



Spedizione in abbonamento postale - 70% Div. Corr. D.C.I. - AQ

N. 115 Speciale  
(Gare)

ANNO XXXV

REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE ABRUZZO

PARTE I, II, III, IV - L'AQUILA, 27 OTTOBRE 2004 -

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE: Corso Federico II, n. 51 - 67100 L'Aquila - Telefono (0862) 3631 (n. 16 linee urbane); 364662 - 364690 - 364660 - Fax 364665

PREZZO E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Canone annuo: € 77,47 (L. 150.000) - Un fascicolo: € 1,29 (L. 2.500) - Arretrati, solo se ancora disponibili € 1,29 (L. 2.500)

**Le richieste di numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione.**

**INSERZIONI:** La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri Soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui, tali atti, attengano l'interesse esclusivo della Regione e dello Stato. Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi, ecc. devono essere indirizzate, con tempestività, esclusivamente alla Direzione del Bollettino Ufficiale, Corso Federico II, n. 51 - 67100 L'Aquila - Il testo da pubblicare, in duplice copia, di cui una in carta da bollo (tranne i casi di esenzione), deve essere inviato unitamente alla ricevuta del versamento in c/c postale dell'importo di € 1,81 (L. 3.500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per titoli e oggetto che vanno in neretto e di € 1,29 (L. 2500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per il testo di ciascuna inserzione. Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo "dalla data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

**Tutti i versamenti vanno effettuati sul ccp n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila.**

**AVVERTENZE:** Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si pubblica a L'Aquila e si compone di quattro parti: a) nella parte prima sono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti dei Presidenti della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini; b) nella parte seconda sono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione; c) nella parte terza sono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati); d) nella parte quarta sono pubblicate per estratto i provvedimenti di annullamento o di rinvio del Comitato e delle Sezioni di controllo sugli atti degli Enti Locali. - Nei Supplementi vengono pubblicati: gli atti riguardanti il personale, gli avvisi e i bandi di concorso della Regione, le ordinanze, i ricorsi depositati, le sentenze e le ordinanze di rigetto, relative a questioni di legittimità costituzionale interessanti la Regione, nonché le sentenze concernenti l'ineleggibilità e l'incompatibilità dei Consiglieri Regionali. In caso di necessità si pubblicano altresì numeri Straordinari e Speciali.

## SOMMARIO

Parte I

**Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione**

**ATTI**

**DETERMINAZIONI**

*Dirigenziali*

DIREZIONE AGRICOLTURA,  
FORESTE, SVILUPPO RURALE,  
ALIMENTAZIONE CACCIA E PESCA

*SERVIZIO ECONOMIA ITTICA  
E PROGRAMMAZIONE VENATORIA*

DETERMINAZIONE 30.09.2004, n. DH18/60:  
**Misura 5.1 - ASSISTENZA TECNI-  
CA - Approvazione Bando di Gara, Ca-  
pitolato d'Oneri e Comunicato Stam-  
pa. .... Pag. 3**

Parte III

**Avvisi, Concorsi, Inserzioni**

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE  
E DEI TRASPORTI

*SERVIZIO INTEGRATO INFRASTRUTTURE  
E TRASPORTI PER IL LAZIO L'ABRUZZO  
LA SARDEGNA  
SETTORE INFRASTRUTTURE*

**Avviso di sorteggio ex art. 23, legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni anno 2004 - licitazione privata semplificata. .... Pag. 17**

*CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA  
SERVIZIO BENI E RISORSE*

**Bando di gara con la procedura aperta nella forma del pubblico incanto per il servizio di manutenzione delle apparecchiature hardware 1° Lotto; Fornitura ed installazione di apparecchiature di tecnologia Server ed hardware vario 2° lotto; per il sistema informativo del Consiglio regionale dell'Abruzzo. .... Pag. 20**

*GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE AFFARI DELLA  
PRESIDENZA  
SERVIZIO ATTIVITÀ INTERNAZIONALI*

**Bando di gara per l'affidamento del servizio di "Assistenza tecnica alla Regione Abruzzo in qualità di Autorità di Gestione del Programma Interreg III A Transfrontaliero Adriatico". .... Pag. 24**

*GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE  
E STRUMENTALI*

*SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI*

**- Bando di gara per la "fornitura di defibrillatori cardiaci DAE". .... Pag. 26**

**- Bando di gara relativo all'affidamento di uno studio di fattibilità per la costruzione di un sistema permanente di analisi dei fabbisogni professionali e formativi a livello regionale. .... Pag. 28**

*COMUNE DI  
CIVITELLA DEL TRONTO (TE)*

**Estratto bando di gara per pubblico incanto. .... Pag. 30**

*COMUNE DI  
MONTORIO AL VOMANO (TE)  
SETTORE LAVORI PUBBLICI*

**Bando di gara per pubblico incanto per Lavori di Realizzazione Opere di Urbanizzazione Primaria inerenti l'ampliamento della Zona Industriale. .... Pag. 30**

*ORFANOTROFIO FEMMINILE  
"D. RICCICONTI"  
VIA PIETRO BAIOCCHI N. 29 - 64032 ATRI (TE)*

**Avviso di gara per affidamento gestione Centro Diurno per soggetti in situazione di handicap sito in Atri, viale Risorgimento di proprietà dell'Ente Ricciconti. .... Pag. 37**

## PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI  
DELLA REGIONE

## ATTI

## DETERMINAZIONI

*Dirigenziali*

DIREZIONE AGRICOLTURA,  
FORESTE E SVILUPPO RURALE,  
ALIMENTAZIONE, CACCIA E PESCA  
*SERVIZIO ECONOMIA ITTICA  
E PROGRAMMAZIONE VENATORIA*

DETERMINAZIONE 30.09.2004, n. DH18/60:

**Misura 5.1 – ASSISTENZA TECNICA  
– Approvazione Bando di Gara, Capitola-  
to d’Oneri e Comunicato Stampa.**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Visto il Complemento regionale di Programmazione del Sottoprogramma Abruzzo del Doc.U.P.-Pesca 2000/2006, ed accertato che per la Misura 5. il corrispondente Piano finanziario stanziava risorse da destinare ad interventi di “Assistenza tecnica” a sostegno dell’implementazione e del controllo dell’attuazione del Programma medesimo;

Dato atto che con propria Determinazione DH 18/37 del 1/8/2003 era stato affidato un intervento di assistenza tecnica a valere sulla predetta Misura, e che i relativi servizi scadono il 30/10/2004;

Ravvisata la perdurante necessità, stante l’avanzamento del Programma, di destinare ulteriori risorse, per l’importo di Euro 50.000,00 - IVA esclusa, ad interventi di

supporto all’implementazione delle funzioni di controllo di primo livello;

Accertato che la quota di partecipazione pubblica contemplata per la predetta Misura in relazione agli esercizi 2001/2002/2003/2004, che costituiscono la fase di attuazione del Programma già maturata, proietta una complessiva disponibilità finanziaria pari ad Euro 168.400,00, di cui Euro 77.543,50 finora impegnati, per cui sussiste piena possibilità di copertura della spesa come sopra quantificata;

Ritenuto pertanto di destinare, nell’ambito della Misura citata, risorse complessive pari ad Euro 50.000,00, oltre IVA, per l’indizione di una gara di appalto funzionale al conseguimento degli obiettivi delineati nel Bando e nel Capitolato d’Oneri che si uniscono come All. 1 e 2, per formare parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

Ravvisata l’urgenza del provvedere, in considerazione delle impellenti scadenze del controllo dei fondi;

Visto il Regolamento (CE) 1159/2000, concernente disciplina delle azioni informative e pubblicitarie sui Fondi strutturali, e rilevato che esso prevede per un verso, al punto 3.2.2, che “...l’avvio degli interventi... e le fasi salienti di realizzazione degli stessi sono oggetto di azioni informative dirette ai mezzi di comunicazione di massa a livello nazionale o regionale ... a questo fine si può ricorrere ...a comunicati stampa ...”; per altro aspetto, al punto 3.1.2, che “...gli importi stanziati per informazione e pubblicità figurano nei piani di finanziamento ...alla voce Assistenza Tecnica”;

Dato atto che il Complemento nazionale di Programmazione del Docup-Pesca si è conformato a tale prescrizione, e che il Com-

plemento regionale di Programmazione ha previsto, alla Misura 5.1, di destinare risorse di Assistenza Tecnica alla pubblicità delle Misure fin dall'annualità 2001;

Ritenuto di dare pubblicità all'Avviso unito come Allegato 3, mediante pubblicazione del medesimo su un Quotidiano nazionale e su un Quotidiano locale;

Ritenuto, per quanto sopra, di approvare il testo del Comunicato unito al presente provvedimento come Allegato 3, nonché i testi nel Bando di gara (Allegato 1) e del Capitolato d'Oneri (Allegato 2);

Acquisiti e valutati i preventivi per la pubblicità sui Quotidiani "Il Messaggero", "Il Centro" e "La Repubblica" acquisiti agli atti del Servizio;

Considerate congrue ed adeguate le seguenti proposte:

- 1) l'offerta della "Concessionaria di Pubblicità A. Manzoni & C. SPA, Filiale di Pescara, Via De Amicis, 5" per quanto riguarda la pubblicità del Comunicato sull'edizione regionale de "IL CENTRO";
- 2) l'offerta della "Piemme spa Concessionaria di Pubblicità con Sede in Pescara, Via Regina Margherita n. 8" per quanto riguarda la pubblicità del Comunicato sul quotidiano "IL MESSAGGERO NAZIONALE";

Dato atto che la spesa complessiva per la pubblicità sui citati quotidiani va imputata alle risorse iscritte nel Piano finanziario del Complemento regionale di Programmazione del DOCUP Pesca con particolare riferimento alla Misura 5.1, che presenta la necessaria disponibilità;

Ritenuto di rinviare a distinto provvedimento l'impegno, la liquidazione ed il paga-

mento delle somme occorrenti alla pubblicazione del comunicato e di quelle afferenti la prestazione del Servizio;

## TUTTO CIÒ PREMESSO

### DETERMINA

- 1) di approvare il Bando di gara (Allegato - 1), il Capitolato d'Oneri (Allegato - 2) ed il Comunicato (Allegato - 3), uniti al presente quali parti integranti e sostanziali;
- 2) di individuare ne "Messaggero e "Il Centro" le testate giornalistiche attraverso cui veicolare le informazioni di cui al punto 1);
- 3) di rinviare a successive determinazioni l'impegno, la liquidazione e l'ordinazione del pagamento a favore delle Testate Giornalistiche sopra indicate e del Prestatore di Servizi che risulterà aggiudicatario dell'Appalto;
- 4) di incaricare il Responsabile dell'Ufficio Monitoraggio e Controllo Politiche Ittiche Nazionali e Regionali a curare la pubblicazione, in forma integrale, della presente determina come di seguito indicato:
  - a) sul *Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo*, a fini meramente notiziari;
  - b) sul sito internet regionale all'indirizzo [www.regione.abruzzo.it/pesca](http://www.regione.abruzzo.it/pesca) .

