

REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE ABRUZZO

**PARTE I, II, III, IV - L'AQUILA, 25 FEBBRAIO 2005 -**

**DIREZIONE – REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:** Corso Federico II, n. 51 – 67100 L'Aquila- Telefono (0862) 3631 (n. 16 linee urbane); 364662 – 364690 – 364660 – Fax 364665

**PREZZO E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Canone annuo: € 77,47 (L. 150.000) – Un fascicolo: € 1,29 (L. 2.500) – Arretrati, solo se ancora disponibili € 1,29 (L. 2.500).

**Le richieste di numeri mancati non verranno esauditi trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione.**

**INSERZIONI:** La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri Soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui, tali atti, attengano l'interesse esclusivo della Regione e dello Stato. Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi, ecc. devono essere indirizzate, con tempestività, esclusivamente alla Direzione del Bollettino Ufficiale, Corso Federico II, n. 51 – 67100 L'Aquila – Il testo da pubblicare, in duplice copia, di cui una in carta da bollo (tranne i casi di esenzione), deve essere inviato unitamente alla ricevuta del versamento in c/c postale dell'importo di € 1,81 (L. 3.500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per titoli e oggetto che vanno in neretto e di € 1,29 (L. 2.500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per il testo di ciascuna inserzione. Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo **“dalla data di pubblicazione sul B.U.R.A.”**.

**Tutti i versamenti vanno effettuati sul ccp n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo – Bollettino Ufficiale – 67100 L'Aquila.**

**AVVERTENZE:** Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si pubblica a L'Aquila e si compone di quattro parti: a) nella parte prima sono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti dei Presidenti della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali – integralmente o in sintesi – che possono interessare la generalità dei cittadini; b) nella parte seconda sono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione; c) nella parte terza sono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione – gratuita o a pagamento – è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati); d) nella parte quarta sono pubblicati per estratto i provvedimenti di annullamento o di rinvio del Comitato e delle Sezioni di controllo sugli atti degli Enti Locali. – Nei Supplementi vengono pubblicati: gli atti riguardanti il personale, gli avvisi e i bandi di concorso della Regione, le ordinanze, i ricorsi depositati, le sentenze e le ordinanze di rigetto, relative a questioni di legittimità costituzionale interessanti la Regione, nonché le sentenze concernenti l'ineleggibilità e l'incompatibilità dei Consiglieri Regionali. In caso di necessità si pubblicano altresì numeri Straordinari e Speciali.

## SOMMARIO

### Parte III

#### Avvisi, Concorsi, Inserzioni

A.R.S.S.A.

AGENZIA REGIONALE PER I SERVIZI DI  
SVILUPPO AGRICOLO ABRUZZO  
AVEZZANO (AQ)

**Avviso relativo ai concorsi per titoli ed esami per la formazione di apposite graduatorie a livello provinciale per l'assunzione a tempo determinato, pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione del 24 luglio 2002**

### n. 95 Speciale concorsi..... Pag. 3

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
CHIETI (CH)

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Nucleare..... Pag. 3**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
LANCIANO-VASTO (CH)

**- Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 02 posti di dirigente medico – Disciplina di malattie metaboliche e diabetologia..... Pag. 3**

**- Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 02 posti di dirigente medico – Disciplina di ortopedia e traumatologia ..... Pag. 7**

A.T.E.R.  
AZIENDA TERRITORIALE PER  
L'EDILIZIA RESIDENZIALE  
DI LANCIANO (CH)

**N. 1 bando di concorso per l'assunzione di personale – categoria D3 – Ricerca e sviluppo - Innovazione..... Pag. 12**

ENTE PARCO NATURALE REGIONALE  
SIRENTE VELINO  
ROCCA DI MEZZO (AQ)

**Avviso di concorso dell'Ente per figura professionale categoria B3. .... Pag. 12**

## PARTE III

**AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI**

A.R.S.S.A.

