



# BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

**Supplemento N. 2 del 9 Marzo 2018**

## Vendita e Informazioni

**UFFICIO BURA**  
**L'AQUILA**  
**Via Leonardo Da Vinci n° 6**

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>  
e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)  
**Servizi online Tel. 0862/ 363217 -363206**

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

## Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall' 1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

**Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì**

## Articolazione del BURAT

Il BURAT serie "ORDINARIO" si articola in due parti:

### PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

### PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT

serie "SPECIALE".

2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie "SUPPLEMENTO".

3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

#### NOTA:

**Le determinazioni direttoriali e dirigenziali** per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

# Sommario

## PARTE I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

### ATTI DELLA REGIONE

#### DETERMINAZIONI

#### GIUNTA REGIONALE

#### DIRETTORIALI

#### DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE, GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE AMBIENTALI

##### DETERMINAZIONE 16.01.2018, N. DPC/4

Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Gestione Invasi, Sbarramenti Regionali e Demanio Idrico del Servizio Genio Civile Pescara – Dipendente Ing. Daniela Buzzi – Matr. 5458 – Cat. “D3” – Profilo Professionale: “Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere”..... 5

#### DIPARTIMENTO POLITICHE DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA

##### DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/176

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche di Sostegno alla Flotta e Interventi strutturali in ambito FEP-FEAMP (sede Pescara) Servizio Politiche di Sostegno all'Economia Ittica alla dipendente Dott.ssa Carla Di Lemme, cat. D1, profilo professionale di “Specialista tecnico”..... 5

##### DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/177

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche di sostegno all'acquacoltura, alla Sperimentazione innovativa, allo Sviluppo costiero in ambito FEP-FEAMP (sede Pescara) del Servizio Politiche di Sostegno all'Economia Ittica alla dipendente Dott.ssa Daniela Di Silvestro, cat. D3, profilo professionale di “Funzionario esperto tecnico”..... 6

##### DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/178

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Monitoraggio e Controllo PP.OO. FEP-FEAMP, aiuti di Stato alla pesca (sede Pescara) del Servizio Politiche di sostegno all'Economia Ittica al dipendente Dott. Fernando D'Anselmo, cat. D1, profilo professionale di “Specialista tecnico”. ..... 7

##### DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/179

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Sistemi informativi del Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca al dipendente Dott. Pietro Di Paolo, cat. D1, profilo professionale di “Specialista tecnico”..... 7

##### DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/180

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Supporto alle funzioni di programmazione del PSR del Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca alla dipendente Dott.ssa Rosaria Garzarella, cat. D1, profilo professionale di “Specialista Economista”..... 8

##### DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/181

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” artt. 8 e 9 – Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Programmazione faunistico-venatoria ed ittica sportiva, misure di protezione passiva delle colture e degli allevamenti dai predatori selvatici,

risarcimento danni da fauna selvatica (sede Avezzano) del Servizio Presidi tecnici di supporto al Settore agricolo alla dipendente Dott.ssa Antonella Gabini, cat. D3, profilo professionale di "Funzionario Esperto Economista"..... 9

DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/182

L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutela Fitosanitaria delle colture (sede Cepagatti) del Servizio Presidi tecnici di supporto Settore agricolo al dipendente Dott. Domenico D'Ascenzo, cat. D3, profilo professionale di "Funzionario esperto tecnico"..... 9

---

 PARTE I
 

---

**Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato**


---

 ATTI DELLA REGIONE
 

---

 DETERMINAZIONI
 

---

**GIUNTA REGIONALE**


---

 DIRETTORIALI
 

---

 DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE,  
 GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE  
 AMBIENTALI

DETERMINAZIONE 16.01.2018, N. DPC/4  
**Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77, art. 23. Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Gestione Invasi, Sbarramenti Regionali e Demanio Idrico del Servizio Genio Civile Pescara - Dipendente Ing. Daniela Buzzi - Matr. 5458 - Cat. "D3" - Profilo Professionale: "Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere".**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

*Omissis*

**DETERMINA**

Per le ragioni e finalità di cui in narrativa e al fine di garantire la funzionalità del Dipartimento:

