

ANNO XXXV

REPUBBLICA ITALIANA

---

# BOLLETTINO UFFICIALE

## DELLA

# REGIONE ABRUZZO

---

**PARTE I, II, III, IV - L'AQUILA, 13 AGOSTO 2004 -**

---

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE: Corso Federico II, n. 51 - 67100 L'Aquila - Telefono (0862) 3631 (n. 16 linee urbane); 364662 - 364690 - 364660 - Fax 364665

PREZZO E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Canone annuo: € 77,47 (L. 150.000) - Un fascicolo: € 1,29 (L. 2.500) - Arretrati, solo se ancora disponibili € 1,29 (L. 2.500)

**Le richieste di numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione.**

**INSERZIONI:** La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri Soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui, tali atti, attengano l'interesse esclusivo della Regione e dello Stato. Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi, ecc. devono essere indirizzate, con tempestività, esclusivamente alla Direzione del Bollettino Ufficiale, Corso Federico II, n. 51 - 67100 L'Aquila - Il testo da pubblicare, in duplice copia, di cui una in carta da bollo (tranne i casi di esenzione), deve essere inviato unitamente alla ricevuta del versamento in c/c postale dell'importo di € 1,81 (L. 3.500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per titoli e oggetto che vanno in neretto e di € 1,29 (L. 2500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per il testo di ciascuna inserzione. Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo "dalla data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

**Tutti i versamenti vanno effettuati sul ccp n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila.**

**AVVERTENZE:** Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si pubblica a L'Aquila e si compone di quattro parti: a) nella parte prima sono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti dei Presidenti della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini; b) nella parte seconda sono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione; c) nella parte terza sono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati); d) nella parte quarta sono pubblicate per estratto i provvedimenti di annullamento o di rinvio del Comitato e delle Sezioni di controllo sugli atti degli Enti Locali. - Nei Supplementi vengono pubblicati: gli atti riguardanti il personale, gli avvisi e i bandi di concorso della Regione, le ordinanze, i ricorsi depositati, le sentenze e le ordinanze di rigetto, relative a questioni di legittimità costituzionale interessanti la Regione, nonché le sentenze concernenti l'ineleggibilità e l'incompatibilità dei Consiglieri Regionali. In caso di necessità si pubblicano altresì numeri Straordinari e Speciali.

## SOMMARIO

### Parte I

### Leggi, Regolamenti ed Atti della Regione

### ATTI

### DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE 07.07.2004, n. 602:

**Definizione linee guida regionali per la formazione manageriale.**

---

---

PARTE I

**LEGGI, REGOLAMENTI ED ATTI  
DELLA REGIONE**

---

**ATTI**

---

**DELIBERAZIONI DELLA  
GIUNTA REGIONALE**

GIUNTA REGIONALE

*Omissis*

DELIBERAZIONE 07.07.2004, n. 602:

**Definizione linee guida regionali per la formazione manageriale.**

LA GIUNTA REGIONALE

Visto l'art. 16 quinquies, 1° comma, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, che prevede che la formazione manageriale è requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di strutture complesse per le categorie dei medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi. Tale formazione si consegue, dopo l'assunzione dell'incarico, con la frequenza ed il superamento dei corsi di cui al comma 2 della surrichiamata normativa;

Visto l'accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti nella riunione del 10 luglio 2003 con il quale si è provveduto a definire le linee per la formazione manageriale;

Considerato che in relazione a quanto previsto nel Decreto Legislativo 502/92 e successive

modificazioni ed integrazioni e nell'accordo interregionale sulla formazione manageriale, è necessario procedere a regolamentare le modalità di organizzazione ed espletamento dei corsi di formazione manageriale mediante l'emanazione di apposite linee guida;

Considerato che al punto 1 del suddetto accordo è previsto che i corsi di formazione manageriale per dirigenti sanitari sono attivati ed organizzati dalle Regioni, le quali si avvalgono, per la realizzazione degli stessi, della collaborazione delle Università o di altri soggetti pubblici o privati operanti nel campo della formazione accreditati e/o appositamente qualificati dalle medesime Regioni;

Atteso che nell'ambito delle Università operanti nella Regione Abruzzo sono attivate due facoltà di Medicina e Chirurgia con sede rispettivamente a Chieti e L'Aquila;

Ritenuto, pertanto, che per la realizzazione dei corsi di che trattasi appare opportuno avvalersi della collaborazione dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" e dell'Università degli Studi di L'Aquila;

Vista la nota prot. 5723 del 22.05.2004 con la quale l'Università degli Studi di Chieti dichiara di esser disponibile alla realizzazione dei corsi di formazione manageriale secondo le modalità stabilite dalla Regione Abruzzo nelle apposite linee guida ed alle condizioni indicate nella suddetta nota;

Vista la nota prot. 1119 dell'11.06.2004 con la quale l'Università degli Studi di L'Aquila dichiara di esser disponibile alla realizzazione dei corsi di formazione manageriale secondo le modalità stabilite dalla Regione Abruzzo nelle apposite linee guida ed alle condizioni indicate nella suddetta nota;

Visto il 4° comma dell'art. 16 quinquies del D.

