

ANNO XXXV

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE ABRUZZO

PARTE I, II, III, IV - L'AQUILA, 9 GIUGNO 2004 -

DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE: Corso Federico II, n. 51 - 67100 L'Aquila - Telefono (0862) 3631 (n. 16 linee urbane); 364662 - 364690 - 364660 - Fax 364665

PREZZO E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Canone annuo: € 77,47 (L. 150.000) - Un fascicolo: € 1,29 (L. 2.500) - Arretrati, solo se ancora disponibili € 1,29 (L. 2.500)

Le richieste di numeri mancanti non verranno esaudite trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione.

INSERZIONI: La pubblicazione di avvisi, bandi, deliberazioni, decreti ed altri atti in generale (anche quelli emessi da organi regionali) per conto di Enti, Aziende, Consorzi ed altri Soggetti è effettuata a pagamento, tranne i casi in cui, tali atti, attengano l'interesse esclusivo della Regione e dello Stato. Le richieste di pubblicazione di avvisi, bandi, ecc. devono essere indirizzate, con tempestività, esclusivamente alla Direzione del Bollettino Ufficiale, Corso Federico II, n. 51 - 67100 L'Aquila - Il testo da pubblicare, in duplice copia, di cui una in carta da bollo (tranne i casi di esenzione), deve essere inviato unitamente alla ricevuta del versamento in c/c postale dell'importo di € 1,81 (L. 3.500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per titoli e oggetto che vanno in neretto e di € 1,29 (L. 2.500) a rigo (foglio uso bollo massimo 61 battute) per il testo di ciascuna inserzione. Per le scadenze da prevedere nei bandi è necessario che i termini vengano fissati partendo "dalla data di pubblicazione sul B.U.R.A.".

Tutti i versamenti vanno effettuati sul ccp n. 12101671 intestato a: Regione Abruzzo - Bollettino Ufficiale - 67100 L'Aquila.

AVVERTENZE: Il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo si pubblica a L'Aquila e si compone di quattro parti: a) nella parte prima sono pubblicate le leggi e i regolamenti della Regione, i decreti dei Presidenti della Giunta e del Consiglio e gli atti degli Organi regionali - integralmente o in sintesi - che possono interessare la generalità dei cittadini; b) nella parte seconda sono pubblicate le leggi e gli atti dello Stato che interessano la Regione; c) nella parte terza sono pubblicati gli annunci e gli altri avvisi di interesse della Regione o di terzi la cui inserzione - gratuita o a pagamento - è prevista da leggi e da regolamenti della Regione e dello Stato (nonché quelli liberamente richiesti dagli interessati); d) nella parte quarta sono pubblicate per estratto i provvedimenti di annullamento o di rinvio del Comitato e delle Sezioni di controllo sugli atti degli Enti Locali. - Nei Supplementi vengono pubblicati: gli atti riguardanti il personale, gli avvisi e i bandi di concorso della Regione, le ordinanze, i ricorsi depositati, le sentenze e le ordinanze di rigo, relative a questioni di legittimità costituzionale interessanti la Regione, nonché le sentenze concernenti l'ineleggibilità e l'incompatibilità dei Consiglieri Regionali. In caso di necessità si pubblicano altresì numeri Straordinari e Speciali.

SOMMARIO

Parte III

Avvisi, Concorsi, Inserzioni

CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA
SERVIZIO BENI E RISORSE

- **Bando di gara con procedura aperta del pubblico incanto - Appalto ad offerta segreta. Pag. 3**

- **Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di vigilanza**

armata e non armata diurno e notturno; Passaggi esterni ed interni della sede; Installazione e relativo utilizzo di apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza con collegamento con la Centrale Operativa dell'Istituto per l'intera durata del servizio, degli uffici siti in L'Aquila ed adibiti a sede del Consiglio Regionale dell'Abruzzo. Pag. 6

- **Appalto per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e non armata diurno e notturno; Passaggi esterni ed interni dalla sede; Installazione e relativo utilizzo di apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza con collegamento con la Centrale Operativa dell'I-**

stituito per l'intera durata del servizio, degli uffici siti in L'Aquila ed adibiti a sede del Consiglio Regionale dell'Abruzzo. Pag. 13

**GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE
E STRUMENTALI
SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI**

- Avviso di appalto aggiudicato relativo all'affidamento del servizio di pulizia uffici sede della Giunta Regionale dell'Aquila. Pag. 23

- Avviso di appalto aggiudicato per l'affidamento del servizio stampe, confezione e spedizione del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo. .. Pag. 24

- Avviso di appalto aggiudicato inerente i lavori di interventi di manutenzione per la riparazione e l'adattamento di immobili sede di uffici della Regione Abruzzo. Pag. 25

**AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
DI CHIETI (CH)**

- Avviso bando di gara relativo ai la-

vori di ampliamento ed adeguamento impianto elettrico, abbattimento barriere architettoniche, contenimento consumi energetici presso l'Istituto tecnico industriale di Lanciano. Pag. 26

- Avviso bando di gara relativo ai lavori di sopraelevazione, completamento e sistemazione esterna del Liceo Scientifico "G. Galilei" di Lanciano. Pag. 27

COMUNE DI ORICOLA (AQ)

Bando di gara per l'affidamento dei lavori di realizzazione della infrastruttura nella zona industriale "Piana del Cavaliere". Pag. 28

COMUNE DI PESCARA

Bando di gara per pubblico incanto per lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento alle norme di sicurezza ed igienico sanitarie presso la scuola media - Art. 20 Legge quadro in materia di lavori pubblici 11.02.1994, n. 109 e s.m.i. Pag. 33

PARTE III

AVVISI, CONCORSI, INSERZIONI

CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA
SERVIZIO BENI E RISORSE

Bando di gara con procedura aperta del pubblico incanto - Appalto ad offerta segreta.

SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA
E NON ARMATA

Il presente bando è stato redatto seguendo la numerazione riportata sul prospetto CEE. Pertanto, alcuni campi numerati non sono stati riportati in quanto non compilati.

**SEZIONE I:
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTATRICE:

Consiglio regionale dell'Abruzzo – Direzione Attività Amministrativa – Servizio Beni e Risorse – Via M. Iacobucci, 4 – 67100 L'Aquila. Indirizzo e.mail giulia.marchetti@regione.abruzzo.it sito Consiglio regionale: www.consiglio.regione.abruzzo.it

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:

Come al Punto I.1 Per Informazioni riguardanti la gara. Per un sopralluogo vedere il Disciplinare di Gara.

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:

Vedere punto IV.3.2

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E LE OFFERTE CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO – SERVIZIO BENI E RISORSE

Via Michele Iacobucci, 4 – 67100 L'Aquila.

**SEZIONE II:
OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1.3) TIPO DI APPALTO DI SERVIZI: CATEGORIA DEL SERVIZIO 23 e 27 CPC 873

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

Servizio fisso di Vigilanza armata e non armata diurno notturno e festivo svolto da guardie giurate con compito di controllo e vigilanza; passaggi esterni ed interni della sede; installazione e relativo utilizzo di apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza con collegamento con la centrale operativa dell'Istituto per l'intera durata del servizio.

II.1.7) Luogo di prestazione dei servizi:

Via Michele Iacobucci, 2/4 67100 L'Aquila.

II.1.10) Ammissibilità di varianti: NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Entità totale riferito al triennio Euro 1.000.000,00 (al netto di IVA)

II.3) DURATA DELL'APPALTO

Mesi 36 dalla data di registrazione del contratto con possibilità di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

**SEZIONE III:
INFORMAZIONI DI CARATTERE
GIURIDICO, ECONOMICO,
FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste. *vedere disciplinare di gara e capitolato.*

III.1.2) *Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia.* Con bonifici bancari entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle relative fatture.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi, aggiudicatario dell'appalto.

– È ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI), secondo le modalità previste dall'art. 11 del Decreto Leg.vo 157/1995 e successive modifiche.

– È altresì ammessa la partecipazione di Consorzi di Imprese, a patto che nella domanda vengano

indicate le imprese esecutrici del servizio.

– Non saranno ammesse alla gara imprese singole partecipanti contestualmente anche quali componenti di raggruppamenti o di consorzi di imprese.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere: vedere disciplinare di gara

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove ri-

chieste: Vedere artt. 6 e 9 del disciplinare di gara.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste: Vedere artt. 7 e 9 del disciplinare di gara.

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste: Vedere artt.8 e 9 del disciplinare di gara.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione ai sensi dell'art. 134 T.U.L.P.S. approvato con R.D. del 18.6.1931 n° 773.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio.

**SEZIONE IV:
PROCEDURE**

IV.1) TIPO DI PROCEDURA : APERTA - PUBBLICO INCANTO CON OFFERTA SEGRETA.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa. AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 1, LETTERA B) DEL DECRETO LEG.VO 17.3.1995 N° 157, SI PROCEDERÀ ALLA AGGIUDICAZIONE IN BASE AI SEGUENTI ELEMENTI DI VALUTAZIONE:

1) PROGETTO TECNICO: massimo 60 punti su 100

2) PREZZO: massimo 40 punti su 100

Per maggiori dettagli vedere il disciplinare di gara.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (prot.3357)

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli. La documentazione di gara è composta da:

- bando di gara
- disciplinare di gara
- capitolato speciale d'appalto

Essa è consultabile e scaricabile dal sito Internet all'indirizzo: www.consiglio.regione.abruzzo.it;

Sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo – Serie “Speciale Gara”. In alternativa la stessa documentazione è ritirabile presso la Direzione Attività Amministrativa – Servizio Beni e Risorse dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00. La documentazione potrà essere richiesta entro e non oltre il settimo giorno solare precedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte (*entro il 15.Luglio.2004*).

IV.3.3) SCADENZA FISSATA PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE DI PARTECIPAZIONE

Ore 12 del giorno *21.Luglio.2004*.

IV.3.5) Lingua: ITALIANO

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 6 mesi (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica.

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte.

A tale seduta potranno assistere i legali rappresentanti delle Imprese concorrenti o loro incaricati, dietro esibizione di un documento personale di riconoscimento e, per questi ultimi, anche di un documento comprovante l'incarico ricevuto (delega, procura, mandato, ecc.) regolarmente autenticato ai sensi del D.P.R 445/2000.

IV.3.7.2) **Data, ora e luogo:** saranno comunicati con fax, telegramma o e.mail.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- 1) **Trattamento dati:** ai sensi dell'art.10 della legge 675/96 (legge sulla privacy), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno:
 - utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara;
 - conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio Beni Strumentali del Consiglio regionale dell'Abruzzo, e successivamente, presso l'archivio dello stesso Ufficio.
- 2) **Accesso ai documenti:** in relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.13 della legge 675/96, fatte salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge 241/90.
- 3) **Subappalto:** è vietato. Vedere art. 19 del Capitolato.
- 5) **Norma di salvaguardia:** Per quanto non espressamente indicato si fa riferimento alla documentazione di gara scaricabile dal sito www.consiglio.regione.abruzzo.it ed alla normativa vigente in materia.

Il responsabile del procedimento è il Rag. Visca Franco – Ufficio Beni Strumentali -

**VI.5) DATA DI INVIO DEL BANDO
ALLA CEE: 1 Giugno 2004**

**IL DIRIGENTE
Dott.ssa Giulia Marchetti**

**CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA
SERVIZIO BENI E RISORSE**

Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e non armata diurno e notturno; Passaggi esterni ed interni della sede; Installazione e relativo utilizzo di apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza con collegamento con la Centrale Operativa dell'Istituto per l'intera durata del servizio, degli uffici siti in L'Aquila ed adibiti a sede del Consiglio Regionale dell'Abruzzo.

Art. 1

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza armata e non armata diurno e notturno; passaggi esterni ed interni della sede; installazione e relativo utilizzo di apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza con collegamento con la centrale operativa dell'istituto per l'intera durata del servizio degli uffici siti in L'Aquila e adibiti a sede del Consiglio regionale dell'Abruzzo. – Via M. Iacobucci, n. 2/4.

Il personale adibito ai servizi richiesti, dovrà essere costituito da operatori della sicurezza specializzati nella prevenzione e protezione, in possesso della qualifica di guardia particolare giurata (G.P.G.), secondo quanto stabilito dal Testo Unico delle Leggi di Pub-

blica Sicurezza del 18 giugno 1931 n. 773 e successive modifiche ed integrazioni.