1. **di conferire**, in applicazione dell'art. 23, lett. c), della L.R. 77/99 all'Ing. Daniela Buzzi - Matr. 5458 - Cat. "D3" - Profilo Professionale: Funzionario Esperto Tecnico Ingegnere, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Gestione Invasi, Sbarramenti Regionali e Demanio Idrico del Servizio Genio Civile Pescara del Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali;
2. **di stabilire** che l'incarico decorre dalla data del presente provvedimento per la durata di un anno, tacitamente rinnovabile per un ulteriore anno salvo diverso avviso e fatta salva la revoca

anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste dall'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con D.G.R. 550/2000;

3. **di attribuire** alla dipendente Ing. Daniela Buzzi la retribuzione annua di posizione prevista dalla normativa vigente;
4. **di rinviare** a successivo provvedimento l'attribuzione della posizione di risultato;
5. **di precisare** che l'onere derivante della esecuzione della presente Determinazione trova capienza negli impegni assunti sul cap. 011202 del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;
6. **di notificare** il presente provvedimento alla dipendente interessata
7. **di inviare** copia della presente Determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessata e al Dipartimento Risorse e Organizzazione - Servizio Amministrazione Risorse Umane;
8. **di pubblicare** per estratto la presente Determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
**Ing. Emidio Primavera**

---

 DIPARTIMENTO POLITICHE DELLO SVILUPPO  
 RURALE E DELLA PESCA

DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/176  
**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche di Sostegno alla Flotta e Interventi strutturali in ambito FEP-FEAMP (sede Pescara) Servizio Politiche di Sostegno all'Economia Ittica alla dipendente Dott.ssa Carla Di Lemme, cat. D1, profilo professionale di "Specialista tecnico".**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

*Omissis*

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa



1. **di conferire** alla dipendente Dott.ssa Carla Di Lemme, inquadrata nella categoria D del personale regionale- cat. D1, con profilo professionale di "Specialista tecnico", l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche di Sostegno alla Flotta e Interventi strutturali in ambito FEP-FEAMP (sede Pescara) del Servizio Politiche di Sostegno all'Economia Ittica di questo Dipartimento;
2. **di stabilire** alla data del 01/02/2018 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. **di stabilire** che l'incarico ha la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. **di dichiarare** che alla dipendente Dott.ssa Carla Di Lemme compete la retribuzione annua di posizione determinata, al momento, nella determinazione dirigenziale della Direzione Risorse Umane e Strumentali-Servizio Amministrazione del Personale n. 10/DD del 05.02.2010;
5. **di dare atto** che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. **di notificare** il presente provvedimento alla dipendente interessata;
7. **di inviare** copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessato e alla Dipartimento Risorse e Organizzazione, Servizio Risorse Umane e Servizio Risorse Umane e Organizzazione;
8. **di pubblicare** per estratto la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
**Dott. Antonio Di Paolo**

DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/177  
L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del  
personale del comparto "Regioni -

**Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche di sostegno all'acquacoltura, alla Sperimentazione innovativa, allo Sviluppo costiero in ambito FEP-FEAMP (sede Pescara) del Servizio Politiche di Sostegno all'Economia Ittica alla dipendente Dott.ssa Daniela Di Silvestro, cat. D3, profilo professionale di "Funzionario esperto tecnico".**

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

*Omissis*

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. **di conferire** alla dipendente Dott.ssa Daniela Di Silvestro, inquadrata nella categoria D del personale regionale- cat. D3, con profilo professionale "Funzionario esperto tecnico", l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Politiche di sostegno all'acquacoltura, alla Sperimentazione innovativa, allo Sviluppo costiero in ambito FEP-FEAMP del Servizio Politiche di Sostegno all'Economia Ittica del Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca;
2. **di stabilire** alla data del 01/02/2018 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. **di stabilire** che l'incarico ha la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. **di dichiarare** che alla dipendente Dott.ssa Daniela Di Silvestro compete la retribuzione annua di posizione determinata, al momento, nella determinazione dirigenziale della Direzione Risorse Umane e Strumentali-Servizio Amministrazione del Personale n. 10/DD del 05.02.2010;
5. **di dare atto** che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel

- pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. **di notificare** il presente provvedimento alla dipendente interessata;
  7. **di inviare** copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessato e alla Dipartimento Risorse e Organizzazione, Servizio Risorse Umane e Servizio Risorse Umane e Organizzazione;
  8. **di pubblicare** per estratto la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
**Dott. Antonio Di Paolo**

DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/178  
**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Monitoraggio e Controllo PP.OO. FEP-FEAMP, aiuti di Stato alla pesca (sede Pescara) del Servizio Politiche di sostegno all'Economia Ittica al dipendente Dott. Fernando D'Anselmo, cat. D1, profilo professionale di "Specialista tecnico".**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

*Omissis*

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. **di conferire** al dipendente Dott. Fernando D'Anselmo, profilo professionale di "Specialista tecnico, inquadrato nella categoria D del personale regionale - cat. D1, con profilo professionale di "Specialista tecnico", l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Monitoraggio e Controllo PP.OO. FEP-FEAMP, aiuti di Stato alla pesca (sede Pescara) del Servizio Politiche di Sostegno all'Economia Ittica di questo Dipartimento;
2. **di stabilire** alla data del 01/02/2018 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. **di stabilire** che l'incarico ha la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un

- ulteriore anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. **di dichiarare** che al dipendente Dott. Fernando D'Anselmo compete la retribuzione annua di posizione determinata, al momento, nella determinazione dirigenziale della Direzione Risorse Umane e Strumentali-Servizio Amministrazione del Personale n. 10/DD del 05.02.2010;
  5. **di dare atto** che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
  6. **di notificare** il presente provvedimento al dipendente interessato;
  7. **di inviare** copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessato e alla Dipartimento Risorse e Organizzazione, Servizio Risorse Umane e Servizio Risorse Umane e Organizzazione;
  8. **di pubblicare** per estratto la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
**Dott. Antonio Di Paolo**

DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/179  
**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Sistemi informativi del Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca al dipendente Dott. Pietro Di Paolo, cat. D1, profilo professionale di "Specialista tecnico".**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

*Omissis*

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. **di conferire** al dipendente Dott. Pietro Di Paolo, inquadrato nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D1 - con profilo professionale di "Specialista tecnico", l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Sistemi informativi, istituito nell'ambito del Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca;
2. **di stabilire** alla data del 01/02/2018 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. **di stabilire** che l'incarico ha la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. **di dichiarare** che al dipendente Dott. Pietro Di Paolo compete la retribuzione annua di posizione determinata, al momento, nella determinazione dirigenziale della Direzione Risorse Umane e Strumentali-Servizio Amministrazione del Personale n. 10/DD del 05.02.2010;
5. **di dare atto** che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. **di notificare** il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. **di inviare** copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessato e alla Dipartimento Risorse e Organizzazione, Servizio Risorse Umane e Servizio Risorse Umane e Organizzazione;
8. **di pubblicare** per estratto la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
**Dott. Antonio Di Paolo**

---

DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/180  
**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile**

**dell'Ufficio Supporto alle funzioni di programmazione del PSR del Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca alla dipendente Dott.ssa Rosaria Garzarella, cat. D1, profilo professionale di "Specialista Economista".**

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

*Omissis*

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. **di conferire** alla dipendente Dott.ssa Rosaria Garzarella, inquadrata nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D1 - con profilo professionale di "Specialista economista", l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Supporto alle funzioni di programmazione del PSR, istituito nell'ambito del Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca;
2. **di stabilire** alla data del 01/02/2018 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. **di stabilire** che l'incarico ha la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. **di dichiarare** che alla dipendente Dott.ssa Rosaria Garzarella compete la retribuzione annua di posizione determinata, al momento, nella determinazione dirigenziale della Direzione Risorse Umane e Strumentali-Servizio Amministrazione del Personale n. 10/DD del 05.02.2010;
5. **di dare atto** che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. **di notificare** il presente provvedimento alla dipendente interessata;
7. **di inviare** copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessato e alla



Dipartimento Risorse e Organizzazione,  
Servizio Risorse Umane e Servizio  
Risorse Umane e Organizzazione;

8. **di pubblicare** per estratto la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
**Dott. Antonio Di Paolo**

