionali per l'elaborazione e l'adozione dei piani territoriali degli orari - Direttive";

Visti gli atti d'Ufficio,  
 Sotto la propria responsabilità

## D I C H I A R A

- 1 - che la popolazione residente nel predetto Comune secondo i dati dell'ultimo censimento è di n. \_\_\_\_\_ abitanti;
- 2 - che il Piano o il progetto possiede le seguenti caratteristiche [vedi art. 8 comma 1, lettere a) b) c) d) delle "Direttive" - indicare le lettere che interessano];
- 3 - che il costo complessivo è di € \_\_\_\_\_ [IVA inclusa];
- 4 - che è cofinanziato da \_\_\_\_\_ [indicare soggetto pubblico e/o privato] nella misura di € \_\_\_\_\_ ;
- 5 - che quindi la spesa ammissibile è di € \_\_\_\_\_ [costo complessivo - quota di cofinanziamento] ;
- 6 - che il Comune ha attivato forme di coordinamento e/o cooperazione di cui all'art. 28, comma 4, lett. b) L. 53/2000 con \_\_\_\_\_ ;
- 7 - che il contributo deve essere liquidato con la seguente modalità \_\_\_\_\_ ;

Pertanto il sottoscritto, in nome e per conto del Comune intestato,

## C H I E D E

L' ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE (PARI AL 50% DELLA SPESA AMMISSIBILE) PER

A tal fine allega:

- 1 - la scheda sintetica del Piano o del progetto;
- 2 - dichiarazione sottoscritta dal responsabile del procedimento di cui all'art. 4, comma 2 delle "Direttive" [nel caso di cofinanziamento].

Distinti saluti



\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma

DOMANDA PER COMUNI ASSOCIATI

ALLEGATO "A2"



Alla Regione Abruzzo
Direzione Riforme Istituzionali
Enti Locali Controlli
Servizio Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano
Via Raffaello, 137
65100 PESCARA

OGGETTO: Richiesta di contributo ai sensi della L. R. 19/11/2003, n. 20, art. 32 e s. m. ed i.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Rappresentante legale del Comune di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_; Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente per oggetto: "L. R. 19/11/2003 n. 20, art. 32 e s.m. ed i., recante il Capo V bis" Norme per il coordinamento dei tempi delle città. "Criteri e modalità di erogazione ai Comuni singoli o associati dei contributi regionali per l'elaborazione e l'adozione dei piani territoriali degli orari - Direttive";

Visti gli atti d'Ufficio, Sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1 - che l'Ente proponente è \_\_\_\_\_ in associazione con i Comuni di \_\_\_\_\_;
2 - che la popolazione residente nel territorio dei suddetti Comuni secondo i dati dell'ultimo censimento è di complessivi n. \_\_\_\_\_ abitanti così distinti: Comune di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ abitanti;
3 - che il Piano o il progetto possiede le seguenti caratteristiche [vedi art. 8 comma 1, lettere a) b) c) d) delle "Direttive" - indicare le lettere che interessano];
4 - che il costo complessivo è di € \_\_\_\_\_ [IVA inclusa];
5 - che è cofinanziato da \_\_\_\_\_ [indicare soggetto pubblico e/o privato] nella misura di € \_\_\_\_\_;
6 - che quindi la spesa ammissibile è di € \_\_\_\_\_ [costo complessivo - quota di cofinanziamento];
7 - che il Comune ha attivato forme di coordinamento e/o cooperazione di cui all'art. 28, comma 4, lett. b) L. 53/2000 con \_\_\_\_\_;
8 - che il contributo deve essere liquidato al Comune di \_\_\_\_\_ con la seguente modalità \_\_\_\_\_;

Pertanto il sottoscritto, in nome e per conto del Comune intestato,

CHIEDE

L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE (PARI AL 50% DELLA SPESA AMMISSIBILE) PER

A tal fine allega:

- 1 - la scheda sintetica del Piano o del progetto;
2 - atto formale concernente la forma associativa posta in essere con il/i Comune/i di \_\_\_\_\_ ai sensi del Capo V del D. Lgs. 267/2000;
3 - dichiarazione sottoscritta dal responsabile del procedimento di cui all'art. 4, comma 2 delle "Direttive" [nel caso di cofinanziamento].

Distinti saluti



\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

DIREZIONE RIFORME ISTITUZIONALI
ENTI LOCALI CONTROLLI
Per copia conforme all'originale composta di \_\_\_\_\_ fogli e n. \_\_\_\_\_ fasci n. \_\_\_\_\_ Pescara li. 25-03-05

IL DIRIGENTE

[Handwritten signature]

Firma

## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 29.03.2005, n. 414:

**Integrazione alla D.G.R. n. 1284/2004 ad oggetto: "Approvazione del Protocollo d'Intesa tra la Regione Abruzzo, il Consorzio Didattico per gli Ecosistemi Montani e Marginali (C.O.D.E.M.M.), l'Unione Nazionale Comuni, Comunità ed Enti Montani (U.N.C.E.M.), e l'Associazione Nazionale Costruttori Edili (A.N.C.E.) per la realizzazione di iniziative in materia di sviluppo locale e delle aree interne ai sensi dell'art. 1 co.4 della Legge Regionale n. 95/2000".**

## LA GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

1. di integrare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Protocollo d'Intesa tra la Regione Abruzzo, il Consorzio Didattico per gli Ecosistemi Montani e Marginali (C.O.D.E.M.M.), l'Unione Nazionale Comuni, Comunità ed Enti Montani (U.N.C.E.M.), e l'Associazione Nazionale Costruttori Edili (A.N.C.E.) per la realizzazione di iniziative in materia di sviluppo locale e delle aree interne ai sensi dell'art. 1 co.4 della Legge Regionale n. 95/2000 nel modo seguente:

nell'intestazione dopo L'Associazione Nazionale Costruttori Edili aggiungere:

"E

Il Collegio Regionale Imprese Edili d'Abruzzo ANIEM-CONFAPI, di seguito denominato C.R.I.E.A (c.f. 80004990679) con sede in Teramo via Gammarana, 8, rap-

presentata dal Presidente pro-tempore arch. Marco Alessiani, nato a Teramo il 13 settembre 1958 e residente a Teramo in via Flajani 15, domiciliato per la carica presso la sede sociale".

nella PREMESSA dopo il punto 17. è aggiunto il punto:

"18. che il CRIEA - ANIEM-CONFAPI promuove iniziative volte allo sviluppo della formazione, dell'informazione, della ricerca e della sperimentazione soprattutto nell'ambito delle Piccole e Medie Imprese (PMI) a livello regionale nelle zone interne montane. In particolare per quanto riguarda la formazione professionale provvede a sviluppare i percorsi formativi attraverso l'Ente unico di formazione regionale".

Nell'accordo di cui all'art. 3 "Obblighi dei contraenti" aggiungere dopo il punto IV Ance:

"V C.R.I.E.A. - ANIEM-CONFAPI

Spetta al C.R.I.E.A. - ANIEM-CONFAPI;

- a) di promuovere iniziative volte all'informazione verso i propri associati per quanto attiene il settore dello sviluppo locale;
- b) di sviluppare percorsi formativi attraverso l'Ente unico di formazione regionale in armonia e cooperazione con il CO-DEMM;
- c) di promuovere altresì seminari e/o corsi di aggiornamento legati alla conoscenza e all'impiego di materiali e tecniche di lavorazione tipiche delle aree interne, secondo le modalità di cui alla suddetta lett. b);
- d) di definire le priorità che sintetizzano gli interessi degli associati nella elaborazione delle politiche di sostegno alle aree interne, in modo compatibile con le specificità del territorio;

- e) di promuovere e sostenere, di concerto con gli altri partners, i partenariati per la partecipazione ai finanziamenti messi a disposizione da pubblici poteri ad ogni livello.”
2. di pubblicare il presente atto, per estratto, nel *B.U.R.A.* .

---

## GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 29.03.2005, n. 424:

**L.R. n. 54/97: Direttive – Programma di Promozione Turistica 2005.-**

### LA GIUNTA REGIONALE

Vista la legge regionale n. 54 del 26 giugno 1997, recante norme in materia di promozione turistica, di organizzazione e funzionamento dell’Azienda di Promozione Turistica regionale;

Visto l’art. 3 della suddetta legge regionale n. 54/1997, che individua modalità e competenze in ordine alla programmazione turistica regionale;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Regionale n. 136/3 del 29.06.2004, con la quale è stato approvato il Programma di Promozione Turistica 2003-2005;

Richiamata altresì la determinazione del Direttore Regionale della Direzione Turismo Ambiente Energia n. 87 del 30.10.2002 con la quale è stato conferito incarico al Prof. Felice Vertullo di elaborazione, tra l’altro, delle “Direttive di Promozione Turistica per l’anno 2003” conseguenti all’approvazione del suddetto Programma triennale 2002-2005 da parte del Consiglio Regionale;

Rilevato che, in conseguenza dell’approvazione del richiamato Programma triennale 2003-2005 da parte del Consiglio Regionale in data 29.06.2004 con deliberazione n. 136/3, il predetto incarico è stato convenzionalmente differito all’elaborazione delle Direttive-Programma di promozione Turistica per l’anno 2005;

Preso atto che il Prof. Felice Vertullo, in adempimento dell’incarico conferitogli, ha predisposto ed inoltrato alla competente Direzione Regionale Turismo Ambiente Energia l’elaborato relativo alle Direttive-Programma di Promozione Turistica 2005;

Visto l’allegato elaborato denominato “Piano Esecutivo Regionale Della Promozione Turistica Anno 2005”, di iniziativa del componente della Giunta Regionale preposto al settore Turismo, in cui sono integralmente contenute le “Direttive-Programma di Promozione Turistica 2005 – I° Stralcio” approvate con precedente deliberazione di questa Giunta n. 80 del 15.02.2005;

Considerato che il suddetto elaborato ha esclusivamente natura di atto di indirizzo politico amministrativo ai sensi dell’art. 4 della L.R. n. 77/1999 mentre l’attuazione sarà curata, per quanto di competenza, dall’A.P.T.R. e dal Servizio Sviluppo del Turismo;

Riconosciuto che ricorrono evidenti motivi di urgenza al fine di assicurare piena operatività all’A.P.T.R. per la realizzazione del Piano Esecutivo di che trattasi;

Dato atto che il Direttore della Direzione Turismo Ambiente Energia, con l’apposizione della sua firma in calce al presente atto, ha espresso parere favorevole sulla legittimità della presente proposta di deliberazione e ne ha attestato la regolarità;

Sentito il relatore proponente il presente provvedimento;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

- di approvare l'allegato elaborato denominato "Piano Esecutivo Regionale Della Promozione Turistica Anno 2005" che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;
- di demandare al Servizio Sviluppo del Turismo - che curerà anche la gestione delle attività a diretta competenza regionale - gli

adempimenti connessi all'attuazione della presente delibera ivi compresi gli occorrenti impegni e liquidazioni delle somme rese disponibili sull'apposito Capitolo del bilancio regionale di previsione della spesa per il corrente esercizio finanziario, nonché l'acquisizione della relazione consuntiva delle attività svolte da parte dell'A.P.T.R.;

- di pubblicare la presente deliberazione - unitamente all'allegato - sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*, anche ai fini di quanto previsto dall'art. 12, primo comma, della legge n. 241/1990.-

*Segue allegato*

# REGIONE ABRUZZO

Direzione Turismo Ambiente Energia  
Servizio Sviluppo del Turismo

## PIANO ESECUTIVO REGIONALE DELLA PROMOZIONE TURISTICA Anno 2005



IL DIRETTORE REGIONALE  
- Dott. Franco COSTANTINI -

IL COMPONENTE LA GIUNTA  
- Dott. Massimo DESIATI -

Documento composto da n. 27..... fasciolate.

ALLEGATO come parte integrante alla del-

berazione n. 424... del 25 MAR 2005

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Dott. Walter Garanti)

*Walter Garanti*

**NOTA INTRODUTTIVA**

Il Programma Annuale di Promozione Turistica Regionale per l'anno 2005 è stato formulato sulla base dei risultati ottenuti nel biennio 2003/4 e discende - senza soluzione di continuità - del Piano Triennale di Promozione Turistica 2003-2005, a suo tempo approvato dal Consiglio regionale.

Dopo che il Bilancio della Regione ha fissato la cifra base destinata alle politiche di promozione turistica per il 2005 pari a ~~4,500 milioni d'euro, il presente piano completa ed integra~~ quello approvato con delibera della Giunta Regionale 80 del 17 Febbraio 2005 e che ha reso esecutivo il primo stralcio.

Con il presente documento sono quindi identificate tutte le azioni progettate in funzione della somma iscritte al bilancio di previsione della Regione sulla base delle seguenti motivazioni di carattere generale.

Il comparto turistico della Regione Abruzzo è un settore economico che assume un interesse strategico nell'ambito delle politiche mirate allo sviluppo dell'occupazione a motivo della forte interdipendenza con l'intero sistema economico regionale. Il turismo attiva investimenti, ridistribuisce i redditi, e soprattutto, rappresenta l'unica risorsa in grado di equilibrare la crescita delle aree interne, mantenendo in ogni caso sempre dinamico il ritmo delle altre aree costiere.

Questo importante obiettivo strategico di politica regionale è affidato anche agli strumenti del marketing del turismo, che tuttavia dimostrano di non poter compiere al meglio le funzioni di riequilibrio, quando le decisioni relative sono prese con ritardo rispetto all'incessante ritmo delle operazioni turistiche e dei meccanismi della competitività internazionale.

La necessità di non interrompere l'azione di governo nel settore turistico è un dato incontrovertibile, anche rispetto a ciò che fa il sistema delle altre regioni italiane che sono già pronte ad occupare posizioni vantaggiose sui mercati. Tutte le presenze e tutti gli impegni della stagione turistica si decidono e si realizzano nel primo periodo dell'anno. Il primo quadrimestre è strategico per la buona riuscita delle politiche di marketing.

Occorre pertanto dare continuità ai progetti strategici sin qui attivati, proprio per non perdere la posizione di prestigio conquistata con le azioni mirate al segmento del turismo sportivo mondiale.



Abruzzo Ski World Cup e le connesse politiche di comunicazione, assicurano al brand Abruzzo quella visibilità e prestigio mondiale di cui la regione avverte la necessità, per inserire la sua offerta in un mercato assai più vasto del giro fuori porta o del turismo di vicinato.

L'Abruzzo entra a pieno titolo nella rosa delle destinazioni sciistiche mondiali a partire delle Finali di Coppa Europa 2005 fino a gare valide per la Coppa del Mondo, obiettivo che prevede, nel percorso di avvicinamento, la necessità di organizzare nel primo quadrimestre dell'anno, eventi sportivi ufficiali di livello nazionale ed internazionale.

Altre attività che richiedono un'immediata presenza organizzata della regione, sono legate al secondo progetto strategico del motomondiale con la necessità di coprire i costi d'iscrizione alla federazione internazionale, l'acquisto dei mezzi e la partecipazione alle prove ufficiali; per il progetto Abruzzo Adventure Life è necessario avviare le attività turistiche del moto turismo, trekking, biking, che dovranno portare il loro effetto produttivo nel corso della prossima primavera. E questo vale anche per tutti agli altri progetti del piano triennale.

Seguendo pertanto la struttura logica del piano triennale 2003/5 sono dettagliate le attività operative per il 2005, con particolare riferimento a quelle che vedono l'APTR come soggetto responsabile precedute da una breve illustrazione della congiuntura turistica internazionale e dei riferimenti al piano triennale.



## CAPITOLO I LA CONGIUNTURA DEL TURISMO MONDIALE

### 2.1 Il quadro generale

Gli ultimi dati resi noti dall'Organizzazione Mondiale del Turismo (gennaio 2005) stimano alla fine del 2004 una crescita storica del turismo mondiale, dopo un periodo di stagnazione che durava dal 2001. A questa ripresa non ha purtroppo partecipato il turismo italiano che, anche nel 2004, è diminuito del 2,4% in termini di presenze, con un modesto 0,3% in termini di arrivi.

~~Il dato negativo 2000/2003 al livello mondiale, è purtroppo la risultante di una serie di cause legate alla SARS, alla guerra in Iraq, ad un'economia mondiale stagnante o in crisi generalizzata.~~

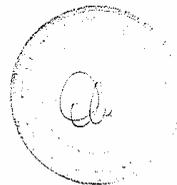
Questa è la sintesi congiunturale degli ultimi 4 anni che hanno testimoniato un periodo in cui è successo di tutto e durante i quali l'Italia ha mantenuto lo stesso livello d'arrivi internazionali conseguito 5 anni fa, nel 2000. C'era stata una ripresa della nostra industria turistica nel 2002, ma nel 2003 ed anche nel 2004 si sono verificate battute d'arresto di cui si avvertono le conseguenze al livello dei dati di sintesi.

Confronto degli arrivi turistici internazionali (DATI in migliaia)

ANNI	Mondo	Italia	Abruzzo	
			Stranieri	Italiani
2000	687.000	35.107	162	1.101
2001	683.000	35.767	178	1.141
2002	703.000	36.355	188	1.158.
2003	694.000	34.423	169	1.257
2004 (prov.)	760.000	35.000		

In termini di presenze, l'Italia ha perduto il 5% di traffico mondiale nel 2003 ed ha confermato la congiuntura negativa con una nuova riduzione del - 1,7% nel 2004.

Al livello mondiale, il movimento turistico ha accusato una diminuzione del 1,2 % nel 2003. La congiuntura nel 2004 è profondamente cambiata con un incremento che è il più elevato nella storia del turismo, + 10% rispetto al 2003.



Per avere tuttavia più chiara l'analisi di questi risultati internazionali bisogna considerare i dati aggregati per continente.

**EUROPA** Sempre l'OMT fornisce i risultati parziali per grandi aree mondiali dove viene a sorpresa il dato che in Europa, globalmente presa, non si sono verificate cadute del turismo internazionale. Nel 2003 sono stati conseguiti gli stessi risultati del 2002. Ma essi sono la risultante di due tendenze opposte, da un lato, l'Europa centrale ed orientale che ha avuto un ottimo risultato, dall'altra, Europa sud e occidentale, soprattutto Italia e Francia con forti cadute.

Due sono state le cause: a) l'economia stagnante in Germania e Francia, grandi produttori di turismo verso il nostro paese; b) rafforzamento dell'euro verso le altre monete. Nel 2004 il traffico ha ripreso con un tasso del 4%, molto inferiore a quello mondiale.

**ASIA E PACIFICO**- In questa grande area sono stati registrati gli stessi andamenti contrastanti. Globalmente il flusso internazionale del 2003 cadde del 9%, 12 milioni di arrivi in meno causati dalla epidemia della SARS nell'Asia nord est e sud est. Nel sud est Asiatico, invece, si sono verificati aumenti nei flussi del 17% dovuti alla ripresa dell'economia ed alle politiche liberali del commercio. Nel 2004 sono state superate le più rosee attese di ripresa dopo la SARS. L'aumento è stato del 29% in più di traffico rispetto al 2003, un vero record.

**AMERICHE**- Globalmente gli arrivi diminuirono nel 2003 del -1% dovuto al terzo calo consecutivo del 5% nell'America del Nord a causa del clima ancora incerto dopo l'11 settembre. Diversa invece è la situazione congiunturale in Brasile e Argentina dove gli incrementi sono stati del 12% seguiti a ruota dal risultato nei Caraibi (+8%). Nel 2004 la congiuntura è cambiata in modo profondo. Solo negli Stati Uniti, il traffico è aumentato nel 2004 del 10%, una ripresa fortissima, dovuta anche, e soprattutto, al rafforzamento dell'euro. Una situazione che si ripete al contrario rispetto agli anni '80 e '90, quando fu la lira ad avere gli stessi vantaggi.

**MEDIO -ORIENTE e AFRICA**- Anche in queste due grandi aree i risultati non sono mancati nonostante la situazione esplosiva di molti paesi. I tassi d'aumento variano dal +5% nel 2003 al +7% nel 2004. Nel Medio Oriente +12% nel 2003 +20% nel 2004.

La congiuntura negativa del 2003 ha riguardato alcune aree ben circoscritte all'interno delle quali il nostro Paese è stato il più penalizzato e continua ad esserlo nonostante il forte impulso mondiale del 2004.



## 2.2 La congiuntura Abruzzese

Sono andati molto bene i flussi degli italiani nel triennio 21001/2003 aumentati globalmente del 14,17 %. Pure il turismo estero ha avuto un notevole incremento del 16,04% nel biennio 2001/2002 ma ha conosciuto una battuta d'arresto nel corso del 2003, come quello del turismo nazionale, del 10,11 %.

Al livello provinciale L'Aquila mantiene bene le sue posizioni sui mercati esteri ed aumenta in modo rilevante la quota degli italiani con uno spettacolare +19,80% nel solo anno 2003. Pescara realizza le stesse cifre in termini d'arrivi. La stessa cosa fa la provincia di Chieti. I problemi maggiori accadono nella provincia di Teramo che perde il 14,3% di turismo estero nel 2003.

Questi sono i risultati che suggeriscono le diverse strategie poste alla base delle azioni sui mercati mondiali e nazionali descritte nella parte seconda

## Capitolo 2 PROGRAMMA DI PROMOZIONE TURISTICA 2005

### 1- Progetto IMMAGINABRUZZO 2005

Il progetto IMMAGINABRUZZO è diretto alla sollecitazione del mercato internazionale attraverso la predisposizione di azioni di sensibilizzazione sia del mercato finale che dell'intermediato per sviluppare la domanda di turismo internazionale.

La strategia indicata dal piano triennale prevede la copertura di quelle aree territoriali europee di "provincia", normalmente escluse dal circuito delle manifestazioni promozionali turistiche organizzate, ma aventi un alto potenziale per il mercato turistico. Dall'originalità degli eventi ci si attende un effetto d'attenzione e ricordo maggiore in sede di scelta della destinazione di vacanza.



La strategia richiede il coinvolgimento degli intermediari per ottenere la presenza nei cataloghi di offerta del maggior numero di tour operator al fine di avere la necessaria presenza nella rete vendita tradizionale delle agenzie di viaggi. La presenza all'interno dei cataloghi è anche un importante strumento promozionale ed informativo poiché normalmente è diffuso capillarmente e utilizzato anche da coloro che poi non acquisteranno la vacanza attraverso l'agenzia.

### **1.1 Accordi internazionali di marketing**

*Dotazione finanziaria € 190.900,00*

La misura è finalizzata alla sottoscrizione degli accordi con i tour operator esteri intenzionati ad inserire nei loro cataloghi una o più pagine informative e promozionali dell'offerta turistica abruzzese.

Con la misura si potranno promuovere i progetti promozionali nei paesi europei ed extra europei, in stretta collaborazione con primari tour operator, che s'impegnano ad investire nello sviluppo del flusso turistico verso l'Abruzzo, possibilmente con l'organizzazione di collegamenti aerei sull'aeroporto di Pescara.

Con priorità vanno finanziate le operazioni di collaborazioni esistenti e per le quali deve essere assicurata la continuità :

#### **Germania**

Pagine informative promozionali all'interno dei cataloghi di primari tour operator.

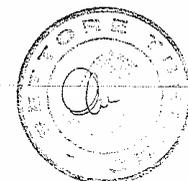
#### **Regno Unito**

Sviluppo nuovi prodotti come la gastronomia e mete delle aree interne durante la stagione estiva.

#### **Austria**

Partecipazione all'attività promozionale attuata dal tour operator Springer Hellios che assicura anche il collegamento aereo per la stagione turistica.

Altre opportunità potranno essere valutate e attuate nel corso dell'anno in base agli indirizzi generali del Piano Triennale e con riferimento ai mercati obiettivo indicati, riservando la somma di 900 euro per la prosecuzione del progetto interregionale CINSEDO art. 5 legge 135/2001, curato dal Servizio Sviluppo del Turismo.



### **1.2 Manifestazioni promozionali estero**

*Dotazione finanziaria € 269.100,00*

"Team Abruzzo Motomondiale" in Francia, Regno Unito, Germania

Le attività sono previste in collaborazione con i tour operator che sviluppano prodotto Abruzzo e con la stampa internazionale realizzando concorsi a premio tra agenti di viaggio che permettano di vivere l'esperienza emozionante del Gran Premio a contatto con piloti e tecnici. L'evento è completato con una presentazione delle risorse turistiche della Regione agli ospiti e la preparazione di una cena tipica regionale.

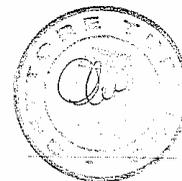
In particolare, con la misura di intende affiancare alle attività già programmate durante la disputa dei G.P. del motomondiale di Regno Unito, Olanda e Germania, ulteriori momenti di promozione con l'organizzazione di eventi e workshop in località di "provincia" proseguendo la strategia già avviata con il progetto DOCUP.

### **1.3 Manifestazioni promozionali Italia**

*Dotazione finanziaria € 120.000,00*

Utilizzazione del GP d'Italia del Mugello per la realizzazione d'attività di pubbliche relazioni attraverso il coinvolgimento della stampa italiana all'evento, con inviti di ospiti funzionali alla promozione turistica, e l'organizzazione di una degustazione di piatti tipici regionali, la previsione di spesa di € 50.000,00

Partecipazione dell'offerta Abruzzo ai Campionati Mondiali di Beach Volley al fine di ottenere l'organizzazione di una tappa del campionato in Abruzzo e la presenza su tutto il materiale promozionale della manifestazione organizzata da RCS Sport Events "La Gazzetta dello Sport" e Beach World Association. La previsione finanziaria è di € 70.000,00.



## **2 - Progetto MISSIONABRUZZO**

*Dotazione finanziaria 655.000,00*

Il Piano Triennale 2003-2005 assegna al progetto MISSIONABRUZZO il compito di portare l'offerta turistica regionale nei bacini di utenza attuale e potenziali al fine di facilitare la conoscenza dei prodotti e incentivarne la vendita. Tra le attività previste rientrano la partecipazione alle principali manifestazioni fieristiche nazionali e internazionali:

- BIT di Milano principale rassegna turistica nazionale ed europea.
- CBR Monaco fondamentale evento commerciale per il prodotto mare
- ITB Berlino, principale rassegna europea dedicata al trade
- Wtm di Londra
- Work shop in Francia

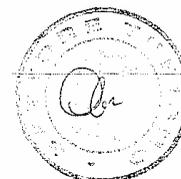
L'impegno finanziario previsto è di € 465.000,00 per la BIT di Milano e di € 50.000,00 sia per la partecipazione al CBR di Monaco e ITB Berlino che per la WTM di Londra ed altre

### 3 - Progetto MARCABRUZZO

Il progetto MARCABRUZZO è diretto a creare l'immagine e la notorietà della Regione come destinazione turistica sul mercato nazionale ed internazionale.

A tale scopo sono stati già avviati da 3 anni progetti pubblicitari a carattere istituzionale al pubblico che hanno consentito un accrescimento sostanziale delle notorietà della Regione in campo turistico testimoniato dall'aumento costante degli arrivi e delle presenze nelle strutture ricettive.

Il programma operativo 2005 assicura la necessaria continuità ai progetti strategici Abruzzo Ski World Cup e Motomondiale oltre alla previsione di una minima attività pubblicitaria di supporto.



#### 3.1 ABRUZZO SKI WORLD CUP

*Dotazione finanziaria € 1.350.000,00*

Il progetto è diretto a diffondere l'offerta turistica invernale della Regione utilizzando come veicolo due elementi fondamentali: la certificazione di qualità e la diffusione della notorietà utilizzando gli eventi sportivi come mezzo di comunicazione.

Obiettivo dell'operazione è l'assegnazione e la disputa di una gara di coppa del mondo di sci alpino. Le attività realizzate hanno consentito di ottenere un rilevante successo in termini di visibilità internazionale, in occasione degli eventi collegati alla coppa del mondo durante le ultime edizioni, la programmazione dei calendari con importanti gare tra cui la coppa Europa femminile di slalom speciale e gigante dello scorso anno e l'assegnazione delle finali di coppa Europa maschili e femminili di tutte le discipline dello sci alpino nel prossimo mese di marzo. Il sistema delle relazioni e delle attività promozionali legate a questa strategia ha portato significativi aumenti dell'affluenza turistica nelle località sciistiche abruzzesi, tutte ormai coinvolte nel programma dell'Abruzzo-Ski-World-Cup.

Il programma delle occasioni di gare per l'anno 2005 è molto nutrito e viene di seguito elencato :

20/21/22 dicembre - Roccaraso - FIS NJR Sci Club EUR FIS  
Slalom gigante e slalom maschile e femminile. 140 maschi e 140 femmine, provenienti dall'Italia e dall'estero. Categorie giovani

15 gennaio - Roccaraso -Trofeo «Gianfranco Cipriani» FIS  
Gara di Slalom Gigante, categorie giovani e senior, inclusa nel calendario FIS. si tratta di una competizione tradizionale per Roccaraso, che viene seguita da numerosi appassionati ogni anno.

16 gennaio - Roccaraso FIS - Trofeo «Daniele Bucci»  
Competizione di slalom speciale a livello nazionale riservata alle categorie giovani e senior maschile e femminile di tutti i comitati italiani aderenti alla FIS. Prevista una partecipazione di circa 300 atleti.

28/1 - 13/02 - Bormio - FIS Campionati del Mondo Sci Alpino  
Presenza a casa FIS dell'Abruzzo Ski World Cup - Sala Stampa

29/30 gennaio - Roccaraso - III° Gp Roccaraso sleddog  
III edizione del Campionato internazionale di sleddog. Tappa del circuito europeo di sleddog che vedrà coinvolti circa 60 equipaggi (musher + muta di cani) su di un percorso innevato di circa 15 chilometri.

29/30 gennaio - Roccaraso - Master nazionale Sci Club EUR FIS  
Slalom gigante maschile e femminile. Dalla classe '44 e precedenti alla classe '68.



5/6 febbraio - Roccaraso - FIS Carving Cup World Challenge  
Tradizionale appuntamento con il circuito internazionale Fis Carving Cup dove gareggiano campioni d'altissimo livello appena usciti dal circuito della Coppa del Mondo.

12/13 febbraio - Ovindoli - Boarder Cross

Il boardercross è una disciplina competitiva che si svolge all'interno di tracciati costituiti da paraboliche, salti e altri generi di ostacoli, in cui gli atleti si confrontano in una gara di velocità in gruppi di 4 persone che si sfidano contemporaneamente. Durante le discese gli atleti si sorpassano affrontando salti e paraboliche sempre in velocità cercando di accumulare la massima spinta per rimanere in testa al gruppo. Questa disciplina si è affermata a livello federale e ne è previsto l'ingresso alle olimpiadi invernali di Torino 2006. L'Italia vanta alcuni dei migliori atleti a livello mondiale (Fabrizio Bonacina né è stato il pioniere tra gli italiani raggiungendo i massimi livelli in coppa del mondo). L'impatto visivo è molto forte e ne garantisce alta spettacolarità e richiamo di pubblico.

18/19 febbraio - Rivisondoli, località Monte Pratello - FIS Coppa Italia - «Trofeo Sifatt» FIS

Gare di super G maschile, riservata ad atleti (numero chiuso) la maggior parte dei quali facenti parte dei corpi militari anche di provenienza straniera. Vale per guadagnarsi l'accesso al master finale di Coppa Italia.

20 febbraio - Roccaraso - Selezione «Pinocchio sugli sci» FIS

Gara interzonale di slalom gigante, cuccioli, baby, allievi e ragazzi inserita nel circuito omonimo, al quale partecipano le giovani promesse dello sci mondiale. Insieme al FILA Sprint, è la manifestazione giovanile più conosciuta e quotata.

21 febbraio - Roccaraso - «Coppa Giuseppe Di Donato» FIS

Gare di Super G allievi e ragazzi, valido per il campionato regionale di categoria

27 febbraio - Campo Imperatore - Castel del Monte - 19° Marcia

Campo Imperatore FIS Gara di fondo 40 km con partenza e arrivo a Castel del Monte attraversando Campo Imperatore.

12/13 marzo - Campo Felice - Slope and Style

Lo Slope Style è una disciplina altamente spettacolare, dai contenuti innovativi che delineano lo standard di crescita del freestyle.

Le competizioni si svolgono all'interno degli snowpark, le aree destinate alla realizzazione di strutture per lo snowboard, salti, spine, passamani e altri tipologie di ostacoli. Gli ostacoli posti in sequenza, permettono ai riders di scegliere un percorso ideale,



affrontando a proprio piacimento. Ognuno sceglie una strada cercando di interpretare il percorso in base alle proprie capacità. Proprio questo aspetto costituisce l'ingrediente esplosivo dello Slope Style. Le run non durano un salto ma sono una sequenza di manovre, uno spettacolo diverso per ogni concorrente!

Lo Slope Style ha già avuto successo e continua ad averne in America e in Europa e sono diventati appuntamenti imperdibili per snowboarders, pubblico e media. Ogni anno propongono il meglio dello snowboard freestyle.

19/20 marzo - Passo Godi - Campionato Italiano Allievi di Sci di Fondo FISJ

Importante appuntamento rivolto a ragazzi provenienti dall'Italia che gareggiano sulla pista di fondo lo Scoiattoli di Passo Godi. Riservato esclusivamente alle classi 91-92 coinvolgerà oltre 130 ragazzi, è considerato un vero e proprio trampolino di lancio per giovani sportivi di talento.

26/27 marzo - Campo Imperatore/L'Aquila - Gara di Railslide

Le gare di rail rappresentano una delle competizioni più apprezzate dai giovani snowboarder. Si svolgono in tracciati costituiti da una serie di passamani posizionati in sequenza in un'area dalle dimensioni contenute. La particolare facilità con cui può essere allestita una rails-area rende questo tipo di manifestazione ideali per la realizzazione in ambito cittadino.

3 aprile Prati di Tivo - Campo Imperatore - Coppa Italia Sci Alpinismo FISJ

Gara strettamente riservata a chi fa sci alpinismo a coppie con partenza da Prati di Tivo e arrivo a Campo Imperatore attraversando il massiccio del Gran Sasso dal versante teramano al versante aquilano, valevole per la Coppa Italia.

Le gare saranno accompagnate da un'importante attività promozionale su media nazionali, con inserzioni, spot radiofonici e televisivi, oltre alla assistenza di un efficace ufficio stampa nazionale e internazionale.

L'importo previsto per la realizzazione del programma è di € 1.350.000,00

### 3.2 Pubblicità MOTOMONDIALE stagione 2005

Dotazione finanziaria 550.000,00 euro



L'operazione di sponsor attivo della regione ormai alla quarta edizione ha l'obiettivo di creare immagine e notorietà del marchio e della destinazione turistica Abruzzo sul mercato mondiale.

Grazie alla presenza di grandi campioni nazionali nel motociclismo, lo sport ha un'audience in continua crescita, quindi il messaggio pubblicitario ha un gran riscontro anche nel mercato italiano.

Nell'operazione promozionale sono coinvolti i principali T.O. inglesi e tedeschi che propongono l'Abruzzo nei loro cataloghi, attraverso i quali sono stati organizzati operazioni d'incentivazione sulla forza vendita e della stampa

L'iniziativa ha ottenuto molto successo ed il premio è stato molto ambito da una ampia fascia di agenti di viaggio che si sono impegnati nella vendita di pacchetti turistici nella nostra Regione.

La stagione 2005 vedrà poi l'esordio di un giovane abruzzese nella classe 125, una grande promessa del motociclismo italiano.

La necessità di procedere all'iscrizione, all'acquisto dei mezzi e alla disputa delle prove di precampionato richiede un intervento finanziario di € 550.000,00 per non pregiudicare il progetto e ottenere il massimo ritorno pubblicitario dall'investimento, con una squadra competitiva che ora ottiene anche apprezzabili risultati agonistici.

### 3.2.1. Attività Pubblicitaria

La misura è diretta a finanziare interventi pubblicitari di supporto ai progetti descritti attraverso l'acquisto di spazi su media.

La previsione finanziaria è di € 100.000,00

### 4 - Progetto INSIEMEABRUZZO

Il progetto, del piano triennale 2003-2005, denominato INSIEMEABRUZZO riguarda le attività che vedono una diretta collaborazione tra amministrazione pubblica e soggetti privati nello sviluppo del mercato turistico.



L'osservazione delle più recenti evoluzioni della domanda turistica mettono in evidenza una trasformazione epocale del sistema con la necessità di un adeguamento dell'offerta agli stili di vita dei consumatori, al crollo delle distanze e delle tariffe aeree, allo sviluppo esponenziale di internet come strumento di pianificazione e acquisto del turismo, per questo motivo si ritiene necessario un intervento diretto di guida dell'imprenditoria verso un sistema di offerta coerente con le attuali logiche di mercato.

#### **4.1 ABRUZZO ADVENTURE LIFE**

*Dotazione finanziaria 600.000,00 euro*

Il progetto Abruzzo Adventure Life è la componente turistica del programma quadro Prometheus per il coordinamento delle attività istituzionali dei settori energia, ambiente, parchi, trasporti e turismo.

La Regione Abruzzo ha sempre perseguito l'obiettivo di collocare la propria offerta in base alle specificità delle risorse disponibili e nell'ambito del turismo ambientale e sostenibile.

Lo sforzo nel triennio è stato indirizzato verso lo sviluppo di politiche coordinate nei settori dell'Assessorato di riferimento ed ha consentito l'ottenimento di risultati molto soddisfacenti nella gestione coordinata delle attività, soprattutto promozionali, dei settori ambiente, energia, turismo.

Lo sviluppo turistico sostenibile coniugato con un mercato turistico sempre più frenetico e indirizzato sul prodotto "pronto", fa emergere una forte debolezza della regione nell'ambito del coordinamento dei servizi turistici che guidano la scelta d'acquisto dei turisti.

Per questo motivo è stato avviato nel corso dell'anno 2004 lo sviluppo del prodotto Biker Hotels che ha portato alla creazione di un raggruppamento di oltre 40 strutture ricettive presenti su tutto il territorio regionale, organizzate per l'accoglienza e l'assistenza di moto turisti collegati all'UEM organizzazione europea del moto turismo.

L'operazione ha visto per la prima volta la costruzione di un prodotto turistico completo, dalle motivazioni di acquisto all'offerta ricettiva, alle curiosità culturali, tradizionali ed enogastronomiche dei luoghi attraversati, alla predisposizione di un sito commerciale attraverso il quale prenotare il soggiorno.