AGENZIA REGIONALE PER I SERVIZI DI  
SVILUPPO AGRICOLO ABRUZZO  
AVEZZANO (AQ)

**Avviso relativo ai concorsi per titoli ed esami per la formazione di apposite graduatorie a livello provinciale per l'assunzione a tempo determinato, pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione del 24 luglio 2002 n. 95 Speciale concorsi.**

Si comunica che l'elenco degli ammessi e le altre informazioni relative alle prove selettive dei concorsi di cui in oggetto, saranno pubblicate sul *B.U.R.A.* speciale concorsi del 30 marzo 2005.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
PERSONALE

**Dott.ssa Antonella Gabini**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
CHIETI (CH)

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Nucleare.**

Concorso pubblico a n. 1 posti di Dirigente Medico di Medicina Nucleare, approvata con delibera n. 1983 del 16.12.2004. Graduatoria di merito.

1.	Martino Gianluigi	Punti 82,440
2.	Tiberio Samuele Nicola	Punti 79,950

IL FUNZIONARIO DIRIGENTE DEL  
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE

**Dott. Luciano Di Odoardo**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
LANCIANO-VASTO (CH)

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed**

**esami a n. 02 posti di dirigente medico – Disciplina di malattie metaboliche e diabetologia.**

In esecuzione della delibera n. 1709 del 26 novembre 2002 è indetto concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 02 posti di DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA DI MALATTIE METABOLICHE E DIABETOLOGIA da assegnare ai PP.OO. USL.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli Accordi sindacali in vigore per il personale del SSN. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme vigenti di cui al DPR n. 761/79, al decr. leg.vo n. 502/92 e dal D.P.R. 10.12.1997 N. 483/ artt. 24 e ss..

PARAGRAFO 1 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione al concorso e le modalità di espletamento sono quelli stabiliti dalle norme e procedure concorsuali di cui al DPR 10 Dicembre 1997 n. 483 che qui di seguito vengono specificati:

- 1) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, relativo ai cittadini degli Stati Membri della Comunità Economica Europea;
- 2) Ai sensi dell'art. 3 - comma 6 - della Legge 15.05.1997 n. 127 la partecipazione a pubblici Concorsi non è più soggetta a limiti di età. Si precisa che nel caso di specie non ricorrono gli estremi per far luogo alle deroghe previste dal predetto art. 3 - comma 6 - L. n. 127/97 non sussistendo, nè specifiche norme regolamentari proprie di questa Azienda, nè oggettive necessità, nè si-

tuazioni particolari connesse alla natura del servizio da prestare.

- 3) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuata a cura della Azienda USL, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle Amministrazioni pubbliche e per il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli art. 25 e 26 - comma 1 - del DPR n. 761/79 è dispensato dalla visita medica;
- 4) Laurea in Medicina
- 5) Abilitazione alla professione medico-chirurgica;
- 6) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a SEI MESI rispetto a quella di scadenza del bando (art. 2 - comma 3 - della L. n. 127/97) Si precisa che costituiscono titoli validi di iscrizione anche quelli attestanti l'avvenuta iscrizione nell'Albo Professionale di uno dei PAESI DELL'UNIONE EUROPEA, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.
- 7) Specializzazione nella disciplina di MALATTIE METABOLICHE E DIABETOLOGIA o disciplina EQUIPOLLENTE. Ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale si specifica che ai fini delle equipollenze si farà espresso riferimento alla nuova disciplina dettata con Decr. Ministeriale 30.01.1998 così come pubblicato nella G.U. -Suppl. Ord. del 14.02.98. Pertanto solo le specializzazioni equipollenti a quelle espressamente indicate nel predetto Decr. Min. saranno ritenute utili ai fini dell'ammissione.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 10.12.1997 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del Concorso. In tal caso potrà presen-

tare istanza un Dirigente Medico che ricopra alla predetta data un posto di ruolo nella medesima disciplina presso una USL o Azienda Ospedaliera diversa dalla USL Lanciano-Vasto.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

Tutti i suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### PARAGRAFO 2 - DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Le domande di partecipazione al Concorso, redatte in carta semplice e indirizzate al DIRETTORE GENERALE DELLA AZIENDA USL LANCIANO-VASTO - Via Silvio Spaventa, 37 - 66034 LANCIANO - devono pervenire, a pena di decadenza dal concorso, entro le ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_, (30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del Bando sulla G.U. della Repubblica). La pubblicazione è avvenuta sulla G.U. - IV Serie Speciale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è PERENTORIO. E' priva di effetti l'eventuale riserva di invio successivo di documenti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) Cognome e nome, data e luogo di nascita, la residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana

ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR n. 761/79

- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- e) Il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione, indicati nel paragrafo 1)
- f) La loro posizione nei riguardi degli obblighi militari; (la dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa);
- g) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni. La dichiarazione dev'essere effettuata anche se negativa. Se la dichiarazione è positiva, certificante servizi precedenti prestati presso Pubbliche Amministrazioni, dovrà essere tassativamente dichiarata la causa della risoluzione del rapporto;
- h) Il domicilio (con recapito telefonico) presso il quale deve essere effettuata, ogni eventuale comunicazione, in merito al Concorso. Nel caso di cambiamento di domicilio, il candidato è obbligato a darne idonea comunicazione. La USL è esonerata da ogni responsabilità in caso di mancata comunicazione. In caso di mancata indicazione del domicilio eletto, si farà riferimento alla residenza indicata nell'istanza.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N..

**L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE DEV'ESSERE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA DAL CANDIDATO.** Si precisa che ai sensi dell'art. 3 - comma 5 della L. 15.05.1997 n. 127 l'istanza **NON NECESSITA** dell'autenticazione della sottoscrizione. Saranno ritenute inammissibili le istanze non firmate.

### **PARAGRAFO 3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione dei titoli e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE, redatto in carta semplice, firmato e debitamente documentato ed inoltre un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

**ALLA DOMANDA VANNO COMUNQUE ALLEGATI I DOCUMENTI COMPROVANTI IL POSSESSO DEI REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE DI CUI AI PUNTI 4), 5), 6) e 7, del paragrafo 1).** I candidati possono comunque anche autocertificare il possesso dei predetti requisiti.

La mancata produzione di uno dei predetti documenti è **MOTIVO DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO.**

Si precisa inoltre che:

- Nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N. sottoscritte dal legale rappresentante dell'Amministrazione dev'essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità dev'essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura del punteggio;
- I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

- Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Si precisa che per ciò che riguarda i punteggi attribuibili ai titoli si applica il disposto dell'art. 27 DPR n. 483/97, mentre per i titoli scientifici, pubblicazioni e curriculum, si farà riferimento all'ultimo comma del predetto art. con i criteri di cui all'art. 11 dello stesso DPR.

**NON SARANNO VALUTATI I TITOLI PRESENTATI OLTRE IL TERMINE DI SCADENZA DEL PRESENTE BANDO.**

#### **PARAGRAFO 4 - AMMISSIONE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI**

All'ammissione ovvero all'ESCLUSIONE dei candidati al concorso provvede il DIRETTORE GENERALE in base alla vigente normativa. L'eventuale esclusione sarà notificata al candidato entro TRENTA giorni dalla esecutività della decisione.

I candidati ammessi verranno avvisati con lettera Raccomandata con avviso di ricevimento del luogo e della data della prova, non meno di 15 giorni prima della data della prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere, nello stesso giorno della prova scritta, all'effettuazione della prova successiva, la data della medesima, sarà comunicata ai candidati con lettera Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova stessa.

#### **PARAGRAFO 5 - PROVE DI ESAME**

Le prove d'esame, PREVISTE DALL'ART. 24 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 sono

le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** Relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso ovvero soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

**PROVA PRATICA:** Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'Area Chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**PROVA ORALE:** Sulle materie inerenti la disciplina a Concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

#### **PARAGRAFO 6 - GRADUATORIA**

La graduatoria di merito, sarà formulata dall'apposita Commissione Esaminatrice, e sarà approvata dalla Direzione Generale dell'ASL, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate, purchè alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

#### **PARAGRAFO 7 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE**

Per ciò che concerne gli adempimenti specifici dei vincitori, la stipula del contratto, l'immissione in servizio e il periodo di prova, si fa espresso rinvio alla normativa specifica, così come disciplinata dal DPR n. 438/97.

## PARAGRAFO 8 - DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, integrare, sospendere o revocare il presente bando qualora, a suo insindacabile giudizio, se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di pubblico interesse.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di assunzione riservate alle categorie protette, ed in particolare delle prescrizioni di cui all'art. 2 - comma 3 - del DPR n. 483/97.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 Decr. Leg.vo n. 29/93. Per quanto non previsto nel presente bando valgono le leggi e le disposizioni vigenti in materia. Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale Settore Concorsi dell'ASL - Sede di Lanciano (0872\706728) e di Vasto (0873\308669).