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**Dott. Antonio Di Paolo**

Seguono i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Bando di gara;
- Allegato 2 - Capitolato d'Oneri;
- Allegato 3 - Comunicato

*segue allegato*

**ALLEGATO I****BANDO DI GARA**

**per l'affidamento di servizi di Assistenza tecnica all'implementazione del sistema di controllo del sottoprogramma regionale del Docup - Pesca 2000/2006 mediante**

**Pubblico Incanto.**

**1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE:** Regione Abruzzo – Direzione Agricoltura, Foreste, Sviluppo rurale , Alimentazione , Caccia e Pesca – Servizio Economia Ittica e Programmazione venatoria –DH/18 – Via Catullo n. 17 , 65127 Pescara – fax 085/7672932 – Indirizzo di posta elettronica: [fernando.danselmo@regione.abruzzo.it](mailto:fernando.danselmo@regione.abruzzo.it) - informazioni aggiuntive telefono:085/7672948.

**2.CATEGORIE DI SERVIZIO E DESCRIZIONE:** Assistenza tecnica all'implementazione del sistema di controllo del sottoprogramma regionale del Docup-Pesca 2000/2006 – Categoria 11 – CPC 865,866 – Servizi da fornire come da Capitolato d'Oneri pubblicato sul sito internet:[www.regione.abruzzo.it/pesca/](http://www.regione.abruzzo.it/pesca/) - opzioni per ulteriori appalti : non previste.

**3.LUOGO DI ESECUZIONE:** Regione Abruzzo.

4.a Eventuale indicazione del fatto che la prestazione del servizio sia riservata ad una particolare professione in forza di disposizioni legislative, regolamentari od amministrative: Nessuna.

4.b Riferimenti alle disposizioni legislative, regolamentari od amministrative in causa: Regolamenti (CE) 2792/99 ,1263/1999 , 1260/1999 , 1685/2000 , 438/2001 e successive rettifiche ed integrazioni , pubblicati su G.U.C.E.; Complemento regionale di Programmazione Docup-Pesca 2000/2006 pubblicato sul BURA n° 102 Speciale del 7/09/2001 e relative modifiche ed integrazioni disposte con Determinazione DH18/40 del 21/7/2004 pubblicata su BURA n. 26 Ordinario del 24/9/2004; Bando 2001 approvato con Deliberazione di G.R. n° 778 del 7/08/2001, pubblicato sul BURA n° 102 Speciale del 7/09/2001; Bando 2002/2003 approvato con Determinazione DH 18/20 del 29/10/2002, pubblicato sul BURA n° 158 Speciale del 4/12/2002 , Bando 2003/2004 approvato con Determinazione DH 18/31 del 9/7/2003, pubblicato sul BURA n°83 speciale del 6/8/2003 , Bando 2005/2006 in itinere .

4.c Menzione di un eventuale obbligo per le persone giuridiche di indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: obbligo di indicare le qualifiche professionali ed i nominativi delle persone incaricate della prestazione del servizio.

**5. OFFERTE PARZIALI:** Non ammesse.

**6. VARIANTI:** Ammissibili alle condizioni *dell'articolo 5* del Capitolato d'oneri .

**7. DURATA DEL CONTRATTO:** *mesi tredici* ; termine per l'avvio: Giorno successivo alla sottoscrizione del Contratto.

**8. DENOMINAZIONE ED INDIRIZZO DEL SERVIZIO AL QUALE POSSONO VENIRE RICHIESTI I DOCUMENTI DEL CASO:** Vedi sub 1.

**ALLEGATO 1**

**9. TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI DOCUMENTI:** La richiesta deve pervenire non oltre il terzo giorno precedente la scadenza dei termini di invio dell'offerta; il presente Bando ed il Capitolato d'Oneri sono reperibili sul sito [www.regione.abruzzo.it/pesca/](http://www.regione.abruzzo.it/pesca/) esclusivamente nel formato adobe acrobat "**Portable Document Format (PDF)**". Gli originali, cartacei ed in formato elettronico, del Bando e del Capitolato d'Oneri, sono disponibili e consultabili presso l'Amministrazione Appaltante; documenti diversi da quelli pubblicati sul BURA, su GUCE, o su GURI sono consegnati esclusivamente brevi manu con preavviso di almeno tre giorni presso l'Amministrazione appaltante.

**10. COSTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SOMME PAGABILI PER TALI DOCUMENTI:** *copie cartacee Gratuite.*

**11. TERMINE ULTIMO PER LA CONSEGNA DELLE OFFERTE:** Giorni **venti** a decorrere dal **5/10/2004**, data di pubblicazione dell'Avviso sui Quotidiani "Il Centro" e "Il Messaggero".

**12. INDIRIZZO AL QUALE DEVONO ESSERE INVIALE LE DOMANDE:** Vedi sub 1.

**13. LINGUA O LINGUE NELLE QUALI DEVONO ESSERE REDATTE.** Lingua italiana.

**14. PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** Legale rappresentante o suo delegato.

**15 DATA, ORA E LUOGO DELL'APERTURA DELLE OFFERTE:** **27/10/2003, ore 11, c/o Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria -DH/18, Via Catullo 17, 65127 Pescara - primo piano.**

**16. FORME DI GARANZIA RICHIESTE:** Come da Capitolato d'oneri.

**17. MODALITÀ ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO E/O RIFERIMENTI ALLE DISPOSIZIONI IN MATERIA:** Come da Capitolato d'oneri.

**18. ALL'OCCORRENZA, FORMA GIURIDICA CHE DOVRÀ ASSUMERE IL RAGGRUPPAMENTO DI PRESTATORI DI SERVIZI AL QUALE SIA AGGIUDICATO L'APPALTO:** Raggruppamenti in itinere non ammessi.

**19. ALTRE DISPOSIZIONI ED INFORMAZIONI:** Come da Capitolato d'oneri

**20. DATA O DATE DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI PRE INFORMAZIONE NELLA GAZZETTA UFFICIALE DELLE COMUNITÀ EUROPEE O MENZIONE DELLA SUA MANCATA PUBBLICAZIONE:** Non pubblicato.

**21. DATA D'INVIO DEL BANDO:** Non inviato.

Data .....

Timbro e Firma

Il Dirigente del Servizio  
dott. Antonio Di Paolo

**ALLEGATO 2****REGIONE ABRUZZO**

**DIREZIONE AGRICOLTURA, FORESTE , SVILUPPO RURALE ,  
ALIMENTAZIONE , CACCIA E PESCA  
SERVIZIO ECONOMIA ITTICA E PROGRAMMAZIONE VENATORIA**

**CAPITOLATO D'ONERI**

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA ALL'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA  
DI CONTROLLO DEL SOTTOPROGRAMMA REGIONALE DEL DOCUP PESCA 2000/2006.**

**Art. 1****Definizioni**

Nel presente Capitolato ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito specificata:

"Capitolato": il presente Capitolato d'oneri;

"Offerente": l'impresa cui viene richiesto di presentare la propria offerta in vista dell'ottenimento dell'appalto, nella persona del legale rappresentante;

"Progetto": la progettazione e realizzazione delle attività oggetto del presente Capitolato;

"Aggiudicatario o affidatario": il soggetto cui è affidata l'esecuzione dell'incarico ;

"Amministrazione regionale", ovvero "Amministrazione appaltante": Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria ;

"Amministrazione garantita": Regione Abruzzo Direzione - Programmazione, Risorse Umane Finanziarie e Strumentali – Servizio Ragioneria e Credito .

**Art.2****Oggetto della prestazione**

L'appalto ha per oggetto la prestazione di attività di assistenza tecnica al Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria ai fini dell'implementazione del sistema di gestione e controllo dell'Autorità di Gestione del Sottoprogramma regionale del Docup-Pesca 2000/2006 , con particolare riferimento ai seguenti profili :

- 1. assistere il Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria nelle funzioni di controllo e verifica in itinere e finale (anche in loco) dei progetti finanziati in ambito Doc.U.P.-Pesca 2000/2006 – Sottoprogramma Abruzzo – e nell'aggiornamento/adequamento degli strumenti istruttori all'uopo necessari , mediante figure specialistiche dotate di competenze professionali adeguate alla natura dei compiti da svolgere, che concorrano ad integrare le conoscenze/competenze dei Funzionari incaricati dei controlli medesimi;*
- 2. procedere alla presentazione in apposito Convegno, curandone anche la stampa in almeno 300 copie, del "Vademecum delle spese ammissibili in ambito S.F.O.P - Strumento Finanziario di Orientamento della Pesca" elaborato dal Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria in concorso con la struttura di Assistenza Tecnica incaricata dal 16/8/2003 al 30/10/2004 al fine di dettagliare gli specifici profili applicativi del Regolamento (CE) 1685/2000 e successive modifiche ed integrazioni;*

*Le prestazioni di assistenza tecnica dovranno essere tarate sulla specificità regionale delle azioni , desumibile dal Complemento regionale di Programmazione del Docup-Pesca , approvato con Deliberazione G.R. n° 778 del 7/08/2001, pubblicato sul BURA n°102 Speciale del 7/09/2001, dalle successive rettifiche ed integrazioni approvate con Determinazione DH18/40 del 21/7/2004 pubblicata sul BURA n. 26 Ordinario del 24/9/2004, e dai Bandi approvati con Deliberazione G.R. n° 778 del 7/9/2001, pubblicata sul medesimo BURA , Determinazione DH18/20 del 29/10/2002, pubblicata sul BURA n° 158 Speciale del 4/12/2002 , Determinazione DH18/31 del 9/7/2003 pubblicata sul BURA n° 83 del 6/8/2003, nonché della Determinazione DH 18/7 del 25/2/2003 di approvazione della Pista di*

## ALLEGATO 2

**Controllo , pubblicata sul BURA ordinario n° 10 del 2/4/2003 e delle successive rettifiche ed integrazioni disposte con Determinazione DH18/13 del 16/3/2004 e DH18/39 del 13/7/2004 pubblicate rispettivamente sul BURA n 42 Speciale del 28/4/04 (impropriamente pubblicato come DH18/13 del 27/2/04) e BURA n. 26 Ordinario del 24/9/2004.**

### Art.3

#### Specifiche tecniche del progetto

Viene richiesta la presentazione di una proposta tecnica che tenga conto degli elementi riportati all'art. 2 , strutturata in modo analitico , articolata nei seguenti punti :

- finalità;
- descrizione e contenuti dei servizi;
- descrizione , anche mediante curricula , della qualificazione dei prestatori di servizi;
- pianificazione;
- caratteristiche del formato di stampa del vademecum composto indicativamente da n. 100 pagine formato A4;
- eventuali proposte integrative.