La stessa operazione dovrà essere realizzata nel corso del 2005 per attivare sistemi di godimento delle risorse turistiche regionali mettendo in rete le risorse già presenti in modo da renderle disponibili e acquistabili direttamente sia da turisti già presenti durante i periodi d'alta stagione che per realizzare nuovi prodotti per le basse stagioni come programmi culturali, tradizionali, enogastronomici, ambientali collegati a attività sportive come escursionismo ambientale ed urbano, trekking e mountain bike, cavallo

La promozione e la commercializzazione vedrà attivate le organizzazioni sportive e del tempo libero con una azione di direct marketing ed eventi oltre a sfruttare ulteriormente le risorse internet già attivate:

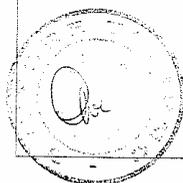
#### 4.2 COPARTECIPAZIONE ATTIVITÀ DI MARKETING

Attraverso l'intervento a bando di gara è attivato la risorsa d'organismi pubblico - private e private per l'amplificazione della promozione turistica attraverso la compartecipazione ai progetti proposti da consorzi e associazioni d'operatori turistici, tour operator e reti di agenzie viaggi.

*Dotazione finanziaria dell'intervento € 200.000,00*

#### ***Bando Compartecipazioni al finanziamento di attività di marketing turistico***

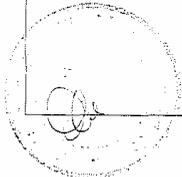
<b>Beneficiari:</b>	Associazioni e/o Consorzi di Operatori Turistici, Tour Operator e reti di Agenzie Viaggi.
<b>Contributo:</b>	<p>Il beneficio potrà essere riconosciuto nella misura massima del 50% della spesa complessiva ammissibile esclusa IVA e per un importo massimo del contributo di € 10.000</p> <p>In ogni caso, l'ammontare del contributo non potrà mai essere superiore alla differenza tra le spese sostenute e le entrate ricevute.</p> <p>L'A.P.T. potrà graduare le percentuali di assegnazione dei contributi in relazione alla valenza dei progetti presentati e alle disponibilità finanziarie e potrà riunire e coordinare le singole azioni e richieste di soggetti diversi.</p>



	<p>In relazione alla limitatezza delle risorse finanziarie disponibili, potrà prendersi in considerazione per ogni soggetto proponente una sola iniziativa/progetto.</p> <p>L'eventuale contemporanea partecipazione ad altre aggregazioni verrà considerata come entrata (sponsorizzazione) per l'aggregazione.</p>
<p><b>Presentazione domande anno 2005:</b></p>	<p>Per gli interventi che si intendono realizzare per le stagioni turistiche che iniziano nel corrente anno, i soggetti interessati potranno presentare domanda all'Azienda di Promozione Turistica, Corso Vittorio Emanuele II 301, 65100 Pescara, entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione sul B.U.R.A. a pena di decadenza dai benefici.</p> <p>La data di arrivo delle domande sarà stabilita e comprovata dal timbro d'arrivo apposto dall'ufficio protocollo dell'Azienda. Per le domande spedite con lettera raccomandata farà fede la data apposta sul plico dall'ufficio postale di partenza.</p> <p>Le domande devono essere presentate in carta libera.</p>
<p><b>Contenuto della domanda:</b></p> 	<p>Le domande dovranno contenere un progetto organico articolato nei punti seguenti punti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) gli obiettivi specifici da perseguire e la loro coerenza con il Programma di Promozione Turistica anno 2004;</li> <li>b) i mercati di intervento e i segmenti di domanda prescelti;</li> <li>c) la descrizione dettagliata delle azioni programmate, degli strumenti utilizzati e dei tempi di realizzazione;</li> <li>d) i soggetti che partecipano all'iniziativa, ovvero che si sono aggregati per la realizzazione del progetto stesso (per i T.O., le A.d.V. e le Catene Alberghiere, il progetto dovrà contenere anche la descrizione dell'organizzazione aziendale e della rete commerciale; per le Associazioni e i Consorzi di incoming l'indicazione della ricettività rappresentata in termini di posti letto, piazzole, ecc.,</li> <li>e) l'analitico preventivo di spesa corredato dal piano finanziario, comprensivo dell'indicazione delle modalità e dei mezzi con i quali far fronte all'onere non coperto dall'eventuale contributo;</li> <li>f) i risultati attesi con l'azione promozionale proposta e le modalità di riscontro degli stessi;</li> <li>g) la dichiarazione che tutte le forme esterne di comunicazione utilizzate e tutti i materiali prodotti recheranno il logo commerciale della Regione Abruzzo layout fornito dall'Azienda di Promozione Turistica e la dicitura "Realizzato con il contributo</li> </ol>

	<p>della Regione Abruzzo – Assessorato al Turismo”</p> <p>per i progetti e per le imprese e/o associazioni alle quali partecipano giovani o donne, l’elenco nominativo degli stessi completo delle generalità.</p>
<b>Documentazione da allegare:</b>	Autocertificazione sulla natura giuridica del soggetto; relazione sulle strategie e azioni operative effettuate nei precedenti 3 anni; impegno a rimettere trimestralmente una relazione sullo stato di avanzamento del progetto.
<b>Attività escluse:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Iniziative riguardanti un singolo operatore o comunque prive di riflessi allargati alla valorizzazione del prodotto turistico;</li> <li>▪ Iniziative di incentivazione finanziaria;</li> <li>▪ Iniziative che riguardano esclusivamente la produzione di pubblicazioni o di materiale cartaceo e/o multimediale;</li> <li>▪ Iniziative che si sovrappongono ad altre iniziative regionali;</li> <li>▪ Iniziative per le quali venga richiesto finanziamento regionale sulla base di altre leggi di settore;</li> <li>▪ Iniziative rivolte a risorse turistiche e/o prodotti estranei alla regione Abruzzo</li> <li>▪ Iniziative che non hanno una chiara finalità turistica</li> <li>▪ Attività consistenti in spettacoli, sagre, fiere, manifestazioni musicali, eventi culturali, sportivi, ecc.</li> </ul>
<b>Spese non ammissibili:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Spese per il personale dipendente;</li> <li>▪ Spese per le quali sono concessi contributi, a qualsiasi titolo, dalla Regione Abruzzo;</li> <li>▪ Spese di viaggio e soggiorno ed ogni altra spesa non attinente direttamente alla realizzazione del progetto;</li> <li>▪ Spese per l’acquisto di beni strumentali;</li> <li>▪ Spese per la partecipazione alle fiere per il personale presente all’interno degli stand ENIT o della Regione (saranno invece ritenute ammissibili le spese connesse alla partecipazione con proprio stand a fiere nelle quali non sia presente la Regione Abruzzo o sia richiesta la compartecipazione per l’acquisto degli spazi);</li> <li>▪ Le spese connesse a servizi ordinariamente erogabili direttamente dal soggetto richiedente;</li> <li>▪ Spese generali e di progettazione superiori al 10% dell’importo complessivo finanziato;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Spese di gestione e coordinamento superiori al 10% dell'importo complessivo del progetto finanziato;</li> <li>▪ L'importo dell'IVA</li> </ul>	
<b>Esame e valutazione dei progetti:</b>	L'esame dei progetti al fine della formulazione della graduatoria di priorità, verrà effettuata da un Nucleo di Valutazione composto dal Direttore Regionale preposto al Turismo, che lo presiede, dal Direttore Generale di Abruzzo Promozione Turismo, un rappresentante delle associazioni di categoria Confcommercio, Confesercenti e Federturismo, maggiormente rappresentative dell'imprenditoria turistica, il Servizio Responsabile del Procedimento che dovrà presentare al nucleo di valutazione le pratiche con l'istruttoria tecnica svolta e metterà a disposizione un addetto con funzioni di segretario.	
<b>Parametri di valutazione:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) numero dei soggetti aggregati</li> <li>b) numero dei posti letto rappresentati in strutture ricettive classificate</li> <li>c) capacità di destagionalizzazione</li> <li>d) capacità di penetrare nuovi mercati e/o segmenti di domanda</li> <li>e) integrazione di più prodotti turistici regionali e creazione di valore aggiunto su prodotti tradizionali</li> <li>f) sviluppo nuovi prodotti</li> <li>g) grado di utilizzazione di precedenti contributi</li> <li>h) effetti attesi</li> <li>i) misurabilità risultati</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0 - 10 punti</li> <li>0 - 20 punti</li> <li>0 - 20 punti</li> <li>0 - 10 punti</li> <li>0 - 10 punti</li> <li>0 - 10 punti</li> <li>0 - 20 punti</li> <li>0 - 10 punti</li> <li>0 - 10 punti</li> </ul>
<b>Liquidazione del contributo:</b>	<p>Il beneficiario, a conclusione del progetto, deve inviare all'Azienda di Promozione Turistica una relazione dalla quale risulti l'effettuazione del progetto ed i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi previsti e la consuntivazione delle spese sostenute.</p> <p>La liquidazione potrà avvenire soltanto previa presentazione a consuntivo della seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rendicontazione delle entrate e delle uscite connesse alle attività finanziate, con allegata copia delle fatture, quietanzate, con autocertificazione di "copia conforme all'originale" (per i</li> </ul>	



soggetti che hanno alle proprie dipendenze almeno un impiegato per dodici mesi, il 10% delle spese di gestione e coordinamento possono essere documentate con autocertificazione circa le generalità del dipendente, l'assunzione, le iscrizioni dovute ed il pagamento degli stipendi e relativi oneri connessi);

- dichiarazione sull'eventuale introito di ricavi o mancanza di entrate;
- dichiarazione attestante la mancata fruizione di contributi diversi, per la medesima iniziativa, da parte della Regione e di altri soggetti pubblici o privati, qualora i medesimi non risultino compresi tra le entrate del rendiconto e che la documentazione giustificativa, trattenuta agli atti del soggetto beneficiario, è idonea, completa, regolare a dimostrare l'effettivo svolgimento del progetto cofinanziato;
- copie del materiale prodotto e delle campagne pubblicitarie effettuate;
- per la partecipazione ad eventi fieristici: il catalogo degli espositori dal quale risulti la presenza del soggetto o, in mancanza, la dichiarazione dell'ente fieristico organizzatore;

In sede di liquidazione dei contributi non potranno essere accettate variazioni nelle singole voci di spesa indicate nel preventivo approvato, superiori al limite massimo del 15% e sempre che tali variazioni non comportino modifiche all'importo massimo del contributo assegnato, né incidano sui limiti di spesa considerati ai fini dell'ammissibilità. In caso di realizzazione parziale del progetto, il contributo verrà ridotto in misura proporzionale alle minori spese rendicontate.

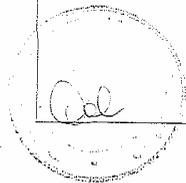
In ogni caso l'ammontare del contributo non potrà essere superiore alla differenza tra le spese e le entrate risultanti dal rendiconto.

Il soggetto beneficiario dovrà indicare le modalità di incasso del contributo assegnato.

L'Azienda di Promozione Turistica si riserva, in sede di liquidazione del contributo, di procedere ad eventuale revoca dello stesso, dietro accertamento della non veridicità delle dichiarazioni contenute nella documentazione prodotta.

La mancata rendicontazione del progetto entro il 31 luglio dell'anno successivo comporterà la decadenza dai benefici assegnati.

La documentazione a consuntivo, presentata da imprese o associazioni con sede legale fuori del territorio italiano, dovrà essere tradotta ed autenticata dalla competente Ambasciata



	<b>Italiana all'estero.</b>
<b>Modalità di verifica:</b>	<p>L'Azienda di Promozione Turistica effettuerà la verifica, circa lo stato di avanzamento dei progetti finanziati e la loro completa attuazione, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ le relazioni periodiche rimesse dai beneficiari;</li><li>▪ la richiesta di ulteriore documentazione anche attraverso questionari, anche a soggetti diversi dal beneficiario, che abbiano una relazione con il progetto finanziato (compartecipanti, sponsor, fornitori, ecc.)</li></ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ la richiesta preventiva di bozze, facsimili, ecc. del materiale previsto, nonché dei prodotti finiti;</li><li>▪ eventuali verifiche da effettuarsi nei locali del beneficiario o in quelli in cui si realizzano le singole azioni del progetto finanziato;</li><li>▪ il riscontro a consuntivo, sulla documentazione prodotta, del rispetto delle azioni previste e degli obiettivi prefissati dal programma finanziato.</li></ul>

- **NUOVI MERCATI E PRODOTTI**

- *Dotazione finanziaria 330.000,00*

La misura è diretta a far emergere le risorse turistiche ancora inesprese attraverso l'organizzazione dell'offerta di prodotti che, se pur esistenti, non sono ancora entrati a far parte del mercato in quanto carenti dal punto di vista organizzativo strutturale delle risorse.

La misura potrà essere attivata attraverso accordi di programma che verranno definiti con l'Azienda di Promozione Turistica Regionale ed enti e/o associazioni-consorzi pubblico privati e privati per la promozione dei segmenti di offerta indicati.



La dotazione finanziaria immediata è di € 290.000,00, ed è diretta all'avvio del sistema di offerta e cercando di promuovere immediatamente i prodotti elaborati al fine di ottenere un feed back reddituale ad iniziare dal prossimo periodo primaverile.

I mercati e prodotti dove la regione intende portare la propria attenzione riguardano l'enogastronomia alla quale si destinano risorse per € 290.000,00 e al turismo religioso-culturale euro 40.000, 00 per la prosecuzione del progetto **L'Aquila dei 99**

- **Manifestazioni e tradizioni locali**

In occasione della ricorrenza della 50<sup>a</sup> edizione del Carnevale d'Abruzzo di Francavilla al Mare in programma dal 30 gennaio all' 8 febbraio 2005, nell'ambito del quale è stato organizzato un corposo programma di eventi per celebrare la ricorrenza, a sostegno della manifestazione si ritiene opportuno destinare un contributo finanziario di € 35.000,00.

**Progetto PORTE D'ABRUZZO**

- *Dotazione finanziaria di 100.000,00 euro*
- produzione di materiale informativo necessario alle attività di comunicazione

Il quadro degli interventi promozionali comprende anche le attività curate direttamente dalla Regione Abruzzo – Servizio Sviluppo del Turismo, in particolare per quanto concerne la prosecuzione e conclusione dei programmi previsti dalla Azione 3.2.3 del Docup Abruzzo 2000-2006, le attività di P.R. internazionali relativamente all'immagine della regione e ai riflessi del programma "Invest-Abruzzo", nonché le azioni di informazione e consulenza tecnica a supporto dei comitati promotori dei sistemi turistici locali, ex L.R. n. 17/2004.



## TAVOLA RIASSUNTIVA

	PROGETTI	INTERVENTI	RIEPILOGO FINANZIARIO	
<b>1</b>	<b>Progetto IMMAGINABRUZZO</b>		<b>€ 580.000,00</b>	<b>12,9%</b>
		Promozioni e accordi internazionali	€ 190.000,00	
		Manifestazioni Promozionali Estero	€ 269.100,00	
		Manifestazioni Promozionali Italia	€ 120.000,00	
		Cinsedo	€ 900,00	
<b>2</b>	<b>Progetto MISSIONABRUZZO</b>		<b>€ 655.000,00</b>	<b>14,6%</b>
		WTM Londra	50.000,00	
		- BIT Milano	€ 465.000,00	
		- Fiera di Vicenza	€ 10.000,00	
		- ITB Berlino	€ 50.000,00	
		- CBR Monaco	€ 50.000,00	
		- Fiera di Padova	€ 20.000,00	
		- Work shop Francia e	€ 10.000,00	
<b>3</b>	<b>Progetto MARCABRUZZO</b>		<b>€ 2.000.000,00</b>	<b>44,4%</b>
		Abruzzo Ski Wolrd Cup	€ 1.350.000,00	
		Team Abruzzo Motomondiale	€ 550.000,00	
		Pubblicità	€ 100.000,00	
<b>4</b>	<b>Progetto INSIEMEABRUZZO</b>		<b>€ 1.165.000,0</b>	<b>25,9%</b>
		Abruzzo Adventure Life	€ 600.000,00	
		Compartecipazione marketing	€ 200.0000,00	
		Nuovi mercati e prodotti	€ 330.000,00	
		Manifestazioni tradizionali e locali	€ 35.000,00	
<b>5</b>	<b>PORTE D'ABRUZZO</b>	Materiale Editoriale e	<b>€ 100.000,00</b>	<b>2,2%</b>
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 4.500.000,00</b>	<b>100,00%</b>



---

**DECRETI**

---

Presidente della Giunta Regionale

DECRETO 09.03.2005, n. 34:

**Riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione A.I.L. – Associazione Italiana contro le Leucemie – Linfomi e Mieloma con sede in Pescara.**

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
REGIONALE

*Omissis*

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di concedere il riconoscimento della personalità giuridica di natura privata all'”A.I.L. – Pescara – Associazione Italiana contro le leucemie – linfomi e mieloma “ONLUS, con sede in Pescara, Via Fonte Romana n. 8;
- di iscrivere la predetta Associazione nel Registro delle persone giuridiche istituito presso la Regione Abruzzo.

Il presente decreto sarà pubblicato, unitamente allo Statuto, sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

L'Aquila lì 09.03.2005

IL PRESIDENTE  
**On. Dott. Giovanni Pace**

*Segue allegato*

ALLEGATO B  
 REP. N. 6518  
 RACC. N. 1457

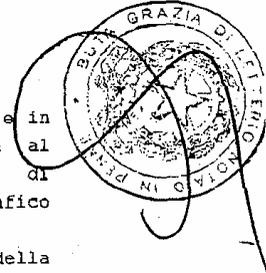
## S T A T U T O

## PARTE PRIMA: GENERALITA'

## Art. 1

## Costituzione e Denominazione

- 1.1 E' costituita l'Associazione, "AIL-Pescara".
- 1.2 L'Associazione dovrà utilizzare, nella denominazione e in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, la locuzione "Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale" o l'acronimo "ONLUS" nonché il segno grafico dell'AIL Nazionale.
- L'Associazione potrà richiedere il riconoscimento della Pubblica Autorità.



## Art. 2

## Sede

- 2.1 L'associazione ha sede in Pescara in via Fonte Romana n. 8 c/o l'Ospedale Civile Dipartimento di Ematologia.
- L'Assemblea può deliberare il trasferimento della sede e degli uffici sempre nel territorio del Comune di Pescara.

## Art. 3

## Durata e carattere dell'Associazione

- 3.1 L'Associazione ha durata illimitata e può essere sciolta in qualsiasi momento dall'assemblea dei soci con la presenza e il voto di almeno 3/4 del numero dei soci stessi e a mente del successivo art. 24.
- 3.2 L'Associazione ha carattere volontario, non ha scopo di lucro ed è costituita con finalità esclusivamente di solidarietà sociale e le prestazioni fornite dagli aderenti sono gratuite.

## Art. 4

## Scopi dell'Associazione

- 4.1 L'Associazione ha lo scopo di operare per lo sviluppo e la diffusione delle ricerche scientifiche sulle leucemie-linfomi ed altre emopatie dei bambini e degli adulti - e per il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria in favore dei leucemici ed altri emopatici e delle loro famiglie, privilegiando il volontariato senza fine di lucro, in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL.

L'Associazione può altresì svolgere o commissionare ogni attività di ricerca scientifica biomedica sulle leucemie-linfomi ed altre emopatie. L'Associazione ha altresì lo scopo di prestare assistenza sanitaria a persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche e sociali.

L'associazione svolge l'attività esclusivamente all'interno del territorio regionale.

- 4.2 Di conseguenza, l'Associazione potrà patrocinare, promuovere, organizzare, gestire ed attuare qualsiasi iniziativa, manifestazione, pubblicazione ed attività per:

a) Contribuire agli impegni necessari per l'esecuzione di

ricerche tendenti a risolvere problemi di eziologia, epidemiologia, patogenesi, prevenzione, diagnosi e terapia delle leucemie-linfomi;

b) Promuovere il contatto e la collaborazione tra i gruppi di ricerca e assistenza esistenti, incoraggiando gli studi e le ricerche per la prevenzione la cura delle leucemie-linfomi;

c) Promuovere ogni opportuna iniziativa anche per attuare il coordinamento sinergico tra le varie associazioni idonee a soddisfare compiutamente l'assistenza domiciliare al paziente;

d) Nell'ambito di quanto previsto al punto b), promuovere la formazione di nuovi ricercatori;

e) Facilitare gli scambi d'informazione scientifica patrocinare e organizzare convegni, sollecitare l'intervento e la collaborazione delle autorità, di enti, istituzioni, società e privati cittadini mediante divulgazione delle conoscenze relative alle leucemie-linfomi, alla loro importanza sociale, al ruolo che esse rivestono come fronte d'avanguardia per la lotta contro i tumori maligni;

f) Collaborare con gli organi legislativi e di governo, statali e regionali, e degli altri enti locali per la corretta applicazione delle norme vigenti, per la formulazione di piani e programmi di studio, di nuove leggi e provvedimenti, esplicando, dove occorra, opera di persuasione e stimolo;

g) Collaborare con le autorità, con gli istituti ed i servizi dipartimentali universitari e con le altre istituzioni competenti nell'organizzazione e nel miglioramento sia dei servizi, strutture ed attrezzature, sia dell'assistenza sanitaria che di quella sociale in favore dei leucemici ed altri emopatici e delle loro famiglie;

h) Dare assistenza economica, in caso di particolare necessità, ai degenti presso il dipartimento di ematologia ed ai loro familiari;

i) Contribuire, in caso di necessità, ad integrare l'assistenza dei pazienti del Dipartimento di Ematologia mediante assunzione diretta dell'onere economico per personale aggiunto, per apparecchiature, presidi sanitari, reagenti di laboratorio, farmaci e quanto altro necessario;

4.3 Ai fini predetti l'Associazione si avvarrà dei mezzi finanziari di cui potrà disporre in proprio ovvero convenzionandosi con enti pubblici e con privati. Le dette attività potranno essere gestite in proprio o per conto altrui e anche tramite terzi. L'Associazione ha il divieto di svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **Art. 5**

##### **Strumenti**

5.1 Nei limiti dei propri scopi non di lucro e tenuto conto di quanto previsto dai D.lgs. 58/98 e 385/93 e di altra legislazione vigente, l'Associazione può compiere ogni atto

ed ogni operazione finanziaria, mobiliare ed immobiliare, in proprio o mediante convenzione, ovvero acquisizione, senza fini di speculazione finanziaria, di partecipazioni di enti o di società che, a giudizio del Consiglio di Amministrazione, sia utile al conseguimento degli scopi associativi. A tali fini potrà, attraverso gli organi rappresentativi, rilasciare fidejussioni ed altre garanzie, acquisire a qualsiasi titolo, nonché cedere, permutare, dare e prendere in locazione, in uso o comodato, beni mobili e immobili, comprese strutture, aziende, impianti, attrezzature scientifiche e tecniche di ogni genere, mezzi di trasporto.

5.2 L'Associazione potrà reperire i mezzi finanziari occorrenti per i fini istituzionali anche attraverso pubbliche sottoscrizioni.

#### **Art. 6**

##### **Soci**

6.1 L'Associazione si compone di soci.

a) I soci sono ordinari, sostenitori, onorari.

La qualifica di socio si acquista con delibera del Consiglio di Amministrazione, previa domanda e su presentazione di due soci. L'iscrizione comporta l'accettazione dello Statuto e l'obbligo del pagamento della quota sociale annuale, il cui importo viene fissato dal Consiglio di Amministrazione.

Per il primo anno, in via transitoria, la presentazione e l'ammissione dei soci deve essere effettuata direttamente dal Consiglio di Amministrazione.

6.2 Le iscrizioni per i soci decorrono dal momento in cui è accolta la domanda di ammissione.

6.3 I soci partecipano alle Assemblee Ordinarie e Straordinarie e hanno diritto di voto.

6.4 La qualifica di socio è a tempo indeterminato, non può avere il carattere della temporaneità, e può venir meno per i seguenti motivi:

a) Per recesso a norma dell'art.24 del codice civile.

b) Per delibera di esclusione del Consiglio di Amministrazione nelle seguenti ipotesi: per l'omissione nel versamento della quota di partecipazione annuale, per accertati motivi di incompatibilità con lo scopo perseguito dall'Associazione, per aver contravvenuto a norme ed obblighi contenuti nel presente statuto, per altri motivi che comportino indegnità.

#### **Art. 7**

##### **Patrimonio e bilanci**

7.1 Le entrate dell'Associazione sono costituite:

a) Dalle quote versate dai soci;

b) Da contributi liberali di persone fisiche e giuridiche;

c) Donazioni, eredità e legati;

d) Da contributi, rette, premi di studio, concorsi, spese, sussidi da parte dello Stato e delle regioni, nonché di enti pubblici e privati, italiani ed esteri;

e) Da proventi di sottoscrizioni, di manifestazioni ed altre iniziative ed attività promosse nell'interesse dell'Associazione e da questa organizzate;

f) Da ogni altra entrata.

7.2 Tutto il patrimonio è disponibile per le spese di funzionamento, mantenimento e di investimento dell'Associazione ad eccezione dei beni vincolati dal donatore o testatore.

7.3 L'esercizio sociale comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Il primo esercizio inizierà all'atto della costituzione e chiuderà il 31 dicembre dell'anno in corso.

7.4 Per ogni anno finanziario, il Consiglio di Amministrazione presenta all'Assemblea ordinaria dei soci, entro il 30 aprile, il bilancio consuntivo dell'anno finanziario precedente nonché il bilancio preventivo dell'anno in corso.

7.5 è fatto obbligo all'Associazione di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse connesse.

7.6 è fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale per tutta la durata della vita dell'Associazione a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte o effettuate a favore di altre ONLUS che per legge, Statuto o regolamento fanno parte del medesimo settore di intervento e di volontariato.

## **PARTE SECONDA**

### **ORDINAMENTO**

#### **Art. 8**

##### **Organi**

8.1 Gli organi dell'Associazione sono:

- 1) L'Assemblea dei soci;
- 2) Il Consiglio di amministrazione;
- 3) Il Presidente;
- 4) Il Collegio dei Revisori.

#### **CAPO I**

### **ASSEMBLEA DEI SOCI**

#### **Art. 9**

##### **Partecipazione dell'Assemblea**

9.1 I soci hanno diritto di partecipare e di votare nelle Assemblee, ordinarie e straordinarie, dell'Associazione che sono presiedute dal Presidente o dal Vice Presidente vicario, o da un delegato del Presidente. Alle stesse possono partecipare il Collegio dei Revisori e il Comitato Scientifico senza diritto di voto.

#### **Art. 10**

##### **Competenze dell'Assemblea**

10.1 E' competenza dell'Assemblea dei soci in sede ordinaria:

- a) Determinare le quote dei soci, ove non vi provveda il

Consiglio di Amministrazione;

- b) Determinare il numero ed eleggere i membri del Consiglio di Amministrazione;
  - c) Eleggere i tre membri, i due supplenti, e i Presidenti del Collegio dei Revisori;
  - d) Discutere e deliberare l'approvazione dei bilanci annuali, preventivo e consuntivo, ed il programma delle attività presentate dal Consiglio di Amministrazione.
- 10.2 In sede straordinaria:
- a) Deliberare sulle modifiche dello statuto;
  - b) Deliberare sullo scioglimento dell'Associazione.

#### **Art. 11**

##### **Convocazione dell'Assemblea**

- 11.1 L'Assemblea viene convocata dal Presidente e, ove non vi provveda, dal Consigliere di Amministrazione più anziano su richiesta del Collegio dei Revisori.  
L'Assemblea ordinaria viene convocata almeno una volta l'anno entro il 30 aprile, per l'approvazione del bilancio consuntivo e di quello preventivo, per deliberare sul programma dell'attività dell'Associazione predisposto dal Consiglio di Amministrazione.
- 11.2 L'Assemblea può inoltre essere convocata, tanto in via ordinaria che in via straordinaria:
- a) Per decisione del Consiglio di Amministrazione;
  - b) Su richiesta motivata di un terzo dei soci, indirizzata al Presidente dell'Associazione;
  - c) Su richiesta scritta e motivata del Collegio dei Revisori.
- 11.3 Le Assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione sono convocate dal Presidente o da chi ne fa le veci, con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni, a mezzo invio di lettera raccomandata, anche a mano, con ricevuta, indirizzata ai soci al domicilio risultante dal libro soci, e che contenga l'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo, che può essere anche diverso dalla sede dell'Associazione. La convocazione deve avvenire con affissioni di avviso presso la sede sociale almeno 20 giorni prima con indicazione di tutti gli elementi già indicati, o con sintetico annuncio, ove edito, sul giornale della Associazione.

#### **Art. 12**

##### **Costituzione dell'Assemblea**

- 12.1 L'Assemblea in sede ordinaria è validamente costituita in prima convocazione, con la presenza della metà dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.
- 12.2 L'Assemblea in sede straordinaria è validamente costituita per le modificazioni statutarie, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno dei soci presenti.
- 12.3 È ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Non sono ammesse più

di cinque deleghe a persona.

12.4 Il Presidente fatta constatare la validità della convocazione e costituzione della Assemblea, designa un socio a fungere da Segretario, scelto tra i presenti.

Il verbale delle Assemblee viene dettato dal Presidente in forma breve e riassuntiva.

Il testo delle delibere deve essere integrale. Il verbale è scritto e controfirmato dal Segretario dell'Assemblea e sottoscritto dal Presidente.

Per le Assemblee, riguardanti le modifiche statutarie o lo scioglimento dell'Associazione, i verbali sono redatti da un Notaio.

#### **Art. 13**

##### **Deliberazione dell'Assemblea**

13.1 Ogni socio ha diritto ad un voto nelle deliberazioni assembleari.

13.2 Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese con la presenza di almeno la metà dei soci ed a maggioranza di voti. In seconda convocazione, la deliberazione dell'Assemblea ordinaria è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

13.3 Nello stesso modo l'Assemblea ordinaria provvede alle nomine dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei revisori. In caso di parità di voto si considera eletto, rispettivamente:

- Consigliere, chi sia socio da maggior tempo.
- Revisore, il socio con precedenza su un non socio, e tra soci, quello che lo sia da maggior tempo.

13.4 Le deliberazioni dell'Assemblea straordinaria sono prese, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno dei soci ed a maggioranza dei voti. In seconda convocazione, le deliberazioni potranno essere assunte con la maggioranza dei voti espressi dai soci presenti.

13.5 Le deliberazioni prese in conformità con lo statuto obbligano tutti i soci, anche se assenti, dissenzienti astenuti.

#### **CAPO II**

##### **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **Art.14**

##### **Composizione del Consiglio di Amministrazione**

14.1 Il Consiglio di Amministrazione è formato da non meno di cinque e non più di quindici membri, scelti tra i soci dell'Associazione.

14.2 Il Consiglio di Amministrazione dura in carica tre anni e comunque fino all'Assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali; i consiglieri prestano la loro attività gratuitamente e sono rieleggibili.

14.3 Il Consiglio di Amministrazione ha la facoltà di procedere, attraverso cooptazione, alla integrazione del Consiglio stesso fino al termine statutario se dimissionari

alcuni membri purché meno della metà. I membri nominati rimangono in carica fino all'Assemblea successiva.

14.4 In caso di dimissioni, decesso, decadenza o altro impedimento duraturo della maggioranza dei membri del Consiglio, l'intero Consiglio cessa dall'ufficio, gli Amministratori uscenti devono convocare d'urgenza l'Assemblea dei soci per la ricostituzione del Consiglio di Amministrazione e, nel frattempo, rimangono in carica per la gestione Ordinaria.

14.5 In caso di cessazione di tutti i Consiglieri, il Collegio dei Revisori provvederà alla gestione ordinaria ed alla convocazione dell'Assemblea dei soci per le nuove nomine.

#### Art. 15

##### **Convocazione e deliberazioni del Consiglio di Amministrazione**

15.1 Il Consiglio di Amministrazione si riunisce sempre in unica convocazione, almeno una volta a bimestre, e comunque ogni qual volta il Presidente lo ritenga necessario o quando allo stesso Presidente ne facciano richiesta scritta, indicandone l'ordine del giorno, almeno un terzo dei componenti o il Collegio dei Revisori.

15.2 Il Consiglio di Amministrazione viene convocato dal Presidente dell'Associazione, con avviso scritto almeno cinque giorni prima. Le convocazioni possono essere effettuate oltre che per iscritto, anche con lettera consegnata a mano, e devono contenere l'ordine del giorno, la data, l'ora, il luogo delle riunioni. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono, comunque, valide se presenti tutti i componenti.

#### Art. 16

##### **Adunanze e deliberazioni del Consiglio di Amministrazione**

16.1 Le adunanze del Consiglio di Amministrazione sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei componenti in carica, i quali non possono farsi rappresentare, e sono presiedute dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice Presidente vicario.

16.2 Il Consiglio di Amministrazione delibera in forma collegiale con la maggioranza dei voti dei suoi componenti presenti, anche quando alcuni tra questi si astengono; in caso di parità prevale il voto del Presidente dell'adunanza.

Al fine di rendere la gestione più snella ed efficiente le decisioni del Consiglio di Amministrazione potranno essere altresì adottate mediante consultazione scritta o sulla base del consenso espresso per iscritto. In tal caso dai documenti sottoscritti dai consiglieri devono risultare con chiarezza l'argomento oggetto della decisione ed il consenso alla stessa. La redazione del progetto di bilancio è in ogni caso riservata al Consiglio di Amministrazione in forma collegiale.

16.3 Alle adunanze del Consiglio di Amministrazione possono partecipare, senza diritto di voto, i Revisori e, su invito,

il Comitato Scientifico.

16.4 Le sedute e le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono fatte constatare dal verbale che verrà trascritto nell'apposito libro verbali del Consiglio di Amministrazione. Il verbale è redatto su indicazione del Presidente che lo firma assieme al Segretario.

#### Art. 17

##### Competenze del Consiglio di Amministrazione

17.1 Il Consiglio di Amministrazione nella sua prima riunione elegge il Presidente ed i Vice Presidenti, il Segretario ed il Tesoriere, provvedendo ad eventuali sostituzioni in caso di decesso, rinuncia o per gravi motivi sopraggiunti. Sarà eletto Presidente il candidato che otterrà il numero maggiore di voti. In caso di parità di voti verrà eletto il più anziano per iscrizione all'Associazione e, in caso di parità anche per questa ipotesi, il più anziano per età.

17.2 Al Consiglio di Amministrazione competono inoltre le seguenti attribuzioni:

a) Deliberare sulle questioni che riguardano l'attività dell'Associazione per l'attuazione dello scopo associativo, secondo le direttive dell'Assemblea, assumendo tutte le iniziative del caso;

b) Predisporre i bilanci preventivi e consuntivi ed il programma delle attività da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea ordinaria;

c) Deliberare su ogni argomento di carattere patrimoniale e finanziario che eccede l'ordinaria amministrazione;

d) Curare o predisporre i rapporti con il volontariato, il personale medico e non medico del centro ove l'Associazione svolge la propria attività;

e) Deliberare l'accettazione di domande per l'ammissione di nuovi soci;

f) Deliberare l'esclusione dei soci;

g) Stipulare, eseguire, modificare e risolvere i contratti e convenzioni, compiere atti ed operazioni finanziarie, mobiliari ed immobiliari che, secondo il suo giudizio, si ritengano necessarie per l'esecuzione di attività, od infine, attuare tutte le iniziative del caso con la facoltà di delegarne tutta o in parte l'attuazione;

h) Deliberare su tutti gli atti che non siano attribuiti alla competenza dell'Assemblea a norma di statuto.

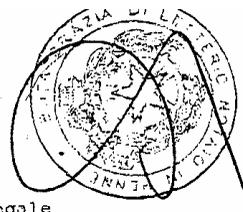
i) Nominare commissioni operative, presiedute dal Presidente o da un suo delegato, composte anche da non soci, per soddisfare particolari esigenze;

j) Determinare le quote dei soci.

17.3 Il Consiglio di Amministrazione potrà conferire deleghe specifiche ai propri membri per natura e materia specifica, secondo le capacità e conoscenze dei singoli componenti.

#### CAPO III

##### IL PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE

**Art. 18****Competenze del Presidente**

18.1 Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione e la dirige; può stare in giudizio sia nelle liti attive sia in quelle passive. A tale riguardo avrà potere di proporre azioni e domande e di resistervi, di nominare avvocati, consulenti tecnici e periti, di stipulare transazioni e convenzioni.

18.2 Il Presidente ha il compito di convocare e presiedere l'Assemblea dei soci e le riunioni del Consiglio di Amministrazione, e di curare la verbalizzazione ai sensi dell'art. 12 ed alla esecuzione delle deliberazioni delle stesse.

**Art. 19****Elezioni del Presidente**

19.1 Il Presidente dell'Associazione è eletto dal Consiglio di Amministrazione tra i suoi componenti e dura in carica un triennio e, comunque, non oltre l'Assemblea che procede al rinnovo delle cariche sociali, salvo dimissioni o revoca. Può essere rieletto senza vincoli di durata.

19.2 In caso di dimissioni o di impedimento grave le veci vengono assunte dal Vice Presidente vicario.

**CAPO IV****Art. 20****Composizione del Collegio dei Revisori**

20.1 Il Collegio dei Revisori è composto da tre membri effettivi e due supplenti, anche non soci, nominati dall'Assemblea dei soci.

20.2 Nel primo triennio, tale nomina sarà effettuata dal Consiglio di Amministrazione.

20.3 I membri del Collegio vengono scelti tra gli iscritti nel ruolo dei revisori contabili e degli albi professionali dei dottori commercialisti e dei ragionieri; i revisori durano in carica per un triennio, svolgono le loro funzioni gratuitamente, salvo deliberazione assembleare, e sono rieleggibili.

**Art. 21****Competenze del Collegio**

21.1 Al Collegio dei Revisori compete:

- a) Controllare la gestione economico-patrimoniale, accertando il rispetto delle norme di legge, dello Statuto e dei regolamenti, l'andamento amministrativo, la tenuta della contabilità e la rispondenza del bilancio alle scritture contabili;
- b) Presentare all'Assemblea dei soci una propria relazione con gli eventuali rilievi sull'andamento amministrativo-contabile ed economico-finanziario;
- c) Provvedere, occorrendo, e a norma del presente Statuto, a richiedere la convocazione o a convocare l'Assemblea dei soci o il Consiglio di Amministrazione, e a quant'altro previsto

di competenza del Collegio dallo Statuto.

#### **CAPO V**

##### **Istituzione e composizione del Comitato Scientifico**

22.1 Il Consiglio di Amministrazione si avvale di un Comitato Scientifico composto dai Responsabili delle unità operative del Dipartimento di Ematologia e del Dipartimento Trasfusionale di Pescara.

22.2 Il Comitato Scientifico, così composto, eleggerà tra i propri membri il Presidente.

#### **Art. 23**

##### **Competenze del Comitato Scientifico**

23.1 Il Comitato Scientifico avrà il compito di dare un parere specifico per il migliore utilizzo dei fondi dell'Associazione in relazione a tutte le attività di assistenza, studio e ricerca.

23.2 Il Comitato Scientifico, o il suo Presidente, potrà partecipare alle sedute del Consiglio di Amministrazione stesso.

23.3 Il Comitato viene convocato dal suo Presidente nei tempi idonei per lo svolgimento della propria attività e con libertà di forme.

23.4 Per la validità delle decisioni del Comitato sarà necessario il voto della maggioranza; in caso di parità varrà il voto del Presidente.