Le prestazioni da assicurare sempre con guardie particolari giurate armate e non armate in divisa sono le seguenti:

- a) un servizio di vigilanza fissa armata notturna;
- b) un servizio di vigilanza fissa non armata diurna.
- c) un servizio di ronda con guardia armate.
- d) fornitura, installazione ed utilizzo di apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza.

1-1 Vigilanza fissa

Le prestazioni relative alla vigilanza di cui ai punti a), b) e c) del precedente art.1 devono essere realizzate orientativamente con un numero di ore complessive annue pari a 16.000 (sedicimila). Con la seguente distribuzione indicativa di ore:

- **vigilanza diurna con due guardie non armate:**
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 06,00 alle ore 22,00;
 - sabato: ore 06,00 – 14,00;
- **vigilanza notturna, prefestivo e festivo con una guardia armata:**
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 22,00 alle ore 06,00;
 - sabato dalle ore 14,00 alle 22,00;
 - domenica e festivi dalle ore 06,00 alle ore 22,00;
- **ronda notturna, con guardia armata:**
 - dal lunedì al venerdì due passaggi alle ore 01 e alle ore 04, per la durata di un ora per ogni singolo passaggio;
 - sabato, domenica e festivi quattro pas-

saggi 18,00 – 22,00- 01- 04, per la durata di un ora per ogni singolo passaggio.

Art. 2

Adempimenti della vigilanza fissa

L'offerta dovrà essere redatta tenendo conto che l'aggiudicatario dovrà eseguire, a titolo indicativo e non esaustivo, almeno i seguenti compiti di vigilanza:

- a) Controllo, identificazione e registrazione, nel posto fisso di controllo accessi delle persone che intendono accedere agli uffici; anche del personale tutto dell'Amministrazione nei giorni di non rientro e festivi;
- b) In assenza degli operatori del centralino telefonico di questa Amministrazione dovrà sopperire secondo le necessità e indicazioni di volta in volta impartite;
- c) Intervenire con rapidità per far cessare eventuali turbative da estranei legate all'attività istituzionale.
- d) Segnalare immediatamente alle autorità competenti (Carabinieri, Vigili del Fuoco, Vigili Urbani, Polizia) quelle situazioni di anomalità o anche di semplice sospetto che avessero a verificarsi durante l'esecuzione del servizio e per le quali non vi sia possibilità di provvedere personalmente.
- e) Verificare la chiusura delle porte e delle finestre, e ripristinare lo stato di sicurezza dei locali.
- f) Segnalare eventuali gravi anomalie o rilevanti problemi riscontrati durante il servizio, con la necessaria tempestività del caso, al competente Servizio della Direzione Amministrativa.
- g) Provvedere alla sorveglianza sugli apparati di controllo degli impianti esistenti nello stabile ed attivare, in caso di allarme, specifiche procedure definite in funzione delle condizioni locali.
- h) Eseguire secondo le istruzioni impartite localmente, manovre di accensione e spegnimento sui quadri elettrici di piano o di zona, in funzione sussidiaria alla attività svolta dagli addetti a tale servizio.
- i) Accertare e verbalizzare la utilizzazione impropria di uscite di sicurezza da parte di personale dell'Amministrazione o esterno.
- j) Accertare quotidianamente la effettiva efficacia dei dispositivi di apertura e chiusura delle uscite di sicurezza.
- k) Accertare il soggetto destinatario delle merci in entrata.
- l) Accertare il possesso di specifiche autorizzazioni e permessi rilasciati dall'Amministrazione per l'accesso di mezzi negli stabili.
- m) Annotare su apposito registro i dati identificativi di automezzi e di guidatori non muniti di autorizzazione permanente, l'orario di entrata ed uscita ed il nominativo del dipendente dell'Amministrazione che ne ha autorizzato l'ingresso.
- n) Verificare che alla fine dell'orario di apertura degli Uffici non permangano nelle strutture persone o automezzi estranei.
- o) Vigilare sull'accesso di autoveicoli e moto ai "garages" vietandolo a quelli non muniti di specifico contrassegno dell'Amministrazione;
- p) Interdire l'accesso di autoveicoli e moto ai "garages" quando sia raggiunto il limite di capienza autorizzato per motivi di sicurezza;
- q) Nei casi e negli orari definiti dall'Amministrazione, con le modalità stabilite per ciascun immobile e per ciascun ingresso, accertarsi della identità e del motivo di accesso di persone non appartenenti all'Amministrazione.
- r) Per ciascuno stabile dovrà essere redatto a cura della Società appaltatrice e custodito sul posto, un apposito registro recante tutte le informazioni e le istruzioni tecni-

che necessarie per assicurare le prestazioni sopra indicate. Tale documento dovrà essere sottoscritto per presa visione da ogni agente, prima di assumere servizio per la prima volta presso lo stabile.

Art. 3

Adempimenti della vigilanza saltuaria (Ronda)

L'offerta dovrà essere redatta tenendo conto che l'aggiudicatario dovrà eseguire, a titolo indicativo e non esaustivo, almeno i seguenti compiti di vigilanza:

- a) Effettuare la perlustrazione di tutti gli immobili verificando gli accessi esterni, in concomitanza con quanto previsto nel seguente art. 4.
- b) Segnalare immediatamente alle autorità competenti (Carabinieri, Vigili del Fuoco, Vigili Urbani e Polizia) quelle situazioni di anormalità o anche di semplice sospetto che avessero a verificarsi nella esecuzione del servizio e alle quali non vi sia possibilità di provvedere personalmente.
- c) Segnalare eventuali gravi anomalie o rilevanti problemi che si riscontrino durante il servizio, con la necessaria tempestività del caso, al competente Servizio della Direzione Amministrativa.

Art. 4

Adempimenti della vigilanza notturna armata fissa

L'offerta dovrà essere redatta tenendo conto che l'aggiudicatario dovrà eseguire, a titolo indicativo e non esaustivo, almeno i seguenti compiti:

Il servizio di vigilanza fissa dovrà essere svolto nel locale appositamente assegnato – Ingresso di Via Michela Iacobucci, n. 4.

In particolare la guardia particolare giurata dovrà eseguire i seguenti adempimenti:

- 1) comunicare alla Centrale Operativa l'avvenuta presa di servizio e dopo aver ricevuto eventuali consegne dal suo collega, effettuare una prima ispezione interna per accertare che sia tutto in regola. Ulteriori controlli interni verranno effettuati in concomitanza con il servizio di ronda al fine di non lasciare incustodito il posto fisso.
- 2) provvedere a chiudere le porte ed il cancello di accesso; quindi effettuare un primo giro di controllo interno, effettuando le timbrature negli orologi marcatempo ubicati negli uffici;
- 3) per nessun motivo potrà allontanarsi - ad esclusione di quanto previsto nei precedenti punti 1 e 2 - dal posto di servizio, se non per comprovate esigenze che vanno relazionate.
- 4) Compilare, in duplice copia, un rapporto informativo dell'intero arco del servizio, copia del rapporto sarà trasmessa ogni mattina al competente Servizio della Direzione Amministrativa, mentre l'altra dovrà essere custodita presso il posto di guardia a disposizione del Comando ovvero presentata ad ogni richiesta fatta dal personale incaricato dell'Amministrazione.

Art. 5

Altre caratteristiche del Servizio

La ditta Aggiudicataria dovrà provvedere a fornire, installare ed utilizzare dei sistemi di controllo antintrusione e di telesorveglianza nei punti ritenuti più idonei per rendere il servizio efficace ed efficiente.

Le predette apparecchiature rimarranno di proprietà della ditta aggiudicataria.

I vigili durante il servizio dovranno essere collegati tra loro, con la sala operativa dell'I-

stituito di Vigilanza e con autopattuglie di pronto intervento.

La sala Operativa di proprietà della ditta partecipante con le seguenti minime caratteristiche: ubicata in sede diversa dalla sede Consiliare e comunque nella città di L'Aquila; presidiata da Guardie Particolari Giurate direttamente dipendenti dalla ditta partecipante; presidiata 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno; almeno due anni di attività per servizi analoghi a quelli della gara.

La Ditta appaltatrice è obbligata, in virtù dell'accettazione del presente capitolato speciale, a comunicare al Consiglio Regionale, prima dell'inizio delle prestazioni, i dati anagrafici del personale prescelto per l'espletamento del servizio nonché a sostituire quello che non dovesse risultare di pieno gradimento del Consiglio Regionale stesso.

Il servizio dovrà essere effettuato, possibilmente, sempre dallo stesso personale; eventuali avvicendamenti dovranno essere preventivamente comunicati per iscritto al Consiglio Regionale, al competente Servizio Beni e Risorse.

Il personale addetto al servizio di vigilanza durante l'orario di lavoro, dovrà indossare adeguata uniforme, per il servizio di guardia armata le stesse dovranno essere munite di pistola, portare ben visibile il tesserino o altro contrassegno di riconoscimento indicante l'Istituto di Vigilanza di appartenenza e le proprie generalità.

Art. 6

Conoscenza degli immobili

Come impegnativamente dichiarato in sede di gara, l'impresa dà atto di essere a perfetta conoscenza della ubicazione, della estensione e della natura dei locali ove il servizio dovrà essere effettuato e di essere edotta

di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente ai locali stessi.

Conseguentemente nessuna obiezione la ditta stessa potrà sollevare per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del servizio.

Art. 7

Accessi

Gli accessi, sia pedonali, che carrabili sono ubicati in via Michele Iacobucci.

Art. 8

Responsabilità civili e penali

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad osservare tutte le disposizioni dell'Amministrazione, assumendo a suo carico tutte le responsabilità civili e penali relative allo svolgimento del servizio in oggetto, nonché ogni responsabilità per danni alle persone, alle cose, ed a terzi che comunque potessero derivare in conseguenza del servizio ad essa affidato. Nel caso si verificassero sottrazioni di materiale e si accertasse la responsabilità diretta o indiretta del personale dell'appaltatore, quest'ultimo risponderà direttamente nella misura che verrà accertata dall'Amministrazione.

A copertura dei rischi di cui sopra, l'appaltatore dovrà stipulare, con una compagnia di assicurazione, di primaria importanza nel settore, e far pervenire all'amministrazione in copia conforme, entro quindici giorni dall'aggiudicazione, della polizza per la copertura dei rischi derivanti dalla responsabilità civile verso terzi, per danni o furti comunque verificatisi durante l'espletamento del servizio di vigilanza, con i seguenti massimali:

- *per catastrofe Euro 5.000.000,00*
- *per danni a persone Euro 1.000.000,00*

- *per danni a cose o animali Euro 600.000,00*
- *per furti di arredi negli Uffici e per furti di apparecchiature informatiche Euro 400.000,00.*

La polizza che dovrà essere stipulata entro un mese dalla data di comunicazione di aggiudicazione della gara, dovrà essere sottoposta, prima della stipula del contratto, all'Amministrazione. La ditta dovrà accettare senza riserva alcuna, le prescrizioni e le richieste di modifica che l'Amministrazione riterrà opportune.

Art. 9

Variazioni

- **Sospensione, riduzione o soppressione.** L'Amministrazione si riserva la piena e insindacabile facoltà, nel corso del rapporto contrattuale, in relazione alle proprie esigenze organizzative, di sospendere, ridurre o sopprimere taluni servizi, mediante preavviso da comunicare almeno quindici giorni prima, con conseguente riduzione del corrispettivo rapportato al costo unitario dell'offerta economica.
- **Ampliamento.** L'Amministrazione si riserva, peraltro, la facoltà insindacabile di ampliare il servizio di vigilanza in particolare per l'acquisizione di nuovi locali, ovvero per l'intensificazione di alcuni servizi in essere o per altre occorrenze in occasione di Congressi, Mostre, Seminari ed altre iniziative comunque connesse con le proprie esigenze organizzative, mediante preavviso all'appaltatore da comunicare almeno tre giorni prima, con conseguente aumento del corrispettivo rapportato al costo unitario dell'offerta economica.
- **Variazioni.** La ditta si impegna, con tempestività, a sostituire, previa semplice richiesta, il personale non gradito al Consiglio

Regionale.

La ditta dovrà accettare con immediatezza la richiesta di temporanei cambiamenti di prestazione dei vigili in presenza di sovrappiù necessità.

Nel caso in cui l'appaltatore non ottempererà alle richieste di cui sopra, notificate dall'Amministrazione con raccomandata r.r., entro cinque giorni dal ricevimento della stessa, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di considerare il contratto risolto di diritto.