## PARAGRAFO 9 – RESTITUZIONE DOCUMENTAZIONE

Concluse le procedure concorsuali, e sempreché non vi siano contestazioni di qualsiasi natura, la restituzione dei documenti presentati potrà essere effettuata solo all'interessato o suo incaricato munito di delega autenticata nella firma ai sensi di legge e comunque non attraverso il servizio postale.

I candidati potranno chiedere la restituzione della documentazione prodotta, entro SEI MESI dalla scadenza della validità della graduatoria finale di merito, salvo contenziosi in atto.

In caso di mancato ritiro della documentazione, nei termini sopra indicati, l'Amministrazione procede ad archiviazione.

## PARAGRAFO 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 - comma 1 - della L. 31.12.1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione sono raccolti da questa Azienda USL e da questa consegnati alla Commissione Esaminatrice, unitamente alla restante documentazione, per le finalità di gestione della procedura in argomento.

La Commissione esaminatrice può comunicare i dati di cui al capoverso precedente unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento dell'iter concorsuale.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti:

- nei confronti della Commissione Esaminatrice, titolare del trattamento durante il tempo di gestione della procedura concorsuale e fino alla riconsegna degli atti all'USL
- nei confronti dell'USL, titolare del trattamento dalla data di riconsegna degli atti da parte della Commissione Esaminatrice;

Per quanto concerne il trattamento dei dati di competenza dell'USL, i responsabili del trattamento sono individuati nei dipendenti responsabili facenti parte dell'Ufficio Concorsi Aziendale. I predetti responsabili garantiscono anche il rispetto delle norme in materia di sicurezza.

Lanciano, li \_\_\_\_\_

SCADENZA: \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE  
**Avv. Elio Tilli**

---

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
LANCIANO-VASTO (CH)

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 02 posti di dirigente medico –  
Disciplina di ortopedia e traumatologia.**

In esecuzione della delibera n. 253 del 9

settembre 2002 è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 02 posti di DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA da assegnare ai PP.OO. USL.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli Accordi Sindacali in vigore per il personale del SSN

La procedura per l'espletamento del Concorso in argomento è disciplinata dalle norme vigenti di cui al DPR n. 761/79, al decr. leg.vo n. 502/92 e dal D.P.R. 10.12.1997 N. 483, artt. 24 e ss..

#### PARAGRAFO 1 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione al concorso e le modalità di espletamento sono quelli stabiliti dalle norme e procedure concorsuali di cui al DPR 10 Dicembre 1997 n. 483 che qui di seguito vengono specificati:

- 1) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, relativo ai cittadini degli Stati Membri della Comunità Economica Europea;
- 2) Ai sensi dell'art. 3 - comma 6 - della Legge 15.05.1997 n. 127, la partecipazione a pubblici Concorsi non è più soggetta a limiti di età. Si precisa che nel caso di specie non ricorrono gli estremi per far luogo alle deroghe previste dal predetto art. 3 - comma 6 - L. n. 127/97 non sussistendo, nè specifiche norme regolamentari proprie di questa Azienda, nè oggettive necessità, nè situazioni particolari connesse alla natura del servizio da prestare.
- 3) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento

dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuata a cura della Azienda USL, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle Amministrazioni Pubbliche e per il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli art. 25 e 26 -comma 1 -del DPR n. 761/79 è dispensato dalla visita medica;

- 4) Laurea in Medicina
- 5) Abilitazione alla professione medico-chirurgica;
- 6) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a SEI MESI rispetto a quella di scadenza del bando (art. 2 -comma 3 -della L. n. 127/97). Si precisa che costituiscono titoli validi di iscrizione anche quelli attestanti l'avvenuta iscrizione nell'Albo Professionale di uno dei PAESI DELL'UNIONE EUROPEA, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.
- 7) Specializzazione nella disciplina di ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA o disciplina EQUIPOLLENTE Ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale si specifica che ai fini delle equipollenze si farà espresso riferimento alla nuova disciplina dettata con Decr. Ministeriale 30.01.1998 così come pubblicato nella G.U. -Suppl. Ord. del 14.02.98. Pertanto solo le specializzazioni equipollenti a quelle espressamente indicate nel predetto Decr. Min. saranno ritenute utili ai fini dell'ammissione.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 10.12.1997 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del Concorso. In tal caso potrà presentare istanza un Dirigente Medico che ricopra alla predetta data un posto di ruolo nella medesima disciplina presso una USL o Azienda