23.5 Delle riunioni il Comitato curerà la relazione in un succinto verbale riflettente la parte decisionale.

#### **PARTE TERZA**

##### **DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Art. 24**

##### **Scioglimento**

24.1 L'Associazione, può essere sciolta dall'Assemblea dei soci, in sede straordinaria convocata e costituita a norma del presente statuto. Il verbale dovrà essere redatto dal Notaio.

24.2 In caso di scioglimento dell'Associazione, per qualunque causa, vi è l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'Associazione ad altre Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art.3 comma 190, della legge 23 dicembre 1996 n° 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

24.3 L'Assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione:

a) Nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio ai sensi dell'art.30 de codice e degli articoli 11-12 delle disposizioni di liquidazione del medesimo;

b) Delibera sulla devoluzione del patrimonio risultante dalla liquidazione secondo quanto previsto al punto 24.2.

#### **Art. 25**

**Rinvio**

25.1 Per quanto non contemplato e regolato dal presente statuto, si applicano le norme del codice civile e le altre disposizioni di legge in materia di ONLUS e di associazioni non aventi per oggetto l'esercizio di attività commerciali, né fini di lucro e speculativi, nonché la legislazione regionale vigente sulle persone giuridiche private.  
F.to Domenico Cappuccilli Grazia Buta Notaio

Copia conforme all'originale, firmata a norma di legge che si rilascia per uso CONSENSUO.....  
dal mio studio il 10 gennaio 2005.....

A handwritten signature in black ink is written over a circular notary seal. The seal contains the text "DIPLOMA DI LETTERE" at the top and "Domenico Cappuccilli" in the center. The signature is a stylized, cursive script.

---

**DETERMINAZIONI**


---

Dirigenziali

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA  
 SERVIZIO ISPETTORATO PROVINCIALE  
 DELL'AGRICOLTURA DI PESCARA

DETERMINAZIONE 05.04.2005, n. DH10/25:

**Reg. (CE) n. 1257/99, art. 4 Cap. I (Interventi nelle aziende agricole) – Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006 Abruzzo – Misura “A” Annualità 2001/2003 (1° Sportello). Domanda n. 04156558878 del 15.06.2002. Opere: Locale lavorazione prodotti, Rimessa Attrezzi e Acquisto Macchine. Ditta: TATONI ILLUMINATI Silvio nato ...omissis... Settore Produttivo: Ortofrutticoltura. Liquidazione finale contributo in conto capitale.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

- di liquidare, secondo le modalità stabilite per il PSR 2000/2006 Misura “A” dalla D.G.R. n. 191 del 19.03.2001, il contributo in conto capitale di € 24.084,13 in favore della ditta: TATONI ILLUMINATI Silvio nato ....omissis.... e residente in ....omissis.... in Comune di Spoltore (PE) ....omissis....;
- che la quota Regionale trova capienza nell’impegno di Meuro 5,16 (L. 10.000.000.000) disposto con D.G.R. n. 544 del 26.06.2001 e accreditati sul c/c infruttifero n. 1.300 intestato ad AGEA;
- di inviare il presente provvedimento al Servizio Interventi Strutturali perché ne predisponga l’elenco di liquidazione da trasmettere all’AGEA;

- di inviare il presente atto al Servizio Stampa ed Informazione per la pubblicazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*;

I seguenti allegati, in fotocopia, formano parte integrante del presente provvedimento:

- verbale di avvenuta esecuzione lavori e proposta di liquidazione del contributo, formato da n. 6 facciate;
- certificato della Camera di Commercio, formato da n. 2 facciate.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dr. Luigi Donadio**


---

DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE E SVILUPPO RURALE, ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA  
 SERVIZIO PRODUZIONI AGRICOLE E MERCATO

DETERMINAZIONE 05.04.2005, n. DH4/45:

**Pubblicazione elenco dei Primi Acquirenti riconosciuti per la campagna di commercializzazione 2005/2006 – Legge 30 maggio 2003, n. 119 e decreto 31 luglio 2003 concernenti l’applicazione del regime delle quote latte.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa:

1. di prendere atto dell’elenco regionale dei Primi Acquirenti riconosciuti per la campagna di commercializzazione 1° aprile 2004 – 31 marzo 2005, predisposto dall’Ufficio tutela e valorizzazione produzioni animali sulla base della documentazione amministrativa depositata agli di questo Servizio alla data del 31 marzo 2005;

2. di autorizzare il Servizio Pubblicità ed accesso (B.U.R.A.) della Regione Abruzzo a pubblicare il presente provvedimento ai sensi delle norme vigenti in materia di trasparenza ed informazione ai cittadini, nonché ai sensi dell'articolo 4, comma 3, della legge n. 119/2003;
  3. di autorizzare, altresì, l'Ufficio tutela e valorizzazione produzioni animali di questo Servizio a pubblicare il presente provvedimento anche sul sito internet della Regione Abruzzo  
[www.regione.abruzzo.it/agricoltura](http://www.regione.abruzzo.it/agricoltura);
  4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Ministero delle politiche agricole e forestali e all'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (A.G.E.A.) per il tramite
- dell'aggiornamento informatico del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN);
  5. di ritenere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento l'elenco regionale Primi Acquirenti riconosciuti per la campagna di commercializzazione 1° aprile 2005 – 31 marzo 2006, predisposto dall'Ufficio tutela e valorizzazione produzioni animali sulla base della documentazione amministrativa depositata agli atti di questo Servizio alla data del 31 marzo 2005, che costituito da una pagina dattiloscritta, inizia con la ditta Caseificio San Giovanni di Di Francesco Fernando e termina con la ditta O'Hara, per un totale di ventisette (27) Primi Acquirenti.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Giorgio D'Ascanio**

*Segue allegato*

31/03/2005

Settore Lattiero Caseario  
Albo acquirenti regione ABRUZZO

CAMPAGNA 2005 - 2006

A. G. E. A.

Provincia: CHIETI

AZIENDA ACQUIRENTE

Matr. A.G.E.A.	Codice Fiscale	Partita IVA	Denominazione
1687	01513770691	01513770691	CASIFICIO SAN GIOVANNI DI DI FRANCESCO FERNANDO,
1669	02588282697	02588282697	CRULLIO MARIO
1674	03103890695	03103890695	COOPERATIVA PRODUTTORI LATTE MAIELETTA A. R.L.
2875	01398190695	01398190695	LANNONE TOMMASO & FIGLI SNC
7188	01706780697	01706780697	FEZZI BRUNO & C. SNC
1663	02314040693	02314040693	INDUSTRIA CASEARIA ALLEGORINO S. R. L.
1650	01820210985	01820210985	

Totale acquirenti CHIETI: 8

Provincia: L'AQUILA

AZIENDA ACQUIRENTE

Matr. A.G.E.A.	Codice Fiscale	Partita IVA	Denominazione
1670	01579330661	01579330661	ANTICO CASARO SRL
1652	0221840669	0221840669	BASILE MARIO
1657	0070790662	0070790662	CASERIA COMMENDATOR GIOVANNI DEL GIUDICE E. C. SNC
1650	00904430663	00904430663	CONSEFICO SOCIALE S. GIOVANNI
1672	01212910663	01212910663	CO. AL. MA. LATTE
1672	00267070662	00267070662	CONSORZIO COOP. AGRICOLE RIUNITE AN. SA. PE. SRL
1689	00882660663	00882660663	CONSORZIO PRODUTTORI LATTE DELLA CONCA AQUILANA VA
1678	00689360668	00689360668	D. BRUNO VINCENZO
1680	01384250666	01384250666	DEL MONTE LEONARDO
1684	0094470665	0094470665	IGNOMITE CARRINO
1686	00631090668	00631090668	REGINELA D'ABRUZZO S. R. L.
1655	01117670669	01117670669	S. N. C. CASEIFICIO CARRIONI ANTONIO & C.

Totale acquirenti L'AQUILA: 14

Provincia: PESCARA

AZIENDA ACQUIRENTE

Matr. A.G.E.A.	Codice Fiscale	Partita IVA	Denominazione
2882	91023970693	91023970693	ASSOCIAZIONE PRODUTTORI ZOOTECNICI D'ABRUZZO SOC. C
1688	01117940682	01117940682	COOPERATIVA AGRICOLA RIMASCITA
1675	00301680674	01284690684	COOPERATIVA PRODUTTORI LATTE INTERPARRIA ARL

Totale acquirenti PESCARA: 3

Provincia: TERAMO

AZIENDA ACQUIRENTE

Matr. A.G.E.A.	Codice Fiscale	Partita IVA	Denominazione
3700	01019590678	01019590678	CASERIA SANTI ANGELO DI CALABRESSE FRANCO & FRANCES
7179	01461540674	01461540674	O' HENRA SRL

Totale acquirenti TERAMO: 2

Totale acquirenti ABRUZZO:

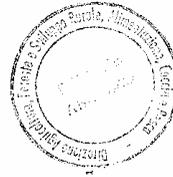
opgnad29

Matr. Albo	Inizio	Fine
1306600046	01/04/1993	
1306600032	01/04/1993	
1306600030	01/04/1993	
1306600040	01/04/1993	
1306600036	17/09/2002	
1306600058	01/04/1993	
1306600033	01/04/1993	
1306600031	01/04/1993	

Matr. Albo	Inizio	Fine
1306600088	01/04/1993	
1306600088	01/04/1993	
1306600031	01/04/1993	
1306600009	01/04/1993	
1306600016	01/04/1993	
1306600035	01/04/1993	
1306600003	01/04/1993	
1306600013	01/04/1993	
1306600010	01/04/1993	
1306600017	01/04/1993	
1306600018	01/04/1993	

Matr. Albo	Inizio	Fine
1306600051	01/04/1998	
1306600019	01/04/1993	
1306600023	01/04/1993	

Matr. Albo	Inizio	Fine
1306700053	17/12/1998	
1306700058	01/04/2003	



LA PRODUZIONE  
 DI  
 PESCARA, IL - 5 APRILE 2005  
 Per. Agr. MARIA SANTILLO

UFFICIO REGIONALE DI ABRUZZO  
 IV REGIONE ABRUZZO  
 Dott. Guido ALICE  
 Maria

DIREZIONE ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
SERVIZIO SVILUPPO ATTIVITÀ ESTRATTIVE  
E MINERARIE

DETERMINAZIONE 30.03.2005, n. DI3/40:

**L.R. 8.02.2005, n. 6 – Art. 133 “Modifiche alla L.R. 15/2002. Individuazione dei bacini minerari d’interesse strategico.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

Per quanto riportato in premessa.

Il territorio del comune di Popoli (Pescara) e dei Comuni a questo contermini costituisce bacino minerario di interesse strategico.

Il presente provvedimento dovrà essere pubblicato, per estratto, sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Ing. Ezio Faieta**

---

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE

DETERMINAZIONE 08.04.2005, n. DC2/93:

**L.R. 3.04.1995 n. 25: “Norme per la concessione di contributi regionali per l’utilizzazione del metano e del gas GPL o similari” e L.R. 15.11.1996 n. 115 di modifica e integrazione.- Concessione di costruzione e gestione dell’impianto di distribuzione del metano nel Comune di Massa d’Albe (AQ) – Omologazione del certificato di collaudo e**

**determinazione della quota definitiva del contributo.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DISPONE

Per le motivazioni specificate in premessa:

1. Di omologare il certificato di collaudo dei lavori delle opere di costruzione dell’impianto di distribuzione del gas metano nel Comune di Massa D’Albe, così come approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 26.02.2005 e di accertare la spesa definitiva ammissibile a contributo regionale nell’importo di € 532.983,52.
2. Di determinare il contributo regionale annuo, della durata quindicennale, nell’importo di € 42.638,68, pari all’8% della suddetta spesa di € 532.983,52.

Il presente atto non comporta nuovo impegno di spesa poiché il relativo onere trova capienza nell’impegno n. 1 assunto sul Cap. 152360 con la deliberazione della Giunta Regionale n. 4929 del 27.12.1996.

Il presente provvedimento è pubblicato, per estratto, sul *B.U.R.A.* ed ha carattere definitivo. Avverso di esso è ammesso ricorso al TAR territorialmente competente od al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente di 60 giorni o 120 giorni dalla comunicazione, notificazione o piena conoscenza dello stesso.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VACANTE

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dott. Arch. Francesco D’Ascanio**

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
*SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE ED AREE  
URBANE*

DETERMINAZIONE 12.04.2005, n. DC7/68:

**Legge Regionale 25.10.1996, n. 96, art. 15.**  
– **Riserva alloggi di edilizia residenziale pubblica per situazioni di emergenza abitativa. Comune di Vacri (CH).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DISPONE

- per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 15 della L.R. 96/96, di autorizzare il Comune di Vacri a riservare in via provvisoria, per un periodo massimo di due anni, l'alloggio ERP ubicato in Vacri in C.da S. Agata, piano 2, int. 3 al Sig.ra Di Fabrizio Fabio di cui alla delibera n. 11 del 25.02.2005;
- di impegnare il Comune di Vacri ad attivarsi, nel più breve tempo possibile, per l'approvazione del nuovo bando per l'assegnazione definitiva.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dott. Dario Bafile**

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
*SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE ED AREE  
URBANE*

DETERMINAZIONE 14.04.2005, n. DC7/70:

**Docup 2000-2006 Monosettoriale – Azione 3.2.2: concessione di finanziamento al Comune di Civitella Roveto.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DISPONE

Di concedere a favore del Comune di Civitella Roveto un finanziamento di Euro 560.000,00 secondo norme e procedure stabilite dal Bando, in attuazione delle norme contenute nel DOCUP 2000-2006 e del correlato Complemento di Programmazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dott. Dario Bafile**

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
*SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE ED AREE  
URBANE*

DETERMINAZIONE 15.04.2005, n. DC7/72:

**Legge Regionale 25.10.1996, n. 96, art.15.**  
– **Riserva alloggi di edilizia residenziale pubblica per situazioni di emergenza abitativa. Comune di Chieti.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DISPONE

- per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 15 della L.R. 96/96, di autorizzare il Comune di Chieti a riservare in via provvisoria, per un periodo massimo di due anni, tre alloggi ERP ubicati in Chieti in Via

Cavorso, n. 11, Via Madonna degli Angeli, n. 165 e Via Pescara, n. 160 ai Sig.ri Neuro-ne Calogera, Mancini Oreste, Rebba Antonio di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario del Comune di Chieti n. 3030/CS del 25.03.2005, senza ledere i diritti di coloro che sono inseriti nella graduatoria per l'assegnazione degli alloggi ERP.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott. Dario Bafile**

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
*SERVIZIO INFRASTRUTTURE E SERVIZI*

DETERMINAZIONE 08.04.2005, n. DC6 Espr./135:

**Metanodotto "allacciamento al Comune di Ovindoli" DN 100 in Comune di Celano (AQ) – Soc. SNAM Rete Gas – Distretto Centro Occidentale – Approvazione progetto ai fini espropriativi e dichiarazione pubblica utilità.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

- E' approvato, ai fini espropriativi, così come integrato dalla Determina Dirigenziale n. DI 3/87 del 10.12.2004 del Servizio Sviluppo Attività Estrattive e Minerarie della Regione Abruzzo, il progetto, di cui in allegato, della Soc. SNAM Rete Gas – Distretto Centro Occidentale - relativo al metanodotto "allacciamento al Comune di Ovindoli" DN 100 in Comune di Celano (AQ) e se ne dichiara la pubblica utilità nonché indifferibilità ed urgenza;

- I termini relativi alla procedura di esproprio sono così stabiliti:

Espropri: Inizio a decorrere dalla data del presente provvedimento  
Fine entro 5 (cinque) anni dalla stessa data;

Lavori: Inizio dalla data di immissione in possesso  
Fine entro 2 (due) anni dalla stessa data;

- La Soc. SNAM Rete Gas ai fini dell'avvio della procedura espropriativa ai sensi degli artt. 7 e 8 - L. 241/90 e s.m.i., è tenuta a dare comunicazione formale e personale, della presente determinazione agli interessati, a propria cura e spese;
- Avverso il presente atto è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica od al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio, nel termine – rispettivamente di 120 e 60 giorni dalla notifica, comunicazione o piena conoscenza dello stesso;
- La presente determina sarà pubblicata nel *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott. Elio Iagnemma**

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
*SERVIZIO INFRASTRUTTURE E SERVIZI*

DETERMINAZIONE 08.04.2005, n. DC6 Espr./136:

**Consorzio Industriale del Vastese – Vasto (CH) – Lavori di costruzione di un capannone per la lavorazione di lastre di vetro, della**

**Ditta CINQUINA SERVIZI S.r.l. sita nell'agglomerato industriale di San Salvo.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

Vista l'istanza n. 1231 del 17.3.2005 del Consorzio per lo Sviluppo Industriale del Vastese - Vasto con la quale si richiede l'emissione del provvedimento di pubblicazione dell'elenco delle ditte e del Piano particellare d'esproprio dei beni siti nel Comune di San Salvo (CH), ai sensi del DPR 06/03/1978, n. 218 per i lavori di costruzione di un capannone per la lavorazione di lastre di vetro, della Ditta CINQUINA SERVIZI s.r.l.;

*Omissis*

DISPONE

Che il predetto Elenco delle ditte e Piano particellare, ricomprendente l'indennità provvisoria, parte integrante ed inscindibile del presente atto, siano depositati per trenta giorni consecutivi nella Segreteria del Comune di San Salvo (CH), e che sia curata dal Sindaco di detto Comune la contemporanea pubblicazione nell'Albo Pretorio dell'avviso dell'eseguito deposito con indicato il luogo, la durata e lo scopo.

Dovrà essere inoltre osservato quanto disposto dall'art. 31 della L. 24/11/2000, n. 340 in merito all'obbligo di pubblicazione.

La validità del presente provvedimento è riferita alle Ditte corrispondenti con quelle degli elenchi di cui alla citata determina di occupazione d'urgenza n. 35 del 22.10.2003.

Il presente provvedimento dovrà essere notificato, a cura e spese del suddetto Consorzio, nelle forme previste dalla legge, alle Ditte legittimate a riceverlo ed a ciascuna, nella parte che la riguarda in merito all'indennità.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott. Elio Iagnemma**

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE,  
INFRASTRUTTURE E SERVIZI, EDILIZIA  
RESIDENZIALE ED AREE URBANE,  
CICLO IDRICO INTEGRATO E RETI  
TECNOLOGICHE, PROTEZIONE CIVILE  
*SERVIZIO INFRASTRUTTURE E SERVIZI*

DETERMINAZIONE 08.04.2005, n. DC6 Espr./137:

**Consorzio per lo Sviluppo Industriale de L'Aquila - Lavori di costruzione di uno stabilimento industriale per revisione apparecchiature utilizzate sui serbatoi destinati alla distribuzione del gas propano liquido ecc., della Ditta RECOA s.r.l. - nell'agglomerato industriale di Bazzano. Determina di esproprio definitivo.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

Vista l'istanza n. 783 del 01.04.2005 con la quale il Consorzio per lo Sviluppo Industriale di L'Aquila chiede l'emissione del provvedimento di espropriazione definitiva degli immobili siti nel Comune di L'Aquila per l'esecuzione dei lavori di costruzione di uno stabilimento industriale per la revisione di apparecchiature utilizzate sui serbatoi destinati alla distribuzione del gas propano liquido, sia per usi domestici che industriali, nell'agglomerato industriale di Bazzano -Ditta RECOA s.r.l.;

*Omissis*

DISPONE

A favore del Consorzio per lo Sviluppo Industriale di L'Aquila l'espropriazione degli immobili, di cui all'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, necessari per i lavori di costru-

zione di uno stabilimento industriale per la revisione di apparecchiature utilizzate sui serbatoi destinati alla distribuzione del gas propano liquido, sia per usi domestici che industriali, nell'agglomerato industriale di Bazzano – Ditta RECOA s.r.l., sita nell'agglomerato industriale di Bazzano;

La validità del presente provvedimento è riferita alle Ditte corrispondenti con quelle degli elenchi di cui alla citata determina di occupazione d'urgenza n. 14 del 09.09.2003;

La presente determinazione deve essere notificata, a cura ed a spese dell'Ente espropriante, ai proprietari catastali – singolarmente per quel che concerne le rispettive indennità – nelle forme degli atti processuali civili e trascritto presso il competente Ufficio dei Registri Immobiliari, in termini d'urgenza.

Copia della presente determinazione sarà pubblicata sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*;

Il presente provvedimento ha carattere definitivo;

Avverso di è ammesso ricorso al T.A.R. territorialmente competente od al Presidente della Repubblica, nei termini rispettivamente, di 60 o 120 giorni dalla comunicazione, notificazione o piena conoscenza dello stesso.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**Dott. Elio Iagnemma**

---

DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, DELLA FORMAZIONE E  
DELL'ISTRUZIONE  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE INTERVENTI  
POLITICHE DEL LAVORO, FORMAZIONE E  
DELL'ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 04.04.2005, n. DL9/206:

### **Approvazione progetti degli Istituti professionali di Stato – Anno scolastico 2004/2005.**

#### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Visto il protocollo di intesa per percorsi post-qualifica degli Istituti professionali di Stato (Decreto del 15 aprile 1994), nella Regione Abruzzo, sottoscritto tra l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo e la Regione Abruzzo, - rep. n. 14 del 19 gennaio 2004 - , che nella parte riguardante le attività concordate stabilisce che la Regione Abruzzo, d'intesa con il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico regionale per l'Abruzzo valuterà, attraverso una commissione paritetica, i progetti pervenuti dagli Istituti professionali di Stato;

Preso atto

- che con determinazione direttoriale DL/29 del 26 marzo 2004 è stato costituito il comitato paritetico Regione Abruzzo – Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo di valutazione dei progetti per percorsi post-qualifica degli Istituti professionali di Stato;
- che la citata commissione ha concluso i lavori il 24 marzo 2005 come da verbale allegato, parte integrante del presente atto (All. "B");
- che non tutti gli Istituti scolastici hanno utilizzati correttamente il formulario inviato;
- che non tutti gli Istituti scolastici hanno rispettato la scadenza stabilita dal protocollo per la presentazione dei progetti;

Ritenuto di far proprie le risultanze prodotte dalla citata Commissione di Valutazione trasmesse con nota del-31 marzo 2005 (All. "A");

Ritenuto di autorizzare gli Istituti Professionali di Stato al prosieguo delle attività didattiche previste dai progetti per percorsi post-qualifica presentati e già avviati, per non pena-

lizzare gli studenti frequentanti le attività formative;

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di far propri e di approvare i risultati prodotti dalla Commissione di valutazione trasmesse con nota del 31 marzo 2005 (All. A).
2. di autorizzare gli Istituti Professionali di Stato al prosieguo delle attività didattiche previste dai progetti per percorsi post-qualifica presentati e già avviati;

3. di procedere alla trasmissione della presente Determinazione:

- al proprio Direttore per conoscenza;
- all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo Direzione Generale L'Aquila
- Al Dirigente del Servizio Implementazione Programmi e Progetti, per i successivi adempimenti;
- al *B.U.R.A.* per la pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott. Nicola Allegrini**

*Segue allegato*

All. A

ELENCO CORSI SURROGATORI												
PROGETTI BIENNALI PER CORSI POST-QUALIFICA PERVENUTI PER L'ANNO SCOLASTICO 2005/2006 ;2006/2007												
ISTITUTO	DENOMINAZIONE CORSO	DATA INVIO	SEDE DI SVOLGIMENTO	a.s. 2003/2004			a.s. 2005/2006			a.s. 2006/2007		APPROVATO / NON APPROVATO
				Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	TOTALE ORE	
1 I.P.S.A.A. "Arrigo Serpieri" Avezzano	Esperto in Florovivaismo verde pubblico e privato	05/11/04	Priola Peligna	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto nella lavorazione, produzione, vendita e valorizzazione dei prodotti caseari	05/11/04	Castel di Sangro	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto di tecniche di compostaggio e tutela dell'agrosistema	05/11/04	Avezzano	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto in agroecologia	27/01/05	Avezzano	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto nella trasformazione dei prodotti agricoli	27/01/05	Avezzano	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto di tecniche di compostaggio e tutela dell'agrosistema	27/01/05	Avezzano	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto nella trasformazione dei prodotti agricoli	27/01/05	Avezzano	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto Florovivaista	27/01/05	Avezzano	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto Apicoltore	01/02/05	Castel di Sangro	300	300		300	300			600	APPROVATO
	01/02/05	Castel di Sangro	300	300		300	300				600	APPROVATO
2 I.I.S. "E. Marino" Teramo	Installatore e manutentore di impianti elettromeccanici	17/01/05	Teramo	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Tecnico elettronico	17/01/05	Teramo	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Installatore e manutentore di impianti elettromeccanici	28/02/05	Teramo				300	300			600	APPROVATO
	Tecnico elettronico	28/02/05	Teramo				300	300			600	APPROVATO
	Esperto in settore lattiero caseario	17/01/05	Teramo	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto Agrofaunistico	17/01/05	Teramo	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto in settore lattiero caseario	28/02/05	Teramo				300	300			600	APPROVATO
	Esperto Agrofaunistico	28/02/05	Teramo				300	300			600	APPROVATO
	Esperto in gestione informatizzata dell'ufficio	17/01/05	Atessa	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Esperto in gestione informatizzata dell'ufficio	31/01/05	Atessa				300	300			600	APPROVATO
5 I.I.S. - I.P.S.I.A. "T. Patini" Castel di Sangro	Elettricista Industriale	21/01/05	Castel di Sangro	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Elettricista Industriale	31/01/05	Castel di Sangro	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Tecnico in controlli e Automazione	24/01/05	Popoli	331	273		300	300			604	APPROVATO
	Tecnico in controlli e Automazione	24/01/05	Popoli	331	273		300	300			604	APPROVATO
	Tecnico di Ristorazione "Chef Nutrizionista"	16/02/04	Villa Santa Maria	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Tecnico di ristorazione "food & beverage"	16/02/04	Villa Santa Maria	300	300		300	300			600	APPROVATO
	Tecnico "Incoming"	25/01/05	Villa Santa Maria				300	300			600	APPROVATO
	Tecnico di Ristorazione "Chef Nutrizionista"	25/01/05	Villa Santa Maria				300	300			600	APPROVATO
	Tecnico di ristorazione "food & beverage"	25/01/05	Villa Santa Maria				300	300			600	APPROVATO





ELENCO CORSI SURROGATORI												
PROGETTI BIENNALI PER CORSI POST-QUALIFICA PERVENUTI PER L'ANNO SCOLASTICO 2005/2006 ; 2006/2007												
N° d'ord	ISTITUTO	DENOMINAZIONE CORSO	DATA INVIO	SEDE DI SVOLGIMENTO	a.s.				TOTALE ORE	APPROVATO / NON APPROVATO		
					2003/2004	2004/2005	2005/2006	2006/2007				
12	I.P.S.I.A. "Di Mairzio" Pescara	Tecnico Specializzato nell'assistenza post-vendita degli autoveicoli - Sez. A e B	29/01/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico Esperto nella progettazione e installazione di impianti elettrici civili ed industriali ad alto grado di automazione e marcatatura CE	29/01/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico esperto in gestione di sistemi agroalimentari di qualità	29/01/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico esperto gestione reti e pubblicazione web (2 sez)	29/01/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico specializzato nei servizi delle attività da diporto	29/01/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico Esperto nella progettazione e installazione di impianti elettrici civili ed industriali ad alto grado di automazione e marcatatura CE	09/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico esperto gestione reti e pubblicazione web (2 sez)	09/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico esperto in gestione di sistemi agroalimentari di qualità	09/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico Specializzato nell'assistenza post-vendita degli autoveicoli - Sez. Tecnico dei sistemi energetici	09/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Tecnico addetto alla conduzione e programmazione delle macchine utensili	09/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Esperto Amministrativo Contabile	31/01/05	Lanciano		300	300		600	APPROVATO		
		13	I.P.S.S.C.T. "De Giorgio" Lanciano	Animatore Sociale	31/01/05	Lanciano		300	300		600	APPROVATO
Tecnico dell'Incoming turistico	24/02/05			Lanciano		300	300		600	APPROVATO		
Web Design	24/02/05			Lanciano		300	300		600	APPROVATO		
Promotore d'immagine	24/02/05			Lanciano		300	300		600	APPROVATO		
Esperto di Bar e Neoristorazione (3 Sez.)	29/01/05			Pescara		300	300		600	APPROVATO		
Esperto di Bar e Neoristorazione (3 Sez.)	30/01/05			Pescara		300	300		600	APPROVATO		
Esperto di Gelateria e Pasticceria (2 Sez.)	28/01/05			Pescara		300	300		600	APPROVATO		
Esperto di Gelateria e Pasticceria (2 Sez.)	29/01/05			Pescara		300	300		600	APPROVATO		
Esperto di Banchetti e Ricevimenti (2 Sez.)	29/01/05			Pescara		300	300		600	APPROVATO		
Esperto di Banchetti e Ricevimenti (2 Sez.)	30/01/05			Pescara		300	300		600	APPROVATO		
Accompagnatore Turistico e Enogastronomia (2 Sez.)	30/01/05			Pescara		300	300		600	APPROVATO		
Accompagnatore Turistico e Enogastronomia (2 Sez.)	30/01/05			Pescara		300	300		600	APPROVATO		
14	I.P.S.S.A.R. "De Cecco" Pescara	Esperto di Bar e Neoristorazione (2 Sez.)	11/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Esperto di Gelateria e Pasticceria (1 Sez.)	11/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Esperto di Banchetti e Ricevimenti (3 Sez.)	11/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Accompagnatore Turistico e Enogastronomia (2 Sez.)	11/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Accompagnatore Turistico e Enogastronomia (2 Sez.)	11/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		
		Accompagnatore Turistico e Enogastronomia (2 Sez.)	11/02/05	Pescara		300	300		600	APPROVATO		

Registrazione in questo Ufficio  
 Facilitatore e conforme all-



" All. B "

REGIONE ABRUZZO  
Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro, della Formazione e dell'Istruzione

COMMISSIONE PARITETICA  
PROGETTI ISTITUTI PROFESSIONALI DI STATO

VERBALE

Il giorno 24 marzo dell'anno 2005, alle ore 10.00, presso l'Ufficio della dott.ssa Arnoni, si è riunita la Commissione Paritetica, costituita con Determinazione direttoriale DL29 del 26 marzo 2004, per concludere i lavori di analisi e valutazione dei progetti per i percorsi post qualifica degli Istituti Professionali di Stato.

Sono presenti tutti i componenti della Commissione Paritetica.

Esaminati tutti i progetti, la commissione osserva che ancora, analogamente a quanto accaduto nella precedente annualità, si è ripresentato il problema della disomogeneità nella stesura degli stessi e della carenza di indispensabili informazioni .

Sebbene fosse stato inviato per tempo apposito formulario con relative indicazioni suggerite dalla commissione, non tutti gli Istituti lo hanno utilizzato correttamente per la presentazione dei progetti.

La commissione, tuttavia, per non penalizzare gli studenti coinvolti nelle attività formative, ha deciso di sanare qualsiasi irregolarità sul piano formale , ancora per questa annualità.

Contemporaneamente, la commissione suggerisce al servizio di attivarsi a sollecitare tutte le Istituzioni scolastiche della Regione affinché nella prossima annualità utilizzino correttamente il formulario e rispettino i tempi , come stabilito nel protocollo d'intesa, in quanto nella prossima valutazione non sanerà più alcuna irregolarità.

Non si ritiene infatti possibile derogare ancora alle forme richieste dal succitato protocollo per il riconoscimento finale delle attività di formazione professionale , soprattutto al fine di garantire all'utenza la qualità dei corsi.

Si allega l'elenco dei progetti approvati ,( allegato "A"), parte integrante di questo verbale.

Alle ore 14.00 la commissione si scioglie in quanto ha concluso tutte le attività.

Pescara, 24 marzo 2005

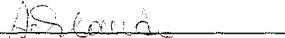
I componenti la commissione:

Arnoni Rita

Modano Lida

Tomassini Matilde

Orlando Annunziata



DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, DELLA FORMAZIONE E  
DELL'ISTRUZIONE  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE INTERVENTI  
POLITICHE DEL LAVORO, FORMAZIONE E  
DELL'ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 12.04.2005, n. DL9/222:

**POR Abruzzo Ob. 3 – Annualità 2004.  
Approvazione Avviso per la presentazione di  
progetti a valere sulla Misura C4 “Eurofor-  
mazione difesa – Interventi formativi per  
militari di leva e volontari” – Impegno di  
spesa.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Visti

- il Regolamento (CE) n. 1260/1999 del Consiglio del 21 giugno 1999 recante “Disposizioni generali sui fondi strutturali”;
- il Regolamento (CE) n. 1784/1999 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 luglio 1999 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- il Regolamento (CE) n. 1159/00 della Commissione del 30 maggio 2000, relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Strati membri sugli interventi dei Fondi strutturali;
- il Regolamento (CE) n. 1685/2000 della Commissione del 28 luglio 2000 recante disposizioni di attuazione del Regolamento 1260/1999 del Consiglio per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai fondi strutturali;
- il Regolamento (CE) n. 448 della Commissione del 10/03/04 che modifica il Regolamento (CE) n. 1685/2000 per quanto riguarda le norme di ammissibilità al cofinanziamento da parte dei Fondi Strutturali e che revoca il Regolamento CE n. 1145 della Commissione del 27/06/03;

Vista la Decisione della Commissione C/1120 del 18 luglio 2000 che approva il Quadro Comunitario di Sostegno Ob. 3 – Regioni Centro Nord, per il periodo 2000/2006, riprogrammato con Decisione C(2004)1967 del 25 maggio 2004;

Visti

- il Programma Operativo della Regione Abruzzo Obiettivo 3 per il periodo 2000 – 2006 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000)2080 del 21 settembre 2000, così come modificata dalla Decisione della Commissione C(2004)1966 del 25 maggio 2004;
- il Complemento di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n. 26/5 del 23.01.2001, come modificato dal Comitato di Sorveglianza 2003, con procedura scritta, conclusasi in data 21.02.2005;
- la D.G.R. 15 febbraio 2005, n. 93, concernente P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – F.S.E. “Piano Biennale degli interventi delle politiche attive del lavoro, della formazione e dell'istruzione – Anni 2004-2005” e relative “Norme, procedure e strumenti per l'attuazione”;
- il Protocollo d'intesa del 23.06.01 tra il Ministero della Difesa - Comando R.F.C. Regionale “Abruzzo” e la Regione Abruzzo – Direzione PALFI;
- la Convenzione Operativa stipulata tra il Comando R.F.C. Regionale “Abruzzo” e la Direzione PALFI, Rep. 506 del 02.09.2004, concernente la realizzazione di interventi formativi per militari di leva e volontari, nell'ambito del progetto “Euroformazione difesa” (*Allegato “A”*);
- la nota del Comando R.F.C. Regionale “Abruzzo” prot. 10834 del 07.04.2005, con la quale viene sollecitata la tempestiva emanazione del bando relativo all'affidamento

delle attività formative in parola, a valere sulle risorse 2004, al fine di assicurare il diritto di partecipazione ai corsi al personale di prossimo congedamento (*Allegato "B"*);

Preso atto che la surrichiamata D.G.R. n. 93/05 rende disponibili, per gli interventi POR Abruzzo Ob. 3, Misura C4 – Interventi formativi per militari di leva e volontari – Euroformazione difesa – annualità 2004, risorse cofinanziate pari ad € 85.600,00 e che le stesse trovano capienza sugli stanziamenti del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

Preso atto altresì che nel succitato atto di indirizzo dell'esecutivo regionale e nella richiamata Convenzione Operativa stipulata tra il Comando R.F.C. Regionale "Abruzzo" e la Direzione PALFI, nonché nei precedenti avvisi di chiamata progettuale per la realizzazione degli stessi interventi, si rinvengono tutti gli elementi tecnico-amministrativi necessari alla predisposizione da parte del Servizio, dell'avviso pubblico per la presentazione dei relativi progetti;

Ritenuto

- di emanare l'avviso pubblico per la presentazione di progetti, a valere sulle succitate risorse Misura C4 "Interventi formativi per militari di leva e volontari - Euroformazione difesa", annualità 2004, parte integrante e sostanziale del presente atto – "*Allegato "C"*";
- di procedere, ai sensi dell'art. 33 comma 2, della L.R. 25.03.2003, n. 3, all'assunzione dell'impegno della spesa, prevista nel Piano relativamente all'annualità 2004, per la Misura C4 "Interventi formativi per militari di leva e volontari – Euroformazione difesa";
- che l'ammontare dell'impegno predetto è di € 85.600,00, così ripartito sui seguenti capi-

oli dello stato di previsione della spesa per il corrente esercizio finanziario:

cap. 052427 F.S.E.	45%	€ 38.520,00
cap. 052426 F. di R	44%	€ 37.664,00
cap. 052428 Fondo regionale	11%	€ 9.416,00

#### DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa che si intendono qui integralmente trascritte:

- 1) Di approvare l'Avviso per la presentazione di progetti a valere sulle succitate risorse, annualità 2004 - Misura C4 "Interventi formativi per militari di leva e volontari - Euroformazione difesa" (*Allegato "C"*).
- 2) Di impegnare, in quanto i creditori sono determinabili, ai sensi della L.R. 25.03.2002, n. 3, art. 33 - comma 2, la somma disponibile per l'annualità 2004, relativamente alle attività di cui alla Misura C4 "Interventi formativi per militari di leva e volontari – Euroformazione difesa", riportate in narrativa, pari ad € 85.600,00, così ripartita nei seguenti capitoli dello stato di previsione della spesa, per il corrente esercizio finanziario:

052427	F.S.E.	€ 38.520,00	45 %
052426	F. di R.	€ 37.664,00	44 %
052428	Fondo reg.le	€ 9.416,00	11 %

- 3) Di disporre la pubblicazione integrale: del presente provvedimento e dell'Avviso per la presentazione di progetti a valere sulle succitate risorse, annualità 2004 - Misura C4 "Interventi formativi per militari di leva e volontari - Euroformazione difesa" (*Allegato "C"*), nonché della Convenzione Operativa tra il Comando R.F.C. Regionale "A-

bruzzo” e la Regione Abruzzo, Rep. 506 del 02.09.2004 (*Allegato “A”*) nel *B.U.R.A.*, ad esclusione del formulario che sarà reso disponibile sul sito: <http://formazione.regione.abruzzo.it/>.

- 4) Di stabilire che, per quanto non previsto o esplicitato nell'allegato Avviso, si fa riferimento a quanto stabilito nell'Allegato “B” alla D.G.R. n. 93 del 15 febbraio 2005, concernente P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – F.S.E. “Piano Biennale degli interventi delle politiche attive del lavoro, della formazione e dell'istruzione – Anni 2004-2005” e relative “Norme, procedure e strumenti per

l'attuazione”.