Art. 10

Durata dell'appalto

L'appalto avrà la durata di trentasei mesi (tre anni) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e potrà essere rinnovato per un periodo di identica durata, previo espresso consenso delle parti.

Art. 11

Controlli e verifiche dei servizi

L'Amministrazione ha la facoltà di disporre, senza preavviso, verifiche periodiche sulle regolarità di svolgimento del servizio. L'appaltatore provvederà a designare ed a comunicare, entro dieci giorni dall'inizio dell'appalto, il Funzionario responsabile del coordinamento dei servizi.

Art. 12

Norme contrattuali riguardanti il personale dipendente della Ditta aggiudicataria

L'aggiudicatario dovrà assicurare il puntuale adempimento degli obblighi relativi alla previdenza ed assistenza sociale, derivanti sia da leggi che da contratti collettivi, in favore degli addetti al servizio oggetto dell'appalto.

L'aggiudicatario, su richiesta dell'Amministrazione, dovrà esibire semestralmente al competente ufficio del Consiglio Regionale la documentazione atta a dimostrare l'assolvimento degli obblighi contributivi a favore del personale dipendente

Qualora dai documenti esibiti e dagli accertamenti effettuati presso il competente Ispettorato del Lavoro risulti che l'aggiudicatario non abbia ottemperato a qualcuno dei suddetti obblighi, il Consiglio Regionale potrà operare, in sede di pagamento delle fatture, una trattenuta cautelativa pari al 25% dell'importo di esse e ciò sino a quando l'Ispettorato del Lavoro non avrà comunicato l'avvenuta regolarizzazione della posizione contributiva della ditta. Nessun interesse e risarcimento verrà corrisposto dal Consiglio Regionale per le somme come sopra trattenute.

Art. 13

Risoluzione del contratto

Il Consiglio Regionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa dell'appaltatore e, conseguentemente, di procedere, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento all'incameramento del deposito cauzionale definitivo, salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che il Consiglio Regionale ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi, nei seguenti casi:

- revoca dell'autorizzazione prefettizia all'esercizio dell'attività di vigilanza;
- rilevazione contestazione e notifiche di complessive cinque inadempienze per le quali non siano state prodotte giustificazioni considerate adeguate dall'Amministrazione;
- sospensione arbitraria del servizio, qualunque ne sia la causa e la durata; il servi-

zio competente del Consiglio Regionale potrà valutare, senza preventiva diffida a ripristinare il servizio, alla risoluzione del contratto;

- fallimento dell'aggiudicatario;
- subappalto, anche parziale, del servizio.

L'impresa aggiudicataria non potrà vantare altro diritto se non il pagamento dei servizi fino a tale momento eseguiti, l'Amministrazione ha facoltà in ogni caso di incamerare la cauzione e richiedere il risarcimento per l'eventuale maggior danno subito.

Art. 14

Pagamenti e adeguamento tariffe

I pagamenti saranno effettuati mensilmente previo accertamento della regolare esecuzione del servizio, dietro esibizione di regolari fatture, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

Le tariffe si intendono fisse ed invariate per tutta la durata dell'appalto. Eventuali adeguamenti saranno possibili solo, previa richiesta e relativa autorizzazione, in presenza di nuovi limiti tariffari imposti dall'Autorità competente in materia di tariffe per le attività di vigilanza privata, ed in tal caso nella sola misura necessaria a garantire il rispetto dei nuovi limiti.

Art. 15

Cauzione definitiva

L'aggiudicatario è obbligato a prestare, prima della stipula del contratto, una garanzia fidejussoria definitiva pari al 5% dell'importo dei servizi affidati, da integrare proporzionalmente in caso di aumento dei medesimi in corso d'opera e comunque prima dell'affidamento dei servizi in aumento, nonché da integrare fino a concorrenza dell'aliquota prevista in caso di escussione parziale. La

mancata costituzione della polizza determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria prestata. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo dalla data di emissione della certificazione della regolarità dei servizi prestati. In ogni caso la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa di cui sopra, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, 2° comma del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, con rinuncia espressa a valersi della eventuale scadenza della obbligazione principale di cui all'art. 1957 del Codice Civile.

La cauzione sarà svincolata dopo la scadenza del contratto, previa verifica e attestazione, da parte del competente Servizio del Consiglio Regionale della regolarità di esecuzione dell'appalto.

La costituzione del deposito cauzionale potrà avvenire mediante fideiussione bancaria ovvero con polizza assicurativa stipulata con primarie imprese assicuratrici.

Art. 16

Oneri contrattuali

Tutte le spese di contratto nessuna esclusa ed eccettuata (registrazione, copia, bolli ecc.), saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 17

Penali

La Ditta sarà sottoposta, per ogni inadempimento al presente capitolato, che fosse riscontrata e contestata da questa Amministrazione, ad una sanzione pecuniaria variabile da un minimo di Euro 300,00 ad un massimo di Euro 3.000,00, fermo l'incameramento della cauzione e salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento per il

maggior danno subito. La penale sarà applicata a seguito di rilevazione e contestazione per iscritto da parte del competente Servizio qualora la Ditta non abbia prodotto una giustificazione ritenuta adeguata dall'Istituto entro il termine di giorni 7.

Art. 18

Sciopero del personale

In caso di sciopero del personale addetto ai servizi di vigilanza, proclamato dalle Organizzazioni Sindacali, e qualora la ditta appaltatrice non possa garantire il servizio, l'Amministrazione, immediatamente informata, opererà sul canone mensile dovuto le tratte per l'importo corrispondente alle ore o frazioni di ore, di servizio non prestato.

Art. 19

Divieto di subappalto

È assolutamente vietato il subappalto o la cessione, sotto qualsiasi formula, pena la risoluzione del rapporto e l'applicazione della penale di cui all'art. 17, salvo ogni altra azione per il risarcimento di conseguenti danni e salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che l'Amministrazione ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Tale divieto è motivato con riferimento alla peculiare natura del servizio da appaltare che peraltro sarà oggetto di una ponderata valutazione da parte della Commissione Aggiudicatrice.

Art. 20

Norme di riferimento

L'esecuzione del contratto sarà regolata dalle clausole in esso contenute, nonché da quanto stabilito nel capitolato, nel disciplinare di gara, nel progetto tecnico di gestione

e nell'offerta economica dell'impresa, che costituiscono parte integrante del contratto. Si applicano inoltre, per quanto non espressamente previsto, le leggi in materia di servizi e forniture e le norme del Codice Civile.

Art. 21

Controversie

Tutte le controversie di qualsiasi natura e genere che dovessero sorgere in ordine al presente appalto e che non potessero essere risolte in via transattiva tra le parti, sono di competenza del Foro di L'Aquila.

CONSIGLIO REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA
SERVIZIO BENI E RISORSE

Appalto per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e non armata diurno e notturno; Passaggi esterni ed interni dalla sede; Installazione e relativo utilizzo di apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza con collegamento con la Centrale Operativa dell'Istituto per l'intera durata del servizio, degli uffici siti in L'Aquila ed adibiti a sede del Consiglio Regionale dell'Abruzzo.

Il presente disciplinare, pubblicato sul sito internet del Consiglio Regionale dell'Abruzzo il 12 Giugno 2004, composto da 15 pagine e da 16 articoli.

PREMESSE

Il presente documento integra il bando di gara, per quanto in esso non espressamente disposto. Esso fornisce le necessarie specificazioni ed informazioni in merito alle modalità di preparazione e di presentazione delle offerte. La gara è disciplinata dalla normativa comunitaria e, se ed in quanto applicabile in ragione dell'importo del contratto, dalla nor-

mativa nazionale in materia di contratti pubblici. L'oggetto e l'importo del contratto nonché ogni altra specifica relativa alle prestazioni, alle capacità tecnico-economiche, trovano sede nel bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'Appalto e nei documenti dell'Impresa aggiudicataria (progetto, offerta economica). La numerazione utilizzata per i rinvii al bando di gara è riferita al testo inviato all'Ufficio Pubblicazioni della Comunità Europea.

Art. 1.

Oggetto ed importo dell'appalto

Il Consiglio Regionale dell'Abruzzo bandisce una gara nella forma della procedura aperta (pubblico incanto con offerta segreta) per individuare un'impresa specializzata nel settore che fornisca il servizio di vigilanza armata e non armata, diurno e notturno; passaggi esterni ed interni della sede; installazione e relativo utilizzo di apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza con collegamento con la centrale operativa dell'istituto per l'intera durata del servizio degli uffici siti in L'Aquila e adibiti a sede del Consiglio Regionale dell'Abruzzo, nelle forme e modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto.

Gli immobili interessati alla vigilanza sono Palazzo dell'Emiciclo e Palazzina ex GIL sedi del Consiglio Regionale in via M. Iacobucci, n. 2/4 - 67100 L'Aquila.

Il numero di ore annue di vigilanza fissa armata e non armata previsto per tutti gli stabili di cui sopra è pari orientativamente a 12.000 (dodicimila).

Il numero di passaggi di vigilanza saltuaria previsto per tutti gli stabili di cui sopra è pari orientativamente a 4.000 (quattromila).

Le modalità d'esecuzione del servizio e la distribuzione delle ore sono dettagliatamente indicate nel capitolato d'appalto.

Il bando è stato spedito all'Ufficio Pubblicazioni delle Comunità Europee il giorno 1 Giugno 2004 e pubblicato sul B.U.R. Abruzzo e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su 3 quotidiani, di cui uno a rilevanza locale.

Art. 2

Modalità di aggiudicazione

La gara viene indetta nella forma della procedura aperta con aggiudicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1 lett. b) del Decreto Leg.vo 157/1995 e successive modifiche ed integrazioni. All'Impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa costituita dal punteggio più alto ottenuto attribuendo al **PROGETTO TECNICO** proposto dall'impresa, un punteggio massimo di 60 punti su 100 ed al **PREZZO** un punteggio massimo di 40 punti su 100, come meglio dettagliato al successivo art. 12.

L'Amministrazione si riserva:

- la facoltà di sospendere o di non aggiudicare la gara o di aggiudicarla in caso di una sola offerta purché valida;
- a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere e/o revocare in ogni momento la gara, di non aggiudicarla e, se aggiudicata, di non concludere il relativo contratto, senza diritto del concorrente o dell'eventuale aggiudicatario a risarcimenti o indennità di sorta.

Art. 3

Documentazione di gara

La documentazione di gara è composta da:

- bando di gara
- disciplinare di gara
- capitolato speciale d'appalto.

Essa è consultabile e scaricabile dal sito Internet all'indirizzo: www.Consiglio.Regio-

[ne.Abruzzo.it](http://www.Regione.Abruzzo.it) in alternativa la stessa documentazione è ritirabile presso il Servizio Beni e Risorse – Via M. Iacobucci, 4 - tel. 0862 644731-644736 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00. La documentazione potrà essere richiesta entro e non oltre il settimo giorno solare precedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte (entro il 15. luglio. 2004).

Art. 4

Cauzione Provvisoria

A pena di esclusione, le Imprese concorrenti dovranno presentare contestualmente all'offerta, un deposito cauzionale provvisorio, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, per un importo di Euro 30.000,00 (trentamila/00) pari al 3% dell'importo triennale indicativo dell'appalto.

La fideiussione, inoltre dovrà:

- avere validità per almeno centottanta giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese la cauzione deve essere costituita per conto delle Imprese raggruppate o raggruppante nominativamente indicate. In caso di Consorzi la cauzione deve essere costituita per conto delle Imprese indicate quali esecutrici del servizio.

Nel caso in cui il concorrente intenda prestare la predetta cauzione mediante fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Leg.vo 385/1993, il documento rilasciato dall'Istituto Bancario, dall'Impresa Assicuratrice o dall'Intermediario Finanziario, dovrà essere allegato in originale o copia autenticata nel plico previsto dal presente disciplinare e la fideiussione dovrà:

- essere riferita alla gara in oggetto;

- avere quale soggetto beneficiario il Consiglio Regionale dell’Abruzzo;
- essere corredata di dichiarazione con la quale il soggetto emittente si impegna ad effettuare entro 15 giorni il versamento dovuto al soggetto beneficiario, nel caso in cui questi intendesse disporre della cauzione, dietro semplice richiesta scritta del medesimo, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura e genere, né chiedere prove o documentazioni del motivo dell’escussione della fidejussione e con esclusione pattizia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944, 2^a comma del Codice Civile e della facoltà di opporre eccezioni ai sensi dell’art. 1945 del Codice Civile, nonché con rinuncia espressa a valersi della eventuale scadenza della obbligazione principale prevista dall’art. 1957 del Codice Civile.
- Nel caso di fidejussione prestata con polizza assicurativa, questa dovrà essere rilasciata da Impresa di assicurazione debitamente autorizzata all’esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Decreto Leg.vo 157/1995.