L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni che stabilisce che gli oneri connessi ai corsi sono a carico del personale interessato, e pertanto nessun onere grava sul bilancio regionale;

Ritenuto, altresì, di dover definire il modello del certificato di formazione manageriale, allegato alle linee guida, che sarà rilasciato dalla Regione in copia unica al superamento dell'esame finale ed in relazione a quanto previsto nell'accordo interregionale sulla formazione manageriale, di costituire e mantenere presso la Direzione Sanità un apposito albo pubblico ove iscrivere i dirigenti sanitari cui è stato rilasciato il certificato di formazione manageriale;

Dato atto che il Direttore Regionale della Direzione Sanità ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ed amministrativa della presente proposta di deliberazione ed alla sua conformità alla legislazione vigente;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

#### D E L I B E R A

- di recepire il provvedimento 10 luglio 2003 “Accordo interregionale sulla formazione manageriale”;

- di approvare, per le motivazioni di cui in narrativa, le linee guida regionali per la formazione manageriale di cui all'allegato “A” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento nonchè il certificato di formazione manageriale;
- di affidare all'Università degli Studi “G. D'Annunzio” di Chieti e all'Università di L'Aquila la realizzazione dei corsi di formazione manageriale che vi provvederanno secondo le modalità indicate nelle linee guida regionali;
- di precisare che nessun onere grava sul bilancio regionale per la realizzazione dei corsi di formazione manageriale in quanto in base a quanto previsto dall'art. 16 - quinquies, comma 4, del D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni gli oneri connessi ai corsi sono a carico del personale interessato;
- di costituire e mantenere presso la Direzione Sanità un apposito albo pubblico ove iscrivere i dirigenti sanitari cui è stato rilasciato il certificato di formazione manageriale;
- il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.

*segue allegato*

"Allegato A"

## LINEE-GUIDA REGIONALI PER LA FORMAZIONE MANAGERIALE

Documento n. 13 facciate.ALLEGATO n. 602-7 all'art. 7 dell'art. 7 della Legge n. 7 del 7 LUG. 2004.

Decisione della GIUNTA REGIONALE (Cons. Geranti)

Punto 1

### La formazione manageriale

1.1 La Regione Abruzzo con le presenti linee-guida provvede a disciplinare l'organizzazione dei corsi per la formazione manageriale dei dirigenti-direttori del ruolo sanitario (medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi), nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 e dell'accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti nella riunione del 10.07.2003.

1.2 La formazione manageriale è requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi connessi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di strutture complesse. Tale formazione si consegue, dopo l'assunzione dell'incarico, con la frequenza ed il superamento dei relativi corsi di formazione.

1.3 I corsi sono riservati al personale dirigente del ruolo sanitario delle Unità Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, degli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico, degli Istituti ed Enti di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, e degli Istituti Zooprofilattici

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco

IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Pacifico

FIRMATO

sperimentali e sono finalizzati alla formazione manageriale, capacità gestionale, organizzativa e di direzione. I corsi sono riservati, altresì, al personale degli enti e strutture pubbliche indicate all'art. 11 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, al quale sia stata estesa la disciplina sugli incarichi dirigenziali di struttura complessa di cui al D. L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

1.4 Ai corsi organizzati dalla Regione Abruzzo hanno diritto di precedenza di iscrizione i dirigenti sanitari in servizio presso le strutture sanitarie regionali.

## Punto 2

### Organizzazione dei corsi

2.1 I corsi di formazione manageriale sono attivati dalla Regione e si svolgono presso le Facoltà di "Medicina e Chirurgia" delle Università degli Studi di Chieti e L'Aquila.

2.2 La direzione ed il coordinamento dei corsi è attribuita al Preside della Facoltà di "Medicina e Chirurgia" dell'Università degli Studi presso la quale si svolge il corso.