La Ditta affidataria dovrà garantire:

- **la prestazione dei servizi di cui al punto 2 del precedente art. 2 entro e non oltre il 28/2/2005;**
- la corrispondenza tra le figure professionali effettivamente messe a disposizione e quelle indicate nell'offerta ;
- la continuità della prestazione richiesta e il rispetto della puntualità e delle scadenze stabilite;
- la piena collaborazione con il personale del Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria. A tal fine la Ditta aggiudicataria assicura la presenza di uno o più prestatori di servizi in **almeno due giorni a settimana**, da concordare con il Servizio, in concomitanza con l'orario lavorativo, presso la sede del Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria ovvero presso le Imprese/Enti beneficiari oggetto di verifica;
- la partecipazione agli incontri di verifica dell'avanzamento della pianificazione delle attività oggetto dell'appalto;
- la presentazione , alla conclusione delle attività , di una "Relazione finale sulle attività svolte" corredata di documentazione illustrativa delle iniziative realizzate.

### Art. 4

#### Localizzazione

Le prestazioni di assistenza tecnica si svolgeranno presso la sede del Servizio Economia Ittica e Programmazione venatoria , via Catullo 17 – Pescara , nonché in affiancamento al personale del Servizio incaricato di eseguire verifiche in loco, presso i beneficiari dei finanziamenti , tutti localizzati in Abruzzo; **eccezionalmente potrà essere richiesta la presenza ad incontri organizzati presso il Ministero delle Politiche agricole e Forestali.**

### Art. 5

#### Varianti

Fermo restando l'ammontare complessivo del costo dei servizi, il termine massimo di esecuzione e con esclusione dei costi unitari esposti relativi al personale coinvolto nell'espletamento del Servizio e ad eventuali rimborsi spese, i profili organizzativi ed esecutivi del servizio previsti nell'offerta, nonché la scansione temporale, potranno subire modifiche in relazione alle specifiche attività da svolgere, per esigenze del Servizio od anche su proposta dell'Impresa, al fine di assicurare il risultato più efficace ed il pieno raggiungimento degli Obiettivi di Assistenza Tecnica. Tutte le modifiche proposte dall'Impresa dovranno essere preventivamente comunicate al Dirigente del Servizio che, se del caso , le autorizza. Fatto salvo il costo complessivo dell'appalto , la Ditta affidataria è tenuta a garantire , su richiesta del Servizio , una diversa concentrazione delle giornate/mese di attività di affiancamento, nel limite massimo del più/meno 20% .

### Art. 6

#### Ammontare del corrispettivo dell'incarico - Durata dei servizi

L'ammontare complessivo massimo del corrispettivo dei servizi oggetto della gara è di **Euro 50.000,00**

## ALLEGATO 2

(euro cinquantamila/00 ), IVA esclusa. Il programma ha la durata di *mesi tredici* a decorrere dalla comunicazione dell'affidamento del servizio.

### Art. 7

#### Condizioni di partecipazione e requisiti di ammissibilità

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico le Persone giuridiche pubbliche e private, in possesso delle autorizzazioni necessarie, secondo la vigente normativa nazionale e comunitaria, a svolgere le prestazioni di assistenza tecnica oggetto del presente appalto, aventi sede legale nel territorio dei paesi membri dell'U.E. alla data di pubblicazione del bando. E' consentita la partecipazione di raggruppamenti già costituiti (con esclusione di quelli in itinere ) e di consorzi .

E' fatto comunque divieto di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento.

Le Ditte concorrenti, così come previsto dagli articoli 12 (*"esclusione dalla partecipazione"*), 13 (*"capacità economica e finanziaria"*), 14 (*"capacità tecnica"*) e 15 (*"iscrizione nei registri professionali"*) del D.Lgs. 157/1995, come modificato dall'art. 11 del D.Lgs. 65/2000, **a pena di esclusione**, dovranno dimostrare di possedere i requisiti e la capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche commisurate alle esigenze richieste dall'attività prevista. A tal fine , gli offerenti dovranno presentare la documentazione indicata ai successivi paragrafi 7.1 - Idoneità alla partecipazione, 7.2 - Capacità economica e finanziaria e 7.3 - Capacità tecnica e professionale.

#### 7.1 - Idoneità alla partecipazione:

- a) copia dello statuto societario o dell'atto costitutivo;
- b) dichiarazione sostitutiva o certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o atto o dichiarazione equivalente nel caso d'impresa non soggetta a tale iscrizione; le Cooperative devono presentare il certificato di iscrizione nel Registro Prefettizio; i Consorzi di Cooperative devono produrre il certificato di iscrizione nello schedario Generale della Cooperazione;
- c) autocertificazione avente ad oggetto il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;
- d) dimostrazione che l'offerente non si trova nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del D.Lgs 157/1995, così come sostituito dall'art. 10 del D.Lgs. 65/2000, mediante idonea documentazione nelle forme previste dal medesimo art.12 del D.Lgs 157/1995 e successive modifiche;
- e) dichiarazione con la quale il titolare o legale rappresentante - facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell'appalto:
  - attesta di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile;
  - attesta di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
  - dichiara - qualora partecipi come consorzio - per quali ditte consorziate il consorzio concorre;
  - attesta di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68), o, in alternativa, che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiori a 15 (quindici);
  - dichiarazione di non fruire dei regimi di aiuto cofinanziati dal programma (Docup-Pesca 2000/2006) oggetto del presente servizio.
- f) qualora la Ditta abbia almeno quindici dipendenti, certificazione rilasciata dal Servizio all'Impiego della Provincia competente per il territorio nel quale l'Impresa concorrente ha la sede legale, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Tale certificazione non è sostituibile da dichiarazione (art. 17, L. 12 marzo 1999, n. 68);
- g) dichiarazione con la quale il titolare o legale rappresentante della ditta partecipante, facendo esplicito riferimento all'oggetto dell'appalto, accetta tutte le condizioni del capitolato d'onere relativo al medesimo appalto.

#### 7.2 - Capacità economica e finanziaria:

## ALLEGATO 2

- a) idonea referenza bancaria rilasciata da almeno un istituto di credito attestante la consistenza economica dell'offerente.

### 7.3 - Capacità tecnica e professionale:

- a) dichiarazione attestante lo svolgimento, anche per mezzo dello staff dedicato alle prestazioni di assistenza tecnica, di almeno un incarico eguale od affine a quello oggetto del presente appalto assolto dall'offerente **nel corrente periodo di programmazione dei Fondi strutturali (2000/2006)**, con l'indicazione del destinatario, dell'importo e del periodo;
- b) dichiarazione di avere una struttura operativa stabile ed adeguata alla realizzazione ed alla esecuzione dei servizi previsti dal presente bando, accompagnata da una descrizione della struttura stessa in termini di professionalità impiegate e di attrezzature tecniche in dotazione. Ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000 la documentazione di cui alle precedenti lettere, ove previsto dalla normativa vigente, può essere fornita anche mediante autocertificazioni rese ai sensi di legge anche in forma accorpata, con esclusione di quella indicata alla lettera a) del paragrafo 7.2 – Capacità economica e finanziaria.

L'Amministrazione si riserva il diritto di chiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare, nel periodo di vigenza del contratto, verifiche sull'effettività delle autocertificazioni e sul rispetto degli impegni assunti.

### Art. 8

#### **Modalità di presentazione dell'offerta e documenti a corredo della stessa**

*Le offerte e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, devono essere presentate brevi manu al seguente indirizzo: Regione Abruzzo – Direzione Agricoltura, Foreste e Sviluppo Rurale, Alimentazione, Caccia e Pesca – Servizio Economia Ittica e Programmazione venatoria – DH/18-, Ufficio Monitoraggio e Controllo Politiche Ittiche Nazionali e Regionali, Via Catullo n. 17, 65127 – PESCARA, entro il termine fissato nel bando di gara. Non saranno in alcun caso prese in considerazione e saranno quindi escluse dalla gara le offerte pervenute con altre modalità di trasmissione o che pervengano comunque oltre il suddetto termine. Il Funzionario incaricato appone sulla busta il timbro del Servizio, la data e l'ora di ricezione e la sua sottoscrizione, rilasciandone, ove richiesto, copia semplice all'interessato.*

*L'offerta deve essere racchiusa in un unico plico, chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "NON APRIRE : Offerta per azioni di assistenza tecnica - Docup-Pesca 2000/2006".*

**Il plico di cui al precedente capoverso deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: "Busta A – Documentazione amministrativa", "Busta B - Offerta tecnica" e "Busta C - Offerta economica".**

**La busta "A" recante la dicitura "Documentazione amministrativa" deve contenere la documentazione indicata ai successivi punti 1., 2., 3., 4 e 5.:**

1. la domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante ; nel caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante del capogruppo ;
2. la dichiarazione relativa alle condizioni di partecipazione e ai requisiti minimi di ammissibilità, sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante del capogruppo;
3. copia fotostatica del documento di identità personale, in corso di validità, del sottoscrittore o dei sottoscrittori, così come previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
4. dichiarazione emessa da un Istituto di Credito o da una Società assicurativa concernente impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, una fidejussione, intestata all'Amministrazione regionale garantita" come definita nell'art.1, di importo pari a quello oggetto dell'affidamento, per l'intera durata dell'appalto, che preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva

## ALLEGATO 2

escussione del debitore principale e la operatività della garanzia entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

5. in caso di Raggruppamento temporaneo già costituito, la busta "A" deve altresì contenere:
  - a. il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata;
  - b. la procura conferita al legale rappresentante del capogruppo, risultante da atto pubblico.

E' ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

**La busta "B"** recante la dicitura "**Offerta tecnica**" deve contenere la documentazione indicata ai successivi punti 1. e 2.:

1. Relazione d'offerta contenente il progetto del servizio articolato in conformità all'art.3 del presente Capitolato d'onori. Tale relazione, suddivisa nei punti suesposti, deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero, nel caso di Raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante del capogruppo;
2. Documentazione comprovante la qualificazione del proponente, costituita da:
  - a. Relazione descrittiva delle esperienze maturate dal proponente nel campo dell'assistenza tecnica alla gestione/programmazione di fondi strutturali, articolata distintamente per periodi di programmazione;
  - b. Relazione descrittiva dello staff di assistenza tecnica messo a disposizione dell'Amministrazione appaltante dall'offerente, corredata dei curricula dei Prestatori di servizi di cui consta; la composizione del gruppo di lavoro non potrà essere modificata in tempi successivi alla sua prima presentazione se non con il consenso esplicito e formale dell'Amministrazione regionale appaltante.

Entrambe le relazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa ovvero, nel caso di Raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante del capogruppo.

La busta "**C**" recante la dicitura "**Offerta economica**" deve contenere la documentazione indicata al successivo punto 1.

1. l'offerta economica, in carta legale o legalizzata con marca da bollo da Euro 11,00, così formulata:
  - a. corrispettivo complessivo richiesto per l'espletamento del servizio;
  - b. articolazione dettagliata del corrispettivo per ciascuna delle attività previste nonché per specifiche voci di costo.

Ai fini dell'aggiudicazione sarà preso in considerazione il prezzo complessivo. I prezzi devono essere espressi in cifre ed in lettere al netto di IVA fermo restando, a pena di esclusione, il massimale di cui all'art. 6 (ammontare del corrispettivo dell'incarico – durata dei servizi) del presente capitolato. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione regionale. Non sono ammesse offerte in aumento.