- 5) Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Ragioneria e Credito ed al Servizio Implementazione Programmi e Progetti per gli adempimenti di relativa competenza.
- 6) Di trasmettere copia della presente determinazione al proprio Direttore, ai sensi del comma 10 dell'art. 16 della Legge Regionale n. 7/2002.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott. Nicola Allegrini**

*Segue allegato*

ALLEGATO A"

<p>REGIONE ABRUZZO</p> <p>ASSESSORATO ALLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, DELLA FORMAZIONE E DELL' ISTRUZIONE</p>	<p>MINISTERO DELLA DIFESA</p> <p>COMANDO R.F.C. REGIONALE ABRUZZO</p>
---	---

CONVENZIONE OPERATIVA

TRA

IL COMANDO R.F.C. REGIONALE "ABRUZZO"

E

LA REGIONE ABRUZZO

"EUROFORMAZIONE DIFESA"

L'Anno 2004, il giorno 2 del mese di 2 SET, 2004

DILEGENTE  
 Dott. Nicola ALLEGRINI  
 REGIONE ABRUZZO  
 DIREZIONE GENERALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, DELLA FORMAZIONE E DELL'ISTRUZIONE

Il Ministero della Difesa – Comando R.F.C. Regionale "Abruzzo"  
 (già Comando Militare Regionale "Abruzzo"), rappresentato da:  
 Col. Raffaele Luciano D'ANDREA

e

la Regione Abruzzo, Direzione Generale Politiche attive del Lavoro, della  
 Formazione e dell'Istruzione, rappresentata da:  
 Dott. Nicola ALLEGRINI



La presente copia, composta di  
12 facciate, è conforme all'originale esistente in questo Ufficio.

*[Handwritten signature]*

Rep. n. 500 del 02/07/2004

PREMESSO CHE:

- in data 25 giugno 2001 è stato siglato un Protocollo d'Intesa tra il Ministero della Difesa - Comando R.F.C. Regionale "Abruzzo" e la Regione Abruzzo - Politiche Attive del Lavoro, della Formazione e dell'Istruzione;
- nell'ambito di tale intesa si è convenuto che le modalità operative sarebbero state concordate in un'apposita Convenzione Operativa tra la Regione Abruzzo - Direzione Generale Politiche attive del Lavoro, della Formazione e dell' Istruzione ed il Comando R.F.C. Regionale "Abruzzo".

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. OGGETTIVO DEL PROGETTO

Il progetto Euroformazione Difesa ha come obiettivo la realizzazione delle attività formative nell' ambito delle Forze Armate, in continuità con gli interventi già attuati in passato, rivolte al potenziamento delle competenze trasversali delle fasce giovanili meno scolarizzate, nell'ottica di rafforzare le strategie occupazionali del Governo e della Regione Abruzzo.

L'attività di formazione professionale è rivolta esclusivamente al personale militare che non ha rapporto d'impiego fisso con l'Amministrazione (militari di leva e volontari senza vincoli di età).

2. CENTRI DI FORMAZIONE

Le attività del progetto vengono sviluppate presso le seguenti sedi:

- 9° rgt. alp., in L'Aquila, a favore dei volontari a ferma breve;
- 33° rgt.a.ter. "Acqui", in L'Aquila, a favore dei militari di leva e volontari in ferma annuale.

e presumibilmente anche in una caserma di stanza a Chieti.

Ciascuna delle citate sedi deve avere la disponibilità di almeno 2 aule per l'insegnamento della lingua straniera e dell' informatica. Tali aule sono attrezzate di:

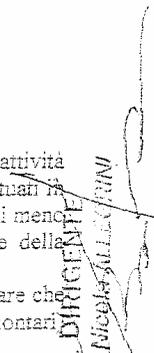
- 12 PC multimediali in LAN;
- server;
- stampante laser;
- 2 videoregistratori;
- 2 TV "17" a colori.

3. ATTIVITA' FORMATIVE

Le attività formative si svolgono con la presenza di un minimo di 8 ed un massimo di 12 allievi e vengono svolte sulle aree sottospicificate:

- a. Corsi di informatica, finalizzati a favorire il processo di familiarizzazione con lo strumento informatico, previa valutazione delle eventuali competenze pregresse.
- b. corsi di inglese, finalizzati all'aggiornamento delle nozioni elementari della lingua inglese e all'approfondimento delle conoscenze già acquisite.



  
 DIRIGENTE  
 Dott. Nicola Salicrú  
  
 IN CARICAMENTO in s.v.  
 (Colonnello) Sp. Di  
 (Colonnello) Sp. Di



- c. corsi di orientamento all'imprenditorialità, finalizzati ad orientare i giovani nella scelta del percorso più adeguato per intraprendere un'attività di tipo imprenditoriale in forma autonoma o associata.

#### 4. INFORMATICA

Si articola in tre percorsi formativi:

##### a. *Primo percorso*

E' rivolto a militari di leva e volontari in ferma annuale, ha una durata complessiva di 72 ore ed è articolato su tre moduli didattici di 24 ore ciascuno:

##### (1) Modulo 1 "INF/1 L".

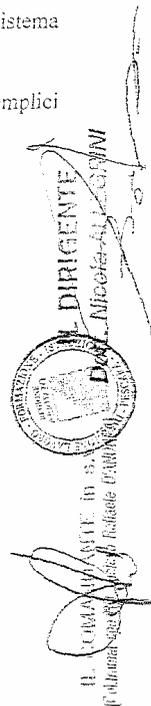
- Fase introduttiva:
  - insegnamenti teorici;
  - familiarizzazione all'uso del personal computer;
- familiarizzazione all'ambiente Windows e introduzione e al sistema operativo;
- generalità sull'interfaccia utente del sistema operativo;
- strumenti dell'Office Word finalizzati alla elaborazione di semplici testi:
  - generalità sulla videoscrittura;
  - introduzione all'uso di Word;
  - uso della stampante.

##### (2) Modulo 2 "INF/2 L".

- Approfondimento su Windows:
  - generalità sull'uso e utilizzo del sistema operativo;
- approfondimento su Word:
  - elaborazione testi complessi con Word;
  - utilizzo degli strumenti (HWW scanner);
- introduzione a Excel:
  - generalità sui fogli elettronici;
  - costruzione di semplici tabelle.

##### (3) Modulo 3 "INF/3 L".

- Introduzione a Internet:
  - generalità sulla rete;
  - tecniche e pratiche di navigazione (uso del browser);
- introduzione e uso della posta elettronica:
  - finalità della posta elettronica;
  - principali strumenti di posta elettronica;
- concetti ed uso di FTL (File transfer protocol):
- installazione di Internet:
  - concetto di provider;
  - principali prodotti;
  - modem.



b. *Secondo percorso*

E' rivolto a militari in ferma breve, ha una durata complessiva di 120 ore ed è articolato su tre moduli didattici di 40 ore ciascuno;

(1) Modulo 1 "INF/1 V" - livello elementare

- Fase introduttiva:
  - insegnamenti teorici;
  - familiarizzazione all'uso del personal computer;
- familiarizzazione all'ambiente Windows e introduzione e al sistema operativo;
- generalità sull'interfaccia utente del sistema operativo;
- approccio a Internet:
  - generalità sulla rete;
  - tecniche e pratica di navigazione;
- strumenti dell'Office Word:
  - introduzione all'uso di Word;
  - generalità sulla Videoscrittura;
  - utilizzo degli strumenti (HW scanner e stampante);
  - grafica elementare con integrazione di testi ed immagini.

(2) Modulo 2 "INF/2 V" - livello intermedio

- Approfondimento su Windows:
  - generalità sull'uso e utilizzo del sistema operativo;
- approfondimento su Word e cenni su SW di grafica (Publisher) e Internet:
  - elaborazione testi con Word e stampe;
- approfondimenti su Internet:
  - integrazione tra strumenti dell'Office e Internet per Creazione pagine Web;
- introduzione a Excel:
  - generalità;
  - operatori aritmetici.

(3) Modulo 3 "INF/3 V" - livello avanzato

- Approfondimenti su Windows:
  - trucchi e suggerimenti;
- approfondimenti su Word:
  - impaginazione;
  - correzione ortografica e grammaticale;
  - mailing;
  - 2 documenti modello;
  - macro;
- approfondimenti su Excel:
  - generalità;
  - funzioni;
  - funzioni nidificate;
  - grafici;
  - formattazione e stampe.



c. *Terzo percorso*

Il percorso è rivolto a soggetti già in possesso di conoscenze informatiche ed ha la durata di 72 ore. L'obiettivo dei moduli formativi proposti è quello di integrare le abilità/competenze pregresse per il conseguimento di un standard europeo di conoscenze informatiche e di abilità sull'uso del computer che saranno certificate dalla Regione Abruzzo.

L'attività è suddivisa in Moduli progressivi che presentano la seguente articolazione:

(1) *Modulo 1 - Concetti base dell'Information Technology*

SEZIONI	TEMA
1. Per iniziare	Hardware - Software - Information Technology - Tipi e componenti base di un computer
2. Hardware	Unità centrale di elaborazione - Dispositivi di input e out
3. Dispositivi di memoria	Memoria di massa - Memoria veloce - Capacità della memoria
4. Software	Tipi di software - Sistema operativo - Software applicativo - Sviluppo del software.
5. Reti informatiche	LAN e WAN - La rete telefonica e i computer - Posta elettronica - Internet
6. Il computer nella vita di ogni giorno	Il computer di casa, nel lavoro e nell'istruzione, nella vita quotidiana
7. IT e Società	Un mondo che cambia - Computer ed ergonomia - Computer e salute
8. Sicurezza, diritto d'autore, aspetti giuridici	Sicurezza dei dati - Virus - Copyright - Privacy

(2) *Modulo 2 - Uso del computer e gestione dei file*

SEZIONI	TEMA
1. Per iniziare	Primi passi con il computer
2. Il desktop	Lavorare con le icone e le finestre
3. Organizzare i file	Cartelle/directory - Copiare, spostare, cancellare - Cercare
4. Semplice editing	Usare un Text Editor
5. Gestione della stampa	Stampare

(3) *Modulo 3 - Elaborazione testi*

SEZIONI	TEMA
1. Per iniziare	Primi passi con un elaboratore di testo - Modificare le impostazioni di base - Scambiare documenti
2. Operazioni di base	Inserire i dati - Selezionare i dati - Copiare, Spostare, Cancellare - Trovare e sostituire
3. Formattazione	Formattare un testo, Altre funzionalità - Margine
4. Rifinire un documento	Stili e paginatura - Integrazione e piè di pagina - Vocabolario e grammatica - Impostazione nel documento
5. Stampa	Preparazione della stampa
6. Funzioni avanzate	Tabelle - Disegni e immagini - Impostare oggetti - Integrazione

DIRETTORE  
 Dott. Nicola Allegrini  
 UFFICIO REGIONALE  
 REGIONE ABRUZZO  
 Via...  
 66100 L'Aquila



## (4) Modulo 4 - Foglio elettronico

SEZIONI	TEMA
1. Per iniziare	Primi passi con il foglio elettronico - Modificare le impostazioni di base - Scambiare documenti
2. Operazioni di base	Inserire i dati - Selezionare i dati - Copiare, spostare, cancellare - Trovare e sostituire - Righe e colonne - Ordinare i dati
3. Funzioni e formule	Funzioni aritmetiche e logiche - Lavorare con le funzioni
4. Formattazione	Formattare le celle (numeri, testo, insiemi di celle) - Controllo ortografico - Impostazione del documento
5. Stampa	Stampare semplici fogli elettronici
6. Funzioni avanzate	Importare oggetti - Diagrammi e grafici

## (5) Modulo 5 - Basi di dati

SEZIONI	TEMA
1. Per iniziare	Primi passi con un database - Modificare le impostazioni
2. Creare un database	Operazioni di base - definire le chiavi - Impostare una tabella - Aggiornare un data base
3. Uso di maschere	Creare una maschera - modificare una maschera
4. Reperire informazioni	Operazioni di base - Perfezionare una interrogazione - Ricercare, selezionare e ordinare
5. Rendicontazioni	Generare rapporti

## (6) Modulo 6 - Strumenti di presentazione

SEZIONI	TEMI
1. Per iniziare	Primi passi con gli strumenti di presentazione - Modificare le impostazioni di base - Scambiare documenti
2. Operazione di base	Creare una presentazione - Copiare, spostare, cancellare testo, immagini e diapositive
3. Formattazione	Formattare testi - Modificare riquadri di testo
4. Grafici e diagrammi	Disegnare oggetti - Diagrammi - Immagini e altri oggetti
5. Stampa e distribuzione	Impostazione delle diapositive - Preparazione per la distribuzione - Stampa
6. Effetti speciali	Animazioni - Suoni - Dissolvenze
7. Supporti Operativi	Fare una presentazione

IL DIRIGENTE  
 Dott. NICOLA ALLEGRI

IL COMPONENTE IN CARICA  
 Dott. NICOLA ALLEGRI



## (7) Modulo 7 - Reti informatiche

SEZIONI	TEMA
1. Internet	Primi passi con Internet - Modificare le impostazioni di base
2. Navigazione in Web	Accedere ad un indirizzo Web
3. Ricerca in Web	Usare un motore di ricerca - Stampa
4. Segnalibri	Creare un segnalibro
5. Posta elettronica	Primi passi con la posta elettronica - Modificare le impostazioni di base
6. Messaggi	Inviare un messaggio - Copiare, spostare, cancellare - Leggere e rispondere ad un messaggio
7. Indirizzi	Usare l'indirizzo - Messaggi a più indirizzi
8. Gestione dei messaggi	Organizzare i messaggi

5. INGLESE

I corsi di inglese sono finalizzati all'apprendimento delle nozioni elementari di base per coloro che non possiedono conoscenze della lingua o all'approfondimento delle conoscenze per coloro che già parlano la lingua inglese. La frequenza ai diversi moduli è quindi subordinata al livello di conoscenza, rilevabile attraverso apposito test d'ingresso.

Essi sono articolati in due percorsi formativi, ciascuno di tre moduli didattici, che differiscono a seconda della tipologia dei destinatari.

a. Primo percorso

E' rivolto a militari di leva e volontari in ferma annuale, della durata complessiva di 150 ore, articolato su tre moduli didattici di 50 ore ciascuno.

## (1) Modulo 1 "ENG/1 L" (livello elementare).

- Fase di erogazione del corso :
  - seminario di autoapprendimento con esercitazioni informatiche (10 ore);
  - erogazione del percorso linguistico attraverso il programma multimediale;
  - verifiche di apprendimento
- Competenze:
  - ascolto e comprensione in determinati contesti quotidiani e conoscenza della lingua scritta per esprimere alcune varietà di situazioni semplici, impartire istruzioni e spiegazioni, comunicare sensazioni e opinioni, capire e narrare brevi racconti;
  - capacità di porre domande e dare risposte su informazioni di vita quotidiana, descrizione elementare di persone e luoghi;
  - Uso dei numeri e delle espressioni idiomatiche relative alla misurazione quantitativa, al sistema metrico e conoscenza delle espressioni relative al tempo;
  - conoscenza della terminologia militare relativa all'equipaggiamento individuale.

IL DIRIGENTE  
Dott. Nicola ALLEGRI



IL COMANDANTE IN CAPO  
Dott. Nicola ALLEGRI



## (2) Modulo 2 "ENG/2 L" (livello intermedio).

- Fasi di erogazione del corso:
  - erogazione del percorso linguistico attraverso il programma multimediale;
  - verifiche di apprendimento.
- Competenze:
  - ascolto e comprensione in situazione di alcuni contesti della lingua parlata;
  - conoscenza della lingua scritta nel citare fatti e scambiare informazioni ed opinioni, descrivere semplici progetti, dare consigli e istruzioni dettagliate, riepilogare sinteticamente, confermare e correggere informazioni, acconsentire o rifiutare correttamente;
  - conoscenza della terminologia militare: equipaggiamento di reparto e sistema d'arma.

## (3) Modulo 3 "ENG/3 L" (livello avanzato).

- Fasi di erogazione del corso:
  - erogazione del percorso linguistico attraverso il programma multimediale;
  - verifiche di apprendimento.
- Competenze:
  - Comprensione e dialogo in alcuni contesti significativi, anche in forma complessa;
  - conoscenza della terminologia ufficiale e corretta interpretazione di documenti ufficiali contenenti informazioni ed opinioni;
  - descrizione di semplici progetti;
  - interpretazione di istruzioni anche dettagliate: riepilogare, confermare, correggere informazioni, esprimere il proprio parere su contesti predefiniti;
  - padronanza della terminologia informatica;
  - conoscenza della terminologia militare in contesti multinazionali.

## b. Secondo percorso

E' rivolto a militari in ferma breve, della durata complessiva di 336 ore, articolato su tre moduli didattici di 112 ore ciascuno:

## (1) Modulo 1 "ENG/1 V" (livello elementare).

- Fase di erogazione del corso:
  - seminario di autoapprendimento con esercitazioni informatiche (10 ore);
  - erogazione del percorso linguistico attraverso il programma multimediale;
  - verifiche di apprendimento.

- Competenze:
  - ascolto e comprensione della lingua parlata in situazioni quotidiane;
  - capacità di porre domande e dare risposte su informazioni di vita quotidiana, capacità di descrivere in modo elementare persone e luoghi, conoscenza della numerazione e delle espressioni idiomatiche di quantità, di costo e di tempo;
  - conoscenza della lingua scritta per esprimere varietà di situazioni, impartire istruzioni e spiegazioni, comunicare sensazioni e opinioni, capire e narrare un racconto;
  - conoscenza della terminologia militare limitata all'equipaggiamento individuale.

## (2) Modulo 2 "ENG/2 V" (livello intermedio).

- Fasi di erogazione del corso:
  - erogazione del percorso linguistico attraverso il programma multimediale;
  - verifiche di apprendimento.
- Competenze:
  - comprensione della lingua parlata in una varietà di contesti;
  - conoscenza della lingua scritta nel citare fatti e scambiare informazioni ed opinioni, descrivere progetti, dare consigli e istruzioni dettagliate, riepilogare, confermare e correggere informazioni, acconsentire o rifiutare correttamente;
  - conoscenza della terminologia militare: equipaggiamento di reparto e sistema d'arma.

## (3) Modulo 3 "ENG/3 V" (livello avanzato).

- Fasi di erogazione del corso:
  - erogazione del percorso linguistico attraverso il programma multimediale;
  - verifiche di apprendimento.
- Competenze:
  - comprensione e dialogo della lingua corrente in una varietà complessa di contesti;
  - uso della terminologia tecnica corrente relativa a documenti ufficiali contenente informazioni ed opinioni;
  - saper descrivere progetti, dare consigli e istruzioni dettagliate, riepilogare, confermare e correggere informazioni, acconsentire o esprimere il proprio parere;
  - padronanza della terminologia informatica;
  - padronanza della terminologia militare in contesti multinazionali;



IL DIRIGENTE  
Dott. Nicola ALLEGRINI

IL COMPONENTE in s.v.  
(adempiti per il)



6. ORIENTAMENTO ALL'IMPRENDITORIALITA'

Le attività formative sono finalizzate ad orientare i giovani nella scelta del percorso più adeguato per intraprendere un'attività imprenditoriale in forma autonoma o associata. I corsi si articolano nei seguenti moduli didattici:

- a. Modulo "GEN/IG", della durata di 12 ore.  
Il mondo del lavoro e dell'impresa - il ruolo imprenditoriale - microimpresa - lavoro autonomo/autoimpiego - caratteristiche dell'imprenditore - valutazione delle proprie potenzialità - gli strumenti legislativi a sostegno dell'autoimprenditorialità.
- b. Modulo "SPEC/IG", della durata di 60 ore.  
Guida all'articolazione dell'idea imprenditoriale - descrizione dell'iter agevolativo e delle modalità di accesso ai benefici dell'art. 9 legge 608/96. Nuove imprese, variabili ambientali - il processo di generazione di una idea imprenditoriale - l'orientamento strategico di fondo - il piano d'impresa struttura organizzativa e gestione del fattore umano strategie commerciali catena del valore e vantaggi competitivi - il controllo della gestione - aspetti economico-finanziari la gestione finanziaria.  
Entrambi i moduli possono essere misti (leva/VFA/VFB).

7. CORSI

- a. **Autorizzazione svolgimento dei Corsi**  
L'avvio dei corsi sarà preventivamente autorizzato dal Servizio competente della Regione Abruzzo.
- b. **Pianificazione**  
La pianificazione annuale dei corsi di informatica, di lingua straniera e di imprenditoria giovanile, da svolgere nell'anno 2005, è riportata in Allegato "A".
- c. **Rilascio attestati**  
Al termine di ciascun corso frequentato con successo, ciascun allievo riceverà un attestato rilasciato dalla Regione Abruzzo. Qualora sussistano le condizioni saranno ripetuti i moduli obbligatori per quei militari che non hanno superato il test finale.
- d. **Varianti al numero dei corsi**  
In presenza di non pianificate ne pianificabili esigenze ordinarie, operative e/o addestrative ad esse connesse, potranno essere apportati varianti/soppressioni al numero ed al tipo di corsi ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Difesa.

8. GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

La Regione Abruzzo, con propria delibera, stanzerà la somma necessaria per l'attuazione del progetto riferito al POR anno 2004, inerente alla docenza ed ai supporti didattici riferibili all'attività di docenza. La somma da destinare a banda scaturirà dall'utilizzo del parametro di € 100.000 per un corso e sarà quantificata e comunicata dal Comitato R.F.C. Regionale Abruzzo. A tale scopo, la Regione Abruzzo predisporrà apposita procedura di bando per l'assegnazione del progetto secondo le normative comunitarie e regionali in vigore.

DIRIGENTE  
 Dott. Nicola ALLEGRI  
 UFFICIO REGIONALE  
 SERVIZIO REGIONALE  
 ATTIVITÀ FORMATIVE  
 MILITARI  
 UFFICIO REGIONALE  
 SERVIZIO REGIONALE  
 ATTIVITÀ FORMATIVE  
 MILITARI



9. ONERIA CARICO DEL COMANDO R.F.C. "ABRUZZO"

Il Comando R.F.C. Regionale "Abruzzo" provvederà alla disponibilità delle sedi formative nei termini di cui al punto 2. alle gestione delle aule e delle relative attrezzature, al trattamento economico, vitto e alloggio del personale militare, spese di collaborazione per il coordinamento e per la Direzione dei corsi e altre spese di propria competenza (focafi, attrezzature, impianti tecnologici, ausili didattici, pubblicità).

10. ONERIA CARICO DELLA REGIONE ABRUZZO

La Regione Abruzzo dovrà fornire il servizio di docenza che a sua volta dovrà:

- avvalersi di insegnanti in possesso di requisiti adeguati per lo svolgimento dell'attività formativa;
- assicurare gli ausili didattici (testi, block - notes, penne, ecc.)

11. COMITATO DI COORDINAMENTO

E' istituito a livello regionale un Comitato di Coordinamento che, fermo restando le procedure di monitoraggio e sorveglianza stabilite dai regolamenti comunitari, ha il compito di coordinare l'attuazione della Convenzione e in particolare di:

- provvedere al buon funzionamento dell'integrazione dei ruoli tra Ministero della Difesa Comando R.F.C. Regionale "Abruzzo" e Regione Abruzzo - Direzione Generale Politiche attive del lavoro, della Formazione e dell' Istruzione;
- definire l'avvio delle attività e le eventuali sospensioni temporanee per esigenze operative delle Forze Armate;
- verificare e valutare periodicamente lo stato di avanzamento delle attività ed il rispetto dei tempi.

Il Comitato di Coordinamento si compone di quattro membri, di cui uno rappresentante della Regione Abruzzo, due rappresentanti del Comando R.F.C. Regionale "Abruzzo", ed uno rappresentante dell'Organismo attuatore del progetto. La Presidenza del Comitato è attribuita al Rappresentante della Regione Abruzzo.

Il Comitato si riunisce in seduta ordinaria trimestralmente, in seduta straordinaria ogni qualvolta si renda necessario.

Pescara. **2 SET. 2004**

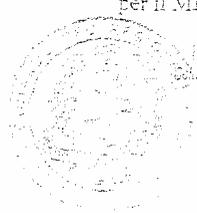
firma \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

per il MINISTERO DELLA DIFESA

per la REGIONE ABRUZZO

IL DIRIGENTE

Dot. Nicola ALBERINI



Handwritten signature and stamp of the Ministero della Difesa



Handwritten signature of the Regione Abruzzo representative

Stamp: IL DIRIGENTE Dot. Nicola ALBERINI

Stamp: R. COMANDO R.F.C. in S.M. (Colonnato via E. Mattei - Pescara)



Allegato "A"

**PIANIFICAZIONE DEI CORSI PER L'ANNO 2005****1. CORSI DI INFORMATICA**

CENTRO DI FORMAZIONE		CORSI									
DENOMINAZIONE	SEDE	INF 1L	INF 2L	INF 3L	TOT INF L	INF 1V	INF 2V	INF 3V	TOT INF V	ECDL V	TOT.
9° Rgt.alp	AQ	0	0	0	0	2	2	1	5	0	5
33° Rgt.a.ter."Acqui"	AQ	2	1	1	0	0	0	0	0	0	4
TOTALE		2	1	1	0	2	2	0	1	0	9

**2. CORSI DI INGLESE**

CENTRO DI FORMAZIONE		CORSI									
DENOMINAZIONE	SEDE	ENG 1L	ENG 2L	ENG 3L	TOT ENG L	ENG 1V	ENG 2V	ENG 3V	TOT ENG V	TOT.	
9° Rgt.alp	AQ	0	0	0	0	2	1	0	3	3	
33° Rgt.a.ter."Acqui"	AQ	2	1	1	0	0	0	0	0	4	
TOTALE		2	1	1	0	2	1	0	3	7	

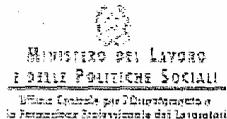
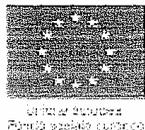
**3. ORIENTAMENTO ALL'IMPRENDITORIALITA'**

CENTRO DI FORMAZIONE		CORSI		
DENOMINAZIONE	SEDE	Orientamento all'imprenditorialità GEN/IG	Guida al lav auton a progr. d'impr. SPEC/IG	TOTALE
9° Rgt.alp	AQ	2	0	2
33° Rgt.a.ter."Acqui"	AQ	0	0	0
TOTALE		2	0	2

IL DIRIGENTE  
Dott. Nicotri

IL CAPOAMM. (C) S.V.  
(collocat. sp. nel 2004)





**REGIONE ABRUZZO**  
*Direzione Politiche Attive del Lavoro, della Formazione e dell'Istruzione*  
*Servizio Programmazione interventi politiche lavoro, formazione e istruzione*  
**P.O.R. FONDO SOCIALE EUROPEO**  
**OBIETTIVO 3 PER IL 2000/2006**

**ALLEGATO "C"**

DIRETTIVE PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI COFINANZIABILI CON  
IL FONDO SOCIALE EUROPEO OBIETTIVO 3  
ANNO 2004

**MISURA C4**

INTERVENTI FORMATIVI PER MILITARI DI LEVA E VOLONTARI

**EUROFORMAZIONE DIFESA**

La presente copia, composta di  
n. 8..... fogliate, conforme all'o-  
riginale esistente in questo Ufficio.

Misura C4 - EuroFormazione Difesa

## Premessa

La Regione Abruzzo adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione della seguente normativa:

- ✓ Regolamento 1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21 giugno 1999 recante disposizioni generali sui fondi strutturali;
- ✓ Regolamento 1784/1999 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 12 luglio 1999 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- ✓ Regolamento (CE) n° 1159/00 della Commissione del 30 maggio 2000, relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Strati membri sugli interventi dei Fondi strutturali;
- ✓ Regolamento 1685/2000 della Commissione Europea del 28 luglio 2000 recante disposizioni di attuazione del Regolamento 1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai fondi strutturali;
- ✓ Regolamento (CE) n° 448 della Commissione del 10/03/04 che modifica il Regolamento (CE) n° 1685/2000 per quanto riguarda le norme di ammissibilità al cofinanziamento da parte dei Fondi Strutturali e che revoca il Regolamento CE n° 1145 della Commissione del 27/06/03;
- ✓ QCS per gli interventi strutturali comunitari previsti dall'Obiettivo 3 in Italia approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000) 1120 del 18 luglio 2000;
- ✓ Programma Operativo della Regione Abruzzo Obiettivo 3 per il periodo 2000 – 2006 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2000) 2080 del 21 settembre 2000, così come modificata dalla Decisione della Commissione C(2004)1966 del 25 maggio 2004;
- ✓ Complemento di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n. 26/5 del 23.01.2001, come modificato dal Comitato di Sorveglianza 2003, con procedura scritta, conclusasi in data 21.02.2005;
- ✓ D.G.R. del 15 febbraio 2005 n°93, concernente P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – F.S.E. "Piano Biennale degli interventi delle politiche attive del lavoro, della formazione e dell'istruzione – Anni 2004-2005" e relative "Norme, procedure e strumenti per l'attuazione".
- ✓ Leggi e norme regionali vigenti in materia di formazione e politiche attive del lavoro.



**ART. 1 FINALITÀ GENERALI, TIPOLOGIA DI INTERVENTO E DESTINATARI****1.1. Finalità generali**

La finalità generale della misura è quella di:

- rafforzare l'acquisizione di nuove competenze in materia linguistica e nel settore delle tecnologie dell'informazione;
- promuovere il recupero di competenze professionali di base;
- supportare lo sviluppo di un sistema regionale di formazione permanente, fornendo servizi e dotazioni per lo sviluppo organizzativo e strumentale delle strutture dell'offerta.

L'obiettivo specifico di questa Azione è la realizzazione delle attività formative nell'ambito delle Forze Armate, rivolte al potenziamento delle competenze trasversali delle fasce giovanili meno secolarizzate, nell'ottica di rafforzare le strategie occupazionali del Governo e della Regione Abruzzo.

**1.2. Tipologia di intervento**

Macrotipologia di azione	Tipologia di azione	Tipologia di progetto
Azioni rivolte alle Persone	Formazione	Formazione permanente

**1.3. Destinatari**

Le attività di formazione professionale sono rivolte esclusivamente al personale militare che non ha rapporto d'impiego fisso con l'Amministrazione: militari di leva e volontari a ferma breve e a ferma annuale.

**ART.2 INTERVENTI FINANZIABILI E MODALITÀ ATTUATIVE**

In coerenza con l'Accordo Stato – Regioni – Enti Locali, come da Protocollo d'intesa firmato il 23.06.01 e da relativa Convenzione Operativa tra il Comando R.F.C. Regionale "Abruzzo" e la Regione Abruzzo, Rep. 506 del 02.09.2004, è finanziabile il percorso formativo integrato così composto:

- corsi di informatica per volontari a ferma breve della durata complessiva di 200 ore;
- corsi di informatica per militari di leva e volontari a ferma annuale della durata complessiva di 96 ore;
- corsi di inglese per volontari a ferma breve della durata complessiva di 336 ore;
- corsi di inglese per militari di leva e volontari a ferma annuale della durata complessiva di 200 ore;
- orientamento all'autoimprenditorialità della durata complessiva di 24 ore.

Il parametro ora/corso è pari ad € 100 e le attività si svolgono con la presenza di un numero minimo di 8 e massimo di 12 allievi; 856 sono le ore totali di formazione da erogare; costo complessivo dell'intervento € 85.600,00.

La modalità attuativa prevista è la procedura concorsuale per progetto.

Le attività formative si svolgeranno nelle sedi individuate nell'Accordo Stato – Regioni – Enti Locali, come da Protocollo d'intesa.



**ART.3 DURATA ED AVVIO DEGLI INTERVENTI AGEVOLABILI**

L'arco temporale di svolgimento dei progetti non può essere, salvo giustificato motivo, superiore ai 12 mesi. I progetti devono essere, di norma, avviati entro 90 giorni dalla comunicazione di affidamento. La durata e l'avvio delle attività può, però, essere condizionata da eventuali sospensioni o ritardi dovute da esigenze operative delle Forze Armate.

**ART.4 SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

Le candidature per la realizzazione dei progetti a valere sul presente Avviso possono essere avanzate esclusivamente da Organismi di formazione con sedi operative accreditate per una delle seguenti macrotipologie "Formazione Continua, Obbligo Formativo o Formazione Superiore" alla data di presentazione del progetto.

Qualora gli interventi programmati prevedano attività di orientamento è consentito agli Organismi Attuatori di realizzarle, all'interno di percorsi formativi loro affidati, purché siano in grado di documentare un'esperienza nel campo e la disponibilità di personale con specifiche competenze.

**ART.5 RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI**

Le risorse disponibili per l'attuazione degli interventi di cui al presente Avviso sono pari ad € **85.600,00** come riportato in tabella.

<i>Interventi</i>	<i>2004</i>
Azioni rivolte alle persone	
<i>Euroformazione Difesa</i>	€ 85.600,00

**ART. 6 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

Il plico contenente il/i progetti, con la documentazione a corredo, deve rispettare, a pena di esclusione, le seguenti modalità:

a1) sulla busta deve essere apposta la seguente dicitura:

**PROGETTI DI EUROFORMAZIONE DIFESA - MISURA C4 - ANNUALITÀ 2004**

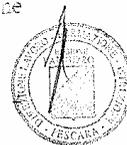
a2) Esso deve pervenire all'Ufficio Protocollo della **REGIONE ABRUZZO - Direzione Regionale delle Politiche Attive del Lavoro, della Formazione e dell'Istruzione - via Raffaello n. 137, 65124 Pescara** con le seguenti modalità di consegna:

- a mano, anche per mezzo di corriere privato o agenzia di recapito debitamente autorizzata, entro le ore 13 del quarantesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso nel BURA; in tal caso il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente;
- mediante servizio postale a mezzo di raccomandata A.R.; in tal caso rispetto alla data di scadenza (entro il quarantesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso nel BURA) fa fede il timbro postale di spedizione.

a3) Il progetto deve essere redatto, a pena di esclusione, utilizzando l'apposito formulario riportato sul sito Internet della Regione Abruzzo - <http://formazione.regione.abruzzo.it> (ritirabile anche presso gli uffici della Direzione) allegato al presente avviso e così composto:

a) la scheda soggetto attuatore (dati relativi al soggetto attuatore);

Misura C4 - EuroFormazione Difesa



- b) la scheda progetto, parte A (dati relativi al progetto);
- c) la scheda progetto, parte B (descrizione del progetto);
- d) scheda progetto, parte C (descrizione delle attività del progetto);
- e) la scheda progetto, parte D (preventivo finanziario);

Il formulario deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto ammesso alla presentazione; va compilato in tutte le sue parti; le pagine che compongono il formulario devono risultare correttamente numerate in ordine progressivo e debitamente rilegate.

Il progetto è completo quando, il suddetto formulario è corredato dalla seguente documentazione:

b1) la dichiarazione di accettazione a disposizioni generali di contratto firmata dal rappresentante legale (*Allegato 1*);

b2) fotocopia del documento di identità in corso di validità del rappresentante legale. Nel caso di documento scaduto farà fede la dichiarazione, scritta sulla fotocopia stessa e firmata dal rappresentante legale e datata, attestante che i dati riportati sul documento sono invariati;

Tale documentazione, obbligatoria ai fini dell'ammissibilità, da consegnare contestualmente alla presentazione del formulario, non è integrabile in momenti successivi; la carenza di uno o più degli elementi dal punto b1) al punto b2) comporta l'inammissibilità del progetto a valutazione di merito.

Le attestazioni rese in autocertificazione sono soggette al controllo da parte degli uffici a ciò preposti con l'atto di riorganizzazione della Direzione PALFI approvato con D.G.R. n.369 del 29.05.2002. L'accertamento di condizioni effettive in contrasto con le attestazioni suddette, fatte salve le maggiori sanzioni previste dalla legge, comporta la immediata cancellazione della domanda ovvero la sospensione dell'autorizzazione eventualmente già emessa e l'avvio del procedimento per la relativa revoca.

#### **ART. 7 MODALITÀ DI SELEZIONE - AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE**

I progetti sono sottoposti a selezione a cura di appositi nuclei di valutazione attraverso le seguenti fasi:

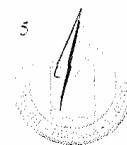
- a) Verifica delle condizioni di ammissibilità alla valutazione;
- b) Valutazione di merito.

*Criteria di ammissibilità dei progetti alla valutazione di merito*

Non sono considerati ammissibili a valutazione di merito i progetti:

- ✓ incompleti in quanto privi di dati essenziali per la identificazione delle proposte;
- ✓ pervenuti fuori dai termini;
- ✓ non firmati dal rappresentante legale;
- ✓ incompleti nella parte relativa alla compilazione del formulario: il formulario va compilato in tutte le sue parti;
- ✓ non corredati dalla documentazione integrante / obbligatoria richiesta dal punto b1) al punto b2) dell'art.6 del presente Avviso;
- ✓ presentati dai soggetti attuatori privi dei requisiti richiesti per la presentazione e attuazione del progetto/i - art.4 del presente Avviso;
- ✓ non conformi per contenuti o destinatari, alle condizioni previste dall'azione cui sono riferiti;
- ✓ non conformi rispetto ai limiti di durata previsti dall'art. 2 del presente Avviso, in relazione al monte ore corso complessivo;

Tutti i progetti presentati alla Direzione Regionale nei termini e con le modalità previste dal presente avviso, che superano la fase di ammissibilità, sono oggetto di valutazione di merito.



La valutazione avviene sulla base dei criteri di giudizio di seguito elencati, con i relativi punteggi massimi attribuibili per macro criterio e sub criteri:

Criteri	Punteggio
<b>a) caratteristiche del soggetto attuatore:</b> <i>a1) Adeguatezza rispetto all'attività proposta (fino a 10 punti).</i>	<b>Max. 10</b>
<b>b) coerenza delle motivazioni e priorità:</b> <i>b1) Motivazioni specifiche e risultati attesi (fino a 30 punti);</i> <i>b2) Presenza e ruolo di soggetti promotori (fino a 10 punti).</i>	<b>Max. 40</b>
<b>c) qualità ed organizzazione didattica dell'intervento:</b> <i>c1) Descrizione della figura professionale e degli obiettivi formativi (fino a 5 punti);</i> <i>c2) Descrizione dei singoli moduli (fino a 5 punti);</i> <i>c3) Congruenza tra obiettivi formativi, prerequisiti e modalità di selezione (fino a 5 punti);</i> <i>c4) Modalità di valutazione intermedia e finale dell'apprendimento (fino a 2 punti);</i> <i>c5) Aspetti qualificanti dell'organizzazione didattica (fino a 5 punti);</i> <i>c6) Modalità di valutazione del progetto (fino a 5 punti);</i> <i>c7) Congruenza tra progetto didattico e figura professionale (fino a 5 punti).</i>	<b>Max. 30</b>
<b>d) congruenza finanziaria:</b> <i>Completezza e chiarezza del piano finanziario: informazioni dettagliate, complete e formalmente corrette (fino a 10 punti).</i>	<b>Max. 10</b>
<b>e) giudizio di sintesi relativo alla coerenza e alla completezza del progetto:</b> <i>Si tratta di un giudizio finale di sintesi che tiene conto anche delle parti del progetto non valutate attraverso i criteri precedenti e di eventuale ulteriore e significativa documentazione allegata (fino a 10 punti).</i>	<b>Max. 10</b>
<b>Totale</b>	<b>100</b>

I punteggi relativi alle priorità trasversali e di Misura vengono assegnati sulla base delle dichiarazioni/documentazioni prodotte dalle aziende nel progetto o in allegato ad esso.