2.3 Ai corsi che si svolgono presso la Facoltà di "Medicina e Chirurgia" dell'Università degli Studi di L'Aquila partecipano i dirigenti - direttori del ruolo sanitario in servizio presso le strutture sanitarie ricadenti nel territorio delle USL di L'Aquila, Avezzano-Sulmona e Teramo, mentre i dirigenti - direttori del ruolo sanitario in servizio presso le strutture sanitarie ricadenti nel territorio delle USL di Chieti, Pescara e Lanciano-Vasto partecipano ai corsi che si svolgono presso la Facoltà di "Medicina e Chirurgia" dell'Università degli Studi di Chieti.

2.4 Il Direttore del corso provvede:

- a) a garantire la coerenza del processo formativo e la sua aderenza alle funzioni che devono svolgere i partecipanti del corso;

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco

IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Paolillo

FIRMATO

- b) a coordinare la progettazione, lo svolgimento e la valutazione delle attività formative conformemente agli indirizzi regionali;
- c) ad individuare il personale docente dei corsi all'uopo incaricato dal Magnifico Rettore;
- d) a predisporre l'orario delle lezioni;
- e) a vigilare sull'applicazione delle disposizioni riguardanti sia la frequenza del corso che le modalità di svolgimento delle attività didattico-formative, adottando tutti i provvedimenti che dovessero rendersi necessari al riguardo

### Punto 3

#### Durata del corso ed organizzazione didattica

3.1 La durata del corso di formazione manageriale è di 125 ore di frequenza certificata.

E' possibile concedere un massimo di assenze fino al 20% delle attività globalmente programmate, garantendo in ogni caso una presenza non inferiore a 100 ore di frequenza certificata.

Il superamento di tale limite di assenze comporta l'esclusione dal colloquio finale. Il periodo di formazione potrà essere sospeso per gravidanza, puerperio o malattia, fermo restando che l'intera sua durata non potrà essere ridotta e che il periodo di assenza dovrà essere recuperato nel corso successivo che sarà attivato dalla Regione. In tal caso l'esame finale sarà sostenuto unitamente ai discenti del corso successivo.

Il corso di formazione manageriale ha lo scopo di fornire strumenti e tecniche propri del processo manageriale.

Si articola nelle seguenti aree tematiche:

- Area dell'organizzazione e gestione dei servizi sanitari **35 ore**

Finalità dell'area tematica:

Ai partecipanti devono essere forniti gli elementi per la

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenico Pacifico



comprensione dei principali modelli di organizzazione delle aziende di servizi sanitari e dei principali sistemi e strumenti di governo gestionale e clinico. Con riguardo a questi ultimi, si dovrà privilegiare la trattazione degli argomenti che evidenzino il ruolo e le funzioni proprie del dirigente medico.

Argomenti privilegiati:

*I modelli organizzativi e la loro applicazione al contesto delle aziende di servizi sanitari, le metodologie di progettazione organizzativa, i modelli per l'analisi dei fabbisogni, di integrazione, i sistemi informativi aziendali nei loro diversi aspetti: operativi direzionali e di supporto ai processi decisionali clinici ed organizzativi, gli strumenti per l'analisi e l'interpretazione dei dati clinici e gestionali, i principi e le tecniche dell'evidence based medicine, le tecniche per la valutazione degli investimenti in tecnologia sanitaria, i principi di valutazione economica con particolare riferimento all'analisi costi benefici ed alla farmaco-economia, i sistemi di gestione per budget. Il modello sanitario della regione Abruzzo.*

➤ **Area degli indicatori di qualità dei servizi - Sanità pubblica 30 ore**

Finalità dell'area tematica:

Ai partecipanti devono essere forniti sia gli elementi per la comprensione dei diversi approcci teorici relativi al concetto di qualità nelle aziende di servizi sanitari con particolare attenzione al miglioramento continuo del sistema di qualità aziendale, sia gli elementi per la comprensione dei diversi modelli di organizzazione dei sistemi sanitari, dei sistemi di autorizzazione e di accreditamento, nonché delle modalità per la valutazione ed il controllo dell'appropriatezza delle prestazioni, per la valutazione dell'outcome e dell'output delle attività sanitarie.