All’impresa aggiudicataria sarà richiesto un deposito cauzionale definitivo come indicato dall’art. 15 del capitolato d’appalto.

Art. 5

Modalità di presentazione dell’offerta

Il plico contenente l’offerta e la documentazione richiesta dal presente disciplinare dovrà pervenire alla sede del **Consiglio Regionale dell’Abruzzo – Via Michele Iacobucci, 4 – 67100 L’Aquila, a pena di esclusione dalla gara**, entro le ore 12 del giorno 21.Luglio.2004.

Il plico potrà essere inviato mediante:

- a) servizio postale (a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno);
- b) corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; qualora, per qualunque motivo, non giunga alla stazione appaltante entro il termine perentorio prescritto dal bando di gara, **l’offerta non sarà presa in considerazione.**

Il plico deve essere, a pena di esclusione, sigillato, controfirmato dal/i legale/i rappresentante/i dell’impresa/e sui lembi di chiusura. Sul plico stesso, a pena di esclusione, oltre l’ intestazione del mittente e l’indirizzo dello stesso, dovrà apporsi la seguente dicitura: **“Gara per il servizio di vigilanza armata e non armata degli stabili del Consiglio Regionale dell’Abruzzo – L’Aquila”**.

Il plico dovrà contenere al suo interno, **a pena d’esclusione**, tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal/i legale/i rappresentante/i della/e concorrente/i, tutte recanti l’ intestazione del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- “A – Documentazione”,
- “B – Progetto tecnico”
- “C – Offerta economica”.

Art. 6

Situazione giuridica e condizioni richieste per essere ammessi alla gara

Le imprese concorrenti per poter partecipare alla gara dovranno essere in possesso delle seguenti situazioni giuridiche e condizioni e, pertanto, **a pena di esclusione**, dovranno provarne il possesso con la documentazione di seguito richiesta e che deve essere contenuta, a pena di esclusione, nella busta “A”:

1. la domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

In caso di R.T.I., dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo del raggruppamento, se già costituito con atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure dai legali rappresentanti di tutte le imprese che hanno dichiarato di volersi raggruppare.

In caso di consorzio di imprese, dal legale rappresentante del consorzio stesso e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento valido di identità del o dei sottoscrittori della stessa con firma e foto identificabili;

2. copia del Capitolato Speciale d'appalto firmato per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante della concorrente (in caso di R.T.I., dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo del raggruppamento, se già costituito con atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure dai legali rappresentanti di tutte le imprese che hanno dichiarato di volersi raggruppare; in caso di consorzio di imprese, dal legale rappresentante del consorzio stesso e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio);
3. copia del Disciplinare di Gara firmato per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante della concorrente (in caso di R.T.I., dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo del raggruppamento, se già costituito con atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure dai legali rappresentanti di tutte le imprese che hanno dichiarato di volersi raggruppare; in caso di consorzio di imprese, dal legale rappresentante del consorzio stesso e dai legali rappresentanti di tutte le

imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio);

4. la documentazione attestante l'avvenuta costituzione di un deposito cauzionale pari a Euro 30.000,000 (trentamila/00) di cui all' art. 4.
5. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., o all'equivalente registro dello stato di residenza, rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine indicato all'art. 5, 1° capoverso, dal quale risulti che l'impresa svolge servizi di vigilanza armata da almeno 5 anni;
6. copia dell'autorizzazione prefettizia per servizi di vigilanza armata valida per la zona di L'Aquila e provincia;
7. dichiarazione dalla quale risulti che l'impresa non si trovi nelle condizioni di esclusione di cui al Decreto Leg.vo 157/1995, art. 12 comma 1;
8. dichiarazione di non concorrere alla gara singolarmente o in R.T.I. con altre imprese con le quali sussistono rapporti di controllo e/o collegamento (art. 2359 C.C. e seguenti) e di non concorrere in simultanea singolarmente e in R.T.I. o in più R.T.I;
9. dichiarazione di essere in regola con i versamenti periodici presso l'INPS, l'INAIL o la Direzione Generale delle Entrate (Imposta sul reddito delle persone giuridiche) o per l'I.V.A. (Imposta sul valore aggiunto) o presso i corrispondenti Istituti esteri per le imprese straniere. In caso di contenzioso in atto con i predetti Istituti, si invita a farne menzione indicandone sommariamente l'oggetto;
10. dichiarazione dalla quale risulti, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999, che l'impresa partecipante è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché apposta certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla

quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge. Le imprese non tenute a presentare la suddetta dichiarazione, hanno comunque l'obbligo di autocertificare tale condizione;

11. dichiarazione di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori ai minimi risultanti dai contratti di lavoro vigenti;
12. dichiarazione di aver preso visione dei luoghi ed esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione; di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi, che possono aver influito o che potranno influire sia sulla esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta, nonché di aver tenuto conto degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove verrà eseguito l'appalto.

Art. 7

Capacità economica e finanziaria prove richieste per essere ammessi alla gara

Le imprese concorrenti per poter partecipare alla gara dovranno essere in possesso delle seguenti capacità economiche e finanziarie e, pertanto, **a pena di esclusione**, dovranno provarne il possesso con la documentazione di seguito richiesta e che deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, nella busta "A":

1. dichiarazione di aver realizzato nel triennio 2000/2002 un fatturato annuo nei servizi identici a quelli della gara non inferiore a Euro 4.500.000,00 al netto di IVA (art. 13, comma 1 lett. c) del Decreto Leg.vo 157/1995);
2. dichiarazione con l'elenco dei principali servizi prestati nel triennio 2000/2002

(art. 14 comma 1 lett. a) del Decreto Leg.vo 157/1995), con l'indicazione degli importi, delle date di decorrenza e di scadenza, dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi;

3. dichiarazione di aver prestato nel triennio 2000/2002 almeno una fornitura con una Pubblica Amministrazione per servizi identici a quelli della gara, di importo contrattuale annuo non inferiore a Euro 500.000,00 al netto dell'IVA (art. 13 comma 1 lett. c) del Decreto Leg.vo 157/1995.

Art. 8

Capacità tecnica prove richieste per essere ammessi alla gara

Le imprese concorrenti per poter partecipare alla gara dovranno essere in possesso delle seguenti capacità tecniche e, pertanto, **a pena di esclusione**, dovranno provarne il possesso con la documentazione di seguito richiesta e che deve essere contenuta, a pena di esclusione, nella busta "A":

1. dichiarazione di possedere la necessaria organizzazione per l'esecuzione del servizio;
2. dichiarazione di possedere un organico medio annuo di guardie giurate non inferiore alle 120 unità;
3. dichiarazione di possesso dell'attrezzatura tecnica e descrizione della stessa (art. 14 lett.e) del Decreto Leg.vo 157/1995).
4. dichiarazione di attivazione una centrale operativa in L'Aquila attiva 24 ore su 24.

Art. 9

Il caso di R.T.I. e di Consorzi prove richieste per essere ammessi alla gara

9-1 In caso di R.T.I.:

- a) i raggruppamenti temporanei di imprese, se già costituiti, devono presentare origi-

nale o copia autentica dell'atto costitutivo ovvero, se non ancora costituiti, produrranno una dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire un R.T.I. (Decreto Leg.vo 17 marzo 1995 n. 157 e successive modifiche ed integrazioni) e contenente l'indicazione dell'impresa designata capogruppo;

- b) i documenti di cui all'art. 6 debbono essere presentati da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento;
- c) i requisiti minimi concernenti i fatturati di cui all'art. 7 punto 1 devono essere posseduti nella misura almeno del 70% dall'impresa mandataria (capogruppo), o indicata tale, del raggruppamento temporaneo di imprese e nella misura almeno del 20% dalle mandanti, ferma restando la copertura integrale dell'importo globale richiesto.
- d) la dichiarazione di cui all'art. 7 punto 2, deve essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del gruppo;
- e) il requisito minimo di cui all'art. 7 punto 3, deve essere posseduto per intero dall'impresa mandataria (capogruppo) o indicata tale;
- f) i requisiti minimi di cui all'art. 8 punti 2 e 4 devono essere posseduti per intero dall'impresa mandataria (capogruppo) o indicata tale.
- g) i requisiti minimi di cui all'art. 8 punti 1 e 3 devono essere posseduti da una, o più, o tutte le imprese raggruppate o che hanno dichiarato di volersi raggruppare.

9-2 In caso di Consorzio di imprese

- a) i documenti di cui all'art. 6 devono essere presentati da ciascuna delle imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio;

- b) i requisiti minimi concernenti i fatturati di cui all'art. 7 punto 1, devono essere posseduti nella misura almeno del 70% da una tra le imprese consorziate e indicate quali esecutrici del servizio e nella misura almeno del 20% dalle altre consorziate ed indicate quali esecutrici del servizio, ferma restando la copertura integrale dell'importo globale richiesto;
- c) la dichiarazione di cui all'art. 7 punto 2, deve essere prodotta da ciascuna delle imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio;
- d) il requisito minimo di cui all'art. 7 punto 3, deve essere posseduto per intero dalla medesima impresa in possesso del 70% del requisito di cui all'art. 7 punto 1 e già indicata alla lett. b) del punto 9-2;
- e) i requisiti minimi di cui all'art. 8 punti 2 e 4 devono essere posseduti per intero dalla medesima impresa in possesso del 70% del requisito di cui all'art. 7 punto 1 e già indicata alla lett. b) del punto 9-2;
- f) i requisiti minimi di cui all'art. 8 punti 1 e 3 devono essere posseduti da una, o più, o tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio;

9-3 Dichiarazioni sostitutive

L'attestazione del possesso dei requisiti di cui agli articoli 6, 7, 8 e 9 oltre che con documentazione originale e specifica può essere prodotta sotto forma di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Per i concorrenti provenienti dagli Stati della U.E. in cui non è prevista la dichiarazione giurata, è sufficiente una dichiarazione solenne.

Dette dichiarazioni dovranno essere tradotte in lingua italiana a **pena di esclusione dalla gara.**

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ogni eventuale ulteriore documen-

to utile all'accertamento dei requisiti dichiarati dalle ditte concorrenti.

Art. 10

Progetto tecnico

Nella busta "B" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il PROGETTO TECNICO sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa.

Il concorrente dovrà produrre in sede di presentazione dell'offerta una relazione costituente il progetto tecnico che dovrà essere redatto in modo dettagliato, eventualmente anche con il supporto di documentazione illustrata di carattere tecnico, ed in particolare dovrà contenere:

- 1) una dettagliata descrizione della organizzazione del servizio di vigilanza, delle attrezzature tecniche e dei materiali e degli strumenti utilizzati, nonché delle procedure adottate per innalzare e migliorare il livello di sicurezza del servizio previsto dalle condizioni minime del capitolato d'appalto;
- 2) l'indicazione del numero e della qualifica del personale che si intende impiegare, specificando la preparazione professionale, descrivendo le capacità professionali e le idoneità del personale ad affrontare situazioni di emergenza (rapine, incendi, emergenza elettrica, nozioni primo intervento ecc.), nonché il grado di conoscenza nell'utilizzo di strumenti informatici; il tutto da dimostrarsi con la presentazione di attestati di formazione professionale e partecipazione a corsi di aggiornamento. A tal fine dovrà essere presentata specifica dichiarazione dei piani di formazione e aggiornamento professionale del personale che si intende impiegare nell'appalto;
- 3) una descrizione analitica degli eventuali servizi migliorativi diversi rispetto a quanto previsto ai precedenti punti 1 e 2 nonché

ogni altra informazione utile per la valutazione della qualità del servizio proposto;

- 4) una descrizione analitica dei sistemi di collegamento alla centrale operativa, della struttura dell'Istituto o degli Istituti partecipanti (automezzi, sistemi telematici e di telecomunicazione);
- 5) eventuale dichiarazione di possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000, ovvero, in subordine, di attestati, certificazioni di merito, di professionalità, etc. sia riferiti all'impresa che ai soggetti concretamente responsabili della prestazione dei servizi.