La busta non deve contenere al suo interno altri documenti. L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso di Raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante del capogruppo.

Si precisa, infine, che:

- eventuali dichiarazioni o documentazioni in lingua diversa da quella italiana devono essere accompagnate da traduzione giurata;
- la mancanza dei documenti prescritti o il non possesso dei requisiti minimi richiesti comporta l'esclusione del concorrente;
- l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di avvalersi del disposto dell'art. 16 del D.Lgs. n. 157/1995 e successive modificazioni;
- nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara;
- non sono ammesse offerte per una parte dei servizi in questione;
- non sono ammesse offerte condizionate o con riserve, espresse in modo indeterminato o per persone da nominare o riferite ad altra offerta;

## ALLEGATO 2

- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e successive modificazioni;
- l'infrazione anche ad uno solo dei vincoli suddetti produce la nullità dell'offerta;
- in caso di offerte di pari punteggio complessivo si procede all'aggiudicazione ricorrendo a sorteggio;
- il concorrente è vincolato dalla propria offerta per centottanta giorni dalla data di presentazione della stessa;
- l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione della gara senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo;
- l'aggiudicazione definitiva del servizio, la non aggiudicazione o l'annullamento della gara si intendono deferiti alle decisioni dell'Amministrazione regionale;
- l'aggiudicazione definitiva è disposta con specifica determinazione dirigenziale adottata dal Dirigente del Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria subordinata all'esito degli accertamenti antimafia, nonché, ove se ne ravvisi la necessità, a verifiche del possesso dei requisiti dichiarati.

### Art. 9

#### Svolgimento della gara

All'apertura dei plichi si procederà secondo le indicazioni del bando, con accesso aperto al pubblico. Alla gara possono partecipare, con diritto di intervento, i rappresentanti legali delle Ditte offerenti o loro delegati preventivamente autorizzati.

In tale seduta la Commissione di gara, presieduta dal Dirigente del Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria e composta da funzionari dello stesso Servizio designati dal medesimo Dirigente, previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni, procede all'apertura dei plichi pervenuti, all'apertura della **busta "A"** e alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, ad escluderli dalla gara. A questo punto viene dichiarata chiusa la fase pubblica della gara.

In una o più sedute riservate, la Commissione procede all'apertura delle **buste "B"**, contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi, le valuta e assegna i relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione come sopra stabiliti, verbalizzando il relativo risultato. Quindi la Commissione procede come indicato alle successive lettere a), b) e c).

- a) all'apertura della **busta "C"**, contenente le offerte economiche dei concorrenti, da lettura dei prezzi offerti ed attribuisce il relativo punteggio con la seguente formula:  $\text{Punteggio offerta economica} = \frac{\text{Offerta minima}}{\text{Offerta da valutare}} \times 20$ ;
- b) alla determinazione della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 157/1995 e successive modificazioni;
- c) all'aggiudicazione provvisoria della gara a favore del concorrente la cui offerta, in base al punteggio attribuito, risulti quella complessivamente più vantaggiosa per l'Amministrazione regionale. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora il prezzo formulato dal concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa risulti anormalmente basso la Commissione chiede per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti e li verifica, ai sensi del citato art. 25 del D.Lgs. n. 157/1995 e successive modificazioni, tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo ad insindacabile giudizio della Commissione. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di verificare nei confronti dei concorrenti, così come dell'affidatario, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara mediante l'acquisizione dei relativi certificati. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, la sanzione applicata consiste nell'esclusione dalla gara, nel recupero integrale delle somme eventualmente corrisposte, oltre alle conseguenze previste dalla legge per le dichiarazioni false.

L'aggiudicatario provvisorio, entro il termine perentorio di **10 giorni** dalla data di ricezione dell'invito, dovrà produrre, al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, così come precedentemente dichiarati, i seguenti documenti:

1. certificati rilasciati e vistati dal Committente di servizi analoghi effettuati e dichiarati dal concorrente ai fini della partecipazione alla gara, da cui risulti la descrizione, l'importo, la data, il destinatario e la validazione (per validazione si intende che il servizio prestato è stata approvato dal committente).

E' pertanto necessario che ogni concorrente predisponga per tempo la documentazione di cui sopra, per la sua eventuale trasmissione all'Amministrazione regionale in caso di aggiudicazione. Non sono ammesse richieste di proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della

## ALLEGATO 2

documentazione di cui sopra ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti. La documentazione prodotta in copia semplice deve essere accompagnata da una dichiarazione impegnativa di conformità del legale rappresentante, con l'indicazione dell'Amministrazione presso la quale si trovano gli originali, corredata da una copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che è possibile ottenere l'autenticazione della documentazione richiesta mediante esibizione degli originali agli uffici regionali, i quali procederanno all'autenticazione purché l'esibizione dei documenti venga effettuata entro i **10** giorni previsti. L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente affidatario, mentre impegnerà l'Amministrazione regionale solo dopo che sarà stata adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva.

Ove l'aggiudicatario provvisorio, nel termine di **10** giorni dalla data dell'invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto sopra richiesto ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti ovvero non si presenti per la stipula del contratto, l'Amministrazione regionale fermo restando quanto disposto dalla vigente normativa per le dichiarazioni mendaci, revoca l'aggiudicazione provvisoria e procede, ove del caso, all'aggiudicazione provvisoria del servizio al secondo concorrente in graduatoria.

### **Art. 10 Garanzia**

A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi della prestazione, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, il soggetto affidatario è tenuto a prestare garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa, rilasciata a favore dell'Amministrazione garantita, come definita nell'art.1, da Compagnie di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del T.U. approvato con D.P.R. 13 febbraio 1959, n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica/Ministero dell'Economia e delle Finanze. La fidejussione, di importo pari a quello oggetto di aggiudicazione e di durata pari a quella del contratto, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la operatività della garanzia entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione regionale.

### **Art. 11 Stipula del Contratto**

La Ditta, qualora affidataria, verrà invitata a sottoscrivere il Contratto. A tal fine, deve produrre la garanzia di cui all'articolo 8. L'avvio delle prestazioni oggetto del servizio affidato deve seguire immediatamente la sottoscrizione del Contratto. Eventuali varianti potranno essere autorizzate – ad insindacabile giudizio del Servizio competente – in relazione a situazioni contingenti che potrebbero rendere necessario l'anticipazione, il differimento o la modifica di alcune azioni, o ad oggettive ragioni di opportunità rispetto all'obiettivo di massima efficacia del programma.

### **Art. 12 Divieto di subappalto**

E' vietato alla Ditta aggiudicataria di subappaltare ad altri, totalmente o in parte, l'esecuzione dei servizi in oggetto, sotto pena di perdita della risoluzione del contratto, del recupero delle somme eventualmente corrisposte e salvo il risarcimento, a favore dell'Amministrazione, di eventuali ulteriori danni.

### **Art. 13 Cause di risoluzione del contratto**

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di risolvere il contratto, oltre che nel caso previsto dal precedente art. 12, anche al verificarsi di adempimenti inesatti o parziali delle prestazioni contrattuali, previa diffida ad adempiere da comunicare con raccomandata A.R..

L'amministrazione ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto, valendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell' art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate in seguito a diffida formale da parte della Amministrazione regionale;
- arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi oggetto del contratto, da parte dell'affidatario;

## ALLEGATO 2

- cessazione o fallimento dell'affidatario;
- il venire meno dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti.

### Art. 14

#### **Recesso unilaterale**

E' facoltà dell'Amministrazione recedere, ex art. 1671 Codice Civile, unilateralmente dalla convenzione di incarico in qualunque momento, anche se è già stata iniziata la prestazione del servizio, fatto salvo l'obbligo di corrispondere al soggetto affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

### Art. 15

#### **Pagamenti e penali**

Entro 30 giorni dalla registrazione del contratto, potrà essere concessa una anticipazione pari al 40 % dell'importo di aggiudicazione .

Una seconda anticipazione , nella misura del 40 % dell'importo appaltato, sarà corrisposta a richiesta del beneficiario decorsi mesi otto dall'inizio del rapporto, fatto salvo l'accertamento dell'avvenuto rispetto della pianificazione dei tempi prospettata nell'offerta. Il saldo finale (del 20%) sarà corrisposto entro i trenta giorni successivi alla verifica finale della avvenuta completa esecuzione dell'intervento .

Il mancato rispetto dei tempi contrattuali per la realizzazione delle singole attività, non giustificato da cause di forza maggiore, comporta il pagamento di una penale di Euro 100,00 (Euro cento e centesimi zero) per ogni giorno di ritardo per ogni attività/prodotto non fornito nei tempi e nei termini pattuiti, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno. Le somme dovute a titolo di penale dall'affidatario sono trattenute dall'Amministrazione regionale sugli importi dovuti. E' facoltà dell'Amministrazione regionale , qualora i ritardi si prolunghino oltre il termine di 30 giorni naturali e consecutivi, o in caso di insoddisfacente adempimento nelle singole fasi dei lavori richiesti, di risolvere il contratto dandone comunicazione scritta all'impresa. Resta salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di ogni eventuale danno.

### Art. 16

#### **Responsabilità e obblighi**

Il soggetto affidatario assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dalle risorse umane occupate a persone e a cose, sia dell'Amministrazione, che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite e si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri collaboratori, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli obblighi relativi. Si impegna, altresì, ad attuare nei confronti dei Prestatori occupati nelle prestazioni oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili, alla data di stipulazione del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e, in generale, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

### Art. 17

#### **Tutela dei dati personali**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati, ai fini del procedimento di gara e della eventuale e successiva stipula e gestione del contratto di affidamento del servizio, secondo le modalità e le finalità di cui alla legge 31.12.1996, n.675 e successive modificazioni e potranno essere comunicati:

- al personale interno dell'Amministrazione interessato al procedimento di gara;
- ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi della legge n. 241/1990 e della normativa regionale vigente in materia di accesso;
- ad altro soggetto della Pubblica Amministrazione.

### Art. 18

#### **Proprietà dei prodotti e disponibilità materiale di base**

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni ed ogni altra documentazione sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione Regionale restando pertanto assolutamente precluso al soggetto

**ALLEGATO 2**

affidatario ogni uso o divulgazione anche parziale dei prodotti realizzati se non con l'esplicito consenso della Regione Abruzzo.

L'aggiudicatario si impegna a mettere a disposizione gratuita dell'Amministrazione regionale tutto il materiale di base e le eventuali attrezzature e gli impianti impiegati per l'esecuzione del progetto per un'eventuale utilizzazione, anche singola o parziale.

**Art. 19****Diritti d'autore**

L'Amministrazione regionale acquista la proprietà piena ed esclusiva di tutto il materiale utilizzato per l'esecuzione degli studi, di tutti i diritti che ne derivano, nonché la piena ed esclusiva proprietà dei supporti necessari alla stampa ed alla riproduzione – anche parziale - delle opere stesse ( CD, dischi, nastri, ecc).L'aggiudicatario riconosce alla Regione Abruzzo, in qualità di editore delle opere, il diritto alla loro tutela, utilizzazione e sfruttamento economico.