Ospedaliera diversa dalla USL Lanciano-Vasto. Fermo il disposto dell'art. 56 -comma 2 - del DPR n. 483/97, per il personale di ruolo, possono altresì presentare istanza anche i candidati che siano in possesso di una specializzazione in una disciplina affine a quella oggetto di Concorso. A tal fine, per le affinità, si farà espresso riferimento al Decreto Ministeriale 31.01.1998, così come pubblicato nella G.U. -Suppl. Ordinario -del 14.02.1998.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

Tutti i suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### PARAGRAFO 2 - DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Le domande di partecipazione al Concorso, redatte in carta semplice e indirizzate al DIRETTORE GENERALE DELLA AZIENDA USL LANCIANO-VASTO -Via Silvio Spaventa, 37 -66034 LANCIANO -devono pervenire, a pena di decadenza dal concorso, entro le ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_, (30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del Bando sulla G.U. della Repubblica). La pubblicazione è avvenuta sulla G.U. - IV Serie Speciale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è PERENTORIO. E' priva di effetti l'eventuale riserva di invio successivo di documenti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) Cognome e nome, data e luogo di nascita, la residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR n. 761/79
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- e) Il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione, indicati nel paragrafo l)
- f) La loro posizione nei riguardi degli obblighi militari; (la dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa);
- g) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni. La dichiarazione dev'essere effettuata anche se negativa. Se la dichiarazione è positiva, certificante servizi precedenti prestati presso Pubbliche Amministrazioni, dovrà essere tassativamente dichiarata la causa della risoluzione del rapporto;
- h) Il domicilio (con recapito telefonico) presso il quale deve essere effettuata, ogni eventuale comunicazione, in merito al Concorso. Nel caso di cambiamento di domicilio, il candidato è obbligato a darne idonea comunicazione. La USL è esonerata da ogni responsabilità in caso di mancata comunicazione. In caso di mancata indicazione del domicilio eletto, si farà riferimento alla residenza indicata nell'istanza.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N..

L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE DEV'ESSERE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA DAL CANDIDATO. Si precisa che ai sensi dell'art. 3 -comma 5 della L. 15.05.1997 n. 127 l'istanza NON NECESSITA dell'autenticazione della sottoscrizione.

Saranno ritenute inammissibili le istanze non firmate.

#### PARAGRAFO 3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione dei titoli e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE, redatto in carta semplice, firmato e debitamente documentato ed inoltre un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

ALLA DOMANDA VANNO COMUNQUE ALLEGATI I DOCUMENTI COMPROVANTI IL POSSESSO DEI REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE DI CUI AI PUNTI 4), 5), 6) e 7, del paragrafo 1). I candidati possono comunque anche autocertificare il possesso dei predetti requisiti.

La mancata produzione di uno dei predetti documenti è MOTIVO DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO.

Si precisa inoltre che:

- Nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N. sottoscritte dal legale rappresentante dell'Amministrazione, dev'essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.

46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità dev'essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura del punteggio;

- I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.
- Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Si precisa che per ciò che riguarda i punteggi attribuibili ai titoli si applica il disposto dell'art. 27 DPR n. 483/97, mentre per i titoli scientifici, pubblicazioni e curriculum, si farà riferimento all'ultimo comma del predetto art. con i criteri di cui all'art. 11 dello stesso DPR.

NON SARANNO VALUTATI I TITOLI PRESENTATI OLTRE IL TERMINE DI SCADENZA DEL PRESENTE BANDO.

#### PARAGRAFO 4 - AMMISSIONE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

All'ammissione ovvero all'ESCLUSIONE dei candidati al concorso provvede il DIRETTORE GENERALE in base alla vigente normativa. L'eventuale esclusione sarà notificata al candidato entro TRENTA giorni dalla esecutività della decisione.

I candidati ammessi verranno avvisati con lettera Raccomandata con avviso di ricevimento del luogo e della data della prova, non meno di 15 giorni prima della data della prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere, nello stesso giorno della prova scritta, all'effettuazione della prova successiva, la data della medesima, sarà comunicata ai candidati con lettera Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova stessa.