Nel caso di R.T.I. il progetto tecnico deve, a pena d'esclusione, essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo del raggruppamento, se già costituito con atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure dai legali rappresentanti di tutte le imprese che hanno dichiarato di volersi raggruppare; in caso di consorzio di imprese, dal legale rappresentante del consorzio stesso e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio.

La proposta di progetto non potrà sviluppare un numero di ore annue superiore al 3% o inferiore al 10% del limite delle 12.000 ore per la vigilanza fissa. Le stesse percentuali superiore ed inferiore non dovranno essere superate per il limite di 4.000 passaggi per la vigilanza saltuaria. Pertanto non saranno considerate le proposte di progetto che non si atterranno ai limiti sopra esposti.

Art. 11

Offerta economica

Nella busta "C" deve essere contenuta, a pena di esclusione, L'OFFERTA ECONOMICA sottoscritta dal legale rappresentante della concorrente, contenente quanto segue:

- a) l'indicazione, in cifre e in lettere, del costo uomo/ora per la vigilanza fissa armata come unico parametro, sia diurno che notturno o feriale o festivo;
- b) l'indicazione, in cifre e in lettere, del costo uomo/ora per la vigilanza fissa non armata come unico parametro, sia diurno che notturno o feriale o festivo;
- c) l'indicazione in cifre e in lettere, del costo per ogni passaggio della vigilanza saltuaria esterna (ronde).
- d) il canone di locazione delle apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza (le spese, eventualmente necessarie, per la messa in opera delle apparecchiature su indicate, sono a carico dell'Amministrazione appaltante).

L'offerta economica, di cui ai precedenti punti a), b), c), non potrà essere presa in considerazione se non conforme alle "tariffe di legalità" previste dal decreto in vigore emanato dalla Prefettura di L'Aquila.

Nel caso di R.T.I. l'offerta economica deve, **a pena d'esclusione**, essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo del raggruppamento, se già costituito con atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure dai legali rappresentanti di tutte le imprese che hanno dichiarato di volersi raggruppare; in caso di consorzio di imprese, dal legale rappresentante del consorzio stesso e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio.

L'offerta si riterrà impegnativa per l'Impresa per 180 gg. decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art 12

Criteri di valutazione delle offerte

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata dalla Commissione di gara sulla base della valutazione di quanto offerto

dall'Impresa secondo i parametri di punteggio massimo in appresso indicati:

- 1) **PROGETTO TECNICO**: massimo 60 punti su 100 che saranno attribuiti valutando i seguenti sub-elementi con i relativi punteggi così suddivisi:
 - a) **valore tecnico del servizio** inteso come capacità di organizzazione del servizio di vigilanza, delle attrezzature tecniche e dei materiali e degli strumenti utilizzati, nonché delle procedure adottate per innalzare e migliorare il livello di sicurezza del servizio previsto dalle condizioni minime del capitolato d'appalto (massimo 25 punti su 100);
 - b) **capacità professionali** presentazione di una dichiarazione con l'indicazione della qualifica del personale che si intende impiegare, specificando la preparazione professionale; descrivendo le capacità professionali e le idoneità del personale ad affrontare situazioni di emergenza (rapine, incendi, emergenza elettrica, nozioni primo intervento ecc.); nonché il grado di conoscenza nell'utilizzo di strumenti informatici; il tutto da dimostrarsi con la presentazione di attestati di formazione professionale e partecipazione a corsi di aggiornamento. Il punteggio verrà attribuito sulla base delle attestazioni pervenute e della percentuale del personale in possesso di tali attestazioni che si intende adibire al servizio. (massimo 15 punti su 100);
 - c) **sistemi di collegamento** con una descrizione analitica dei sistemi di collegamento alla centrale operativa, della struttura dell'Istituto o degli Istituti partecipanti (automezzi, sistemi telematici e di telecomunicazione) (massimo 12 punti su 100);
 - d) **certificazione di qualità**, intesa come eventuale possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001, abilita-

zioni rilasciate dagli organi competenti relative al servizio richiesto, certificati di qualificazione, certificazioni di merito, di professionalità, etc. sia riferiti all'impresa che ai soggetti concretamente responsabili della prestazione (massimo 5 punti su 100);

- e) **servizi migliorativi diversi rispetto a quanto previsto alle precedenti lett a) e b)** con una descrizione analitica degli eventuali servizi migliorativi, nonché ogni altra informazione utile per la valutazione della qualità del servizio proposto (massimo 3 punti su 100);
- 2) **PREZZO:** massimo 40 punti su 100, al prezzo unitario più basso, così suddivisi:
- Costo uomo/ora per la vigilanza fissa armata fino a 15 punti;
 - Costo uomo/ora per la vigilanza fissa non armata fino a 12 punti;
 - Costo per ogni passaggio della vigilanza saltuaria (ronde) fino a 8 punti.
 - Canone di noleggio delle apparecchiature antintrusione e di telesorveglianza fino a 5 punti.

La Commissione determinerà il punteggio globale dell'offerta economica procedendo alla somma dei punteggi ottenuti, applicando per i quattro costi la seguente formula, che si avvarrà di due decimali:

$$P = P \text{ MAX } \times \text{ OF MIN } / \text{ OF ESAME}$$

Dove:

P = punteggio da assegnare

P.MAX = punteggio massimo previsto

OF MIN = importo dell'offerta più bassa

OF ESAME = importo dell'offerta in esame

Art. 13

Chiarimenti in ordine alla partecipazione alla gara

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto

della Gara, la procedura di partecipazione e la documentazione da produrre, potranno essere richiesti per iscritto dal lunedì al venerdì, esclusivamente presso: Consiglio Regionale dell'Abruzzo Servizio Beni e Risorse - Via M. Iacobucci, 4. Ove possibile la richiesta di chiarimenti potrà essere inviata contemporaneamente al seguente indirizzo di posta elettronica: *giulia.marchetti@regione.abruzzo.it*

Le richieste devono essere formulate in lingua italiana.

Il Consiglio Regionale provvederà a rispondere in tempo utile a tutte le richieste pervenute entro le ore 12.00 del settimo giorno solare precedente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 14

Procedura di aggiudicazione dell'appalto

La Commissione di gara procederà all'apertura dei plichi contenenti le tre buste e aprirà la sola busta "A" nella prima seduta pubblica nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno tempestivamente comunicati a mezzo fax, telegramma o e.mail.

A tale seduta potranno assistere i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti o loro delegati, dietro esibizione di un documento personale di riconoscimento e, per questi ultimi, anche di un documento comprovante l'incarico ricevuto per delega, procura, mandato, ecc. regolarmente autenticato ai sensi del D.P.R 445/2000.

La Commissione, prioritariamente procederà alla verifica della regolarità dello stato e della composizione dei plichi di gara, e dovrà rilevare:

- la correttezza formale delle buste delle offerte e della relativa documentazione;
- che non vi siano offerte di imprese concorrenti tra loro in situazione di controllo;

c) che i concorrenti riuniti in associazione temporanea o i consorziati non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma.

Ove necessario, la Commissione di gara, in seduta riservata, potrà procedere ad un controllo più approfondito della documentazione trasmessa.

In una seconda seduta pubblica, tempestivamente comunicata a mezzo fax, telegramma o e.mail, la Commissione di gara procederà alla lettura del verbale della prima seduta contenente l'ammissione delle ditte la cui documentazione è risultata regolare e procederà all'apertura delle buste "B" relative ai concorrenti non esclusi e a verificare la completezza e la regolarità formale dei documenti ivi contenuti; redige il verbale contenente l'ammissione delle ditte per la valutazione dei progetti tecnici.

In seduta riservata la Commissione procederà alla valutazione comparativa dei progetti ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

In una terza seduta pubblica comunicata a mezzo fax, telegramma o e.mail, la Commissione di gara procederà a comunicare ai concorrenti i punteggi per il progetto tecnico, ad aprire le buste "C" dei concorrenti ammessi; procederà poi all'attribuzione dei punteggi relativamente al prezzo, *esclusivamente per le offerte non difformi dalle "tariffe di legalità"*, nelle modalità di cui al punto 2 dell'art.12 successivamente dà comunicazione della graduatoria.

In caso di situazione di parità, l'appalto verrà aggiudicato alla concorrente con il più alto punteggio nel progetto tecnico, in caso di ulteriore parità mediante sorteggio.

Art. 15

Adempimenti dell'aggiudicataria

Avvenuta l'individuazione della ditta aggiudicataria nei modi indicati ai precedenti

capi, né sarà data comunicazione all'Impresa, a mezzo fax o telegramma.

L'Impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, pena la decadenza dall'aggiudicazione stessa, la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati ai punti precedenti.

La firma del contratto inoltre è subordinata al perfezionamento degli ulteriori adempimenti riservati all'aggiudicataria che sono i seguenti:

1. Presentare la documentazione attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo di durata triennale, pari al 5% dell'importo contrattuale, come da all'art. 15 del Capitolato.
2. Esibire i certificati del Casellario Giudiziale, di stato di famiglia e di residenza, in carta semplice, di data non anteriore a 6 mesi da quella della comunicazione dell'aggiudicazione, del rappresentante legale della Impresa/R.T.I./Consorzio.
3. In caso di raggruppamenti di imprese, dovranno essere esibiti i certificati di cui sopra dei legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, in caso di consorzio dovranno essere esibiti i certificati del rappresentante del consorzio e dei rappresentanti delle imprese consorziate che eseguiranno il servizio.
4. Stipulare apposita polizza assicurativa che copra i rischi di responsabilità civile per danni a cose e/o a persone comunque arrecati nello svolgimento del servizio, come indicato all'art. 8 del capitolato d'appalto.

Nessun interesse sarà corrisposto al concorrente sulle somme o valori depositati.

L'eventuale decadenza dall'aggiudicazione produrrà l'incameramento della cauzione

provvisoria, nonché la possibilità di procedere all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che segue nella graduatoria, per il quale decorreranno i termini di cui al comma precedente a partire dalla data di ricevimento della nuova comunicazione di aggiudicazione provvisoria.

La stipulazione del contratto è, pertanto, subordinata alla presentazione di tutta la documentazione richiesta ed alla sussistenza dei requisiti richiesti nonché all'acquisizione della prevista certificazione antimafia.

L'atto di aggiudicazione è definitivo per Il Consiglio Regionale solo con la Registrazione del contratto presso l'Agenzia dell'Entrate - Ufficio del Registro -, mentre impegna direttamente l'Impresa/R.T.I./Consorzio contraente.

Ai sensi dell'art.10 della legge n. 675 del 31.12.1996 e successive modifiche si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di gara.

Art. 16

Sopralluogo

Per un sopralluogo degli stabili siti in L'Aquila - Via Michele Iacobucci, n. 2/4 - 67100 L'Aquila contattare il Dirigente del Servizio Beni e Risorse tel.0862 4005734.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giulia Marchetti

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE FINANZIARIE
E STRUMENTALI
SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI

Avviso di appalto aggiudicato relativo all'affidamento del servizio di pulizia uffici sede della Giunta Regionale dell'Aquila.

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP).

**SEZIONE I
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice:

Regione Abruzzo - Giunta Regionale
Servizio responsabile: Servizio Appalti Pubblici e Contratti - Via Leonardo da Vinci 1, - I-67100 L'Aquila. Tel. 0862 3631 - Fax 0862 363332. Indirizzo Internet (URL): <http://gare.regione.abruzzo.it>.

2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Livello regionale/locale.

**SEZIONE II
OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1) Tipo di appalto: Servizi.

Categoria del Servizio: Cat. 15 n. rif. CPC 88442.

4) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice.

5) Breve descrizione: servizio per la stampa, confezione e spedizione del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.

5) Valore totale stimato: Euro 1.050.000,00 IVA esclusa.

SEZIONE IV PROCEDURE

- IV.1) **Tipo di procedura:** aperta nella forma del pubblico incanto.
- 2) **Criteri di aggiudicazione:** prezzo più basso ai sensi dell'art. 23 lett. a) del D.Lgs. 157/95 e s.m.i.