L'aggiudicatario assume, inoltre, la responsabilità piena ed esclusiva nei confronti di terzi che dovessero rivendicare diritti di autore su parti e/o elementi del materiale utilizzato.

**Art. 20****Modifiche ed integrazioni**

L'Amministrazione regionale si riserva, durante tutto il corso di esecuzione del progetto, di indicare al soggetto aggiudicatario eventuali modifiche ed integrazioni del progetto stesso anche, eventualmente, utilizzando il ribasso d'asta.

**Art. 21****Verifiche**

L'Amministrazione regionale si riserva, durante tutto il corso di esecuzione dell'intervento, di effettuare controlli e verifiche nelle varie fasi per il regolare svolgimento dell'esecuzione dei termini e modalità del servizio appaltato.

**Art. 22****Legge applicabile e foro competente**

Il contratto stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione, che non si sia potuta definire in via amministrativa, è di competenza esclusiva del foro di L'Aquila con esclusione della competenza arbitrale.

**Art. 23****Invariabilità dei prezzi**

Il prezzo del servizio, alle condizioni tutte del presente contratto, si intende accettato dall'affidatario, in base ai calcoli di propria convenienza a tutto suo rischio ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

**Art. 24****Norma di rinvio**

Per quanto non sia specificatamente contenuto nel presente Disciplinare di Concessione e nel bando di gara si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative ed in particolare:

- Capitolato d'Oneri Generali per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del Provveditorato generale dello Stato approvato con D.M. 28 ottobre 1985;
- Legge 19 marzo 1990 n° 55 e successive modifiche;
- Decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 157 e successive modifiche;
- Complemento Regionale di Programmazione del Docup-Pesca 2000/2006, pubblicato sul BURA n°102 Speciale del 7/09/2001, come modificato ed integrato con Determinazione DH18/40 del 21/7/2004, pubblicata sul BURA n. 26 Ordinario del 24/9/2004.

---

---

**Per accettazione di tutte le clausole del Capitolato  
Il Rappresentante Legale della Ditta**

**Pescara, li .....**

**ALLEGATO 3****DOCUP PESCA 2000/2006****LA REGIONE ABRUZZO****DIREZIONE AGRICOLTURA , FORESTE , SVILUPPO RURALE ,  
ALIMENTAZIONE , CACCIA E PESCA****SERVIZIO ECONOMIA ITTICA E PROGRAMMAZIONE VENATORIA****COMUNICA**

che sul sito Internet : [www.regione.abruzzo.it/pesca/](http://www.regione.abruzzo.it/pesca/) dalla data odierna sono pubblicati il Bando di gara per l'affidamento di servizi di assistenza tecnica nell'ambito della Misura 5.1 del DOCUP-PESCA 2000/2006 ed il relativo Capitolato d'onori .

**Il termine di invio delle offerte scade il 25/10/2004 .**

Informazioni ulteriori potranno essere acquisite rivolgendosi al Servizio Economia ittica e Programmazione venatoria - via Catullo 17 - 65100 Pescara , tel. 085/7672948, dalle ore 10 alle ore 13 di ciascun giorno lavorativo .

Pescara , 5/10/2004

Il Dirigente del Servizio  
dott. Antonio Di Paolo

## PARTE III

## AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE  
E DEI TRASPORTI*SERVIZIO INTEGRATO INFRASTRUTTURE  
E TRASPORTI PER IL LAZIO L'ABRUZZO**LA SARDEGNA**SETTORE INFRASTRUTTURE**codice fiscale n. 97350070583***Avviso di sorteggio ex art. 23, legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni anno 2004 – licitazione privata semplificata.**

Si comunica che il SUT per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna, con sede in Roma, via Monzambano n. 10 cap. 00185 Roma e sedi coordinate in L'Aquila, via S. Bernardino 25; in Cagliari, viale Cristoforo Colombo 40; procederà al sorteggio delle imprese che presenteranno le domande di invito alle licitazioni private semplificate ex art. 23 della legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, da esperire nell'anno 2004. Ogni domanda da presentarsi esclusivamente a mezzo raccomandata A.R. presso la sede di Roma, o presso le sedi coordinate di L'Aquila e di Cagliari, agli indirizzi sotto riportati, deve specificare:

- per quali regioni l'impresa intenda partecipare, indicando nell'ordine prioritario prescelto; tutte e tre le regioni, Lazio, Abruzzo, Sardegna;
- le eventuali altre Amministrazioni a cui è stata inviata la domanda di inserimento negli elenchi ex articolo 23/109.

La domanda presentata secondo il fac-simile in allegato, dovrà essere compilata a mezzo macchina da scrivere o computer, e dovrà essere corredata oltre che dal docu-

mento di riconoscimento del legale rappresentante, dall'attestato di qualificazione rilasciato da SOA regolarmente autorizzata o in mancanza la domanda dovrà contenere la dichiarazione di possedere i requisiti per la partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 28 del DPR 34/2000 e da una autocertificazione, ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, con la quale il richiedente attesta di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto e di non avere presentato domanda in numero superiore a quanto previsto dalla normativa vigente.

Le domande dovranno pervenire con le modalità sopra riportate rispettivamente ai seguenti indirizzi:

- presso la sede del Lazio, sita in Roma, via Monzambano n. 10 cap 00185 Roma;
- Presso la sede dell'Abruzzo, via San Bernardino, 25 cap 67100 L'Aquila;
- Presso la sede della Sardegna, Viale Cristoforo Colombo, 40 cap 09125 Cagliari;

entro il 10 dicembre 2004 p.v., data rispetto alla quale fa fede il timbro postale di spedizione della raccomandata, dell'Ufficio postale accettante per consentire l'espletamento della graduatoria entro il 31.12.2004 termine fissato dalla legge.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente o avvalendosi di qualunque altro mezzo.

L'Amministrazione, non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta e/o incompleta indicazione del recapito da parte dell'impresa o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, né per la mancata resti-

tuzione dell'avviso di ricevimento della domanda.

Le domande che perverranno oltre il termine fissato, verranno inserite in ordine cronologico in coda all'elenco creato con il sorteggio secondo la data di presentazione della domanda.

Si sottolinea che è necessario rinnovare la domanda anche per le imprese che ne hanno

già fatto richiesta per l'anno 2004.

Il sorteggio si terrà in Roma presso la sede del SUT per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna, il giorno 30 dicembre 2004, alle ore 10,00.

Il presente avviso è inviato al Bollettino Ufficiale della Regione Lazio per la pubblicazione.

IL DIRETTORE  
**Dott. Ing. Giovanni Guglielmi**

Spett. le Ministero Infrastrutture e Trasporti  
SIIT Lazio Abruzzo e Sardegna -  
Settore Infrastrutture - Ufficio Affidamenti  
Via Monzambano 10  
00185 ROMA

o in alternativa Via San Bernardino 25  
67100 L'AQUILA

o in alternativa Viale Cristoforo Colombo 40  
09125 CAGLIARI

**OGGETTO** - Richiesta invito a licitazione privata semplificata ex art. 23  
Legge n° 109/94 e successive modifiche ed integrazioni

Il sottoscritto ..... in qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa.....  
Con sede in ..... tel..... fax.....  
Dichiara di non incorrere in nessuna delle cause di  
esclusione da pubblici appalti.

#### CHIEDE

Di essere invitato alle licitazioni private semplificate, indette da codesto Spettabile Ente così  
come previsto dalla Legge di cui all'oggetto per le categorie e qualifiche di seguito specificate:

- CAT..... CLASSIFICA.....  
- CAT..... CLASSIFICA.....  
-

La sottoscritta Impresa dichiara di presentare la domanda per le Regioni che seguono, indicate in  
ordine prioritario così come sotto indicato:

- Lazio, Abruzzo, Sardegna
- Lazio, Sardegna, Abruzzo
- Abruzzo, Sardegna, Lazio
- Abruzzo, Lazio, Sardegna
- Sardegna, Lazio, Abruzzo
- Sardegna, Abruzzo, Lazio

**(Sbarrare la casella prescelta)**

Allega alla presente domanda:

- Copia conforme del certificato di qualificazione rilasciato dalla S.O.A. in data  
..... con scadenza il..... / (o documentazione comprovante la  
propria qualificazione ex art. 28 D.P.R. 34/2000);
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante  
(indicazione delle altre Amministrazioni presso le quali è stata inoltrata la presente  
domanda).

In fede

CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA  
SERVIZIO BENI E RISORSE

**Bando di gara con la procedura aperta nella forma del pubblico incanto per il servizio di manutenzione delle apparecchiature hardware 1° Lotto; Fornitura ed installazione di apparecchiature di tecnologie Server ed hardware vario 2° lotto; per il sistema informativo del Consiglio regionale dell'Abruzzo.**

**1. Ente Appaltante:** Consiglio Regionale dell'Abruzzo – Direzione Attività Amministrativa – Servizio Beni e Risorse – Via M. Iacobucci, n. 4 – L'Aquila Tel. 0862/644734 – Fax 0862/ 644712.

**2. Procedura di Aggiudicazione:** Procedura aperta nella forma licitazione privata.

**3. Natura dei Prodotti e Servizi da Fornire:**

**1° Lotto: servizio di manutenzione**

Manutenzione apparecchiature hardware:  
Elenco indicativo delle apparecchiature oggetto del servizio:

Stampanti	n. 146;
Personal Computer	n. 88;
Portatile	n. 21;
Server	n. 02 IBM NETFINITY 5500-9406 720-AS/400;
Scanner	n. 04;

**Importo presunto 1° Lotto: € 42.000,00;**

**2° Lotto: acquisto ed installazione di apparecchiature Hardware e Software:**

Numero e tipologia:

- N° 01 Server di marca (IBM, COMPAQ, HP, DELL o Equivalenti);
- N° 01 Server di marca (IBM)
- N° 01 Rack per Server;

- N° 25 Schermi LCD da 19 pollici;
- N° 100 Dat DDS5;
- N° 01 S.O. WINDOWS server 2003;
- N° 15 Text Pad;
- N° 05 Zend Studio;
- N° 01 SQL Server 2000;
- N° 02 Toner;
- N° 05 Memoria USB 512 MB;
- N° 15 Memoria USB 256 MB;
- N° 02 Lettori laser;
- N° 02 Stampanti di etichette;
- N° 01 Stampanti multifunzione;

**Importo presunto 2° Lotto: € 71.000,00;**

**4. Durata contrattuale:**

- 1° Lotto 3 anni dalla stipula del contratto;
- 2° Lotto Termine fornitura;

**5. Luogo di Consegna:**

Luogo indicato al punto 1;

**6. Termini di Consegna e Installazione delle apparecchiature:** come indicato nell'offerta-contratto;

**7. Termine ricevimento domande di partecipazione:**

- a. Termine: entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla data del giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul B.U.R. Abruzzo;
- b. Indirizzo: indicato al punto 1;
- c. Lingua Italiana;