Argomenti privilegiati:

*Indicatori e sistemi di qualità, definizione degli standard, processi*

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa *Adria Crocco*



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. *Vito Domenici*

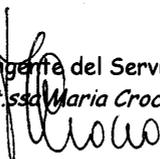
FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa *Domenica Pacifico*



- di customer satisfaction, tecniche di benchmarking.*
- **Area gestione delle risorse umane** **30 ore**  
Finalità dell'area tematica:  
Ai partecipanti devono essere forniti gli elementi per la comprensione degli strumenti e delle logiche di gestione delle risorse umane nelle aziende di servizi sanitari ed in particolare sul ruolo ricoperto, in tal senso, dal dirigente medico.  
Argomenti privilegiati:  
*Tecniche e strumenti di gestione del personale nell'ambito dei principali vincoli di ordine contrattuale caratterizzanti il settore sanitario con particolare riguardo alla motivazione e alla valutazione del personale nel conseguimento di specifici obiettivi e nel perseguimento della mission aziendale, alla leadership ed alla capacità di gestire i conflitti organizzativi ed interpersonali, al lavoro di gruppo, alla comunicazione ed alla negoziazione.*
- **Area criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo** **30 ore**  
Finalità dell'area tematica:  
Ai partecipanti devono essere forniti gli elementi per la comprensione, con esplicito riferimento alle aziende di servizi sanitari:
- dei meccanismi e delle logiche di funzionamento dei sistemi di programmazione e controllo di gestione con particolare riferimento al ruolo ricoperto dai dirigenti sanitari;
  - dei diversi modelli e sistemi di finanziamento e delle loro implicazioni sulla gestione delle aziende di servizi sanitari;
  - del sistema di rilevazione aziendale e dei relativi documenti di sintesi;
  - della L.R. 146/96 e successive modificazioni ed integrazioni e delle linee-guida regionali sul controllo di gestione delle Aziende Sanitarie Locali della Regione Abruzzo.

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenico Pacifico



**Argomenti privilegiati:**

*I concetti generali e le basi della contabilità analitica, i sistemi di finanziamento della sanità nel sistema pubblico e privato, i modelli di rilevazione degli accadimenti economici.*

La metodologia didattica è, in via principale, di tipo prevalentemente attivo, le lezioni tradizionali (lezioni frontali) sono affiancate da strumenti quali analisi e discussioni di casi didattici, incident, role playing, simulazioni e griglie di analisi finalizzati a favorire, tramite la discussione in piccoli gruppi di lavoro, l'apprendimento dei contenuti oggetto del corso. Le discussioni guidate, gli incident e, più in generale, tutti gli strumenti didattici, sono finalizzati specificamente sulle tematiche inerenti la gestione dell'ambito socio-sanitario.

**Punto 4****Pubblicazione bando per l'ammissione ai corsi**

4.1 Il bando per l'iscrizione al corso di formazione manageriale deve essere indetto dalla Giunta Regionale e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.

4.2 Le domande di partecipazione al corso devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. alla Giunta Regionale - Direzione Sanità - Servizio "Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane" entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.

4.3 La Giunta Regionale, verificati il possesso dei requisiti richiesti, provvede ad ammettere i candidati al corso di formazione.

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Pacifico



**Punto 5****Requisiti di accesso numero dei partecipanti**

5.1 Per l'accesso al corso di formazione manageriale è necessario essere in servizio presso le strutture di cui al punto 1 in qualità di Dirigente Sanitario - Direttore con incarico di struttura complessa ovvero Direttore Sanitario d'Azienda.

5.2 Presso ciascuna Università verrà attivato un corso di formazione manageriale per ognuna delle seguenti aree funzionali:

- **Area Funzionale di Medicina**

Al corso partecipano i Dirigenti Sanitari - Direttori con incarico di struttura complessa in una delle seguenti discipline:

1. ALLERGOLOGIA ED IMMUNOLOGIA CLINICA
2. ANGIOLOGIA
3. CARDIOLOGIA
4. DERMATOLOGIA E VENEROLOGIA
5. EMATOLOGIA
6. ENDOCRINOLOGIA
7. GASTROENTEROLOGIA
8. GENETICA MEDICA
9. GERIATRIA
10. MALATTIE METABOLICHE E DIABETOLOGIA
11. MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO
12. MALATTIE INFETTIVE
13. MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA
14. MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE
15. MEDICINA INTERNA
16. MEDICINA DELLO SPORT
17. NEFROLOGIA

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Pacifico



- 18. NEONATOLOGIA
- 19. NEUROLOGIA
- 20. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
- 21. ONCOLOGIA
- 22. PEDIATRIA
- 23. PSICHIATRIA
- 24. RADIOTERAPIA
- 25. REUMATOLOGIA
- 26. SCIENZA DELL'ALIMENTAZIONE E DIETETICA