SEZIONE V AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

- V.1) **Aggiudicazione e valore dell'appalto.**
- 1.1 **Nome e indirizzo dei prestatori di servizi ed importi ai quali è stato aggiudicato l'appalto:** G.T.E. - Gruppo Tipografico Editoriale Località San Lorenzo Fossa - L'Aquila.
- 1.2 **Informazioni sul prezzo dell'appalto:** Euro 0,00437 per ogni singola facciata di stappa
- 2) **Subappalto:** NO

SEZIONE VI ALTRE INFORMAZIONI

- VI.1) **Avviso non obbligatorio:** NO
- 3) **Data di aggiudicazione:** 29.03.2004
- 4) **Numero di offerte ricevute:** 12
- 5) **L'appalto è stato oggetto di un bando pubblicato sulla GUCE:** SI - G.U. n. 2004/S 4-003435
- 6) **L'appalto è connesso ad un progetto/programma finanziato dai fondi dell'UE:** NO
- 7) **Altre informazioni:** Responsabile del procedimento Anna Maria Carpentè.
Provvedimento di aggiudicazione del Dirigente del Servizio Appalti Pubblici

e Contratti: DD4/47 del 29.03.2004

L'Aquila, lì 03.05.04

IL DIRIGENTE
Dott. Claudio Di Giampiero

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE FINANZIARIE
E STRUMENTALI
SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI

Avviso di appalto aggiudicato per l'affidamento del servizio stampe, confezione e spedizione del Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP).

SEZIONE I AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- I.1) **Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice:**
Regione Abruzzo - Giunta Regionale
Servizio responsabile: Servizio Appalti Pubblici e Contratti - Via Leonardo da Vinci 1, - I-67100 L'Aquila. Tel. 0862 3631 - Fax 0862 363332. Indirizzo Internet (URL): <http://gare.regione.abruzzo.it>.
- 2) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Livello regionale/locale.

SEZIONE II OGGETTO DELL'APPALTO

- II.1) **Tipo di appalto:** Servizi.
Categoria del Servizio: Cat. 14 n. rif. CPC 874.

- 4) **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:** servizio di pulizia
- 5) **Breve descrizione:** affidamento del servizio di pulizia degli uffici sede la Giunta Regionale di L'Aquila.
- 5) **Valore totale stimato:** Euro 413.000,00 IVA esclusa.

SEZIONE IV PROCEDURE

- IV.1) **Tipo di procedura:** aperta nella forma del pubblico incanto.
- 2) **Criteri di aggiudicazione:** prezzo più basso ai sensi dell'art. 23 lett. a) del D.Lgs. 157/95 e s.m.i.

SEZIONE V AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

- V.1) **Aggiudicazione e valore dell'appalto.**
- 1.1 **Nome e indirizzo dei prestatori di servizi ed importi ai quali è stato aggiudicato l'appalto:** Società consortile LABOR & PARTNERS - via della Camilluccia - Roma.
- 1.2 **Informazioni sul prezzo dell'appalto (IVA esclusa):** Euro 267.747,48a
- 2) **Subappalto:** NO

SEZIONE VI ALTRE INFORMAZIONI

- VI.1) **Avviso non obbligatorio:** NO
- 3) **Data di aggiudicazione:** 14.04.2004
- 4) **Numero di offerte ricevute:** 55
- 5) **L'appalto è stato oggetto di un bando pubblicato sulla GUCE:** SI - G.U. n. 2004/S 12-010012
- 6) **L'appalto è connesso ad un progetto/pro-**

- gramma finanziato dai fondi dell'UE:** NO
- 7) **Altre informazioni:** Responsabile del procedimento dott.ssa Livia Di Fiore.
- Provvedimento di aggiudicazione del Dirigente del Servizio Appalti Pubblici e Contratti:** DD4/052 del 14.04.2004

L'Aquila, lì 03.05.04

IL DIRIGENTE
Dott. Claudio Di Giampiero

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE
RISORSE UMANE FINANZIARIE
E STRUMENTALI
SERVIZIO APPALTI PUBBLICI E CONTRATTI

Avviso di appalto aggiudicato inerente i lavori di interventi di manutenzione per la riparazione e l'adattamento di immobili sede di uffici della Regione Abruzzo.

1. **Nome e indirizzo dell'Amministrazione:**
Regione Abruzzo - Giunta Regionale
Servizio responsabile: Servizio Appalti Pubblici e Contratti - Via Leonardo da Vinci 1, - 67100 L'Aquila. Tel. 0862 363341- Fax 0862 363332. Indirizzo Internet (URL): <http://gare.regione.abruzzo.it>.
2. **Procedura di aggiudicazione prescelta:** pubblico incanto ai sensi della legge 109/94 e successive modificazioni, a mezzo di contratto aperto a norma dell'art. 154 del D.P.R. 554/99;
3. **Data di aggiudicazione:** determinazione dirigenziale del 06/05/2004;
4. **Criterio di aggiudicazione:** prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, determinato a misura, mediante ri-

basso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (parte dell'importo complessivo assoggettato a ribasso d'asta Euro 489.890,00).

5. **Elenco imprese partecipanti:**

1) GERMINARIO GIACOMO Molfetta (BA) - 2) DI GENNARO s.r.l. Roma - 3) **ATI:** PINGARO LUIGI Roma (Capogruppo) - SE.GI. s.r.l. (Associata) - 4) TECNOCOS s.r.l. Roma - 5) DAVID 2000 s.r.l. Roma - 6) IMPRESA COSTRUZIONI CASSANDRA s.r.l. Roma - 7) S.I.P.E. s.r.l. Roma - 8) **ATI:** MANNA COSIMO DAMIANO Barletta (BA) (Capogruppo) - STITEM s.r.l. (Associata) - 9) COS.I.T.E.E. s.a.s. Velletri (RM) - 10) EDIL IMPIANTI s.r.l. Velletri (RM) - 11) **ATI:** AQUILANA CALCESTRUZZI s.r.l. Bazzano (AQ) (Capogruppo) - SI.TEC. SISTEMI TECNOLOGICI (Associata) - 12) CONCOOP Forlì - 13) **ATI:** DEL PRETE COSTRUZIONI s.a.s. Caivano (NA) (Capogruppo) - VETREL PIETRO VETRANO S.a.s. (Associata) - 14) ELETTRIO C.I.M.A.R. s.r.l. Roma - 15) COREDIL di Cuzzi Carlo & C. s.n.c. Pianella (PE) - 16) FEDERICI GROUP ENGINEERING SCARL Roma - 17) COOPERATIVA POLIMIA GAS a.r.l. S. Anastasia (NA) - 18) PARRINI ENZO Roma - 19) I PLATANI s.r.l. Paganica (AQ) - 20) SERPETTI MARINO L'Aquila - 21) INSEL S.p.A. Roma - 22) GEICO s.r.l. Montesilvano (PE) - 23) COLLUCCINI PEPPINO Pollenza (MC) - 24) ELETTRIOIMPIANTI s.a.s. Vasto (CH) - 25) **ATI:** COSTRUZIONI IANNINI dell'Arch. Eliseo Iannini Scoppito (AQ) (Capogruppo) - TECNOCLIMA s.r.l. (Associata) - 26) TECNA s.a.s. S. Vittorino A. (AQ);

Offerte ritenute valide: 26;

6. **Nome e indirizzo dell'aggiudicatario:** I PLATANI s.r.l. - con sede in Paganica (AQ) - Via Onna n. 1 - che ha offerto un ribasso percentuale del 17,77%.

7. **Natura dei lavori:** lavori di interventi di manutenzione per la riparazione e l'adattamento di immobili sede di uffici della Regione Abruzzo.

8. **Valore dell'offerta cui è stato aggiudicato l'appalto:** (ai sensi degli articoli 1.2 e 1.3 del Capitolato Speciale d'Appalto) Euro 412.634,55 (oneri relativi ai piani di sicurezza compresi pari a Euro 9.798,00) oltre IVA.

9. **Tempi di realizzazione dell'opera:** giorni 730 (settecentotrenta) dalla data del verbale di consegna dei lavori.

L'avviso è pubblicato sul sito Web dell'amministrazione aggiudicatrice indicato in intestazione.

10. **Responsabile Unico del procedimento:** Arch. Angelo Del Sole.

11. **Direttori dei lavori:** Geom. Levantino Cianfarano.

L'Aquila, lì 18.05.2004

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr. Claudio Di Giampietro

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
Arch. Angelo Del Sole

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
DI CHIETI (CH) - IV SETTORE
Via discesa delle Carceri, 1 - 66100 Chieti

Avviso bando di gara relativo ai lavori di ampliamento ed adeguamento impianto elettrico, abbattimento barriere architettoniche, contenimento consumi energetici presso l'Istituto tecnico industriale di Lanciano.

Questo Ente intende affidare, a mezzo di gara di asta pubblica, l'appalto dei lavori di AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE, CONTENIMENTO CONSUMI ENERGETICI PRESSO L'ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI LANCIANO, 1° Lotto, per un importo posto a b.a. di Euro 935.849,69 ed Euro 23.396,24 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Lavorazioni di cui si compone l'intervento

Opere edili; Cat. DPR 34/00 OG1; Euro 736.702,71. Impianti Idrico-Sanitario; Cat. DPR 34/00 OS3; Euro 63.357,58. Impianti Termici; Cat. DPR 34/00 OS28; Euro 48.746,99. Impianti ascensoristici; Cat. DPR 34/00 OS4; Euro 21.827,10. Impianti interni Elettrici e Telefonici etc.; Cat. DPR 34/00 OS30; Euro 65.215,31. Somma Euro 935.849,69.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi del combinato disposto dagli art. 19, c. 4 e 21, c. 1, lett. b), L. 109/94 e s.m., trattandosi di contratto da stipulare a corpo.

Il termine di esecuzione è fissato in giorni 600 dalla data del verbale di consegna.

L'opera è finanziata con fondi B.O.P. (Buoni Ordinari Provinciali) ed i pagamenti saranno effettuati nel rispetto delle condizioni previste nel CSA.

Sono ammesse a partecipare alla gara Imprese singole, riunite o consorziate, di cui agli artt. 10 e 13, L. 109/94 e s.m., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'UE alle condizioni di cui all'art. 3, c. 7, DPR 34/00.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente per il termine di giorni 180 decorrenti dalla data di effettuazione della gara.

Le offerte redatte in bollo ed in lingua italiana dovranno pervenire entro le ore 12 del giorno precedente a quello fissato per la gara 20.07.04 ore 10.00 e dovranno essere accompagnate dalla documentazione indicata nel bando di gara integrale pubblicato all'albo pretorio della Provincia di Chieti e nel sito internet del Ministero dei Lavori Pubblici all'indirizzo www.serviziobandi.llpp.it.

I dettagli circa l'esecuzione delle opere, le condizioni contrattuali ecc. sono visionabili dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) presso questo Settore all'indirizzo in epigrafe.

Copia della documentazione tecnica inerente l'appalto potrà essere richiesta, previo pagamento dei costi di riproduzione, presso la copisteria Mancini (Via Marco Vezio Marcellino, 20 - 66100 Chieti, Tel. 0871 330484).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Arch. Vincenzo Ranalli

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
DI CHIETI (CH) - IV SETTORE
Via discesa delle Carceri, 1 - 66100 Chieti

Avviso bando di gara relativo ai lavori di sopraelevazione, completamento e sistemazione esterna del Liceo Scientifico "G. Galilei" di Lanciano.

Questo Ente intende affidare, a mezzo di gara di asta pubblica, l'appalto dei lavori di sopraelevazione, completamento e sistemazione esterna del Liceo Scientifico "G. Galilei" di Lanciano, nuova sede, per un importo

posto a b.a. di Euro 660.941,40 ed Euro 46.258,60 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Lavorazioni di cui si compone l'intervento

Opere edili, Edifici civili ed industriali; Cat. DPR 34/00; OG1; Euro 541.490,06. Impianti tecnologici; Cat. DPR 34/00; OG11; Euro 119.451,34. Sommano: Euro 660.941,40.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi del combinato disposto dagli art. 19, c. 4 e 21, c. 1, lett. b), L. 109/94 e s.m., trattandosi di contratto da stipulare a corpo.

Il termine di esecuzione è fissato in giorni 660 dalla data del verbale di consegna.

L'opera è finanziata con fondi B.O.P. (Buoni Ordinari Provinciali) ed i pagamenti saranno effettuati nel rispetto delle condizioni previste nel CSA.

Sono ammesse a partecipare alla gara Imprese singole, riunite o consorziate, di cui agli artt. 10 e 13, L. 109/94 e s.m., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'UE alle condizioni di cui all'art. 3, c. 7, DPR 34/00.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente per il termine di giorni 180 decorrenti dalla data di effettuazione della gara.