**8. Termine per l'invio degli inviti a presentare le Offerte:** entro sette (07) giorni dalla data di scadenza fissata al punto 7);

**9. Compenso:** il corrispettivo per la fornitura del servizio di manutenzione e la fornitura e l'installazione delle apparecchiature, sarà corrisposto, previo "regolarità del servizio" e "collaudo" dell'apparecchiature consegnate, su fatturazione per ogni per lotto;

**10. Forma Giuridica del Raggruppamento di Imprese:**

In caso di raggruppamento di imprese devono essere osservate le disposizioni di cui all'art.10 del D. Lgs 24.7.92, n. 358, e successive modifiche ed integrazioni e quelle previste nella lettera d'invito per la partecipazione alla gara”;

Le Imprese che partecipano ad un raggruppamento non possono far parte di altri raggruppamenti o partecipare in proprio alla gara;

È vietato il raggruppamento temporaneo di imprese concomitante o successivo all'aggiudicazione della gara;

**10. Data e Luogo Apertura Offerte:** il giorno **29.12.2004** ore **12,00**, luogo indicato al punto 1);

All'apertura delle offerte possono assistere i titolari o loro delegati delle ditte concorrenti muniti di delega;

**11. Cauzione:** Deposito cauzionale provvisorio di: € 3.500,00;

Cauzione definitiva è pari al 5% sull'importo di aggiudicazione ;

La cauzione provvisoria e quella definitiva possono essere prestate nelle forme e con le modalità indicate nella “lettera di invito per la partecipazione alla gara”;

**12. Condizioni Minime:** La domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, deve essere inviata a mezzo lettera raccomandata postale a.r. o a mano o tramite corriere autorizzato con l'indicazione sulla busta del mittente e dell'oggetto della gara (**licitazione privata per il servizio di manutenzione delle apparecchiature hardware di proprietà del Consiglio Regionale 1° Lotto; fornitura ed installazione di apparecchiature di tecnologie****Server ed hardware vario 2° lotto per il sistema informativo del Consiglio regionale dell'Abruzzo).**

Tale domanda, redatta in carta semplice, deve essere corredata, **a pena di esclusione**, delle seguenti dichiarazioni e documentazioni di data non anteriore a sei mesi dal termine di cui al punto 7 lett. a):

- a. Indicazione del legale rappresentante della ditta partecipante, ovvero l'indicazione dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di RTI nonché idonea procura per la sottoscrizione della documentazione di gara;
- b. Insussistenza della cause di esclusione di cui all'art. 11 del D.lgs 358/1992 e successive modifiche e integrazioni;
- c. Di non concorrere alla gara singolarmente o in R.T.I. con altre imprese con le quali sussistono rapporti di controllo e/o collegamento (art. 2359 C.C. e seguenti) e di non concorrere in simultanea singolarmente e in R.T.I. o in più R.T.I.;
- d. Di essere in regola con i versamenti periodici presso l'INPS, l'INAIL o la Direzione Generale delle Entrate (Imposta sul reddito delle persone giuridiche) o per l'I.V.A. (Imposta sul valore aggiunto) o presso i corrispondenti Istituti esteri per le imprese straniere. In caso di contenzioso in atto con i predetti Istituti, si invita a farne menzione indicandone sommariamente l'oggetto;
- e. Dalla quale risulti, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999, che l'impresa partecipante è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla

quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge. Le imprese non tenute a presentare la suddetta dichiarazione, hanno comunque l'obbligo di autocertificare tale condizione;

- f. Di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori ai minimi risultanti dai contratti di lavoro vigenti;
- g. Certificato della Camera di Commercio presso cui la ditta è iscritta al registro delle Imprese, la data ed il numero d'iscrizione ovvero in caso di raggruppamento l'iscrizione al registro di tutte le imprese del raggruppamento;
- h. La dimostrazione delle capacità finanziarie ed economiche e della capacità tecnica che deve essere fornita mediante i seguenti elementi:

#### **h.1 CAPACITÀ FINANZIARIA ED ECONOMICA:**

Dichiarazione del legale rappresentante, concernente il fatturato globale e l'importo relativo ai servizi identici a quello dell'oggetto della gara realizzati negli anni 2001, 2002 e 2003;

Per partecipare alla gara l'Impresa deve aver raggiunto nel triennio un fatturato globale complessivo al netto di IVA, di € 225.000,00; In caso di raggruppamento di impresa la capacità finanziaria ed economica deve aver raggiunto il fatturato così come indicato nel precedente punto e riferito all'intero raggruppamento, alla dichiarazione deve essere allegato mandato di rappresentanza (risultante da scrittura privata autentica) conferito da una o più imprese al-

l'impresa capogruppo legittimata a compiere le attività giuridiche;

#### **h. 2 CAPACITÀ TECNICHE:**

Elenco dei principali servizi identici a quello oggetto della gara effettuate durante gli anni 2001, 2002 e 2003, con il rispettivo importo, data e destinatari pubblici o privati e nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresa tale elenco va redatto per ogni singola impresa;

**13. Le dichiarazioni:** di cui al punto 12 (Condizioni Minime) devono essere rese, sotto la propria responsabilità, dal legale rappresentante, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità;

**14. Autodichiarazioni:** le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;

**15. Vincolo offerta:** l'offerente resta vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dall'indizione della gara;

**16. Criterio di Aggiudicazione:** a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 19 D. lgs. 358/1992 come sostituito dall'art. 16 del D. lgs. 402/1998) per singoli Lotti. Si procederà all'aggiudicazione della gara nel caso siano pervenute almeno due offerte valide per singolo lotto;

Gli elementi valutabili ed i punteggi da assegnare sono indicati nella "lettera di invito per la partecipazione alla gara";

Una Commissione provvederà alla valutazione delle offerte;

All'apertura delle buste contenenti le offerte economiche si provvederà dopo l'esame degli altri elementi ed alla assegna-

zione dei relativi punteggi da parte della Commissione;

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere e/o revocare in ogni momento la gara, di non aggiudicarla e, se aggiudicata, di non concludere il relativo contratto, senza diritto del concorrente o dell'eventuale aggiudicatario a risarcimenti o indennità di sorta;

**17. Finanziamento:** Per il 1° lotto la copertura finanziaria è assicurata nell'ambito delle risorse trasferite dal bilancio della Regione ed iscritte nella F.O. 001 UPB 005 denominata "Funzionamento Consiglio Regionale" per l'esercizio 2005;

Per il 2° lotto la copertura finanziaria è assicurata con i fondi stanziati nel bilancio del Consiglio regionale dell'Abruzzo per l'esercizio 2004 sul Cap. 914011 F.O. 01 UPB 003;

**18. Pagamento:** come indicato nella lettera d'invito;

**19. Riferimenti Normativi:** Per quanto non previsto nel presente bando di gara ed a completamento delle disposizioni in esso contenute si osservano, in quanto applicabili, le norme in materia dei R.D. 18.11.1923, n. 2440 e 23.5.1924, n. 827, sulla contabilità generale dello Stato, quelle per quanto applicabili, del Capitolo Generali d'Oneri per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del Provveditorato generale dello Stato, approvato con D.M. 28.10.85; dalle disposizioni di cui al D.lgs 24.7.92, n. 358 e successive modifiche e integrazioni, le norme di cui al DPR 573/94; del DPR 6 agosto 1997, n. 452 "Regolamento recante approvazione del Capitolo di cui all'art. 12, comma 1 del decreto legislativo n. 39/1993 relativo alla locazione ed all'acquisto di apparecchiature

informatiche, nonché alla licenza d'uso dei programmi e s.m.i; L.R. 9.5.2001, n. 18 "Consiglio Regionale dell'Abruzzo, autonomia e organizzazione" dal "Regolamento di Contabilità del Consiglio Regionale approvato con deliberazione consiliare n. 63/3 e pubblicato sul BUR Abruzzo n. 17 del 20.6.2003; nonché dalle norme del Codice Civile.

**20. Documenti che fanno parte del Contratto:** faranno parte del contratto tutti i documenti presentati relativi alla fornitura. Le spese inerenti la registrazione del contratto sono a totale carico dell'Impresa o del Raggruppamento;

**21. Altre Informazioni:** per ulteriori informazioni amministrative rivolgersi alla Direzione Attività Amministrativa – Servizio Beni e Risorse - Consiglio Regionale dell'Abruzzo – Via M. Iacobucci, n. 4 – 67100 L'Aquila – tel. 0862644734 – 0862644731; per informazioni concernenti le caratteristiche tecniche della fornitura, rivolgersi al Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno – Consiglio Regionale dell'Abruzzo – Via M. Iacobucci, n. 4 67100 L'Aquila – tel. 0862644850, tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,30, escluso il sabato. Il presente bando è pubblicato sul sito del consiglio regionale: [www.consiglio.regione.abruzzo.it](http://www.consiglio.regione.abruzzo.it;);

**22. Subappalto** è vietato.

**23. Le norme indicate** nella "lettera d'invito e nell'offerta contratto" dovranno essere osservate a pena di esclusione;

**24. Il recapito** del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove lo stesso non pervenga in tempo utile;

**25. Responsabile del procedimento:** Rag.

Franco Visca – Responsabile dell'Ufficio Beni Strumentali:

26. **I dati** acquisiti saranno utilizzati nel rispetto della L. 675/96.

19 ottobre 2004

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott.ssa Giulia Marchetti**

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA  
SERVIZIO ATTIVITÀ INTERNAZIONALI

**Bando di gara per l'affidamento del servizio di "Assistenza tecnica alla Regione Abruzzo in qualità di Autorità di Gestione del Programma Interreg III A Transfrontaliero Adriatico".**

### **BANDO DI GARA D'APPALTO**

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

- I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice: Regione Abruzzo – Direzione degli Affari della Presidenza, Politiche legislative e comunitarie, Rapporti esterni – Servizio Attività Internazionali, Piazza San Silvestro, Palazzo Branconi Farinosi, L'Aquila (Tel. 0862364203 - Fax 0862-364207).
- I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: vedi sez. I punto 1; [www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it).
- I.3) Indirizzo presso il quale è possibile

ottenere la documentazione: vedi sez I punto 2.

- I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte: vedi sez. I punto 1.
- I.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: livello regionale

#### **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

- II.1.3) Tipo di appalto di servizi: Cat. 11
- II.1.4) Si tratta di un accordo quadro: NO
- II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto: "*Assistenza tecnica alla Regione Abruzzo in qualità di Autorità di Gestione del Programma di Iniziativa Comunitaria Interreg III A Transfrontaliero Adriatico*". I criteri generali ed i contenuti essenziali sono contenuti nel Capitolato D'Oneri pubblicato sul sito "[www.regione.abruzzo.it](http://www.regione.abruzzo.it)".
- II.1.7) Luogo di prestazione del servizio: prevalentemente presso la sede della Regione Abruzzo
- II.1.8) NOMENCLATURA
- II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti: CPC 865-866
- II.1.9) Divisione in lotti: NO
- II.1.10) Ammissibilità varianti: NO
- II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO
- II.2.1) Quantitativo o entità totale: € 1.400.000, 00 IVA inclusa
- II.3) Durata dell'appalto: il servizio avrà termine il 30-06-2009

#### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

- III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO
- III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: i concorrenti dovranno prestare cauzione

provvisoria mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa pari al 3% dell'importo posto a base di gara. Il soggetto affidatario dovrà prestare cauzione definitiva in misura pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, al momento della stipulazione del contratto. Le cauzioni dovranno prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione e dovranno essere operative entro 15 giorni, dietro semplice richiesta da parte dell'Amministrazione.