Il punteggio massimo attribuibile è di punti 100. Un progetto è ritenuto finanziabile se raggiunge la soglia minima di 40 punti.

Nel caso di parità di punteggio fra due o più progetti la priorità in graduatoria viene stabilita in base al seguente ordine:

1. maggior punteggio ottenuto nel criterio b) Coerenza delle motivazioni e priorità;
2. maggior punteggio ottenuto nel criterio c) Qualità ed organizzazione dell'intervento.

Persistendo la parità di punteggio, il Servizio DL10 - Implementazione procede al sorteggio fra i progetti a pari merito per stabilire l'ordine di precedenza in graduatoria, alla presenza dei rappresentanti legali degli organismi formativi attuatori, o loro delegati.

#### **ART. 8 TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE**

L'istruttoria viene effettuata, da un apposito nucleo di valutazione.

Gli esiti delle procedure di ammissibilità e valutazione, approvati dal competente Servizio, vanno pubblicati sul B.U.R.A. e sul sito internet <http://formazione.regione.abruzzo.it> a cura del Servizio DL9 - Programmazione: il medesimo Servizio provvede a trasmettere le graduatorie al Servizio DL10 - Implementazione entro, di norma, 10 giorni lavorativi dalla trasmissione formale da parte del nucleo di valutazione.

Il Servizio DL10 - Implementazione provvede a individuare e a comunicare agli affidatari l'esito positivo della valutazione, di norma, entro 30 giorni dalla data di trasmissione delle graduatorie di cui sopra. I termini per l'avvio delle attività, stabiliti dal relativo bando/avviso, decorrono dalla data di ricevimento della comunicazione, da parte del soggetto attuatore.

**ART. 9 ADEMPIMENTI E VINCOLI DEL SOGGETTO FINANZIATO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

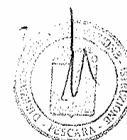
Gli obblighi del soggetto attuatore sono precisati nella "Dichiarazione di accettazione e disposizioni generali di contratto", firmata dal rappresentante legale dell'Organismo affidatario del finanziamento. Per le norme e le procedure di attuazione dell'intervento, nonché per le modalità di erogazione del finanziamento si fa riferimento a quanto disposto nella deliberazione della Giunta Regionale del 15 febbraio 2005, n° 93 concernente "P.O.R. Abruzzo Ob. 3 2000/2006 – F.S.E. "Piano Biennale degli interventi delle politiche attive del lavoro, della formazione e dell'istruzione – Anni 2004-2005" e relative "Norme, procedure e strumenti per l'attuazione".

**ART. 10 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

I soggetti finanziati devono attenersi strettamente al Regolamento Comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali ( Reg. (CE) 1159/2000 pubblicato sulla G.U.C.E. L 130/30 del 31/5/2000), nonché alla Deliberazione G.R. n° 49 del 05.02.03.

**ART. 11 TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. Del 30 giugno 2003, n° 196 recante "Tutela delle persone e d'altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".



Allegato 1

**Dichiarazione di accettazione e disposizioni generali di contratto**  
**P.O.R. ABRUZZO- OBIETTIVO 3 PER IL 2000/2006**  
**“INTERVENTI FORMATIVI PER MILITARI DI LEVA E VOLONTARI**  
**EUROFORMAZIONE DIFESA - MISURA C4”**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di rappresentante legale di [inserire Ente/Impresa proponente]  
Proponente del progetto: [inserire titolo del progetto proposto]  
Sede di svolgimento [inserire il Comune e il luogo presso cui si intende svolgere l'intervento]

**dichiara,**

con la presente, di accettare le seguenti disposizioni generali di contratto impegnandosi a:

1. osservare, nell'attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria, nazionale e regionale nonché le relative disposizioni di carattere amministrativo;
2. non delegare ad Enti o Società esterni le funzioni di direzione e coordinamento del progetto;
3. accettare i controlli della Regione e delle altre Amministrazioni competenti, comunitarie e nazionali, volti ad accertare il corretto svolgimento dell'intervento;
4. fornire alla *Direzione Politiche attive del lavoro, della formazione e dell'istruzione* i dati necessari per la gestione, il monitoraggio, la valutazione in itinere e la rendicontazione dell'intervento;
5. conservare presso di sé la documentazione costituita dai titoli giustificativi delle spese sostenute e tutti gli atti relativi alla realizzazione dell'intervento, e a metterle a disposizione in qualsiasi momento secondo le modalità richieste;
6. attuare correttamente il progetto nel rispetto di quanto definito nell'ipotesi progettuale approvata;
7. coinvolgere preventivamente la Direzione Politiche attive del Lavoro, della Formazione e dell'Istruzione in tutte le attività in materia di comunicazione pubblica
8. apporre su tutte le pubblicazioni e il materiale pubblicitario/divulgativo i previsti loghi e la dicitura "Realizzato con il finanziamento dell'Unione Europea F.S.E. del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e della Regione Abruzzo" nonché il riferimento all'Asse, alla Misura, all'annualità del Piano attuativo del POR;
9. attuare il progetto nel rispetto del budget massimo di finanziamento pubblico approvato e nel rispetto dei tempi previsti di avanzamento della spesa;
10. fornire relazione trimestrale sullo stato di avanzamento delle attività per consentire alla Regione una conoscenza piena dell'andamento delle azioni e la conseguente possibilità di rendersene garante presso gli Organismi nazionali e comunitari di riferimento;
11. concludere le attività del progetto entro ..... mesi, a partire dalla data di avvio dello stesso;
12. accettare le modalità di erogazione secondo quanto espressamente previsto dalle norme di attuazione;
13. rendicontare l'intervento secondo quanto espressamente previsto dalle norme di attuazione.

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente accettazione, la *Direzione Politiche attive del lavoro, della formazione e dell'istruzione* può provvedere a rescindere il rapporto contrattuale in essere, nel rispetto della normativa vigente.

Per eventuali controversie è competente il Foro de L'Aquila.

Luogo e Data .....

Per accettazione  
Il Rappresentante legale

\_\_\_\_\_



DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL  
LAVORO, DELLA FORMAZIONE E  
DELL'ISTRUZIONE  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE INTERVENTI  
POLITICHE DEL LAVORO, FORMAZIONE E  
DELL'ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE 19.04.2005, n. DL9/225:

**Rettifica Determinazione DL9/613 del 07.12.2004, modificata con DL9/16 del 25.01.2005 – Graduatorie progetti a valere sulla Misura D1 “Azione 1” “Progetti aziendali per PMI” – Annualità 2003.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa che si intendono qui integralmente trascritte:

1. di rettificare la determinazione DL9/617 del 07.12.2004, modificata dalla DL9/16 del 25.01.2005, approvando i nuovi elaborati così come riformulati dal Nucleo di Valutazione:

- all. B-bis /ex all. B elenco dei progetti esclusi;
- all. D-bis /ex all. D - provincia di L'Aquila;
- all. E-bis /ex all. A/ex all. E - provincia di Chieti;
- all. F-bis /ex all. B/ex all. F - provincia di Pescara;
- all. G-bis /ex all. G - provincia di Teramo;

2. Di procedere alla trasmissione al Servizio Implementazione Programmi e Progetti del presente atto per i successivi adempimenti di competenza.

3. Di procedere, inoltre:

- alla sua trasmissione alla Direzione Politiche Attive del Lavoro, della Formazione e dell'Istruzione;
- alla sua pubblicazione parziale sul *B.U.R.A.* con gli allegati di cui al precedente punto 1.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dott. Nicola Allegrini**

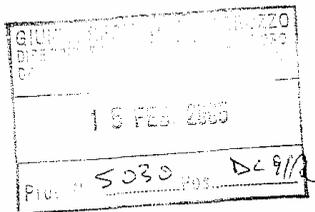
*Segue allegato*

All.: 'A'

## nuovi orizzonti sociali

SERVIZI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA, ATTIVITA' SOCIO-RICREATIVE E SEGRETARIATO SOCIALE

Prot. N° 35



Egr. dott. Nicola Allegrini  
Direzione Politiche attive del lavoro,  
della formazione e dell'istruzione  
Regione Abruzzo  
Via Raffaello 137  
65124 Pescara

E p.c.  
Gentile Dott.ssa Carla Paletta

**OGGETTO: esclusione Cooperativa Nuovi Orizzonti Sociali dalla graduatoria POR - Misura D1 - Azione 1 - Annualità 2003**

Si è appreso che il progetto formativo "Progetto miglioramento qualità dei servizi" presentato dalla Cooperativa Nuovi Orizzonti Sociali di Sulmona a valere sul POR - Misura D1 - Azione 1 - Annualità 2003 non è stato ammesso a valutazione con una motivazione del seguente tenore: "utilizzo di una stessa scheda progetto formativo per la presentazione di più corsi". La motivazione esposta è a nostro avviso del tutto illegittima per le ragioni che di seguito si illustrano.

Ci risulta che l'interpretazione effettuata dalla commissione di valutazione riguarda la suddivisione del corso in più moduli, ciascuno dei quali presenta un numero diverso di allievi; tali moduli sarebbero quindi stati erroneamente identificati come corsi distinti.

Si premette a questo proposito che la distinzione dei progetti formativi aziendali in più moduli è prassi costante nei progetti formativi gestiti dalle imprese, che intendono in questo modo calibrare l'azione formativa alle diverse esigenze aziendali, ed è riscontrabile in tutte le annualità precedenti della misura attualmente in corso di realizzazione (anche con allievi diversi in ciascun modulo formativo).

Si segnala quindi che:

1. Il progetto della Cooperativa N.O.S. in oggetto è strutturato in **un unico corso avente per destinatari n. 10 allievi**, così come indicato sia a pagina 1 (dati di sintesi del progetto) che a pagina 5 (scheda progetto - parte A) del formulario. Il corso è suddiviso in 3 moduli. Ciascuno dei moduli 1 e 2 non è destinato a tutti gli allievi ma solo a 5 (allievi interessati dallo specifico argomento); il modulo 3 è destinato a tutti i 10 allievi. Il fatto che alcuni moduli non interessino tutti gli allievi non è argomento plausibile per sostenere che si tratti di corsi differenti.
2. Non sono stati inseriti i nominativi degli allievi in quanto non esplicitamente richiesto dal bando; non è quindi necessario identificare all'atto della presentazione della domanda quali allievi frequenteranno i diversi moduli.
3. L'impresa non avrebbe comunque potuto presentare più di un progetto formativo, e quindi più corsi nell'ambito del medesimo bando (art. 3 del Bando)

Pertanto la divisione del corso in moduli non può essere considerata come una proposta di più corsi, e questa a sua volta non può comunque essere considerata causa di esclusione del progetto.

**Si chiede pertanto di riammettere il progetto formativo in oggetto e di sottoporlo a valutazione per un suo inserimento in graduatoria.**

Si segnala inoltre che **la stessa situazione si presenta per le graduatorie dell'annualità 2004**, in cui la Cooperativa ha presentato un progetto analogo, per cui si invita e diffida a tener conto di queste considerazioni nella valutazione del progetto stesso.

Si chiede, infine, la possibilità di accedere agli atti del procedimento ed in particolare agli atti relativi all'espletata istruttoria del progetto in oggetto (criteri di scelta della commissione, verbali di selezione, motivazione estesa dei provvedimenti definitivi, graduatorie, ecc.), oltre all'indicazione del nominativo del responsabile del procedimento.

Restando a disposizione per il pagamento di eventuali diritti di copia e per ogni ulteriore chiarimento si porgono distinti saluti.



La presente copia, composta di  
1 foglio, è conforme all'originale  
registrato in questo Ufficio.

NUOVI ORIZZONTI SOCIALI  
Cooperativa Nuovi Orizzonti Sociali  
Dorso Orizzonti, 141 - 67039 Sulmona (Aq)  
Tel. 0864 51166 - Il Presidente  
Partita IVA n. 0300190667  
Candida D'Abate

Cooperativa Sociale "Nuovi Orizzonti Sociali" a R.L.  
via Circonvallazione Orientale 31/A - 67039 Sulmona (Aq) - tel./fax 0864 51166 -  
E-Mail [coop.nos@inwind.it](mailto:coop.nos@inwind.it) C.F./P.IVA 00300190667

All.: 'B'

Al Dirigente del Servizio  
Programmazione Interventi Politiche  
del Lavoro, Formazione ed Istruzione  
S E D E

Oggetto: Riformulazione graduatorie provinciali Mis. D/1.1 – POR 2003

Con nota prot. 35 del 16.02.2005 la Cooperativa Sociale “Nuovi Orizzonti Sociali” di Sulmona (AQ), chiedeva la riammissione a valutazione dei progetti a valere sul P.O.R. Misura D – Azione 1 – Annualità 2003, ritenendo ingiustificato il motivo di esclusione “*Utilizzo di una stessa scheda progetto formativo per la presentazione di più corsi*”, in quanto i moduli proposti erano stati erroneamente identificati come corsi distinti.

Il Nucleo di Valutazione nominato con determinazione direttoriale n. DL/66 del 06.09.2004, ed integrato con determinazione direttoriale n. DL/69 del 28.09.2004, a fronte della succitata nota, sentito il Dirigente del Servizio Programmazione Politiche del Lavoro, della Formazione e dell’Istruzione, ha ritenuto di dover ricontrollare tutti i progetti esclusi con la medesima motivazione, e precisamente n. 22 progetti di seguito riportati:

Codice Progetto	Soggetto Attuatore	Titolo del Progetto	Sede di Svolgimento	Prov.
49	Isomec Srl	Sistema del controllo interno di gestione, qualità ed ambiente	Chieti	CH
50	EuroteK Srl	Controllo di gestione, finanza aziendale, qualità ed ambiente	Lanciano	CH
51	Rotolitho Cl.GA. Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, corso per macintosh e ambiente	S. Giovanni Teatino	CH
52	Dynamin Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, qualità e ambiente	Pescara	PE
53	Spadano Distribuzione Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, qualità e ambiente	Castelfrentano	CH
54	Polisem Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, qualità ambiente e marketing	Montesilvano	PE



La presente copia, composta di  
n. 35 fogli, è conforme all'originale esistente in questo Ufficio.

55	Fotolito Snc	Sistema del controllo interno, business english e corso per macintosh	Montesilvano	PE
56	Ital System Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, e specializzazione in utilizzo di pacchetti informatici	Montesilvano	PE
57	Verlicchi Casoli Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, qualità e ambiente	Casoli	CH
58	Tecnomec Sud Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, business english, comunicazione aziendale	Val di Sangro / Atessa	CH
59	Tecniche di Assemblaggio Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, qualità e ambiente	Casoli	CH
60	Ei Sistemi Spa	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, business english, qualità	Chieti Scalo	CH
76	Laci Srl	Qualità e competitività	S. Giovanni Teatino	CH
94	G.L.M. Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, qualità ambiente e marketing	Castellalto	TE
95	Simec International Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione	Montefino	TE
105	Graf Color Srl	Sistema del controllo interno, controllo di gestione, qualità e business english	Montesilvano	PE
126	Cooperativa Nuovi Orizzonti Sociali a r.l.	Progetto miglioramento qualità dei servizi	Sulmona	AQ
127	Cogesa Srl	Formazione per il controllo	Sulmona	AQ
138	Co.Me.Da. Srl	Corsi su ottimizzazione di tempi e metodi di produzione; sulla preparazione dei responsabili e degli esperti sui sistemi di gestione della qualità e sul miglioramento continuo Vision 2000 e Risk Management & Internal Audit	Torrevecchia Teatina	CH
149	Giammarino Group Srl	Implementazione sistema produttivo integrato e di internal audit supportato da corso di inglese ed informatica	Pianella	PE
153	Concetto Srl	Concetto	Pianella	PE
157	Soc. Coop. Sociale Prometeo a r.l. Onlus	Aggiornamento .... Sociale	Avezzano	AQ

Il giorno 10.03.2005 il Nucleo di Valutazione si è riunito ed ha riesaminato i progetti precedentemente esclusi, decidendo infine, di riammetterli a valutazione di merito. A tale decisione si



è giunti in quanto è stato ritenuto plausibile identificare i "Corsi" così come denominati nel formulario presentato dai promotori succitati, come "Moduli Didattici" di un unico Progetto Formativo.

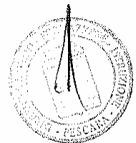
Infine, valutati nel merito i progetti in questione, il Nucleo di cui sopra ha provveduto alla elaborazione della documentazione di seguito specificata ed allegata alla presente:

1. nuovo elenco dei progetti esclusi da valutazione di merito (all. B-bis /ex all. B);
2. nuova graduatoria per la provincia di L'Aquila (all. D-bis /ex all. D);
3. nuova graduatoria per la provincia di Chieti (all. E-bis /ex all. A/ex all. E);
4. nuova graduatoria per la provincia di Pescara (all. F-bis /ex all. B/ex all. F);
5. nuova graduatoria per la provincia di Teramo (all. G-bis /ex all. G).

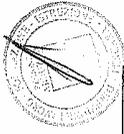
Restando a disposizione per ulteriori eventuali chiarimenti, si inviano distinti saluti.

Pescara, 13.04.2005

Il Coordinatore del Nucleo di  
Valutazione  
(Misura D/1.1 - POR 2003)  
Dr. ssa Carla Paletta



allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato E



MISURA D1 - AZIONE 1 - Annualità 2003  
GRADUATORIA FINALE PROVINCIA DI CHIETI



n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso					Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE	
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento	totale					Totale Macrocentro "A" - Caratteristiche del soggetto Attuatore	Totale Macrocentro "B"	Totale Macrocentro "C" - Caratteristiche organizzative - determinative	Macrocentro "D" - Componente Finanziaria - Max 10 Punti	Macrocentro "E" - Guida di sintesi - Max 10 Punti		Totale punteggio
1886A	ISE	QUALITA' PROGETTO ASSISTENZA	19	VACRI	SI	CH	0	100	0	0	160	11	€ 39.850,00	€ 7.392,00	€ 44.352,00	4	28	27	8	8	73	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
88	COPOG SERVICES SRL	GESTIONE INTEGRATA D'AZIENDA QUALITA' TOTALE	80899	S. GIOVANNI TEATRO	SI	CH	0	100	0	0	160	6	€ 19.150,00	€ 4.656,00	€ 27.874,00	4	28	21	8	8	69	
188	SOCIALTUR COOP. SOC.	ALLO.S./ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA E LINGUISTICA PER OPERATORI SOCIALI	5532	BOMBA	SI	CH	0	100	0	0	160	12	€ 37.850,00	€ 6.200,00	€ 46.050,00	4	28	24	8	8	69	
188B	ISE	AGROA SOCIAL SERVICE QUALITY	18	FRANCIVILLA AL MARE	NO	CH	0	100	0	0	160	11	€ 39.850,00	€ 7.392,00	€ 44.352,00	4	23	28	8	8	69	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
188C	ISE	PAGNINI TOOLS SERVICE QUALITY	18	FRANCIVILLA AL MARE	NO	CH	0	100	0	0	160	11	€ 39.850,00	€ 7.392,00	€ 44.352,00	4	21	27	8	8	68	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
81	LA LICENZE D.I.	FORMAZIONE CONTRU SUL SISTEMA QUALITA' UNI EN ISO 9001:2000 E SULLA SICUREZZA IN AZIENDA	8089	CHIETI	NO	CH	0	100	0	0	160	5	€ 19.756,00	€ 4.192,00	€ 20.948,00	4	26	21	8	8	67	
88	F.LLI FERRARIE SRL	GESTIONE INTEGRATA D'AZIENDA: SICUREZZA E QUALITA' TOTALE	512	ORECCHIO	SI	CH	0	100	0	0	160	5	€ 19.756,00	€ 4.192,00	€ 20.948,00	4	28	18	8	8	68	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
89	OMIBUS PICCOLA SOC. COOP.	FORMAZIONE CONTINUA SULLA NORMA VISION 2008 E NELLA SICUREZZA	2895	CHIETI	NO	CH	0	100	0	0	160	5	€ 19.756,00	€ 4.192,00	€ 20.948,00	4	26	21	8	8	66	SI PRESENTA IN CONTINUA ALLA REALTA' CHIETINSE E IN OBBETTIVO 2

*Handwritten signature and initials.*

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

1 di 11



allegato E bis / ex allegato A / ex allegato E

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE		
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					Totale Macrocritero "A" - Caratteristiche del soggetto Attuatore	Totale Macrocritero "B" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Macrocritero "C" - completezza finanziaria - Max 10 Punti	Macrocritero "D" - Qualità di sintesi - Cuidato ed sintesi - Max 10 Punti	Totale punteggio			
86	SANAMERSA	GESTIONE INTEGRATA AZIENDA: UNI EN ISO 9001:2000 ED IL RISPETTO DELLA NORMA OHSAS	1801	ORTONA	SI	CH	0	160	0	0	160	5	€ 107.950,00	€ 4.192,00	€ 209.460,00	4	26	18	8	8	64	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
89	BETRA SRL	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA AZIENDALE: SICUREZZA E QUALITÀ TOTALE	251	ORTONA	SI	CH	0	100	0	0	100	6	€ 18.128,00	€ 4.550,00	€ 22.678,00	4	26	18	8	8	64	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
42C	EUROBICA E.M.	SCOPERTA IL CUSCO (CANTINA TOLLO)	1301	TOLLO	SI	CH	0	160	0	0	160	14	€ 46.032,00	€ 9.206,40	€ 55.238,40	4	23	21	9	9	64	
85	NUOVA ILCA SRL	INFORMATICA QUALITÀ E SICUREZZA IN AZIENDA	1302	CHIETI SCALO	NO	CH	0	160	0	0	160	7	€ 18.128,00	€ 4.526,00	€ 22.654,00	4	23	21	8	8	64	
3/D	EUROCONSULENZE SRL	OGA CASE (MOVIMENTO DI COOPERATIVA AZIENDALE) (PERNETTESE SRL)	512	ATESA * PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 45.106,00	€ 28.400,00	€ 73.506,00	4	26	18	8	7	63	
3/F	EUROCONSULENZE SRL	IMPLEMENTAZIONE DEL OSA IN UNA PICCOLA SOCIETÀ COOPERATIVA (EUROSERVIZI PICC. SOC. COOP. A.R.L)	512	ATESA * PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	10	€ 32.500,00	€ 17.650,00	€ 49.950,00	4	26	18	8	7	63	
3/H	EUROCONSULENZE SRL	IMPLEMENTAZIONE DEL OSA NELLA COOPERATIVA SOCIALE (SOCIAL SERVICE SRL)	512	L'ANCINO * PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	14	€ 45.600,00	€ 24.640,00	€ 89.640,00	4	26	18	8	7	63	
46M	ARCA MANAGEMENT SRL	QUALITÀ E SICUREZZA PER L'AZIENDA (FORNIA SRL)	509B	ORTONA	SI	CH	0	160	0	0	160	10	€ 32.741,00	€ 14.400,00	€ 47.141,00	4	25	19	8	7	63	
103	DI.GI. SRL	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA D'AZIENDA: L'INTRODUZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ SECONDO LA NORMA UNI EN ISO 9001:2000	512	CHIETI SCALO	NO	CH	0	160	0	0	160	5	€ 18.576,00	€ 4.192,00	€ 20.768,00	4	25	18	8	8	63	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI

*Handwritten signature and date*  
2 di 11

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



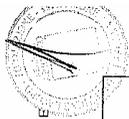
allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato E

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE		
							preparazione	formazione	stage	accompagnamento					totale	Totale Macrocritero "A" - Caratteristiche del soggetto Aziatore	Totale Macrocritero "B" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Macrocritero "C" - Consapevolezza finalistica	Macrocritero "D" - Max 10 Punti		Macrocritero "E" - Max 10 Punti	Totale punteggio
3/A	EUROCONSULENZE SRL	IMPLEMENTAZIONE DEL CASO LE CARTE VINCENTI PER LA AZIENDA GLOBALIZZATA (SANGRO PROGETTI SRL)	512	ATESSA * PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 49.106,00	€ 20.400,00	€ 75.506,00	4	25	17	8	7	61	
3/B	EUROCONSULENZE SRL	IL CASO IN AZIENDA COME MEZZO DI CONDUZIONE E COMPLETAMENTO DI NUOVI (L.M.M. HYDRALUCS SPA)	512	ATESSA * PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 49.106,00	€ 20.400,00	€ 75.506,00	4	25	17	8	7	61	
4/E	ARCA MANAGEMENT SRL	QUALITÀ TOTALE NELLA GESTIONE BLOWER (BLOWER SRL)	603	GISI	SI	CH	0	85	0	0	85	14	€ 20.775,23	€ 10.710,00	€ 30.885,23	4	25	17	8	7	61	
4/R	ARCA MANAGEMENT SRL	UNA NUOVA VISIONE AZIENDALE (FOSI SRL)	602	VASTO	SI	CH	0	160	0	0	160	6	€ 28.850,00	€ 12.800,00	€ 39.650,00	4	23	19	8	7	61	
100	ANTONIO MARRI & FIGLI SNC	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA AZIENDA: L'INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ SECONDO LA NORMA UNI EN ISO 9001:2000	2403	S. GIOVANNI TERTIOLANO	SI	CH	0	160	0	0	160	5	€ 18.756,00	€ 4.480,00	€ 21.236,00	4	23	18	8	6	61	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
82	GIANSANTE AUTO SRL	IL SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2000 E LA NORMA OHSAS	16901	CHIETI SCALO	NO	CH	0	160	0	0	160	6	€ 18.126,00	€ 4.550,00	€ 22.676,00	4	23	18	8	6	61	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
3/C	EUROCONSULENZE SRL	IMPLEMENTAZIONE DEL CASO IN AZIENDA PER CONSOLIDARSI NEL MERCATO (BAR PRESS SRL)	512	L'ARCIANO * PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 49.106,00	€ 20.400,00	€ 75.506,00	4	24	17	8	7	60	
3/G	EUROCONSULENZE SRL	O.S.A. LE CARTE VINCENTI DI UN'AZIENDA GLOBALIZZATA (CAM SRL)	512	FOSCARA * PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 49.106,00	€ 20.400,00	€ 75.506,00	4	24	17	8	7	60	
3/I	EUROCONSULENZE SRL	IMPLEMENTAZIONE DEL CASO LE CARTE VINCENTI DI UN'AZIENDA GLOBALIZZATA (O.M.G. INTERSERVICE SRL)	512	L'ARCIANO * PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	14	€ 45.000,00	€ 20.840,00	€ 65.840,00	4	24	17	8	7	60	

*Handwritten signature and date: 3 di 11*

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato E

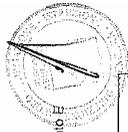
n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (S/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Alievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE		
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					totale	Totale Macrocritero "A"	Totale Macrocritero "B"	Totale Macrocritero "C"	Macrocritero "D"		Macrocritero "E"	Totale punteggio
5A	EUROCOHIBLENZE SRL	GESTIRE L'AZIENDA ATTRAVERSO IL SISTEMA OSA (MECCANICAVAL DI SANGRO)	612	ATESSA e PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 49.100,00	€ 28.400,00	€ 76.500,00	4	24	17	6	7	80	
81	CEBE POWER SRL	FORMAZIONE DI OPERATORI ESPERTI IN MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLA LINEA DI ALTA TENSIONE DELL'ENERGIA DI ALTA TENSIONE E BASSA TENSIONE	661	GIARDIAGRELE	SI	CH	0	84	0	0	84	22	€ 29.864,00	€ 10.083,00	€ 39.947,00	4	18	22	8	8	60	
45A	ARCA MANAGEMENT SRL	LA NUOVA NUOVA AZIENDA (NUOVA FCSO SRL)	1304	TORINO DI SANGRO	NO	CH	0	160	0	0	160	6	€ 20.083,31	€ 9.600,00	€ 29.683,31	4	21	19	8	7	59	
83	ANTECO 2000 SRL	L'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA IN AZIENDA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2000	612	CHIETI SCALO	NO	CH	0	160	0	0	160	8	€ 18.126,00	€ 4.650,00	€ 22.776,00	4	21	18	6	8	59	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
89	FRENTAUTO SRL	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA AZIENDALE: SICUREZZA E QUALITÀ TOTALE	2463	MOZZAGROCCIA	NO	CH	0	160	0	0	160	5	€ 18.750,00	€ 4.192,00	€ 20.942,00	4	21	19	8	8	59	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
80	LA LUCENTE SRL	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA AZIENDALE: SICUREZZA E QUALITÀ TOTALE	8069	CHIETI	NO	CH	0	160	0	0	160	12	€ 16.626,00	€ 10.066,80	€ 26.692,80	4	21	19	8	8	58	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
30E	EUROCOHIBLENZE SRL	ORA COME CONSOLIDAMENTO NEL MERCATO GLOBALIZZATO (AUTOTRASPORTI PIEMANGELO SNC) (C.Z. SERVICE PICCOLA SOC. COOP. A R.L.)	612	ROCCA S. GIOVANNI e PERANO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 40.000,00	€ 21.139,00	€ 61.139,00	4	28	17	4	7	58	A PG. LE INDICAZIONI IL COSTO TOT. PARI A € 61.139,00 (MIGLIORATI) PGI 2001 € 61.139,00
100A	EDATA SRL	AGGIORNAMENTO SULL'UTILIZZO DEI FOGLI ELETTRONICI (AUTOTRASPORTI PIEMANGELO SNC)	1092	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 4.032,00	€ 24.192,00	4	23	17	6	6	58	
100C	EDATA SRL	GESTIONE AVANZATA DELL'UFFICIO (EDATA SRL)	2464	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 4.032,00	€ 24.192,00	4	23	17	6	6	58	

Handwritten signature and initials.

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)

4 di 11



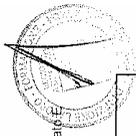
allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri				NOTE			
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					Totale Macrocritero "A" - Caratteristiche del soggetto Attuatore	Totale Macrocritero "B" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Macrocritero "C" - congruità finanziaria	Macrocritero "D" - Max 10 Punti		Macrocritero "E" - Ordine di sintesi - Max 10 Punti	Totale punteggio	
100	EDATA SRL	OFFICE (SACOLD SAS)	512	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	180	0	0	180	5	€ 16.800,00	€ 3.360,00	€ 20.160,00	4	23	17	8	6	58	
30A	CODEM	COMUNICARE OGGI: FEEDBACK TRA RADIO ED ASCOLTORE (RADIO DELTA 1 SRL)	1802	ATESSA	NO	CH	0	120	0	0	120	13	€ 32.760,00	€ 8.932,25	€ 42.692,25	4	22	17	8	7	58	
5A	EUROCONSULENZE SRL	OGA INI, SISTEMA AZIENDA (MASSA TRASPORTI SRL)	512	ATESSA e PERRANO	SI	CH	0	180	0	0	180	15	€ 48.108,00	€ 28.400,00	€ 76.508,00	4	22	17	8	7	58	
141B	PRO.GE.A	UNA NUOVA MUSAZIENDIALE (SCALO DIBI)	2404	CHIETI	NO	CH	0	180	0	0	180	5	€ 18.000,00	€ 8.000,00	€ 26.000,00	4	20	19	8	7	58	
46F	ARCA MANAGEMENT SRL	QUALITÀ TOTALE NELLA MANUTENZIONE E PROGRAMMAZIONE P.L.C. (ALGA SRL)	802	TORINO DI SANGRO	NO	CH	0	180	0	0	180	8	€ 28.800,00	€ 12.800,00	€ 41.600,00	4	23	15	8	7	57	
100	EDATA SRL	ANALISI DATI CON EXCEL (GABEL SRL)	512	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	180	0	0	180	6	€ 20.160,00	€ 4.032,00	€ 24.192,00	4	22	17	8	6	57	
10E	EDATA SRL	OFFICE (COFA COSTRUZIONI SRL)	512	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	180	0	0	180	12	€ 38.400,00	€ 7.680,00	€ 46.080,00	4	22	17	8	6	57	
30B	CODEM	ITC - INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY PER LE PMI (EUROPRINTING SRL)	512	ATESSA	NO	CH	0	100	0	0	100	15	€ 31.500,00	€ 8.824,48	€ 40.324,48	4	21	17	8	7	57	
31L	EUROCONSULENZE SRL	OGA IN AZIENDA PER INSERIRSI NELLA GLOBALIZZAZIONE (WAGERLACK SRL)	512	LAZIO e PERRANO	SI	CN	0	180	0	0	180	13	€ 41.988,00	€ 22.800,00	€ 64.788,00	4	21	17	8	7	57	

*Handwritten signature and date*  
5 di 11

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso					Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento	totale					Totale Macroscritero "A" - Cambiabile dal soggetto	Totale Macroscritero "B"	Totale Macroscritero "C" - Qualità ed organizzazione - differenziale	Macroscritero "D" - congruenza finanziaria - Max 10 Punti	Macroscritero "E" - Clusters di sinistri - Max 10 Punti	
18D	TEASERVICE SRL	SERVICES MECHANICO S.P.A. SU LE PROGRAMMAZIONE MACROCORRE LIBRARI CON IL CAM (Puntualità)	602	SAN SALVO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 59.400,00	€ 10.980,00	€ 80.480,00	19	8	7	57	PIU' INIZIATIVE E CENTRO ACCESSORI SRL - 2 IMP POTALDO SRL - 3 AM SPA PROJECT SNC - 4 TALAMAT SRL. IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI	
38C	CODEMM	L.I.F.E. - LINGUA INGLESE E FRANCESE PER EUROPEI (SINOPSE SRL)	1001	ATEDSA	NO	CH	0	100	0	0	100	10	€ 21.000,00	€ 14.234,39	€ 35.234,39	20	8	7	56		
34	ASFOR - C	IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ	1901	SAN SALVO	SI	CH	0	160	0	0	160	5	€ 18.800,00	€ 3.300,00	€ 20.100,00	22	7	7	55		
10B	EDATA SRL	AGGIORNAMENTO SULL'UTILIZZO DEI FOGLI ELETTRONICI (COMPAGNIA TRASPORTI VOLUMOSI SRL)	1002	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	160	0	0	160	5	€ 19.800,00	€ 3.300,00	€ 20.100,00	20	8	6	55		
46G	ARCA MANAGEMENT SRL	LA QUALITÀ PER LA PMI (ADVANCE ELETTRIDISEL SNC)	609	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	80	0	0	80	5	€ 6.300,00	€ 3.000,00	€ 9.300,00	20	8	7	54		
137	PIANIETA MODA	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE AZIENDALI (ANTICA SARTORIA)	1901	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	160	0	0	160	5	€ 16.800,00	€ 5.600,00	€ 22.400,00	18	8	7	54	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI	
178	TABARORRELLI G & C. SNC	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INFORMATIVI (TABARORRELLI G. & C. SNC. QUALITÀ SICUREZZA E INFORMAZIONE)	512	POGGIOFORTO	SI	CH	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.760,00	€ 33.300,00	18	8	7	54		
188	TABARORRELLI V. & T. SNC	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INFORMATIVI (TABARORRELLI V. & T. SNC. QUALITÀ SICUREZZA E INFORMAZIONE)	512	GUARDIAGRELE	SI	CH	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.760,00	€ 33.300,00	18	8	7	54		
21	CASA DI CURA SPATICO SRL	QUALITÀ NELLA FORMAZIONE (CASA DI CURA SPATICO SRL)	8511	CHIETI	NO	CH	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 9.600,00	€ 29.760,00	18	5	7	54	NON SONO SPECIFICATI METODI DI VALUTAZIONE PER LA RETRIBUZIONE PRELIEVE DIPENDENTE E DELLA CATEGORIA ALTRE SPESE	

*Handwritten signature and date:*  
 6 di 11

GRADUATORIA PROGETTI | PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato E

n. identificativo Progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SINO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri				NOTE			
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					Totale Macro-criterio "A" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Macro-criterio "B" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Macro-criterio "C" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Macro-criterio "D" - Qualità ed organizzazione dell'intervento		Macro-criterio "E" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Totale punteggio	
11A	TECHNOS SOC. CONS. s.r.l.	MARK SERVICE (ROSAVIA PAOLINI)	1501 1502	CHIETI	NO	CH	0	160	0	0	160	12	€ 40.330,00	€ 15.330,00	€ 55.660,00	4	15	20	8	7	54	
11E	TECHNOS SOC. CONS. s.r.l.	RIQUALIFICAZIONE TECNICI E IMPIEGATI DELLA SEAP (GEAP SRL)	0602 2602	CHIETI	NO	CH	0	160	0	0	160	28	€ 60.400,00	€ 19.040,00	€ 79.440,00	4	17	13	8	7	52	
16B	TEAMSERVICE SRL	MARKETING E COMUNICAZIONE (PUBBLICITÀ)	26	VASTO	NO	CH	0	120	0	0	120	15	€ 31.500,00	€ 6.300,00	€ 37.800,00	4	18	17	8	7	52	PROVINCIALE TORREBELLA ET FONDI VIVALE & S. GIOIA SRL - 3. FONDI VIVALE & S. GIOIA S.R.L. ALFONSI. TITOLO PAG.1 MARKETING E COMUNICAZIONE MERITRE NEL TITOLO PAG.2 MARKETING E COMUNICAZIONE E MARKETING - IL FORMULARIO SI PRESENTA FOGLI SCOLTI.
12B	COT.IR - SRL	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE INERENTE L'APPROFONDIMENTO DELLE CONOSCENZE DELLA LINGUA INGLESE NELLA CATEGORIA DEI SERVIZI TURISTICI (SOFTWARE PER ANALISI STATISTICHE E TECNICHE D'ANALISI CON INMR)	115	VASTO	SI	CH	0	160	0	0	160	15	€ 50.400,00	€ 10.080,00	€ 60.480,00	3	20	14	8	6	51	
175	COSTRUZIONI GENERALI Snc. Cash.	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN COSTRUZIONI GENERALI SOC. CONS. PER LA SICUREZZA E INFORMAZIONE	802	GUARDIAIORE	SI	CH	0	160	0	0	160	7	€ 23.620,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	15	18	8	7	51	
11/B	TECHNOS SOC. CONS. s.r.l.	EDITORIALI WEB E COMPETENZE LINGUISTICHE (CONSULENZA SRL)	805B	CHIETI	NO	CH	0	160	0	0	160	6	€ 18.800,00	€ 5.800,00	€ 22.600,00	4	16	17	8	7	51	
36	SEA IMPIANTI SRL	FORMAZIONE CONTINUA QUALITÀ ED AMBIENTE	801	GUARDIAIORE	SI	CH	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 8.640,00	€ 28.800,00	3	19	14	8	7	60	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
19/C	TEAMSERVICE SRL	ESPERTO SISTEMI DI QUALITÀ (PRICAM SRL)	29	VASTO	NO	CH	0	180	0	0	180	15	€ 42.000,00	€ 8.400,00	€ 50.400,00	4	12	19	7	7	49	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI

*Handwritten signature*

7 di 11

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



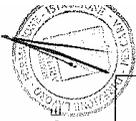
allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato E

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SINQ)	Provincia	Ore corso				Numero Allevi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE	
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					totale	Totale Macroscritero "A" - Caratteristiche del soggetto Attuatore	Totale Macroscritero "B" - Qualità Macroscritero "C" - Qualità ed organizzazione - dell'intervento - Macroscritero "C" - Macroscritero "D" - Macroscritero "E" - Quadro di sintesi	Totale punteggio			
10E	TEANSERVICE SRL	QUALITÀ INTEGRATA (VASTO COCCHIET)	29	VASTO	SI	CH	0	160	0	190	8	€ 22.450,00	€ 4.480,00	€ 26.930,00	4	12	19	7	7	49	IL FORMILIARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
28	THE ENGLISH INSTITUTE OF LANGUAGES	FIJAL: FORMAZIONE INTEGRATA MULTIMEDIALE INFORMATICA	2902	CHIETI	NO	CH	0	160	0	160	5	€ 19.800,00	€ 4.000,00	€ 23.800,00	3	12	17	8	7	47	IL FORMILIARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
76	IAD S.R.L.	QUALITÀ E COMPETITIVITA'	2501	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	140	0	140	13	€ 19.843,34	€ 4.746,03	€ 24.589,37	3	17	12	8	6	46	
10A	TEANSERVICE SRL	ESPERTO IN TECNICHE DI MARKETING E COMUNICAZIONE D'IMPRESA	25	VASTO	NO	CH	0	80	0	80	5	€ 7.000,00	€ 1.400,00	€ 8.400,00	4	10	17	8	7	46	IL FORMILIARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
92	SO E.M. SRL	CORSO DI FORMAZIONE SUL SISTEMA QUALITA': GESTIONE AMBIENTALE, CONTROLLO QUALITÀ E CONTROLLO INTERNO	6099	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	138	0	138	8	€ 22.500,00	€ 4.592,00	€ 27.092,00	3	17	11	8	6	45	
139	COMEDA SRL	CORSI SUI TEMI DI OTTIMIZZAZIONE DI TEMPI E METODI DI PRODUZIONE SULLA PRESSIONE DEI COSTI (ESEMPIO) ESPERTI SUI SISTEMI DI GESTIONE DELLA QUALITÀ E SUL MIGLIORAMENTO CONTINUO VISION 2000 E RISK MANAGEMENT & TENDENZE LEGALI	612	TORREVECCHIA TEATINA	SI	CH	0	160	0	160	7	€ 23.300,00	€ 1.200,00	€ 34.500,00	3	16	12	7	7	45	
12A	T & D CONSULTING S.S.	QUALITÀ E SICUREZZA SUI LUOGHI DEL LAVORO (ITM SRL)	608	CHIETI SCALO	NO	CH	0	100	0	100	8	€ 19.635,00	€ 3.600,00	€ 23.235,00	3	11	16	8	7	45	
107	QUANTIFICIO ABRUZESE SRL	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI QUALITÀ, SICUREZZA E DI INTERVAL AUDIT SUPPORTATO DA UN CORSO DI INGLESE	1505	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	160	0	160	8	€ 29.800,00	€ 8.400,00	€ 38.200,00	3	16	10	8	6	43	
4	G.M.P.A.	IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO INTEGRATO E DI INTERVAL (G.M.P.A.)	607	TORREVECCHIA TEATINA	SI	CH	0	150	0	150	12	€ 24.400,00	€ 12.800,00	€ 37.200,00	2	14	12	8	7	43	

*Handwritten signature and date*  
8 di 11

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



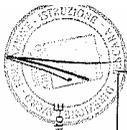
allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato E

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (S/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri				NOTE		
							aggiornamento	formazione	stage	accompagnamento					Totale Macro-criterio "A" - Contributo del soggetto Attuatore	Totale Macro-criterio "B"	Totale Macro-criterio "C" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Macro-criterio "D" - competenza finanziaria - Max 10 Punti		Macro-criterio "E" - Qualità di sintesi - Giudizio di sintesi - Max 10 Punti	Totale punteggio
11C	TECHOS SOC. CONS. s.r.l.	LE VISIONI 2009 NELLE IMPRESE DI ADVENTURE SRL	8998	CHIETI	NO	CH	0	160	0	0	160	5	€ 19.800,00	€ 5.000,00	€ 22.400,00	4	12	8	7	43	
51	ROTOLOTTIO GIGA SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTINUAZIONE DEL CORSO PER MACROSOELE AMBIENTE	1101	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	160	0	0	160	20	€ 18.800,00	€ 1.200,00	€ 21.000,00	3	17	9	6	42	
23	LIG.M. DI LIBERTONE MARCO & CO. SNC	INTERVENTO FORMATIVO RELATIVO PERFEZIONAMENTO E ALLACQUISIZIONE DI COMPETENZE DEI LAVORATORI E DEL MANAGEMENT (L.M.S.NC)	512	SAN SALVO	NO	CH	0	120	0	0	120	5	€ 12.800,00	€ 19.034,00	€ 28.234,00	3	14	12	7	42	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
28	LIBERTONE GAETANO	INTERVENTO FORMATIVO RELATIVO ALL'AGGIORNAMENTO, AL PERFEZIONAMENTO E ALL'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE DEI LAVORATORI E DEL MANAGEMENT	512	SAN SALVO	SI	CH	0	120	0	0	120	5	€ 12.800,00	€ 15.374,00	€ 27.874,00	3	13	13	7	42	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
126	T & O CONSULTING S.S.	SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DEL LAVORO (EDMIST SRL)	507	CHIETI SCALO	NO	CH	0	100	0	0	100	8	€ 18.835,00	€ 3.800,00	€ 20.235,00	3	11	13	8	42	
67	VERILICHI CASOLI SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTROLLO DI GESTIONE, QUALITÀ E AMBIENTE	504	CASOLI	SI	CH	0	138	0	0	138	30	€ 22.500,00	€ 4.500,00	€ 27.000,00	3	15	9	7	40	
117	PIANIETA SCUOLA SNC	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI INTERNAL AUDIT E TECNICHE DI MARKETING	2404	SAMBUCETO	NO	CH	0	160	0	0	160	8	€ 25.800,00	€ 10.240,00	€ 35.840,00	3	12	11	8	40	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
73	GST LOGISTICA ITALIA SRL	ASPETTI TEORICI E PRATICI DI SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO ED AMBIENTE, CULTURA D'IMPRESA, QUALITÀ E CONTROLLO DI GESTIONE	1002	LANCIANO	NO	CH	0	160	0	0	160	15	€ 32.575,00	€ 16.800,00	€ 48.375,00	3	12	10	6	38	
109	G.B. GRARICA	RISCHI IN AMBIENTE DI LAVORO E SUA ANALISI, RISK MANAGEMENT, RISK MANAGEMENT, PREPARAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE DELLA QUALITÀ E SUL MIGLIORAMENTO CONTINUO	8069	CHIETI SCALO	NO	CH	0	160	0	0	160	13	€ 29.265,00	€ 18.720,00	€ 47.985,00	3	11	10	6	38	

*Handwritten signature*  
9 di 11

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



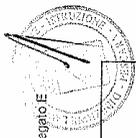
allegato E: this / ex allegato A / ex allegato E

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE		
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					totale	Macroscritero "A" - Cambiamento del soggetto finanziatore	Macroscritero "B" - Totale Macroscritero "B"	Macroscritero "C" - Qualità di organizzazione - distribuzione	Macroscritero "D" - congruenza finanziaria - Max 10 punti		Macroscritero "E" - Giudizio di esperti	Totale punteggio
208	SIA	CERTIFICAZIONE SEMS (DARSERIA SRL)	2501	FOSSACERIA	NO	CH	0	160	0	0	160	6	€ 16.600,00	€ 12.300,00	€ 29.600,00	4	6	14	8	7	38	
53	SPADANO DISTRIBUZIONE	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTROLLO DI GESTIONE, QUALITÀ E AMBIENTE	8099	CASTELPRENTANO	NO	CH	0	160	0	0	160	13	€ 11.800,00	€ 4.600,00	€ 18.300,00	3	12	9	7	8	37	
60	TECNICHE DI ASSEMBLAGGIO SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTROLLO DI GESTIONE, QUALITÀ E AMBIENTE	0	CASOLI	SI	CH	0	160	0	0	160	30	€ 25.200,00	€ 6.040,00	€ 30.240,00	3	12	9	7	6	37	
69	TECHNOMEC SUD SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTROLLO DI GESTIONE, QUALITÀ E AMBIENTE, COMUNICAZIONE AZIENDALE	0	VAL DI SPIAGRO	NO	CH	0	160	0	0	160	20	€ 18.800,00	€ 4.200,00	€ 21.000,00	3	11	9	7	8	36	
80	AERCOB DI CIEGGO SRL	RISCHI IN AMBIENTE DI LAVORO E SALUTE, PREVENZIONE, OTTIMIZZAZIONE DI TEMPI E METODI DI PRODUZIONE E RISK MANAGEMENT & INTERCULTURALI	512	ATESSA	NO	CH	0	160	0	0	160	15	€ 22.235,00	€ 18.900,00	€ 48.035,00	3	9	10	8	6	38	
70	ENIL STEEL SRL	FORMAZIONE SICUREZZA, AMMINISTRAZIONE E TECNICA DI DISegno CADISTICO	612	ATESSA	NO	CH	0	160	0	0	160	16	€ 22.825,00	€ 21.600,00	€ 54.425,00	3	9	10	8	6	36	
72	EURO IMPIANTI SRL	TECNICHE E TECNICHE DI DISegno E COSTRUZIONE IN LINGUA INGLESE	512	ATESSA	NO	CH	0	160	0	0	160	15	€ 22.825,00	€ 21.600,00	€ 54.425,00	3	9	10	8	6	36	
77	SPAMARCO S.p.A.	CONVOLGIMENTO, RESPONSABILIZZAZIONE DEI QUADRI AZIENDALI NEL NOME DELLA QUALITÀ	0512 0801	LANCIANO	NO	CH	0	160	0	0	160	15	€ 28.075,00	€ 18.900,00	€ 54.975,00	3	8	10	6	6	35	
71	SO GECO SRL	ASPETTI TECNICI E PRATICI DI SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E AMBIENTE	512	ATESSA	NO	CH	0	60	0	0	60	14	€ 16.680,00	€ 9.400,00	€ 25.250,00	3	8	10	8	6	35	
109	ECOLOGICA SANGRO SRL	CORSO DI FORMAZIONE SUL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLO INTERNO	2801	LANCIANO	NO	CH	0	160	0	0	160	8	€ 20.000,00	€ 4.635,00	€ 24.635,00	3	7	11	8	6	35	
83	MAR PLASTICA SRL	CORSO DI FORMAZIONE SUL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLO INTERNO	6	LANCIANO	NO	CH	0	138	0	0	138	8	€ 22.550,00	€ 4.150,00	€ 27.010,00	3	7	11	8	6	35	
122	CANTINE DRAGANI SRL	FORMAZIONE CONTINUA SULLA QUALITÀ TOTALE NELLE CANTINE DRAGANI SRL	111	ORTOIA	NO	CH	0	160	0	0	160	15	€ 23.500,00	€ 22.400,00	€ 45.900,00	3	5	12	8	6	35	SONO STATI INDICATI IS UFFICIALI A PAG. 7 E 8 NEI RISULTATI SOLO I CASI COME PER IL PUBBLICO RICHIESTO
80	BI SYSTEMS SPA	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTROLLO DI GESTIONE, QUALITÀ E AMBIENTE	602	CHIETI SCALO	NO	CH	0	160	0	0	160	30	€ 25.200,00	€ 9.040,00	€ 30.240,00	3	9	9	7	6	34	
104	DI MARZIO ROCCO & DOMENICO	CONSULENZA AMBIENTALE E COMPETITIVITÀ NEL MERCATO DEGLI INERTI	607	CHIETI	NO	CH	0	100	0	0	100	8	€ 18.800,00	€ 8.447,80	€ 23.247,80	3	6	12	7	6	34	

*Handwritten signature and date: 10 di 11*

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI CHIETI

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato E-bis / ex allegato A / ex allegato E

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SINQ)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri				NOTE				
							orientamento	formazione	stage	accogliamento					Totale Macrocriet. "A"	Totale Macrocriet. "B"	Totale Macrocriet. "C"	Totale Macrocriet. "D"		Macrocriet. "E"	Macrocriet. "F"	Macrocriet. "G"	Totale punteggio
50	EUROTEX SRL	CONTROLLO DI GESTIONE, FINANZA AZIENDALE, QUALITA' ED AMBIENTE	512	LANCIANO	NO	CH	0	160	0	0	160	29	€ 15.700,00	€ 3.500,00	€ 19.000,00	3	8	9	6	6	6	32	
49	ICOMEC SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTROLLO QUALITA', QUALITA' ED AMBIENTE	5	CHIETI	SI	CH	0	160	0	0	160	29	€ 23.350,00	€ 4.670,00	€ 28.020,00	3	7	9	7	6	7	32	
8	ANNO ZERO SERVICE SAS	CORSO DI MERCHANDISING	205	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	0	160	0	0	160	20	€ 27.875,00	€ 22.400,00	€ 60.075,00	2	8	7	5	3	5	25	LE ORE TUTOR SUPERANO I MASSIMALI PREVISTI

*Cole Falduto*  
*Ishtar Campese*  
*Angela Capriel*  
*Almida...*



allegato F-bis / ex allegato B / ex allegato F

MISURA D1 - AZIONE 1 - Annualità 2003  
GRADUATORIA FINALE PROVINCIA DI PESCARA



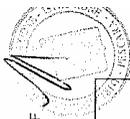
n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri				NOTE			
							formazione	stage	accompagnamento	totale					Caratteristiche del soggetto Attuale	Totale Macroscritero "A"	Totale Macroscritero "B"	Totale Macroscritero "C" - Qualità ed organizzazione - Intervento		Macroscritero "d" - Conoscenza finalizzata - Macroscritero "e"	Macroscritero "c" - Giudizio di sintesi -	Totale punteggio
189A	IR.I.P.A. ABRUZZO	AGGIORNAMENTO ORGANIZZATIVO PER I LAVORATORI DI IMPRESA VERDEDI PESCARA E S.P.E.T.I.	311	PESCARA	NO	PE	0	160	0	0	160	15	€ 60.400,00	€ 10.900,00	€ 60.400,00	4	30	25	8	8	75	
87	FARMEC SRL	SICUREZZA E QUALITÀ TOTALE IN AZIENDA	612	NOCCIANO	NO	PE	0	160	0	0	160	9	€ 19.200,00	€ 5.520,00	€ 24.720,00	4	28	21	8	8	68	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
45ID	ARCA MANAGEMENT SRL	UNA NUOVA VISIONE AZIENDALE (DISTRIBUZIONE PRIZIONE SPA)	2464	POPOLI	SI	PE	0	160	0	0	160	9	€ 19.994,02	€ 9.600,00	€ 29.594,02	4	27	19	8	7	65	
88	COOP. SOC. C.A.T.E	IL SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2000 APPLICATO ALLA COOPERATIVA SOCIALE	2602	PESCARA	NO	PE	0	160	0	0	160	10	€ 12.302,00	€ 4.800,00	€ 17.102,00	4	28	19	8	8	64	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
15	SINERGIE	CRG SERVICE FORMAZIONE CONE SVILUPPO (ICOG SERVICE SRL - Catanzaro - PE)	2591	COLLECORVINO	SI	PE	0	160	0	0	160	11	€ 36.800,00	€ 7.820,00	€ 44.620,00	4	21	24	8	7	64	
84	CLIVIO SRL	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA IN AZIENDA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2000	603	PIANO D'ORTA	NO	PE	0	160	0	0	160	5	€ 18.526,00	€ 10.000,00	€ 28.526,00	4	25	19	8	8	63	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
101	SO.DI.CAR. SRL	GESTIONE INTEGRATA OPERAZIONI UNI EN ISO 9001:2000 ED IL RISPETTO DELLA NORMA OHSAS	18001	PESCARA	NO	PE	0	160	0	0	160	12	€ 18.892,00	€ 4.800,00	€ 23.692,00	4	25	18	8	8	63	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
87	S.T.E. SNC	IL SISTEMA DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2000 E LA NORMA OHSAS	18001	MONTESILVANO	NO	PE	0	160	0	0	160	5	€ 16.756,00	€ 4.192,00	€ 20.948,00	4	24	18	8	8	62	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
45IC	ARCA MANAGEMENT SRL	LA VISIONE ASSIA (ASSIA)	2311	PESCARA	NO	PE	0	160	0	0	160	5	€ 16.748,00	€ 8.000,00	€ 24.748,00	4	23	19	8	7	61	
45IE	ARCA MANAGEMENT SRL	QUALITÀ E SICUREZZA (P.S.)	8069	PESCARA	NO	PE	0	160	0	0	160	8	€ 16.994,02	€ 8.600,00	€ 25.594,02	4	21	19	8	7	59	
85	AUTOTRASPORTI MATTEINI SRL	GESTIONE INTEGRATA AZIENDA QUALITÀ TOTALE E SICUREZZA	1022	PESCARA	NO	PE	0	160	0	0	160	5	€ 16.756,00	€ 4.192,00	€ 20.948,00	4	21	18	8	8	59	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
132	COMPAGNIA DEL CAFFÈ SRL	MARKETING & CRM	1301	MOSCUFO	SI	PE	0	133	0	0	133	5	€ 13.965,00	€ 7.040,00	€ 21.005,00	4	21	17	8	8	58	MANCANO LUOGO E DATA A PAG. 12
197B	INFOBASIC SAS	OPERATORE INFORMATICO ESPERTO IN OFFICE (SOC. COOP. SOCIALE PRISMA S.R.L.)	2604	PESCARA	NO	PE	0	124	0	0	124	15	€ 39.000,00	€ 9.760,00	€ 48.760,00	3	17	22	8	7	57	
25	PICCOLA SAC COOP. IL BOSCO	COME MIGLIORARE IL CUSTOMER SERVICE	1702	BUSI SULL'IRINO	SI	PE	0	120	0	0	120	5	€ 12.600,00	€ 3.160,00	€ 15.760,00	4	24	14	7	7	56	GIURATA A PAG. 8 E INDICATO 8 MESI NEL CONTRATTO E INDICATO 8 MESI
125	BVSDE SRL	LOGISTICA INGLESE ED OFFICE	2404	COLLECORVINO	SI	PE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 14.458,00	€ 37.978,00	3	20	17	8	8	56	

*Handwritten signature and initials*

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI PESCARA

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)

1 di 4



allegato F-bis / ex allegato B / ex allegato F

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Localizzazione in area Obiettivo 2 (Comune)	Provincia	Ore corso					Numero Allevi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE	
						orientamento	formazione	stage	accompagnamento	totale					Totale Macrocritero "A" - Caratteristiche dell'ingegnere	Totale Macrocritero "B" - Qualità ed organizzazione dell'intervento	Macrocritero "C" - Comprensione finanziaria	Macrocritero "D" - Giudizio di sintesi	Totale punteggio		
197D	INFOBASIC SAS	OPERATORE INFORMATICO ESPERTO IN OFFICE (TIBERIO FABIANI)	2604	NO	PE	0	124	0	0	124	15	€ 39.040,00	€ 9.765,00	€ 48.825,00	3	16	22	8	7	56	
124	SAQUILLA 1998 SRL	QUALITÀ AMBIENTE E SICUREZZA	1301	NO	PE	0	160	0	0	160	15	€ 32.740,00	€ 2.737,60	€ 60.537,60	4	18	17	8	8	55	
180	LUNA SRL	PIANO DI INNOVAZIONE AZIENDALE	2403	NO	PE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 5.880,00	€ 29.400,00	3	16	21	8	7	55	
6	GECON SAS	E-GOVERNMENT NELLA CONSULENZA AZIENDALE	26	SI	PE	0	100	0	0	100	5	€ 10.600,00	€ 2.100,00	€ 12.800,00	4	20	15	8	7	54	
162	CASADI CURA PIERANGELI SRL	QUALITÀ NELLA FORMAZIONE	N.I.	NO	PE	0	160	0	0	160	8	€ 20.160,00	€ 9.800,00	€ 29.790,00	3	16	23	5	7	54	NON CONCORDATI I METODI DI CALCOLO UTILIZZATI PER LA DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E DELLA CATEGORIA "ALTRE SPESE"
46F	ARCA MANAGEMENT SRL	QUALITÀ E SICUREZZA (SUPERLUCEENTE SRL)	9099	NO	PE	0	160	0	0	160	8	€ 28.880,00	€ 12.800,00	€ 39.680,00	4	16	19	8	7	54	
187A	INFOBASIC SAS	OPERATORE INFORMATICO ESPERTO IN OFFICE (IRMA SRL)	2604	NO	PE	0	124	0	0	124	15	€ 38.050,00	€ 9.765,00	€ 48.825,00	3	14	22	8	7	54	
107C	INFOBASIC SAS	OPERATORE INFORMATICO ESPERTO IN OFFICE (JOURNAR SRL)	2604	NO	PE	0	124	0	0	124	15	€ 39.040,00	€ 9.765,00	€ 48.825,00	3	13	22	8	7	53	
24	MAIELLA GREEN SERVICE	LA GESTIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO	116	SI	PE	0	120	0	0	120	13	€ 32.740,00	€ 8.160,00	€ 40.850,00	3	20	14	8	7	52	
8	MIRUS & COMPANY SRL	LO SVILUPPO DEI RAPPORTI INTERPERSONALI (ISTAT)	74145	NO	PE	0	160	0	0	160	5	€ 16.800,00	€ 3.960,00	€ 20.160,00	4	15	19	8	7	52	
140	BARCA SVISERTO COOP. ABRUZZESE	LA COMUNICAZIONE STRATEGICA PER LA NEGOZIAZIONE	2201	NO	PE	0	150	0	0	150	12	€ 37.800,00	€ 8.450,00	€ 47.250,00	3	18	14	8	7	48	
153	CONETTO S.R.L.	CONETTO	1428	SI	PE	0	180	0	0	180	22	€ 29.190,00	€ 10.425,00	€ 38.615,00	3	18	13	7	6	47	
19	ECIPA ABRUZZO	CHIA SERVIZI E INFORMATICA (PIUMAZIENDALE)	1907	NO	PE	0	80	0	0	80	15	€ 25.200,00	€ 5.040,00	€ 30.240,00	4	16	14	7	8	47	
142B	ISTITUTO RAFFAELLO	LO SVILUPPO DEI RAPPORTI INTERPERSONALI (MEDASS SPA)	29	NO	PE	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 4.032,00	€ 24.192,00	4	14	15	8	6	47	
142G	ISTITUTO RAFFAELLO	SVILUPPO DELLA RETE COMMERCIALE (GARDEN SAS)	29	NO	PE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 4.704,00	€ 28.224,00	4	14	15	8	6	47	
7	C.A.F.O.	QUALITÀ ED AMBIENTE PER MIGLIORARE	116	SI	PE	0	143	0	0	143	6	€ 17.735,42	€ 4.434,65	€ 22.174,27	4	14	15	6	7	46	IL COSTO TOT. DELL'INTERVENTO INDICATO NELLA COLONNINA DELLO SCHEMA DI RIF. È SUPERIORE A QUELLO INDICATO NELLO SCHEMA DI RIF. E NON CORRISponde

*col. A. d. s.*

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI PESCARA

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



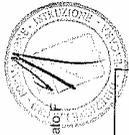
allegato F-bis / ex allegato B / ex allegato F

n. Identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ore corso				Numero Allevi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE		
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					totale	Totale Macrocrietrio "A"	Totale Macrocrietrio "B"	Totale Macrocrietrio "C"	Macrocrietrio "D"		Macrocrietrio "E"	Totale punteggio
74	ITAL COIL DI GIUGLIONE FABIO	CORSI DI LINGUA INGLESE, OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI, PREPARAZIONE DEI RESPONSABILI E DEGLI ESPERTI SUI SISTEMI DI GESTIONE DELLA QUALITÀ E SUL MIGLIORAMENTO CONTINUO (TQM), SEMINARI E VISITE IN AZIENDE E INTERNAUDIT.	604	LORETO APRUTINO	SI	PE	0	150	0	0	150	13	€ 32.915,00	€ 14.580,00	€ 47.475,00	3	18	10	8	6	45	
8	FERCOL	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA QUALITÀ: CERTIFICAZIONE ISO 9001 E ISO 14001 SUPPORTATO DA UN CORSO DI INGLESE INTERNAUDIT.	604	COLLECORVINO	SI	PE	0	150	0	0	150	5	€ 18.975,00	€ 9.000,00	€ 21.975,00	2	16	13	8	6	45	MANCA LUGO E DATA NELLA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DISPOSIZIONI GENERALI DI CONTRATTO. MANCA LUGO E DATA NELLA ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO.
121	FONTICAL SPA	FORMAZIONE CONTINUA, ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E SICUREZZA	266854	CEPAGATTI	SI	PE	0	180	0	0	180	10	€ 33.890,00	€ 33.890,00	€ 67.200,00	3	16	12	8	6	45	
108	LEGACCOOP SERVIZI	ORGANIZZARSI PER CRESCERE	1992	PESCARA	NO	PE	0	100	0	0	100	6	€ 12.800,00	€ 3.160,00	€ 15.750,00	3	14	13	8	7	45	
143F	ISTITUTO RAFFAELLO	GESTIONE DELLA LOGISTICA (CORSI)	N.I.	PESCARA	NO	PE	0	180	0	0	180	10	€ 33.890,00	€ 6.720,00	€ 40.320,00	4	12	15	8	6	45	
84	ECOPIETROL SRL	CORSO DI FORMAZIONE SUL SISTEMA QUALITÀ GESTIONE, CONTROLLO QUALITÀ, GESTIONE DEI RISCHI, CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLO INTERNO.	2591	GIUGLIANO	SI	PE	0	180	0	0	180	17	€ 56.000,00	€ 11.000,00	€ 68.000,00	3	18	11	8	6	44	
110	DI SANTE GIUSEPPE	INIZIATIVE DI FORMAZIONE E CORSO PREVENZIONE, AMMINISTRAZIONE E CERTIFICAZIONE PER LA PREPARAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE DELLA QUALITÀ E SUL MIGLIORAMENTO CONTINUO.	1481	PIANELLA	SI	PE	0	160	0	0	160	15	€ 33.015,00	€ 21.600,00	€ 54.615,00	3	18	10	8	6	43	
110	TAGLIERI MOBILI	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI QUALITÀ: SICUREZZA E CONTROLLO DI GESTIONE	803	TOCCO DA CASARUA	SI	PE	0	150	0	0	150	11	€ 28.400,00	€ 13.200,00	€ 39.600,00	3	15	11	8	6	43	
142C	ISTITUTO RAFFAELLO	QUALITÀ IN FORMAZIONE (NOVA SALUS SRL)	28	PESCARA	NO	PE	0	180	0	0	180	15	€ 50.450,00	€ 10.680,00	€ 60.480,00	4	12	12	8	6	42	
142D	ISTITUTO RAFFAELLO	QUALITÀ IN FORMAZIONE (GASA DI CURA DI LORENZO) SRL	28	PESCARA	NO	PE	0	180	0	0	180	15	€ 50.450,00	€ 10.680,00	€ 60.480,00	4	12	12	8	6	42	
142A	ISTITUTO RAFFAELLO	ORIENTAMENTO AL CLIENTE (LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DI VENDITA (F.LLI DI BARTOLOMEO GAS)	28	PESCARA	NO	PE	0	180	0	0	180	10	€ 33.890,00	€ 6.720,00	€ 40.320,00	4	9	15	8	6	42	
113	DI FERDINICO	CORSO DI INFORMATICA, PRODUZIONE SICUREZZA E CONTROLLO DI GESTIONE	801	ELICE	SI	PE	0	180	0	0	180	12	€ 33.890,00	€ 13.440,00	€ 48.800,00	3	14	10	8	6	41	
114	REMI SRL	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA INTERNAUDIT, CERTIFICAZIONE ISO 9001 E ISO 14001, CORSO DI MARKETING AZIENDALE	603	MANOPPELLO	SI	PE	0	150	0	0	150	6	€ 18.400,00	€ 6.900,00	€ 24.750,00	3	13	10	8	6	40	
12C	T & D CONSULTING S.S.	MARKETING IN FIORE (FUTURFORA SCARL)	101	PESCARA	NO	PE	0	45	0	0	45	8	€ 7.538,00	€ 1.620,00	€ 9.198,00	3	13	11	6	6	39	
120	PROSPETTIVE DIDATTICHE SRL	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI QUALITÀ: SICUREZZA E CONTROLLO DI GESTIONE	2494	MONTESILVANO	NO	PE	0	150	0	0	150	6	€ 18.840,00	€ 7.200,00	€ 26.010,00	3	11	11	8	6	39	

*Handwritten signature and initials*

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI PESCARA

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato F-bis / ex allegato B / ex allegato F

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in Area Obiettivo 2	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE	
							orientamento	formazione	stage	accorpamento					Totale Macro-criterio "A" - Caratteristiche del progetto	Totale Macro-criterio "B"	Totale Macro-criterio "C" - Qualità ed organizzazione - descrizione	Macro-criterio "D" - congruenza finanziarie	Macro-criterio "E" - Giudizio di sintesi		Totale punteggio
115	CIARCELLUTI	FORMAZIONE IN INFORMATICA, MARKETING E TIME MANAGEMENT	2261	PESCARA	NO	PE	0	150	0	0	150	€ 28.190,00	€ 15.000,00	€ 43.190,00	3	11	10	8	6	38	
120	SPEDI SNC DEI F.LLI DI DOMENICO	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI QUALITÀ E O INTERNAL AUDIT	1305	PESCARA	NO	PE	0	150	0	0	150	€ 23.400,00	€ 12.600,00	€ 36.000,00	3	11	10	8	6	38	
54	POLISEM SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTROLLO DI GESTIONE, QUALITÀ, AMBIENTE E MARKETING	2404	MONTEPULVIANO	NO	PE	0	160	0	0	160	€ 12.800,00	€ 3.800,00	€ 16.600,00	3	12	9	7	6	37	
56	FOTOLITO SNC	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, BUSINESS ENGLISH E CORSO PER MACINTOSH	1191	MONTEPULVIANO	NO	PE	0	120	0	0	120	€ 24.600,00	€ 4.800,00	€ 29.400,00	3	12	9	7	6	37	
58	ITAL SYSTEM SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, SPECIALIZZAZIONE IN UTILIZZO DI PACCHETTI INFORMATICI	2691	MONTEPULVIANO	NO	PE	0	180	0	0	180	€ 7.560,00	€ 4.680,00	€ 12.240,00	3	12	9	7	6	37	
105	GRAF COLOR SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO, CONTROLLO DI GESTIONE, QUALITÀ E BUSINESS ENGLISH	1161	MONTEPULVIANO	NO	PE	0	180	0	0	180	€ 13.440,00	€ 3.560,00	€ 17.000,00	3	12	9	7	6	37	
110	EDIT - IFORM	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI QUALITÀ, SICUREZZA E CONTROLLO DI GESTIONE	2404	MONTEPULVIANO	NO	PE	0	160	0	0	160	€ 15.875,00	€ 8.000,00	€ 23.875,00	3	9	11	8	6	37	
112	INTERZEN CONSULTING SRL	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI QUALITÀ, AUDIT E CORSO SULLA SICUREZZA INFORMATICA	2695	PESCARA	NO	PE	0	160	0	0	160	€ 24.000,00	€ 18.800,00	€ 42.800,00	3	9	10	8	6	36	

*Coda F. Felice*  
*Astris Compagn*  
*Sturgole Capinet*  
*Blumbe*

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI PESCARA

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato G-bis / ex allegato G

MISURA D1 - AZIONE 1 - Annualità 2003  
GRADUATORIA FINALE PROVINCIA DI TERAMO

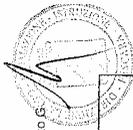


n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri						NOTE			
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					Totale Macroscritero "A" - Caratteristiche del soggetto Attuatore	Totale Macroscritero "B" - Qualità ed organizzazione del intervento	Macroscritero "C" - congruità finanziaria	Macroscritero "D" - Max. 10 Punti	Macroscritero "E" - Guida ed servizi	Totale punteggio				
27A	BIC OMEGA	CERTIFICAZIONE DELLA QUALITÀ	2602	ANCARANO	SI	TE	0	160	0	0	160	0	0	0	32.071,02	€ 6.850,00	€ 38.051,02	4	29	25	8	8	74	
27B	BIC OMEGA	REALIZZAZIONE DI UNO DEI CERCHEGGI MULTIMEDIALI (PHI CONSULTING SRL)	2603	ANCARANO	SI	TE	0	160	0	0	160	5	€ 16.705,93	€ 3.454,00	€ 20.160,93	4	29	22	8	8	71			
08	AUTOTRASPORTI EMILI ALESSANDRO	LA VISION 2000 NEL SETTORE DEGLI AUTOTRASPORTI	1002	MARTINSICURO	SI	TE	0	160	0	0	160	0	€ 18.128,00	€ 4.550,00	€ 22.678,00	4	28	18	8	8	86		IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOGLTI	
62	IL CACIJO	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AZIENDALE: IL SISTEMA DI QUALITÀ SECONDO LA VISION 2000	1302	ANCARANO	SI	TE	0	160	0	0	160	6	€ 19.756,00	€ 4.192,00	€ 23.948,00	4	28	18	8	8	66		IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOGLTI	
90	PROGETTO AUTO SRL	FORMAZIONE CONTINUA SUL SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2000 E SULLA SICUREZZA IN AZIENDA	2403	PINETO	SI	TE	0	160	0	0	160	5	€ 16.756,00	€ 4.192,00	€ 20.948,00	4	28	18	8	8	86		IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOGLTI	
42E	EUROBIC A. E.M.	TRUCIJOLO	603	CORROPOLI	NO	TE	0	160	0	0	160	15	€ 45.940,00	€ 9.188,00	€ 55.058,00	4	22	22	8	8	64			
141C	PRO-GEA	QUALITÀ E AMBIENTE PER LA NOSTRA AZIENDA (SUPER POLO BORSE SNO)	1506	CORROPOLI	NO	TE	0	160	0	0	160	10	€ 33.800,00	€ 12.221,00	€ 46.021,00	4	22	19	8	7	60			
83	DI.FO. SAS	L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA QUALITÀ AZIENDALE UNI EN ISO 9001:2000	2403	TERAMO	NO	TE	0	160	0	0	160	5	€ 16.756,00	€ 4.192,00	€ 20.948,00	4	21	18	8	8	69		IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOGLTI	
91	FLU.MOSCIANSEVY S.B. SNC	GESTIONE INTEGRATA D'AZIENDA: L'INTRODUZIONE DEL SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2000	2403	MORICO D'ORCO	NO	TE	0	160	0	0	160	5	€ 10.756,00	€ 4.192,00	€ 14.948,00	4	21	18	8	8	69		IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOGLTI	
42D	EUROBIC A. E.M.	IL MARKETINING CHE VOI ONE NEL FUTURO DELLA ASTAL SPA	606	SANTOMERO	NO	TE	0	160	0	0	160	10	€ 44.800,00	€ 9.960,00	€ 54.760,00	4	17	22	8	7	68			
144A	PROFILIAZIENDALI SRL	INFORMATICA E ANALISI MERKATINING NELLA MODERNA GESTIONE DELLE PMI (Prestalmerching)	2605	CORROPOLI	NO	TE	0	130	0	0	130	15	€ 40.386,00	€ 14.430,00	€ 54.816,00	3	19	20	8	7	57		IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOGLTI	
42A	EUROBIC A. E.M.	LA QUALITÀ CUSTOMER ORIENTED (ITALSPA)	607	NIENETO	NO	TE	0	160	0	0	160	10	€ 44.800,00	€ 9.960,00	€ 54.760,00	4	17	21	7	8	67		INDICATO MATERIALE DIDATTICO PER 14 ALLEVI (MRE ESSI SONO N. 10)	

col *[Signature]* 1 di 5

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI TERAMO

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato G.bis / ex allegato G

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SINO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri				NOTE			
							certificazione	formazione	stage	accoppiamento					Totale Macrocritero "A"	Totale Macrocritero "B"	Totale Macrocritero "C"	Macrocritero "D"				
176	ALBERTA CREAZIONI	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN ALBERTA CREAZIONI: SICUREZZA E INFORMAZIONE	1401	CIVITELLA DEL TRONTO	SI	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 8.760,00	€ 33.300,00	3	20	18	8	7	68	
173	CONFEZIONI TEC	IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN SANCIA SRL: SICUREZZA E INFORMAZIONE	1401	CIVITELLA DEL TRONTO	SI	TE	0	160	0	0	160	5	€ 18.800,00	€ 5.721,60	€ 22.521,60	3	20	18	8	7	58	
186	SAMICA	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN SAMICA SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	887	MARTINSICURO	SI	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.760,00	€ 33.300,00	3	20	18	8	7	66	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
134	TECHNOVEC SRL	BUSINESS ENGLISH	503	ANGARANO	SI	TE	0	100	0	0	100	8	€ 18.800,00	€ 15.000,00	€ 33.800,00	4	19	17	8	8	66	MANCANO LUOGO E DATA PAG.12
144/B	PROFELAZIEUDAI SRL	PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (Pulsaradep)	1607	CORROPOLI	NO	TE	0	100	0	0	100	15	€ 40.200,00	€ 12.975,00	€ 52.975,00	3	19	20	8	7	58	PLURIPLICAZIONE SUI FORMULARI SPA - MANCANO LUOGO E DATA PAG.12 - MANCANO LUOGO E DATA PAG.18
428	EUROBICA E.M.	LA CUSTOMER SATISFACTION PER LA GESTIONE DEI CLIENTI (MILU SPA)	508	SANTOMERO	NO	TE	0	160	0	0	160	14	€ 44.800,00	€ 8.860,00	€ 53.760,00	4	18	21	8	7	56	
169	CONSORZIO GET EXPORT	CONTROLLO DI GESTIONE E STRATEGIE DI MARKETING	8089	MOSCIANO S. ANGELO	NO	TE	0	160	0	0	160	15	€ 60.400,00	€ 98.400,00	€ 98.800,00	4	17	17	8	8	54	
166	DEFA SRL	L'IMPRESA INNOVATIVA DI GESTIONE IN DEFA SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE (JOBAS 16001) E INFORMATIZZAZIONE	2404	TERAMO	NO	TE	0	160	0	0	160	5	€ 19.800,00	€ 5.721,60	€ 22.521,60	3	17	18	8	7	63	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
133	METALCHIMICA SRL	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E QUALITÀ AZIENDALE	8089	SCERRE DI PINETO	NO	TE	0	160	0	0	160	10	€ 33.800,00	€ 24.000,00	€ 57.800,00	4	16	17	8	8	53	MANCANO LUOGO E DATA PAG.18
78	CONSORFORM	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER I DIPENDENTI DELLA NOVELIN LEDNO SPA	8	COLONVELLA	SI	TE	0	160	0	0	160	8	€ 26.880,00	€ 5.376,00	€ 32.256,00	4	17	15	8	8	52	
100	3 C SRL	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN TRE C SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	8089	ANGARANO	SI	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.760,00	€ 33.300,00	3	15	18	8	7	51	
181	GARDENFRUIT SRL	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN GARDENFRUIT SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	2404	MARTINSICURO	SI	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.760,00	€ 33.300,00	3	15	18	8	7	51	
105	HOTEL AMBASSADOR SRL	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN HOTEL AMBASSADOR: QUALITÀ (JOBAS 16001) SICUREZZA (JOBAS 16002)	1703	TORTONETO	NO	TE	0	160	0	0	160	5	€ 19.800,00	€ 5.721,60	€ 22.521,60	3	15	18	8	7	51	

Handwritten signature and initials.