Le offerte redatte in bollo ed in lingua italiana dovranno pervenire entro le ore 12 del giorno precedente a quello fissato per la gara 16.07.04 ore 10.00 e dovranno essere accompagnate dalla documentazione indicata

nel bando di gara integrale pubblicato all'albo pretorio della Provincia di Chieti e nel sito internet del Ministero dei Lavori Pubblici all'indirizzo www.serviziobandi.llpp.it.

I dettagli circa l'esecuzione delle opere, le condizioni contrattuali ecc. sono visionabili dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) presso questo Settore all'indirizzo in epigrafe.

Copia della documentazione tecnica inerente l'appalto potrà essere richiesta, previo pagamento dei costi di riproduzione, presso la copisteria Mancini (Via Marco Vezio Marcello, 20 - 66100 Chieti, Tel. 0871 330484).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Arch. Vincenzo Ranalli

COMUNE DI ORICOLA (AQ)

Bando di gara per l'affidamento dei lavori di realizzazione della infrastruttura nella zona industriale "Piana del Cavaliere".

1. STAZIONE APPALTANTE:
Comune di Oricola (AQ)- Piazza Livio Laurenti s.n.c. - C.A.P. 67063 - Tel. 0863/996121-0863/996301 - Fax. 0863/996529.
2. PROCEDURA DI GARA:
Pubblico incanto ai sensi della legge 109/1994 e successive modificazioni.
3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO DEI LAVORI, CATEGORIA, ONERI PER LA SICUREZZA, TEMPO DI ESECUZIONE, PAGAMENTI E CAUZIONE:
 - 3.1. Oricola - Carsoli - "area industriale Piana del Cavaliere";
 - 3.2. Realizzazione infrastrutture a servizio dell'area industriale (viabilità, regimentazione acque superficiali e pub-

blica illuminazione);

3.3. Importo complessivo dei lavori: Euro 750.131,60 di cui Euro 742.704,55 a base di gara ed Euro 7.427,05 per oneri della sicurezza;

3.4. Categoria prevalente lavori: OG3, (classifica II, fino a Euro 516.457,00, qualora l'impresa partecipante sia in possesso di adeguata qualifica per le categorie scorporabili e subappaltabili;

li; classifica III, fino a Euro 1.032.913,00, qualora l'impresa partecipante non sia in possesso di adeguata qualifica per le categorie scorporabili e intenda subappaltarle);

3.5. Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 7.427,05;

3.6. Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Lavorazione	Categ.	Importo	
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	OG3	Euro 543.413,32	Categoria prevalente
Lavori idraulici	OG6	Euro 97.751,44	Scorporabile e subappaltabile
Pubblica illuminazione	OG10	Euro 108.966,84	Scorporabile e subappaltabile

3.7. Tempo utile esecuzione lavori: giorni 328 (trecentoventotto) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;

3.8. Pagamenti in acconto: Euro 100.000,00;

3.9. Cauzione provvisoria: Euro 15.002,63.

4. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

A corpo ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 19, comma 4, e 21, comma 1, lettera b), della legge n. 109/94 e successive modifiche.

5. DOCUMENTAZIONE:

Il disciplinare di gara, contenente le norme integrative del presente bando relative alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché gli elaborati progettuali, sono visibili presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Oricola tutti i giorni dal Lunedì al Ve-

nerdi dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

È possibile acquisire, a pagamento, copia degli elaborati progettuali fino a tre giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte presso la copisteria "Xerocopie Riproduzioni", sita in Avezzano (AQ) - Via Mons. Bagnoli n. 29 (Tel. 0863/23014), nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e della ore 16.30 alle 18.00. A tale riguardo gli interessati dovranno effettuare apposita prenotazione, da inviare 48 ore prima della data di ritiro, alla citata copisteria a mezzo fax (n. 0863/442043).

6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

6.1. Termine di ricezione delle offerte: entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 luglio 2004;

6.2. Indirizzo: Comune di Oricola - Piazza Livio Laurenti s.n.c. - C.A.P. 67063 Oricola (AQ);

- 6.3. Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara di cui al punto 5. del presente bando;
- 6.4. il pubblico incanto per l'affidamento dell'esecuzione dei suddetti lavori si svolgerà il giorno 13 luglio 2004 alle ore 10.00 presso questa sede comunale, secondo il procedimento previsto nel disciplinare di gara.
7. SOGGETTI AMMESSI ALLA APERTURA DELLE OFFERTE:
I legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.
8. CAUZIONE:
L'offerta dei concorrenti deve essere corredata:
- a) da una cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori, costituita alternativamente:
- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale (Banca Toscana – filiale di Carsoli – AQ);
 - da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita al punto 6.1 del presente bando;
- b) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio.

9. FINANZIAMENTO:

Finanziamento regionale. Ai fini del calcolo dei tempi contrattuali per la decorrenza degli interessi di ritardato pagamento, non si terrà conto dei giorni intercorrenti tra la data di spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso la Tesoreria Comunale.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, della legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/1999, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 13, comma 5, della legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000 e ss.mm.ii.

11. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE

ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

(caso di concorrente stabilito in Italia):

I concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere l'attestazione rilasciata da apposita società (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 e ss.mm.ii. regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

(Caso di concorrente stabilito in altri Stati aderenti all'Unione Europea)

I concorrenti devono possedere i requisiti previsti dal D.P.R. 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del suddetto D.P.R. 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

12. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara (art. 21, comma 1, lettera b), legge n. 109/1994 e s.m.i.).

VARIANTI: non sono ammesse offerte in variante.

14. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) non sono ammessi alle gare i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i. e di cui alla legge n. 68/99;
- b) si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 21, comma 1-bis, della legge n. 109/94 e successive modificazioni; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procede ad esclusione automatica, ma la stazione appaltante ha comunque facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse;
- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio; in caso di discordanza tra il ribasso formulato in cifre e quello in lettere, viene considerato quello in lettere;
- e) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 30, comma 2, della legge n. 109/94 e successive modificazioni, nonché la polizza di cui all'art. 30, comma 3, della medesima legge e all'articolo 103 del D.P.R. 554/1999.

Tale polizza dovrà essere stipulata con i seguenti massimali:

- non inferiore ad Euro 750.000,00 per rischi di esecuzione;
 - non inferiore ad Euro 500.000 per responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori;
- f) si applicano le disposizioni previste dall'articolo 8, comma 11-quater, della legge n. 109/94 e ss.mm.ii.;
 - g) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
 - h) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art.10, comma 1, lettere d, e, ed e-bis, della legge n. 109/94 e s.m.i. i requisiti di cui al punto 11 del presente bando devono essere posseduti, nella misura di cui all'art. 95, comma 2, del D.P.R. 554/1999 e s.m.i. qualora associazioni di tipo orizzontale e, nella misura di cui all'art. 95, comma 3, del medesimo D.P.R. qualora associazioni di tipo verticale;
 - i) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea dovranno essere espressi in Euro;
 - j) la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del D.P.R. n. 554/1999 e s.m.i., sulla base delle aliquote percentuali di cui all'art. 45, comma 6, del suddetto DPR applicate all'importo contrattuale pari al prezzo offerto aumentato dell'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.5 del presente bando;
 - k) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto;
 - l) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

- m) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;
- n) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 1-ter, della legge n. 109/94 e s.m.i.;
- o) eventuali controversie derivanti dal contratto saranno deferite alla competenza arbitrale ai sensi dell'art. 32 della legge 109/94 e s.m.i.;
- p) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- q) piani di sicurezza: l'aggiudicatario è tenuto a redigere e consegnare alla stazione appaltante, entro 30 giorni dall'aggiudicazione:
 - 1) il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 4, commi 2 e 7, del Decreto Legislativo n. 626/94, recante altresì le notizie di cui ai commi 4 e 5 della stessa norma, nonché l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti ed una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'art. 3, comma 8, lettera b) del Decreto Legislativo n. 494/96 e successive modificazioni;
 - 2) eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 12 del Decreto Legislativo n. 494/96 e successive modificazioni, del quale assume ogni onere ed obbligo;

- 3) un proprio piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza sostitutivo di cui al precedente punto 2);

Il piano di sicurezza e di coordinamento di cui al punto 2) ed il piano operativo di sicurezza di cui al punto 3) formano parte integrante del contratto d'appalto. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiscono causa di risoluzione del contratto in suo danno. L'aggiudicatario, prima dell'inizio dei lavori o in corso d'opera, può presentare al coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui al Decreto Legislativo n. 494/96 e successive modificazioni, proposte di modificazioni o integrazioni al piano di sicurezza e di coordinamento loro trasmesso dalla stazione appaltante, per adeguarne i contenuti alle proprie tecnologie e per garantire il rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute dei lavoratori eventualmente disattese nel piano stesso;

- r) responsabile del procedimento: Arch. Tarquinio Del Matto.

Il presente bando ed il disciplinare di gara sono pubblicati sulla rete civica comunale all'indirizzo www.comuneoricola.it.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
Arch. Tarquinio Del Matto

COMUNE DI PESCARA

Piazza Italia n. 1 - 65100 Pescara
Tel. 085 42831 - Fax 085 4283660
Sito internet: www.comune.pescara.it

Bando di gara per pubblico incanto per lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento alle norme di sicurezza ed igienico sanitarie presso le scuole medie - Art. 20 Legge quadro in materia di lavori pubblici 11.02.1994, n. 109 e s.m.i.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta Euro 578.728,20 oltre IVA, così suddiviso:

- Importo a base d'asta Euro 561.872,02 di cui Euro 476.372,02 a misura e Euro 85.500,00 a corpo, ai sensi dell'art. 19, comma 4, della predetta legge quadro.
- Oneri relativi ai piani di sicurezza Euro 16.856,18 non soggetti a ribasso d'asta. - Categoria prevalente: OG1

Termine di esecuzione lavori: 60gg decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Tutti gli interventi si compongono anche di lavorazioni per la cui esecuzione vige l'obbligo del possesso dei requisiti richiesti dalla legge n.46 del 1990. Le stesse, pertanto, potranno essere realizzate dall'appaltatore solo se in possesso dei predetti requisiti; in caso contrario, le lavorazioni dovranno essere subappaltate ad imprese qualificate.

Gli interessati possono prendere visione degli elaborati progettuali tutti i giorni, esclusi sabato e festivi, dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 16 alle ore 17 del martedì e giovedì, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico sito in Piazza Italia n.9 (Tel:085 4283393 - Fax: 085 28105). Copie degli atti possono essere acquistate presso l'eliografia GASPARI sita in via Chieti n.24 - Tel. e Fax

085/4212921. Il bando di gara ed il modulo per la redazione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive sono disponibili sui siti Internet: www.comune.pescara.it - www.infrastrutturetrasporti.it

La presa visione dei luoghi dovrà essere concordata con il responsabile del procedimento.

L'offerta e la documentazione richieste dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore 13 del 26° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul **Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo**, direttamente o a mezzo posta, in plico chiuso con ceralacca, o nastro adesivo, sui lembi di chiusura indirizzato al Comune di Pescara - Settore Appalti e Patrimonio - Piazza Italia n.1 - CAP 65100, pena esclusione.

Il secondo giorno successivo a quello fissato per la presentazione delle offerte, alle ore 10,00, presso la sede comunale, si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi per la verifica dei documenti e l'ammissione delle ditte alle successive fasi della gara.

Le scadenze che cadono nelle giornate festive o di sabato si intendono prorogate al giorno successivo non festivo.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, ai sensi dell'art.30 - comma 1 della legge quadro così come integrato dall'art.145 - comma 50 della legge 388/00, da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dei lavori, compresi gli oneri della sicurezza, della gara di importo più elevato.

L'aggiudicatario deve costituire la predetta garanzia fidejussoria definitiva nella misura fissata dal citato comma 2 dell'art. 30 della legge quadro come modificato dall'art. 7

comma 1 – lett. t) della legge n.166 del 1° agosto 2002.

La cauzione provvisoria e la garanzia fidejussoria definitiva sono ridotte del 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 8 comma 11-quater della legge quadro.

L'esecutore dei lavori è altresì obbligato a stipulare una polizza di assicurazione per danni di esecuzione, ai sensi del citato art.30 – comma 3 e dell'art.103 del D.P.R. 21.12.1999 n.554, per una somma assicurata pari a Euro 650.000,00, la polizza deve inoltre assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile verso terzi.