III.1.2) modalità di finanziamento e di pagamento : vedi art. 7 del Capitolato d'Oneri pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it"

III.1.3) forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento dei fornitori aggiudicatari dell'appalto: si veda quanto indicato nel bando integrale di gara pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it".

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**III.2.1) indicazioni riguardanti la situazione propria del fornitore, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere:**

A pena di esclusione, i soggetti partecipanti dovranno presentare i documenti e le dichiarazioni indicate nel bando integrale di gara pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it"

**III.2.1.1) situazione giuridica- prove richieste:**

A pena di esclusione, i soggetti partecipanti dovranno presentare i documenti e le dichiarazioni indicate nel bando integrale di gara pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it"

**III.2.1.2) capacità economica e finanziaria- prove richieste:**

A pena di esclusione, i soggetti partecipanti dovranno presentare i documenti e le dichiarazioni indicate nel bando integrale di gara pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it"

**III.2.1.3) capacità tecnica- prove richieste:**

A pena di esclusione, i soggetti partecipanti dovranno presentare i documenti e le dichiarazioni indicate nel bando integrale di gara pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it"

#### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

IV.1) Tipo di procedura: aperta

IV.2) Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini: 1) Qualità offerta tecnica (max punti 80/100); 2) Offerta Economica (max punti 20/100) e di criteri enunciati nel Capitolato d'Oneri pubblicato sul sito www.regione.abruzzo.it

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – disponibili fino alla documentazione di gara potrà essere richiesta fino a 10 giorni prima della data di scadenza della presentazione della offerte

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: 20/11/2004

IV.3.5) Lingua utilizzabile nelle offerte: Italiano

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: vedi art. 12 Capitolato d'Oneri pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it"

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'a-

pertura delle offerte: vedi art. 12 Capitolato d'Oneri pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it"

IV.3.7.2) Data: 22/11/2004 ore - 12.00-  
luogo: vedi sez I punto 1.

#### **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

- VI.1) Bando non obbligatorio: NO
- VI.2) Il presente appalto non ha carattere periodico
- VI.3) L'appalto è connesso ad un programma finanziato dai fondi UE: Programma di Iniziativa Comunitaria, Interreg III A – Transfrontaliero Adriatico.
- VI.4) Informazioni complementari: i criteri generali ed i contenuti essenziali del servizio oggetto dell'appalto sono contenuti nel bando integrale di gara e nel Capitolato d'Oneri pubblicato sul sito "www.regione.abruzzo.it";  
Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Marina Marino.
- VI.5) Data di spedizione del presente bando : 29-09-2004.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott.ssa Marina Marino**

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE  
E STRUMENTALI

*SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI*

**Bando di gara per la "fornitura di defibrillatori cardiaci DAE".**

#### **BANDO DI GARA D'APPALTO**

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

- 1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice: Regione Abruzzo -Giunta Regionale -Servizio Appalti Pubblici e Contratti -Via Leonardo da Vinci, n.6 -67100 L'AQUILA, tel. 0862/363342-45 -Fax 0862/363332 - <http://gare.regione.abruzzo.it> -
- 2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: sez. I punto 1.
- 3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: sez. I punto 1.
- 4) Indirizzo al quale inviare le offerte: sez. I punto 1
- 5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: livello regionale.

#### **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

##### DESCRIZIONE

- 1) Tipo di appalto di fornitura: acquisto
- 2) Si tratta di un accordo quadro: NO
- 3) Oggetto dell'appalto: **fornitura di defibrillatori cardiaci (DAE)**
- 4) Luogo di consegna della fornitura: Regione Abruzzo

##### NOMENCLATURA

- 1) Divisione in lotti: NO;
- 2) Ammissibilità di varianti: NO.

##### ENTITÀ DELL'APPALTO

- 1) Quantitativo o entità totale: Euro **210.000,00** (IVA esclusa)
- 2) Durata dell'appalto: due anni

#### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

##### CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

- 1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria € 4.000,00 -cauzione definitiva 5% dell'importo di aggiudicazione.
- 2) modalità di finanziamento e di pagamento: finanziamento con fondi regionali; pagamento a 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura.
- 3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento dei fornitori aggiudicatari dell'appalto: in conformità all'art. 10 del D.Lgs 358/92 e s.m.i.

#### CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del fornitore, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere: v. successivi punti 2,3 e 4;
- 2) situazione giuridica-prove richieste: dichiarazione ai sensi art. 11 D.Lgs 358/92;
- 3) Capacità economica e finanziaria-prove richieste: indicazione del fatturato globale delle forniture realizzate negli ultimi tre esercizi e di quello relativo alle forniture identiche e/o similari a quello oggetto di gara. Quest'ultimo non dovrà essere inferiore a € 650.000,00. In caso di raggruppamento tale condizione dovrà essere assoluta e dimostrata per almeno il 70% dalla capogruppo e per il 30%, cumulativamente, dalle imprese mandanti, ciascuna con una percentuale minima del 10%;
- 4) Capacità tecnica-prove richieste: art. 14, punto 1 lettere a) D.Lgs 358/92 e s.m.i.

#### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

- 1) Tipo di procedura: Aperta.
- 2) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa. Gli elementi da valutare sono indicati nel capitolato d'onori.

#### INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

1. Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli: possono essere acquisiti direttamente dal sito <http://gare/regione.abruzzo.it> oppure richiesti anche a mezzo fax e disponibili fino alla data del 22.11.2004.
2. Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: **26.11.2004**. Ore: 13,00.
3. Lingua utilizzabile nelle offerte: Italiano.
4. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 gg
5. Modalità di apertura delle offerte: vedi art. 8 del capitolato d'onori
6. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: rappresentanti delle imprese concorrenti.
7. Data esperimento gara: **29.11.2004** - ore: 10,00 - luogo: vedi sez. I punto 1.

#### **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

1. Bando non obbligatorio: No.
2. Il presente appalto non ha carattere periodico
3. responsabile del procedimento: Anna Maria Carpente
4. Informazioni complementari: quelle di carattere amministrativo possono essere richieste ai nn. 0862-363345/42; quelle di carattere tecnico al n. 085-7672648. Eventuali comunicazioni inerenti il presente appalto saranno pubblicate sul sito e pertanto le imprese concorrenti sono invitate a consultano periodicamente.
5. Data di spedizione del presente bando: 05.10.2004

**L'Aquila, 05.10.2004**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott. Claudio Di Giampietro**

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO  
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE  
RISORSE UMANE, FINANZIARIE  
E STRUMENTALI

SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI

**Bando di gara relativo all'affidamento di uno studio di fattibilità per la costruzione di un sistema permanente di analisi dei fabbisogni professionali e formativi a livello regionale.**

**BANDO DI GARA D'APPALTO**

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

- 1.1 Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice: Regione Abruzzo - Giunta Regionale - Direzione Programmazione, Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Servizio Appalti Pubblici e Contratti - Via L. da Vinci, n. 1 - 67100 L'AQUILA, tel. 0862/363342-43 - Fax 0862/363332 - <http://gare.regione.abruzzo.it> - [francesca.santini@regione.abruzzo.it](mailto:francesca.santini@regione.abruzzo.it)
- 1.2 Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: sez. I punto 1.
- 1.3 Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: sez. I punto 1.
- 1.4 Indirizzo al quale inviare le offerte: sez. I punto 1
- 1.5 Tipo di amministrazione aggiudicatrice: livello regionale.

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

**II.1 DESCRIZIONE**

- II.1.3 Tipo di appalto di servizi: categoria 8-12
- II.1.4 Si tratta di un accordo quadro: NO

II.1.6 Oggetto dell'appalto: studio di fattibilità per la costruzione di un sistema permanente di analisi dei fabbisogni professionali e formativi a livello regionale.

II.1.7 Luogo di prestazione del servizio: Regione Abruzzo.

**II.1.8 NOMENCLATURA**

II.1.8.1 CPC: 85 - 867

II.1.9 Divisione in lotti: NO

II.1.10 Ammissibilità di varianti: NO.

II.2 Quantitativo o entità totale: € 237.288,00 IVA compresa

II.3 Durata dell'appalto: sei mesi dalla stipula del contratto o dalla data dell'avvio del servizio, con facoltà da parte dell'Amministrazione di affidare la ripetizione del servizio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 comma 2 lett. f).

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1 CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

III.1.1 Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria: € 4.000,00 - cauzione definitiva 5% dell'importo di aggiudicazione.

III.1.2 modalità di finanziamento e di pagamento: finanziamento con fondi regionali; pagamento a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura sugli stati di avanzamento.

III.1.3 Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: in conformità all'art. 11 del D.Lgs 157/95 e s.m.i.

**III.2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

III.2.1 Indicazioni riguardanti la situazione

propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e finanziaria che questi deve possedere: v. successivi punti 2 e 3;

III.2.2 situazione giuridica-prove richieste: dichiarazione ai sensi art. 12 D.Lgs 157/95 e smi.;

III.2.3 Capacità economica e finanziaria - prove richieste: indicazione del fatturato globale dei servizi identici e/o similari a quelli oggetto del presente bando realizzati negli ultimi tre esercizi che non dovrà essere inferiore a € 600.000,00. In caso di raggruppamento gli importi di cui sopra devono essere posseduti per almeno il 40% dalla capogruppo ed il rimanente 60% dalle associate;

### III.3 CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1 La prestazione del servizio é riservata ad una particolare professione: NO

III.3.2 Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:SI

### SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1 Tipo di procedura: Aperta.

IV.1 Avviso indicativo concernente lo stesso appalto-numero dell'avviso nell'indice della GUCE: 2004/S 157-136288 del 13.08.2004

IV.2 Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa i cui elementi di valutazione sono riportati nel capitolo generale e speciale d'oneri;

### IV.3 INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1 Numero di riferimento attribuito al dossier dall'Amministrazione aggiudicatrice: n. 3;

IV.3.2 Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli: possono essere acquisiti direttamente dal sito <http://gare.regione.abruzzo.it>;

IV.3.3 Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: 22.11.2004 Ora: 13,00.

IV.3.5 Lingua utilizzabile nelle offerte: Italiano.

IV.3.6 Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 gg

IV.3.7 Modalità di apertura delle offerte: vedi art. 4 del capitolato d'oneri

IV.3.7.1 Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: rappresentanti delle imprese partecipanti.