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI TERAMO

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)

2 di 5



allegato G-bis / ex allegato G

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (S/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE		
							ordinamento	formazione	stage	accorpamento					Totale	Totale Macrocritere "A"	Totale Macrocritere "B"	Totale Macrocritere "C"	Macrocritere "D"		Macrocritere "E"	Totale punteggio
184	IMAP SRL	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN CORPORA SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	8090	CONTROGUERRA	SI	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	15	18	8	7	51	
177	LITOGRAFIA CARTOTECNICA EGGIO SRL	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN RIPANI ITALIANA CARTOTECNICA EGGIO SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	1103	MARTINSICURO	SI	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	15	18	8	7	51	
183	RIPANI ITALIANA PELLETERIA	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN RIPANI ITALIANA PELLETERIA: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	1506	TORTORETO	NO	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	15	18	8	7	51	
187	TIME OFFICE	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN TRAFOTESS SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	903	MOSCIANO S-ANGELO	NO	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	15	18	8	7	51	IL FORNITORE PRESENTA 4 FOGLI SCALTI
181	TRAPOTES	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN TRAFOTESS SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	1401	CORROPOLI	NO	TE	0	160	0	0	160	5	€ 18.800,00	€ 5.721,00	€ 22.521,00	3	16	18	8	7	51	
22	COBENMARICHE	MIGLIORAMENTO E COMPETITIVITA' (TEXSICA SRL)	612	MARTINSICURO	SI	TE	0	100	0	0	100	6	€ 12.800,00	€ 7.764,00	€ 20.564,00	3	19	14	7	7	50	
174	COPEVA	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN COPEVA SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	2404	GIULIANOVA	NO	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	14	18	8	7	50	
189	GARDINI E TERRAZZI GAS	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN GARDINI A TERRAZZI: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	806	TORTORETO	NO	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	13	19	8	7	49	
180	GROUP TIME SRL	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN GROUP TIME SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	903	MOSCIANO S-ANGELO	NO	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	13	18	8	7	49	
41F	ASSO SER ONLUS	QUALITÀ INFECCAZIONE (SOCIALTUMIST SRL)	2108	MARTINSICURO	NO	TE	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 9.600,00	€ 29.760,00	3	18	16	5	6	48	NON SONO INDICATI I PARAMETRI UTILIZZATI PER LE REFRIZIONI ED ONERI DEL PERSONALE DIPENDENTE
41G	ASSO SER ONLUS	QUALITÀ IN FORMAZIONE (CORSI ANEDCO)	2106	MARTINSICURO	NO	TE	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 9.600,00	€ 29.760,00	3	18	16	5	6	48	NON SONO INDICATI I PARAMETRI UTILIZZATI PER LE REFRIZIONI ED ONERI DEL PERSONALE DIPENDENTE
182	COSTRUZIONI METALLICHE SNC	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN COSTRUZIONI METALLICHE SNC: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE	182	TORTORETO	NO	TE	0	160	0	0	160	5	€ 18.800,00	€ 5.721,00	€ 22.521,00	3	12	18	8	7	48	MANDANO LUOGO E DATA NEL PREVENTIVO FINANZIARIO (PG. 19)
179	CONGRESIUD SRL	L'IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN CONGRESIUD SRL: QUALITÀ, SICUREZZA E INFORMAZIONE		GIULIANOVA	NO	TE	0	160	0	0	100	7	€ 23.520,00	€ 9.780,00	€ 33.300,00	3	10	18	8	7	46	

*Handwritten signature and initials*

3 di 5

GRADUATORIA PROGETTI: PROVINCIA DI TERAMO

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato G-bis / ex allegato G

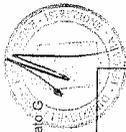
n. Identificativo Progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (S/NO)	Provincia	Ore corso					Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE		
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento	totale				Numero Allievi previsti	Macro-criterio "A" - Conoscenza del territorio e dell'utente	Macro-criterio "B" - Qualità ed organizzazione del servizio	Macro-criterio "C" - Congruenza finanziaria	Macro-criterio "D" - Qualità del personale dipendente		Macro-criterio "E" - Capacità di sintesi	Totale punteggio
172	COSTRAM SRL	LIMPIEZZA E GESTIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN COSTRAM SRL: QUALITÀ SICUREZZA E INFORMAZIONE	807	S. OMERO	NO	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.500,00	€ 67.200,00	€ 33.500,00	3	10	18	9	7	46	
188	COSTRUZIONI MIDA	LIMPIEZZA E GESTIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN COSTRUZIONI MIDA SRL: QUALITÀ SICUREZZA E INFORMAZIONE	807	S. OMERO	NO	TE	0	160	0	0	160	5	€ 18.800,00	€ 5721,00	€ 25.621,00	3	10	18	8	7	46	
171	SERGLASS SNC	LIMPIEZZA E GESTIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DI GESTIONE IN SERGLASS SNC: QUALITÀ SICUREZZA E INFORMAZIONE	512	TERAMO	NO	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.500,00	€ 97.800,00	€ 33.300,00	3	10	18	9	7	46	
123	MAS LENGO SRL	FORMAZIONE CONTINUA QUALITÀ E INFORMAZIONE PER IL PERSONALE (MAS LENGO SRL)	605	MONTEBELLUNA	SI	TE	0	120	0	0	120	5	€ 12.600,00	€ 4.200,00	€ 18.800,00	3	15	12	8	6	44	MANCANO LIDIO E DATA PAG. 24 DEL FINANZIARIO (PG. 20), NELLO SCHEMA METODI DI CALCOLO (PG. 28) E NEL CONTRATTO (PG. 30)
181	UNISERVICE SRL	FORMAZIONE CONTINUA PER LA QUALITÀ TOTALE PER L'IMPRESA UNISERVICE SRL	2801	MONTEBELLUNA	SI	TE	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 8.600,00	€ 29.760,00	3	15	12	9	6	44	
418	ASSO SER ONLUS	QUALITÀ (INFORMAZIONE) (ABRUZZI SOCIAL TOURIST SRL)	2109	TORTORETO	NO	TE	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 9.800,00	€ 29.960,00	3	13	16	5	8	43	NON SONO INDICATI I PARAMETRI UTILIZZATI PER LE RETRIBUZIONI ED ONERI DEL PERSONALE DIPENDENTE
41C	ASSO JER ONLUS	QUALITÀ (INFORMAZIONE) (CAMPIUS EDUCALPTUS)	2109	ALBA ADRIATICA	NO	TE	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 8.600,00	€ 28.760,00	3	13	16	5	6	43	NON SONO INDICATI I PARAMETRI UTILIZZATI PER LE RETRIBUZIONI ED ONERI DEL PERSONALE DIPENDENTE
41D	ASSO JER ONLUS	QUALITÀ (INFORMAZIONE) (INTERNATIONAL CAMPING)	2109	PIRETO	NO	TE	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 9.600,00	€ 29.760,00	3	13	16	5	8	43	
41E	ASSO SER ONLUS	QUALITÀ (INFORMAZIONE) (PARADISO SNC)	2109	ROSETO	NO	TE	0	160	0	0	160	6	€ 20.160,00	€ 8.600,00	€ 28.760,00	3	13	16	5	6	43	
189	QUALIFORM SAS	FORMAZIONE CONTINUA PER LA QUALITÀ TOTALE PER IL CONSORZIO GIOVANNI SNC	1202	CASTELLI	SI	TE	0	160	0	0	160	5	€ 18.800,00	€ 8.800,00	€ 28.600,00	3	12	12	8	6	41	
146A	CONSORZIO SIVAC	FORMAZIONE CONTINUA PER LA QUALITÀ TOTALE PER IL CONSORZIO SIVAC	2601	TERAMO	NO	TE	0	160	0	0	160	7	€ 23.500,00	€ 8.900,00	€ 32.400,00	3	11	12	8	6	40	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI
86	SIMEC INTERNATIONAL SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO RIFERENC. CONTROLLO DI GESTIONE	512	MONTEFIORE	SI	TE	0	180	0	0	180	30	€ 25.200,00	€ 5.940,00	€ 30.240,00	3	14	9	7	6	38	
111	AUTOCARATTERIZZAZIONE CAPPPELLI SNC	INTERNO FORMATIVO RELATIVO AL PERFEZIONAMENTO ED ALL'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE DEI LAVORATORI E DEL PERSONALE	509	TERAMO	NO	TE	0	120	0	0	120	5	€ 12.600,00	€ 14.427,00	€ 27.027,00	3	11	11	8	6	39	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCOLTI

*Handwritten signature and initials*

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI TERAMO

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)

4 di 5



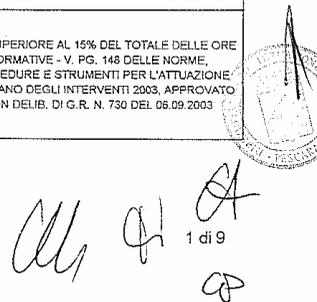
allegato G-bis / ex allegato G

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE						
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					totale	Macro-criterio "A" Caratteristiche del progetto	Totale Macro-criterio "B"	Totale Macro-criterio "C" - Qualità ed organizzazione - didattici - competenza istruttoria	Macro-criterio "D" - competenza istruttoria		Macro-criterio "E" - Studio di sintesi	Totale punteggio				
37	DE BECO SRL	Sviluppo della formazione continua nella Debeco Srl	0894 0891 0892	CASTELNUOVO VOMANO	NO	TE	0	120	0	0	120	0	0	0	120	5	€ 12.600,00	€ 0,00	€ 12.600,00	3	13	14	3	5	38	MANCAIO TUSCO E CATANEI PREVENTIVO FINANZIARIO NEL PROGETTO DEI METODI DI CALCOLO E NEL BILANCIO (CC. 24) - LO SCHEMA DI PERFEZIONAMENTO PER UNO O PIU' ORE, MENTRE I MODULI ED IL COSTO PREVEDONO UNA DURATA PARI A 120 ORE PER UNO O PIU' ALLIEVI, PREVEDENDO UNA DURATA MAGGIORE
31	DIGITEC SRL	INTERVENTO FORMATIVO RELATIVO AL PERFEZIONAMENTO E ALL'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE DEI LAVORATORI E DEL DIGITEC SRL	602	MOSCIANO S. ANGELO	NO	TE	0	120	0	0	120	0	0	0	120	5	€ 12.600,00	€ 14.344,00	€ 28.944,00	3	10	12	7	6	38	
64	GUM SRL	SISTEMA DEL CONTROLLO INTERNO CON AMBIENTE E MARKETING	512	CASTELLATO	NO	TE	0	160	0	0	160	0	0	0	160	22	€ 15.100,00	€ 3.850,00	€ 19.000,00	3	12	9	7	6	37	
170	ERVELLI COSTRUZIONI	INTERVENTO FORMATIVO RELATIVO ALL'AGGIORNAMENTO AL PERFEZIONAMENTO E ALL'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE DEI LAVORATORI E DEL ERVELLI COSTRUZIONI	1903	TERAMO	NO	TE	0	120	0	0	120	0	0	0	120	8	€ 14.100,00	€ 12.850,00	€ 26.950,00	2	9	12	8	6	37	

*Carla Fallo*  
*Stefano Campari*  
*Angela Carzimata*  
*Quintino*

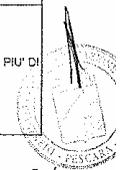
allegato B-bis / ex allegato B

 <b>MISURA D1 - AZIONE 1 - Annualità 2003</b> <b>ELENCO PROGETTUALITA' NON AMMESSE A VALUTAZIONE DI MERITO</b>							
n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito(S/N/C)	Eventuale motivo di esclusione
136	3g SRL	OPERATORE CALL CENTER E DI MARKETING TELEFONICO	SULMONA	SI	AQ	NO	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI - NON E' STATO ALLEGATO IL PROSPETTO RELATIVO AI METODI DI CALCOLO
17/A	ASSINDUSTRIA SERVIZI	LA LINGUA INGLESE NELLE PMI (Pluriaziendale)	TERAMO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
17/B	ASSINDUSTRIA SERVIZI	LA LINGUA INGLESE NELLE PMI (Pluriaziendale)	TERAMO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
17/C	ASSINDUSTRIA SERVIZI	L'AUTOMAZIONE D'UFFICIO NELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE (Pluriaziendale)	TERAMO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
41/A	ASSO.SER. ONLUS	QUALITA' IN FORMAZIONE (GIATT SRL)	GIULIANOVA	NO	TE	NO	MANCA IL PROSPETTO DEI METODI DI CALCOLO (C'E' SOLO UNA PAG. LA N. 26)
41/H	ASSO.SER. ONLUS	L'INGLESE NELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE (Pluriaziendale)	PINETO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
41/I	ASSO.SER. ONLUS	LA LINGUA INGLESE NELLE PMI (Pluriaziendale)	PINETO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
41/L	ASSO.SER. ONLUS	IL MARKETING AZIENDALE NELLE PMI (Pluriaziendale)	PINETO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003



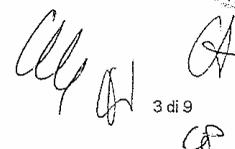
allegato B-bis / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito(SI/NO)	Eventuale motivo di esclusione
41/M	ASSO.SER. ONLUS	L'AUTOMAZIONE D'UFFICIO NELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE (Pluraziendale)	PINETO	NO	TE	NO	ESCLUSO PER MANCATA COMPLETA PRODUZIONE DEGLI ALLEGATI OBBLIGATORI (MANCA N. 1 DELEGA). PROGETTO PLURIAZIENDALE: 1. ACCORD SRL - 2. VERINDPLAST - 3. SERVIMAR SRL - 4. NIAL (MANCA DELEGA). L'ODF HA PRESENTATO N. 4 PROGETTI PLURIAZIENDALI, IL LIMITE MAX E' DI N. 4 AZIENDE PER PROVINCIA
30/A	AZ PROMOSERVICE SRL	"MULTIFORMA" - FORMAZIONE CONTINUA INTEGRATA FINALIZZATA A SOSTENERE E SVILUPPARE LE CAPACITA' TECNICHE ED OPERATIVE DELLA PMI ABRUZZESE	TERAMO	NO	TE	NO	MANCA TIMBRO E FIRMA SUL PIANO FINANZIARIO - PROGETTO PLURIAZIENDALE. VENGONO COINVOLTE N. 7 AZIENDE UBICATE NELLO STESSO TERRITORIO PROVINCIALE (TERAMO). IL LIMITE MAX E' DI 4 AZIENDE PER PROVINCIA
—	C.D. INFORMATICA s.r.l.	INOLTRATO PRIMA DELL'APERTURA DEL BANDO				NO	INOLTRATO PRIMA DELL'APERTURA DEL BANDO
—	CEARPES	INOLTRATO PRIMA DELL'APERTURA DEL BANDO				NO	INOLTRATO PRIMA DELL'APERTURA DEL BANDO
196	CENTRO AGROALIMENTARE QUARTIGLIA	ESPERTO DI COMUNICAZIONE AZIENDALE	ROSETO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
79	CIM. AL. TEK.	GESTIONE INTEGRATA D'AZIENDA: SICUREZZA E QUALITA' TOTALE	TORREVECCHIA TEATINA	SI	CH	NO	IL PROGETTO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI. E' STATO INDICATO SULLO SCHEMA DI PREVENTIVO UN PARAMETRO DI COSTO A CARICO DEL CONTRIBUTO PUBBLICO PARI AD € 20,95, MENTRE ESSO RISULTA ESSERE PARI AD € 26,55.
13/A	CIPA AT REG. ABRUZZO	SVILUPPO E OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI QUALITATIVI IN UNA SOCIETA' DI SERVIZI IN AGRICOLTURA (CIA MULTISERVICE SRL - CHIETI)	CHIETI	NO	CH	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
13/B	CIPA AT REG. ABRUZZO	SVILUPPO E OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI QUALITATIVI IN UNA SOCIETA' DI SERVIZI IN AGRICOLTURA (CIA MULTISERVICE SRL - TERAMO)	TERAMO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
145/B	CONSORZIO SMAC	FORMAZIONE CONTINUA PER LA QUALITA' TOTALE PER IL CONSORZIO SMAC	TERAMO	NO	TE	NO	NON E' CONSENTITA LA PRESENTAZIONE DI PIU' DI N. 1 PROGETTO PER AZIENDA



allegato B-bis / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito(SI/NO)	Eventuale motivo di esclusione
35	COOP SOC. ALI D'AQUILA	FORMAZIONE CONTINUA PER L'AGGIORNAMENTO DELLE PROFESSIONALITA' - PICCOLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ALI D'AQUILA A R.L.	BISENTI	SI	TE	NO	MANCANO LUOGO E DATA NEL FORMULARIO, NEL PREVENTIVO FINANZIARIO (PG. 29) E NEL PROSPETTO DEI METODI DI CALCOLO. - NELLA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE MANCANO: DATI ANAGRAFICI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE, NOME DELLA SOCIETA', TITOLO PROGETTO, LUOGO E DATA.
192	COOP. SOCIALE ALCHIMIA	ESPERTO NELLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	PESCARA	NO	PE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
194	COOP. SOCIALE DUCHESSA	GESTIONE DEI SERVIZI NEL TERZO SETTORE	GIULIANOVA	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
38	COOP. SOCIALE I COLORI	ESPERTO NELLA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DEL TERZO SETTORE	ROSETO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
195	COOP. SOCIALE MEDEA	ESPERTO DEI SERVIZI NEL TERZO SETTORE	GIULIANOVA	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
—	CRAS. FORP S.N.C.	INOLTRATO PRIMA DELL'APERTURA DEL BANDO				NO	INOLTRATO PRIMA DELL'APERTURA DEL BANDO
161	DI IORIO CUCINE COMP.	LA QUALITA' COME FATTORE PREFERENZIALE NEL SETTORE DELL'ARREDAMENTO	VILLAMAGNA	SI	CH	NO	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI - MANCA IL FOGLIO RELATIVO AI METODI DI CALCOLO
26	DIEFFETRE	FACON: TECNOLOGIA ED EFFICIENZA (DIEFFETRE)	MIGLIANICO	SI	CH	NO	LE ORE DI CORSO SUPERANO I LIMITI MASSIMI - UTILIZZO DI UNA STESSA SCHEDE PROGETTO PER PIU' CORSI
139	DISINFEST CONTROL SRL	PIANO DI INNOVAZIONE AZIENDALE	PESCARA	NO	PE	NO	ESCLUSO PERCHE' LE ORE DI CORSO (224) SUPERANO IL LIMITE MAX PREVISTO (160)


  
 3 di 9

allegato B-bis / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito (SI/NO)	Eventuale motivo di esclusione
154	ECOESSE SOC. COOP. A R.L.	CUSTOMER SERVICE ED ECOLOGIA	ROCCA MONTEPIANO	NO	CH	NO	LA DURATA DEI CORSI E' SUPERIORE AL LIMITE MASSIMO CONSENTITO
101F	EDATA SRL	PROJECT MANAGEMENT NELL'INFORMATION TECHNOLOGY (?)	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	NO	IL PROGETTO E' INAMMISSIBILE IN QUANTO NON E' STATA PRODOTTA LA DELEGA DELL'AZIENDA DESTINATARIA DELLA PROPOSTA FORMATIVA
163	EURO LOGIS	PROCESSI DI QUALITA' PER UN SERVIZIO DI QUALITA'	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	NO	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI - NON SPECIFICATI I METODI DI CALCOLO PER LA RETRIBUZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E PER LA CATEGORIA "ALTRE SPESE" - NON COMPILATA LA SEZIONE DEL FORMULARIO RELATIVA AD "ASPETTI E COMPETENZE ATTE A DIMOSTRARE L'ADEGUATEZZA DEL PROPONENTE..." - "PRIORITA' TRASVERSALI" E "PRIORITA' DI MISURA"
33	F.LLI DE CECCO	TRASVERSALITA' ED AMPLIAMENTO DELLE COMPETENZE - POLIVALENZA E POLIFUNZIONALITA' (F.LLI DE CECCO)	FARA S.MARTINO	SI	CH	NO	IL PROGETTO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI - MANCA IL PROSPETTO RELATIVO AI METODI DI CALCOLO
40	FORMAP	GESTIAMO LA COOPERATIVA (Pluraziendale)	FARA S.MARTINO e LANCIANO	SI	CH	NO	MANCA PROSPETTO DEI METODI DI CALCOLO DEL PIANO FINANZIARIO
163	GENERAL SIDER ITALIANA	CORSO DI QUALIFICAZIONE ED ESAMI PER LA CERTIFICAZIONE AL I E II LIVELLO CND	CHIETI SCALO	NO	CH	NO	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI - MANCATA COMPILAZIONE DELLE SEGUENTI SEZIONI DEL FORMULARIO: "ASPETTI, COMPETENZE E CARATTERISTICHE ATTE A DIMOSTRARE L'ADEGUATEZZA DEL PROPONENTE..." - "PRIORITA' TRASVERSALI" E "PRIORITA' DI MISURA"
143/A	IAL CISL ABRUZZO	AGGIORNAMENTO SULLE TECNOLOGIE INFORMATICHE AVANZATE (ACHILLE PASSERI) E F. SRL)	PESCARA	NO	PE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G. R. N. 730 DEL 06.09.2003
143/B	IAL CISL ABRUZZO	AGGIORNAMENTO INFORMATICO E LINGUISTICO (EUROCOM SRL)	PESCARA	NO	PE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G. R. N. 730 DEL 06.09.2003
143/C	IAL CISL ABRUZZO	AGGIORNAMENTO PER GLI ADDETTI AL SERVIZIO RISTORAZIONE (ISTITUTO DON ORIONE)	PESCARA	NO	PE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G. R. N. 730 DEL 06.09.2003

allegato B-bis 7 ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito(SI/NO)	Eventuale motivo di esclusione
143/E	IAL CISL ABRUZZO	AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (D'EUGENIO SEMENTI SRL)	TERAMO	NO	TE	NO	NON E' STATA ALLEGATA LA DELEGA
143/F	IAL CISL ABRUZZO	AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (FALMAS PELLETTIERIE SRL)	CORROPOLI	NO	TE	NO	NON E' STATA ALLEGATA LA DELEGA
143/G	IAL CISL ABRUZZO	AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (PELLETTIERIA IACUCCI PAOLO & C. SNC)	ALBA ADRIATICA	NO	TE	NO	NON E' STATA ALLEGATA LA DELEGA - IL COSTO DELLA FORMAZIONE INDICATO NEL PRONTESPIZIO E' PARI AD € 36288,00 MA NEL PREVENTIVO FINANZIARIO E' DI € 20.160,00, CALCOLANDO IL COSTO SU 5 UTENTI E NON SU 8
143/H	IAL CISL ABRUZZO	AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (PLANET BAGS)	ALBA ADRIATICA	NO	TE	NO	NON E' STATA ALLEGATA LA DELEGA - IL COSTO ORA/ALLIEVO E' SUPERIORE AL LIMITE MASSIMO AMMISSIBILE
143/I	IAL CISL ABRUZZO	AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA NEI CANTIERI	PESCARA	NO	PE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
48/A	INFO 92	CORSO DI PROGETTAZIONE DI APPLICAZIONI, SOFTWARE PARTNERS - BASED (INFOGROUP SRL)	L'AQUILA	SI	AQ	NO	LA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE, LO SCHEMA DI PREVENTIVO E L'ALLEGATO DI ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO SONO FIRMATI DAL SOGGETTO DESTINATARIO DELL'INTERVENTO ANZICHE DAL SOGGETTO ATTUATORE - IL PROGETTO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
48/B	INFO 92	CORSO SULLA SICUREZZA DELLE RETI TELEMATICHE (SOLUZIONI EDP SAS)	L'AQUILA	SI	AQ	NO	LA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE, LO SCHEMA DI PREVENTIVO E L'ALLEGATO DI ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO SONO FIRMATI DAL SOGGETTO DESTINATARIO DELL'INTERVENTO ANZICHE DAL SOGGETTO ATTUATORE - IL PROGETTO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
44/A	INFOMEDIA SRL	L'AUTOMAZIONE D'UFFICIO NELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE (Pluraziendale)	L'AQUILA	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
44/B	INFOMEDIA SRL	MARKETING AZIENDALE NELLE PMI (Pluraziendale)	L'AQUILA	SI	AQ	NO	MANCATA COMPLETA ESIBIZIONE DEGLI ALLEGATI OBBLIGATORI (MANCA UNA DELEGA)

allegato B-bis / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito(SI/NO)	Eventuale motivo di esclusione
43/A	INFORMATICA 2000	L'AUTOMAZIONE D'UFFICIO NELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE (Pluraziendale)	L'AQUILA	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G. R. N. 730 DEL 06.09.2003
43/B	INFORMATICA 2000	LA QUALITA' NELLA PICCOLA IMPRESA (AEDILPREF)	L'AQUILA	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G. R. N. 730 DEL 06.09.2003
43/C	INFORMATICA 2000	AUTOMAZIONE D'UFFICIO NELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE (M.B. PREFORM)	L'AQUILA	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G. R. N. 730 DEL 06.09.2003
198/D	ISE	QUALITA' SOC. COOP. KOINE	CASALINCONTRADA	SI	CH	NO	MANCA ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO
198/E	ISE	QUALITA' SOC. COOP. SPES	MIGLIANICO	SI	CH	NO	MANCA ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO
198/F	ISE	QUALITA' SOC. COOP. ARCOBALENO	S. GIOVANNI TEATINO	SI	CH	NO	MANCA ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO
198/G	ISE	KARTEL QUALITY	PESCARA	SI	CH	NO	MANCA ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO
142/E	ISTITUTO RAFFAELLO	PROJECT MANAGEMENT (GIARDINI SNC)	PESCARA	NO	PE	NO	LA DELEGA RISULTA IN BIANCO
169	MERLINI AUTOTRASPORTI SAS	PROCESSI DI QUALITA' PER UN SERVIZIO DI QUALITA'	MONTECORVONE AL Vomano	SI	TE	NO	IL PROGETTO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI. NON E' STATO COMPILATA LA SEZIONE DEL FORMULARIO RELATIVA AD ASPETTI, COMPETENZE E CARATTERISTICHE ATTE A DIMOSTRARE L'ADEGUATEZZA DEL PROPONENTE... - "PRIORITA' TRASVERSALI" E "PRIORITA' DI MISURA"

allegato B-bis / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito(SI/NO)	Eventuale motivo di esclusione
135	MOTORSHOW SRL	TEAM WORK	PESCARA	NO	PE	NO	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI - NON E' STATO INSERITO LO SCHEMA PREVENTIVO E L'ALLEGATO PER ILLUSTRARE I METODI DI CALCOLO
—	MUNDIA di C. DI MARCO	INOLTRO PRIMA DELL'APERTURA DEL BANDO				NO	INOLTRO PRIMA DELL'APERTURA DEL BANDO
32	NERVEGNA AUTOTRASPORTI	PROCESSI DI QUALITA' PER UN SERVIZIO DI QUALITA'	ORTONA	SI	CH	NO	NON E' STATO RIEMPIUTO IL CAMPO: ASPETTI E CARATTERISTICHE ATTE A DIMOSTRARE L'ADEGUATEZZA DEL PROPONENTE - MANCANO IL TOTALE NEL PREVENTIVO FINANZIARIO ED IL TIMBRO - MANCA TIMBRO NEI METODI DI CALCOLO E NEL CONTRATTO
141/A	PRO.GE.A	LA VISION AZIENDALE (GIKAPPA SRL)	S.EGIDIO ALLA VIBRATA	SI	TE	NO	ERRATA INDICAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE DELEGATO
18/C	QUALIFORM SAS	COME LAVORARE IN UN LABORATORIO TESSILE (LAF SRL)	BUCCHIANICO	NO	CH	NO	LA DELEGA ALLEGATA SI RIFERISCE AD ALTRO PROGETTO - LA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE PRESENTA UN TITOLO DIFFORME (INCOMPLETO) DA QUELLO INDICATO NEL FRONTESPIZIO
148/A	RISORSE SNC	CORSO PER LA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI SU PROCEDURE DEL SISTEMA SICUREZZA E QUALITA' AZIENDALE (ALTER-ECO SRL)	AVEZZANO	SI	AQ	NO	IL PROGETTO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI - MANCATO RISPETTO DELLA QUOTA DI COFINANZIAMENTO PRIVATO; UTILIZZO DI UNA MODULISTICA DIFFORME NELLA PARTE RELATIVA AL PREVENTIVO FINANZIARIO
148/B	RISORSE SNC	CORSO PER LA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI SU PROCEDURE DEL SISTEMA SICUREZZA E QUALITA' AZIENDALE (ELIGGI CONCETTA)	ALBA FUCENS	SI	AQ	NO	IL PROGETTO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI - MANCATO RISPETTO DELLA QUOTA DI COFINANZIAMENTO PRIVATO; UTILIZZO DI UNA MODULISTICA DIFFORME NELLA PARTE RELATIVA AL PREVENTIVO FINANZIARIO
47/A	S.D.I. SRL	QUALITA' (M.T.A. SRL)	GIULIANOVA e MOSCIANO S.A.	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
47/B	S.D.I. SRL	QUALITA' (DI CARLANTONIO SPA)	GIULIANOVA e MOSCIANO S.A.	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003



allegato B-bis / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito (SI/NO)	Eventuale motivo di esclusione
47/C	S.D.I. SRL	QUALITA' (ETA SRL)	GIULIANOVA e BELLANTE	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
47/D	S.D.I. SRL	QUALITA' (SITEF SRL)	GIULIANOVA e ROSETO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
47/E	S.D.I. SRL	QUALITA' (ITC SRL)	GIULIANOVA e CASTELLALTO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
47/F	S.D.I. SRL	QUALITA' (C.A.P.P.A. SRL)	GIULIANOVA e S.NICOLÒ	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
47/G	S.D.I. SRL	QUALITA' (METRON SRL)	GIULIANOVA e TORTORETO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
47/H	S.D.I. SRL	QUALITA' (AUTO 4 SAS)	GIULIANOVA e TORTORETO	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
47/I	S.D.I. SRL	QUALITA' (ALBA RESTAURI SRL)	GIULIANOVA e FONTANELLE DI ATRI	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
47/L	S.D.I. SRL	QUALITA' (OREM SNC)	GIULIANOVA e VILLA PAVONE	NO	TE	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
46/A	S.G.I. DI G. PARIS & C.	INFORMATICA E QUALITA' NELL'IMPRESA AGRICOLA (AZIENDA AGRICOLA ALFONSI VINCENZO)	AVEZZANO	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003.



allegato B-bis / ex allegato B

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2	Provincia	Ammissibilità progetti	
						Risultato finale di ammissione alla valutazione di merito(SI/NO)	Eventuale motivo di esclusione
46/B	S.G.I. DI G. PARIS & C.	INFORMATICA E QUALITA' NELL'IMPRESA AGRICOLA (GIANNANTONI SRL)	AVEZZANO	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
46/C	S.G.I. DI G. PARIS & C.	INFORMATICA E QUALITA' NELL'IMPRESA AGRICOLA (PRIMAVERA SRL)	AVEZZANO	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
46/D	S.G.I. DI G. PARIS & C.	INFORMATICA E QUALITA' NELL'IMPRESA AGRICOLA	AVEZZANO	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
46/E	S.G.I. DI G. PARIS & C.	INFORMATICA E QUALITA' NELL'IMPRESA AGRICOLA (COOP. PRODUTTORI AGRICOLI DEL FUCINO SRL)	AVEZZANO	SI	AQ	NO	FAD SUPERIORE AL 15% DEL TOTALE DELLE ORE FORMATIVE - V. PG. 148 DELLE NORME, PROCEDURE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI 2003, APPROVATO CON DELIB. DI G.R. N. 730 DEL 06.09.2003
2/A	SIA	ALFABETIZZAZIONE LINGUISTICO-INFORMATICA (TECA SRL)	FRANCAVILLA AL MARE	NO	CH	NO	NEL CONTRATTO NON E' INDICATA LA DURATA DEL PROGETTO - MANCATA COMPILAZIONE DEI CAMPI RELATIVI A "PRIORITA' TRASVERSALI" E "PRIORITA' DI MISURA"
2/C	SIA	ALFABETIZZAZIONE LINGUISTICO-INFORMATICA (PLURIAZIENDALE)	VASTO	NO	CH	NO	MANCATA COMPILAZIONE DEI CAMPI RELATIVI A "PRIORITA' TRASVERSALI" E "PRIORITA' DI MISURA" - NEL CONTRATTO (PAG. 26) MANCANO LUOGO, DATA, TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
11/F	TECNOS SOC. CONS. a.r.l.	CORSO DI OFFICE AUTOMATION (ASL SERVICE SRL)	CHIETI	NO	CH	NO	LE DELEGHE RISULTANO IN BIANCO - MANCA IL NOME DEL DELEGATO ED IL TITOLO DEL PROGETTO

Carlo T. della  
 Arturo Caprieta  
 Angela Caprieta  
 Adriano Muri



allegato D-bis / ex allegato D



MISURA D1 - AZIONE 1 - ANNO 2003  
GRADUATORIA FINALE PROVINCIA DI L'AQUILA



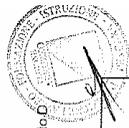
n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE	
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					Totale	Caratteristiche "A"	Totale Macrocriteri "B"	Totale Macrocriteri "C"	Macrocriteri "D"		Macrocriteri "E"
20	ASSOCIAZIONE SIMLE	OFFICE POWER USER IN RETE LOCALE (SORGENTE S.CROCE SINO)	1306	CANISTRO TERME	SI	AG	0	120	0	0	120	€ 30.240,00	€ 7.560,00	€ 37.800,00	4	32	26	8	8	76	
188/8	I.R.I.P.A. ABRUZZO	AGRICOLTURA ORGANICATA PER I LAVORATORI DI IMPRESA VERDE DI SANGUINETTA E TERAMO	N.I.	L'AQUILA	SI	AG	0	180	0	0	180	€ 60.480,00	€ 10.080,00	€ 60.480,00	4	32	25	8	8	77	
97	PLASTISUD SRL	INNOVAZIONE D'IMPRESA QUALITÀ TOTALE E SICUREZZA	8998	SILIMONA	SI	AG	0	160	0	0	160	€ 16.256,00	€ 4.182,00	€ 20.438,00	4	30	18	8	8	66	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
102	SCRIPIONI SAS	GESTIONE INTEGRATA, DIVIDIDA, VISIONI 2000 E SICUREZZA	2403	L'AQUILA	NO	AG	0	160	0	0	160	€ 18.120,00	€ 4.560,00	€ 22.680,00	4	25	18	8	8	63	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
46H	ARCA MANAGEMENT SRL	QUALITÀ ED EFFICIENZA PER LA HORIZON (COOPERATIVA SOCIALE KONIKON)	2801	SILIMONA	SI	AG	0	160	0	0	160	€ 28.800,00	€ 12.800,00	€ 39.600,00	4	25	15	8	7	63	
158	EIC ABRUZZO	LA QUALITÀ PER LE PMI	912	FRATOLA - PELIGNA	SI	AG	0	80	0	0	80	€ 8.340,00	€ 1.840,00	€ 10.174,00	4	19	20	8	8	59	
48C	INFO 02	CORSO DI PROGETTAZIONE DI APPLICAZIONI E SERVIZI WEB	28	L'AQUILA	SI	AO	0	180	0	0	180	€ 31.511,25	€ 18.900,00	€ 49.311,25	3	25	15	8	7	59	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
1/A	POLITECNICA SAS	QUALITÀ E SICUREZZA SUL LAVORO EDCL (Pharm Europe del Comptel) (IMPRESA DI PULIZIE M.CRISTINA LEPIDI)	2801	L'AQUILA	SI	AG	0	160	0	0	160	€ 23.520,00	€ 4.704,00	€ 28.224,00	4	22	17	8	7	58	MANCA TIMBRO E FIRMA SULLO SCHEMA DI ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO E SULLA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE DISPOSIZIONI GENERALI DI ACCETTAZIONE E SULLA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E SUPERIORE E SULLI ALLEGATI (AMMISSIBILI)
1/B	POLITECNICA SAS	GESTIONE AUTOMATIZZATA DEL LAVORO D'UFFICIO (CONSORZIO MULTISERVICE ABRUZZO)	2801	L'AQUILA	SI	AG	0	160	0	0	160	€ 50.400,00	€ 10.960,00	€ 60.400,00	4	22	18	6	7	57	
131	FASTEL S.R.L.	QUALITÀ DEI PRODOTTI E SERVIZI, SICUREZZA SUL LAVORO, RETI DATI LAN/WAN	605	CAREOLI	SI	AG	0	50	0	0	50	€ 9.370,00	€ 8.720,00	€ 18.090,00	3	25	13	8	7	56	MANCA IL TITOLO DEL PROGETTO NELLA CONVENZIONE

Handwritten signature and initials.