---

DETERMINAZIONE 23.01.2018. N. DPD/181  
**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Programmazione faunistico-venatoria ed ittico sportiva, misure di protezione passiva delle colture e degli allevamenti dai predatori selvatici, risarcimento danni da fauna selvatica (sede Avezzano) del Servizio Presidi tecnici di supporto al Settore agricolo alla dipendente Dott.ssa Antonella Gabini, cat. D3, profilo professionale di "Funzionario Esperto Economista".**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

*Omissis*

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. **di conferire** alla dipendente Dott.ssa Antonella Gabini, inquadrata nella categoria D del personale regionale - posizione iniziale D3 - con profilo professionale di "Funzionario Esperto Economista", l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Programmazione faunistico-venatoria ed ittico sportiva, misure di protezione passiva delle colture e degli allevamenti dai predatori selvatici, risarcimento danni da fauna selvatica (sede Avezzano), del Servizio Presidi tecnici di supporto al Settore agricolo, istituito nell'ambito del Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca;
2. **di stabilire** alla data del 01/02/2018 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;

3. **di stabilire** che l'incarico ha la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. **di dichiarare** che alla dipendente Dott.ssa Antonella Gabini compete la retribuzione annua di posizione determinata, al momento, nella determinazione dirigenziale della Direzione Risorse Umane e Strumentali-Servizio Amministrazione del Personale n. 10/DD del 05.02.2010;
5. **di dare atto** che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. **di notificare** il presente provvedimento alla dipendente interessata;
7. **di inviare** copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessato e alla Dipartimento Risorse e Organizzazione, Servizio Risorse Umane e Servizio Risorse Umane e Organizzazione;
8. **di pubblicare** per estratto la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
**Dott. Antonio Di Paolo**

---

DETERMINAZIONE 23.01.2018, N. DPD/182  
**L.R. 14/09/1999, n.77 e C.C.N.L. del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" artt. 8 e 9 - Conferimento incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutela Fitosanitaria delle colture (sede Cepagatti) del Servizio Presidi tecnici di supporto Settore agricolo al dipendente Dott. Domenico D'Ascenzo, cat. D3, profilo professionale di "Funzionario esperto tecnico".**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

*Omissis*

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. **di conferire** al dipendente Dott. Domenico D'Ascenzo, cat. D3, profilo professionale di "Funzionario esperto tecnico" l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutela Fitosanitaria delle colture del Servizio Presidi tecnici di supporto al Settore agricolo, istituito nell'ambito del Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca;
2. **di stabilire** alla data del 01/02/2018 la decorrenza degli effetti del presente provvedimento;
3. **di stabilire** che l'incarico ha la durata di un anno, prorogabile tacitamente per un ulteriore anno, salvo diverso avviso e fatta salva la revoca anticipata dell'incarico medesimo nelle fattispecie previste all'art. 9, commi 3, 4 e 5 del C.C.N.L. per il comparto "Regioni - Autonomie locali", così come recepito con DGR n. 550 del 30/03/2000;
4. **di dichiarare** che al dipendente Dott. Domenico D'Ascenzo compete la retribuzione annua di posizione determinata, al momento, nella determinazione dirigenziale della Direzione Risorse Umane e Strumentali-Servizio Amministrazione del Personale n. 10/DD del 05.02.2010;
5. **di dare atto** che all'onere derivante dall'applicazione del presente atto si fa fronte con lo stanziamento iscritto nel pertinente capitolo del bilancio regionale;
6. **di notificare** il presente provvedimento al dipendente interessato;
7. **di inviare** copia della presente determinazione al Servizio di appartenenza dell'interessato e alla Dipartimento Risorse e Organizzazione, Servizio Risorse Umane e Servizio Risorse Umane e Organizzazione;
8. **di pubblicare** per estratto la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Abruzzo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
**Dott. Antonio Di Paolo**

---



**Dipartimento della Presidenza e  
Rapporti con l'Europa**

**Servizio assistenza atti del Presidente  
e della Giunta Regionale**

Centralino 0862 3631 Tel.  
0862 36 3217/ 3206

Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>  
e-mail: [bura@regione.abruzzo.it](mailto:bura@regione.abruzzo.it)  
Pec: [bura@pec.regione.abruzzo.it](mailto:bura@pec.regione.abruzzo.it)