IV.3.7.2 Data esperimento gara: 23.11.2004 - ora: 10,00 - luogo: vedi sez. I punto 1.

### SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1 Bando non obbligatorio: No.

VI.2 Il presente appalto non ha carattere continuativo

VI.4 Informazioni complementari: la documentazione inerente alla presente gara é disponibile sul sito <http://gare.regione.abruzzo.it>. Ogni comunicazione inerente alla gara sarà parimenti pubblicata sul sito <http://gare.regione.abruzzo.it> e pertanto le imprese interessate sono invitate a consultare periodicamente detto sito; Responsabile del procedimento: Ing. Francesca Santini - ulteriori informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste al n. 0862/363342, di carattere tecnico al n. 0857672123 (Dott.ssa Di Lallo).

VI.5 Data di spedizione del presente bando:  
14.10.2004.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Dott. Claudio Di Giampietro**

COMUNE DI  
CIVITELLA DEL TRONTO (TE)

**Estratto bando di gara per pubblico incanto.**

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA TECNICA

Rende noto che è indetto un Pubblico incanto per i lavori di consolidamento, risanamento e mitigazione del rischio idrogeologico nelle Frazioni di Borranò, Ponzano e Villa Carosi – II Lotto. Importo stimato dei lavori, IVA esclusa: Euro 630.659,82; oneri di sicurezza Euro 20.000,00 non soggetti a ribasso. Categoria prevalente: OS21; Termine di esecuzione: giorni 360 dalla data di stipulazione del contratto d'appalto. Finanziamento: Fondi Regionali. Pagamenti con modalità di cui al Capo 4 del Capitolato speciale d'appalto. Cauzione provvisoria: 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto. Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione: 26 giorni dalla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.*, ore 14,00. Esame documentazione: seduta pubblica primo giovedì successivo alla data di scadenza del bando; apertura offerte: seduta pubblica sarà comunicato ai concorrenti ammessi mediante fax inviato con cinque giorni di anticipo sulla data della stessa. Informazioni complementari: bando completo e disciplinare di gara possono essere richiesti: Lunedì e Venerdì ore 10,00 – 13,00, Martedì ore 15,30 – 17,30 presso l'ufficio tecnico comunale, Corso Mazzini, 34 – 64010 Civitella del Tronto (tel.

0861/918321/22/23 – fax 0861/918324).

IL RESPONSABILE  
AREA TECNICA  
**Arch. Adalgisa Vinciguerra**

COMUNE DI  
MONTORIO AL VOMANO (TE)  
*SETTORE LAVORI PUBBLICI*

**Bando di gara per pubblico incanto per Lavori di Realizzazione Opere di Urbanizzazione Primaria inerenti l'ampliamento della Zona Industriale.**

(Determinazione del Responsabile del Servizio Area LL PP del 30/09/04, n. 1099 del Reg. Gen.). Stazione appaltante: Comune di Montorio al Vomano, v.le Duca degli Abruzzi, tel. 0861/5021, fax 0861/592509.

Procedura di gara: pubblico incanto ai sensi della legge 109/94 e s.m.i. Forma del contratto: pubblica amministrativa per rogito del Segretario Comunale.

Luogo di esecuzione: Montorio al Vomano, c.da Trinità, presso la zona industriale.

Descrizione caratteristiche generali dell'opera: costruzione strade, marciapiedi, fognature, rete smaltimento acque bianche, rete idrica, pubblica illuminazione e relative opere d'arte.

Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): € 821.750,00 IVA esclusa, di cui a corpo € 259.077,00 e a misura € 562.673,00.

Categoria prevalente OG3, € 631.437,45 (comprensiva delle opere solo subappaltabili) IVA esclusa.

Categoria scorporabile e/o subappaltabile: OG6 € 190.312,55 IVA esclusa.

Oneri per l'attuazione piani sicurezza non soggetti a ribasso: € 13.705,00 IVA esclusa.

Lavorazioni di cui si compone l'intervento (ai soli fini della esecuzione) Prevalente

(OG3): demolizioni € 10.375,62; movimento di materie € 229.364,63; opere d'arte € 142.989,51; zanelle stradali € 21.473,52; marciapiedi € 70.884,45; pavimentazioni stradali € 118.052,84; subappaltabile OG11: pubblica illuminazione € 35.819,86 e rete Enel € 2.470,89; scorporabile/subappaltabile (OG6): fognatura € 82.251,86; rete smaltimento acque bianche € 79.984,29 e rete idrica € 28.077,07.

Modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo e a misura ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 19, c. 4, e 21, c. 1, lett. c), della legge 109/94 e s.m.i.

Termine di esecuzione giorni 300 (*trecento*) naturali e consecutivi dalla consegna dei lavori.

Documentazione: il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché gli elaborati grafici, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e la lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori e per formulare l'offerta, sono visibili presso il Servizio Area LL PP di questo Comune sito in v.le Duca degli Abruzzi di Montorio al Vomano.

Il presente bando e il disciplinare di gara sono altresì disponibili sul sito Internet di questo Comune: <http://www.comune.montorio.te.it>. Termine per ricevere le offerte: 26 giorni dalla data di pubblicazione sul *B.U.R.A.* Indirizzo: Comune di Montorio al Vomano, v.le Duca degli Abruzzi, 64046 Montorio al Vomano. Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Area LL PP del 30/09/04, n. 1099 del Reg. Gen. Apertura offerte: prima seduta pubblica, primo giorno utile successi-

vo a quello di ricezione delle offerte, eventuale seconda seduta pubblica sarà nota in corso di gara, presso la Sala Consigliare della sede della Stazione Appaltante.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai legali rappresentanti.

Cauzione: cauzione provvisoria costituita ai sensi degli artt. 30, c. 1, della legge 109/94 e s.m.i. e 100 del Regolamento approvato con DPR 554/99, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara. Finanziamento: € 619.200,00 a mezzo finanziamento concesso dalla Regione Abruzzo con DOCUP Abruzzo 2000-2006 - PIT - e in quanto a € 412.800,00 con apposito mutuo della Cassa DD PP con i Fondi del Risparmio Postale.

Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 10, c. 1, della legge 109/94 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli artt. 93, 94, 95, 96 e 97 del DPR 554/99, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 13, c. 5, della legge 109/94 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'UE alle condizioni di cui all'art. 3, c. 7, del DPR 34/00. Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione: attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/00 regolarmente autorizzata ed in corso di validità; le categorie e le classifiche devono essere adeguate alle categorie ed agli importi dei lavori da assumere.

I concorrenti stabiliti in altri Paesi aderenti all'UE devono possedere i requisiti previsti dal DPR 34/00 accertati, ai sensi dell'art. 3, c. 7, del DPR 34/00 in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

Qualora l'attestato SOA non riporti l'indicazione del possesso della qualità, il con-

corrente deve dichiarare, a pena di esclusione, di aver conseguito la certificazione di qualità solo dopo il rilascio dell'attestazione di qualificazione e di avere in itinere l'adeguamento della propria attestazione.

Termine di validità dell'offerta: 180 giorni dall'esperimento della gara.

Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dell'appalto al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 21, c. 1 e 1-bis, della legge 109/94 e s.m.i., mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste nel disciplinare di gara; il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; non sono ammesse offerte in variante;

Altre informazioni: non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 75 del DPR 554/99, alla legge 68/99, alla legge 327/00, al DLgs 231/01 e all'art. 1 bis, c. 14, della legge 383/01 e s.m.; si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 21, c. 1-bis, della legge 109/94 e s.m.i.; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procede alla esclusione automatica ma la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse; si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione; in caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD 827/24; l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'Art. 30, c. 2, della legge 109/94 e s.m.i., contenente la clausola di cui al c. 2-bis del medesimo art. 30, nonché la polizza assicurativa di cui agli artt. 30, c. 3,

della medesima legge e 103 del DPR 554/99 che copra i danni subiti dall'Ente appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Le somme minime da garantire sono di € 821.750 e € 150.000 per gli impianti ed opere preesistenti.

La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un massimale non inferiore a € 500.000.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di approvazione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori; si applicano le disposizioni previste dall'art. 8, c. 11-quarter, legge 109/94 e s.m.i.; le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata; i subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con indicazione delle ritenute a garanzia effettuate; la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 10, c. 1-ter, della legge 109/94 e s.m.i.; è esclusa la competenza arbitrale; l'Amministrazione si riserva la facoltà della consegna lavori ai sensi dell'art. 337 della legge 2248/1865, All. F; la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del DPR 554/99, per la parte dei lavori a corpo, sulla base delle aliquote percentuali di cui all'art. 45, c. 6, del suddetto DPR applicate al relativo prezzo offerto e, per la parte dei lavori a misura, sulla base

dei prezzi unitari contrattuali; agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto, in proporzione dell'importo dei lavori eseguiti, l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste nello schema di contratto; l'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto.

L'Ente appaltante avrà in ogni caso la facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa;

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto entro il termine prescritto è in facoltà dell'Amministrazione comunale aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria; Responsabile del procedimento: Ing. Roberto Di Ascenzo Servizio Area LL PP Comune di Montorio al Vomano, tel 0861/502217; Modalità di ricognizione dei luoghi: il legale rappresentante dell'impresa, o altro soggetto delegato munito di apposito atto di delega, che effettua il sopralluogo non potrà rappresentare più di un'impresa. Il sopralluogo è obbligatorio.

In caso di ATI il sopralluogo può essere effettuato anche solo dalla impresa capogruppo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA LAVORI PUBBLICI  
**Ing. Roberto Di Ascenzo**

ORFANOTROFIO FEMMINILE  
"D. RICCICONTI"

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (TE)  
Tel. 085/87232 – Fax 085/87291

**Avviso di gara per affidamento gestione Centro Diurno per soggetti in situazione di handicap sito in Atri, viale Risorgimento di proprietà dell'Ente Ricciconti.**

Si rende noto che con deliberazioni del CdA n. 45 del 28.06.2004 e n. 70 del 29.09.2004 questo Ente ha indetto una gara per pubblico incanto, per l'affidamento dei servizi in oggetto, riservata alle cooperative sociali di tipo "A" ex legge 381/91 iscritte all'Albo regionale Abruzzo alla data del presente bando, con il metodo dell'offerta più vantaggiosa. Durata della convenzione: due anni; importo biennale a base d'asta Euro 143.193,00 oltre Euro 2.000,00 biennali per oneri di sicurezza. Pubblicazione su n. 2 quotidiani regionali e sul *B.U.R.A.*. Scadenza dei termini: n. 52 giorni dalla pubblicazione dell'albo dell'Ente e cioè 26.11.2004 ore 13,00. Altre informazioni possono essere assunte presso la segreteria dell'Ente, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle 12,00.

Atri. Lì 5 ottobre 2004

IL PRESIDENTE  
**Rag. Luigino Sciarra**





---

Direttore Responsabile: **Dr. Giuseppe PLACIDI** - Vice Direttore: **Virginio SCAFATI**

---

Stab. Tipografico G.T.E. - Fossa (L'Aquila)