1 di 3

GRADUATORIA PROGETTI PROVINCIA DI L'AQUILA

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato D-bis / ex allegato D

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (S/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE		
							formazione	stage	accompagnamento	totale					Caratteristiche del soggetto Attuatore	Totale Macrocrietrio "B"	Totale Macrocrietrio "C"	Macrocrietrio "D"	Macrocrietrio "E"		Max 10 Punti - Qualità di servizi	Totale punteggio
186	SACA SPA	IMPLEMENTAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI PER GESTIRE IN SICCA SPA, QUALITÀ (UNI EN ISO 9001:2000), SICUREZZA (ISO 9001:2000)	N.L.	SULMONA	SI	AQ	0	160	0	0	160	7	€ 23.520,00	€ 9.760,00	€ 33.300,00	3	20	18	8	7	56	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
184	SOPFERREO SRL	PROGETTAZIONE, MANAGEMENT E INNOVAZIONE	603	FOSSA	SI	AQ	0	160	0	0	160	5	€ 18.675,00	€ 6.600,00	€ 25.275,00	3	25	12	8	7	55	
14	CONSORZIO LILE	Sviluppo locale del turismo culturale e paesaggistico	1703	Fontecchio	SI	AQ	0	78	0	0	78	8	€ 13.104,00	€ 2.320,80	€ 15.724,80	4	21	15	8	7	55	LA DELEGA DEVE ESSERE INTEGRATA CON IL TIMBRO DELL'AZIENDA DESTINATARIA
130	TELECENTRAL SERVICE SRL	STRUMENTI, TECNICHE E AZIONI SUL CAMPO PER L'ACQUISIZIONE DI UN VANTAGGIO COMPETITIVO NEL TERRITORIO AQUILANO	1807 6089	L'AQUILA	SI	AQ	0	110	0	0	110	15	€ 11.521,60	€ 8.248,80	€ 19.770,20	2	26	12	8	6	54	MANCA IL TITOLO DEL PROGETTO NELLA CONVENZIONE
128	COMPETITI PELINO SRL	MIGLIORAMENTO AZIENDALE ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI STRUMENTI COGNETIVI E VOLONTARI	1308	SULMONA	SI	AQ	0	158	0	0	158	5	€ 15.888,00	€ 7.613,40	€ 23.501,40	3	19	14	8	6	50	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
143D	IAL C/BI ABRUZZO	AGGIORNAMENTO GESTIONALE E TECNOLOGICO NEL SETTORE ACQUEDOTTISTICO (GAM SPA)	N.L.	PATERNO DI AVEZZANO	SI	AQ	0	190	0	0	190	15	€ 50.400,00	€ 10.000,00	€ 60.400,00	4	14	18	8	6	50	
110	TECHIOS SOC. CONS. #71	OPERATORE DI ASSISTENZA ANZIANI	8039	AVEZZANO	SI	AQ	0	160	0	0	160	15	€ 50.400,00	€ 16.600,00	€ 67.000,00	4	16	14	8	7	49	
180	QUALIFORM SAS	Sviluppo delle tecniche di organizzazione e gestione aziendale della TEMME ENGINEERING SRL	502	BAZZANO	SI	AC	0	150	0	0	150	10	€ 33.800,00	€ 11.200,00	€ 44.800,00	3	18	12	8	6	47	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
185	ELETTROMECCANICA AQUILANA SRL	QUALITÀ E SVILUPPO DELL'ITC	603	L'AQUILA	SI	AQ	0	84	0	0	84	15	€ 17.640,00	€ 3.528,00	€ 21.168,00	3	18	11	8	7	47	
118	MACCOR ASSICURAZIONI	GESTIONE AGENZIA ASSICURATIVA ED IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI CONTROLLO E SICUREZZA SUPPORTATO DA CORSO DI INFORMATICA	2201	AVEZZANO	SI	AQ	0	160	0	0	160	15	€ 36.600,00	€ 19.200,00	€ 55.200,00	3	18	11	8	6	46	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
147	AQUILAB SRL	LA NORMATIVA ISO 14000 ED IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO AMBIENTALE	2501 1807	L'AQUILA	SI	AQ	0	160	0	0	160	5	€ 15.000,00	€ 10.400,00	€ 25.400,00	2	17	13	8	6	46	
12E	T & D CONSULTING S.S.	IMPARIAMO L'AFFIDATO LA FAMIGLIA SOSTITUTIVA COOPERATIVA SOCIALE (IL GIRASOLE)	8089	RAMANO	SI	AQ	0	80	0	0	80	5	€ 8.395,00	€ 4.800,00	€ 13.195,00	3	17	11	8	6	45	

*Handwritten signature and date: 2 di 3*

GRADUATORIA PROGETTI: PROVINCIA DI L'AQUILA

MISURA D1 - AZIONE 1 (2003)



allegato D-bis / ex allegato D

n. identificativo progetto	Soggetto attuatore	Titolo del progetto	Codice area professionale	Sede di svolgimento (Comune)	Localizzazione in area Obiettivo 2 (SI/NO)	Provincia	Ore corso				Numero Allievi previsti	Contributo pubblico	Contributo privato	Costo totale intervento	Valutazione di merito per macrocriteri					NOTE
							orientamento	formazione	stage	accompagnamento					Totale Macrocritero "A" - Caratteristiche del soggetto Attuatore	Totale Macrocritero "B" - Qualità ed organizzazione del servizio	Macrocritero "C" - Qualità finanziaria	Macrocritero "D" - Qualità formativa	Macrocritero "E" - Qualità di servizio	
128	COOP. NUOVI ORIZZONTI SOCIALI s.r.l.	PROGETTO MIGLIORAMENTO QUALITÀ DEI SERVIZI	2901	SULLONIA	SI	AQ	0	100	0	0	180	€ 22.000,00	€ 13.834,50	€ 35.834,50	3	15	8	6	44	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
146	CSA SAS	LA NORMATIVA ORSAAS 18001 ED IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO DELLA SICUREZZA	2201 1807	L'AQUILA	SI	AQ	0	160	0	0	160	€ 23.008,00	€ 20.800,00	€ 43.808,00	2	17	8	5	43	LA SEDE DI SVOLGIMENTO INDICATA È RIFERITA ALLA SEDE UNIVERSALE DEL PROPONENTE
127	COBEGA SRL	FORMAZIONE PER IL CONTROLLO	2501	SULLONIA	SI	AQ	0	150	0	0	150	€ 23.460,00	€ 14.378,20	€ 37.838,20	3	15	7	6	43	IL FORMULARIO SI PRESENTA A FOGLI SCIOLTI
186A	QUALIFORMAS	FORMAZIONE CONTINUA PER LA QUALITÀ TOTALE NELLA AZIENDA GAS SERVICE ABRUZZO SRL	602	L'AQUILA	SI	AQ	0	150	0	0	150	€ 38.880,00	€ 15.350,00	€ 54.230,00	3	12	8	7	43	
120	T & D CONSULTING S.S.	IL SISTEMA CONTINUALE, I CASI E I METODOLOGIE (COOPERATIVA STUDIO 85)	8089	L'AQUILA	SI	AQ	0	60	0	0	60	€ 7.552,00	€ 1.832,20	€ 9.384,20	3	12	8	6	40	
187	COOP. SOC. PROMETEO	AGGIORNAMENTO ... SOCIALE	RII	AVEZZANO	SI	AQ	0	160	0	0	160	€ 26.620,00	€ 8.405,00	€ 35.025,00	3	16	9	5	39	
76	SILVER CAR SRL	LA PRODUZIONE, IL FABBISOGNO E LA GESTIONE DELLE MATERIE PRIME	611	AVEZZANO	SI	AQ	0	180	0	0	180	€ 11.055,00	€ 20.180,00	€ 31.235,00	3	9	5	5	30	SULL'ALLEGATO DI ILLUSTRAZIONE DEI METODI DI CALCOLO MARCA, TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

*Carlo T. Di Stefano*  
*Patrizia Camporini*  
*Angela Caspinelli*  
*Chiara J. J.*

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI  
*SERVIZIO BILANCIO*

DETERMINAZIONE 11.04.2005, n. DD7/20:

**Reiscrizione in bilancio di fondi caduti in  
perenzione amministrativa.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. di autorizzare le variazioni nello stato di previsione della spesa del bilancio per il

corrente esercizio finanziario, contenute nel prospetto allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di pubblicare, per estratto, sul *Bollettino Ufficiale della Regione* la presente ordinanza.

L'Aquila, li 11 aprile 2005

Per IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
BILANCIO

VACANTE

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dott. Antonio Iovino**

*Segue allegato*



Regione Abruzzo  
Viale Leonardo da Vinci, 6 - Palazzo  
67100 L'Aquila

PROSPETTO DI VARIAZIONE DI BILANCIO  
ESERCIZIO 2005

Pagina 1 di 2

N° Alto		11/04/2005		Esecutività		Esecutività		CASSA			
20											
Tipo	Cod. Mecc.	Cap.	Art.	Sir. Amm.	Data Alto	Descrizione	COMPETENZA	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE
S	02.02.002	16101	1	DD.08.00	11/04/2005	ESPE PER L'ACQUISTO, LA COSTRUZIONE, L'AMPLIAMENTO, L'ADATTAMENTO E LA SISTEMAZIONE DI BENI IMMOBILI DA DESTINARE A SEDE DI UFFICI REGIONALI.	45.500,65	45.500,65		45.500,65	
S	10.02.004	16301	1	DB.02.00		INTERVENTI PER FAVORIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI STORICI DEGLI ENTI LOCALI E DEI PRIVATI - L.R. 1.6.1999, N. 36.	31.978,60	31.978,60		31.978,60	
S	02.02.010	16484	1	DE.01.00		COFINANZIAMENTO REGIONALE PER GLI INTERVENTI CO-MUNITARI.	52.056,00	52.056,00		52.056,00	
S	07.02.016	106417	1	DH.00.00		PROGRAMMI COMUNITARI 2000-2006. INTERVENTI FINANZIATI DALLA REGIONE	3.260.768,62	3.260.768,62		3.260.768,62	
S	05.02.012	156101	1	DN.02.00		INTERVENTI DI PRONTO SOCCORSO IN DIPENDENZA DI CALAMITA' NATURALI - L.R.	7.247,90	7.247,90		7.247,90	
S	05.02.002	156102	1	DN.04.00		INTERVENTI PER OPERE IDRAULICHE DI 2°, 3° 4° E 5° CATEGORIA E NON CLASSIFICATE - T.U. 25.7.1904 N.523 E D.P.R. 24.7.1977 N. 616.	1.292,47	1.292,47		1.292,47	
S	04.02.001	156300	1	DC.06.00		CONTRIBUTI AI PICCOLI COMUNI PER INTERVENTI INFRASTRUTTURALI NELL'ANNO 2001-L.R. 4-10.2001,N.56	372.962,24	372.962,24		372.962,24	
S	06.02.004	186410	1	DE.04.00		INTERVENTI PER LA RIQUALIFICAZIONE, IL POTENZIAMENTO E L'ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DI RISALITAIN ABRUZZO - LR 27.4.1995, N. 67	97.110,99	97.110,99		97.110,99	
S	06.02.002	186450	1	DE.07.00		INTERVENTI PER LA INTERMODALITA' REGIONALE - L.R. 29.11.2002 N. 28	1.966.625,26	1.966.625,26		1.966.625,26	
S	09.02.001	246396	1	DF.06.00		INTERVENTI PER LA PROMOZIONE TURISTICA ABRUZZESE LR 4.6.1980, N. 50 E SUCC. MODIFICAZIONI	13.000,00	13.000,00		13.000,00	
S	05.02.008	296360	1	DF.03.00		INTERVENTI FINANZIARI URGENTI PER FAVORIRE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI- L.R.23.3.2000 N. 52.	30.510,62	30.510,62		30.510,62	
S	15.02.003	323500	1	DD.07.00		FONDO SPECIALE PER LA RIASSEGNAZIONE DEI RESIDUIPASSIVI DELLE SPESE IN CONTO	5.879.053,35	5.879.053,35		5.879.053,35	





Regione Abruzzo  
 Viale Leonardo da Vinci, 6 - Palazzo  
 67100 L'Aquila

PROSPETTO DI VARIAZIONE DI BILANCIO  
 ESERCIZIO 2005

Pagina 2 di 2

N° Atto	Cod. Mecc.	Cap.	Art.	Str. Anm.	Data Atto	Esecutività	Esecutiva	Descrizione	COMPETENZA		CASSA	
									IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE
					11/04/2005							

PERENTIAGLI EFFETTI AMMINISTRATIVI  
 RECLAMATI DAI CREDITORI - A

TOTALI SPESA	5.879.053,35	5.879.053,35	5.879.053,35	5.879.053,35
TOTALI ENTRATA	0,00	0,00	0,00	0,00



DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI  
*SERVIZIO BILANCIO*

DETERMINAZIONE 12.04.2005, n. DD7/21:

**Reiscrizione in bilancio di fondi caduti in  
perenzione amministrativa.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

1. di autorizzare le variazioni nello stato di

previsione della spesa del bilancio per il  
corrente esercizio finanziario, contenute  
nel prospetto allegato che forma parte  
integrante e sostanziale del presente at-  
to;

2. di pubblicare, per estratto, sul *Bollettino  
Ufficiale della Regione* la presente de-  
terminazione.

L'Aquila, lì 12 aprile 2005

PER IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
BILANCIO  
VACANTE

IL DIRETTORE REGIONALE  
**Dott. Antonio Iovino**

*Segue allegato*

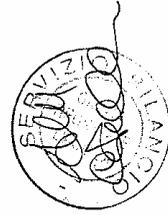


Regione Abruzzo  
Viale Leonardo da Vinci, 6 - Palazzo  
67100 L'Aquila

PROSPETTO DI VARIAZIONE DI BILANCIO  
ESERCIZIO 2005

Pagina 1 di 1

Tipo	Cod. Mecc.	Cap.	Art.	Str. Amm.	Data Atto	12/04/2005	Esecutività	Esecutiva	Descrizione	COMPETENZA		CASSA	
										IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE
S	02.01.007	15406	1	DD.01.00					SPESA PER LA MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E ADATTAMENTO DEI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI.	154,56		154,56	
S	01.01.001	15430	1	DA.00.00					SPESA PER L'ORGANIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE ED ALTRE	154.937,07		154.937,07	
S	10.01.004	65430	1	DA.05.00					SPESA PER L'ORGANIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE ED ALTRE	20.922,19		20.922,19	
S	13.01.003	75520	1	DM.04.00					FONDO SOCIALE REGIONALE PER L'ESPLETAMENTO DI SERVIZI ED INTERVENTI IN MATERIA SOCIALE E SOCIOASSISTENZIALE - L.R. 17.12.1996, N. 135 E L.R.27.3.1998, N	228.957,99		228.957,99	
S	13.01.003	75635	1	DM.03.00					PROVVIDENZE IN FAVORE DELLA FAMIGLIA - L.R. 2MAGGIO 1995, N. 95.	2.216,70		2.216,70	
S	06.01.002	185511	1	DE.00.00					INTERVENTI NEL CAMPO DEI TRASPORTI PER SPESE CORRENTI L.R. 9.9.1983 N. 62 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI	687.337,47		687.337,47	
S	15.01.002	321920	1	DD.07.00					FONDO DI RISERVA PER LA RIASSEGNAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI DI PARTE CORRENTE, PERENTI AGLI EFFETTI AMMINISTRATIVI, RECLAMATI DAI CREDITORI - ART. 18 L	1.094.525,98		1.094.525,98	1.094.525,98
TOTALI SPESA										1.094.525,98		1.094.525,98	1.094.525,98
TOTALI ENTRATA										0,00		0,00	0,00



DIREZIONE SANITÀ  
SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE,  
MEDICINA DI BASE E SPECIALISTICA

DETERMINAZIONE 31.03.2005, n. DG5/237:

**Variazione sede fase accoglienza dell'Ente Ausiliario "Centro di Solidarietà Val Vibrata".**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

*Omissis*

DETERMINA

- per tutto quanto riportato in narrativa -

1. di riconoscere la variazione inerente lo spostamento della fase "accoglienza" dalla sede operativa, sita in Via Ascolana 84 nel Comune di Alba Adriatica (TE) alla sede operativa sita in C.da S. Savino nel Comune di Nereto (TE), entrambe del Centro Solidarietà Val Vibrata di Alba Adriatica (TE) - Ente Ausiliario della Regione Abruzzo - nell'area di intervento terapeutico-riabilitativo;
2. di dare mandato al *Servizio B.U.R.A.* per la pubblicazione del presente atto nel *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dr. Giuliano Rossi**

---

PARTE III

**AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI**

---

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE  
DI L'AQUILA

**Decreto n. 7 Disp. del 19.04.2005 relativo all'approvazione dell'Accordo di Program-**

**ma, per l'attuazione del Piano Territoriale Provinciale – Annualità 2004 (Triennio 2004-2006) sulle Politiche Migratorie – D.Lgs 25 luglio 1998 n. 286.**

LA PRESIDENTE

Visto l'art. 45 del D. L.gs. 25 luglio 1998 n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'Immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";

Vista la DGR n. 1241 del 26.11.2004 concernente il Programma regionale degli interventi e delle attività a favore degli immigrati – Triennio 2004/2006 – Annualità 2004;

Considerato quanto previsto da detto Programma in relazione ai compiti affidati alle Amministrazioni Provinciali;

Preso atto che in data 19 aprile 2005, è stato sottoscritto l'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano Territoriale, costituito dai progetti esecutivi degli Enti locali e dal Piano Economico recante la prevista copertura finanziaria;

DECRETA

- di approvare l'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano Territoriale Provinciale – annualità 2004 – triennio 2004/2006 e relativo Piano economico;
- di trasmettere lo stesso alla Regione Abruzzo – Servizio Servizi Sociali – Viale Bovio 425 – Pescara, per quanto di competenza;
- di provvedere, altresì, alla trasmissione al *B.U.R.A.*, per la pubblicazione, ai sensi dell'art. 34 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

L'Aquila, 19.04.05

LA PRESIDENTE  
**Stefania Pezzopane**

COMUNITÀ MONTANA  
MEDIO SANGRO - ZONA R  
QUADRI (CH)

**Decreto definitivo di esproprio n. 2/CM.  
Lavori: PIT Abruzzo progetto “Valorizza-  
zione ai fini turistico – ricreativi dell’asta  
fluviale del Sangro nel territorio della Co-  
munità Montana I° Stralcio funzionale”.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Visto il D.P.R. 327/01;
- Vista la delibera di Giunta della Comunità Montana n. 16 del 09 Marzo 2004 con la quale si approvava il progetto d’intervento di cui in oggetto implicante la dichiarazione di pubblica utilità di urgenza e indifferibilità ai sensi dell’art. 12 del T.U. n. 327/01;
- Considerato che prima dell’approvazione del progetto esecutivo si è provveduto ad attivare il procedimento espropriativo con la comunicazione ai proprietari, debitamente notificata, dell’avvio del procedimento, ai sensi dell’art. 11 T.U. n. 327/01 del , e del deposito degli elaborati presso la segreteria comunale ai sensi dell’art. 16 del T.U. n. 327/01. ;
- Visto il Piano Particellare di Esproprio;
- Viste le determine del responsabile del Procedimento del servizio n. 156 del 06.12.2004 e n. 42 del 28.02.2005 con le quali è stato approvato l’Elenco delle Ditte che hanno accettato il benevolo accordo, e le somme offerte a fianco di ciascuna;
- Vista la determina del responsabile del Procedimento n. 43 del 28.02.2005 con la quale ha disposto il deposito alla Cassa

DD.PP. delle somme dei proprietari non accettanti l’indennità offerta;

- Vista la quietanza di deposito n. DAG 0144383 modello 81SEPTIES T emessa dalla Tesoreria Provinciale dello Stato in favore della Ditta Schieda Domenico;
- Viste le quietanze di accettazione dell’indennità offerta sottoscritte dai rispettivi proprietari delle particelle espropriate (Allegate al presente decreto);
- Ritenuta la urgenza di procedere al completamento della procedura di esproprio;
- Visti gli articoli 20, 21, 22 e 23 del D.P.R. 327 del 08/06/2001,

DECRETA

a favore della Comunità Montana l’espropriazione degli immobili come da piano Particellare di esproprio Allegato.

Il presente decreto dispone il passaggio delle proprietà alla Comunità Montana di cui al Piano Particellare d’esproprio (Allegato).

Il presente decreto deve essere pubblicato d’ufficio nel *B.U.R.* e notificato ai proprietari nelle forme degli atti processuali civili, trascritto presso l’Ufficio dei Registri Immobiliari di Chieti, nonché volturato (e registrato) a termini di legge a cura e spese dell’ente espropriante.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
**Ing. Palmieri Guglielmo**

*Segue allegato*

**Comune di Quadri - Percorso stradale**

Piano particolare di esproprio: terreni a destinazione agricola

DITTA	Dati Catastrali		Qualità	Ci	Superficie			Reddito dominicale	Area occupata
	Foglio	Part.lla			Ha	a	Ca		
D'Amico Bianca ed altri	7	4218	Seminativo	2	25	64	Euro 3,87	mq. 2.561	
D'Amico Bianca ed altri	7	4219	Seminativo	2		18	Euro 0,02	mq. 16	
D'Amico Bianca ed altri	7	4208	Pascolo	1	1	70	Euro 0,09	mq. 170	
D'Amico Bianca ed altri	7	4209	Pascolo	1		80	Euro 0,04	mq. 80	
D'Amico Bianca ed altri	7	4210	Seminativo	2	18	90	Euro 2,83	mq. 1.890	
D'Amico Bianca ed altri	7	4211	Seminativo	2	1	0	Euro 0,15	mq. 100	
Schleida Pasquale	7	4206	Vigneto	1	11	0	Euro 4,26	mq. 460	
Edilizia To. La	7	4216	Vigneto	1	17	58	Euro 6,81	mq. 375	
Calabrese Antonino	7	4202	Seminativo	2	11	60	Euro 1,80	mq. 182	
Comune di Quadri	7	4200	Seminativo	2	36	80	Euro 6,70	mq. 210	
Comune di Quadri	7	4188	Bosco c.	2	2	47	Euro 11,49	mq. 1020	

INGEGNERE  
*Dono Palmieri Gaglianone*  


**Comune di Quadri - Parcheggio**

Piano particolare di esproprio: terreni a destinazione agricola

DITTA	Dati Catastrali		Qualità	CI	Superficie			Reddito dominicale	Area occupata
	Foglio	Part.lla			Ha	a	Ca		
Falcoocchio Matilde	7	128	Seminativo	2	18	0	Euro 2,70	mq. 1.800	

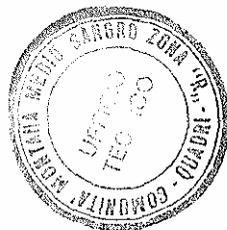


INGEGNERE  
Dott. Palmieri Guglielmo

**Comune di Quadri - Percorso stradale**

Piano particolare di esproprio: terreni a destinazione non agricola

DITTA	Dati Catastrali		Qualità	Cl	Superficie		Reddito		Area occupata (mq)
	Foglio	Part.lla			Ha	a	Ce	Dominicale	
Schleda Domenico	7	120	Seminativo	2	17	0	€ 2,63	€ 3,07	470
I.A.C.P. - Chieti	7	888	Erta U.		11	20			420



INGEGNERE  
(Dott. Palmieri Guglielmo)

## COMUNE DI CHIETI (CH)

**Delibera n. 2941/CS dell'11.02.2005. Realizzazione del 1° intervento funzionale II e III fase dell'Interporto Chieti – Pescara. Variante al P.R.G. ai sensi e per gli effetti del DPR n. 327/01, art. 19. Approvazione.**

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

con i poteri del Consiglio Comunale

Richiamata la delibera di C.C. n. 366 del 23 febbraio 2004 recante ad oggetto: “Realizzazione del 1° intervento funzionale II° e III° fase dell'interporto Chieti / Pescara. Variante al PRG ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 327/2001, art. 19 con la quale è stata stabilita quanto segue:

- 1) di revocare, per le motivazioni espresse nelle premesse, la delibera di Consiglio Comunale n. 338 del 22.07.2003;
- 2) di adottare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del DPR n. 327/01, come modificato dal D.lgs. 27.12.2002. n. 302 (G.U. 22 gennaio 2003 n. 17), la variante al P.R.G. per la realizzazione del 1° intervento funzionale II e III fase dell'interporto Chieti – Pescara, così come esattamente individuato negli elaborati grafici del progetto definitivo (in atti del fascicolo) approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Interporto nella seduta del 11.12.2002, preso atto della procedura esperita ai sensi degli artt. 16 e 17 del D.P.R. N° 327/01;
- 3) di prendere atto, come evidenziato nella nota dell'Interporto Valpescara S.p.a. del 04.12.2003 protocollo generale n. 60976 che sono state già avviate, con la Regione Abruzzo, le attività tecniche preordinate al raggiungimento di nuovo Accordo di Programma teso ad una possibile riduzione delle Aree asservite anche nel territorio del Comune di Chieti;

- 4) di dare atto che, ai fini del proseguimento dell'iter, seguiranno le relative pubblicazioni prescritte dalla Legge;
- 5) di imputare la spesa presumibile occorrente per le pubblicazioni, pari a complessive € 780,00 di cui € 650,00 d'imponibile ed € 130,00 per I.V.A. al 20%, sul redigendo Bilancio di Previsione 2004, capitolo 13860, alla voce: “Spese per gare di appalto, contratti e pubblicazioni di atti vari, ecc....”
- 6) di inviare la presente deliberazione al progettista incaricato della variante al P.R.G.”.

Vista la nota del VI° Settore - Assetto del Territorio prot. n. 19930/1938 del 19.04.2004 inviata al Presidente della Provincia di Chieti, recante ad oggetto: “Realizzazione del primo intervento funzionale II° e III° fase dell'Interporto Chieti - Pescara. Variante al PRG ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 327/2001, art. 19”, in atti del fascicolo;

Visto, altresì, la nota di riscontro della Provincia di Chieti prot. n. 1097 del 19.05.2004, con la quale, dopo aver svolto alcune considerazioni, concludeva letteralmente: “E’ del parere che la presente variante possa essere ritenuta compatibile con gli indirizzi e contenuti del vigente P.T.C.P.”:

## Considerato:

- che giusta quanto previsto al punto 4) del dispositivo della richiamata delibera di Consiglio Comunale n. 366/04, si è provveduto alle pubblicazioni previste dalla Legge con Avviso Pubblico mediante: a) apposizione di manifesti per le Vie della città, b) di inserzione sul quotidiano “Il Messaggero” in data 27.07.2004, c) pubblicazione sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* n. 26 ordinario del 01.10.2004;
- che, nel tempo stabilito, non è pervenuta nessuna osservazione all'Ente, giusta nota n. 18/SG del 27.01.2005 della Segreteria Ge-

nerale ed acquisita al prot. n. 843 del 2.02.2005;

Visto l'art. 19 del DPR n. 327/01 come modificato dal D.lgs. 27.12.2002. n. 302 (Gazzetta Ufficiale 22 gennaio 2003 n. 17) che all'art. 19 così recita:

*“L'Approvazione del progetto”*

- 1) L'Art. 19 (L) (l'approvazione del progetto).  
- 1. Quando l'opera da realizzare non risulta conforme alle previsioni urbanistiche, la variante al piano regolatore può essere disposta con le forme di cui all'articolo 10, comma 1, ovvero con le modalità di cui ai commi seguenti. (L);
- 2) L'approvazione del progetto preliminare o definitivo da parte del consiglio comunale, costituisce adozione della variante allo strumento urbanistico. (L).
- 3) Se l'opera non è di competenza comunale, l'anno di approvazione del progetto preliminare o definitivo da parte della autorità competente è trasmesso al consiglio comunale, che può disporre l'adozione della corrispondente variante allo strumento urbanistico. (L).
- 4) Nei casi previsti dai commi 2 e 3, se la Regione o l'ente da questa delegato all'approvazione del piano urbanistico comunale non manifesta il proprio dissenso entro il termine di novanta giorni, decorrente dalla ricezione della delibera del Consiglio Comunale e della relativa completa documentazione, si intende approvata la determinazione del Consiglio Comunale, che in una successiva seduta ne dispone l'efficacia. (L);”

Rilevato che l'opera da realizzare non è di competenza Comunale e che il progetto definitivo è stato già approvato dalla Autorità competente (nel caso di specie dal Consiglio di Amministrazione dell'Interporto nella seduta del 11.12.2002);

Tutto ciò premesso e considerato

Preso atto del parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49. 1° comma, Dlgs. n. 267/2000:

- sotto il profilo della regolarità tecnica dal Dirigente del VI Settore Assetto del Territorio;

Vista la vigente legislazione in materia;

Visto il DPR n. 327/01, come modificato dal D.lgs. 27.12.02. n. 302 (G.U. 22 gennaio 2003 n. 17);

Visto il Dlgs. n. 267/2000;

**DELIBERA**

- 1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del DPR n. 327/01, come modificato dal D.lgs. 27.12.2002, n. 302 (G.U. 22 gennaio 2003 n. 17), la variante al P.R.G. per la realizzazione del 1° intervento funzionale II e III fase dell'interporto Chieti - Pescara, così come esattamente individuato negli elaborati grafici del progetto definitivo (in atti del fascicolo) approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Interporto nella seduta del 11.12.2002, preso atto della procedura esperita ai sensi degli artt. 16 e 17 del D.P.R. N° 327/01;
- 2) di prendere atto, come evidenziato nella nota dell'Interporto Valpescara S.p.a. del 04.12.2003 protocollo generale n. 60976 che sono state già avviate, con la Regione Abruzzo, le attività tecniche preordinate al raggiungimento di nuovo Accordo di Programma teso ad una possibile riduzione delle Aree asservite anche nel territorio del Comune di Chieti;
- 3) di inviare la presente deliberazione al progettista incaricato della variante al P.R.G. .

Letto, approvato e sottoscritto.

(seguono le firme all'originale).

La presente deliberazione resterà affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per gg. 15 consecutivi (dall'11 al 26 febbraio)

La presente copia è conforme all'originale.

Chieti, 11 febbraio 2005

IL SEGRETARIO GENERALE  
**Dott. Sergio Di Luca**

COMUNE DI COLLEDIMEZZO (CH)

**Avviso di deposito art. 16 DPR 327/01 degli atti per l'esproprio di immobili relativi ai "Lavori di consolidamento del Centro Abitato I Lotto - 2° Stralcio Legge 445/1908".**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 11 del T.U. DPR 327/01

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 19 del 5 Aprile 2005 immediatamente esecutiva, con la quale è stata dichiarata la pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità delle opere in oggetto,

RENDE NOTO

Che sono depositati presso la Segreteria del Comune di Colledimezzo, per trenta giorni consecutivi dalla pubblicazione della citata deliberazione n. 19, i seguenti atti:

- Relazione Tecnica Illustrativa
- Piano Particellare di esproprio con annesso elenco ditte

Che copia del presente avviso sarà notificata agli espropriandi.

Colledimezzo, lì 06.04.2005

IL RESPONSABILE UNICO DEL  
PROCEDIMENTO  
**Dott. Ugo Carozza**

COMUNE DI NERETO (TE)

**Avviso di deposito:**

- **Adozione Variante Parziale n. 1 al P.R.E. vigente in Zona "D1" Produttiva;**
- **Adozione Variante Parziale n. 2 al P.R.E. vigente in Zona Produttiva di Antica Formazione "D1".**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 12.4.1983, n. 18 come modificata ed integrata dalla L.R. 27.4.1995, n. 70;

Vista la L.R. 14.3.2000, n. 26 recante mod. ed integ. all'art. 43 della L.R. 11/99;

Viste le norme regolamenti e Leggi vigenti in materia;

RENDE NOTO

Che è depositata presso la Segreteria Comunale, a libera visione del pubblico e per 45 giorni interi e consecutivi decorrenti dalla pubblicazione sul *B.U.R.A.*,

- l'adozione Variante Parziale n. 1 al P.R.E. vigente in Zona "D1" "produttiva;

- l'adozione Variante parziale n. 2 al P.R.E. vigente in Zona Produttiva di Antica Formazione "D1"

di cui alle delibere di C.C. n. 4 del 27.01.2005 e delibera di C.C. n. 15 del 04.03.2005.

Entro il periodo di deposito possono essere presentate osservazioni ed opposizioni, che dovranno essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di bollo.

Nereto lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Geom. Di Donato Severino**

## COMUNE DI ROSCIANO (PE)

**Approvazione definitiva del Piano di Lottizzazione di iniziativa privata: ditta Onofrj Roberta e Giambuzzi Nicola.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
URBANISTICA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della Legge Regionale 18/83 come modificata dalla Legge Regionale 70/95 e della Legge Regionale 11/99, ai fini dell'efficacia della pianificazione urbanistica

## RENDE NOTO

che il Piano di Lottizzazione di iniziativa privata in variante al PRG, presentato dalla ditta Onofrj Roberta e Giambuzzi Nicola, è stato approvato in via definitiva con deliberazione del C.C. n. 05 del 07.02.2005.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
URBANISTICA  
**Dott. Gianfranco Passeri**

COMUNE DI  
SAN GIOVANNI TEATINO (CH)

**Deliberazione C.C. n. 13 del 29.3.2005 – Conclusione procedimento di Variante relativo all'approvazione Variante P.R.G. art. 19 D.P.R. 327/01 – “Costruzione Piazza e Scuola in San Giovanni Teatino Alta”.**

... *Omissis* ...

## ILCONSIGLIO COMUNALE

... *Omissis* ...

## DELIBERA

- Prendere atto del parere rimesso dal Servizio Urbanistica Provinciale con lettera del 22.02.2005 n. 385 secondo cui la variante al

PRG disposta per la costruzione della nuova piazza ed edificio scolastico in San Giovanni Teatino, di cui al progetto definitivo approvato con la deliberazione n. 87 del 28 dicembre 2004, può essere ritenuta compatibile con gli indirizzi e contenuti dal vigente P.T.C.P.;

- Disporre, quindi, in virtù del co. 5 del DPR 327/01, l'efficacia della deliberazione n. 87 adottata nella seduta del 28 dicembre 2004.

... *Omissis* ...

IL SINDACO  
**f.to V. Caldarelli**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
**f.to A. Colangelo**

## COMUNE DI VILLALAGO (AQ)

**Avviso di approvazione definitiva del piano di Lottizzazione Ditta Buccini Pierina.**

## IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della L.R. 18/83, come modificata dalla L.R. 70/95 e della L.R. 11/99, ai fini dell'efficacia della pianificazione urbanistica,

## RENDE NOTO

che il Piano di Lottizzazione di iniziativa privata presentato dalla Ditta Buccini Pierina è stato approvato in via definitiva con deliberazione di C.C. 27 febbraio 1997, n. 9.

Villalago, lì 22 aprile 2005

IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
**Geom. Nassi Luigi**

ENEL DISTRIBUZIONE SPA  
DIREZIONE TERRITORIALE  
LAZIO, ABRUZZO E MOLISE  
ZONA DI L'AQUILA

**Costruzione di 2 tronchi di linea MT 20Kv in cavo aerea e di una cabina di trasformazione in elevazione, per nuove forniture di energia elettrica, razionalizzazione degli impianti e miglioramento della qualità del servizio elettrico nel Comune di San Pio delle Camere.**

L'ENEL Distribuzione S.p.A. Direzione Territoriale Lazio, Abruzzo e Molise, Zona di L'Aquila, con sede in L'Aquila, loc. Campo di Pile, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 20.9.1988 n. 83.

#### RENDE NOTO

che con domanda in data 16.03.2005 inoltrata alla Provincia di L'Aquila - Servizio Tecnico del territorio, Ufficio Attività Tecniche, ex Genio Civile di L'Aquila, ha chiesto l'autorizzazione alla costruzione di due tronchi di linea MT 20 KV in cavo aereo e di una cabina di trasformazione in elevazione per nuove forniture di energia elettrica, razionalizzazione degli impianti e miglioramento della qualità del servizio elettrico nel Comune di San Pio delle Camere.

Con la stessa istanza l'ENEL ha chiesto che tutte le opere vengano dichiarate di pubblica utilità ed inamovibili ai sensi e per gli effetti della Legge n. 2359 del 25.6.1965, dell'art. 9 del D.P.R. n. 342 del 18.3.1965 e degli artt. 10 e 14 della L.R. n. 83 del 20.09.1988, integrata e modificata dalla L.R. 132 del 23.12.99.

Con altra istanza, di pari data, ha chiesto che sia autorizzata in via provvisoria all'inizio immediato dei lavori e che questi siano dichiarati urgenti ed indifferibili ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del D.P.R. n. 342 del 18.3.1965 e dell'art. n 11 della L.R. n. 83 del

20.9.1988, integrata e modificata dalla L.R. 132 del 23.12.99.

La costruzione dei suddetti elettrodotti è necessaria per i motivi anzidetti.

Le caratteristiche principali della linea sono le seguenti:.....

#### *Omissis*

Le domande con la descrizione particolareggiata del tracciato ed i documenti allegati, saranno depositati presso il Servizio Tecnico del Territorio (ex Genio Civile) di L'Aquila per 15 (quindici) giorni consecutivi a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso a disposizione di chiunque intenda prenderne visione nelle ore d'ufficio.

Ai sensi dell'art. n. 5 delle sopra richiamate L.R. le opposizioni, le osservazioni e comunque le condizioni a cui dovranno essere eventualmente vincolate le autorizzazioni a costruire detti impianti, dovranno essere presentate dagli aventi interesse all'Ufficio predetto entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso, corredato da una corografia con il tracciato dell'impianto elettrico, sarà pubblicato anche sull'Albo Pretorio dei Comuni interessati.

Con osservanza.

L'Aquila 16.03.2005

IL RESPONSABILE  
**Marco De Sanctis**

---

ENEL DISTRIBUZIONE SPA  
DIREZIONE TERRITORIALE  
LAZIO, ABRUZZO E MOLISE  
ZONA DI L'AQUILA

**Costruzione di una linea MT 20 Kv in conduttore nudo CU da 25 mmq aerea e realizzazione di un posto di trasformazione**

**su palo per allaccio del Sig. Cataldi Madonna Luigi in loc. contrada Cesta nel Comune di Ofena in provincia di L'Aquila.**

L'ENEL Distribuzione SpA. - Divisione Infrastrutture e Reti, Zona di L'Aquila, con sede in L'Aquila, in loc. Campo di Pile, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 20.9.1988 n. 83 modificata ed integrata dalla L.R. 23.12.99 n. 132.

**RENDE NOTO**

che ha in progetto di realizzare la costruzione di una linea MT 20 kV in conduttore nudo CU da 25 mmq aerea e realizzare di un posto di trasformazione su palo per l'allaccio del Sig. Cataldi Madonna Luigi in loc. Contrada Cesta nel Comune di Ofena nella provincia di L'Aquila - Pratica n. 1/D-AQ.-

Ai sensi degli artt. n. 5; n. 6; n. 7 e n. 11 delle soprarichiamate L.R. le opposizioni, le osservazioni e comunque le condizioni a cui dovranno essere eventualmente vincolate le autorizzazioni a costruire detti impianti, dovranno essere presentate dagli aventi interesse alla Provincia dell'Aquila - Servizio Tecnico per il Territorio (Ex Genio Civile) Piazzale di Collemaggio L'Aquila, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso, sarà pubblicato anche sull'Albo Pretorio del Comune interessato.

Con osservanza.

L'Aquila, li

**IL RESPONSABILE**  
**Marco De Sanctis**

---

Direttore Responsabile: **Dr. Giuseppe PLACIDI** – Vice Direttore: **Virginio SCAFATI**

---

Stab. Tipografico G.T.E. – Fossa (L' Aquila)