- Area Funzionale di Chirurgia

Al corso partecipano i Dirigenti Sanitari - Direttori con incarico di struttura complessa in una delle seguenti discipline:

- 1. CARDIOCHIRURGIA
- 2. CHIRURGIA GENERALE
- 3. CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE
- 4. CHIRURGIA PEDIATRICA
- 5. CHIRURGIA PLASTICA E RICOSTRUTTIVA
- 6. CHIRURGIA TORACICA
- 7. CHIRURGIA VASCOLARE
- 8. GINECOLOGIA E OSTETRICIA
- 9. NEUROCHIRURGIA
- 10. OFTALMOLOGIA
- 11. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA
- 12. OTORINOLARINGOIATRIA
- 13. DIABETOLOGIA
- 14. ODONTOIATRIA

- Area Funzionale della Medicina Diagnostica e dei servizi

Al corso partecipano i Dirigenti Sanitari - Direttori con incarico di struttura complessa in una delle seguenti discipline:

- 1. ANATOMIA PATOLOGICA
- 2. ANESTESIA E RIANIMAZIONE
- 3. BIOCHIMICA CLINICA

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Pacifico



4. FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA CLINICA
5. LABORATORIO DI GENETICA MEDICA
6. MEDICINA TRASFUSIONALE
7. MEDICINA LEGALE
8. MEDICINA NUCLEARE
9. MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA
10. NEUROFISIOPATOLOGIA
11. NEURORADIOLOGIA
12. PATOLOGIA CLINICA
13. RADIODIAGNOSTICA

- Area di Sanità Pubblica

Al corso partecipano i Direttori Sanitari d'azienda nonchè i Dirigenti Sanitari - Direttori con incarico di struttura complessa in una delle seguenti discipline:

1. IGIENE, EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA
2. IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE
3. MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO
4. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI DI BASE
5. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO

- Area della Sanità Animale

Al corso partecipano i Dirigenti Veterinari - Direttori con incarico di struttura complessa in una delle seguenti discipline:

1. SANITA' ANIMALE
2. IGIENE DELLA PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE, CONSERVAZIONE E TRASPORTO DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE E LORO DERIVATI
3. IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE

- Area di Farmacia, Fisica Sanitaria, Psicologia e Chimia

Al corso partecipano i Dirigenti Sanitari - Direttori con incarico

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Pacifico



di struttura complessa in una delle seguenti discipline:

1. FARMACIA OSPEDALIERA
2. FARMACIA TERRITORIALE
3. FISICA SANITARIA
4. PSICOTERAPIA
5. PSICOLOGIA
6. CHIMICA ANALITICA

Per quanto concerne l'area della Sanità Animale sarà organizzato un solo corso presso l'Università di L'Aquila cui parteciperanno tutti i dirigenti veterinari - direttori con incarico di struttura complessa in una delle discipline di detta area.

Analogamente per quanto concerne l'area di Farmacia, Fisica Sanitaria, Psicologia e Chimica sarà organizzato un solo corso di formazione presso l'Università degli Studi di Chieti cui parteciperanno tutti i dirigenti sanitari- direttori con incarico di struttura complessa in una delle discipline di detta area.

Per ciascuna area funzionale saranno istituite non più di due classi e il numero dei partecipanti per ogni singola classe non potrà essere superiore a 30 unità.

## Punto 6

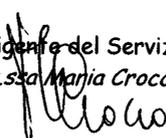
### Inizio dei corsi e modalità di frequenza

6.1 I corsi di formazione manageriale avranno inizio nel termine che sarà indicato dalla Giunta Regionale negli appositi bandi.

6.2 I corsi sono indetti, di norma, con periodicità biennale.

6.3 In caso di domande superiori alla capacità delle singole classi, il candidato può essere assegnato ad una sede diversa da quella di appartenenza o al corso successivo. L'assegnazione è disposta in base al criterio della precedenza per il più anziano di età.

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenico Pacifico



6.4 I corsi si svolgeranno di norma nelle ore pomeridiane. Il sanitario che partecipa al corso deve in ogni caso assicurare la propria presenza in servizio ed organizzare il proprio tempo di lavoro in modo da poter garantire l'espletamento dell'incarico affidato.

### Punto 7

#### Esami finali e rilascio del certificato di formazione manageriale

7.1 Al termine del corso di formazione i discenti sono sottoposti ad un esame finale consistente in un colloquio nonché nella presentazione e discussione di un elaborato.