## PARAGRAFO 5 - PROVE DI ESAME

Le prove d'esame PREVISTE DALL'ART. 24 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** Relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso ovvero soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

**PROVA PRATICA:** Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'Area Chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**PROVA ORALE:** Sulle materie inerenti la disciplina a Concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

## PARAGRAFO 6 - GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formulata dall'apposita Commissione Esaminatrice, e sarà approvata dalla Direzione Generale dell'ASL previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate, purchè alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

## PARAGRAFO 7 – ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE

Per ciò che concerne gli adempimenti specifici dei vincitori la stipula del contratto, l'immissione in servizio e il periodo di prova si

fa espresso rinvio alla normativa specifica così come disciplinata dal DPR n. 438/97.

## PARAGRAFO 8 – DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, integrare, sospendere o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio, se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di pubblico interesse.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di assunzione riservate alle categorie protette, ed in particolare delle prescrizioni di cui all'art. 2 - comma 3 - del DPR n. 483/97.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 Decr. Leg.vo n. 29/93.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le leggi e le disposizioni vigenti in materia. Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale Settore Concorsi dell'ASL -Sede di Lanciano (0872\706728) e di Vasto (0873\308669).

## PARAGRAFO 9 – RESTITUZIONE DOCUMENTAZIONE

Concluse le procedure concorsuali, e sempreché non vi siano contestazioni di qualsiasi natura, la restituzione dei documenti presentati potrà essere effettuata solo all'interessato o suo incaricato munito di delega autenticata nella firma ai sensi di legge e comunque non attraverso il servizio postale.

I candidati potranno chiedere la restituzione della documentazione prodotta, entro SEI MESI dalla scadenza della validità della graduatoria finale di merito, salvo contenziosi in atto.

In caso di mancato ritiro della documentazione, nei termini sopra indicati, l'Amministrazione procede ad archiviazione.

## PARAGRAFO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 - comma 1 - della L. 31.12.1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione sono raccolti da questa Azienda USL e da questa consegnati alla Commissione Esaminatrice, unitamente alla restante documentazione, per le finalità di gestione della procedura in argomento.

La Commissione esaminatrice può comunicare i dati di cui al capoverso precedente unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento dell'iter concorsuale.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti:

- nei confronti della Commissione Esaminatrice, titolare del trattamento durante il tempo di gestione della procedura concorsuale e fino alla riconsegna degli atti all'USL
- nei confronti dell'USL, titolare del trattamento dalla data di riconsegna degli atti da parte della Commissione Esaminatrice;

Per quanto concerne il trattamento dei dati di competenza dell'USL, i responsabili del trattamento sono individuati nei dipendenti responsabili facenti parte dell'Ufficio Concorsi Aziendale. I predetti responsabili garantiscono anche il rispetto delle norme in materia di sicurezza.

Lanciano, lì \_\_\_\_\_

SCADENZA: \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE  
**Avv. Elio Tilli**

A.T.E.R.

AZIENDA TERRITORIALE PER  
L'EDILIZIA RESIDENZIALE  
DI LANCIANO (CH)

**N. 1 bando di concorso per l'assunzione di personale – categoria D3 – Ricerca e sviluppo - Innovazione.**

Il concorso di cui all'oggetto, il cui Testo Integrale, pubblicato sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo* n. 2 Speciale (Concorsi) il 5 gennaio 2005, al momento risulta sospeso per sopraggiunte cause ostative.

IL DIRETTORE  
**Gianfrancesco Puletti**

IL PRESIDENTE  
**Vittoria Cipollone**

ENTE PARCO NATURALE REGIONALE  
SIRENTE VELINO  
ROCCA DI MEZZO (AQ)

**Avviso di concorso dell'Ente per figura professionale categoria B3.**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami a copertura del seguente posto previsto nella dotazione organica dell'Ente:

1. n. 1 posto di collaboratore terminalista, - categoria B.3 – area economica, amministrativa, segreteria e affari generali;

Copia integrale del bando può essere acquisita direttamente presso la Segreteria dell'Ente Parco Sirente Velino in Rocca Di Mezzo, viale XXIV Maggio, 67048 Rocca Di Mezzo (AQ), o presso gli Albi Pretori dei Comuni e delle Comunità Montane del territorio del Parco Regionale Sirente Velino.

IL DIRETTORE  
**Oremo Di Nino**