Le opere sono finanziate mediante Mutuo Cassa DD.PP.- Pos.n. 445693600. Il calcolo del tempo contrattuale per la decorrenza degli interessi di ritardato pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento, ai sensi dell'art.13, comma 6° della L.131/83.

I pagamenti verranno effettuati in conformità a quanto stabilito dal C.S.A. I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'applicazione delle ritenute a garanzie effettuate.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.10 della legge quadro; alle riunioni di concorrenti si applicano le disposizioni di cui al successivo art.13 e agli artt. 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n.554/1999.

Le imprese dei Paesi appartenenti all'Unione Europea partecipano alle condizioni

previste dal comma 11bis dell'art.8 della citata legge quadro.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno presentare, pena esclusione, la seguente documentazione:

A) Istanza di ammissione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante, corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art.38 comma 3 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, contenente, pena esclusione, le sottoelencate dichiarazioni sostitutive:

- 1) di essere in possesso, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 34 del 25.01.2000, dell'attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, con l'indicazione della data di rilascio, delle categorie e classifiche per le quali l'impresa è qualificata;
- 2) di non trovarsi nelle situazioni previste nell'art.75, comma 1, del D.P.R. n.554 del 21.12.99 come sostituito dall'art.2 del D.P.R. n.412 del 30.08.2000. Le dichiarazioni sostitutive di non trovarsi nelle situazioni previste nelle lettere b) e c) del suddetto art.75 dovranno essere presentate dai direttori tecnici, dal titolare per le imprese individuali, da tutti i soci nel caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza negli altri casi. La dichiarazione sostitutiva di cui alla citata lettera c) dovrà essere presentata anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, fatto salvo quant'altro prescritto nella medesima lett.c);

- 3) che l'impresa è iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con l'indicazione della specifica attività di impresa, del numero, della durata e della data di iscrizione, dei nominativi dei direttori tecnici, del titolare o dei legali rappresentanti o persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa, di tutti i soci per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari per le società in accomandita semplice, nonché di tutti i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando; con la precisazione che nei confronti dell'impresa non sono intervenute, negli ultimi cinque anni, dichiarazioni di fallimento, ammissione in concordato ed amministrazione controllata;
- che l'impresa è iscritta al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. ai sensi della L.n.46/90;
- 4) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, (Decreti Legislativi nn. 626/94 e successive modifiche - 494/96 e 528/99), ai sensi dell'art.1, comma 5, della legge n.327 del 7.11.2000;
- 5) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art.17 della legge 12.03.1999 n.68;
- oppure:**
- di non essere soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie previste dall'art.3 della predetta legge;
- 6) di aver esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico ed il piano per le misure di sicurezza; di

essersi recati sui luoghi di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sulla esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi, compresi gli oneri relativi ai piani di sicurezza, nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto. Di accettare tutte le condizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto e nel bando di gara e in particolare le seguenti prescrizioni:

- l'impresa aggiudicataria nel caso di utilizzo di un numero di lavoratori inferiore a quanto previsto nel cronoprogramma allegato al progetto, dovrà effettuare i lavori impiegando turni di lavori tali da soddisfare l'ultimazione degli stessi entro le date previste nel cronoprogramma, senza possibilità di richiesta di oneri aggiuntivi;
- l'impresa aggiudicataria, anche nel caso di presenza di altre imprese, di allievi e/o di altro personale durante l'esecuzione dei lavori, non potrà richiedere oneri aggiuntivi, né prolungare la data di ultimazione lavori;
- l'impresa aggiudicataria dovrà riconsegnare i locali degli edifici oggetto delle lavorazioni privi di qualsiasi rifiuto e/o materiale edile, dovrà inol-

tre provvedere a pulire e ad igienizzare i locali direttamente, se in possesso delle attrezzature e professionalità necessarie, altrimenti per il tramite di ditta specializzata, senza richiesta di oneri aggiuntivi.

Per prendere visione dei luoghi interessati ai lavori i concorrenti dovranno rivolgersi al responsabile del procedimento il quale provvederà a trasmettere apposita certificazione in tal senso direttamente alla commissione di gara; la mancata certificazione comporterà l'esclusione dalla gara. La visione può essere effettuata esclusivamente dal legale rappresentante, dall'amministratore, dal direttore tecnico dell'impresa ovvero da altro soggetto appositamente delegato per iscritto dal legale rappresentante, il quale non può operare nella medesima gara per più imprese;

- 7) l'indicazione del domicilio fiscale dell'impresa, del numero di codice fiscale, Partita IVA, telefono, fax ed indirizzo e-mail;
- 8) di non aver alcuna situazione di controllo giuridico con altre imprese partecipanti alla gara a norma degli artt. 2359 e segg. del C.C.;
- 9) che intende prendere parte alla gara nel pieno rispetto delle norme per la tutela della concorrenza e del mercato, ai sensi delle leggi nn. 216/74 e 287/90 e del D.Lgs. n.127/91;
- 10) di essere in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi INPS, INAIL, CASSE EDILI previste dai CCNL di categoria e territoriali indicando il codice di iscrizione a quest'ultime ed il CCNL adottato dall'impresa;
- 11) di accettare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, che per ogni e qualsiasi controversia non definibile in via Am-

ministrativa, è esclusivamente competente il Foro di Pescara con espressa rinuncia al Foro facoltativo di cui all'art. 20 del C.P.C.;

- 12) l'indicazione delle imprese per le quali si intende concorrere, nel caso di consorzi di cui all'art. 10, comma 1, lettere b e c, della legge quadro;
- 13) nell'eventualità di associazioni temporanee di imprese da costituire:
 - l'indicazione dell'impresa qualificata come capogruppo e l'impegno dell'impresa mandante - in caso di aggiudicazione della gara - di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla suddetta capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- 14) l'indicazione dei lavori o delle parti di opere che si intendono eventualmente subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi e nel rispetto dell'art. 34 della legge quadro;
- 15) nel caso in cui l'impresa non sia in possesso dei requisiti richiesti dalla L.46/90:
 - di impegnarsi a subappaltare le relative lavorazioni ad imprese in regola con i predetti requisiti;
- 16) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata una sanzione interdittiva a contrattare con la Pubblica Amministrazione per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato, ai sensi della lett. c) - comma 2 - dell'art. 9 del D.Lgs 8.06.2001 n.231;
- 17) nell'eventualità di cauzione provvisoria e garanzia fidejussoria definitiva ridotte del 50%:
 - che l'impresa è certificata ai sensi dell'art.8 - comma 11-quater della legge quadro;

18) ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della L. n. 383/2001 come sostituito dall'art. 1 – comma 2 della L. n. 266 del 22.11.2002:

- di non avvalersi di piani individuali di emersione;

oppure:

- di essersi avvalsi di piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso.

19) di aver preso atto della Delibera di Giunta n.364 del 08.04.04 con la quale viene istituito il percorso di avviamento "curriculare" denominato "borsa di studio-lavoro", per cui potrà accogliere presso le proprie strutture soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento, su proposta del Comune di Pescara, per la durata di n.60 giorni.

I tirocinanti svolgeranno attività di studio e lavoro, in affiancamento ai dipendenti della ditta ospitante, nei campi della progettazione, dell'assistenza nei cantieri, della realizzazione e della contabilizzazione dei lavori pubblici, a seconda dell'indirizzo degli studi compiuti e delle proprie aspirazioni e propensioni professionali. La Ditta si impegna, in caso di adesione all'iniziativa, a garantire il pagamento di "borse di studio-lavoro" dell'importo di _ 500,00 (euro cinquecento) per un numero di unità tirocinanti determinato dal punto 2 della citata delibera e, cioè, per ogni _ 75.000,00 di lavori pubblici appaltati la ditta garantisce il pagamento di n.1 borsa di studio-lavoro. L'Amministrazione assume l'onere riguardante le spese relative all'assicurazione dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile nei confronti di terzi. Il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro.

Nell'istanza dovrà essere espressamente indicato che le suelencate dichiarazioni vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. n.445 del 28.12.2000, con la consapevolezza che nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, si incorrerebbe nelle pene stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, secondo quanto prescritto dall'art.76 del suddetto T.U.

Le dichiarazioni sostitutive non devono essere rese qualora venissero presentati i rispettivi certificati, in corso di validità, in originale o in copia autenticata.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte in ogni pagina, **pena esclusione dalla gara**; qualora si utilizzi il modulo predisposto da questa Amministrazione quest'ultimo, oltre ad essere sottoscritto in ogni pagina, deve essere regolarmente compilato barrando le parti che non interessano.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi l'istanza e le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere prodotti oltre che dall'impresa capogruppo anche da ciascuna impresa o consorzio facenti parte della riunione, pena esclusione.

B) Deposito cauzionale provvisorio, ex art. 30 - 1° comma della legge quadro così come integrato dall'art.145 – comma 50 della legge 388/00, pari al 2% dell'importo dei lavori (compresi gli oneri della sicurezza), pari a Euro 11.574,56.

La polizza deve essere redatta conformemente al DM Attività produttive 12 marzo 2004, n.123 e alla Legge n.109/1994.

C) L'offerta redatta su carta bollata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'im-

presa concorrente, del raggruppamento o del consorzio, oppure, nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, **pena esclusione**. L'offerta deve indicare la percentuale di ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara e deve essere espressa in cifre ed in lettere; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. Eventuali correzioni apportate dal concorrente dovranno essere confermate e sottoscritte a pena di esclusione dal legale rappresentante.

La predetta offerta, a pena di esclusione dalla gara, deve essere chiusa da sola in apposita busta sigillata con ceralacca, o nastro adesivo, sui lembi di chiusura che, a sua volta, sarà racchiusa nel plico sigillato con ceralacca, o nastro adesivo, sui lembi di chiusura, unitamente alla documentazione richiesta. Sul frontespizio del plico e della busta dovrà essere indicato che trattasi di offerta per gara di appalto, specificando l'oggetto, la seduta di gara ed il mittente.

Oltre il termine stabilito non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non è ammessa la presentazione di offerte in sede di gara. Non si farà luogo a gara di migliororia.

- Gli offerenti resteranno vincolati all'offerta per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione della stessa.
- Criterio di aggiudicazione: La gara verrà esperita nel rispetto dell'art. 21, comma 1 – lett. b) della legge quadro, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a

base di gara. La media aritmetica sarà calcolata fino a quattro cifre decimali approssimate per eccesso o per difetto. Si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte anormalmente basse con le modalità previste dal comma 1 bis del suddetto art.21. Tale procedura non sarà esercitata qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a cinque. In tal caso, le offerte che presenteranno un carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione saranno soggette a verifica di congruità da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.89, comma 4, del DPR 554/99; nella valutazione dell'anomalia sarà altresì considerato il costo del lavoro ai sensi dell'art.1 commi 1 e 2 della legge 7.11.2000 n.327. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria in base al ribasso percentuale indicato in lettere, anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso di offerte uguali, si provvederà mediante sorteggio. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione dirigenziale previa verifica, secondo quanto stabilito dall'art.10 – comma 1/quarter – della legge quadro, del possesso da parte dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria attraverso l'acquisizione dell'attestazione di qualificazione di cui al punto A1) del presente bando rilasciata da una SOA autorizzata.

- Non sono ammesse offerte in variante.
- In caso di fallimento o di risoluzione

ne del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà prevista dall'art.10 - comma 1 ter della legge quadro.

- Saranno a carico dell'aggiudicataria le spese di redazione, bollo, diritti di segreteria, registrazione contratto. Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi, risulti incompleto o difforme qualcuno dei documenti richiesti, ovvero, il plico pervenga oltre il perentorio termine fissato dal presente bando. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro

il termine fissato. Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita. Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa in materia di appalti pubblici.

- Responsabile unico del procedimento: -Arch. Cristina BRUSAPORCI
Tel. 085/4283359 - Fax: 085/4283315

Pescara,

IL DIRETTORE
DELL'AREA TECNICA E LL.PP
Geom. Giampiero Leombroni

Direttore Responsabile: **Dr. Giuseppe PLACIDI** - Vice Direttore: **Virginio SCAFATI**

Stab. Tipografico G.T.E. - Località San Lorenzo, 67020 Fossa (L'Aquila) - Tel. 0862 755096 Fax 0862 755214