7.2 La Commissione d'esame, nominata dal legale rappresentante dell'Università titolare del corso, è costituita da:

- il Direttore del corso che la presiede
- tre docenti del corso
- un dirigente della Direzione Sanità designato dal Componente la Giunta preposto alla Direzione Sanità

7.3 La Commissione, per l'espletamento delle proprie attività, si avvale di un segretario formalmente incaricato dal legale rappresentante dell'Ente titolare del corso.

7.4 Ai componenti della Commissione d'esame e al segretario viene corrisposto il compenso stabilito con deliberazione di Giunta Regionale n. 1701 del 01.07.1998, di cui all'art. 1, punto 3, dell'atto di organizzazione della Giunta Regionale inerente norme integrative alla disciplina dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni Esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalla Regione, oltre al rimborso delle spese di viaggio nella misura di 1/5 del costo della benzina, che viene liquidato con provvedimento dell'Università presso la quale si è svolto il corso.

7.5 Ai pubblici dipendenti il compenso in questione viene erogato solo se l'incarico è stato espletato al di fuori del normale orario di

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici  
FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Pacifico



servizio. A tal proposito il dipendente interessato rilascerà apposita attestazione all'Università.

7.6 La valutazione del superamento dell'esame finale viene espressa con il giudizio di "idoneo".

7.7 Al dirigente sanitario che supera l'esame finale viene rilasciato dalla Regione Abruzzo - Direzione Sanità, in copia unica, il certificato di formazione secondo il modello allegato alle presenti linee-guida.

7.8 I legali rappresentanti delle Università che hanno realizzato i corsi di formazione manageriale, ad avvenuto superamento dell'esame finale, trasmettono alla Regione Abruzzo - Direzione Sanità - l'elenco dei dirigenti che hanno conseguito il giudizio di "idoneo" con evidenziata l'effettiva frequenza del corso.

7.9 Presso la Regione Abruzzo - Direzione Sanità - è istituito apposito albo pubblico dove saranno iscritti i dirigenti sanitari cui è stato rilasciato il certificato di formazione manageriale.

7.10 Il certificato di formazione manageriale ha una validità di sette anni dalla data del rilascio.

7.11 Il dirigente sanitario è comunque tenuto a partecipare con esito positivo ai corsi di formazione continua di cui al punto 9 delle presenti linee guida.

## Punto 8

### Aspetti finanziari

8.1 La partecipazione al corso di formazione manageriale è subordinata al pagamento all'Università presso la quale si svolge il corso della quota di iscrizione di Euro 1.350,00.

8.2 Detta quota è stata determinata in base alle spese previste per la realizzazione dei corsi medesimi.

8.3 Il dirigente sanitario deve provvedere al pagamento della

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Pacifico



quota di iscrizione direttamente all'Università dove ha sede il corso entro il 5° giorno di inizio del corso, pena l'esclusione dallo stesso, secondo le modalità indicate nel bando.

### Punto 9

#### Formazione continua su tematiche attinenti la formazione manageriale

9.1 Il dirigente sanitario che ha conseguito il certificato di formazione manageriale è tenuto a partecipare, con esito positivo, al corso di formazione continua che sarà organizzato dalla Regione nei trienni successivi alla data di conseguimento del certificato.

9.2 Con provvedimento della Giunta Regionale saranno stabiliti i contenuti e le modalità di svolgimento dei corsi di formazione continua.

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Maria Crocco



IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. Vito Domenici

FIRMATO

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa Domenica Pacifico



REGIONE ABRUZZO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI \_\_\_\_\_  
FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

**CERTIFICATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE**

Rilasciato ai sensi dell'Accordo tra il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano di data 10 luglio 2003 e di quanto previsto con provvedimento della Giunta Regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Al Dott. \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Per frequenza e superamento dell'esame finale con giudizio di " **IDONEO**" del Corso di Formazione Manageriale per Direttore responsabile di struttura complessa.

*Il Direttore del Corso*

*L'Assessore competente*

*Il Rettore*

Data di rilascio \_\_\_\_\_  
Numero registrazione \_\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio  
Dott. *Maria Crocco*

IL COMPONENTE LA GIUNTA  
Arch. *Vito Domenici*

Il Direttore Regionale  
Dott.ssa *Domenica Pacifico*

602  
LA GIUNTA  
L. SEGRE  
Dott. *...*





---

Direttore Responsabile: **Dr. Giuseppe PLACIDI** - Vice Direttore: **Virginio SCAFATI**

---

Stab. Tipografico G.T.E. - Fossa (L'Aquila)